



**EDİRNE BELEDİYESİ**  
**FAALİYET RAPORU**  
**2013**



**EDİRNE BELEDİYE  
BAŞKANLIĞI**

**2013**

**FAALİYET  
RAPORU**

## EDİRNE BELEDİYESİ MECLİS KARARI

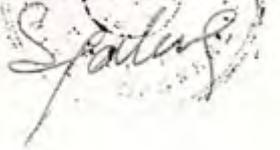
**Karar Tarihi**  
12/04/2014

**Karar Sayısı**  
2014/112

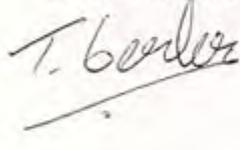
5393 sayılı Kanununun 56. maddesi ile 5018 sayılı Maliye Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine göre Belediyemiz Birimlerinin çalışmalarını gösterir 2013 yılına ait faaliyet raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 07.04.2014 tarih ve 2032 sayılı yazı ekinde bugünkü meclis toplantısında görüşülerek yapılan müzakerede;

Belediyemiz Birimlerinin çalışmalarını gösterir 2013 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili **Belediye Başkanı Recep GÜRKAN**, Meclis Başkanlığı görevini Meclis I. Başkan Vekili Serdar YALÇINER' e bırakmasından sonra **Meclis I. Başkan Vekili Serdar YALÇINER**'in 2013 yılına ait faaliyet raporu hakkında görüş belirtmek isteyen olup, olmadığını sormasından sonra **Meclis Üyesi Ahmet KARAGÜLLE**'nin 2013 yılına ait faaliyet raporunun incelenmesi için ertelenmesinin olup olmayacağını, faaliyet raporunda personel durumunun bildirildiğini, Belediyemizin şundaki gayrimenkullerinin bildirilmediğini, yeni yılda bunların dökümünün verilip verilmeyeceğini, su abonelerinde %27 ödeme olmadığını, bunların üzerine neden gidilmediğini belirtmesinden sonra **Meclis I. Başkan Vekili Serdar YALÇINER**'in 2013 yılına ait faaliyet raporu hakkında serbest zamanda birimlere şikayet ve önerileri anlatabileceğini belirtmesinden sonra oylamaya geçeceğini belirterek 2013 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili olarak işaretle yapılan oylama sonucunda; 2013 yılı faaliyet raporuna Meclis Üyesi Turgut TERZİ, Melek YÜRÜK, Mehmet ÖZÜLKÜ, Hakan DAĞDEVİREN, İsmail ARDA, Nahide DEMİR, Şenol EKŞİ, Sevda Nur KURBAN, Tamer KARADAĞ, İsmail YILDIZ, Ahmet KARAGÜLLE, Ezgi YETKİNER, Nevzat GÜRKAYNAK, Ercan BİÇER'in çekimser, Mahmut KESKİN, Çiğdem GECEOĞLU, Türker ALTIERLER, Aydın KORUYAN, Semih ÇINAR, Hasan YÜREK, Hakan GİYİK, Aytaç DİLCİ, Ali YAZICI, Erkan MAKAS, Savaş ÜNER, Selçuk ÇAKIR, Refik ŞAHİN, Suhat POLAT, Mehmet ÖZÇUHACI, Serkan LİZNAK'ın kabul oyları ile 2013 yılına ait faaliyet raporunun geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

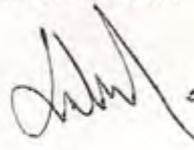
Serdar YALÇINER  
Meclis I. Başkan V.



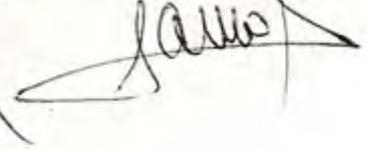
Türker ALTIERLER  
Meclis Katibi



Semih ÇINAR  
Meclis Katibi



Savaş ÜNER  
Meclis Katibi





Mustafa Kemal Atatürk Edirne'de eltik üreticileriyle sohbet ediyor.

*“ Millete efendilik yoktur, hizmet etme vardır.*

*Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.”*

*K. Atatürk*



**Hamdi SEDEFÇI**  
İnşaat Mühendisi  
Edirne Belediye Başkanı

Değerli Meclis Üyeleri;

29 Mart 2009'da onurla başladığım dördüncü dönem Belediye Başkanlığımın 2013 yılı faaliyet raporunu sizlere sunmaktan dolayı büyük mutluluk ve onur duyuyorum.

Edirne halkından almış olduğumuz görev ve sorumluluğun 4. Döneminde daha sağlıklı ve planlı bir kentleşme, daha sosyal bir kent, geleceğe daha güvenle bakan bir belediye oluşturmak için çalışmalarımız olanca hızıyla devam etmektedir. Çalışmalarımızın özünü çok sevgili Edirnemizin de tercihleri doğrultusunda, adalete, şeffaflığa, hesap verebilirliğe, katılımcı olmak, tüm insanlığa saygılı olmak, kaynakları etkin ve verimli kullanmak olduğunu bir kere daha ifade etmek istiyorum.

Gerçekleştirdiğimiz projeleri uygularken, sadece bugün için bir şey yapmadığımızı, aynı zamanda Edirne'nin geleceğini de şekillendirdiğimizin bilinci içinde Edirne'nin geçmişinden gelen değerlerini koruyarak; onu yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmektir en temel en vazgeçilmez hedefimiz.

Yola çıkarken, örnek bir belediyecilik için kollarımızı sıvamıştık. Gerçekten de bugüne kadar gerçekleştirdiğimiz projeler örnek belediyecilik anlayışımızın bir parçası olmuştur. Bu noktada projelerimizi markalaştırdığımızı söylersek abartmış olmayız. Artık hizmetlerimizi; getirdiğimiz standartlarla ve marka olarak sürdürüyoruz.

Tüm birimlerimizin dikkat ve titizlikle yerine getirdiği gayretli çalışmalar belediyemiz içinde oluşturduğumuz birlik, beraberlik ve dayanışmanın bir sonucudur. Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün: "Tek bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışmak, çalışmak, çalışmak" söz ve hedeflerinin ışığı altında aynı hedefe kilitlenerek, Edirne için ilk günkü heyecanımız ve inancımız ile yolumuza devam ediyoruz. Bu vesileyle; başta desteklerini bizlerden esirgemeyen, uyum içinde çalıştığımız Meclis Üyelerimiz olmak üzere, Başkan Yardımcılarıma, Birim Müdürlerime, memurundan işçisine tüm belediye çalışanlarıma, ayrı ayrı ve en içten duygularıyla teşekkür ediyorum.

Bu çalışmalarda desteklerini her zaman hissettiğim Edirne halkına da şükranlarımı arz etmeyi bir borç biliyorum.

Daha güçlü, daha sağlıklı, daha planlı, daha modern ve daha çağdaş bir Edirne için her zamankinden daha büyük bir güç, istek ve arzuyla yolumuza devam edeceğimizi bir kere daha ifade ediyorum.

En derin sevgi ve saygılarımla...

Hamdi SEDEFÇİ  
İnş. Müh.  
Edirne Belediye Başkanı



<b>İÇİNDEKİLER</b>	
Sunuş	3
Belediye'nin Tarihçesi	6
Edirne'nin Tarihçesi	7
<b>I. GENEL BİLGİLER</b>	
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	11
1. Fiziksel Yapı	11
2. Örgüt Yapısı	11
Meclis Üyeleri	12
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	15
4. İnsan Kaynakları	16
5.Sunulan Hizmetler	
Yazı İşleri Müdürlüğü	17
Özel Kalem Müdürlüğü	21
Mali Hizmetler Müdürlüğü	26
Gelir Birimi	27
Gider Birimi	29
Bilgi İşlem Birimi	30
Destek Birimi	30
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	34
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	61
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	66
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	73
Hal Müdürlüğü	77
Zabıta Müdürlüğü	80
Koruma ve Güvenlik Birimi	82
Temizlik İşleri Müdürlüğü	85
Çevre Koruma ve Kontrol Birimi	92
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	96
Veteriner İşleri Müdürlüğü	100
Veterinerlik	101
Sağlık İşleri Birimi	101
Halk Sağlığı Birimi	101
Sokak Hayvanları Barınağı Birimi	102
Mezarlıklar Birimi	103
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	106
İtfaiye Müdürlüğü	110
Fen İşleri Müdürlüğü	114
Makine İkmal Bakım ve Onarım Birimi	121
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	128
Hukuk İşleri Müdürlüğü	141
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	144
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	150
<b>II. AMAÇ ve HEDEFLER</b>	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	156
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	157
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	
<b>A. Mali Bilgiler</b>	
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	159
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	162
3. Mali Denetim Sonuçları	164
<b>B.Performans Bilgileri</b>	
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri	165
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	
A.Üstünlükler B.Zayıflıklar C.Tehditler D.Fırsatlar	193

## İÇİNDEKİLER (Tablolar )

<i>Tablo.1 Mevcut Teknolojik Altyapı</i>	15
<i>Tablo.2 31.12.2013 Tarihi İtibariyle Personel Sayısı</i>	16
<i>Tablo.3 Birimlere Göre Personel Dağılımı</i>	16
<i>Tablo.4 Yazı İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	19
<i>Tablo.5 Özel Kalem Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	24
<i>Tablo.6 Emlak Mükellef Sayısı Tablosu</i>	27
<i>Tablo.7 Mali Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	32
<i>Tablo.8 Kültür ve Sosyal İşl. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	59
<i>Tablo.9 Vatandaşlardan Bire Bir Gelen Şikayet ve Önerilerin Müd. Göre Dağılımı Tab.</i>	63
<i>Tablo.10 153 Şikayet Hattı ve Mail Sistemine Gelen Şikayet ve Önerilerin Müd. Göre Dağ. Tab.</i>	63
<i>Tablo.11 Yapılan Anonşlar Tablosu</i>	64
<i>Tablo.12 Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	64
<i>Tablo.13 Ulaşım Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	71
<i>Tablo.14 Emlak ve İst. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	75
<i>Tablo.15 Hal Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	78
<i>Tablo.16 Zabıta Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	83
<i>Tablo.17 Ambalaj Atık Kutuları Adres Listesi</i>	90
<i>Tablo.18 Temizlik İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	94
<i>Tablo.19 Çevre Koruma ve Kontrol Birimi Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	94
<i>Tablo.20 Park ve Bahçeler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	99
<i>Tablo.21 Veteriner İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	104
<i>Tablo.22 İmar ve Şeh. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	108
<i>Tablo.23 İtfaiye Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	112
<i>Tablo.24 2013 Yılında Yapılan Beton Parke Yol Kaldırım Yapım İşleri Tablosu</i>	116
<i>Tablo.25 2013 Yılında Yapılan Asfalt Yol, Alt Temel Malzeme Alım İşleri Tablosu</i>	118
<i>Tablo.26 2013 Yılında Yapılan Bina ve Bakım Onarım İşleri Tablosu</i>	119
<i>Tablo.27 2013 Yılında Yapılan Diğer İşler Tablosu</i>	119
<i>Tablo.28 2013 Yılı Fen İş. Müdürlüğü'nce alınan araç ve akaryakıt tab.</i>	120
<i>Tablo.29 Fen İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	126
<i>Tablo.30 Şebekeye Verilen Suyun Aylara Göre Yaklaşık Miktarları tablosu</i>	136
<i>Tablo.31 Su ve Kan. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	139
<i>Tablo.32 Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	142
<i>Tablo.33 İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu</i>	148
<i>Tablo.34 Amaç ve Hedefler Tablosu</i>	156
<i>Tablo.35 2013 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu</i>	159
<i>Tablo.36 2013 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu</i>	160
<i>Tablo.37 2013 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu</i>	161
<i>Tablo.38 2013 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu</i>	162
<i>Tablo.39 2013 Yılı Kapanış Mizanı Tablosu</i>	163

## EDİRNE BELEDİYESİNİN KISA TARİHÇESİ

S araya bağı Osmanlı Devleti yönetimi, yerel sorunların giderilmesinde büyük güçlüklerle karşılaşmaktaydı. 1800'lü yılların başında Avrupa devletleriyle ilişkilerini güçlendiren Osmanlı Devleti, burada kent yönetiminde kendisi için yeni bir model olan belediye teşkilatı ile tanıştı. 1854 yılında, İstanbul Beyoğlu altıncı dairesinde, meclis üyeleri arasında yabancı uyrukluların da bulunduğu ilk belediye teşkilatı oluşturuldu ve belediye hizmetlerinin verilip verilemeyeceği denendi.



Edirne Belediye Başkanlığı, 1867 yılında Vali Hurşit Paşa zamanında, vilayet dahilinde olan şehir ve kasabalarda teşkil olunacak Daire-i Belediye Meclislerinin düzenleme şekli ve memurlarının görevleri hakkındaki kanuna uyularak kurulmuştur.

Edirne'nin ilk belediye başkanının kim olduğu kesin olarak bilinmemektedir. Ancak kaynaklar ilk belediye başkanı olarak 1867-1871 yılları arasında görev yapan Hayri Efendi'yi göstermektedir. Kaynaklardan edinilen bilgilere göre, belediyenin kurulduğu yıllarda hizmet verebilecek bir binası bulunmamaktaydı. Bu nedenle, belediye teşkilatı hizmetlerini bir süre şimdiki tümen binası yerinde bulunan Halilpaşa ve gümrük hanlarında sürdürmüştür.

Zaman içinde, Edirne Belediyesi'nin, şimdiki hizmet binasının bulunduğu alanda iki katlı bir binaya taşındığı, ancak bu binaların hangileri olduğunun bilinmediği de kaynaklardan edindiğimiz bilgiler arasındadır. Edirne Belediye Binası'nın inşaatına ait ilk girişim, belediye teşkilatının kuruluşundan tam 31 yıl sonra yani 1898 yılında belediye başkanlığına seçilen Cezzar Dilaver bey tarafından yapılmıştır.

1898 yılında temeli atılan şimdiki Edirne Belediye Başkanlığı binası, iki yıl sonra 1900 yılında tamamlanmıştır. Projesi, Edirne Harbiye Okulu'nda öğretmen olup, aynı zamanda belediyenin mühendisliğini de yapan Nazif Akanlar tarafından çizilen belediye binası, bilindiği kadarıyla 5000 liraya mal olmuş ve paranın tümüne yakın kısmı Edirne halkından varlıklı kişilerin katkılarıyla sağlanmıştır. Aynı yıllarda Kaleiçi semtinin imar planını hazırlamış olan Nazif Akanlar'ın, mevcut su yollarının iyileştirilmesi ve yeni tesisatın yapılmasında üstün gayretleri olmuştur. Kaleiçi imar planı haritası halen belediyemizde muhafaza edilmektedir.

## EDİRNE'NİN KISA TARİHÇESİ

**E**dirne tarihi bir kent olup tarih boyunca da önem ve değerini korumuştur. Edirne'nin ilkçağlarda Orta Asya'dan göç edip buraya yerleşen Traklar tarafından kurulduğu bilinmektedir. Sonradan Büyük İskender buraları Makedonya İmparatorluğu'nun uçsuz bucaksız sınırları içine katmıştır. Daha sonra Romalılar'ın hakim olduğu bu topraklar 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılmasıyla Doğu Bizans'ın payına düşmüştür.



Roma İmparatorlarından II.Hadrianus tarafından yeniden kurulmuşçasına imar edilen kent, onun adına izafeten (Hadrianapolis) adıyla anılmıştır. 586 yılında Avar Türkleri burayı kuşatmışlar ancak alamadan geri dönmüşlerdir. Bulgar Türkleri ise 914 yılında kenti ele geçirmeyi başarmışlardır. Daha sonra tekrar Bizans'a geçen, 1050 ve 1078 yıllarında Peçenek Türkleri tarafından ikinci kez kuşatılan bu kent nihayet 1361 yılında I. Sultan Murat tarafından fetih edilerek, Osmanlı İmparatorluğu'nun taht (baş) şehri olmuş ve 1453 yılında İstanbul fethedilinceye kadar 92 yıl payitaht (başkent) olarak kalmıştır. Bu yıllar içinde de tarihinin en görkemli günlerini yaşamıştır.

Edirne, Osmanlı İmparatorluğu döneminde "Paşa Sancağı" adıyla Rumeli Beylerbeyine bağlı bir vilayetti. Beylerbeyliğinin merkezi ise Sofya'da bulunuyordu. Edirne, imparatorluğun üniversite şehri olarak tanınmaktaydı. XVII. Yüzyılda dünyanın en büyük birkaç şehrinde biri haline gelen kent, XVIII. Yüzyılda gerileme dönemine girdi. 1745 ve 1751 yıllarında çıkan iki büyük yangın Edirne'yi büyük oranda ortadan kaldırdı.

22 Ağustos 1829 yılında Rusların şehre girip birkaç ay kalmaları Edirne'nin uğradığı ilk işgal felaketi olmuştur. Edirne, 20 Ocak 1887'de tekrar Rusların 13 ay, 26 Mart 1913'te Bulgarların dört ay, 1920'li yıllarda Yunanlıların iki yıllık işgallerine de sahne olmuştur. Bugün yurdumuzun karayoluyla Avrupa'ya açılan sınır kapılarına sahip Edirne şehri, 25 Kasım 1922 yılında düşman işgalinden kurtarılmıştır.

## GENEL BİLGİLER

### Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

#### Misyonumuz

Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içerisindeki her aşamasında belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir. Dolayısıyla belediyeler kentlerin gelişimi ve kentte yaşayanların ortak ihtiyaçlarının karşılanması hususunda stratejik öneme sahip kurumlardır. Belediyelerimizin bu görevleri etkin biçimde yerine getirmeleri, kenti, huzur içerisinde yaşanan bir yerleşim birimi haline getirir.

Belediyemizde; Edirne ile bütünleşmiş toplumcu bir yönetim anlayışına sahip, çağın gerekleri ile uyumlu, Edirne'nin geçmişini geleceğe bağlamada köprü ve öncü işlevini sürdürebilir kılan, bir anlayışı hakim kılmaktadır. Yaşanabilir bir çevre, planlı bir yerleşim, sistemli alt yapı ile kentlilik anlayışı oluşturmuştur.

#### Vizyonumuz

Belediyemizde; tarihsel ve kültürel çeşitliliğin içinde çağdaş değerlerle donanmış, iki Avrupa ülkesine sınır bir kentin belediyesi olma sorumluluğunu her yönüyle özümsemiş bir kurum olmak.

#### İlkelerimiz

Edirne Belediyesi kent gelişimini ve kent halkının yaşam seviyesini arttırmak; öncü ve örnek bir belediye olabilmek için "Yeni Kamu Yönetimi" anlayışı çerçevesinde ilkelerini belirlemiştir:

- İnsana hizmet temel ilkemizdir.
- Güvenilirlik,
- Karar alma, uygulama ve eylemde şeffaflık ve açıklık,
- Doğaya, tarihi dokuya ve insana saygı,
- Katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim,
- Adalet ve tarafsızlık,
- Sosyal Belediyecilik anlayışı,
- Gelişmeye açık, öğrenen ve öğreten, çözüm üreten bir kurum,
- Kaynakların ve zamanın yenilikleri takip etmek, değişimi yönetmek,
- Güler yüzlü ve yapıcı anlayış,
- Çalışanlarımızın ve vatandaşlarımızın memnuniyeti,
- Herkesin spor yapabileceği alanlar üreterek sağlıklı topluma destek vermek,
- Engelliler için sosyal ve fırsat eşitliği ile erişebilirliği sağlayacak şekilde fiziki çevre şartlarını iyileştirmek

## **G**ÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

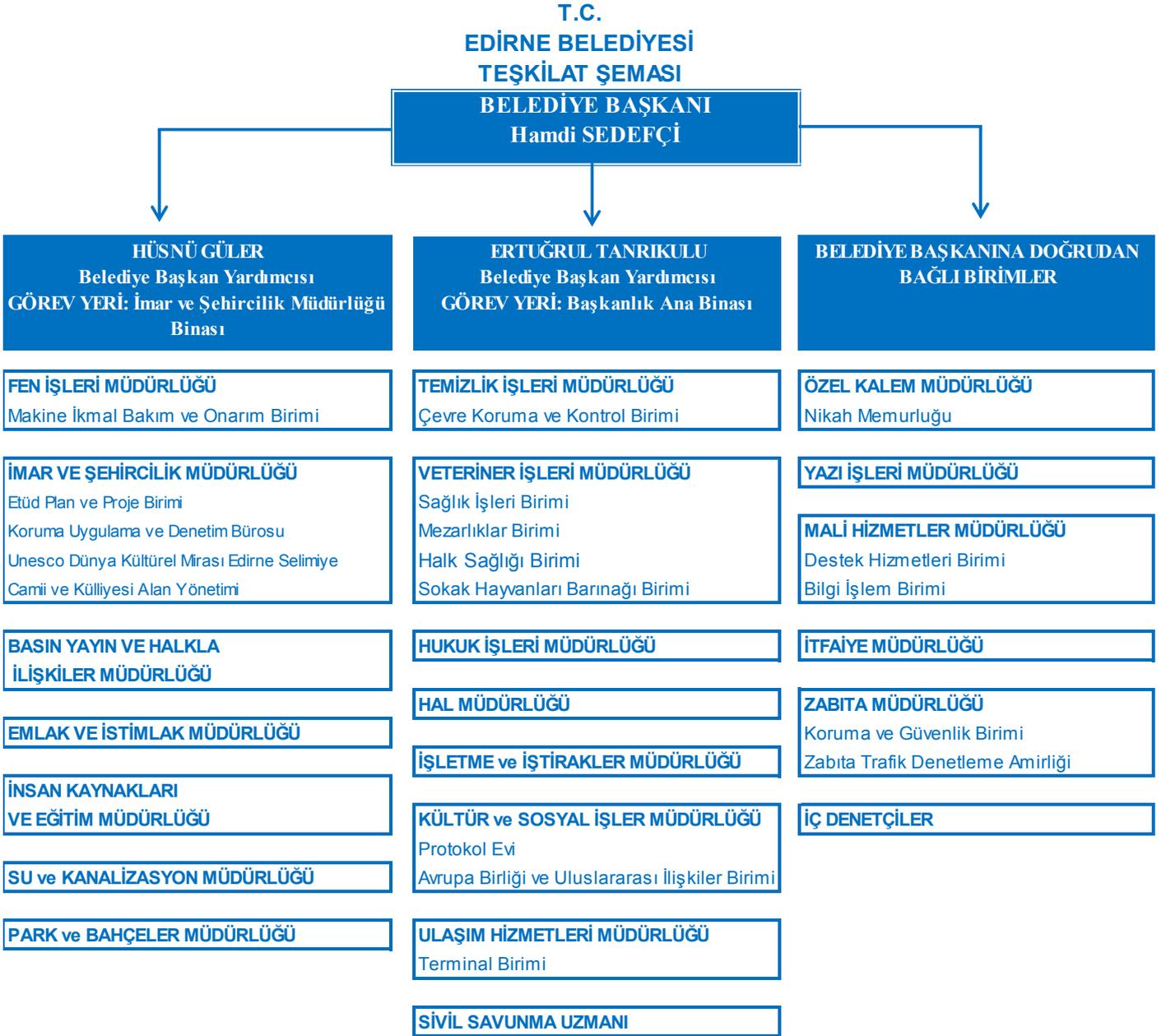
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

## İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### Organizasyon Şeması



### Fiziksel Yapı

Belediyemiz, iş ve işlemlerini 19 müdürlük, 12 birim, Koruma Uygulama ve Denetleme Bürosu, Unesco Dünya Kültürel Mirası Edirne Selimiye Camii ve Külliyesi Alan Yönetimi, Protokol Evi, Nikah memurluğu, Zabıta Trafik Denetleme Amirliği ve İç Denetçiler aracılığıyla yürütmektedir.

Taşınır Mal Yönetmeliği'ne göre yılsonu sayımları 2013 yılında da yapılmış ve tüm taşınmazlar zimmet altına alınmıştır.

## CUMHURİYET HALK PARTİSİ MECLİS ÜYELERİ



NAMIK K.  
DÖLENEKE



HAKAN İNCİ



MUKADDER ÖZKAL



MURAT KAYASÖKEN



GÖNÜL UYANIKTIR



M. ÖZKAN DİNER



ZEKİ YAŞAGÖR



MAHMUT KESKİN



ÖMER GEZGİNERLER



ARİF KUDAY



HASAN YÜREK



ALAEDDİN ALTINDIŞ

## CUMHURİYET HALK PARTİSİ MECLİS ÜYELERİ



METİN MERCAN



CEMİL BARBAROS



SAVAŞ ÜNER



RECEP ALİ AKIN



İBRAHİM ADADA



ERDOĞAN TAŞIN



B.NEVSER ERASLAN



AHMET ÖNGÜN



MURAT  
MURATOĞLU



H.KIVANÇ ÖZAKINCI



ŞEFİK KONDURAL

## ADALET VE KALKINMA PARTİSİ ÜYELERİ



ÖZCAN BAZNAK



HASAN ÜNER



MEHMET SIRAGEZEN



BELGİN İBA



MEHMET ÇAKAY



ÖNDER ÖZCAN



FERİDUN ACAR



SERKAN  
OLTANDİKEN

## BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

**B**elediye birimlerinde işlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve etkililiğin artırılması amacıyla bilgi ve teknoloji kaynaklarından faydalanılmaktadır. Belediye birimlerinde, bilişim hizmetleri kapsamında; veri iletişim altyapısı, sunucu bilgisayar sistemleri, kişisel bilgisayarlar ile diğer çevre birimlerinin güvenli, etkin ve sürekli kullanılmasını temin edecek iş ve işlemler ile hizmet sürekliliğinin sağlanması esas alınmaktadır.

Bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar ve çevre birimleri ile ilgili bilgiler aşağıda tablo ile gösterilmektedir.

**TABLO.1 Mevcut Teknolojik Altyapı**

<b>MEVCUT TEKNOLOJİK ALTYAPI</b>	
Bilgisayar (Masa Üstü)	239
Bilgisayar (Diz Üstü)	61
Server (Sunucu)	6
Yazıcı	144
Fotokopi Makinesi	13

Bilgi işlem Birimi olarak, İnternet Belediyeciliği (e-belediye) uygulamasını E-Devlet Kapısı üzerinden de sunmaya başlamış, Türkiye genelinde çok az sayıda bu hizmeti verebilen belediyelerin içerisinde yer alarak, Edirneli vatandaşlarımızın kendilerini ayrıcalıklı hissetmelerini sağlamıştır.

Bilgi işlem birimimiz Kent Bilgi Sistemini belediye personeline ve vatandaşın hizmetine sunarken, kullanmış olduğu kiralık fiber hatların yerine, Müdürlük Binaları arasında Edirne Belediyesine ait fiber optik ağ yapısını kurmuş bu kiralık ağdan yapmış olduğu tasarrufla 5Mbps Metro İnternet hızını 40Mbps'e çıkarmıştır.

Belediyemizin kullandığı mevcut iki adet Server (Ana Makine)'a ek olarak günümüz teknolojisine uygun 2 adet yeni Server daha almış ve çalışır hale getirerek Belediyemizin hizmetine sunmuştur.

## İNSAN KAYNAKLARI

Edirne Belediyesi 31 Aralık 2013 tarihi itibariyle toplam 1.292 personelle hizmet vermektedir. Personel dağılımına bakıldığında; 322 memur, 62 işçi, 3 sözleşmeli personel, 906 hizmet alımı personeli çalışmaktadır.

**Tablo.2 31.12.2013 Tarihi İtibariyle Personel Sayısı**

STATÜ	SAYI
MEMUR	322
İŞÇİ	62
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	3
HİZMET ALIMLI PERS.	906
<b>TOPLAM</b>	<b>1.293</b>

**Tablo.3 Birimlere Göre Personel Dağılımı**

Belediyemiz personelinin birimlere göre dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Birimi	Memur	Sözleşmeli Personel	İşçi	Hizmet Alımı P.	Toplam
ÖZEL KALEM MÜD.	8	-	-	10	18
YAZI İŞLERİ MÜD.	8	-	-	-	8
HUKUK İŞLERİ MÜD.	5	1	-	-	6
MALİ İŞLER MÜD.	40	-	6	71	117
ZABITA MÜD.	68	-	-	60	128
ULAŞIM MÜD.	12	-	5	36	53
İTFAİYE MÜD.	45	-	-	-	45
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	8	-	-	265	273
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.	14	-	-	19	33
FEN İŞLERİ MÜD.	28	1	22	90	141
PARK VE BAHÇELER MÜD.	9	-	9	114	132
VETERİNER MÜD.	28	-	1	53	82
KÜLTÜR MÜD.	8	-	-	108	116
İNSAN KAY.ve EĞİT.MÜD.	4	-	-	-	4
SU ve KAN. MÜD.	21	1	19	59	100
BASIN YAYIN VE HALK. İŞ.MÜD.	5	-	-	19	24
EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.	5	-	-	2	7
HAL MÜD.	5	-	-	-	5
İŞLETME VE İŞT. MÜD.	1	-	-	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>322</b>	<b>3</b>	<b>62</b>	<b>906</b>	<b>1.293</b>



# YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1- Belediyemiz tüm birimlerinden Belediye Meclisine ve Belediye Encümenine yazılan, Belediye Başkanlığınca havale edildikten sonra Belediye Meclisinde, Belediye Encümeninde görüşülen konuların yazılması, imzalatılması ilgili yerlere gönderilmesi.

2- Belediye Başkanlığına gönderilen Resmi yazıların, posta ile Belediyemize gönderilen yazıların teslim alınarak kayıt edilmesi, Belediye Başkanlığı Makamına gönderilmesi, imzadan geldikten sonra ilgili birimlere gönderilmesi.

3- Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararları ile yazışma yapılan evrakların düzenli şekilde dosyalanması

## BELEDİYE MECLİSİ

Belediye Meclisimizce çalışma dönemi içerisinde 13 olağan meclis toplantısı yapılmış olup, bu toplantılarda gündeme alınan 499 konu müzakere edilerek karara bağlanmıştır.

Toplantılarımız halka açık olarak yapılmış, çalışma dönemi içinde meclisçe yapılan toplantıların karar özetleri, gündem tanzimi, ilanı, tutanaklar, kararların usulüne uygun olarak yazılmış ve gereği yapılmak üzere ilgili dairelere gönderilmiştir.

## BELEDİYE ENCÜMENİ

7 üyeden oluşan Belediye Encümeni, 5393 sayılı Kanun gereğince toplanmıştır.

Faaliyet raporunu kapsayan bu dönem içerisinde 99 toplantı yapan Belediye Encümeni, gündeme alınan 1882 konuyu görüşerek karara bağlamıştır.

Bu kararlar usulüne uygun olarak yazılarak işlem yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir.

## RESMİ EVRAK VE İŞLEMLERİ

Belediyeye gönderilen 8360 adet resmi evrakın kaydı yapılarak, Başkanlık Makamınca havale işleminden sonra evraklar ilgili birimlere gönderilmiştir.

Ayrıca çeşitli konularda 460 adet evrak yazılarak ilgili birim ve resmi kurumlara imza karşılığı ve posta aracılığıyla iletilmiştir.

**Tablo.4 Yazı İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>346.116,25</b>	<b>256.810,24</b>	<b>89.306,01</b>
01 01	Memurlar	346.116,25	256.810,24	89.306,01
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>44.000,00</b>	<b>40.996,77</b>	<b>3.003,23</b>
02 01	Memurlar	44.000,00	40.996,70	3.003,30
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>11.883,75</b>	<b>5.441,10</b>	<b>6.442,65</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	7.555,60	2.100,60	5.455,00
03 03	Yolluklar	571,28	0,00	571,28
03 04	Görev Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 05	Hizmet Alımları	3.756,87	3.340,50	416,37
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	0,00	0,00	0,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>402.000,00</b>	<b>303.248,11</b>	<b>98.751,89</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Yazı İşleri Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2014

Erdiç MİLON

Yazı İşleri Müdürü



# ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Birime bağlı olarak aşağıda belirtilen personel ile Belediye Başkanı ve 2 Başkan Yardımcısının hizmetleri yürütülmektedir.

Müdürlüğün çalışma planı Belediye Başkanı ve 2 Başkan Yardımcısı'nın talimatları doğrultusunda, çalışma programlarının düzenli, planlı ve aksaksız olarak yerine getirme amacını taşımaktadır.

- 1 Müdür
- 2 İç Denetçi
- 4 Sekreter (1 Memur, 3 Hizmet alımlı eleman)
- 4 Şoför (1 İşçi, 3 Hizmet alımlı eleman)
- 1 Makam odacısı (Memur)
- 7 Hizmetli (Hizmet alımlı eleman)
- 1 Memur (Nikah Memurluğu)

Faaliyet alanlarımız;

-Belediye Başkanı'na ve birimimize gelen ve giden resmi evrakların kaydı tutulmuş, yazışmaların ve dosyalama işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

-Belediye Başkanı'nın telefon görüşmeleri ve randevuları düzenlemek,

-Başkanlık Makamına Yurtdışından, Yurtiçinden, Yabancı Konsolosluk ve Büyükelçiliklerden resmi ve ziyaret amaçlı gelen heyet ve konukların ağırlamaları sağlamak,

-Resmi ve Dini Bayramlarda ve Ulusal Anma Günlerinde Valilik Makamından gelen program dahilinde resmi törenlere katılım ve program gereği makamdaki faaliyet ve işlemlerin organizesi sağlanmıştır.

- Belediye Başkanı'nın resmi toplantılara katılımını sağlamak, Başkanlık makamında yapacağı toplantıları ilgili birimlere bildirilmek,



- Belediye Başkanının görevle ilgili temsilin gerektirdiği resmi ve özel kuruluşların açılış, temel atma, seminer, konferans, düğün gibi etkinliklerden ve cenaze törenlerinden; Başkanımız bilgilendirilerek katılımını sağlamak, katılamama durumuna göre ilgililere bilgi vermek ve telgraf, fax, e-mail göndermek,



#### *25 ARALIK 2013 TÜRKAN BEBEK PARKININ AÇILIŞI*

-Başkanlık Makamına gelen gerek yazılı, gerek sözlü ve gerekse elektronik posta yoluyla yapılan istek ve şikayetleri titizlikle incelemek, ilgili birimlere iletmek suretiyle sonuçlandırmak ve başvuru sahibine bilgi vermek,

-Başkanlık adına yapılan tüm ödemelerin (Temsil, Ağırlama ve Hizmetin gerektirdiği giderler) Yasa ve Yönetmelikler gereğince tahakkuklarını hazırlamak ve sonuçlandırmak,

-Birimimize bağlı Nikah Memurluğunca gelen resmi evraklardan, 16 adet gelen evrak, 11 adet giden evrak kaydı tutulmuş olup, yazışmaların ve dosyalama işlemlerinin yapılması sağlanmıştır. Evlenmek üzere Nikah Memurluğumuza 1060 adet nikah akit işlemleri gerçekleştirilmiştir. 9 adet açılan dosya sahibi evlenmekten vazgeçerek iptal edilmiş, bir başka şehirde evlenmek için müracaat eden 123 kişiye Evlenme İzin Belgesi tanzim edilmiştir. Merkez İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne Mernis Evlenme Bildirimleri gönderilmiştir. Toplam 1192 adet dosya açılmıştır.

-2013 yılı içerisinde İç Denetçiler tarafından danışmanlık konusunda raporlar düzenlenmiştir. Birimlerin sözlü danışmanlık konuları sonuçlandırılmıştır.

-Personelin uyum ve koordineli biçimde çalışması sağlanmıştır.

Tablo.5 Özel Kalem Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ÖZEL KALEM (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Ödenek	Harcama	Kalan
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>575.038,73</b>	<b>565.213,83</b>	<b>9.824,90</b>
01 01	Memurlar	333.597,35	333.089,81	507,54
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
01 05	Diğer Personel	241.441,38	232.124,02	9.317,36
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>52.658,66</b>	<b>52.658,66</b>	<b>0,00</b>
02 01	Memurlar	52.658,66	52.658,66	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>869.506,01</b>	<b>858.615,32</b>	<b>10.890,69</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	36.605,12	35.651,00	954,12
03 03	Yolluklar	27.250,36	21.985,16	5.265,20
03 04	Görev Giderleri	4.000,00	1.137,51	2.862,49
03 05	Hizmet Alımları	418.478,59	417.253,50	1.225,09
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	343.034,07	342.450,28	583,79
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	39.687,87	39.687,87	0,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	450,00	450,00	0,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Trans.	0,00	0,00	0,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>5.879,75</b>	<b>0,00</b>	<b>5.879,75</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	5.879,75	0,00	5.879,75
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>1.503.083,15</b>	<b>1.476.487,81</b>	<b>26.595,34</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Özel Kalem Müdürlüğü

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 18/02/2014

Emel ONALDI  
Özel Kalem Müdürü



# *MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ*

# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye İdare Sistemi içerisinde çok önemli bir yeri olan Mali Hizmetler Müdürlüğü 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, diğer kanun ve yönetmelikler gereğince faaliyette bulunmaktadır.

Tüm personelimizin ortak hedefi verimli çalışma ile hizmet kalitemizi daha da artırmak, aktif ve etkin iletişimi sağlayarak vatandaşlarımıza layık olduğu hizmeti sunmaktır.

## Gelir Birimi

Gelir Birimi, Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde bulunan kanunlar çerçevesinde vergi, harç, ücret, tarh, tahakkuk tahsilat ve takibinin yapıldığı birimdir. Merkez ve merkeze bağlı 39 adet köyün tüm emlak beyanlarına ait işlemler yerine getirilmektedir. 65829 adet merkezde emlak vergisi mükellefimiz mevcut olup, mükelleflerin bütün işlemlerine cevap verilmektedir.

Belediyemizde tek sicil uygulaması mevcut olup, bütün birimlerde yapılan işlemler kişiye özel sicilde toplanmıştır. Şuanda 125750 adet mükellefe hizmet verilmekte olup mükelleflerin bütün borçları, her birimde yapılan sorgulamada görülebilmektedir.

Sayaç okuma, sökme, takma, kesme ve açma işlemleri hizmet satın alınarak devam etmektedir. Toplam 102724 adet su abone kaydı bulunmaktadır. İcra takip servisi ile, su borçlularına takip işlemleri devam etmektedir.

Vatandaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek için uzak tahsilat gişeleri kurulmuştur. Şükrüpaşa Mahallesi Muhtarlığı yanına yeni tahsilat gişesi açılarak, halkımıza daha iyi hizmet verilmektedir. Birimimizin idari işleri, günlük eksiksiz olarak yerine getirilmektedir.

Bu şekilde Belediyemiz, gelirlerine yönelik çalışmalarına daha önce olduğu gibi, bundan sonra da aynı özen ve titizlikle devam edecektir.

## Edirne Belediyesi Emlak Mükellef Sayıları Raporu

**Tablo.6 Emlak Mükellef Sicil Sayısı Tablosu**

Bina ( Mesken )	39.250
Bina ( İşyeri )	3.516
Arsa	9.844
Arazi	6.016
Çevre ( Konut )	530
Çevre ( İşyeri )	6.673

## **Tahakkuk Tahsil ve İcra Takip Servisi:**

3475 Vergi Usul Kanununa Göre alınan Emlak Vergisi (1.800 TL) geçmiş dönem borçlu mükelleflere 24.01.2013 tarihinde 172 kişiye ödeme emri gönderilmiştir.

İşyeri olarak faaliyet gösteren şahıs veya şirket adına tahakkuk ettirilen 1.800- TL üzeri Çevre Vergisi borçlularına 24.01.2013 tarihinde ödeme emri gönderilmiştir.

1.800-TL üzeri İlan ve Reklam vergisi borçlularına 25.01. 2013 tarihinde hazırlanan ödeme emri tebliğ edilmiştir.

14.03.2013 tarihinde Tıbbi atık gelirlerinden borçlu bulunan 162 mükellefe; 15.03.2013 tarihinde de 225 mükellefe Pazaryeri Geliri borcundan ödemeye çağrı mektubu gönderilmiştir.

Ulaşım Hizmetleri Geliri olarak 20.03.2013 tarihinde 399 adet, 29.03.2013 tarihinde de 91 adet ödeme emri Zabıta Geliri borçlu mükelleflere gönderilmiştir.

Su- Kanal Geliri, Fen İşleri Geliri ve Hal Gelirleri olarak 200 adet ödemeye çağrı mektubu gönderilmiştir.

Diğer Gelirleri adı altında Masa – Sandalye İşgal Harcı olarak 17.04.2013 tarihin de 71 adet ödemeye çağrı mektubu ve 28.11.2013 tarihinde de 104 adet ödeme emri gönderilmiştir.

01.04.2013 tarihinde Su Geliri olarak 27660 mükellef için geçmiş dönemlere ait tahakkuklara ödemeye çağrı mektubu hazırlanmıştır. Tebliğ edilenlere taksitlendirme yapılmış, takip ve posta işlemleri devam etmektedir.

Zabıta ve Ulaşım Hizmetleri müdürlüğü tarafından Encümen kararına göre kesilen ceza tahakkuklarına istinaden 90 adet ödeme emri gönderilmiştir.

Belediyemize ait taşınmazlarda kiracı bulunan mükelleflere 19.06.2013 tarihinde ödemeye çağrı mektubu gönderilmiştir.

Kanal Harcamalarına katılım payı adı altında Su-Kanal Geliri olarak tahakkuk ettirilen mükelleflere 14.06.2013 tarihinde 56 adet ödemeye çağrı mektubu gönderilmiştir.

16.07.2013 tarihinde Zabıta Geliri olarak 301 adet

20.11.2013 tarihinde tıbbi atık olarak 137 adet

26.11.2013 tarihinde Su- Kanal Gelirlerine istinaden 84 adet ödeme emri gönderilmiştir.

Meclis kararınca kapatılan su abonelerinin Hukuk İşleri müdürlüğüne icra takipleri devam etmektedir.

Gönderilen Ödemeye Çağrı ve Ödeme Emri 'ne istinaden tebliğ edilenlere taksitlendirme yapılmıştır.

## Gider Servisi

Belediye bütçesi süresi içinde hazırlanarak Belediyemizin gelir ve gider bütçeleri ile ilgili kayıtlar süresi içinde tutularak, Belediye bütçesine konulan gelir ve giderlerin sağlıklı bir şekilde takibi yapılmıştır. Belediye gider bütçesindeki ödeneklere ait giderlerin yasalara uygun olarak tahakkuk ettirilmesi sağlanmıştır.

Mutemetlere verilen avans ve kredilerle ilgili gider belgeleri incelenerek mahsupların süresi içerisinde yapılıp yapılmadığı kontrol edilerek, mahsup dışı kalan avans ve kredilerin mahsubu sağlanmıştır.

Bütçe kesin hesabı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak, Sayıştay'a süresi içinde verilmiştir.

Veznedar, tahsil memuru, ambar memuru gibi sayman mutemetlerinin işlemleri kontrol edilmiştir.

Türkiye İstatistik Kurumu tarafından gönderilen istatistik formları yazılı ve elektronik ortamda hazırlanmış ve cevaplanmıştır.

Müdürlüğümüzün faaliyetlerini; günlük yapılan işlerle, aylık yapılan işler ve yıllık yapılan işler olarak başlıca üç bölümde toplamak mümkündür.

**GÜNLÜK YAPILAN İŞLER:** Mali Hizmetler Müdürlüğünce Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde tahakkuku etmiş borçlar günlük olarak tediye edilmiş, bütçe giderleri ve gelirleri, ilgili hesaplarına göre yardımcı defterlere ve yevmiye kayıtlarına günlük olarak işlenmiştir. Gelen yazılara içeriğine göre cevap verilmiştir.

**AYLIK YAPILAN İŞLER:** İlgili aya ait gelir ve gider cetvellerinin, yevmiye kayıtlarıyla uygunluğu sağlanır. Tahakkuka bağlanarak ilgililerine ödenen tutarlardan kesilen icra, ikraz, kefalet, kanuni kesintiler ve diğer kesintilere ait bildirimler(SSK, Gelir Vergileri, Damga Vergisi, KDV) kanunlarla belirlenen sürelerinde kurumlarına bildirilmiştir.

**YILLIK YAPILAN İŞLER:** Müdürlük içi dayanıklı taşınır malzemelerinin sayımı yılsonunda yapılmış, ilgili tutanaklar çıkartılarak taşınır kesin hesabı düzenlenmiştir. 2012 yılı faaliyet raporu hazırlanmış, Belediye Meclisi kararı alınarak onaylanmış ve kamuoyuna açıklanmıştır. Ayrıca ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir. 2014 yılı için uygulanacak olan ücret ve tarifeler hazırlanarak Encümen'in görüşü alındıktan sonra Belediye Meclisi'nin kararı ile kabul edilmiştir.

Belediye Bütçesi tanzim edilerek, Başkanlık Makamına gönderilmiş olup, Encümende ve Belediye Meclisinde görüşülüp kabul edilmesinden sonra uygulamaya geçilmiştir.

Müdürlüğümüzce düzenlenen 2013 yılı içinde;

Bütçe Giderleri Hesabına 116.986.782,87 TL gider kaydı yapılmış olup, Bütçe Emanetleri Hesabına 178.742.966,02 TL alınmış olup, yıl içinde 129.112.513,50 TL'si ödenmiş, nakit yokluğu nedeniyle ödenemeyen 49.630.452,52 TL'si gelecek yıla devretmiştir.

2013 yılı içinde 106.213.039,50 TL tahsilat yapılmış olup sehven tahsil edilen 1.580.502,89 TL'nin red ve iadesi yapılmıştır.

31.12.2013 tarihi itibariyle yılsonu hesapları kapatılmıştır.

## **Bilgi İşlem Birimi**

Edirne Belediye Başkanlığı'nın yazılım anlaşması bulunduğu firmalar ile ilgili işlemleri takip etmek, diğer müdürlüklerden gelecek talepler doğrultusunda gerekli olan bilgisayar, yazıcı ve yazılımların alımı için teknik rapor hazırlayıp amaca hizmet edecek doğru ürünlerin alımını sağlamaktadır.

Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan bilgisayar ve yazıcıların bakım, onarım, yazıcılara ait sarf malzemelerin temini, kartuş ve toner dolum işlemleri birimizce gerçekleştirilmektedir.

2013 yılı içerisinde faaliyete girmiş olan Şükrü paşa tahsilat bürosunun tüm altyapı çalışmaları birimizce tarafından yapılmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü binasında güvenlik amacıyla kurulan kamera sisteminin tüm yönetimi birimizce gerçekleştirilmekte olup, geriye dönük 22 günlük kayıt tutulmaktadır.

Personele bilgisayar eğitimi konusunda gerekli görüldüğünde yardımcı olmak, kurs düzenlemek gibi işlemler birimizce gerçekleştirilmektedir.

Belediyemizin otomatik su talimatlarıyla ilgili 11 bankaya ait borç dosya gönderimi aynı zamanda bankalardan gelen tahsilât dosyalarının internet üzerinden yapılan ödemeleri sisteme aktarım ve kontrolleri birimizce gerçekleştirilmektedir.

Birimiz Edirne Belediyesi bünyesinde iş ve evrak akışının mevzuatlara göre daha kolay ve denetimli yapılması, iş süreçlerinin iyileştirilmesi, hizmetlerin daha ekonomik ve hızlı verilebilmesi için, Elektronik Belge Yönetim Sistemini (EBYS) kullanmak üzere gerekli altyapı çalışmalarına başlamıştır.

Edirne Belediyesi Bilgi İşlem Birimi olarak, Edirne Merkezdeki tüm yol ağının 360 derece panoramik ölçülebilir görüntüsünün çekilmesini sağlamış, Belediye Yönetim Sistemi ile yapılan entegrasyon ile görüntü üzerinden işyerleri reklam vergisi kontrolü, numarataj kontrolü, kaçak yapılaşmayı kolayca tespit edilmesine olanak vermiştir.

## **Destek Birimi**

Faaliyet alanımız;

A- Belediyenin kiraya verilecek taşınmazlarının ilgili birimlerin görüşü alındıktan sonra ihale işlemlerini yürütmek, kiralama ile ilgili tüm yazışmaları yapmak, ihaleyi sonuçlandırarak kira sözleşmesine bağlayarak, kira sözleşmesi süresince tüm işlemleri yapmak.

B- Belediyeye ait taşınmazların 2886 sayılı yasa hükümleri gereğince ihale yolu ile satış işlemlerini gerçekleştirmek,

C- Belediyeye ait taşınmazın işgal edildiği ilgili müdürlükçe tespit edilmesi halinde, ecrimisil tespitine ilişkin yazışmaları yapmak,

D- Belediye Gazhanesi LPG Bayilerine yer verilmesi konusunda Belediye Encümeninin kararı doğrultusunda yazışma yapmak.

E- Belediyemize ait Buçuktepe mevkiinde TV/RD verici istasyonlarının kullanım bedellerine ilişkin işlemlerin yürütülmesi.

F- Belediyenin gelir getiren ve ihale konusu edilen tüm konuları 2886 sayılı yasaya göre ihale işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması.

1. Kira dosyalarının düzenlenmesi, kiracılık işlemlerinin takibi, tahakkuka esas tüm yazışmalar ve işlemler yürütülmüştür.
2. Belediyemize ait Buçuktepe mevkiinde bulunan TV/RD vericileri ile 2013 yılı kullanım bedelleri ilişkin Encümen Kararı gereğince işlem yapılmıştır.

01.01.2013–31.12.2013 döneminde muhtelif mevkilerde bulunan 21 adet taşınmazın 2886 sayılı D.İ.K. hükümleri uyarınca satış işlemleri tamamlanmış olup, 10.507.331,00 TL gelir elde edilmiştir.

G- Belediyemiz birimlerinin mal, mamul mal, her türlü hizmet ve yapım işleriyle ilgili satın alma işlemlerini talep eden birim adına yürütmesi ve sonlandırması

Belediyemiz Birimlerinin mal, mamul mal, her türlü hizmet ve yapım işleriyle ilgili satın alma işlemlerini talep eden birim adına yürüten ve sonlandıran birimimiz 2013 yılı içinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili hükümleri uyarınca;

A- 19. maddesine göre 16 ihale yapılmıştır.

B- 18-c maddesine göre 1 ihale yapılmıştır.

C- 21-f maddesine göre 9 ihale yapılmıştır.

D- 18-ç maddesine göre 26 (doğrudan temin usule ile) adet alım dosyası tamamlanmıştır.

01.01.2013-31.12.2013 tarihleri arasında birimize gelen evrak sayısı 1075, giden evrak sayısı 1243 tür.

**Tablo.7 Mali Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ MALİ HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>1.719.221,45</b>	<b>1.678.752,35</b>	<b>40.469,10</b>
01 01	Memurlar	1.333.753,39	1.293.326,27	40.427,12
01 02	Sözleşmeli Personel	103.822,75	103.780,77	41,98
01 03	İşçiler	280.476,61	280.476,61	0,00
01 04	Geçici Personel	1.168,70	1.168,70	0,00
01 05	Diğer Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>288.610,15</b>	<b>286.417,97</b>	<b>2.192,18</b>
02 01	Memurlar	210.163,11	210.075,33	87,78
02 02	Sözleşmeli Personel	15.834,86	15.508,80	326,06
02 03	İşçiler	62.612,18	60.833,84	1.778,34
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>8.706.021,69</b>	<b>5.486.638,81</b>	<b>3.219.382,88</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	91.761,31	85.848,86	5.912,45
03 03	Yolluklar	5.500,00	2.699,04	2.800,96
03 04	Görev Giderleri	1.661.324,17	1.652.365,78	8.958,39
03 05	Hizmet Alımları	4.201.713,05	2.546.618,39	1.655.094,66
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	2.722.723,16	1.198.588,44	1.524.134,72
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	23.000,00	518,30	22.481,70
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>3.306.097,00</b>	<b>3.306.097,00</b>	<b>0,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.306.097,00	3.306.097,00	0,00
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>1.951.937,49</b>	<b>1.777.539,28</b>	<b>174.398,21</b>
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımla	51.000,00	0,00	51.000,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Trans.	769.437,49	764.437,49	5.000,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	131.500,00	97.250,00	34.250,00
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.000.000,00	915.851,79	84.148,21
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>536.362,40</b>	<b>5.185,50</b>	<b>531.176,90</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	316.362,40	5.185,50	311.176,90
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	200.000,00	0,00	200.000,00
<b>07</b>	<b>Sermaye Transferleri</b>	<b>100.000,00</b>	<b>79.415,74</b>	<b>20.584,26</b>
07 01	Yurtiçi Sermaye Transferleri	100.000,00	79.415,74	20.584,26
<b>09</b>	<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>255.722,46</b>	<b>0,00</b>	<b>255.722,46</b>
09 01	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00	0,00
09 02	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00	0,00
09 03	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00	0,00
09 05	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00	0,00
09 06	YEDEK ÖDENEK	255.722,46	0,00	255.722,46
09 09	DiĞER YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>16.863.972,64</b>	<b>12.620.046,65</b>	<b>4.243.925,99</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Mali Hizmetler Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2014

Mali Hizmetler Müdürlüğü  
HARCAMA YETKİLİSİ  
Nihat SÜZELHARCAN



*KÜLTÜR ve SOSYAL  
İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ*

# KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanı;

Edirne Belediyesi'nin her türlü Kültürel ve Sosyal faaliyetlerini içeren etkinlikler düzenlemek, Belediye hizmetlerinin halka duyurulması, yerel ve ulusal basınla Belediye ilişkilerini düzenlemek, sınır ötesi işbirliği yaparak AB Ülkeleri ile ortaklaşa projeler hazırlamak.

## KÜLTÜREL ETKİNLİKLER

Başkanlık Makamı tarafından Müdürlüğümüze havale edilen, yurdumuzun çeşitli illerinden, bilgi isteme amaçlı Edirne ili ilgili CD, Kırkpınar'ı tanıtıcı afiş, CD ve materyaller bastırılmıştır.

Düzenlenen, katkıda bulunulan faaliyetler;

Şubat ayında; sevgililer günü konseri, Türk Sanat Müziği Konseri

Mart ayında; dünya kadınlar günü kutlama konseri, Taekwondo Şöleni, Hayata bağış OFF-ROAD yarışı, Yaşlı haftası Türk Halk Müziği Korusu, 4. Çanakkale Şehitleri Bisiklet Turu, Boğaziçi Caz Korusu

Nisan ayında; Çocuk oyunu Barış Gezegeni, Hayrabolu Belediye Tiyatrosu Cibali Karakol, Şef Yaşar Özel Yönetiminde Halk Konseri, Kutlu doğum haftasında gül dağıtımı, 1. Uluslararası 23 Nisan Çocuk Halk Dansları Festivali, Sokakta sanat var Kültür sanat etkinliği, "Ben kadını..Sen?" Müzikli oyun,



**14-20 NİSAN  
KUTLU DOĞUM  
HAFTASI'NDA  
SARAÇLAR  
CADESİNDE  
1000 ADET GÜL  
DAĞITIMI  
YAPILD**

/

Mayıs ayında; Hal ve Gidiş? Durum Komedi, Kakava şenlikleri, Kakava şenlikleri At yarışları, Hıdrellez Şenlikleri, Şef Yaşar Özel yönetiminde “Bizim Türküler” Türk Halk Müziği Topluluğu Gösterisi, Türk Sanat Müziği Korosu Konseri, Edirne Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu 25. Yıl Onur Gecesi, 3. Uluslararası Edirne Bando ve Ciğer Festivali,



Haziran ayında; Edirne Selimiye Camii Külliyesi'nin Dünya Mirası Listesine Dahil Edilişinin 2. Yıldönümü kutlamaları, Kırkpınar Haftası Halk Oyunları Gala Gösterileri

Temmuz ayında; 652. Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri ve Kültür Etkinlikleri Haftası Kutlamaları-Konserleri-Güreşleri,

Eylül ayında; 2. Uluslararası Nefesli Sazlar Festivali,

Ekim ayında; Ekmekçizade Kervansarayında Resim Sergisi, Geleneksel 5. 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Bisiklet Yol Yarışı, Cumhuriyet Bayramı Konseri,

Kasım ayında; Mehmet Kemiksiz Konseri, 24 Kasım Öğretmenler günü ve 25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu Törenleri Kutlamaları,

Aralık ayında; Atatürk'ün Edirne'yi Ziyaretinin Yıldönümü Sebebiyle Türk Halk Müziği Konseri, “Yeni Yıla Merhaba’ Türk Sanat Müziği Korosu Konseri, Yılbaşı Gecesi Saraçlar Caddesinde Yılbaşı Konseri- Havai Fişek Gösterisi,

## EDİRNE BELEDİYESİ EVLİLİK VE AİLE DANIŞMANLIK MERKEZİ

Evlilik ve Aile Danışma Merkezi, Edirne 'de yaşayan her sosyal kesimden evliliğin ve kadının korunması, desteklenmesi ve güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Fiziksel, cinsel, psikolojik ve ekonomik şiddete maruz kalan, sosyal dışlanmaya ve her türlü ayrımcılığa uğrayan kadınlara; hukuksal, psikolojik ve sosyal danışmanlık hizmeti vermek ve dayanışma sağlamak, kadına yönelik şiddetin ortadan kaldırılmasına yönelik, olabildiğince yaygın farkındalık çalışmaları yapmaktır.

Merkezde ailenin ve bireyin korunması, desteklenmesi, güçlendirilmesi ve ailedeki sorunların çözümüne yönelik koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici ve rehabilite edici hizmetler sunulmaktadır. Bu bağlamda aile ve çocuk sorunları, psikolojik sorunlar, ekonomik mağduriyet, aile içi şiddetin önlenmesi, kadına yönelik şiddetin önlenmesi, evlilik öncesi danışmanlık ve hukuksal danışmanlık gibi konularda danışmanlık yapıyor.

Kadına yönelik şiddet gibi konularda hizmet verilen merkezde kadınlar günü etkinlikleri ve kadınların bilinçlenmesine ve gelişmesine yönelik eğitimler veriliyor. Merkezimizde 1 Uzman Rehber ve Psikolojik Danışman ile birlikte 4 personel görev almaktadır. Bütün bu hizmetler gizlilik ilkesiyle profesyonelce ve ücretsiz olarak verilmektedir.

### AMACIMIZ

- 1)Toplumsal, ailevi ve kişisel ruh sağlığının korunması, bu alandaki eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesi konusunda hizmet sunmak.
- 2)Mevcut ihtiyacı karşılayacak, sosyal ve ekonomik açıdan daha sağlıklı ve dinamik bir toplumun oluşmasına imkân tanımak.
- 3)Aile içi ve toplumsal ilişkilerin niteliğini artırarak, daha güçlü ve canlı ilişkiler sistemi kurulmasını sağlamak.
- 4)Çocukların okul başarılarının artması, böylece özgüveni yüksek sağlıklı nesillerin yetişmesini sağlamak
- 5)Edirne Belediyesi ile halkın toplumsal yakınlaşması artırmak,
- 6)Aile danışmanlığı neticesinde mutlu bir evlilik ve neticede mutlu bir toplumun oluşmasını sağlamak,
- 7)Psikolojik, eğitimsel, mesleki ve kişisel hukuk desteği sağlamak

### EDİRNE BELEDİYESİ EVLİLİK VE AİLE DANIŞMANLIĞI MERKEZİ GENEL ÇERÇEVESİ

Ailenin ve aile bireylerinin refah, mutluluk ve bütünlüğünü güçlendirmek amacıyla, bireylerin aile içi ilişkileri, toplumsal yaşama uyumları ve ailenin her türlü işlevinin yerine getirilmesiyle ilgili sorunları önleme ve çözme kapasitelerini geliştirmek birincil amaçtır. Görevli kadromuz bireylere ya da gruplara yönelik koruyucu, önleyici, eğitici, geliştirici ve rehabilite edici tüm program ve çalışmaları yaparak meslekleriyle ilgili konularda Aile Danışmanı'na destek olacaklardır.

## **Aile Danışmanlığı Hizmetin den kimler yararlanabilir?**

Aile Danışmanlığı Hizmetinden tüm Edirne halkı yararlanabilirler.

## **Başvurular nasıl yapılmalıdır?**

Hizmetlerimizden yararlanmak için, 5 gün mesai saatleri içerisinde belediye telefonu arayarak randevu alarak başvurulacaktır.

**Gizlilik Esas:** Aile Danışmanlığı Hizmetinden yararlanmak isteyen kişilerin kimlik bilgileri üçüncü şahıslara verilmez. Terapilerde yapılan kişisel görüşmelerin içeriği gizlilik ilkesine tabidir.

## **Ücretsiz Aile Danışmanlığı Hizmetinin amacı nedir?**

Aile Danışmanlığı Hizmeti, aile içi iletişimi ve aile bireyleri arasında empati, saygı, sevgi, güven ve uyumu arttırmak yoluyla erdemli ve güçlü bir toplum yaratmanın gereği olan "sağlıklı aile" yapısına katkıda bulunur.

## **Aile Danışmanlığı kapsamındaki başlıca konular nelerdir?**

- Evlilik öncesi ve evliliğe hazırlık sürecinde çıkabilecek problemler
- Eşler arası uyumsuzluk ve iletişim eksikliğinden kaynaklanan sorunlar
- Anne, baba ve çocuk iletişimi
- Boşanma (öncesi ve sonrası)
- Boşanma sürecinde çocuklara yaklaşım
- Aile içi şiddet
- Çocukluk ve ergenlik sorunları (çocuk ve ergen psikoloğu)

## **Aile Danışmanı ne yapar?**

Aile Danışmanı, aile bireyleriyle tek tek ya da bir arada görüşerek;

- Evliliğe hazırlık terapisi
- Evlilik ve çift terapisi
- Boşanma sürecinde ya da sonrasında çiftlerin çocuklarına yönelik psikolojik destek vermek, kişinin kendiyile iç iletişimini sağlıklı bir düzene oturtmasına yardımcı olmak, bireylerin duygu ve düşüncelerini daha açık ifade etmesine yardımcı olmak vb. konular için diğer psikologlarla beraber bireysel terapiler uygular.

- Resmi kayıtlara göre artış gösteren (genç boşanmalar, evini/ailesini terk, aile içi şiddet, madde bağımlılığı vb.) sorunlara karşı alınabilecek önlemler konusunda tüm Edirne kentlileri için ücretsiz seminer ve paneller düzenler.

## **Aile Danışmanınının mesleki nitelikleri nelerdir?**

Bu proje kapsamında 25 saat "temel danışmanlık becerileri eğitimi" ve 100 saati "İleri Aile Danışmanlığı eğitimi almış bir psikolog veya Psikolojik Danışman Aile Danışmanı olarak görev yapacaktır.

## GENEL BİLGİ

### **Aile Danışmanlığı:**

- 1)Ailevi sorunların tespiti, tanımlanması ve çözümü konusunda danışmanlık ve eğitim hizmeti sunmak.
- 2)Ailevi sorunlar dolayısı ile bunalıma girmiş veya sıkıntılarını paylaşmak isteyen insanlara sığınacakları, bir şeyler paylaşacakları bir ortam sağlamak.
- 3)Evlenecek gençlere yönelik psikolojik ve sosyal eğitim hizmeti sunmak.

### **Çocuklara destek olmak:**

- 1)Çocuklara, kendi kişisel gelişimleri ve okul eğitimleri konusunda danışmanlık ve eğitim hizmetleri sunmak.
- 2)Çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimlerini ve iyi alışkanlıklar kazanmalarını sağlamak.
- 3)Şartları elverişsiz çevrelerden ve ailelerden gelen çocuklar için ortak bir yetiştirme ortamı oluşturmak.
- 4)Oryantasyon uyum sağlama çalışmaları yapmak.

### **Öğrencilere rehberlik desteği:**

- 1)Etkili ders çalışma, zamanı iyi kullanma, yaratıcı öğrenme yöntemleri, kendi performansını tespit etmesine yardımcı olmak
- 2)Öğrencilere eğitim faaliyetlerinin organizasyonu ve uygulaması.
- 3)Öğrencilere rehberlik hizmetinin sunulması.
- 4)ÖSS ve OKS hakkında bireyleri bilgilendirmek.
- 5)Sınav kaygısı ve stresle baş etme yolları hakkında bilgi vermek.
- 6)Eğitim koordinatörü ve eğitimcileri hakkında bilgi edindirmek.
- 7)Öğrencilerin başarısı hakkında aileleri bilgilendirmek.

### **Mesleki rehberlik:**

- 1)İlgi ve yetenek alanlarının keşfedilmesine yardımcı olmak
- 2)Alan seçimine yardımcı olmak.
- 3)Meslekleri tanıtmaya yardımcı olmak.
- 4)Mesleklerin hangi ilgi alanlarını kapsadığını öğretmek.
- 5)Üniversiteler hakkında bilgi sahibi olunmasını sağlamak.
- 6)Mesleki rehberlik hakkında aileleri bilgi edindirmek.
- 7)Çalışılan meslekte doyumluluk sağlamak mevcut verimi artırmak.

### **Kişisel rehberlik:**

- 1)Arkadaş ilişkileri,
- 2)Aile ilişkileri,
- 3)Kendini tanıma bireysel sorunları çözmede beceri geliştirme
- 4)İletişim becerileri
- 5)Karar verme ve problem çözme becerilerinin geliştirilmesine destek olmak.

### **Hukuk danışmanlığı:**

- 1)Aile sorunlarının hukuki boyutlarına ilişkin halka gerekli bilgilerin verilmesi

- 2)Hukuk araştırmalarında danışmanlık yapmak.
- 3)Öğrenci ve ailelere gerekli konularda açıklayıcı bilgi vermek

## PROJE VE ARAşTIRMANIN ARAÇ ve YÖNTEMİ

1-KAPSAMI: Edirne belediyesi sınırları içerisinde yaşayan tüm insanlar bu hizmetten yararlanacaktır. Başta kadınlar, çocuklar, yaşlılar, gençler, psikolojik yönden destek telkin, danışmanlık, teşhis ve tedaviye ihtiyaç duyan, isteyen tüm bireyler, evlenecek gençler, evli çiftler, öğrenciler, çalışanlar istifade edecektir.

### 2-ÖRGÜT YAPISI:

Edirne Belediyesi Evlilik ve Aile Danışmanlık Merkezi ;

Birim içerisinde; Koordinatör, Hukuk Danışmanı, Psikolojik Danışman ve Rehber, Halkla ilişkiler Sorumlusu, Eğitim Asistanı elemanlarından oluşan bir ekip ile hizmet sunacaktır.

3-KOORDİNATÖR: Tüm bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde devamını sağlamak, birim içerisinde iş birliği oluşturup Psikolojik danışmanlık merkezinin hedeflerini gerçekleştirmek.

4-PSİKOLOJİK DANIşMAN: Evlilik aile danışmanlığı birimi içinde aile bireyleri ile görüşen ve danışmanlık işlemini yürüten birimdir.

5-HUKUK DANIşMANI: Ailevi sorunların hukuki boyutlarına ilişkin ve genel hak ve hürriyetlerin kazanılması hakkında genel bilgilerin verilmesi.

6-REHBERLİK DANIşMANI: Öğrencilere rehberlik hizmetlerinin sunulması.

7-HALKLA İLİşKİLER SORUMLUSU: Halkla hizmetin buluşması noktasında buluşturucu görev vazifesi yapmak, sorunların tespitini hızlandırmak.

8-EĞİTİM ASİSTANI: Eğitim faaliyetlerinin organizasyonu ve uygulanması konusunda eğitim koordinatörü ve eğitimcileri yönlendirmek.

YASAL DAYANAK : 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesi A Bendini dayanak alarak Belediye Başkanının görevleri arasında sayılan belediye sınırları içerisinde yaşayan halkın psikolojik- sosyal hizmet ve yardımının temin edilmesi, desteklenmesi

## ÇALIşMA ALANLARIMIZ

- 1-Evlilik danışmanlığı
- 2-Evlilik öncesi danışmanlık
- 3-Aldatma aldatılma danışmanlığı
- 4-Kıskançlık
- 5-Nişanlılık dönemi danışmanlığı
- 6-Boşanma öncesi danışmanlık

7-Boşanma ve çocuk danışmanlığı

8-Çocukta davranış sorunları

9-Boşanma süreci danışmanlığı

10-Evlilik kaygısı

11-Aile içi sorun çözümü

12-Uyum

13-Eşler arası iletişim danışmanlığı

14-Ergenlik dönemi danışmanlığı

15-Sınav kaygısı

## EDİRNE BELEDİYESİ EVLİLİK VE AİLE DANIŞMANLIK BİRİMİ ÇALIŞMA RAPORU

### 1-Anket Çalışması

24 Mahallede evli ve boşanmış çiftlere yapılan anket çalışmasında 2549 kişiye ulaşılmıştır. Bu çalışma ile evli çiftlerin boşanma sebepleri, boşandıktan sonra çocukların psikolojik durumları ve okul sorunları, boşanma sonrası kadının ekonomik durumu, evli çiftlerin evliliklerinde yaşadıkları sorunlar üzerine araştırma yapıldı. Bu araştırmaya dayanarak rapor oluşturuldu.

### 2-Halk Eğitim ve Edirne Belediyesi Eğitim Çalışması

Edirne Belediyesi Evlilik ve Aile Danışmanlık Birimi ile Halk Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol çerçevesinde Aile içi iletişim, anne, baba, çocuk arasında iletişim ve sorunlara yaklaşım tarzı, madde bağımlılığı ve erken yaşta evlilikler, çözüm yolları hakkında bilgilendirme yapılması amaçlanmıştır.

Edirne Halk Eğitim Merkezi ve Edirne Belediyesi Evlilik ve Danışmanlık Birimi işbirliği ile açılacak seminerlerin ve kurslar ile diğer ortak çalışmaların işleyişi, eğitim programları, öğretmen görevlendirilmesi, belge tanzimi, belge töreni vb. çalışmalarının tümünü kapsamaktadır.

### 3-Madde Bağımlılığı İle Mücadele Kapsamında Bilgilendirme Seminerleri

Edirne İl Emniyet Müdürlüğü Kaçakçılık ve Organize Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü ile Edirne Belediyesi Evlilik ve Aile Danışmanlık Birimi ile ortaklaşa yürütülen CANSUYU Projesi kapsamında Madde Bağımlılığını önleme ve farkındalık çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda ilimizde öğrenciler, anne babalar, öğretmenler ve toplumun tüm kesimini kapsayan gençlerin kötü alışkanlıklardan korunması ve madde bağımlılığı ile mücadele edilmesi amacıyla merkez ve ilçelerimizde bulunan okullar, tüm kurumlar, halka yönelik kahvelerde toplantılar yapılarak uzman personellerce seminer ve konferanslar verilmektedir.

**EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ MADDE BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE EDİRNE  
MERKEZ OKULLARI SEMİNER PROGRAMI TAKVİMİ**

YER	TARİH	SAAT	DÜZENLENMESİNDE N SORUMLU KURULUŞ	KATILIMCI
ANADOLU GÜZEL SANATLAR VE SPOR LİSESİ	25.09.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	02.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
80.YIL CUMHURİYET LİSESİ	16.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
İLHAMİ ERTEM ANADOLU LİSESİ	23.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
1.MURAT ANADOLU LİSESİ	30.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
EDİRNE LİSESİ	06.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
KIZ TEKNİK MESLEK LİSESİ	13.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
İ.M.K.B SERHAT KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ	20.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
ANADOLU SAĞLIK MESLEK LİSESİ	27.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ	04.12.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
SÜLEYMAN DEMİREL FEN LİSESİ	11.12.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
YILDIRIM BEYAZIT ANADOLU LİSESİ	18.12.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
MİLLİ PİYANGO ANADOLU TİC.MES.LİSESİ	25.12.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
OTELCİLİK VE TURİZM MESLEK LİSESİ	27.12.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER

**EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ MADDE BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE EDİRNE MERKEZ  
İLÇE OKULLARI SEMİNER PROGRAMI TAKVİMİ**

YER	TARİH	SAAT	DÜZENLENMESİNDEN SORUMLU KURULUŞ	KATILIMCI
SÜLEOĞLU ALİ AYAĞ ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	27.09.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
LALAPAŞA LİSESİ	01.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
HAVSA MELAHAT KİLİMCİ LİSESİ	04.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
HAVSA ŞEHİT ÖĞRETMEN MEHMET BİROL KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ	07.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
UZUNKÖPRÜ KIZ TEKNİK VE MESLEK LİSESİ	11.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
UZUNKÖPRÜ TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ	14.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
UZUN KÖPRÜ M. ARİF DİLMA TİCARET MESLEK LİSESİ	21.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
EDİRNE BEYKENT KOLEJİ	25.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
MERİÇ ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	28.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
İPSALA ŞEHİT ER MUSTAFA AYDIN ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	31.10.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
KEŞAN TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ	04.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
KEŞAN İLHAMİ ERTEM TİCARET MESLEK LİSESİ	11.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
KEŞAN TİC. SAN. ODASI TEK. END. MESLEK LİSESİ	18.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER
ENEZ ÇOK PROGRAMLI LİSESİ	26.11.2013	13:00	EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRENCİLER



**1.MURAT LİSESİ MADDE BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE EĞİTİM SEMİNERİ**



**ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ MADDE BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE EĞİTİM SEMİNERİ**



**EDİRNE BELEDİYESİ VE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ MADDE BAĞIMLILIĞI MAHALLE KAHVELERİ SEMİNER PROGRAMI**

#### 4-Kadına Yönelik Şiddet ve Küçük Yaşta Evlilik Eğitimi 2013 - 2014

Edirne ilimiz Çocuk Koordinasyon Kurulunun 28.08.2013 tarihinde aldığı karar doğrultusunda Küçük Yaşta Evlilikler ve Kadına Yönelik Şiddet Eğitim Programı Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü koordinasyonunda Halk Sağlığı İl Müdürlüğü, Milli Eğitim İl Müdürlüğü, İl Emniyet Müdürlüğü, Edirne Barosu ile birlikte Edirne Belediyesi Evlilik ve Aile Danışmanlık Birimi tarafından yürütülmüştür. Bu çalışma doğrultusunda dezavantajlı bölgelerin yoğunlukta olduğu mahalleler başta olmak üzere Roman Dernekleri ve Mahalle Muhtarları katkısıyla Kadına ve Çocuğa Yönelik Şiddet konusunda toplumu bilinçlendirmek ve küçük yaş evliliklerinin yarattığı sorunları önüne geçilebilmesi hedeflenmiştir. Bir yılı kapsayacak takvim programı hazırlanmış ve bu doğrultuda eğitimler verilmiştir.

#### 5- Evlilik Öncesi Eğitim Programı

Türkiye Belediyeler Birliği ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı arasında yapılan işbirliği protokolü doğrultusunda Evlilik Öncesi Eğitim Programları ilimizde düzenlenmektedir. Bu kapsamda Belediyemiz Aile Danışmanlık Birimi ve Aile Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü koordinasyonunda hazırlanan program doğrultusunda Kamu Kurumlarına, Toplum Merkezlerine, nikah için başvuru yapan çiftlere hizmet vermektedir.

#### 6- Ulaşım Hizmetlerine İletişim Eğitimi

Belediyemize gelen talepler üzerine Toplu Taşıma Araçlarında görev yapan personele yönelik vatandaşa davranış, iletişim, stres ile baş edebilme teknikleri konularında eğitim verilmiştir.

#### 7-Halkla İlişkiler Personeline İletişim ve Beden Dili Eğitimi

Halkla iç içe olan personelimize yönelik iletişim, beden dili, telefonla konuşma konularında hizmet içi eğitim verilmiştir.

#### HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERLERİ İŞ TAKVİMİ

Beden Dili ve Diksiyon Eğitim Semineri	11.02.2013	Halka ilişkiler Personeli
Stresle Başa Çıkma ve Öfke Kontrolü	18.03.2013	Belediye Personeli
Beden Dili ve Diksiyon Semineri	29.12.2013	Belediye Personeli
Beden Dili ve Doğru İletişim Eğitim Semineri	11.09.2013	ZABITA Personeli
Stresle Başa Çıkma ve Öfke Kontrolü	18.09.2013	ZABITA Personeli
Madde Bağımlılığı Eğitim Semineri	29.12.2013	BANDO Personeli
Madde Bağımlılığı Eğitim Semineri	30.12.2013	ZABITA Personeli

## 9- Danışmanlık Hizmeti

Edirne Belediyesi Evlilik ve Aile Danışmanlık Birimi olarak aile içi sorunların çözümlenmesi, evlenecek olan gençlere yönelik psikolojik destek sunulması, çocukların kişisel gelişimleri, okul eğitimleri konusunda danışmanlık hizmetleri, oryantasyon çalışması, öğrencilere yönelik rehberlik desteği, zamanı etkili kullanma, sınav stresi ile baş edebilme konularında birimiz bireysel ve grup terapileri hizmetini sunmaktadır.

## 10- "OYUNLARININ ÖNEMİ VE YENİDEN CANLANDIRILMASI"

Edirne Belediyesi ve Edirne İl Müftülüğü ile ortaklaşa düzenlenen Sokak Oyunlarının Önemi ve Yeniden Canlandırılması konusunda hazırlanan proje kapsamında Kur'an Kursunda ki Din Görevlileri ziyaret edilerek . çocukların sokak oyunları konusunda desteklenmesi ve gelişmelerine olan olumlu etkileri konusunda duyarlı olunmasının önemi vurgulandı. Bu proje kapsamında çocukların kişisel ve bedensel gelişimlerine olan katkıları ve bilgisayar oyunlarına olan bağımlılığın zararları gibi konularda bilgiler verildi. Eskimeye yüz tutmuş sokak oyunlarıla amaçlanan kurslara gidilerek çocuklara geleneksel oyunlarımız oynatılarak öğretildi.

## 11-BEDENSEL ENGELLİLER İÇİN DÜZENLENEN EĞİTİM SEMİNERİ

" Ali topu tut ", "Ayşe ip atla", "Ali gel..." hatırlayın !

İlköğretim yıllarında okuma yazmaya ilk başladığımız fişler... Ama ben o topu tutamadım, o ip te atlayamadım, istediğim yere gidemedim...Yaşadığım bedensel engel yaşamama da engel mi? Konuşmama, mutlu olmama, hayattan zevk almama, dostluk kurmama, sevmeme, aşık olmama engel mi...? Benim engelim mi hayatımı zorlaştıran yoksa benim engelime gösterilen



tepki mi...? Bana acımayın, bana bakarak halinize şükretmeyin çünkü benim ibretlik bir halim yok sadece hareketlerim biraz daha kısıtlı o kadar ! Bana iyilik yapmak istiyorsanız hayatımı kolaylaştırın, yanımda durun, destek olun, arkadaşım olun, dostum olun, çocuklarımla çocuklarınızı oynatın."

Böyle isyan ediyor engelli insanlarımız. Tek istedikleri anlaşılacak beklide... Onlarda ki bu engel sevgi ile, dostluk ile, yardımlaşma ile azalır ve hayatları kolaylaşır. Acıma, ibret alma gibi hisler sadece üzüntülerini arttırmaya ve kendilerini toplumdan uzaklaştırmaya sebep olur. Her engel aşılar yeter ki omuz verelim...

## BANDO ŐEFLİĐİ

2013 Yılı Bando ŐefliĐinin katılmış olduğu faaliyetler;

### Ocak

24 Ocak 2013 UĞur Mumcu Anma TĐreni

24 Ocak 2013 TĐyap Emitt Uluslararası Turizm Fuarı

26 Ocak 2013 DĐnya GĐmrĐk GĐnĐ

### Şubat

02 Şubat 2013 Olin - Banvit MaÇı

03 Şubat 2013 Edirnespor GK - Suadiye Bld. Spor MaÇı

14 Şubat 2013 SaraÇlar Konser



17 Şubat 2013 Edirnespor – Kırklareli MaÇı

21 Şubat 2013 KĐltĐr Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Temel Atma TĐreni

23 Şubat 2013 Olin- Gs. Medikal Park

24 Şubat 2013 Bayanlar Edirnespor

25 Şubat 2013 Vergi Haftası

## Mart

- 01 Mart 2013 Muhasebeciler Günü
- 02 Mart 2013 Geleneksel Stilize Dal Klüpler Arası Halk Oyunları
- 03 Mart 2013 Edirnespor GK. – İncirlişpor
- 08 Mart 2013 Dünya Kadınlar Günü
- 09 Mart 2013 Olin-Aliğa Petkim
- 10 Mart 2013 Edirne Bayan Basketbol Maçı
- 10 Mart 2013 Taekwondo Turnuvası Ekrem Demiray
- 12 Mart 2013 İstiklal Marşının Kabulü Anısına Anıtta Konser
- 14 Mart 2013 Tıp Bayramı Anıtı Çelenk
- 18 Mart 2013 Şehitleri Anma Günü Sarayıçi
- 21 Mart 2013 Dünya Ormancılık Günü Anıtı Çelenk
- 23 Mart 2013 Olin– Türk Telekom
- 26 Mart 2013 Balkan Şehitlerini Anma Sarayıçi
- 26 Mart 2013 Saraçlar da Bando Konseri
- 26 Mart 2013 Edirnespor GK. – Lüleburgaz
- 29 Mart 2013 Saraçlar da Bando Konseri
- 30 Mart 2013 Olin– Erdemir Basketbol Maçı

## Nisan

- 01 Nisan 2013 Otizm Farkındalık Ayı Etkinliği
- 05 Nisan 2013 Avukatlar Günü
- 06 Nisan 2013 Sayın Fatma Şahin'in 1+1 Konut Teslim Töreni
- 07 Nisan 2013 Edirnespor GK – Tekirdağ
- 10 Nisan 2013 Polis Bayramı
- 13 Nisan 2013 Cimlastik Müsabakaları

13 Nisan 2013 Saraçlar Konser



14 Nisan 2013 Bayan Basketbol Maçı

15 Nisan 2013 Turizm Haftası

15 Nisan 2013 Turizm Haftası Etkinliği Korteji

17 Nisan 2013 Turizm Otelcilik Okulunda Bando Konseri

18 Nisan 2013 Turizm Haftası Konseri

19 Nisan 2013 ETSO Mezuniyet Töreni

19 Nisan 2013 Çocuk Şenliği

21 Nisan 2013 Bando Konseri Kırkpınar Meydanında

21 Nisan 2013 Edirnespor GK – Babaeskispor

22 Nisan 2013 Yurtkur Bölgelerarası Spor Turnuvası

22 Nisan 2013 Edirne Lisesi Pilav Günü Etkinliği Kortej

23 Nisan 2013 Anıtta Bayram Çelenk'i koyma

23 Nisan 2013 PTT Önü Bando Konseri

23 Nisan 2013 ELYD Veteranları İle Sanat Enstitüsü Veteranları Maçı

23 Nisan 2013 Fener Alayı

27 Nisan 2013 Veterinerler Günü

28 Nisan 2013 Tayakadın Köyü Cem Havale Futbol Turnuvası

28 Nisan 2013 Kızlar Basketbol Maçı

29 Nisan 2013 Yurtkur Bölgeler Arası Spor Turnuvası

Mayıs

01 Mayıs 2013 İşçi Bayramı CHP Yürüyüşü

02 Mayıs 2013 Saraçhane Tesisleri Futbol Turnuvası

03 Mayıs 2013 Olin Edirne – Fenerbahçe Ülker

04 Mayıs 2013 Edirnespor – Yunanistan Ruhsanlar Dostluk Maçı

05 Mayıs 2013 Edirne'nin Fethinin 652. Yıldönümü

05 Mayıs 2013 Kakava Şenlikleri

06 Mayıs 2013 Yurtkur Bölgeler Arası Spor Turnuvası

06 Mayıs 2013 Vakıf Haftası

06 Mayıs 2013 T.Ü. 20.Kültür Sanat ve 30.Spor Şenlikleri

10 Mayıs 2013 Engelliler Haftası

11 Mayıs 2013 İstanbul Koç Üniversitesi Bahar Şenlikleri

12 Mayıs 2013 Sarayıçi Üniv. Uçurtma Şenlikleri

12 Mayıs 2013 Anneler Günü Anıta Çelenk

13 Mayıs 2013 Hemşireler Günü

13 Mayıs 2013 Olin Edirne – Pınar Karşıyaka

13 Mayıs 2013 1.Balkan Özel Gereksinim Çocuklar Spor Oyunları Programı

14 Mayıs 2013 Eczacılar Günü

14 Mayıs 2013 Çiftçiler Günü

14 Mayıs 2013 T.Ü.K. Besyo Tören Açılış

14 Mayıs 2013 T.Ü.K. Besyo Tören Kapanış

15 Mayıs 2013 Gençlik Haftası Kortej ve Anıta Çelenk

18 Mayıs 2013 Sarayıçi Yerleşkesi Mezuniyet Töreni

19 Mayıs 2013 Bayram Töreni Anıta Çelenk

19 Mayıs 2013 Endüstri Meslek Lisesi Pilav Günü Anıta Çelenk

19 Mayıs 2013 Kipa Önü Bando Konseri

19 Mayıs 2013 Belediye Önünden Anıta Kortej

19 Mayıs 2013 Fener Alayı

23 Mayıs 2013 Kemerburgaz Üniversitesi 2. Bahar Festivali

24 Mayıs 2013 Edirne'den İstanbul'a Fetih 1453 Töreni

25 Mayıs 2013 İlköğretmen Okulu Mezunları

28 Mayıs 2013 Edirne'den İstanbul'a Fetih 1453 Bisiklet Fetih Seyahati

28 Mayıs 2013 Lösev Çocukları

31 Mayıs 2013 3.Uluslararası Bando ve Ciğer Festivali

### Haziran

01 Haziran 2013 Edirnespor – A.O.Bietnniaae Futbol Takımı

02 Haziran 2013 Olimpik Gün Yürüyüşü ve Engelliler Yürüyüşü

03 Haziran 2013 3.Uluslararası Bando ve Ciğer Festivali



03 Haziran 2013 Okul Öncesi Eğitimi Yıl Sonu Şenlikleri Şükrüpaşa Sahası

03 Haziran 2013 Ekmekçizade Sergi Açılışı

05 Haziran 2013 Dünya Çevre Günü Etkinliği

07 Haziran 2013 Yıldırım Anadolu Lisesi Mezuniyet

29 Haziran 2013 Unesco Bando Konseri

30 Haziran 2013 Meriç Küplü Belediyesi

### Temmuz

01 Temmuz 2013 Kırkpınar Açılışı ve Kırkpınar Marşının Okunması



02 Temmuz 2013 BANDO Saraçlar Konseri

04 Temmuz 2013 BANDO Konseri  
Saraçlar Caddesi

05 Temmuz 2013 Kırkpınar Güreşlerinin Açılışı ve Pehlivan Mezarlığı Ziyaret

07 Temmuz 2013 Kırkpınar Kapanış Sarayı

20 Temmuz 2013 Gaziler Günü Çelenk

### Ağustos

01 Ağustos 2013 Atlatizm Balkan Şampiyonası Kortej

03 Ağustos 2013 Atlatizm Balkan Şampiyonası

07 Ağustos 2013 Romanya Galati Bando Festivali Kortej ve Açılış

08 Ağustos 2013 Romanya Galati Bando Festivali

09 Ağustos 2013 Romanya Galati Bando Festivali

10 Ağustos 2013 Romanya Galati Bando Festivali



11 Ağustos 2013 Romanya – Galati Bando Festivali Kapanış

21 Ağustos 2013 Romanya – Pitești Bando Festivali Açılış

22 Ağustos 2013 Romanya – Pitești Bando Festivali

23 Ağustos 2013 Romanya – Pitești Bando Festivali

24 Ağustos 2013 Romanya – Pitești Bando Festivali

25 Ağustos 2013 Romanya – Pitești Bando Festivali Kapanış

30 Ağustos 2013 Zafer Bayramı Çelenk ve Geçit Töreni

30 Ağustos 2013 CHP Anıta Kortej Eşliğinde Çelenk

30 Ağustos 2013 Bando Konseri

### Eylül

01 Eylül 2013 Lalapaşa Güreşleri

02 Eylül 2013 Adli Yıl Açılışı

04 Eylül 2013 İpsala Çeltik Festivali

06 Eylül 2013 Kircasalih 2.Uluslararası Bağcılık Festivali

09 Eylül 2013 CHP 90. Kuruluş Yılı Kutlamaları

11 Eylül 2013 1. Kademe Ziraat Türkiye Kupası Eleme Maçı Edirne GK-Tekirdağspor

16 Eylül 2013 İlköğretim Haftası Kutlamaları

16 Eylül 2013 Şükrüpaşa İlköğretim Okulunda İlköğretim Haftası Etkinliği

19 Eylül 2013 Havsa 13.Tarım Aletleri, Hayvancılık ve Emtia Festivali

19 Eylül 2013 Gaziler Günü

19 Eylül 2013 Gaziler Günü Bando Konseri Saraçlar Caddesi

20-21-22 Eylül 2013 Uluslararası 2. Nefesli Sazlar Festivali

22 Eylül 2013 Edirnespor GK – Tekirdağspor Lig Maçı

23 Eylül 2013 Ahilik Haftası Etkinliği

29 Eylül 2013 Edirnespor GK – Keşanspor Lig Maçı

30 Eylül 2013 Amatör Spor Klüpleri Haftası Kutlamaları

30 Eylül 2013 Etus Selimiye Camii Önü Araç Tanıtımı

### Ekim

01 Ekim 2013 Olin Edirne – Torku Konya Selçuk Üniversitesi Maçı

02 Ekim 2013 Tofaş- Olin Edirne

03 Ekim 2013 Olin Edirne - Fenerbahçe Ülker

04 Ekim 2013 Kedi Köpek Barınağı Açılışı

12 Ekim 2013 Olin Edirne – Karşıyaka

13 Ekim 2013 Edirnespor GK – Lüleburgazspor

23 Ekim 2013 Ekmekçizade Açılış

26 Ekim 2013 Olin Edirne – Uşak Sportif

28 Ekim 2013 Anıtta 29 Ekim Bayram Çelenki

29 Ekim 2013 Bayram Töreni

29 Ekim 2013 CHP Belediye Önünden Anıta Kortej ve Çelenk

29 Ekim 2013 Fener Alayı

### Kasım

03 Kasım 2013 Edirnespor GK – Armutlu Belediyespor

10 Kasım 2013 Atatürk'ü Anma Programı Anıta Çelenk

10 Kasım 2013 Anıttan Halk Eğitim Merkezine Kortej

16 Kasım 2013 Olin – Mersin BŞB.  
17 Kasım 2013 Edirnespor GK – Çerkezköyspor  
19 Kasım 2013 Meriç Kurtuluş Töreni  
20 Kasım 2013 İpsala kurtuluş  
22 Kasım 2013 Türk Diş Hekimleri Kuruluş Töreni  
23 Kasım 2013 Havsa Kurtuluş Töreni  
24 Kasım 2013 Öğretmenler Günü  
25 Kasım 2013 Edirne'nin Kurtuluş Töreni Çelenk  
25 Kasım 2013 Edirne'nin Kurtuluş Şenliği Kortej  
30 Kasım 2013 Olin - Beşiktaş

#### Aralık

01 Aralık 2013 Edirnespor – Babaeskispor  
03 Aralık 2013 Dünya Engelliler Günü  
05 Aralık 2013 Edirne Şubesi Türk Kadınlar Birliği Etkinliği Korteji  
08 Aralık 2013 Edirnespor – Ormanspor Basketbol Maçı  
14 Aralık 2013 Olin – Tofaş Basketbol Maçı  
16 Aralık 2013 Edirnespor GK – Yalovaspor  
21 Aralık 2013 Atatürk'ün Edirne'ye Gelişi  
25 Aralık 2013 Olin – Banvit Basketbol Maçı  
25 Aralık 2013 Türkan Bebek Parkının Açılışı

## ZÜBEYDE HANIM KADIN AKTİVİTE MERKEZİ

Toplumcu Belediyecilik anlayışıyla yapımı gerçekleştirilen ve 25 Kasım 2012 tarihinde açılışı gerçekleştirilen Zübeyde Hanım Kadın Aktivite Merkezi'nde, kuaför hizmetleri, Edirne kari kursları, sanat atölyeleri, fitness salonuyla, kadınlara hizmet sunulmaktadır.

RESİM KURSU : 8 KİŞİ

EL SANATLARI KURSU: 50 KİŞİ

SPOR SALONU: 560 KİŞİ

KUAFÖR SALONU: 1272 KİŞİ

CİLT BAKIMI: 900 KİŞİ



*FİTNESS SALONU*



**HER BİRİ ALANINDA UZMAN  
EĞİTMENLER GÖZETİMİNDE  
KADINLARA SPOR**



**SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ KAPSAMINDA EVLERİNDEN ÇIKMAKTA ZORLUK ÇEKEN YAŞLI VE ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZIN BERBER VE KUAFÖR SORUNUNU ÇÖZMEK İÇİN ÜCRETSİZ OLARAK EVLERE HİZMET GÖTÜRÜLÜYOR**

**İLHAN KOMAN KÜLTÜR EVİ**

Engelli çocuklar ve aileleri için "Yaza Merhaba Pikniği", engelli çocuklar ve yaşlılara evlerinde kuaför hizmeti verilmesi, özel gereksinimli çocuklar için olimpiyat düzenlenmesi, engelliler haftası kapsamında çocuklar için oyun salonunda eğlence düzenlenmesi, lösemili çocukların oyun ve film salonlarına götürülmesi, Çocuk Esirgeme Kurumu'nda kalan çocukların oyun salonlarına götürülmesi, çocuk sitesinde kalan çocuklara karne hediyesi kapsamında "Yaza Merhaba Pikniği", 03 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında Ağa Köşkü Restaurant'ta "Kutlama Çayı" düzenlenmesi ve Halk Eğitim Merkezi Salonunda düzenlenen sirk gösterileri, otistik çocuklar için Türk Halk Müziği Konseri düzenlenmesi

## **SİVİL SAVUNMA FAALİYETLERİ;**

Belediyemizin Sivil Savunma iş ve işlemleri, 10 Eylül 2012 tarihinden itibaren Müdürlüğümüz bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Bu süre içerisinde Belediyemizin yasalar ve yönetmelikler gereğince uygulaması gereken;

- 24 Saat Devamlı Çalışma Planı
- Edirne Belediye Başkanlığı Alarm Tedbirleri
- Edirne Belediyesi Afet ve Acil Durum Eylem Planı
- Tüm birimleri kapsayan sivil savunma planları
- Savaş Onarım ve Hasar Planı hazırlanmıştır.

Ayrıca il genelini kapsayan ve Edirne Valiliği tarafından yürütülen, İl Savunma Planı, Su Taşkınları Planı, İl Acil Afet Eylem Planı güncellenerek, ilgili makama gönderilmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak, Belediyemizin bazı birimlerinin hizmet verdiği tarihi özelliğe sahip binalarda yangın güvenlik sistemleri kurulmuştur.

Ayrıca yine yasa ve yönetmelikler gereğince, tüm birimlerimizde yangın güvenliği sorumluları tespit edilmiş, diğer planlarda da personel görevlendirilmeleri yapılmıştır.

## **AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ ;**

Belediyemizin yurt dışı iş ve işlemleri, Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışan Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından takip edilmektedir.

Başkanlık Makamı ile birlikte diğer birimlerimize iletilen tercümelemler bu birimimizce gerçekleştirilmekte, ayrıca düzenlenen etkinliklerimize katılan yabancı misafirlerin tüm ağırlamaları da ilgili birimdeki personelimizce sağlanmıştır.

## **PROTOKOL EVİ İŞLETMESİ**

Müdürlüğümüze bağlı Protokol Evi, Osmanlı döneminde gümrük ve karakol binası olarak kullanılan yapı bugün şehrimiz sakinlerine ve şehrimize dışarıdan gelen misafirlerin dinlenme mekanı ve seyir terası olarak hizmet vermekte olup Belediyemizce düzenlenen organizasyonlarda ve ziyarete gelen konuklar en iyi şekilde ağırlanmaktadır.

**Tablo.8 Kültür ve Sosyal İşl. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>355.840,81</b>	<b>351.552,40</b>	<b>4.288,41</b>
01 01	Memurlar	345.840,81	342.849,22	2.991,59
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	10.000,00	8.703,18	1.296,82
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>56.494,47</b>	<b>56.494,47</b>	<b>0,00</b>
02 01	Memurlar	56.494,47	56.494,47	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>9.697.222,94</b>	<b>9.392.968,32</b>	<b>304.254,62</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	710.596,00	524.088,00	186.508,00
03 03	Yolluklar	160.000,00	80.093,74	79.906,26
03 04	Görev Giderleri	9.000,00	5.225,23	3.774,77
03 05	Hizmet Alımları	3.559.233,26	3.525.858,73	33.374,53
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	5.010.730,78	5.010.730,78	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	216.630,45	216.630,45	0,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	31.032,45	30.341,39	691,06
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>1.490.511,80</b>	<b>1.474.111,80</b>	<b>16.400,00</b>
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Trans.	180.525,98	180.525,98	0,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	1.309.985,82	1.293.585,82	16.400,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>121.000,00</b>	<b>110.920,00</b>	<b>10.080,00</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	121.000,00	110.920,00	10.080,00
<b>07</b>	<b>Sermaye Transferleri</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
07 02	Yurtdışı Sermaye Transferleri	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>11.741.070,02</b>	<b>11.386.046,99</b>	<b>355.023,03</b>



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 13/02/2014

  
Bilgin DEVİREN  
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.



# *BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ*

## **B**ASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

Belediye hizmetlerini halka duyurmak, yerel ve ulusal basınla belediye ilişkilerini düzenlemek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini hem fotoğraf hem de video kamera ile görüntülemek;

Belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın ilgili birimlerdeki dilekçelerinin takibatını yapmak, gelen şikayet ve önerileri ilgili birimlere iletmek, alınan bilgileri geri dönülerek ilgililerine bildirmek;

Belediyemize ait [www.edirne.bel.tr](http://www.edirne.bel.tr) adlı internet sitesinin yayınlanmasını sağlamak ve güncellemek;

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyetlerini sürdüren Halkla ilişkiler bürosuna; vatandaşlardan ve özel kurumlardan dönem içi 20482 adet dilekçe gelmiştir. Bunlar büroda görevli elemanlarımızca Başkanlık Makamından havaleleri alınarak, ilgili birimlerimize elden iletilmiştir ve ilgisine de dilekçe takip numarası verilerek başvuruları ile ilgili bilgi verilmiştir.

Dilekçelerin sonuçları, yasal süreç içerisinde değerlendirilerek hakkında ilgili müdürlüklerden sonuçları istenmiş olup müdürlüğümüzce takibi yapılarak arşivlenmiştir.

Belediyemizin bir başka müracaat kanalı olan mail adreslerimize ([halklailiskiler@edirne.bel.tr](mailto:halklailiskiler@edirne.bel.tr)-[alo153@edirne.bel.tr](mailto:alo153@edirne.bel.tr)-[basinmd@edirne.bel.tr](mailto:basinmd@edirne.bel.tr)-[edirnebelediyesi@gmail.com](mailto:edirnebelediyesi@gmail.com)) de dönem içinde 1728 kişi mesaj bırakarak sorunlarını ve önerilerini iletmıştır. Vatandaşlarımızın ilettiği taleplere yine mail yoluyla süresi içinde geri dönülerek gerekli bilgiler verilmiştir. Ayrıca Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) kanalıyla belediyemize de dönem içinde 127 adet mail gönderen vatandaşlarımızın sorunları ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak çözüme kavuşturulmuştur. Konularına göre ilgili birimlere aktarılan bu talepler konusunda da vatandaşlara geri dönülerek bilgilendirilmeleri sağlanmıştır. Alo 153 şikayet hattımıza ile büro telefonlarımıza gelen vatandaş talepleri ve gün içerisinde Halkla İlişkiler Büromuza gelen vatandaş talepleri ve önerileri gerekli birimler bilgilendirilerek karşılanmıştır.

Belediyemize ait olan ve şehrin 68 değişik noktasında bulunan anons siteminden de toplam 3012 adet vefat anonsu ve kan anonsu, kültürel faaliyet ve resmi anons yapılmıştır. Aynı şekilde 898 adet de resmi ilan, ilan tahtası ve web sitesinde yayınlanarak ilgilerine tutanakla gönderilmiştir.

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz müdürlüklerinin faaliyetleri fotoğraf ve video kamera ile görüntülenmiş ve arşivlenmek üzere bilgisayara aktarılmıştır. Bugüne kadar müdürlüğümüz tarafından Belediyemizin çeşitli faaliyetlerini içeren 314 adet bülten yayınlanmıştır. Bültenle birlikte 1200 adet fotoğraf yerel basın yanında ulusal basın organlarının yurt haberler servisine elektronik posta yoluyla ulaştırılmıştır. Ulusal, yerel ve internet gazetelerinde yayınlanan haberler günlük olarak dosyalanmış ve arşivlenmiştir.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen toplantılar diğer resmi kurumlarla eşgüdüm içerisinde olarak organize edilmiştir. Özel günlerde de Belediye Başkanı adına mesajlar hazırlanmıştır. Müdürlüğümüz Belediyemizin diğer ilgili birimleri ile ortaklaşa çalışmalarla Kırkpınar Güreşleri ve Kültür Etkinlikleri Haftası etkinliklerinde aktif görev almıştır.

Özel günler, ulusal ve resmi bayramlar ile belediyemiz çalışmalarının yer aldığı billboard ve raketboardlar hazırlanmış şehrimizi muhtelif yerlerinde ki panolara halkımızın bilgilendirilmesi amacı ile sergilenmiştir. Belediyemiz hizmetlerini ve birimlerini tanıtıcı basın bildirileri ve T.V. ve Radyolara sunumları ile reklamlar hazırlanmış olup; vatandaşlarımızın bilgisine sunulmuştur.

2013 yılında 14. si yapılan Kırkpınar Uluslararası Fotoğraf Yarışması yapılarak toplam 58 fotoğraf sanatçısı 274 fotoğraf ile yarışmaya katılmış olup; 2013 Yılında 2.si yapılan "Gazeteci Gözüyle Kırkpınar" yarışmasına 16 gazeteci 66 fotoğrafla katılmış dereceye giren sanatçılara ödülleri verilmiştir. Ayrıca dereceye giren fotoğraflardan oluşan kataloglar yerli ve yabancı misafirlerimize hediye olarak dağıtılmıştır.

Ayrıca Edirne Belediye'sine ve Edirne'ye ait çeşitli tanıtım broşürleri ve kitapçıkları hazırlanmış olup, dağıtımını müdürlüğümüz personeline sağlanmıştır. Yurt içinde ve yurt dışında yapılan Turizm fuarlarına etkin bir şekilde katılımı sağlanmış olup, Edirne ilinin ve Edirne Belediyesinin tanıtımı yapılmıştır.

**Tablo.9 Vatandaşlardan Bire Bir Gelen Şikayet ve Önerilerin Müdürlüklere Göre Dağılımı Tablosu**

<b>GELEN ŞİKAYET ve ÖNERİLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI</b>	
Su Kanalizasyon Müdürlüğü	2372
Zabıta Müdürlüğü	1352
Veteriner İşleri Müdürlüğü	783
Özel Kalem Müdürlüğü	628
İtfaiye Müdürlüğü	325
Yazı İşleri Müdürlüğü	67
Fen İşleri Müdürlüğü	764
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5714
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3014
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	1368
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1492
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	783
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	592
Temizlik İşleri Müdürlüğü	982
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	132
Emlak İstimlak Müdürlüğü	73
Hukuk İşleri Müdürlüğü	41
<b>TOPLAM</b>	<b>20482</b>

**Tablo.10 153 Şikayet Hattı ve Mail Sistemine Gelen Şikayet ve Önerilerin Müdürlüklere Göre Dağılımı Tablosu**

<b>GELEN ŞİKAYET ve ÖNERİLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI</b>	
Su Kanalizasyon Müdürlüğü	582
Zabıta Müdürlüğü	129
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	68
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	54
Veteriner İşleri Müdürlüğü	117
Mali Hizmetler Müdürlüğü	38
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	89
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12
Fen İşleri Müdürlüğü	519
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	112
<b>TOPLAM</b>	<b>1728</b>

## ANONS

**Tablo.11 Yapılan Anonslar Tablosu**

<b>Kan Anonsu</b>	<b>1503</b>
<b>Vefat Anonsu</b>	<b>685</b>
<b>Genel Anonslar (Kültür Etkinlikleri, Kırkpınar vb.)</b>	<b>824</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>3012</b>

Vatandaşlarımızdan gelen gerek dilekçe ile, gerek telefonlarla ve gerek ise vatandaşlarla yüz yüze yapılan görüşmeler sonucunda vatandaşlarımızdan gelen istek talep ve öneriler ilgili birimlere ulaştırılarak, çözümleri için gerekli takip yapılmıştır. 652. Tarihi Kırkpınar Güreşleri haftasında şehrin süslenmesi, hafta içinde yapılan tüm etkinliklerde görev alınmıştır. Yıl içerisinde Belediyemiz tarafından organize edilen sergi açılışları, tiyatro ve konserlerde etkin görevler alınmıştır. Edirne halkını ilgilendiren önemli konularda ve belediyemizin yapacağı bazı çalışmalarda halkımızın görüşleri alınması için anket çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

**Tablo.12 Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ BASIN YAYIN VE H. İLİŞ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>207.166,04</b>	<b>195.277,59</b>	<b>11.888,45</b>
01 01	Memurlar	170.841,04	170.294,15	546,89
01 02	Sözleşmeli Personel	36.325,00	24.983,44	11.341,56
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>31.171,62</b>	<b>28.714,95</b>	<b>2.456,67</b>
02 01	Memurlar	25.671,62	25.114,60	557,02
02 02	Sözleşmeli Personel	5.500,00	3.600,35	1.899,65
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>1.577.361,78</b>	<b>1.310.517,24</b>	<b>266.844,54</b>
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.000,00	0,00	2.000,00
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	66.170,94	61.259,34	4.911,60
03 03	Yolluklar	4.000,00	142,50	3.857,50
03 04	Görev Giderleri	1.690,00	5,00	1.685,00
03 05	Hizmet Alımları	948.019,14	694.508,69	253.510,45
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	514.390,58	514.390,58	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	41.091,12	40.211,13	879,99
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>10,00</b>	<b>1,00</b>	<b>9,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	10,00	1,00	9,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.780,01</b>	<b>7.219,99</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	10.000,00	2.780,01	7.219,99
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>1.825.709,44</b>	<b>1.537.290,79</b>	<b>288.418,65</b>



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 29/01/2014

Mehmet SEVİNİR  
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü  
*Mehmet Sevinir*



# ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

- 1-)Toplu ulaşım düzenlemeleri konusunda gerektiğinde yönetmelik ve yönerge hazırlamak uygulanmasını sağlamak, denetlemek,
- 2-)Toplu taşıma işletmecilerinin ve araçlarının mevzuata uygunluğunu denetlemek,
- 3-)Her türlü toplu taşıma araçlarına ait hatların kalkış yerlerini belirlemek, gerekli koordinasyonu sağlamak işletim sistemini oluşturmak ve denetlemek,
- 4-)Şehirde toplu ulaşım sorunları ile ilgili kurum kuruluş ve kişilerden gelen öneri ve şikayetlerini inceleyerek gerekli işlemleri ve düzenlemeleri yapmak yaptırmak,
- 5-)Otobüs, taksi için indirme ve bindirme ve bekleme cepleri yapılacak yerleri belirlemek,
- 6-)Şehrimizin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezindeki yol çizgi çalışmaları ile dikey trafik levhalarının konulması,
- 7-)Çeşitli kurum ve kuruluşları derneklerden ve vatandaşlardan gelen araç taleplerinin karşılanması şehirlerarası yolcu taşımacılığı kapsamında tahsis edilen oto terminalinin görüntüsünü ve insana saygı anlayışı içinde Avrupa şehri olduğu yansıtılacak düzeyde tutmak,
- 8-)Şehrimizin muhtelif yerlerinde otopark yerlerini belirlemek, işletmek, işlettirmek,
- 9-)Şehrimizde faaliyet gösteren ticari taksiler için durak yerlerinin belirlenmesi yeni durak oluşturmak,
- 10-)Mücavir sahada bulunan köylerden şehir merkezine gelen minibüs, otobüslerin güzergahlarını ve depolama yerlerini belirlemek.

## 2013 YILINDA TRAFİK EKİBİNCE YAPILAN ÇALIŞMALAR

- 1- Şehrin muhtelif yerlerine 150 adet tabela dikim direği takıldı.
- 2- Şehrin muhtelif yerlerine 55 adet güneş enerjili flaşör takıldı.
- 3- Şehrin muhtelif yerlerine 60 adet otobüs durak kabini konuldu.
- 4- Şehrin muhtelif yerlerine 410 metre hız kesici kasis takıldı.
- 5- Şehrin muhtelif yerlerine 750 adet delinatör takıldı.
- 6- Şehrin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezinde bulunan okullarda beyaz ve sarı soğuk yol çizgi boya ile trafik işaretlendirmeleri ve oyun alanları çizimi yapıldı.
- 7- Şehrin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezinde bulunan engelli otoparklarının belirlenmesi ve işaretlerle tanımlaması yapıldı.
- 8- Trafik birimince 3,5 km bisiklet yolu düzenlemesi yapıldı.



*Kasis Montajı Yapılması*

*Orta Refüj Bordürleri  
Yeniden Boyandı*





*Okullar Hayat Olsun Projesi Kapsamında 30 Okul Bahçesinde Çizgi Çalışması ve Oyun Alanları Düzenlendi.*



*Engelli Araç Park Yeri Belirlemesi*

*Okul Çevreleri Yaya ve Uyarı Yazıları, Levhaları ile Düzenlemeler Yapıldı*





### ***Bisiklet Yolları Çalışması Başlatıldı.***

Trafik Zabıta Ekipleri tarafından yapılan denetimlerde 288 adet (M-T-S-A-1 Yetki Belgeli) araca güzergah ihlali ve toplu taşıma izin belgesi olmadığından dolayı zabıt düzenlenerek, gerekli yasal işlem yapılmıştır.

### **OTOBÜS İDARE BİRİMİ**

1. Şehir içi ve köylerdeki cenazelere 475 otobüs tahsis edildi.
2. Okullar ve spor kulüplerinden, derneklerden ve vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda 1000 adet otobüs tahsis edildi.
3. Belediye Bاندosu, Belediye Folklor ekibi ve Müdürlüklerin ihtiyaçları üzerine 260 adet otobüs tahsis edildi.
4. Belediye personel için tüm yıl boyunca Karaağaç, Yıldırım, Kıyık, Toki semtlerine otobüslerle servis hizmeti yapıldı.

### **Parkmetre Ekibince Yapılan Çalışmalar**

Şehrimizin muhtelif caddelerinde 242 adet araç park yerinde 144.759 adet araç için park işgal harcı fişi düzenlenmiş ve bunun karşılığında 458.317,00 TL işgal harcı tahsil edilmiştir.

**Tablo.13 Ulaşım Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ ULAŞIM HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>865.319,78</b>	<b>778.906,72</b>	<b>86.413,06</b>
01 01	Memurlar	378.424,74	365.632,85	12.791,89
01 02	Sözleşmeli Personel	60.000,00	41.350,08	18.649,92
01 03	İşçiler	426.895,04	371.923,79	54.971,25
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>164.000,00</b>	<b>145.563,96</b>	<b>18.436,04</b>
02 01	Memurlar	61.000,00	57.130,35	3.869,65
02 02	Sözleşmeli Personel	10.500,00	6.383,97	4.116,03
02 03	İşçiler	92.500,00	82.049,64	10.450,36
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>1.901.298,28</b>	<b>1.674.900,66</b>	<b>226.397,62</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	420.000,00	231.511,73	188.488,27
03 03	Yolluklar	39.259,56	39.259,56	0,00
03 04	Görev Giderleri	34.007,61	26.378,37	7.629,24
03 05	Hizmet Alımları	1.157.627,84	1.146.903,45	10.724,39
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	247.403,27	203.847,55	43.555,72
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>265.024,88</b>	<b>14.750,00</b>	<b>250.274,88</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	265.024,88	14.750,00	250.274,88
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>3.195.642,94</b>	<b>2.614.121,34</b>	<b>581.521,60</b>



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/02/2014

  
ABİLİVA DA  
Ulaşım Hizmetleri Müdür V.



# *EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ*

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) Lojman Tahsisleri;

Milli Emlak Genel Müdürlüğü tarafından kurumumuza 62 m<sup>2</sup> yüzölçümlü 30 adet konut tahsis edilmiştir. Bahse konu lojmanları personelimize tahsisi işlemleri, 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu yönetmeliği hükümlerine göre yürütülmektedir.

2-)Onaylı şehir İmar Planında 22mt.lik yolda kalan taşınmazların tamamının kamulaştırılması ile ilgili

Edirne Merkez Abdurrahman Mahallesi; Pafta:59 Ada:628 Parsel:5 sayılı ve Pafta:59 Ada:580 Parsel:12 sayılı taşınmazların kamulaştırma işlemleri hukuki zeminde devam etmektedir.

3-) Edirne Merkez Abdurrahman Mahallesi Pafta:59, Ada:602, Parsel:58 no lu taşınmazın imar planında kısmen yolda kalmasından dolayı kamulaştırma davası sonuçlanarak kapalı imar yolu açılmıştır.

4-) Edirne Merkez Türkoğlu Mahallesi, Ada:3 Parsel:10 numaralı taşınmazın park alanında kaldığından 1/3 hissesinin kamulaştırılma işlemleri sonuçlandırılarak gerekli tescil işlemleri yapılmıştır.

5-) Edirne Merkez Yıldırım Mahallesi, Ada:1009, Parsel: 2,3,4,6 ve 7 no lu parsellerin onaylı şehir imar planında kalmasından dolayı kamulaştırma işlemleri tamamlanarak Yıldırım semtine ekonomik ve sosyal yönüyle kültürel anlamda kentsel bir park kazandırılmak suretiyle toplam 1336.97 m<sup>2</sup> yüzölçümlü alanı içeren ve içerisinde park, dinlenme alanları ve kent mobilyalarıyla peyzaj düzenlemesi yapılarak hizmete sunulmuştur.

6-) Mülkiyeti Belediyemize ait çeşitli taşınmazların 2886 sayılı Devlet İhale kanununa istinaden satış işlemleri yapıldı.

7-) Edirne Merkez Medrese Alibey Mahallesi Ada:461 Parsel:2 sayılı taşınmazın yolda kalmasından dolayı kamulaştırma işlemlerinin neticelendirilerek gerekli tescil işlemleri sonuçlandırılmıştır.

8-) Edirne Merkez Meydan Mahallesi Ada:706 Parsel:12 sayılı taşınmazın yolda kalmasından dolayı kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.

9-) Edirne Merkez Babademirtaş Mahallesi Pafta:48 Ada:269 Parsel:1,2,11,12,13,14,15,16 sayılı taşınmazların yolda kaldığından dolayı kamulaştırma işlemlerinin hukuki zeminde devam etmektedir.

10-) Edirne Merkez Fırınlarsırtı Mevkiinde bulunan TOKİ ile proje kapsamında protokolü yapılan 50 adet konutun Belediyemiz adına devir ve tescil işlemleri gerçekleştirilmiştir.

11-)Edirne Merkez Yeniimaret Mahallesi 961 ada 13,14,15,15,16,17 parsel sayılı taşınmazlar ile 963 ada 36,37 ve 87 parsel sayılı taşınmalar ve ada 965 parsel 22,23,24,25 ve 26 sayılı taşınmazlar onaylı imar planında kısmen yolda kalmaları nedeniyle Kamulaştırma davası sonucu beklenen 2 taşınmazın haricinde diğer 11 taşınmazın işlemleri tamamlanarak yola terkleri neticelendirilmiştir.

12-)Edirne Merkez Medresealibey Mahallesi 472 ada, Fındıkfakih Mahallesi,525 ada,Abdurrahman Mahallesi 602 ada, ÇokalcaMahallesi 735 ada, Çukurçayır mahallesi 1374 ada sayılı adalarda yoldan ihdas işlemleri tamamlanmıştır.

13-)Edirne Merkez, Ortaçukur Mahallesi'nde 740 ada 10 parsel sayılı, Abdurrahman Mahallesi,579 ada 3 parsel sayılı, Çokalca Mahallesi451 ada 2 parsel sayılı taşınmazlarda yola terk işlemleri yapılmıştır.

**Tablo.14 Emlak ve İst. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ EMLAK VE İSTM. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>170.970,62</b>	<b>169.970,62</b>	<b>1.000,00</b>
01 01	Memurlar	170.970,62	169.970,62	1.000,00
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>28.738,41</b>	<b>28.738,41</b>	<b>0,00</b>
02 01	Memurlar	28.738,41	28.738,41	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>234.531,00</b>	<b>158.554,74</b>	<b>75.976,26</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	9.500,00	7.917,05	1.582,95
03 03	Yolluklar	1.000,00	0,00	1.000,00
03 04	Görev Giderleri	80.500,00	78.688,38	1.811,62
03 05	Hizmet Alımları	134.531,00	71.949,31	62.581,69
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	7.000,00	0,00	7.000,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>67.000,00</b>	<b>66.512,57</b>	<b>487,43</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	67.000,00	66.512,57	487,43
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>2.118.677,07</b>	<b>525.740,16</b>	<b>1.592.936,91</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	44.000,00	0,00	44.000,00
06 04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	2.074.677,07	525.740,16	1.548.936,91
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>2.619.917,10</b>	<b>949.516,50</b>	<b>1.670.400,60</b>



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2014

Sedat KAYA  
Emlak ve İst.Md.V.



# HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanları;

- 1- Belediye Encümenin aldığı kararları eksiksiz olarak yerine getirmek.
- 2- Hal kiracılarını düzenli olarak denetleyip ilgili kanun ve yönetmeliğe uygun olmayanlar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmak.
- 3- Müdürlüğümüze gelen şikâyet ve talep dilekçeleri ile ilgili gerekli işlemleri yapmak.
- 4- Halmd@edirne.bel.tr adresine gelen vatandaş şikayetlerini e-mail yoluyla tekrar cevap vermek.

Müdürlük olarak hedefimiz Sebze ve meyveler ile arz ve talep derinliğine göre belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin düzenlenmesini, toptancı halimiz ile pazar yerlerinin çağdaş bir sisteme kavuşturulmasını ve işletilmesini sağlayan bir müdürlük olmaktır.

**Tablo.15 Hal müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

EDİRNE BELEDİYESİ HAL MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Ödenek	Harcama	Kalan
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>163.799,07</b>	<b>71.139,46</b>	<b>92.659,61</b>
01 01	Memurlar	163.799,07	71.139,46	92.659,61
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>29.000,00</b>	<b>11.369,92</b>	<b>17.630,08</b>
02 01	Memurlar	29.000,00	11.369,92	17.630,08
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>50.981,80</b>	<b>4.959,25</b>	<b>46.022,55</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	21.341,80	341,80	21.000,00
03 03	Yolluklar	4.000,00	0,00	4.000,00
03 04	Görev Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 05	Hizmet Alımları	13.640,00	4.617,45	9.022,55
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	2.000,00	0,00	2.000,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.000,00</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	4.000,00	0,00	4.000,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>247.780,87</b>	<b>87.468,63</b>	<b>160.312,24</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Hal Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2014

  
M. Safa PIRKO  
Hal Müdürü



*ZABITA*

*MÜDÜRLÜĞÜ*

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-Belediye Encümeni ve Meclisinin aldığı kararları eksiksiz olarak yerine getirmek.

2-Vatandaşların istekleri üzerine ilgili işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak düzenlemek.

3-Açılan işyerlerini düzenli olarak denetleyip ilgili kanun ve yönetmeliğe uygun olmayanlar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmak.

4- Müdürlüğümüze gelen şikâyet ve talep dilekçeleri ile ilgili gerekli işlemleri yapmak.

5-Belediyemize bağlı diğer birimlerin yaptıkları cezai işlemlerde. tebliğ işlerinde ve denetim işlerinde gerekli asayışı ve düzeni sağlamaya yardımcı olmak.

6-İlimizde bulunan tüm Pazaryerlerinin kontrol ve düzenini sağlamak.

7-İlimizi ziyaret eden yerli ve yabancı turistler ile vatandaşlarımızı rahatsız eden dilenciler ve seyyar satıcıların faaliyetlerinin MEN edilmesini sağlamak.

Zabitamd@edirne.bel.tr adresine gelen vatandaş şikayetlerini e-mail yoluyla tekrar cevap vermek.

Müdürlüğümüzce 2013 yılında yapılan çalışmalar;

Başkanlık Makamından Şubemize havale edilen 966 adet gelen evrak üzerinde işlem yapılmış olup, cevap olarak mahalline yazılmıştır.

Şubemizden çeşitli konular hakkında Başkanlık Makamına 306 adet müzekkere yazılmıştır.

Başkanlık Makamından Şubemize havale edilen vatandaşlara ve esnaflara ait 707 adet dilekçeden, işyeri ruhsat değişikliği ve ruhsat iptali ile stand açma ve şikayet dilekçelerinin gereği yapılmış, suçlu görülenler hakkında zabıt varakası tanzim edilmiş, sonuçlandırılan dilekçelerin ilgililerine bilgi verilmiştir.

Belediyemize müracaat ederek İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı talebinde bulunan ve beyan usulüyle verilen 559 adet işyerinin gerekli yasal denetimleri yapılmıştır.

5259 Sayılı Kanun gereği İşyeri Açma ve çalıştırma Ruhsatı talebinde bulunan 80 adet işyerine gerekli kontroller yapıp 80 adet işyerine ruhsat tanzim edilmiştir.

394 Sayılı Hafta Tatili Kanunundan yararlanarak işyerlerini Pazar günü açmak isteyen 498 esnafa Hafta Tatili Ruhsatı verilmiştir.

Ödeme ve Avanslarla ilgili 116 adet resmi yazı ilgili birimlere yazılmıştır.

Gayri Sıhhi Müessese sınıfına tabi olan G.S.M ruhsatı almak için müracaat eden "69" işyeri için, 69 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.

Şehrimiz muhtelif semtlerinde faaliyet göstermekte olan işyerlerinin denetimleri sonucu yasalara uymayan, Hafta Tatili Ruhsatı almayan, işyeri açma ruhsatı almadan faaliyet gösteren, noksanlıkları tespit edilen toplam 344 işyerine 344 Adet zabıt varakası tanzim edilmiştir.

141 adet Encümen kararının gereği yapılmış ve ilgililere tebliğ edilmiştir.

5326 sayılı Kabahatler Kanununun 32.33.36.37.38. ve 41. maddeleri gereği Araçlarını trafiğe kapalı alana ve yaya kaldırıma çeken, emre aykırı hareket eden, çevreyi kirleten ve dilencilik yapan şahıslara toplam 70 adet İdari Yaptırım Tutanağı uygulanmıştır.

Belediyemiz hudutları dahilinde faaliyet göstermekte olan ekmek fabrikası, Fırın ve Unlu Mamül Üreten yerlerde ekmek gramaj, etiket ve fiyat kontrolleri yapılmıştır.

İmar İşleri Müdürlüğü elemanları ile müşterek inşaat kontrolleri yapılmış, kaçak olarak yapılan inşaatlar mühürlenerek durdurulmuştur. Ayrıca inşaatlar ile ilgili şikayet dilekçelerinin mahalline gidilerek gereği yapılmış suçlu görülenler hakkında yasal işlemler yapılmıştır.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nde sürekli personel görevlendirilerek çevre ile ilgili şikayetlerin yerinde ve zamanında giderilmesi sağlanmıştır.

Müdürlüğümüze bağlı Trafik Amirliğince Ulaşım ile ilgili sorunlar ve şikayetler yerinde tespit edilerek daha hızlı ve etkin bir şekilde giderilmesi sağlanmıştır.

Müdürlüğümüze yapılan telefon şikâyetleri mahalline gidilerek değerlendirilmiş, suçlu görülenler hakkında yasal işlem yapılmıştır.

## **Koruma ve Güvenlik Birimi**

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-Belediyemize bağlı bina,tesis alanlarının korunması kollanmasından sorumlu olup, 18 ayrı noktada faaliyet gösterilmektedir.

2- Herhangi bir olayda kolluk kuvvetlerine yardımcı olmak

3- Birimlerimizden gelecek şikayet ve istekleri Güvenlik hizmeti aldığımız şirketlere bildirmek sorunları ortadan kaldırmak.

**Tablo.16 Zabıta Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ ZABITA MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>2.207.066,88</b>	<b>2.203.524,63</b>	<b>3.542,25</b>
01 01	Memurlar	2.207.066,88	2.203.524,63	3.542,25
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>321.969,16</b>	<b>321.969,16</b>	<b>0,00</b>
02 01	Memurlar	321.969,16	321.969,16	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>1.511.467,01</b>	<b>1.487.788,17</b>	<b>23.678,84</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	58.822,46	52.185,32	6.637,14
03 03	Yolluklar	4.209,00	4.135,16	73,84
03 04	Görev Giderleri	2.100,00	781,14	1.318,86
03 05	Hizmet Alımları	1.443.835,55	1.429.636,55	14.199,00
03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	1.500,00	1.050,00	450,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>50.000,00</b>	<b>43.424,00</b>	<b>6.576,00</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	50.000,00	43.424,00	6.576,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>4.090.503,05</b>	<b>4.056.705,96</b>	<b>33.797,09</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Zabıta Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2014

Mustafa ZOGO

Zabıta Müdür V.



# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) Edirne Merkez ilçede imar sınırları dahilinde 24 (yirmidört) mahalle ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu , Birinci Kente kadar ,belediye mücavir sınırları içerisinde açılacak olan imar alanlarının mevcut bölgelerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cüruflarının toplanması, taşınması, Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması , Pazar yerleri ile muhtelif caddelerin süpürülmesi, şehrin muhtelif yerlerine atılan ( moloz ,toprak, hayvan dışkısı, vb. ) atıkların toplanması, taşınması , Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahanın düzenlenmesi (iş makinesi ile),cadde ve sokakların, kaldırımların arasöz ile yıkanması, atık konteynırları, Pazar yerleri, alt geçitlerin yıkanması işi.

2-) Edirne Merkez ilçede 01/01/2012 ila 31/08/2014 tarihleri arasında Tıbbi Atıkların geçici atık depolarından veya konteynırlarından alınarak toplanması, taşınması, Sterilizasyon işlemine tabi tutulması, nakli ve bertarafı işi 4734 sayılı K.İ.K. Açık İhale usulü ile Şafak Temizlik İnş. Tic. Ltd. Şirketine ihale edilerek 30/12/2011 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır.

3-) Edirne Belediyesi sınırları dahilinde 01/01/2013 ila 30/04/2013 tarihleri arasında çöplerin toplanması ve nakli, cadde ve sokakların süpürülmesi ve çöp konteynırların yıkanması hizmet alım işi 4734 sayılı K.İ.K. (MD 21 B) Pazarlık usulü ile DURU Çevre Yönetim Sistemleri Ltd. Şti.'ye ihale edilerek 31/12/2012 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır. Yapılan iş 30.04.2013 tarihinde bitmiştir.

4-) Edirne Belediyesi sınırları dahilinde 01/05/2013 ila 31/07/2013 tarihleri arasında çöplerin toplanması ve nakli, cadde ve sokakların süpürülmesi ve çöp konteynırların yıkanması hizmet alım işi 4734 sayılı K.İ.K. (MD 21 B) Pazarlık usulü ile DURU Çevre Yönetim Sistemleri Ltd. Şti.'ye ihale edilerek 30/04/2013 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır. Yapılan iş 31.07.2013 tarihinde bitmiştir.



*Yer altı çöp konteynırlarının döşenmesi*

5-) 2013/71011 ihale kayıt numaralı; Edirne Merkez ilçede 01/08/2013 ila 30/09/2014 (Dahil) tarihleri Belediye sınırları dâhilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu, Birinci Kente kadar, Edirne Merkez - Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynırları ile çöplerin toplanması ve nakli ,yerleşim bölgelerinin çöplerin toplanması, Askeriye Birliklerinin, Yeni ve Eski Sanayi Sitesinin ve Gıda Toptancılar Sitesinin Çöplerinin Toplanması taşınması, Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cürufplarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerin yıkanması ile muhtelif caddelerin süpürülmesi, şehrin muhtelif yerlerine atılan ( moloz, toprak, hayvan dışkısı, vb. ) atıkların toplanması, taşınması, Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahada düzenlenmesi (İş makinesi ile),caddelerin, sokakların, kaldırımların, Pazaryerleri ve alt geçitlerin arazöz ile yıkanması ve yer üstü ve yer altı çöp konteynırlarının çöp konteynır yıkama aracı ile yıkanması ve dezenfektisi, Park ve Bahçelerin süpürülmesi mıntıka temizliği ve Orta refüjlerin mıntıka temizliği hizmeti alım işi 4734 sayılı K.İ.K. Açık İhale Usulü (Md:19) ile Şafak Temizlik İnş. San. ve Tic. Limited Şirketi'ne ihale edilerek 31/07/2013 tarihinde sözleşmeye bağlanmıştır. Bahse konu iş devam etmektedir.

Müdürlüğümüz; Her köşesi tarihi eserlerle dolu olan, bunları bozulmadan muhafaza edebilen ender illerden Edirne'mizin her an temiz ve sağlıklı yaşanabilir bir çevrede olmasını ilke edinmiştir. Bu noktada üzerimize düşen sorumlulukların bilincinde olup halkımıza en iyi hizmeti vermek ve bunların sürekliliğini sağlamak öncelikli hedefimizdir. İlimizin katı atıklarının toplanması mahallelerde bulunan konteynırlar vasıtası ile yapılmakta olup bunların teminini ve dağıtımını sağlamak görevleri arasındadır.

### **TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI**

6).14/03/1991 tarih ve 20814 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanmış ve 25/04/2002 tarih ve 24736 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Katı Atıklar Kontrolü Yönetmeliği ile,22/07/2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Tıbbi Atıklar Kontrolü Yönetmeliği'ne göre toplanan M.Ç.K. 27.12.2012 tarih ve 78 nolu karar ile; Hastanelerden, Aile Sağlık Merkezlerinden, Eczane, Doktor, Veteriner Hekim, Diş Hekimi Muayenehaneleri, Tıbbi Tahlil Laboratuvarları ve Özel Polikliniklerden kaynaklanan Tıbbi Atıklar kurulmuş olan tıbbi atık sterilizasyon ünitesinde tıbbi atıkların kontrolü yönetmeliğine göre işlem görerek 513.632 kg. tıbbi atık sterilizasyona tabii tutularak bertarafı gerçekleştirilmiştir.

24.06.2007 tarih 26562 sayılı Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği: Yönetmelik kapsamında ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması projesine başlanmıştır. Kullanılmış ambalajların ( kağıt, karton, metal, plastik, cam) kaynağından evsel atıklardan ayrı toplanması ve tekrar kullanılmasının sağlanabilmesi için proje kapsamında broşür ve kitapçıklar hazırlanmış, hazırlanan broşür ve kitapçıklar 2013 yılında da vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

7-) a-) Edirne Merkez ilçede belediye sınırları dahilinde 24 (yirmi dört) mahalle ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu, Birinci Kente kadar, yerleşim bölgelerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Merkez deki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cürufplarının toplanması, taşınması, Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Pazar yerleri ile muhtelif caddelerin süpürülmesi, şehrin muhtelif yerlerine atılan ( moloz, toprak, hayvan dışkı, vb. ) atıkların toplanması, taşınması , Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahanın düzenlenmesi (İş makinesi ile),cadde ve sokakların, kaldırımların arasöz ile yıkanması, atık konteynırları, Pazar yerleri, alt geçitlerin yıkanması işinin plan ve program dahilinde ileriki yıllarda da özelleştirilmesi konusunda kurulacak komisyon ile maliyet analizlerini, teknik şartnamesini, idari şartnamesini ve sözleşmelerini K.İ.K.'e göre hazırlamak, ihaleye çıkartmak ve bu çalışmalarını devam ettirmek.

İlimiz Merkez ilçede faaliyet gösteren sağlık kurum ve kuruluşlarından çıkan tıbbi atıkların toplanması, sterilizasyona tabi tutulması, nakli ve bertarafı işinin plan ve program dahilinde ileriki yıllarda da özelleştirilmesi konusunda kurulacak komisyon ile maliyet analizlerini, teknik şartnamesini, idari şartnamesini ve sözleşmelerini K.İ.K.'e göre hazırlamak, ihaleye çıkartmak ve bu çalışmalarını devam ettirmek.

b-) İlimizin katı atıklarının toplanması mahallelerde bulunan konteynırlar vasıtası ile yapılmakta olup bunların teminini sağlamak, bozulan kırılan, çürüyen konteynırların taban alt saclarını değiştirmek, bozulan kırılan tekerleklerin değişimini sağlamak, halkımızın ihtiyacı için çöp kovaları temin etmek. Konteynırlar, çöp kovaları, taban alt sacları ve konteynır tekerlekleri T.S.E. standartlarında olup ,her sene ömrünü tamamlamış olanları değiştirmek için K.İ.K.'na göre ihaleye çıkarılıp 800 litrelik konteynır, çöp kovası, sabit ve döner konteynır tekerleği ile konteynır taban alt sacını temin etme çalışmalarını önümüzdeki yıllarda da devam ettirmek.

c-) Bu çalışmalar için gerekli kırtasiye ve bilgisayar sarf malzemelerini ihale ile temin etmek, iletişimi sağlamak için gerekli internet ortamından yararlanmak.

d-)Kirlenen, koku yayan, halkımızın sağlığına tehlike arz eden materyaller için gerekli dezenfektan ve temizlik maddelerinin teminini sağlamak. Şehrimizdeki yaklaşık 5.400 adet konteynıra yıkama çalışmaları yapmıştır.

Edirne Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak temel amacımız her işte olduğu gibi önce insan fikrine önem vermek olmuştur.

e-)2013 yılında, Kamu Kurumlarından ve vatandaşlardan 3.048 adet evrak gelmiş olup, 793 adet cevaben yazı yazılmıştır. Kalan 2.255 adet yazı (İlan-Reklam) birimimize bilgi amacıyla gönderilmiştir.

f-) 2013 yılında 1.612 adet konut,179 işyeri ve 4 adet Muaf (06/10/2010Tarih ve 2010/265-593 Karar Sayılı Edirne Belediyesi Meclis Kararı) Toplamda 1.795 adet Mevzuata uygun Yapı Kullanma İzin Belgesi imzalanmıştır.

Yürürlükteki Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Resmi Gazete'nin 24 Haziran 2007 Pazar günü 26562 sayı ile yayımlanmış, son değişiklikler ile 24.08.2011 tarih ve 28035 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

Bu Yönetmelik; evsel, endüstriyel, ticari ve işyeri olmasına bakılmaksızın yurt içinde piyasaya sürülen plastik, metal, cam, kağıt-karton, kompozit ve benzeri malzemelerden yapılmış bütün ambalajları ve bu ambalajların atıklarını kapsamaktadır.

Kullanılan kağıtların geri dönüşümünü sağlamak için belediyemizin yaptırmış olduğu 4.000 adet karton atık kağıt kutusu kamu kurum ve kuruluşlarına dağıtılarak, yapılan program dahilinde toplanmaktadır.

Kış ve yaz günlük olarak çıkan atık miktarı ortalama olarak 220 ton/gün olarak belirlenmiştir. Bu tartılan atıklar içindeki (kağıt, karton, metal, plastik, cam) geri kazanılması için 2012 yılındaki çalışmalara 2013 yılında da devam edilmiştir.

Bu nedenle Belediyemiz tarafından başlatılan Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması projesi kapsamında, vatandaşımızı bilinçlendirmek için bastırılan, projeye katkı sağlanması açısından açıklayıcı bilgiler içeren broşürün dağıtımı 2013 yılında da yapılmıştır.

Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun olarak şehrimizin çeşitli ana merkezlerine konulmuş olan 150 adet ambalaj atıkları ayrışım konteynırı yönetim planı uygulanan mahallelere konulmuş, ambalaj atığı toplaması yapılarak geri kazanımı sağlanmıştır.

Resmi Gazete'nin 24 Haziran 2007 Pazar günü 26562 sayı ile yayımlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun olarak hazırlanan Edirne Belediyesi Ambalaj Atıkları Yönetim Planı Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından 15/12/2010 tarih ve 20781 sayı ile onaylanmıştır.

Onaylanan Ambalaj Atıkları Yönetim Planı dahilinde İlimiz Merkez İlçede faaliyet gösteren AVM' lerde bulunan işyerlerine eğitim amaçlı brifing verilmiştir. Ambalaj atıklarının geri dönüşümünün ne kadar önemli olduğunu gösteren eğitim CD'leri AVM'ler tarafından görsel yayın ile yayınlanmıştır.

İlimiz Merkez İlçedeki özel ve devlet okullarımızda öğrencilerimize geri dönüşüm konusunda eğitim seminerleri verilmiş, toplantılar düzenlenmiştir.

**Tablo.17 Ambalaj Atık Kutuları Adres Listesi**

Kumbara No	Bulunduğu adres
1	Çelik Apt.önü Dinlenti Cafe sokak.
2	Gözde 90 apt.Zübeyde Hanım caddesi
3	Yeni Su İş.Sitesi 29. sokak
4	Ufuk sitesi yanı Elasko79 önü Zübeyde Hanım caddesi
5	Gül Market karşısı Güngör Mazlum caddesi
6	Deys güzellik salonu önü,Net internet karşısı G.Mazlum cad.
7	Armağan sitesi önü 32. sokak
8	Polis Lojman önü Sınırkent sitesi yanı
9	Migros arkası Anafen Dersane karşısı
10	Kocasinan mah.Muhtarlık yanı
11	Binevler 3.Kısım Sardunya apt. önü
12	Trakya Boyut Dersanesi Karşısı
13	Yunan Konsoloslugu önü
14	Üçel sitesi Yaren Çocukeyi karşısı
15	Final Pastanesi önü Çelik Pembe Köşk apt. önü
16	Mega Park karşısı
17	Birim Mobilya yanı ,Ekol Hastanesi arkası
18	Kutlutaş Ziraat Bankası Lojmanları yanı
19	Kutlutaş Polis Lojmanları karşısı
20	Baca Binevler
21	Baca Binevler
22	İzzet Arseven Cad.Tunca sitesi karşısı
23	Koop. Evleri belediye lojman.karşısı Yuvam84 sitesi önü
24	Alparslan Yalçın cad.Yeni Mah.
25	Acar Park altı, Umut Klinik karşısı
26	Fatih Taksi yanı Yıldız Blokları altı
27	1. Kısım Binevler Yıldız Blok önü
28	Tutku sitesi 26. sokak
29	Merkez İ.Ö.O. önü
30	Serdar Gıda yanı
31	44. sok.Bilkent sitesi 2 numara minibüs son durak önü
32	Veli Gürkan cad.Medi Blok üstü Nurşah sitesi A Blok önü
33	Fatma Memik sok.Yiğiter ve Ediz sitesi arası
35	Ümran Akkan cad.Göçmen evleri sapağı
36	75.Yıl İ.Ö.O.
37	16. cadde Bilir ve Tercih Sitesi arası
38	
39	Esen91 arkası
40	Şükrüpaşa mah.Muhtarlığın yanı Yeni Saray önü
41	Bahriye Üçok cad. Menekşe Market karşısı
42	Şehit Üsteğmen Efkan Yıldırım cad.İlhami Ertem Lisesi önü
43	Şehit Üsteğmen Efkan Yıldırım cad.Güneyli Dekarasyon karşısı
44	Efkan Yıldırım cad.Ören Sitesi önü
45	Fahri Yücel İ.Ö.O. altı
46	Yeşil Vadi sitesi önü Mithat Vardar caddesi
47	Hızırgül sitesi önü
48	Yıldırım 99 sitesi önü PM market karşısı

150 adet mavi ambalaj konteynırı Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Yönetim Planı'na göre yerleşim bölgelerine dağıtımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan broşürler uygulama yapılarak, program dahilinde alınan mahallelerde ikamet eden vatandaşlarımıza ve işyeri sahiplerine dağıtılması 2013 yılında da devam ettirilmiştir.

31/07/2008 tarihli 13438 sayılı Çevre ve Orman Bakanlığı yazısı ile Resmi gazetede yayımlanan 24.06.2007 tarih 26562 sayılı "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" uyarınca plastik, metal, cam, kağıt ve karton gibi ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşümünün sağlanabilmesi için merkez ilçemizde yapılan alışveriş sonrası firmaların veya aynı isim ile faaliyet gösteren diğer alışveriş yerlerinde verilmekte olan ambalaj-taşıma materyallerinin kullanımının en aza indirmek için çalışmalar yapılmıştır.

Bu doğrultuda ve Resmi Gazetede yayımlanan Ambalaj ve Ambalaj Atıkları Yönetmeliği'ne göre, Edirne İli Merkez İlçedeki programa konulan mahallelerden, Ambalaj atığı ve buraların dışında kalan kamu kurum ve kuruluşları, mobilyacılar, Alışveriş Mağazaları, Pasajlar, Marketler vb. gibi Edirne İlimizde bulunan ambalaj atığı çıkaran tüm işyerlerimizin ambalaj atıklarını planımız dahilinde alınmaktadır.

Yönetmeliğe uygun olarak hazırlanan program dahilinde 2013 yılında toplam 1.861.510 Kg. geri dönüştürülebilir ambalaj atığı toplanmıştır.

Ambalaj atıklarını toplarken değişik malzemeler kullanılmaktadır. En çok tanınanı da ambalaj atığı kumbaralarıdır. Bunlar normal çöp konteynırlarından görüntü itibariyle çok farklı olduğu gibi kullanım amaçlarına göre de üstünde resimlerle gösterilmiştir.

2013 yılının ilk çeyreğinde çocuklarımızın geri dönüşüm konusunda daha duyarlı olmaları için müdürlüğümüze 3 adet eski defter getirene kalem, silgi, kalemtraş'dan oluşan kırtasiye seti öğrencilerimize getirdikleri eski defterler karşılığında verilmiştir

I-) Belediyemizin 25 Kasım 2008 tarihinden itibaren yeniden yapılandırılan Saraçlar Caddesi ve Balık Pazarı Caddesinde görüntü kirliliği olmaması ve daha sağlıklı bir yaşam sürdürebilmemiz için işyerlerinden çıkan çöplerin alınma saatlerini belirten broşürler esnafımıza dağıtılmış ve bilgilendirme çalışması 2013 yılı içinde devam edilmiştir.

İ-)Müdürlüğümüz,2013 yılı içinde vatandaşlarımıza ve esnafımıza programımız dahilinde hazırlanarak Saraçlar Caddesi, Tahmis Meydanı esnafı, Zindanaltı esnafı, Medrese Sokak esnafı, Alipaşa esnafı ve vatandaşlarla birebir görüşerek çöp toplama saatleri bildirilmiş, saatinden önce çöp çıkarılmaması hususunda uyarı yapılmıştır.

J-) Müdürlüğümüz, günümüz teknolojisine ve Edirne Belediyesi Resmi Sitesine uygun olarak [www.edirnebelediyesitemizlikisleri.com](http://www.edirnebelediyesitemizlikisleri.com) internet sitesinden vatandaşlarımızın müdürlüğümüze elektronik ortamda da ulaşmaları sağlanmıştır.

İlimiz Merkez İlçedeki panolara vatandaşlarımıza en iyi hizmeti verebilmek ve müdürlüğümüzün çalışma programı hakkında bilgi vermek amacı ile hazırlanan afişler asılmıştır.

## **ÇEVRE KORUMA ve KONTROL BİRİMİ**

### **Birimimizin faaliyet alanları;**

1-)Edirne mücavir alan sınırları dahilinde tüm inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının Zeki TATLI'nın taahhütü altında bulunan Bönce Mevkiindeki döküm sahasında toplanmasını, toplanan atıkların düzenli depolanmasını sağlamak, geri kazanım ve altyapı çalışmalarında, tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirilmektedir. 01.01.2013 tarihinden 31.12.2013 tarihine kadar 142.00 m<sup>3</sup> Hafriyat Toprağı ve 4328 m<sup>3</sup> İnşaat Yıkıntı Atığı bertaraf amaçlı depolama alanına gelmiştir. 41 adet Hafriyat Kabul Belgesi, 43 adet Taşıma İzin Belgesi düzenlenerek sahiplerine verilmiştir.

2-)Okullardan fotoğrafçılardan, atık pil üreten yerlerden 1440 kg atık pil toplanmış, ilköğretim okullarında eğitimler verilmiş ve 15 Kasım 2012- 30 Nisan 2013 tarihleri arasında Atık Pil Toplama Kampanyası düzenlenmiştir.

3-)Bitkisel atık yağların işyerlerinde ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinden 91.495, kg bitkisel atık yağ toplanmış, 5 litre ve üzerinde bitkisel atık yağ biriktiren vatandaşların evlerinden atık yağlar geri dönüşüme gönderilmek üzere teslim alınmaktadır.

4-) Edirne Merkezde bulunan tüm ilköğretim okullarında Elektronik atık eğitimleri yapılmıştır. Elektronik atık bulunan işyerlerinden ve kamu kurumlarından elektronik atıklar teslim alınmaktadır. Bu çalışma ile 4300 kg elektronik atık geri dönüşüme gönderilmiştir.

5-) 22.12.2009 tarihinde Belediyemiz ve PETDER arasında İşbirliği Protokolü imzalanmıştır. Ocak 2013 31.12.2013 tarihine kadar toplam 671.000 kg atık motor yağı toplanarak geri dönüşüme gönderilmiştir.

6-)A tip 4 sertifikalı personel ve 1 cihazlı ekip oluşturularak gürültü ile ilgili denetimler yapılmaktadır. Çevreyi rahatsız edecek boyutta gürültü çıkaran yerlere ve gelen şikâyetlere olay yeri tespitine gidilmiştir. 2013 yılı içerisinde gürültü şikâyeti gelen 56 adet gürültü ile ilgili şikâyete gürültü ölçümü yapılarak tutanakla ortam gürültü düzeyi bildirilmiştir. Konu ile ilgili faaliyet gösteren işletmelerin gürültü izin belgeleri ilgili yönetmelik kapsamında kontrol edilmiştir.

7-)Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Birimi ile Edirne Makine Mühendisleri Odası İşbirliği Protokolü imzalamıştır. Edirne Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Biriminden izin almış cüruf taşıyıcıları Belediye tarafından belirlenen yerlere cüruf dökmekte olup yanlış yere dökenler hakkında yasal işlem yapılmaktadır. Edirne genelindeki tüm site ve apartmanlardan cüruf bertaraf bedeli alınmaktadır.

13 Ocak 2005 tarih ve 25699 sayılı Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği gereği kış aylarında yakılan sobalar ve kaloriferlerin yakılmasından oluşabilecek hava kirliliğinin önlenmesi amacıyla Edirne Merkez ilçesinde site/apartmanın kalorifer kazan kontrolleri yapılmış, uygun olmayan

kalorifer kazanlarının uygun hale getirilerek, yakılan yakıtların yönetmelik standartlarına uygun olup olmadığı (kalori değerleri) kontrol edilmektedir. Edirne Merkez ilçesi genelindeki 80 mahrukâtçının kontrolü yapılmış ve kömür kontrol noktasında şehre giriş yapan kömür kamyonlarının kontrolleri yapılarak kaçak/belgesiz kömürlerin şehre girişleri engellenmiştir.

8-)Ömrünü Tamamlamış Lastik denetimleri yapılmakta ve 190.960 kg Ömrünü Tamamlamış Lastik Lokman Geri Dönüşüm tarafından alınmıştır.

9-)Naylon poşet tüketiminin azaltılması ile ilgili kampanya düzenlenmiş ve Edirne Merkezde bulunan tüm ilköğretim okullarında Naylon Poşet eğitimleri yapılmıştır. Bu kampanya kapsamında 5 Haziran Dünya Çevre Gününde ve semt pazarlarında naylon poşetlerin zararlarının anlatıldığı el ilanı ve bez çantaların dağıtımı yapılmıştır. 50 adet kullanılmış naylon poşet getiren vatandaşlarımıza 1 adet bez çanta verilmektedir.



10-)Tabela ve reklâm afişleri vergilerinin ödenmesi ile ilgili el ilanları bastırılmış ve Edirne genelindeki tüm işyerlerine dağıtım yapılmıştır. Edirne merkezindeki işyerlerinin totem sayıları tespit edilmiş ve totem, tabela ve reklâm afişleri olan kişi ve /veya kuruluşlar 2014 yılı vergilerini yatırmaya yönelik tebligatlar yapılmıştır.

Edirne merkez ilçe genelindeki tüm işyerlerindeki afiş ve tabelaların yönetmelik standartlarına uygun olup olmadığı hakkında kontroller yapılmaktadır. Uygun olmayan tabelalar hakkında ilgili kişiler uyarılmış ve tabelalar standartlara uygun hale getirilmektedir. Edirne genelindeki yönetmelik standartlarına uymayan tabela ve totemlerin kontrolleri devam etmekte olup ve uygun olmayan tabela ve totemler yönetmeliğe uygun hale getirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. 2013 yılı içerisinde 5 adet reklam firmasına Ticari Araç Reklam Yetki Belgesi, ve 32 adet Ticari Araç Reklam İzin Belgesi düzenlenerek teslim edilmiştir.

11-)2013 yılında toplam 21 adet vatandaş şikâyet dilekçesi gelmiş olup, şikâyetler çevre zabıtası tarafından yerinde incelenerek değerlendirilmiştir. Mevcut çöplüğün rehabilitasyonu ve Yeni Entegre Katı Atık Düzenli Depolama Alanı çalışmaları Edirne Katı Atık Yönetim Birliği tarafından devam etmektedir.

**Tablo.18 Temizlik İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>770.427,12</b>	<b>420.476,43</b>	<b>349.950,69</b>
01 01	Memurlar	482.427,12	420.476,43	61.950,69
01 02	Sözleşmeli Personel	51.000,00	0,00	51.000,00
01 03	İşçiler	237.000,00	0,00	237.000,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>145.000,00</b>	<b>67.629,59</b>	<b>77.370,41</b>
02 01	Memurlar	81.000,00	67.629,59	13.370,41
02 02	Sözleşmeli Personel	11.000,00	0,00	11.000,00
02 03	İşçiler	53.000,00	0,00	53.000,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>15.183.275,35</b>	<b>14.923.538,30</b>	<b>259.737,05</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	745.230,22	519.630,99	225.599,23
03 03	Yolluklar	8.000,00	1.647,50	6.352,50
03 04	Görev Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00
03 05	Hizmet Alımları	14.196.045,13	14.195.004,81	1.040,32
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	229.000,00	207.255,00	21.745,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>16.098.702,47</b>	<b>15.411.644,32</b>	<b>687.058,15</b>

**Tablo.19 Çevre Koruma ve Kontrol Birimi Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ ÇEVRE KORUMA VE KONT. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>756.948,76</b>	<b>746.774,79</b>	<b>10.173,97</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	75.612,70	70.351,37	5.261,33
03 03	Yolluklar	12.292,72	10.751,72	1.541,00
03 04	Görev Giderleri	2.000,00	196,30	1.803,70
03 05	Hizmet Alımları	665.043,34	665.043,34	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	2.000,00	432,06	1.567,94
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Trans.	10.000,00	0,00	10.000,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>766.948,76</b>	<b>746.774,79</b>	<b>20.173,97</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Temizlik İşleri Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

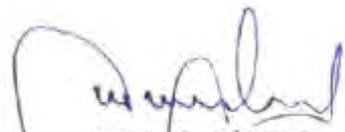
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/02/2014

  
M.Safa PIRKO  
Temizlik İşleri Müdür V.



# *PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ*

# PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

- 1-) 75. yıl Eski Göçmen evleri önü park revizyonu yapıldı.
- 2-) Türkan Bebek heykeli dikildi.
- 3-) Karaağaç çiçek düzenlemesi yapıldı.
- 4-) Taraftar Park düzenlemesi yapıldı.
- 5-) Çavuşbey Mahallesiine Buzağılı İnek Heykeli konuldu.
- 6-) Bademlik Havuz düzenlemesi yapıldı.
- 7-) Esentepe kaldırımları çiçeklik düzenlemesi yapıldı.
- 8-) İstasyon Mahallesi orta refüj düzenlemesi yapıldı.
- 9-) Kaleiçi Manyas Parkı düzenlemesi yapıldı.
- 10-) Kaleiçi Verem Savaş Dispanseri bahçe düzenlemesi yapıldı.
- 11-) Eski TOKİ Blokları Gölet ve çevre düzenlemesi yapıldı.
- 12-) Meydan Mahallesi havuzu düzenlemesi yapıldı.
- 13-) Karanfiloğlu Mahallesi Karanfil Heykeli ve düzenleme çalışmaları yapıldı.
- 14-) Şükrüpaşa Mahallesi Tabibler Lokali çevresi düzenleme çalışmaları yapıldı.
- 15-) Atatürk Bulvarı Zübeydehanım Caddesinde yapılan çiçeklere korumalık yapıldı.
- 16-) Baca Mega Park arası çiçeklik düzenlemesi yapıldı.
- 17-) Mezar tahtası, Mevsimlik çiçek üretimi, Yapımı tamamlanmış olan parkaların ve orta refüjlerin bakımı, sulanması ve onarımı yapıldı.
- 18-) Polis Lojmanları etrafı çevre düzenlemesi yapıldı.
- 19-) Mevsimsel olarak ağaçların budanması ve ilaçlamaları yapıldı.
- 20-) Dilekçe ile müracaat yapan vatandaşların ağaç budamaları ve kesimi yapıldı.

21-) Oyun parkları içerisindeki oyun gruplarının bakımı yapıldı.

22-)Muhtelif parklarımıza çocuk oyun grubu konulmuştur.

**Tablo.20 Park ve Bahçeler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>909.043,05</b>	<b>825.666,43</b>	<b>83.376,62</b>
01 01	Memurlar	384.662,83	382.162,83	2.500,00
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 03	İşçiler	524.380,22	443.503,60	80.876,62
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>177.735,58</b>	<b>160.088,09</b>	<b>17.647,49</b>
02 01	Memurlar	63.735,58	63.735,58	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	15.000,00	0,00	15.000,00
02 03	İşçiler	99.000,00	96.352,51	2.647,49
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>8.498.787,36</b>	<b>3.615.448,03</b>	<b>4.883.339,33</b>
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	20.000,00	11.315,68	8.684,32
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.664.500,00	1.322.636,01	341.863,99
03 03	Yolluklar	10.000,00	304,00	9.696,00
03 04	Görev Giderleri	5.500,00	1.676,30	3.823,70
03 05	Hizmet Alımları	6.744.787,36	2.272.713,96	4.472.073,40
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	54.000,00	6.802,08	47.197,92
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>1.182.709,41</b>	<b>0,00</b>	<b>1.182.709,41</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	1.035.510,00	0,00	1.035.510,00
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	147.199,41	0,00	147.199,41
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>10.768.275,40</b>	<b>4.601.202,55</b>	<b>6.167.072,85</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Park ve Bahçeler Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 11/02/2014

Ö. Hakan SAVAŞCI  
Ziraat Mühendisi  
Park ve Bahçeler Müd. V.



# VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

# VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu, 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği İle Odalarının Teşekkül Tarzına Ve Göreceği İşlere Dair Kanun, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu, 5199 Hayvanları Koruma Kanunu, 1219 Tababet Ve Şubatı Sanatlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3998 Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun, Mezarlıklar Hakkındaki Nizamname, ile yürürlükteki mevzuat (Kanunlar, Kanun hükmünde kanunlar, Tüzükler, Yönetmelikler, Tebliğler,) hükümleri gereğince; Veteriner Hekimlik hizmetleri ile kendine bağlı 4 adet birimin 1 – Sağlık İşleri Birimi, 2 – Halk Sağlığı Birimi, 3 – Sokak Hayvanları Barınağı Birimi, 4 – Mezarlık Birimi yine yürürlükteki mevzuat hükümleri gereğince hizmetleri yerine getirmekle yetkili ve sorumludur.

## **Sağlık İşleri Birimi**

Faaliyet alanımız;

- 1- Acil yardım ve kurtarma faaliyetini içeren ve 24 saat aralıksız süren ücretsiz ambulans hizmeti.
- 2- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı ve gayrisihhi müesseseler ile her türlü gıda üretim ve satış yerlerinin açılma izinlerinin düzenlenmesi ve denetimleri.

Sağlık İşleri Birimi dönem içerisinde poliklinik hizmetleri olarak toplam

- 577 adet hemşirelik hizmeti (Laboratuvar, pansuman, enjeksiyon, tansiyon ölçümü vb.)

- Zabıta Müdürlüğü ile birlikte yapılan denetimler sonucu 80 adet umuma mahsus müessese ruhsatı, 69 adet Gayri sihhi müessese ruhsatı, 559 adet Sıhhi Müessese Ruhsatı çalışması 1000 adet işyerine de genel denetleme yapılmış olup; bu işyerlerinden 22 tanesine zabıt düzenlenmiş ve 3 kez eğitim sunumu yapılmıştır.

-Bir adet tam donanımlı ambulans birimiz bünyesinde görev yapmakta olup, dönem içerisinde halkımızdan 217 kişiye acil yardım ve kurtarma, 979 adet hasta nakli, 69 adet il dışına hasta nakli, 124 adet şehiriçi nakil, 5 adet ex nakil, 6 adet adli vaka, 273 adet defin ruhsatı hizmeti yapmıştır.

## **Halk Sağlığı Birimi**

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Halk Sağlığı Birimi Vektörle mücadele etmektedir. Vektörle mücadelede sivrisinek başta olmak üzere bir çok haşere ile mücadele edilmektedir. Edirne merkez ilçede bulunan tüm ahırlar düzenli olarak ekiplerimizce kontrolleri yapıp ilaçlanmaktadır. Sivrisinek ile mücadele kışlak zamanında başlamakta olup Edirne Merkez İlçede tüm logarlar ve sivrisineklerin kışı geçirebileceği tüm yerler tespit edilip ilaçlamaları yapılmaktadır. Sivrisinek ile mücadelede larva döneminde yapılan çalışmalar günlük takip altına alınıp rutin kontroller altında yoğun çalışmalar yapılmaktadır. Yaz aylarında uçkun

mücadelesi sivrisineklerin en yoğun olduğu saatlerde akşam 20:00 – 23:00 saatleri arasında yapılmaktadır.

### **Sokak Hayvanları Barınağı Birimi**

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Barınağı Birimi 2013 Yılında sokak hayvanları 5199 sayılı hayvanları koruma kanunu gereğince gelen şikayetler üzerine başıboş ve yaralı hayvanlar toplanmaktadır. Yaralı hayvanlar tedavi altına alınıp gerekli tüm müdahaleler yapılmaktadır. Başıboş hayvanlar ilk muayene sonucunda kısırlaştırılıp endo-ekto parazit uygulaması ve kuduz aşısı yapıldıktan sonra küpe ve microcip takılıp müşahede altına alınmaktadır. Müşahede süresi sonunda iyileşmiş olan hayvanlar alındıkları yere bırakılmaktadır.

28.04.2013 tarihinde Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Barınağı biriminde açılış yapılmıştır. Açılışta Hayvan sevgisini konu alan resim ve kompozisyon yarışmasında dereceye giren öğrencilere çeşitli hediyeler verilmiştir.

2013 yılına kadar Sokak Hayvanları barınağı köpeklerin geçici bakımının sağlanacağı yerler mevcut iken 04.10.2013 tarihinde kedi evi de hizmete girmiştir. Aynı tarihte Sokak Hayvanları barınağına yapılan Hachiko adlı köpeğin heykelinin açılışı da yapılmıştır.



2013 yılında yapılan işler aşağıda belirtilmiştir.

- Kısırlaştırma Yapılan Hayvan Sayısı: 643
- Sahiplenilen Hayvan Sayısı: 427
- Tedavi Edilen Hayvan Sayısı: 735
- Tedavi Edilen Kanatlı Hayvan Sayısı: 20
- 2013 yılında 800 doz kuduz alınıp hepsi kullanılmıştır.

## Mezarlıklar Birimi

İnsana yaraşır en güzel şekilde; dini ve insani vecibeleri yerine getirmek ve bu amaçla günümüz teknolojik imkanları da kullanarak yapılacak tüm hizmetleri samimi bir şekilde hemşerilerimize sunmaktır.

Birimimize iletilen ölüm olaylarında yaptığımız ücretsiz hizmetler;

- 1- Ölüm olayı meskende ise; ölüm belgesi düzenlendikten sonra define hazır hale getirmek için ihtiyaç duyulan taşıma hizmetini(Cenaze nakil ve Cenaze yakınlarına toplu taşıt aracıyla taşıma) yapmak.
- 2- Fakir şartı aramaksızın herkese defin malzemesini(Kefen Takımı ve Tahta takımı) ücretsiz olarak vermek.
- 3- Ücretsiz kabir yeri(Satın alınan Aile mezarlıkları hariç), kazı ve defin hizmetini vermek.
- 4- Talep üzerine istenilen sayıda ücretsiz Dua Yemeği(Pilav, helva, Ayran) vermek.
- 5- Farklı şehirlere gidecek veya gelecek cenazelere ulaşım hizmeti sağlamak.

Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı mezarlık birimi 18 personel, 4 cenaze aracı ile 5 mezarlık alanında hizmet vermektedir. Bunlar Buçuktepe Mezarlığı, Acı Çeşme Mezarlığı, Bademlik Mezarlığı, Yıldırım Mezarlığı, Karaağaç Mezarlığıdır.

2013 Yılı içerisinde tüm mezarlıklarda 650 defin hizmeti verilmiştir.

Buçuktepe Mezarlığı	251 Defin
Acı Çeşme Mezarlığı	144 Defin
Bademlik Mezarlığı	129 Defin
Yıldırım Mezarlığı	90 Defin
Karaağaç Mezarlığı	36 Defin

- Cenaze yakınlarına verilen dua yemeğinde 505 cenaze yakını talepte bulunmuş olup toplam 40.085 adet dua/taziye yemeği verilmiştir.

- Belediyemizin hizmeti olarak 485 adet kefen takımı/tahta takımı cenaze sahiplerine ücretsiz verilmiştir.

- Şehrimizde yaşayıp dışarıda defin işlemi olacaklar veya dışarıda olup şehrimizde defin yapılacaklar için hizmet araçlarımızla 176 kişiye hizmet verilmiştir.

- Tüm bu hizmetlerin yanında mezarlık alanlarının temizlenmesi ziyaretçilerin güvenliği için gerekli tedbirler aksatılmadan devam etmektedir.

**Tablo.21 Veteriner İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ VETERİNER İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>1.277.033,50</b>	<b>1.154.847,40</b>	<b>122.186,10</b>
01 01	Memurlar	890.853,10	890.353,10	500,00
01 02	Sözleşmeli Personel	209.000,00	145.587,03	63.412,97
01 03	İşçiler	177.180,40	118.907,27	58.273,13
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>201.471,44</b>	<b>194.141,62</b>	<b>7.329,82</b>
02 01	Memurlar	150.872,60	150.872,60	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	29.000,00	21.670,18	7.329,82
02 03	İşçiler	21.598,84	21.598,84	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>2.513.788,95</b>	<b>2.021.008,39</b>	<b>492.780,56</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	405.296,24	393.491,82	11.804,42
03 03	Yolluklar	6.664,16	6.664,16	0,00
03 04	Görev Giderleri	2.500,00	1.880,89	619,11
03 05	Hizmet Alımları	1.829.264,28	1.375.282,33	453.981,95
03 07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	242.064,27	238.923,17	3.141,10
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	17.000,00	4.766,02	12.233,98
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	11.000,00	0,00	11.000,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>169.000,00</b>	<b>168.256,48</b>	<b>743,52</b>
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00
05 04	Hane halkına yapılan transferler	169.000,00	168.256,48	743,52
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>341.855,90</b>	<b>271.252,50</b>	<b>70.603,40</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	271.855,90	271.252,50	603,40
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	70.000,00	0,00	70.000,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>4.503.149,79</b>	<b>3.809.506,39</b>	<b>693.643,40</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Veteriner İşleri Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/02/2014

Recep DAGDEVİREN  
Veteriner İşleri Müdür Vekili



# *İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ*

Müdürlüğümüz birimlerinde faaliyet alanlarımıza ait işler aşağıda verilmiştir.

Ruhsat Bürosu

Verilen Ruhsat Sayısı: 677 adet.

Verilen Yapı Kullanma Sayısı: 502 adet.

İmar Durum Bürosu

Verilen İmar Durumu Sayısı: 906 adet

170 adet ifraz, tevhid vb. harita dosyası kontrol edilerek onaylanmıştır.

İmar Komisyonunca kentimizdeki arsa maliklerince talep edilen 496 adet imar planı değişikliği Komisyonca değerlendirilerek Meclise havale edilmiştir.

Onaylanan Jeolojik Etüt Sayısı: 25 adet

Yapı Denetim Bürosu

İŞ Bitirme: 87 adet

İŞyeri Teslim:162 adet

Ruhsat Onay Sayısı: 154

Tablo.22 İmar ve Şeh. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEH. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Ödenek	Harcama	Kalan
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>786.438,58</b>	<b>660.356,12</b>	<b>126.082,46</b>
01 01	Memurlar	300.963,58	296.963,58	4.000,00
01 02	Sözleşmeli Personel	485.475,00	363.392,54	122.082,46
01 03	İşçiler	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>121.221,68</b>	<b>100.822,47</b>	<b>20.399,21</b>
02 01	Memurlar	45.221,68	45.221,68	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	76.000,00	55.600,79	20.399,21
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>6.604.584,44</b>	<b>1.826.440,74</b>	<b>4.778.143,70</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	66.000,00	37.425,90	28.574,10
03 03	Yolluklar	7.456,00	5.293,06	2.162,94
03 04	Görev Giderleri	16.796,49	16.398,49	398,00
03 05	Hizmet Alımları	6.022.827,73	1.723.503,83	4.299.323,90
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	481.504,22	43.819,46	437.684,76
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>393.583,73</b>	<b>0,00</b>	<b>393.583,73</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	293.583,73	0,00	293.583,73
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>GİDERLER TOPLAMI</b>		<b>7.905.828,43</b>	<b>2.587.619,33</b>	<b>5.318.209,10</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2014

  
Dincer ASAR  
İmar ve Şeh. Müd. V.



*İTFAİYE*

*MÜDÜRLÜĞÜ*

Müdürlüğümüz 01 Ocak 2013 tarihinden 31 Aralık 2013 tarihleri arasında 627 adet çeşitli yangın, 111 adet trafik kazası ve Kurtarma, 2 adet kapı açma olayı ve 5 adet Havai fişek atımlarıyla ilgili itfaiye aracı temini ile ilgili müdahalede bulunarak maddi ve manevi zararların büyümesini titiz ve başarılı çalışmaları sonucu önlemiştir. Ayrıca özel günlerde 16 adet kürsü temini gerçekleştirilmiştir. Çalışmalarımız sadece şehir merkezi olarak kalmamış köylere ve komşu illere de talep edildiğinde gidilmiştir.

Bahar ve kış aylarında yoğun olarak yağın yağmurlar, su taşkınları meydana getirmiştir. Mağdur olan vatandaşlarımıza bu konuda her türlü yardım yapılarak mevcut motopomp ile 2 adet yerden su çekimi yapılmış, şehrimizde meydana gelen su sıkıntılarına belediyemiz adına katkıda bulunmak amacı ile 199 adet tanker su taşıma, yol sulama ve yıkama faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

Kutlama haftaları, bayramlar, Kırkpınar haftaları, kurtarmalar, pankart asımı ve ağaç kesiminde kullanılmak için müdürlüğümüz 57 adet merdivenli araç çalışması yapmıştır.

Sonbaharda müdürlüğümüze yapılan baca temizleme müracaatları neticesinde resmi kurum, okul ve binaların 33 adet baca temizleme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüz yangın konularında eğitim ve bilgi isteyen 31 kamu ve özel kuruluşun yangın eğitimi verilmiş ve 31 kamu ve özel kuruluştaki yangın tatbikatı düzenlenmiştir.

Müdürlüğümüz kamu ve özel kuruluş binalarının yangın güvenliğinin yeterli olup olmadığı konusunda 140 kamu ve özel kuruluş binalarının denetimini gerçekleştirilmiş olup eksikleri olan kuruluşlara eksiklikleri raporla bildirilmiştir.

Mezarlıklar Müdürlüğü'nün yoğun çalışma programına yardımcı olmak amacıyla ihtiyaç duyulduğu hallerde cenaze nakil işlemleri gerçekleştirilmiş vatandaşımızın mağduriyeti engellenmiştir.

Müdürlüğümüz ayrıca Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 04.10.2001 Tarih ve 910 sayılı yazısına istinaden; İtfaiye Teşkillerinin Kuruluş Görev Eğitim ve Denetim Esaslarına Dair Yönetmeliği 23. maddesine istinaden Personel ve Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa aylık ders programı hazırlayarak uygulamalı olarak eğitim görmektedir. Yangın, deprem ve doğal afetler anında yapılması gereken ilk yardım ve kurtarma müdahaleleri konusunda bilgi ve becerilerini arttırarak eğitimlerini geliştiren personelimiz ayrıca kullanmış oldukları yangın söndürme alet ve araçlarını da tanıyarak eksikliklerini gidermekte ve her geçen gün daha iyi hizmet vermek amacındadır.

Müdürlüğümüz' ün mevcut yeri satıldığından yeni yerleşim yeri olarak belirlenen ve bu güne kadar bahse konu olan yer üzerinde bir çalışma yapılmamış olup, şu anki durum itibariyle nerede ve nasıl konuşlanacağımız belli değildir.

Hal böyle olunca şehir yerleşme alanı genişlediğinden merkez olarak bazı bölgelere müdahalelerimiz gecikmektedir. Yeni yerleşim yerimiz hazır olunca güçlenen kadromuzu bu yönde şekillendirerek en az 1 adet müfreze (karakol) kurmayı düşünüyoruz. Ayrıca mevcut yerde personele eğitimin yanında spor yaptıracak alan olmadığından yeni yerleşimde bunlarda göz önüne alınacaktır.

Müdürlüğümüz 47 personel (2 personel dış görev) , 6 adet yangına ilk müdahale aracı, 3 adet merdivenli araç, 1 adet kurtarma ve kaza kırım aracı ile 2 adet hizmet aracı, 5 adet motopomp, hizmet binası elektrik kesintilerinde kullanılmak üzere 1 adet jeneratör, Kurtarma olaylarında kullanılmak üzere 1 adet havalı atlama yatağı, 1 adet Zodyak bot ve Zodyak bot motoruyla 2013 yılı faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.

**Tablo.23 İtfaiye Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ İTFAİYE MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>1.450.288,00</b>	<b>1.419.439,85</b>	<b>30.848,15</b>
01 01	Memurlar	1.450.288,00	1.419.439,85	30.848,15
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>210.500,00</b>	<b>204.051,92</b>	<b>6.448,08</b>
02 01	Memurlar	210.500,00	204.051,92	6.448,08
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>254.067,88</b>	<b>86.295,49</b>	<b>167.772,39</b>
03 01	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00
03 02	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	69.789,93	50.370,96	19.418,97
03 03	Yolluklar	5.500,00	2.784,59	2.715,41
03 04	Görev Giderleri	10.432,21	3.180,71	7.251,50
03 05	Hizmet Alımları	30.500,00	4.405,35	26.094,65
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	131.845,74	24.504,12	107.341,62
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	6.000,00	1.049,76	4.950,24
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	45.000,00	0,00	45.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>1.959.855,88</b>	<b>1.709.787,26</b>	<b>250.068,62</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
İtfaiye Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 12/02/2014

Aydın BASKAK  
İtfaiye Müdürü



# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanımız;

- İmar yollarının fiziki izlerinin açılması işleri
- Yol alt yapısının stabilize ve kırma taş vs. malzemesi ile yapım ve iyileştirilmesi işleri
- Yol üst yapısının; asfalt, beton, beton parke, granit parke ve sathi kaplama vs. olarak yapım, bakım ve onarılması
- Kaldırım refüj ve meydan düzenlemesi yapım, bakım ve onarım (kent mobilyaları ve yeşillendirme hariç)
- Otopark, katlı otopark, İşhanları, kültür merkezleri, kreş ve anaokulları, anfi tiyatro, pazaryerleri ve semt sahaları gibi her türlü işlerin yapım bakım ve onarım
- Hizmet binalarını yapımı, bakım, onarımı ile sivil mimarlık eserlerinin Restorasyonu.

**Tablo.24 2013 Yılında Yapılan Beton Parke Yol Kaldırım Yapım İşleri Tablosu**

İhale Kayıt No	İşin Adı	Yapılan İmalat ve Miktarları			
		İdare Mali Beton parke(m2)	Beton Parke (m2)	Bordür (mt)	Granit (m2)
22/d	Doğrudan temin usulü ile yaptırılan beton parke, tamir bakım yapılması işi.	60.000,00	30.000,00	7.200,00	
2013/118318	Şehrimiz Ş.Ütğm.Efkan Yıldırım,Bahriye üçok,Mithat Vardar,Afife Şıpka,Namık Kemal,Serhat,Mübeccel Korkmaz,Batı Trakya,Yavuz Sultan Selim cad. ve sok. beton parke yapılması	12000,00	25.450,00	5.000,00	
2013/111319	Şehrimiz Barutluk Mahallesi Belkoop ile Toki arası 9994 sokağa kaldırım yapılması ve Çavuş Bey, Umur bey, Babademirtaş, Menzil ağır ve Meydan Mahallelerinde bozulan beton parke yollarının yapılması	11.950,00	16.000,00	2.500,00	
2013/121070	Şehrimiz Gazeteci İhsan Özüağı cad,İlhan Dumlu,32,33.sok, Karabekir,41,42,24.sokaklarının beton parke yapılması ile Fatih,Kocasinan ve 1.Murat Mah. bozulan beton parke yolların tamirinin araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması	2.250,00	13.150,00	5.400,00	
2013/110425	Şehrimiz Yenimaret, Dilaverbey , Sabuni, Mithatpaşa, Talatpaşa mahallerinde bozulan imar yollarına beton parke taş ile araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması yapım işi	8.600,00	18.000,00	1.600,00	
2013/75810	Şehrimiz Meriç nehrinin protokol evi tarafına 1.Etap yaya ve bisiklet yolu yapılması işi		10.400,00	3.600,00	
2013/114199	Şehrimiz Medrese Ali Bey Mahallesi Tavanlı Çeşme Sokak, Mektep Sokak. Yançıkçı Şahin Mahallesi Güzelcebaba Caddesi. Nişancı Paşa ve Sarıca Paşa Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması	4.600,00	16.340,00	178,00	
2013/107263	Şehrimiz Abdurrahman Mahallesi Göçmen Çeşme Sokak, Abdurrahman Camii Sokak. Karaağaç Mahallesi Cumhuriyet Caddesi. İstasyon Mahallesi Yeni Cadde ve İhlamur Sokaklarında beton parke taş ile döşeme yapılması	11.500,00	21.500,00	1.726,00	
2013/100810	Şehrimiz Tarlakapı Caddesi ile Hacı Yahya Köprüsü Yolu Caddesinde tretuar düzenlemesi yapılması	3.255,00	3.500,00	1.700,00	
2013/147230	Şehrimiz Abdurrahman Mahallesi Feyzullah Paşa Sokak, Yeşilce Camii Sokak İstasyon Mahallesi Fulya, Şebboy Sokak ve Karaağaç Mahallesi Kışla	3.184,00	11.500,00	580,00	

	Caddesine beton parke taş ile döşeme yapılması				
2013/140164	Şehrimiz Yıldırım Beyazıt Mahallesi Mehmet Emin Ağa Sokak,Fuat Dağdeviren ve bağlantı yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak beton parke taş döşeme yapılması işi		5.727,00	1.400,00	
2013/80949	Yıldırım Beyazıt ve Yıldırım Hacı Sarraf Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması	2.335,00	4.320,00	360,00	
2013/107994	Şehrimiz Eski İstanbul Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, Balık pazarı caddelerine beton trotuar yapılması yapım işi		7.300,00 (Beton)		1.800,00
2013/27360	Şehrimiz Talat Paşa, Sabuni, Dilaver Bey, Mithat Paşa Mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması yapım işi	8.940,00	16.680,00	970,00	
2013/11721	Şehrimiz Karaağaç mahallesi Karaağaç Caddesine karşılıklı tretuar düzenlemesi yapılması işi.			2.847,00	11.940,00
2013/100508	Şehrimiz Menzil ağır Mahallesi Şen Sokak ve bağlantı yolları beton parke yol yapılması, Barutluk Mahallesi Bel kop evlerine kaldırım ve Toki parkına beton parke yol yapılması		4.770,00	2.260,00	
2013/29971	Şehrimiz Çavuşbey, Umurbey, Babademirtaş, Menzilağır, Barutluk ve Meydan Mahallelerinde bozulan beton parke yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması	7.900,00	13.600,00	1.470,00	
2013/28062	Şehrimiz Abdurrahman, İstasyon ve Karaağaç Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması yapım işi	7.870,00	19.560,00	3.364,00	
2013/27951	Şehrimiz Sarıca Paşa, Medrese Ali Bey, Yançıkçı Şahin ve Nişancı Paşa Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması işi.	3.130,00	17.156,00	130,00	
2013/27329	Fatih,Kocasinan ve 1.Murat Mahallelerinde Beton parke yol ve Kaldırım Yapılması işi	4.450,00	12.230,00	7.000,00	
2013/55779	Şehrimiz Babademirtaş Mahallesi Hatip sokak ve Kıyık caddesi Selimiye etrafındaki yol ve kaldırımların düzenlenme yapılması işi.	316,00		780,00	2.320,00
2013/27555	Şükrü Paşa Mahallesine beton parke kaldırım ve yol yapılması işi.	7.850,00	27.800,00	15.130,00	
<b>GENEL TOPLAM:</b>		<b>160.130,00</b>	<b>294.983,00</b>	<b>65195,00</b>	<b>16.060,00</b>

**Tablo.25 2013 Yılında Yapılan Asfalt Yol, Alt Temel Malzeme Alım İşleri Tablosu**

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
-----	2013 yılı içinde imar yollarına yapılacak bitümlü sıcak kaplama, fena iklim şartları nedeni ile bozulan imar yollarının yapım bakım ve iyileştirilmesi, alt yapı çalışmaları nedeni ile tahrip edilen asfalt yolların tamiri işlerinde kullanılmak üzere yaklaşık 850 ton 50/70, 100 ton 160/220 penetrasyonlu asfalt çimentoları ve 50 ton MC-30 astar alımı işi.	287,48 ton
2013/61814	Şehrimiz muhtelif cadde ve bağlantı yollarının asfalt betonu yapılması	300.000 m2
2013/13399	Bitüm ve Astarın Asfalt Şantiyesine Nakliye Hizmet Alımı işi.	287,48 ton
2013/12182	Şehrimiz Barutluk Mahallesi Fırınlr sırtı mevkii ve Şükrü Paşa Mahallesi Dört Kaya mevkii yeni imar yollarının açılması ve kırılmış elenmiş ocak taşı ile alt temel yapılması	55.000 ton
2013/16032	Fen İşleri Müdürlüğümüzce 2013 yılında yapılacak asfalt üretiminde kullanılmak üzere 15.000 ton (0-5 mm) taş tozu,15.000.ton (5-12 mm) mıcır,15.000 ton (12-19 mm) asfalt mıcırı ve 35.000 ton (0-70 mm)'lik temel malzemesi alınması işi	95.550 ton
2013/78805	Ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 25 mm (1inç) lik temel malzeme temini ve Nakli	36.000 ton

**Tablo.26 2013 Yılında Yapılan Bina ve Bakım Onarım İşleri Tablosu**

İhale Kayıt No.	İşin Adı
2013/82337	Engelli Yaşam Merkezi yapım işi (740 m2)
2013/126710	Mezarlık Hizmet Binasına çatı yapılması,Bodrum katının düzenlemesi ve Çevre düzenin yapılması (Onarım işi)
2013/97071	Kültür Merkezi Binası (7440 m2 Devam Ediyor)
2013/7932	Edirne Belediyesi Yeni Mezarlık Hizmet Binası yapılması işi (840 m2)
2013/56346	Otobüs terminali yazıhanelerine çatı yapılması işi. (Onarım işi)
2013/70808	Asfalt şantiyesine depo yapılması işi. (430 m2)
2013/35085	Şehrimiz Şükrü Paşa Mahallesi Su Tahsilat binası yapılması işi (40 m2)
2013/40471	Halkla İlişkiler İrtibat Binası yapılması işi. (180 m2)
2013/148876	Edirne Merkez Fil Yokuşu Sokağına merdiven yapılması

**Tablo.27 2013 Yılında Fen İşleri Müdürlüğü'nce yapılan diğer işler tablosu**

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
2013/197775	2013 yılında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesinde 60 kişi çalıştırılması işi	60 işçi
2012/198120	2013 yılı Ocak ayında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamiri işinde 31 kişi çalıştırılması işi.	31 işçi
2013/194958	2013 yılı Ocak ayında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesi işi	60 işçi
2013/11591	2013 yılı Şubat ayında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamiri işlerinde 31 kişi çalıştırılması işi	31 işçi
2013/11524	2013 yılı Şubat ayında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesi işlerinde 60 kişi çalıştırılması işi	60 işçi
2012/198120	2013 yılında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamirinde 31 kişi çalıştırılması işi	31 işçi
2013/145843	Camii önünde yapılacak olan kazı çalışmalarında 12 işçi, 1 Arkeolog ve 2 Sanat Tarihçisinin 2 ay süre ile çalıştırılması	15 işçi
2013/157411	Şehrimiz Koca Sinan ve Şükrü Paşa Mahallelerinde mevcut yolların genişletilmesi için 1 adet Ekskavatör ve 4 adet kamyon kiralınması	1 adet Ekskavatör 4 adet kamyon

2013/30531	Asfalt şantiyesinde yapılacak çalışmalarda ve asfalt tamir işlerinde kullanılmak üzere 2 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici kiralanması	2 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici
2013/83130	Şehrimiz Fatih ve Şükrü Paşa Mahallelerinde mevcut yolların genişletilmesi için 1 adet Ekskavatör ve 4 adet kamyon kiralanması	1 adet Ekskavatör 4 adet kamyon
2013/48469	Engelli Yaşam Merkezi Proje Hizmet Alım işi.	840,00 m2
2013/28588	Led ışıklı süslemeler ve yeni tak süslemeler yapılması için gerekli malzemelerin alınması işi.	Muhtelif
2013/144339	Elektrik Malzemesi alınması	Muhtelif
2013/81234	Beton Parke Taş (h:8cm) alım işi.	16.200,00 m2
2013/19568	10.000 m2 (h= 8 cm) beton parke taş ve 3000 mt belediye bordürü (30x15xserbest boy) alınması işi.	10.000 m2 Beton parke taş 3000 mt belediye bordürü

**Tablo.28 2013 Yılında Fen İşleri Müdürlüğü'nce alınan araç ve akaryakıt tablosu**

İhale Kayıt No.	İşin Adı
2013/52460	1 Adet Turbo dizel, dört çeker ve en az 74 Hp gücünde kabinli Traktör alınması işi.
2013/37183	Müdürlüğümüzce yapılan elektrik arıza bakım onarım işlerinde personelin ve alet-edavatın iş yerine nakli için ( Çift kabin, kasalı, dizel, motor gücü en az 120 PS, klimalı, 4 silindirli ) 1 Adet Çift kabin Pikap alınması işi.

İhale Kayıt No	İşin Adı	Miktarlar			
		Motorin (Lt)	Benzin (Lt)	Fuel oil (Kg)	Madeni Yağ (Lt)
2012/194324	Akaryakıt ve Motor Yağları Alım işi.	527.913,80	17.093,00	191.854,00	9.040,00
2013/7097	Motorin Alınması işi.	41.754,22	_____	_____	_____
	Doğrudan temin usulü ile	22.856,93	1.500,00	14.000,00	660,00

## **MAKİNE İKMAL BAKIM ve ONARIM BİRİMİ**

### **SU SAYAÇLARI AYAR MEMURLUĞU:**

Belediyemiz Su Sayaçları Ayar Memurluğunun 2013 yılında şebekemizde kayıtlı abonelerin şikayet muayeneleri sonucunda 12 adet su sayacı kontrolü ve bakımları yapılmıştır.

Ayrıca su abonesine kayıtlı ana sayaçlar ve Resmi Kurum(okul, resmi daireler) ve kuruluşların 50 adet su sayaçları bakım ve kontrolleri yapılmıştır.

### **ÖLÇÜ AYAR MEMURLUĞU:**

Edirne Grup Merkezi Ölçü Ayar Memurluğumuzun 2013 Ocak ve Şubat ayları içerisinde 136 mükellef beyanname vererek kayıtlarını yaptırmışlardır.

Edirne Grup Merkezi ile Grup Merkezimize bağlı belediyelerde 2013 yılında her nevi ölçü tartı ve tartı aletlerinin periyodik muayeneleri sonucunda toplam 1236 adet ölçü ve tartı aletinin muayeneleri sonucunda 1181 adeti ölçüler tüzüğüne uygun bulunduğundan damgalanmıştır, 55 adedi ise ölçüler tüzüğüne aykırı bulunduğundan iptal edilmiştir.

Edirne Grup Merkezi ile Grup Merkezimize bağlı belediyelerde yapılan ani denetim ve ani muayenelerde 72 işyeri denetlenmiş olup 113 adet ölçü tartı ve tartı aletleri muayenesi ve kontrolleri yapılmıştır.

### **ATÖLYE:**

Sorumluluğumuzda bulunan atölyede, Belediyemize ait 117 adet aracın (iş makinası, kamyon, kamyonet, taksi, itfaiye aracı v.s.) bakım ve onarımlarını yaparak araçların düzgün çalışmaları temin edilmiş, bu araçlara ait birimlerden gelen toplam 1068 adet arıza fişine işlem yapılmıştır. Araçların arızalarında kullanılan malzemeler, akaryakıt tüketimleri günü gününe araç takip programına işlenmiştir. Yine bu dönemde Belediyemize ait benzinlikten; belediyemiz araçlarına toplam 592.524 lt motorin verilmiştir. Araçların bakım ve onarımları için 818.251,00 TL harcama yapılmıştır. Atölyemizde araçların bütün kaporta ve boya işlemleri ile torna –tesviye işleri de yapılmaktadır.

### **UYGUNLUK BELGESİ:**

Birimimizce toplam 227 adet S plakalı araca; 319 adet T plakalı araca ve 37 adet M plakalı araca uygunluk belgesi verilmiştir.(Toplam 583 adet)

### **HABERLEŞME - İLETİŞİM VE SİNYALİZASYON SİSTEMLERİ:**

1-) Belediyemiz birimlerinde kullanılan 117 adet harici telefon hattına 4 adet yeni telefon hattı ilavesi yapılarak harici telefon hat sayısı 121 'e çıkartılmıştır. 2 adet ana telefon santralı ve 20 adet dahili telefon santralı ile 182 adet dahili telefondan oluşan Belediyemiz telefon haberleşme

sistemindeki arızalar giderilip, birimlerimizin telefon ile haberleşme sistemlerinin sağlıklı ve çalışır durumda tutulması konusunda gereği yapılmıştır.

2-) Belediyemize ait telsiz haberleşme sisteminde çıkan 39 adet el telsizi,2 adet araç telsizi ile 2 adet şarj aleti arızaları giderilmiş olup, Belediyemizin 153 adet el, araç ve merkez telsizleri ile 2 adet telsiz rölelerinden oluşan telsiz sistemi çalışır durumda tutularak birimlerin kesintisiz olarak telsiz haberleşmesi yapmalarına olanak sağlanmıştır.

3-) Belediyemize ait şehir içi telsiz anons sisteminin mevcut 113 adet telsiz alıcı devre sistemine 9 adet yeni alıcı devre ilave edilerek şehir içi telsiz anons sisteminin toplam sayısı 122 adet, hoparlör sayısı 244 adete çıkartılmıştır.

4-) Belediyemize ait şehir içi telsiz anons sisteminin şehrin muhtelif yerlerinde arıza yapan 36 adet telsiz alıcı devresi ile 56 adet hoparlörü tamir edilerek toplam 122 adet telsiz alıcı devre ve 244 adet hoparlörden oluşan sistem çalışır hale getirilmiş ve sistem sürekli çalışır halde tutularak haber ve ilanların halkımıza sağlıklı ve iyi bir şekilde duyurulmasına çalışılmıştır.

5-) Şehrimiz D-100 Karayolu üzerindeki Ziraat Bankası önü, Orduevi önü, Carfour önü, D.S.İ.önü, Migros önü, Tıp Fakültesi önü kavşaklarında bulunan 6 adet sinyalizasyon sistemi ile D-100 Karayolunun Kipa Alışveriş Merkezi önü ve Güzel Sanatlar Okulu girişi önünde bulunan yaya geçidi sinyalizasyon sistemi ile Selamsız sokakta bulunan 1 adet sinyalizasyon sistemi ve D-100 Karayolunun Kapıkule giriş kapısında bulunan sinyalizasyon sistemlerinin direk, lamba ve kumanda sistemlerinde oluşan 59 adet teknik arıza giderilmiştir.

6-) Belediyemize ait tüm sinyalizasyon sistemlerinin sürekli olarak periyodik kontrolü yapılmış, gerek kaza sonucu kırılan gerekse başka nedenlerden dolayı yanmayan lambalar ivedi olarak değiştirilerek sistemlerin sürekli çalışır halde tutulması sağlanarak şehrin trafik akışının sağlıklı ve düzenli olması sağlanılmıştır.

7-) Edirne Valiliği'nin 06.09.2013 tarih ve 2358838 sayılı yazısı ile Şehrimiz 1.Murat Mahallesi İlhami Ertem Caddesi üzerine bas-geç butonlu yaya geçit sistemi kurulması istenilmiş ve bu yazı gereği söz konusu yere, bas-geç butonlu yaya geçit sinyalizasyon sistemi yapılmış olup halkımızın bu yolu karşıdan karşıya geçerken tehlikesizce ve emniyetli bir şekilde geçmeleri sağlanmıştır.

### **Elektrik İşlerine Ait 2013 Yılı Faaliyetlerimiz;**

Paşaçayırı su kuyuları ile 400'lük,600'lük depo ve buçuktepe su depolarına ait elektrik ekipmanlarına ait(motor, kumanda sistemleri, sigortalar, kablolar) ait muhtelif arızalar giderilerek sorunsuz çalışması sağlanmıştır.

Buçuktepe temiz su terfi merkezinde bulunan motorların ve elektrik sistemlerinin arıza ve bakımları yapılarak diğer temiz su depoları ile arasında sinyalizasyon sistemi kurulmuş haberleşme sağlanmış ve yirmi dört saat aktif halde tutulmuştur.

Yıldırım, Karaağaç kanalizasyon pompaları ve, TM-1, TM-2, TM-3 Kanalizasyon terfi merkezlerinin sistemlerine ait elektrik ekipmanlarında çıkan arızalar onarılıp bakımları yapılarak yirmi dört saat çalışır vaziyette tutulmuştur.

Yalnız göz, Demir köprü, Mezbaha ve Kirişhane yağmur suyu toplama merkezlerinin elektriksel motor bakımları yapılarak ihtiyaç anında çalışmaya hazır tutulmuştur.

Su ve kanalizasyon müdürlüğüne bağlı diğer tesis ve binaların, yapılan alt yapılar sırasında tredaşa ait alt yapı sistemlerine verilen zararlar onarılarak elektriksel bakım ve ihtiyaçları karşılanmış hizmetin aksamaması sağlanmıştır.

Su ve kanalizasyon müdürlüğü bünyesindeki tesislerde bulunan 400 kva, 400 kva 800kva, 1250 kva, 110 kva, 250 kva, 110 kva jeneratörlerin bakımları periyodik olarak yapılmış hazır vaziyette tutulmuştur.

Su ve kanalizasyon müdürlüğü bünyesindeki 400 kva, 400kva, 800 kva, 1250 kva 1000 kva ,100kva,100kva, 250kva, 400kva, 400kva,400kva orta gerilim trafoları ve bunların elektrik hatlarının bakımları yapılmış ve çalışır durumda tutulmuştur.

Fen işleri müdürlüğü bünyesinde bulunan belediyemiz asfalt şantiyesinde mevcut 400kwh hücre tipi trafonun genel kontrol ve bakımları yapılarak üretimde oluşan sorunlar ortadan kaldırılmıştır. Ayrıca mevcut Asfalt şantiyesine ait elektrik ekipmanlarında çıkan arızalar onarılıp bakımları yapılmıştır.

Fen işleri müdürlüğünün yapmış olduğu asfaltlama ve yol çalışmalarında gerekli elektriksel destek verilerek çıkan arızalar giderilmiş ekiplerin ihtiyaçları karşılanmıştır.

Fen işleri müdürlüğüne ait hizmet binalarında oluşan arızalar giderilerek sistemlerin bakımları yapılmıştır. Belediyemiz Park ve bahçeler müdürlüğü tarafından yapılan şehir genelinde muhtelif yerlerde bulunan parkların ışıklandırılması havuzların aydınlatılarak motorların çalıştırılması mevcut şehir içi yollarda bulunan refüjlerin aydınlatılması ve genel süslemeler yapılmıştır.

Yeşil alan ve parklarda sulama sistemleri için açılan kuyuların alt yapıları tamamlanarak devreye alınmıştır.

Belediyemiz bünyesinde bulunan Belediye ana bina, İmar işleri, Zabıta müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri, Mali hizmetler, Sağlık işleri, Kültür müdürlüğü, Protokol evi, Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü binaları ile Şehirler arası otobüs terminali, Hal binası , Mezarlıklar, Park ve bahçeler müdürlüğü gibi dış tesislerin elektrik arızaları giderilerek hizmetlerin devamlılığı sağlanmıştır.

Belediye ana binaya ait 110 kVA'lık jeneratörün arıza ve bakımları sürekli olarak yapılarak hazır halde tutulmuştur.

Belediyemize ait bütün elektrik aboneleri aylık okunarak enerji sarfiyatları kontrol edilmektedir.

Belediyemiz ( orta ve alçak gerilim ) aboneleri kompanzasyon değerleri aylık takip edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğüne 70 kwh lık jenaratörün bakımları yapılarak çalışmaya hazır halde bekletildi.

Şehrimizin daha modern ve çağdaş görünmesi için şehir genelinde uygun yerlerde gerekli işlemler yapılarak aydınlatma sistemleri kurulmuştur.



Saraçlar caddesindeki aydınlatma direkleri ve süslerin yıl boyunca bakımı yapılarak şehrimize yakışır bir görüntü sağlanmıştır.

Saraçlar caddesi yılbaşı dolayısı ile caddenin girişinden 25 Kasım stadına kadar olan yaya alanı üzeri süslemeleri değiştirilerek yeni yıla yeni ışıl ışıl süslemelerle girilmesi sağlanmıştır.

Karaağaç yolu iki köprü arası bulunan süslemelerin arızaları giderilerek onarımları yapılmıştır.



Şehir merkezi tarlakapı merkezde bulunan değirmen havuzun süslemelerle değişik görünüme kavuşmuştur.

Şehir merkezinde bulunan Atatürk heykeli önündeki havuz sistemi elektriksel bakımları yapılarak yıl boyunca çalışır halde tutulmuştur.

Şehir merkezindeki hürriyet meydanı, tümen önü, tahmis meydanı, saraçlar caddesinde bulunan ağaçlar ışıklandırılarak ayrı bir görüntü kazandırılmıştır.

Belediyemiz Kırkpınar organizasyonunda öncesinde organizasyon süresinde ve sonrasında gerekli teknik elektriksel hazırlıklar ve çalışmalar yapılarak organizasyonun aksamaması sağlanmıştır.

Belediyemizin düzenlediği festival konser ve benzeri organizasyonlarda gerekli çalışmalar yapılarak üzerimize düşen görevler yerine getirilmiş organizasyon öncesi de ve sonrasında elektrikle ilgili her hangi bir sorunla karşılaşılması önlenmiştir.

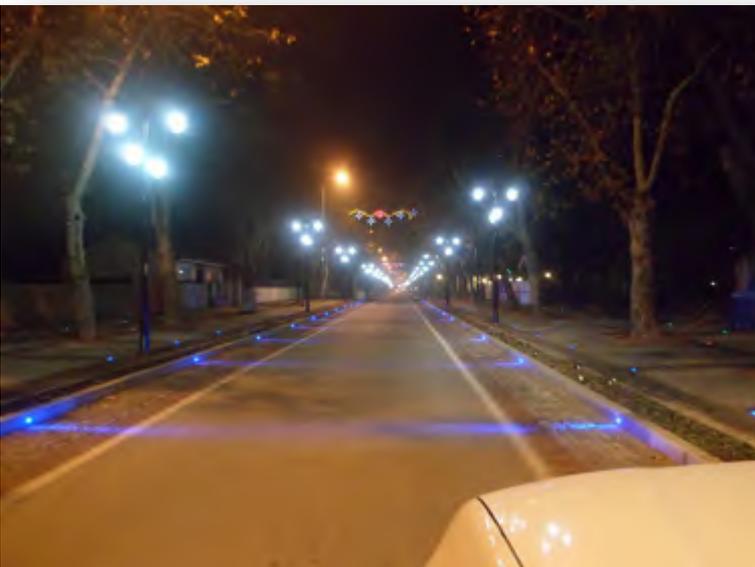
Belediyemize ait şehrin geneline yayılmış 40 adet havuz ve 4 adet suni göletin arıza ve bakımları yapılarak işler halde tutulmuştur.

Mevcut havuzların ışıklandırılması led lambalar ile yapılarak değişik renkler elde edilmiş olup bunların devamlılığı sağlanmıştır.

Şehir genelinde yaklaşık 18 km refüj aydınlatmaları ve yeşil alanlardaki lambalarla beraber 3100 civarı aydınlatma lambasının günlük kontrolü ve bakımı yapılarak çalışır halde tutulmaktadır.

Refüjlerde ve altyapıda oluşan zamana ve dış etkenlere bağlı kablo patlakları ve arızaları bulunarak giderilmekte.

Şehir merkezi ve refüjlerde trafik kazaları ve vatandaşların zarar vererek kirdiği aydınlatma direkleri refüj lambaları ve havuz aydınlatmaları günlük takip edilerek onarılmaktadır.



Karaağaçta süslemelerimizin bulunduğu yola aydınlatma direkleri takılarak farklı bir görüntü oluşmuştur.

Pazartesi pazarında bulunan konser alanı için ayrılan bölgeye gerekli alt yapı çalışmaları yapılarak besleme panosu konulmuştur.

Protokol evinin yanında bulunan araziye yürüyüş yolu yapılarak halkımızın trafikten uzak rahatlıkla yürüyüş yapabileceği ve bisiklet sürebileceği bir yer yapılmıştır.

Şehrimizin bazı bölgelerine yeni havuzlar yapılmış olup gerekli alt yapı çalışmalarından sonra motor ve ışık bağlantıları yapılmış, arıza ve bakımları yapılmıştır.

**Tablo.29 Fen İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>2.752.525,41</b>	<b>2.479.698,61</b>	<b>272.826,80</b>
01 01	Memurlar	1.020.573,33	990.229,82	30.343,51
01 02	Sözleşmeli Personel	185.175,00	113.171,62	72.003,38
01 03	İşçiler	1.546.777,08	1.376.297,17	170.479,91
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>510.445,45</b>	<b>419.256,33</b>	<b>91.189,12</b>
02 01	Memurlar	162.445,45	162.445,45	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	29.500,00	17.252,76	12.247,24
02 03	İşçiler	318.500,00	239.558,12	78.941,88
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>39.815.306,88</b>	<b>34.363.703,41</b>	<b>5.451.603,47</b>
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	5.000.000,00	2.655.595,56	2.344.404,44
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.479.756,03	7.962.294,97	2.517.461,06
03 03	Yolluklar	15.000,00	10.259,14	4.740,86
03 04	Görev Giderleri	45.257,50	17.677,08	27.580,42
03 05	Hizmet Alımları	3.435.103,88	3.191.662,92	243.440,96
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	1.180.316,40	866.340,67	313.975,73
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	19.659.873,07	19.659.873,07	0,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>637,18</b>	<b>637,18</b>	<b>0,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	637,18	637,18	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>37.254.697,37</b>	<b>11.701.627,75</b>	<b>25.553.069,62</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	250.000,00	107.350,00	142.650,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	37.004.697,37	11.594.277,75	25.410.419,62
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>80.333.612,29</b>	<b>48.964.923,28</b>	<b>31.368.689,01</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Fen İşleri Müdürlüğü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

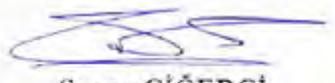
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 11/02/2014

  
Sunay CİĞERCİ  
İnşaat Mühendisi  
Fen İşl.Md.V.



*SU ve*  
**KANALİZASYON**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

Faaliyet alanlarımız;

-Süloğlu Barajından ve Kayalı Barajından gelen ham suyun su arıtma tesisimizde fiziksel ve kimyasal olarak arıtılması

-Paşaçayırı Su Kuyularından içme suyu temini

-Tüketime verilen içme suyunun gerekli analiz ve tetkiklerinin laboratuvarımızda kontrolünü yaparak ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak

-İçme suyu şebekesi, Kanalizasyon şebekesi ve Yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ve bakım, onarımlarını yapmak

-İmara açılacak bölgelerde alt yapı çalışmalarını projelendirerek uygulamasını sağlamak

## **SU, KANALİZASYON VE YAĞMURSUYU ŞEBEKE ÇALIŞMALARI :**

İlimiz merkez kanalizasyon şebekesinde meydana gelen arızaların giderilmesi, bakımının yapılması ve atık sularının Karaağaç, Yıldırım, TM2, TM3 kanalizasyon pompa ve 4 adet yağmursuyu terfi merkezleri ile uzaklaştırılmasıyla görevli birimimizin 2013 yılı içinde yapmış olduğu faaliyetler genel hatlarıyla aşağıda çıkarılmıştır.

Görevimiz özelliği itibari ile hizmetlerimiz günde 24 saat yılda 365 gün süreklilik arz etmektedir. Hafta sonu tatilleri ile resmi tatil günlerinde de nöbetçi ekipler vasıtasıyla çalışmalarımız devam etmektedir.

Kanalizasyon pompa istasyonlarında; Karaağaç pompa istasyonunun pompaları ve Yıldırım pompa istasyonunun pompalarının periyodik bakım ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca TM2 ve TM3 ve yağmursuyu terfi merkezlerinde bulunan burgulu ve dalgıç pompaların bakımları düzenli olarak yapılmış, arızaları giderilmiştir.

Yağmursuyu ve Kanalizasyon Şebekesinde bulunan döküm kapakların çalınmasını engellemek için kompozit kapak kullanılmaya başlanmış olup, tüm kapakların kompozite çevrilmesi hedeflenmektedir.

Mevcut kanalizasyon ve yağmursuyu şebekesinde meydana gelen 5398 adet kuka, 1248 adet vidanjör, 634 adet kombi temizlik, 326 adet manuel baca temizliği, 1142 adet tamir, arızası olmak üzere toplam 8748 arıza zamanında müdahale edilmek suretiyle giderilmiştir.

Dönem içerisinde Kombine Kanal Temizleme Aracı ile Fatih, Kocasinan ve 1. Murat Mahallesi'nin tamamı, Dilaverbey Mahallesi, Mithatpaşa Mahallesi, Abdurrahman Mahallesi, Talatpaşa Mahallesi, Karaağaç Mahallesi, Çavuşbey Mahallesi'nde kolektör taşıyıcı, toplayıcı ve şebeke hatlarında biriken teresubat temizlenerek kanalizasyon şebekesinin sağlıklı ve sorunsuz çalışması sağlanmıştır. Ayrıca Kombine Kanal Temizleme Aracımız ile yağmursuyu şebekesinde bulunan ızgaraların tamamı temizlenmiş ve yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışması sağlanmıştır.

Ayrıca aktif halde 2 adet kuka aracımız ile şehir merkezimiz ve civar köylerimizin arızalarına anında müdahale edilebilmekte ve kombine kanal açma aracımız ile ana hat ve baca temizlik işlemleri sorunsuz şekilde yapılabilmektedir.

## 2013 YILI İÇİNDE DÖŞENEN Y.SUYU ve KANAL ŞEBEKE HATLARI :

↪ Fatih Mah. Esentepe Mevkii 225. Sok Yağmursuyu Q200	(350 m)
↪ Buçuktepe Mevkii Mit Binası Karşısı Q200 Kanal	(100 m)
↪ Şükrüpaşa Mah. Mevlana Cami Bayırı Q200 Kanal	(250m)
↪ Toki 1. Kısım Q110 PVC Kanal By-pass	(350 m)
↪ İstasyon Mah. Q200 Yağmursuyu	(1200 m)
↪ Abdurrahman Mah. Hacı Arif Sok. Q200 Yağmursuyu	(100 m)
↪ Fatih Mah. 46. Sok. Kanal	(30 m)
↪ Kaleiçi Keçeciler Sokak Yeni Hat Kanal	(35 m)
↪ Şükrüpaşa Mah. Cengiz Varnatopu Cad. Yeni Hat Kanal	(80 m)
↪ Kirişhane Muammer Şener Sokak Yeni Hat Kanal	(10 m)
↪ Yeni İmaret Palavur Deresi Yanı Yeni Hat Kanal	(15 m)
↪ Nişancıpaşa Mah. Cami Sokak Yeni Hat Kanal	(30 m)
↪ Karaağaç Emirli Aralığı Yeni Hat Kanal	(50 m)
↪ Bostanpazarı Ayrancı Sokak Yeni Hat Kanal	(15 m)
↪ Kıyık Laleli Apt Önü Yeni Hat Kanal	(15 m)
↪ Karaağaç 1. Yeni Yol Sok. Yeni Hat Kanal	(84 m)
↪ Süpürgeciler Mevkii Havuz Bağlantısı Yeni Hat Kanal	(10 m)
↪ Gazimihal Mehmet Koçak Yeni Hat Kanal	(8 m)
↪ Temizlik İşleri Müdürlüğü Yeni Hat Kanal	(6 m)
↪ Hıdırbaba Su Deposu Savağı Yeni Hat Bağlantı	(182 m)
↪ Yıldırım Akmescit Camii Yeni Hat Kanal	(6 m)
↪ Bademlik Mevkii Gecekondü Önleme Merkezi Yeni Hat Kanal	(40 m)
↪ Toki 1. Kısım Havuz Bağlantısı Yeni Hat Kanal	(40 m)
↪ Kaleiçi Manyas Karakol Sokak Havuz Bağlantısı Yeni Hat Kanal	(35 m)
↪ Abdurrahman Mah. Şafak Temizlik Yanı Yeni Hat Kanal	(30 m)
↪ Kavgaz Mevkii MKG İnşaat Yanı Yeni Hat Kanal	(25 m)
↪ 1. Murat Mah. Eski Fırın Sokak Yeni Hat Kanal	(10 m)
↪ 1. Murat Mah. Polis Lojmanları yanı Yeni Hat Kanal	(20 m)
↪ Gazimihal Süloğlu Sokak Yeni Hat Kanal	(30 m)
↪ Bahii Mezarlığı Üstü Yeni Hat Kanal	(15 m)
↪ Vali Konağı Üstü Halı Saha Arkası Lapis Park Yeni Hat Kanal	(50 m)
↪ Kavgaz Mevkii Arı-4 Apt yanı Bağlantı Kanal	(20 m)

Toplam 3241 metre yağmursuyu ve kanalizasyon yeni hat döşemesi yapılmıştır.

Yukarıdaki veriler ışığında, Şehrimiz Muhtelif Mahallelerinde Kanalizasyon Hattı Bulunmayan Cadde ve Sokaklarda Ayrıca İmara Açılan Yeni Yerleşim Bölgelerinde Kanalizasyon Hatlarının Yapılması işi kanalizasyon şebekesi bulunmayan yerlere kanalizasyon şebekesi döşenmiş olup, bu Mahallelerin kanalizasyon problemi ortadan kaldırılmıştır.



### *Yeni İmara Açılan Bölgelerde Kanalizasyon Hattı Yapım Çalışmaları*

Belediyemize ait kanalizasyon kolektör hattı tamamlanmış olup Meriç Nehri'ne tek bir noktadan deşarj yapılmaktadır. Atıksu Arıtma Tesisi yapımında en önemli konu atık suyun tek bir noktada toplanabilmesidir. Belediyemiz bu sorunu çözmüş ve atıksu deşarjımız tek bir noktada toplanmıştır. Atıksu Arıtma Tesisi Arazi seçimi ve kamulaştırma işlemleri tamamlanmış, 1/1000 – 1/5000' lik Halihazırları hazırlanmıştır.

### **Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Arıza Onarım ve Verilen Ruhsatlar;**

—2013 yılı için toplam 477 adet karşılığı olarak 983 m2 Ruhsat düzenlenmiştir. Bunlar;

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| - 210 adet karşılığı 505 m2 | Su ve Kanalizasyon Bağlama Ruhsatı |
| - 139 adet karşılığı 267 m2 | Kanal Tamir Ruhsatı                |
| - 128 adet karşılığı 211 m2 | Su Tamir Ruhsatı                   |

—6032 Adet Kuka-Kombi ile Giderilen Arızalar

—1142 Adet Kanalizasyon Arıza Tamiri

—1248 Vidanjör Çekimi

—326 Baca Temizliği

## İÇME SUYU ŞEBEKE ÇALIŞMALARI

Görevimiz özelliği itibari ile hizmetlerimiz günde 24 saat yılda 365 gün süreklilik arz etmektedir. Hafta sonu tatilleri ile resmi tatil günlerinde de nöbetçi ekipler vasıtasıyla çalışmalarımız devam etmektedir.

Su ve Kanalizasyon Şebekesindeki hatları gösteren tatbikat projelerin dijital ortama aktarılması tamamlanmıştır. Ayrıca Müdürlüğümüze GPS cihazı alınarak İçme suyu, Kanalizasyon ve Yağmur suyu şebekesinin kot ve koordinatları dijital ortama aktarılmaya başlanmıştır.

Dönem içerisinde temiz su şebekesindeki su kayıpları ile yoğun bir şekilde mücadele edilmiş, akustik su kaçağı dinleme aleti ile yüze çıkmayan su arızalarının tam yeri tespit edilerek cadde ve sokaklardaki tahribat azaltılmış ve arızalar giderilerek sorunlu bölgelerdeki şikayetler giderilmiştir.

Paşaçayırı ve Buçuktepe İçme Suyu Terfi Merkezlerindeki pompaların periyodik bakım ve onarımları yapılmış, gerekli görünenler revizyona tabi tutulmuştur.

Şehrimizin önemli ölçüde su ihtiyacı Süloğlu Barajından karşılanmaktadır. Baraj ile Su Arıtma Tesisleri arasındaki 36.5 km uzunluğunda bulunan  $\Phi 800$ 'lük isale hattı üzerinde meydana gelen arızalar zamanında müdahale edilmek sureti ile giderilmiştir.



*Kocasinan Mahallesi  
Basınç Düşürücü Vana  
Montajı*

Mevcut temiz su şebekesinde meydana gelen 63 adet  $\Phi 60$ , 52 adet  $\Phi 70$ , 145 adet  $\Phi 80$ , 206 adet  $\Phi 100$ , 35 adet  $\Phi 125$ , 98 adet  $\Phi 150$ , 32 adet  $\Phi 175$ , 13 adet  $\Phi 200$ , 9 adet  $\Phi 250$ , 11 adet  $\Phi 300$ , 10 adet  $\Phi 400$  şebeke 12 adet  $\Phi 600$  ve 6 adet  $\Phi 800$  Süloğlu-Aritma Tesisi isale hattı arızası zamanında müdahale edilmek suretiyle giderilmiş, ayrıca vatandaşların abonelerinde meydana gelen 1875 adet arıza da giderilmiştir.

Edirne İçme Suyu Arıtma Tesisinden ve Paşaçayırı Su Kuyularından şehre 24 saat kesintisiz olarak içme suyu verilmektedir.

**İÇME SUYU ŞEBEKESİNİN YENİDEN PROJELENDİRİLİP ESKİ BORULARIN YERİNE P ESASLI BORULARIN DÖŞENMESİ İŞİ ÖN ÇALIŞMALARİ:** İçme suyu şebekesinin yeniden projelendirilmesi için İller Bankası'na yetki verilmiştir. İller Bankası ve Müdürlüğümüz teknik personeli içme suyu şebeke projesi ihalesi için ön etüt ve fizibilite çalışmalarını yapmış ve İller Bankası tarafından raporu hazırlanmıştır. İçme suyu şebeke projesi ihale aşamasındadır.

#### **ATIKSU ARITMA TESİSİ ÇALIŞMALARİ :**

Atıksu Arıtma Tesisimizle ilgili yapılan çalışmalar kısaca şu şekildedir;

- 1) Arıtma Tesisi Alanına ait arazinin kamulaştırılması tamamlanmış, halihazır haritaları hazırlanmıştır.
- 2) Atıksu Arıtma Tesisimiz için İller Bankası aracılığıyla Ön Fizibilite Raporu Hazırlanmıştır.
- 3) Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarımız hazırlatılıp, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünce onaylanmıştır.
- 4) ÇED Raporu hazırlatılması işlerine başlanmış, BURÇED Mühendislik tarafından proje tanıtım dosyası bakanlığa sunulmuş, uygun görülmüş ve 5 Kasım 2013 tarihinde Belediyemiz Meclis Toplantı Salonunda Halkın Katılımı Toplantısı yapılmıştır. 12 Kasım 2013 tarihinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nda Atıksu Arıtma Tesisi projesi için Kapsam ve Özel Format Belirleme Toplantısı yapılmış, format bedeli Belediyemizce yatırılmıştır. Nihai ÇED Raporu hazırlanmaktadır.
- 5) İller Bankasına Atıksu Arıtma Tesisimize ait kredi başvurusu yapılmış ve kredi başvurumuz onaylanmıştır. Belediyemiz Meclis kararı ile İller Bankası proje ve yapım işleri için yetkilendirilmiştir.
- 6) Proje ihalemiz İller Bankası tarafından 2 Ekim 2013 tarihinde yapılmış olup, Atıksu Arıtma Tesisimiz ART Çevre Teknolojileri İnş. Müh. Tur. Tic. Ltd. Şti. tarafından projelendirilmektedir.

7) Proje tasarımında gereksiz proseslerin arıtma tesisine eklenmesini önlemek ve proje tasarlanmasında kullanılan değerlerin kontrolü amaçlı kimyasal oksijen ihtiyacı (KOI), biyokimyasal oksijen ihtiyacı (BOI), askıda katı madde (AKM), toplam kjeldahl azotu (TKN), toplam fosfor (TP) gibi kirlilik yüklerinin gerçek değerlerinin belirlenmesi için gerekli analizler yapılmıştır.

## **İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ**

Süloğlu ve Kayalı barajlarından cazibe ile tesisimize ulaşan ham su laboratuvarımızda fiziksel ve kimyasal analizi yapılarak İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmektedir. Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 metreküp/saat ( 350lt/sn)'tir. Edirne'nin su ihtiyacının %70'ı tesisimizden geri kalan % 30'u ise Paşaçayırı Su Kuyularından karşılanmaktadır. Tesisimize ham su 01.01.2012 - 01.02.2013 tarihleri arasında Kayalı barajından, 01.02.2013 - 30.08.2013 tarihleri arasında Süloğlu barajından, 30.08.2013 - 31.12.2013 tarihleri arasında Kayalı barajından temin edilmiştir.

Tesisimizde 1 idari ve teknik sorumlu, 1 kimyager, 5 teknisyen, 2 işçi, 4 özel güvenlik görevlisi olmak üzere toplam 13 personel mevcut olup, tesis 24 saat hizmette bulunmasından dolayı vardiyalı olarak çalışılmaktadır.

Yosun-alg oluşumu sebebiyle oluşan koku, tat ve renk problemlerinin giderilmesi, hızlı kum filtrelerinin kısa zamanda tıkanmasına ve geri yıkama periyodunun azalmasına sebep olmaktadır. Yosun-alg oluşumunu engelleme, geri yıkama periyodunun uzaması, koku, tat, renk problemlerinin giderilmesi ve daha az kimyasal kullanımı için, saniyede 10 farklı ses dalgası ile yosun-alg önleyici 2 adet cihaz kurulumu yapılmıştır.

Ham suda mevsim koşulları sebebiyle oluşan bulanıklığın giderilmesinde alüminyum sülfat dozlama sisteminin yeterli olmamasından dolayı 1000 lt/h kimyasal hazırlama kapasiteli ve 500lt/h dozlama kapasiteli dozaj pompalı tam otomatik yardımcı koagulant polielektrolit dozlama sistemi ve dozaj hattı kurulumu yapılmıştır.

1'nolu hızlı kum filtresinin betonarme havuz yüzeylerinde deformasyon meydana gelmiştir. 1'nolu hızlı kum filtresi içerisindeki 6-9,5mm ve 0,8-1,25mm tane çapındaki kumlar tahliye edilmiştir. Filtre tabanında deformasyona uğrayan nozullar çıkarılmıştır. Betonarme havuz yüzeylerinin boyutlarına uygun olarak hazırlanan kalıplar içerisine gerekli demir donatı yerleştirilerek su geçirimsiz brüt perde beton dökülerek su geçirimsiz sıva ile sıvanması yapılmış ve içme suyu ile temas edecek yüzeylerde kullanılmak için tasarlanmış solvent içermeyen boya ile boyanarak onarımı gerçekleştirilmiştir.

1'nolu Flokulator (durultucu) ünitemizin bakım onarım çalışmaları kapsamında içme suyu ile temas eden beton yüzeylerinin İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik Madde 13'e göre içme suyu ile temas edecek yüzeylerde kullanılmak için tasarlanmış, solvent içermeyen, Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği uygunluk raporu olan epoksi boya ile 150 mikron

boya kalınlığında 1000 m<sup>2</sup> beton yüzeyin, yüzey temizliği yapılarak ve havasız boyama tekniği ile boyanması yapılmıştır.

Tesisimizde ihtiyaç duyuldukça alüminyum sülfat, anyonik polielektrolit ve mayi klor temini ve depolama işlemleri yapılmıştır.

Tesisimizde belirtilen zaman içinde sülfürik asit ve kireç sütü dozlamasına ihtiyaç duyulmamış, bu ünitelerin periyodik bakımları yapılmıştır. Bulanıklığın yükselmesi sebebiyle alüminyum sülfat ve yardımcı kougulant anyonik polielektrolit kimyasal madde dozlama ünitesinde hazırlanarak, pompalar vasıtası ile hızlı karıştırma ünitesine pompalanıp suyun bulanıklığı giderilmiştir.

Kullanılamaz durumda olan idari bina ve kimya binası kimyasal hazırlama bölümlerinin demir pencereleri ısı yalıtımı sağlayan pvc pencereler ile yenilenmiştir.

Çamur alma odası çatısında deforme olmuş tahta alt yapı onarılarak çatı yalıtım şiltesi ile kaplanmış su izolasyonu sağlanmıştır. Ondoline çatı kaplaması ile tamirat tamamlanmıştır. Ana bina çatısı üzerindeki deforme olmuş kiremitler yenileri ile değiştirilmiştir. Çatının ve yağmur suyu oluklarının temizliği yapılmıştır.

Filtre ve makine kontrol binası dış cephe ve kimya binası iç cephe boyları yapılmıştır.

Ön ve son klorlama sistemine su sağlayan buster pompalarının ekonomik ömrünü tamamlayan döküm vana ve paslanan bağlantı elemanları kimyasal maddelere karşı yüksek direnç gösteren korozyona, kireçlenmeye ve paslanma yapmaz pprc vana ve bağlantı parçaları ile yenilenmiştir.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapılmış ve zaman içerisinde, orta gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları, kimyasal dozaj hattında oluşan arızalar en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderilmiştir.

İçme suyunun sağlıklı bir şekilde şehre verilebilmesi için tesis laboratuvarında içme suyunun sürekli analizleri ve ölçümleri yapıp kayıt altına alınmıştır. Ham sudaki süspansiyon madde veya rengin giderilmesi için kullanılan pıhtılaştırıcı maddelerden olan alüminyum sülfatı ve koagulant anyonik polielektrolitin en uygun miktarlarını, en uygun pH'sını, en uygun karıştırma süre ve şiddetini jar testleri yapılarak tespit edilmiştir.

şehir şebeke hattındaki klor miktarı ve personellerimiz ve sağlık müdürlüğü iş birliği ile düzenli olarak takip altına alınmıştır.

şehir şebeke hattında içme suyu numuneleri alınıp içme suyu kontrol parametre analizleri yapılmıştır.

Tesis laboratuvarında ve sahada kullanılmak üzere ham su ve şehir şebeke suyunun pH, iletkenlik, çözünmüş oksijen analizlerinin yapılması için portatif analiz cihazı alınarak su analiz cihazlarımız modernize edilmiştir.

Tesisimizde yapılan tüm işlemler ve tesisin genel çalışma prosedürü dijital ve yazısal olarak tesisin minyatür şeması bulunan AKEP ' ten (ana kumanda ekipman panosu) 24 saat olarak görevli personel tarafından takip edilmektedir.

Tesisimizin kayıtlarındaki sonuçlara göre 01.01.2013/31.12.2013 tarihleri arasında şebekeye verilen suyun aylara göre yaklaşık miktarları aşağıdaki tabloda yıllık olarak belirtilmiştir. Suda oluşan mevsimsel bulanıklıktan dolayı bazı aylarda verilen su miktarı düşmektedir.

**Tablo.30 Şebekeye verilen suyun aylara göre yaklaşık miktarları tablosu**

AYLAR	GELEN SU YIL/TON	ÇIKAN SU YIL/TON
OCAK	891120	860720
ŞUBAT	854880	827430
MART	957840	927040
NİSAN	936960	923960
MAYIS	961680	930480
HAZİRAN	876720	855620
TEMMUZ	900000	891600
AĞUSTOS	924960	916460
EYLÜL	942960	933760
EKİM	939000	907200
KASIM	895440	865290
ARALIK	954240	923140
TOPLAM	11035800	10762700

## PAŞAÇAYIRI, BUÇUKTEPE İÇME SUYU TERFİ MERKEZLERİ VE İÇME SUYU DEPOLARINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

- Buçuktepe 5000 m<sup>3</sup> hacimli deponun Ø400 - Ø600 kollektör revizyonu yapılmıştır.
- Buçuktepe 5000 m<sup>3</sup> hacimli depoya DN400 - DN600 kelebek vana alınmıştır.
- Depolar arası iletişim ve kontrol cihaz alımı ve montajı yapılmıştır. bu sayede depolardaki su seviyeleri sürekli kontrol altına alınmıştır. sistem su seviyesindeki herhangi bir düşüş durumunda görevlilere anında sms olarak uyarı mesajı gönderme özelliğine sahip olup, aynı zamanda uzaktaki pompa kontrolleri (pompa çalıştırılıp durdurulmaktadır.) pompa yanına gitmeden bilgisayar veya internet bağlantılı bir cihazdan kontrol edilebilmektedir. ayrıca pompalarda oluşan arızalar anında sms olarak görevlilere bildirilmektedir. bu sayede anında müdahale imkanı sağlanmış, arızanın giderilme süresi kısaltılmıştır.
- Taşlık mevkiine su basan dik milli pompa dalgıç pompa ile değiştirilmiş, yeni yerleşim ve V=5000M<sup>3</sup> depo hattına by pass işlemi yapılmıştır.
- Buçuktepe su terfi merkezinde bulunan pompaların birbirine by pass yapımları için mevcut koşullar sağlanmıştır.
- Karaağaç mahallesinde bulunan derin su kuyusuna klor cihazı bağlanarak, şebekede bakteri oluşumu önlenmiştir.
- Buçuktepe 5000 M<sup>3</sup> hacimli su deposu Ø600 AÇB Ana çıkış hattı yenilenerek Ø400 çelik hat olarak değiştirilmiştir.
- Süloğlu Ø800 açb hattı hava alma vantuz vanaları ekonomik ömrünü tamamladığından otomatik hava alan vantuzlarla değiştirilmiştir.
- Kocasınan mahallesi ve I. Etap Toki mevkiinde yüksek basınç problemini çözmek için basınç düşürücü vana montajı yapılmıştır.
- Buçuktepe su terfi merkezinde bulunan V= 800 M<sup>3</sup> ve 500 M<sup>3</sup> su depolarına su basan 55 KW 140 m<sup>3</sup>/h dik milli pompa ekonomik ömrünü tamamladığından 55 KW 200 m<sup>3</sup>/h su basan komple paslanmaz dalgıç pompa ile değiştirilmiştir.
- Buçuktepe su terfi merkezinden V = 800 M<sup>3</sup> su deposuna verilen su miktarının ölçülebilmesi için elektromanyetik debimetre alımı ve montajı yapılmıştır.

- Karaağaç mahallesindeki su problemini çözmek amaçlı mevcut atıl konumda bulunan dik milli derin su pompası 30 KW 120 m<sup>3</sup>/h su basan komple paslanmaz dalgıç su pompasıyla değiştirilip mahallenin su ve basınç problemi çözüldü.
- Yeni yapılan şehir mezarlığına otoyol altından yatay sondaj işlemiyle su borusu döşenmiştir.
- Yeni yerleşim bölgesindeki su yetersizliği ve basınç düşüklüğü problemini çözmek amaçlı V= 2000 M<sup>3</sup> su deposu üzerine dalgıç pompa montajı yapılarak basınç düşüklüğü çözülmüş ve su yetersizliği problemi çözülmüştür.
- Paşaçayırı içme suyu terfi merkezinde bulunan dalgıç pompalardan periyodik bakımları yapılmamış olanlara mekanik bakım yapılmıştır.
- Paşaçayırı içme suyu terfi merkezinde bulunan ø600' lük kollektör hattına su basan yatay milli 75 KW 200 m<sup>3</sup>/h su basan pompalar ekonomik ömrünü tamamladığından yerine 55 KW 228 m<sup>3</sup>/h basma kapasiteli yatay milli pompaların montajı yapılmıştır.
- Arıza yapan eski döküm fanlı pompalar komple paslanmaz pompalar ile değiştirilmiştir.
- Paşaçayırı ve buçuktepe arıtma tesisine kapalı devre kamera sistemi takılıp 24 saat izleme imkanı sağlanmıştır.
- Paşaçayırında bulunan 10 Nolu derin su kuyusu ekonomik ömrünü tamamladığından temizlenip içine 8" PVC kolon borusu indirilip kurtarılmıştır. çürüyen pompa ve kolon boruları galvaniz borularla değiştirilmiştir.
- Paşaçayırı içme suyu terfi merkezinde mevcut su kuyuları su ihtiyacını karşılayamadığından 80 metre derinliğinde derin su kuyusu açılıp mevcut su depolarına kollektör hattı çekilmiş ve 22 KW 100 m<sup>3</sup>/h komple paslanmaz dalgıç su pompası alınmıştır.
- Fatih mahallesi ve yıldırım tabya mevkiinin su ihtiyacını karşılamak için jeofizik etüt çalışması yapılmıştır.
- Su kuyularında ve terfi merkezlerinde mevcut bulunan pompaların yanmaması ve zarar görmemesi için koruma ünitesi alınmıştır.
- Mevcut şehir su depoları etrafı jiletli tel çevrilerek kapatıldı.

**Tablo.31 Su ve Kan. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ SU VE KAN. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>Ödenek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>3.011.421,61</b>	<b>2.431.553,78</b>	<b>579.867,83</b>
01 01	Memurlar	889.243,48	702.697,18	186.546,30
01 02	Sözleşmeli Personel	180.070,38	178.914,01	1.156,37
01 03	İşçiler	1.942.107,75	1.549.942,59	392.165,16
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>555.674,61</b>	<b>428.747,33</b>	<b>126.927,28</b>
02 01	Memurlar	150.000,00	115.547,88	34.452,12
02 02	Sözleşmeli Personel	27.674,61	27.674,61	0,00
02 03	İşçiler	378.000,00	285.524,84	92.475,16
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>3.633.935,72</b>	<b>2.939.612,29</b>	<b>694.323,43</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.032.869,35	341.454,44	691.414,91
03 03	Yolluklar	17.414,04	17.414,04	0,00
03 04	Görev Giderleri	102.075,00	101.605,88	469,12
03 05	Hizmet Alımları	1.549.673,90	1.547.555,90	2.118,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	849.946,82	849.625,42	321,40
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	81.956,61	81.956,61	0,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	500,00	0,00	500,00
<b>05</b>	<b>Cari Transferler</b>	<b>96.369,32</b>	<b>96.369,32</b>	<b>0,00</b>
05 03	Kar amacı gütmeyen Krl. Yapılan	96.369,32	96.369,32	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>1.325.500,00</b>	<b>638.270,38</b>	<b>687.229,62</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	375.500,00	358.282,82	17.217,18
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	950.000,00	279.987,56	670.012,44
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>8.623.401,26</b>	<b>6.534.553,10</b>	<b>2.088.848,16</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 12/02/2014

Sadi KİREZCİ  
Su ve Kanalizasyon Müd. V.



# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

# HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-Edirne Belediyesi tüzel kişiliğinin leh ve aleyhine açılmış veya açılacak dava ve takiplerden dolayı T.C. Mahkeme, Meclis, Daire ve kurumlarının her bölüm ve derecesinde Belediye tüzel kişiliği Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından temsil edilmektedir.

2-Görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmek Hukuk İşleri Müdürlüğüne gerçekleşmektedir.

3-Ayrıca Başkanlık Makamının talebi halinde hukuki mütalaa ve görüş belirtmek, Belediyenin tüm birimlerinin faaliyet işlem ve uygulamalarında hukuk kurallarına tam olarak uygunluk sağlanması konusunda Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğüne her türlü hukuki yardımlar sağlanmaktadır.

4-Zaman itibari ile değişmekle birlikte halen Hukuk Mahkemelerinde 95 adet, İdare Mahkemelerinde 140 adet Vergi Mahkemelerinde 10 adet, Ceza Mahkemelerinde 40 Adet, İş Mahkemesinde 50 adet ve İcra Müdürlüğünde görülmekte olan dosya adedi 721 olup, toplam 1056 adet dava dosyası mevcuttur.

**Tablo.32 Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**

EDİRNE BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Ödenek	Harcama	Kalan
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>188.517,51</b>	<b>187.632,85</b>	<b>884,66</b>
01 01	Memurlar	131.818,69	131.057,63	761,06
01 02	Sözleşmeli Personel	56.698,82	56.575,22	123,60
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>26.032,94</b>	<b>24.329,60</b>	<b>1.703,34</b>
02 01	Memurlar	18.500,24	18.500,24	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	7.532,70	5.829,36	1.703,34
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>135.004,47</b>	<b>130.809,04</b>	<b>4.195,43</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.476,02	363,60	1.112,42
03 03	Yolluklar	0,00	0,00	0,00
03 04	Görev Giderleri	129.788,50	128.899,69	888,81
03 05	Hizmet Alımları	2.810,95	616,75	2.194,20
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	929,00	929,00	0,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>191,59</b>	<b>191,59</b>	<b>0,00</b>
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	191,59	191,59	0,00
<b>06</b>	<b>Sermaye Giderleri</b>	<b>39.253,49</b>	<b>0,00</b>	<b>39.253,49</b>
06 01	Mamul Mal Alımları	39.253,49	39.253,49	0,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>389.000,00</b>	<b>342.963,08</b>	<b>46.036,92</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
Hukuk İşleri Müdürlüğü

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 13/02/2014

  
Ayşe SIRAGEZEN  
Hukuk İşl. Müd. V.



*İNSAN KAYNAKLARI  
ve EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ*

# **İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları:

- 1-Edirne Belediyesinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak görev yapacak olan Memur personelin işe alınması ve atanması işlemlerinin yapılması,
- 2- Edirne Belediyesinde 4857 sayılı İş Kanununa tabi olarak görev yapacak olan işçi personelin işe alınması ve atanması işlemlerinin yapılması,
- 3- Memur personelin her yıl kademe ilerlemesi ve üç yılda bir terfilerinin yapılması, kadro derecesi yönünden mağduriyeti olanların kadro değişiklik tekliflerinin yapılması,
- 4- Sürekli işçi personelin her ay kıdemlerinin hazırlanması,
- 5- Memur, işçi ve sözleşmeli personelin görevlendirmelerinin yapılması, izin gün sayısının takip edilmesi, sağlık raporlarının sağlık iznine çevrilmesi,
- 6- Üst öğrenimi bitiren personelin intibak işlemlerinin yapılması,
- 7- Memur, işçi ve sözleşmeli personelin disiplin soruşturma işlemlerinde muhakkik görevlendirilmesi ve takip edilmesi,
- 8- Edirne Belediyesi ile DİSK/Genel-İş Sendikası arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesinin sekreteryaşının yürütülmesi,
- 9- Vatandaştan gelen iş başvurusu, atanma ve talep dilekçelerinin değerlendirmesi ve sonuçlandırılması,
- 10- Belediye Başkanının özlük dosyasının muhafazası ve mal bildirim beyanlarının ilgili makamlara iletilmesi,
- 11- Memur ve işçi personelin giyim yardımları ile ilgili işlemleri yapmak ve giyim yardımı teslim tutanaklarının ilgili personelin özlük dosyalarında muhafaza edilmesi,
- 12- Personelin Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminat Cetvellerin hazırlanıp, Valilik Makamının kontrolüne sunulması ve kontrolden sonra Mali Hizmetler Müdürlüğüne iletilmesi ayrıca birimler haline dönüştürerek Sayıştaya gönderilmesi,
- 13- Kadro ihdas, unvan değişikliği ve derece değişikliği cetvellerinin hazırlanarak Belediye Meclisinin onayına sunulması,
- 14- Görevde yükselme ve unvan değişikliği başvurusu, sınav ve atama gibi iş ve işlemlerinin yürütülmesi,
- 15- Personel nakil ve atama işlemlerinin yapılması,

- 16- İşçilerin Toplu İş Sözleşmesi hükümleri dahilinde talep ettikleri sendikal izinlerinin yazışmalarının yapılması,
- 17- Sosyal Güvenlik Kurumu'nun internet sitesi üzerinde bulunan Hizmet Takip Programına (HİTAP) belediyemizce görev yapmakta olan tüm memur personeline ait bilgilerin ve verilerin zamanında girilmesi,
- 18- Personelin açmış olduğu idari davaların Belediye adına savunmasının yapılması ve Hukuk İşleri Müdürlüğüne iletilmesi,
- 19- Belediyemiz güncel brifing raporuna ilişkin Belediyemiz teşkilatı ve toplam personel durumu tablosu İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğüne sunulmak üzere hazırlanması,
- 20- 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesi hükmü uyarınca sözleşmeli personelin işe alınmaları ve diğer işlemlerinin yerine getirilmesi,
- 21- Kurum içinde veya kurum dışında yapılan eğitim seminerlerine personelin katılımının sağlanması,
- 22- Belediyemiz Teşkilat Yapısında muhtelif değişiklikler yapılması,
- 23- Her ay iş gücü çizelgelerinin hazırlanması ve elektronik ortamda Türkiye İş Kurumuna gönderilmesi,
- 24- İşçileri Bakanlığına ulaştırılmak üzere her üç ayda bir kadro cetvellerinin hazırlanması ve Edirne Valiliğine gönderilmesi.

Bu dönem içinde Müdürlüğümüz resmi kayıt sistemine 1445 gelen evrak, 678 giden evrak kayıt edilmiştir.

Bu dönem içinde muhtelif nedenlerden dolayı işçi, memur ve sözleşmeli personel hakkında 19 adet disiplin soruşturması açılmıştır. Açılan disiplin soruşturmalarından 13 adeti sonuçlandırılmış olup, 6 adeti halen devam etmektedir.

#### 2013 yılında Kadro ve Personel Durumu

Memur		Sürekli İşçi		Sözleşmeli Personel		Toplam	
Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
322	89	62	128	3	-	387	217

2013 yılı içinde;

Ocak ayında 3 adet Memur ve 1 adet İşçi emekli olmuş, 5 adet Memur açıktan atama ile göreve başlamıştır,

Şubat ayında 2 adet Memur açıktan atanmış, 1 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel göreve başlamıştır,

Mart ayında 1 adet Memur ve 1 adet İşçi emekli olmuş, 3 adet Memur açıktan atama ile göreve başlamıştır,

Nisan ayında 5 adet Memur açıktan atanmış ve 1 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli personel göreve başlamıştır,

Mayıs ayında 3 adet Memur açıktan atanmış ve 2 adet Tam Zamanlı sözleşmeli personel ve 1 adet İşçi göreve başlamıştır,

Haziran ayında 3 İşçi emekli olmuş, 5 adet Memur açıktan, 1 adet Memur Naklen atanmış ve 1 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel göreve başlamıştır,

Temmuz ayında 2 adet Memur ve 1 adet İşçi emekli olmuş, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur,

Ağustos ayında 1 adet Memur emekli olmuş, 2 adet Memur açıktan, 1 adet Memur naklen Atanmış ve Belediyemizde görev yapmakta olan 25 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli personel, 6495 Sayılı Kanunun 9. Maddesi ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa eklenen geçici 41. Madde hükmü gereğince ataması yapılmıştır,

Eylül ayında 1 adet Memur ve 1 adet İşçi emekli olmuş, Belediyemizde görev yapmakta olan 2 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli personel, 6495 Sayılı Kanunun 9. Maddesi ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa eklenen geçici 41. Madde hükmü gereğince ataması yapılmış, 1 adet Memur açıktan atanmış ve 1 adet Tam zamanlı sözleşmeli personel göreve başlamıştır,

Ekim ayında 3 adet Memur açıktan atanmış ve 1 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel göreve başlamıştır,

Kasım ayında 3 adet Memur açıktan ve 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuş, 3 adet İşçi göreve başlamış, 1 adet Memur emekli ve 1 adet Memur seçim nedeni ile görevden ayrılmış, 2 adet Tam zamanlı Sözleşmeli Personelin görevine son verilmiştir,

Aralık ayında 1 adet Memur açıktan atanmıştır.

**Tablo.33 İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe d. ve Harcamaları Tablosu**

<b>EDİRNE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE Eğ. MD.(İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE D.VE HARCAMALARI</b>				
<b>KODU</b>	<b>AÇIKLAMA</b>	<b>denek</b>	<b>Harcama</b>	<b>Kalan</b>
<b>01</b>	<b>Personel Giderleri</b>	<b>172.390,30</b>	<b>165.010,67</b>	<b>7.379,63</b>
01 01	Memurlar	172.390,30	165.010,67	7.379,63
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
<b>02</b>	<b>Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.</b>	<b>24.109,70</b>	<b>22.439,07</b>	<b>1.670,63</b>
02 01	Memurlar	24.109,70	22.439,07	1.670,63
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
<b>03</b>	<b>Mal Ve Hizmet Alım Giderleri</b>	<b>86.000,00</b>	<b>23.675,97</b>	<b>62.324,03</b>
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	25.048,00	12.254,50	12.793,50
03 03	Yolluklar	2.000,00	329,00	1.671,00
03 04	Görev Giderleri	2.502,00	1.356,27	1.145,73
03 05	Hizmet Alımları	50.450,00	9.736,20	40.713,80
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	4.000,00	0,00	4.000,00
<b>04</b>	<b>Faiz Giderleri</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
04 02	Diğer İ Borç Faiz Giderleri	500,00	0,00	500,00
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>283.000,00</b>	<b>211.125,71</b>	<b>71.874,29</b>



T.C.  
EDİRNE BELEDİYESİ  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

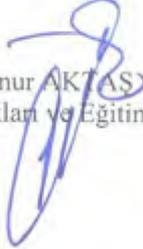
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 31/01/2014

  
İlknur AKTAS  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

# YÖNETİM VE İÇ KONTROL BİRİMİ

## II-GENEL BİLGİLER

### A-MİSYON VE VİZYON

#### İç Denetim Biriminin Misyonu

Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini, risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işlenmesini, mali bilgi ve yönetim bilgisinin tam, doğru ve zamanında elde edilmesini ve kaynakların korunmasını sağlamak amacıyla, Belediyemizin tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermektir.

#### İç Denetim Biriminin Vizyonu

Uluslararası iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına tam uyumlu olarak yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile Belediyemiz çalışmalarına değer katma ve geliştirme gayreti içinde olan bir denetim faaliyeti sürdürmektedir.

### B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İç Denetimin tanımı, amaçları iç denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte düzenlenmiştir. İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak yer almaktadır. ve " İç Kontrol Sistemi " başlıklı Beşinci Kısımda düzenlenmiştir.

**İç Denetimin Tanımı :** İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim faaliyeti, kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

**İç Denetçinin görevleri :** İç denetçi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

a- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.

- b- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak. ( 5018 / 64 )
- d- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- e- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimi yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- f- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.
- g- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.
- h- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.
- i- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.
- j- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

İç Denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç Denetim uygulamaları : Kamu idarelerinde yapılacak iç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar.

a-Uygunluk denetimi: Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.

b-Performans denetimi : Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir

c-Mali denetim : Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.

d-Bilgi teknolojisi denetimi : Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin değerlendirilmesidir.

e-Sistem denetimi : Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin;organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

İç denetim bu denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu tüm birimlerde denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim faaliyetinin kapsamı : Belediyemizin tüm birimlerinin tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamına girer.

İç denetçinin yetkileri : İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir.

a-Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.

b- Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.

c- Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.

d- Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

İç Denetçinin Sorumlulukları : İç denetçi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

a-Mevzuata, belirlenen denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.

b-Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

c-İç denetim faaliyetlerinde yetki ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimini haberdar etmek.

d- Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimine bildirmek.

e- Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.

f- Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak

## **C- İÇ DENETİM BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1- KURULUŞ :**

5018 sayılı Kanununun 5436 sayılı Kanunla değişik 63. maddesinin son fıkrasında yer alan “ Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir. ” hükmü yer almıştır. İç Denetçi Atamalarında Uyulacak Esas ve Esaslar Hakkında 08.09.2006 tarih ve 26283 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan tebliğin İç Denetim Birim Başkanlıkları başlıklı 2.1 maddesinin 2. fıkrasında “ Buna göre kamu idarelerinde iç denetim birimi başkanlıklarının kurulabilmesi İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşüne bağlıdır. Atanan iç denetçi sayısı beş ve üzerinde belirlenen idarelerin iç denetim birimi başkanlığı kurmalarına Kuruluşumuzca genel uygun görüşü verilmiştir. Bu hususta ayrıca İ.D.K.K. ’nun görüşünün sorulmasına gerek yoktur. Ancak iç denetim birim başkanı olarak görevlendirilenler Kurula bildirilecektir. ” denmektedir.

T.B.M.M. gündeminde olan İç Denetim Birimi Kanun Maddesi önerisinde, “ iç denetim faaliyeti, idarenin faaliyetlerine değer katmak, geliştirmek için kaynakların etkililik, ekonomiklik

ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, idarenin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve Kamu İç Denetim Standartlarına uygun olarak İç Denetim Birimi tarafından yerine getirilir. Başkanlığın tüm faaliyet, süreç ve işlemleri iç denetime tabi tutulur. İç denetim birimi, risk odaklı denetim plan ve programlarına dayalı olarak iç denetçiler eliyle, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili düzenlemelerde belirlenen denetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütür.

İç denetim birimi, iç denetim birim yöneticisi ve iç denetçilerden oluşur. İç denetim birimi doğrudan başkana bağlı olup, iç denetçiler başkan adına görev yaparlar. İç denetim faaliyetinin gerektirdiği büro hizmetlerini yürütmek üzere, iç denetim biriminde yeterli sayıda personel istihdam edilir. İç denetim birim yöneticisi iç denetçiler arasından iç denetçilikteki hizmeti ve sertifika derecesi de dikkate alınarak başkan tarafından görevlendirilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetim faaliyetlerinin etkili ve idarenin faaliyetlerine değer katacak şekilde yürütülmesinden ve denetim kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasından başkana karşı sorumludur. İç denetim biriminin yapısı,, işleyişi , yönetimi, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar başkan tarafından onaylanan iç denetim birim yönergesiyle düzenlenir.” denmektedir. Belediyemizde iç denetçi sayısı 2 olup iç denetçiler teşkilat yapısı içinde birim olarak yer almamaktadır. Bununla beraber, iç denetim faaliyetlerinin, Başkanlık Makamı tarafından 23.07.2008 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi hükümleri doğrultusunda yürütülmesine özen gösterilmektedir. Bu amaçla; İç Denetçi Coşkun Arseven Başkanlık Makamı tarafından 15.09.2008 tarih ve 466 sayılı yazı ile İç Denetim Birim Yetkilisi ( İç Denetim Birim Koordinatörü ) olarak görevlendirilmiştir.

## 2-İNSAN KAYNAKLARI

5018 sayılı Kanununun geçici 5. maddesinde iç denetçi kadrolarına yapılacak atamalarda 31.12.2007 tarihine kadar olan bir geçiş süreci öngörülmüş ve maddede sayılan nitelikleri taşıyan denetim elemanlarının doğrudan iç denetçi kadrolarına atanabilecekleri belirtilmiştir. Söz konusu Kanunda yer alan hükümlere istinaden Belediyemize tahsis edilen 3 iç denetçi kadrosunun tamamına atamalar yapılmıştır. İç Denetçi Hüseyin Kandemir 17.07.2012 tarihinde emekli olmuştur. Belediyemizde halen 2 İç Denetçi görev yapmaktadır.

İÇ DENETÇİLER			
Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Kadro Derecesi	Göreve Başlama Tarihi
Coşkun ARSEVEN	İç Denetçi	1	13.12.2007
Kemal SIRGANCI	İç Denetçi	1	06.12.2007

### **3-MALİ KAYNAKLAR**

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün B.07.0.BMK.0.06.012.390 sayılı İç Denetçilere Yapılacak Ödemeler konulu yazısında, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre atanan ve doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak denetim faaliyetlerinde bulunan iç denetçilerin denetim faaliyetlerine ilişkin her türlü giderlerinin iç denetim birimi kurulup kurulmadığına bakılmaksızın, üst yöneticinin giderlerinin yapıldığı tertipten yapılması gerektiği bildirildiğinden 2013 yılı harcamaları Özel Kalem Müdürlüğü'nün bütçesinden yapılmıştır.

### **4-FİZİKSEL YAPI**

Nisan-2013 tarihinden itibaren Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası içinde görevimizi sürdürmekteyiz.

### **5-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI**

İç Denetim Biriminde taşınır bilgisayarlar bulunmaktadır. İç Denetim Koordinasyon Kurulunca Planlanmış olan İç Denetim Otomasyon Sistemi ( İDOP ) kurulma aşamasındadır.

### **6- İÇ DENETİMİN KAMU ORGANİZASYON YAPISINDAKİ YERİ**

5018 sayılı Kanunun iç denetimle ilgili hükümlerine tabi olan kamu idarelerinde, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimleri faaliyette bulunmaktadır. İç denetçiler, sertifika eğitimlerinin alınması, iç denetim alanında hazırlanan mevzuata uyum ve iç denetim raporlarının bir örneğinin gönderilmesi bakımından İDKK ile iletişim halindedirler.

### **III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ:**

#### **A- DENETİM FAALİYETLERİ :**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 65. maddesine dayanılarak Hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39. maddesi, Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birim Yönergesinin 18 ve 19. maddesi ile 2010 – 2013 Kamu İç Denetim Strateji Belgesi uyarınca, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından yayınlanan Kamu İç denetim Planı ve Programı Hazırlama Rehberi ve Kamu İç Denetimi Risk Değerlendirme Rehberinde belirtilen usul ve esaslar dikkate alınarak hazırlanan, Belediyemiz 2013 İç Denetim Programı 05.12.2012 tarihinde Başkanlık Makamınca onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

### **1-HARCAMA ve İDARİ İŞLEMLERE İLİŞKİN ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE YAPILAN DENETİM**

Denetimin amacı Birim Faaliyetlerinin ve İç Kontrol Sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesi ile sorunlara dikkat çekilmesi ve çözüm önerilerinde bulunulması,

denetlenen birimin yönetim ve kontrol süreçlerindeki zayıflıkların veya geliştirilmesi gereken alanların ortaya çıkarılması ve gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla birim yöneticileri ile birlikte ortak aksiyon planlarının hazırlanması ve birim ile mutabık kalınarak aksiyon planına bağlanan önerilerin planlandığı şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin izlenmesidir. Denetim konusu Mali ve Uygunluk Denetimidir. Denetim kapanış toplantısı 25.09.2013 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, İç Denetçi Kemal Sırgancı tarafından 30.12.2013 tarih ve 1607/1 sayılı iç denetim raporu düzenlenmiştir.

#### **B-DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ**

Başkanlık Makamınca ve Belediyemiz Müdürlükleri ile Birimlerinden sözlü veya yazılı Danışmanlık talebi olmamıştır.

#### **IV- PERFORMANS BİLGİLERİ**

Performans değerlendirmesine yönelik çalışma yapılmamıştır.

#### **V- EĞİTİM FAALİYETLERİ**

İç Denetçi Kemal SIRGANCI Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından iç denetçilere yönelik olarak 09.04.2013 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen konferans ile aynı kurul tarafından iç denetçilere yönelik olarak 12.05.2013-18.05.2013 tarihlerinde Antalya'da gerçekleştirilen seminere katılmıştır.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Edirne Belediyesi orta ve uzun vadede ulaşmak istediği amaçlarını aşağıda belirtmiştir.

*Tablo.34 Amaç ve Hedefler Tablosu*

<b>Amaç :</b> Dünya standartlarına ve normlarına uygun sağlıklı çevreye sahip bir kent oluşturmak.
Hedef: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve bu alanlar için projeler üretmek
Hedef: Atık yönetim sistemini geliştirmek
Hedef: Gürültü kirliliğini önlemek
Hedef: Hava kalitesini artırmak
<b>Amaç:</b> Gecekondu ve kaçak yapısı olmayan modern bir kent oluşturmak
Hedef: Kentsel gelişim için imar planı çalışmalarını geliştirmek
Hedef: Kamu yatırımlarının gerçekleştirilmesi için kamulaştırma faaliyetlerini gerçekleştirmek
<b>Amaç:</b> Edirne'nin sağlıklı ve sürdürülebilir bir altyapıya kavuşmasını sağlamak
Hedef: Kentimizde süren altyapı çalışmalarının ardından, ekonomik ömrü uzun, kalıcı asfalt ve beton parke yollar yapmak
<b>Amaç:</b> Vatandaşlarımızın yaşam kalitesini en üst düzeye çıkarmak
Hedef: Zararlı hayvan ve böceklerin tehditlerinden kentimizde bulunanları korumak
Hedef: Yangınlar ve doğal afetler konusunda halkı bilinçlendirerek, olası zararların en aza indirilmesini sağlamak
<b>Amaç:</b> Kurumumuzda bilgiye ve eğitimli insan gücüne dayalı bir yönetim sistemi oluşturmak
Hedef: Tüm işlemlerin interaktif takibinin yapılmasını sağlamak
Hedef: Eğitimli, bilgili, görevine bağlı, güler yüzlü ve hizmete odaklanmış, girişimci, görevleriyle ilgili projeler üretebilen, değişimlere adapte olabilen bir personel yapısına sahip olmak
<b>Amaç:</b> Kültürel faaliyetler içeren etkinlikler düzenlemek, halkın kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya dönük hizmetler sunmak.
Hedef: Edirne'nin mevcut tarihi değerleri göz önüne alınarak, bu potansiyeli turizmde canlılığa dönüştürecek proje ve planlar üretmek
Hedef: Kurumsal düzeyde kültürel etkinliklerin geliştirilmesini sağlamak

---

**Amaç:** Vatandaşlarımızın huzurlu, güvenli, ucuz, daha hızlı bir ulaşım kavuşmalarını sağlamak

**Hedef:** Trafikteki yoğunluk ve düzensizliği önce azaltarak ortadan kaldırmak, bu sayede yüksek benzin tüketimini azaltmak, araç yıpranmalarını önlemek, zaman kaybını en aza indirmek.

**Hedef:** Minibüs, taksi, servis araçları yönetmelikleri kapsamında denetimlerle yolcuların güvenli seyahatlerini sağlamak.

**Hedef:** Otopark ve toplu taşıma araçlarının hatlarının düzenlenmesiyle vatandaşların sorunlarını ortadan kaldırmak.

**Hedef:** Araç bekleme duraklarının yeniden düzenlenmesiyle modern bir görüntü sağlamak.

---

---

**Amaç:** Sosyal belediyecilik anlayışını geliştirmek

**Hedef:** Dezavantajlı grupları toplumla bütünleştirmek

**Hedef:** Yaş gruplarına yönelik kültürel etkinlikler geliştirmek

**Hedef:** Edirne Belediyesi sınırlarında yaşayan halkın estetik, spor, eğlence, oyun ve rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak.

**Hedef:** Cenaze ve defin işlerini etkinleştirmek

---

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kent konseyi çalışmalarının etkinliğinin artırılması
- Bölge meclislerinin oluşturulması
- Kamuoyu ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması
- Kamu kuruluşları ve özel kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğinin geliştirilmesi
- Yerel kalkınma çalışmalarının geliştirilerek uygulanması
- Yatırımların yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi
- İstihdam alanında diğer kurumlarla entegrasyon
- Proje geliştirme çalışmalarının yapılması
- Uluslar arası fonlardan yararlanma
- Yerel kaynakların etkin temini
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Yeni kaynakların oluşturulması
- Denk bütçe politikası
- Bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi
- Takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi
- Kurumsal kültürün geliştirilmesi
- Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
- Çalışanların Motivasyon düzeyinin yükseltilmesi
- Çalışanların kariyer planlarının hazırlanması

- Altyapının uluslar arası standartlarda tamamlanması
- Sağlıklı ve kaliteli su temini için altyapının tamamlanması
- İçme ve kullanma sularının arıtılmasının sağlanması
- Atık suların arıtılmasının sağlanması
- Plana uygun yapılaşmanın sağlanması
- İmar uygulamalarının tamamlanması
- Sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir dönüşüm projelerinin geliştirilmesi
- Kentsel tasarım çalışmalarının yapılması
- Kentsel dönüşüm çalışmalarında, sosyal ve kültürel sorunları da kapsayan projeler geliştirilmesi
- Dezavantajlı kesimlerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi
- Çocuklara ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi
- Sosyal konularda gerçekleştirilen çalışmalarda engelliler, kadınlar ve çocuklara yönelik pozitif ayrımcılık yapılması
- Kurum içi; Müdürlükler arası müdürlük içi koordinasyon
- Kurum dışı: İletişim kanallarından etkin yararlanma, iletişim stratejisinin planlanması
- Trafik sirkülasyon sisteminin geliştirilmesi
- Kültürel zenginliğe uygun etkinlikler düzenlenmesi
- Hobi kurslarının yaygınlaştırılması
- Bilişim altyapısının geliştirilmesi
- Bilişim yönetiminin etkinleştirilmesi
- Kişi başı aktif yeşil alanının artırılması, fonksiyonel kullanımının temini, geliştirilmesi ve korunması
- Kent hukukunun oluşturulması
- Yatırımcıların özendirilmesi
- Görüntü, gürültü kirliliği gibi çevresel konularda çalışmaların geliştirilmesi.

### III.FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A.Mali Bilgiler

##### I. Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 2013 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen

Tablo.35 2013 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

GELİRİN KODU	GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	2013	2013
		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
<b>1</b>	<b>VERGİ GELİRLERİ</b>	<b>16.945.000,00</b>	<b>12.212.358,34</b>
2	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	5.900.000,00	4.782.263,47
3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	4.600.000,00	3.869.725,41
6	HARÇLAR	6.435.000,00	3.560.334,46
9	BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VERGİLER	10.000,00	35,00
<b>3</b>	<b>TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ</b>	<b>50.978.000,00</b>	<b>33.102.247,47</b>
1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	32.193.000,00	29.538.845,78
2	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZ	2.000.000,00	5,00
4	KURUMLAR HASILATI	4.000.000,00	2.201.222,40
5	KURUMLAR KARLARI	2.000.000,00	604.799,56
6	KİRA GELİRLERİ	10.685.000,00	728.782,98
9	DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	100.000,00	28.591,75
<b>4</b>	<b>ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER</b>	<b>826.000,00</b>	<b>38.570,11</b>
1	YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	60.000,00	0,00
2	MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BA	200.000,00	0,00
3	DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	300.000,00	0,00
4	KURUM.DAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞ	251.000,00	38.570,11
5	PROJE YARDIMLARI	15.000,00	0,00
<b>5</b>	<b>DİĞER GELİRLER</b>	<b>53.429.000,00</b>	<b>49.893.747,40</b>
1	FAİZ GELİRLERİ	552.000,00	218.961,98
2	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	46.760.000,00	45.962.576,68
3	PARA CEZALARI	4.286.000,00	3.066.071,82
9	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	1.831.000,00	646.136,92
<b>6</b>	<b>SERMAYE GELİRLERİ</b>	<b>17.821.000,00</b>	<b>10.830.878,37</b>
1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	17.800.000,00	10.830.661,00
2	TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	21.000,00	217,37
<b>8</b>	<b>ALACAKLARDAN TAHSİLAT</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
1	YURTİÇİ ALACAKLARDAN TAHSİLAT	1.000,00	0,00
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>140.000.000,00</b>	<b>106.077.801,69</b>

2013 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen

Tablo.36 2013 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

KODU	AÇIKLAMA	Ödenek	Harcama	Kalan
<b>01</b>	<b>PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>17.960.273,82</b>	<b>16.047.479,09</b>	<b>1.912.794,73</b>
01 01	MEMURLAR	11.205.279,69	10.636.677,45	568.602,24
01 02	SÖZLEŞMELİ MEMURLAR	1.367.566,95	1.027.754,71	339.812,24
01 03	İŞÇİLER	5.134.817,10	4.141.051,03	993.766,07
01 04	GEÇİCİ PERSONEL	11.168,70	9.871,88	1.296,82
01 05	DİĞER PERSONEL	241.441,38	232.124,02	9.317,36
<b>02</b>	<b>SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİD.</b>	<b>2.992.935,04</b>	<b>2.598.531,46</b>	<b>394.403,58</b>
02 01	MEMURLAR	1.740.181,85	1.659.092,85	81.089,00
02 02	SÖZLEŞMELİ MEMURLAR	227.542,17	153.520,82	74.021,35
02 03	İŞÇİLER	1.025.211,02	785.917,79	239.293,23
<b>03</b>	<b>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>102.041.974,07</b>	<b>81.057.690,06</b>	<b>20.984.284,01</b>
03 01	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.022.000,00	2.666.911,24	2.355.088,76
03 02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	15.987.931,72	11.711.178,26	4.276.753,46
03 03	YOLLUKLAR	330.117,12	203.762,37	126.354,75
03 04	GÖREV GİDERLERİ	2.114.473,48	2.037.453,02	77.020,46
03 05	HİZMET ALIMLARI	46.407.341,87	34.826.211,96	11.581.129,91
03 06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	5.870.155,43	5.867.571,64	2.583,79
03 07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAK.ve ON.GİD.	6.453.642,32	3.965.646,42	2.487.995,90
03 08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	19.845.312,13	19.778.955,15	66.356,98
03 09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	11.000,00	0,00	11.000,00
<b>04</b>	<b>FAİZ GİDERLERİ</b>	<b>3.374.935,77</b>	<b>3.373.439,34</b>	<b>1.496,43</b>
04 02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.374.935,77	3.373.439,34	1.496,43
<b>05</b>	<b>CARİ TRANSFERLER</b>	<b>3.717.818,61</b>	<b>3.516.276,88</b>	<b>201.541,73</b>
05 02	MAHALLİ İDARELER YARDIMLARI	51.000,00	0,00	51.000,00
05 03	KAR AMACI GÜTMİYEN KUR. YAP. TRANSFERLER	1.056.332,79	1.041.332,79	15.000,00
05 04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.610.485,82	1.559.092,30	51.393,52
05 08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	1.000.000,00	915.851,79	84.148,21
<b>06</b>	<b>SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>43.693.544,00</b>	<b>13.313.950,30</b>	<b>30.379.593,70</b>
06 01	MAMUL MAL ALIMLARI	3.126.970,15	913.944,83	2.213.025,32
06 02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	167.199,41	0,00	167.199,41
06 03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	300.000,00	0,00	300.000,00
06 04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	2.074.677,07	525.740,16	1.548.936,91
06 05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	38.024.697,37	11.874.265,31	26.150.432,06
<b>07</b>	<b>SERMAYE TRANSFERLERİ</b>	<b>120.000,00</b>	<b>79.415,74</b>	<b>40.584,26</b>
07 01	YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	100.000,00	79.415,74	20.584,26
07 02	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>09</b>	<b>YEDEK ÖDENEKLER</b>	<b>255.722,46</b>	<b>0,00</b>	<b>255.722,46</b>
09 06	YEDEK ÖDENEK	255.722,46	0,00	255.722,46
	<b>GİDERLER TOPLAMI</b>	<b>174.157.203,77</b>	<b>119.986.782,87</b>	<b>54.170.420,90</b>

## 2013 Yılı Edirne Belediyesi Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması

Tablo.37 2013 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Kurumsal Kod	Harcama Birimleri	Ödenek	Harcama	Kalan
46 22 02 02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.503.083,15	1.476.487,81	26.595,34
46 22 02 18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	402.000,00	303.248,11	98.751,89
46 22 02 24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	389.000,00	342.963,08	46.036,92
46 22 02 23	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	16.863.972,64	12.620.046,65	4.243.925,99
46 22 02 42	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.090.503,05	4.056.705,96	33.797,09
46 22 02 40	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.195.642,94	2.614.121,34	581.521,60
46 22 02 35	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.959.855,88	1.709.787,26	250.068,62
46 22 02 39	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16.098.702,47	15.411.644,32	687.058,15
46 22 02 34	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	7.905.828,43	2.587.619,33	5.318.209,10
46 22 02 32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	80.333.612,29	48.964.923,28	31.368.689,01
46 22 02 37	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	10.768.275,40	4.601.202,55	6.167.072,85
46 22 02 41	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.503.149,79	3.809.506,39	693.643,40
46 22 02	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	766.948,76	746.774,79	20.173,97
46 22 02 36	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	11.741.070,02	11.386.046,99	355.023,03
46 22 02 38	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	8.623.401,26	6.534.553,10	2.088.848,16
46 22 02 25	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.825.709,44	1.537.290,79	288.418,65
46 22 02 31	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2.619.917,10	949.516,50	1.670.400,60
46 22 02 06	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	283.000,00	211.125,71	71.874,29
46 22 02 33	HAL MÜDÜRLÜĞÜ	247.780,87	87.468,63	160.312,24
46 22 02	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜD.	35.750,28	35.750,28	0,00
	GİDERLER TOPLAMI	174.157.203,77	119.986.782,87	54.170.420,90

2013 yılı gelir bütçesi 140.000.000,00 TL olarak kabul edilmiş olup, buna karşılık yıl içerisinde 106.077.801,69 TL gelir elde edilmiştir.

2013 yılı gider bütçesi 134.526.000,00 TL olarak kabul edilmiş olup(5.474.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması olarak kabul edilmiştir) ; önceki yıllardan devir 39.631.203,77 TL ödenek ile toplam 174.157.203,77 TL ödeneklerden 119.986.782,87 TL harcama yapılmıştır ve kalan 54.170.420,90 TL nin 46.413.994,14 TL si sonraki yıla devredilmiş olup, 7.756.426,76 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

## II. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### Edirne Belediyesi Kapanış Bilançosu

**Tablo.38 2013 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu**

<b>AKTİF</b>	<b>TL</b>	<b>PASİF</b>	<b>TL</b>
<b>1) DÖNEN VARLIKLAR</b>	<b>36.727.840,94</b>	<b>3) KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>91.475.584,87</b>
10- HAZIR DEĞERLER	1.332.679,15	30-KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	12.925.754,09
102- BANKA HESABI	2.400.641,44	300-BANKA KREDİLERİ HESABI	12.925.754,09
103- VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EM.HES.(-)	-1.642.479,31	32- FAALİYET BORÇLARI	49.630.452,52
104- PROJE ÖZEL HESABI	20.149,16	320- BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	49.630.452,52
109-BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR H	554.367,86	33- EMANET YABANCI KAYNAKLAR	10.887.230,57
12- FAALİYET ALACAKLARI	33.466.331,28	330- ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HES.	4.995.646,39
120-GELİRLERDEN ALACAKLAR HS	128.821,53	333-EMANETLER HESABI	5.891.584,18
121- GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	29.615.103,04	36-ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	18.032.147,69
122- GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKL	3.651.305,36	360- ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HES.	524.841,09
126- VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	71.101,35	361- ÖDENECEK SOSYAL GÜV. KES.	331.540,35
14- DİĞER ALACAKLAR	1.366.625,01	362- FONLAR VE DİĞER KAMU İDARELERİ AD.	1.491.877,38
140- KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.366.625,01	368- VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAK.	15.683.888,87
15- STOKLAR	6.044,70	<b>4) UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>18.689.012,93</b>
150- İLK MADDE VE MALZEME HESABI	6.044,70	40-UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	18.689.012,93
16- ÖN ÖDEMELER	556.160,80	400-BANKA KREDİLERİ HESABI	18.689.012,93
162- BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	535.310,80		
165-MAHSUP DN. AKTARILAN AVANS ve KREDİLER	20.850,00		
<b>2) DURAN VARLIKLAR</b>	<b>192.779.252,45</b>	<b>5) ÖZ KAYNAKLAR</b>	<b>119.342.495,59</b>
22- FAALİYET ALACAKLARI	0,06	50- NET DEĞER	71.258.587,50
222- GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKL	0,06	500- NET DEĞER/SERMAYE HESABI	71.258.587,50
24- MALİ DURAN VARLIKLAR	5.661.390,99	57- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇ.	42.958.251,95
240- MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERM	5.661.390,99	570- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇ	42.958.251,95
25- MADDİ DURAN VARLIKLAR	186.989.799,54		
250- ARAZİ VE ARSALAR HESABI	27.482.802,93		
251- YER ALTI VE ARSALAR HESABI	95.518.472,79		
252- BİNALAR HESABI	52.957.280,77		
253- TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	3.013.727,90		
254- TAŞITLAR HESABI	4.919.139,39		
255- DEMİRBAŞLAR HESABI	3.366.327,85		
256-DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	561.685,90		
257- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-8.437.552,75		
258- YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	7.607.914,76		
26- MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	120.432,86		
260- HAKLAR	881.601,70		
268- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-761.168,84		
29- DİĞER DURAN VARLIKLAR	7.629,00		
294- ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADİ DUF	15.370,55		
299- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-7.741,55	FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)	5.125.656,14
<b>AKTİF TOPLAM</b>	<b>229.507.093,39</b>	<b>PASİF TOPLAM</b>	<b>229.507.093,39</b>
9) NAZİM HESAPLAR	30.225.541,08	9) NAZİM HESAPLAR	150.212.323,95
91-NAKİT DIŞI TEM.VE KİŞİ AİT MENKİY. HES.	7.251.632,67	90- ÖDENEK HESAPLARI	119.986.782,87
910-TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	7.251.632,67	901-BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	119.986.782,87
92-TAAHHÜT HESAPLARI	22.973.908,41	91-NAKİT DIŞI TEM. VE KİŞİ. AİT MEN. KIY.HES.	7.251.632,67
920-GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	22.973.908,41	911-TEMİNAT MEK. EMAN.HESABI	7.251.632,67
		92- TAAHHÜT HESAPLARI	22.973.908,41
		921- GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞ. HESABI	22.973.908,41

## Edirne Belediyesi Kapanış Mizanı

**Tablo.39 2013 Yılı Mizanı**

Hesabın Adı	BORÇ TUTARI TL	ALACAK TUTARI TL	BORÇ KALANI TL	ALACAK KALANI TL
102.Banka Hesabı	101.209.807,69	98.809.166,25	2.400.641,44	---
103.Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hes	98.809.166,25	100.451.645,56	---	1.642.479,31
104.Proje Özel Hesabı	20.149,16	---	20.149,16	---
109.Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesa	1.264.580,29	710.212,43	554367,86	---
120.Gelirlerden Alacaklar Hesabı	225.764.075,77	225.635.254,24	128.821,53	---
121.Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	39.225.218,60	9.610.115,56	29615103,04	---
122.Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla	6.589.110,01	2.937.804,65	3.651.305,36	---
126.Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	74.403,14	3.301,79	71101,35	---
140.Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.572.552,55	205.927,54	1.366.625,01	---
150.İlk Madde ve Malzeme Hesabı	13.494.571,06	13.488.526,36	6044,7	---
160.İş Avans ve Kredileri Hesabı	795.770,44	795.770,44	---	---
161.Personel Avansları Hesabı	123.966,00	123.966,00	---	---
162.Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	3.394.718,59	2.859.407,79	535.310,80	---
165.Mahsup Dn. Aktarılan Avans ve Krediler	20.850,00	---	20850	---
190.Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	4.929.906,11	4.929.906,11	---	---
191.İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	1.146.338,54	1.146.338,54	---	---
220.Gelirlerden Alacaklar Hesabı	782.847,79	782.847,79	---	---
222.Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla	4.077.073,78	4.077.073,72	0,06	---
240.Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler H	5.661.390,99	---	5.661.390,99	---
250.Arazi ve Arsalar Hesabı	39.232.757,52	11.749.954,59	27482802,93	---
251.Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	95.518.472,79	---	95.518.472,79	---
252.Binalar Hesabı	52.957.280,77	---	52957280,77	---
253.Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	3.027.829,70	14.101,80	3.013.727,90	---
254.Taşıtlar Hesabı	4.919.139,39	---	4919139,39	---
255.Demirbaşlar Hesabı	3.397.112,24	30.784,39	3.366.327,85	---
256.Diğer Maddi Duran Varlıklar Hesabı	561.685,90	---	561685,9	---
257.Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	3.386.323,27	11.823.876,02	---	8437552,75
258.Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	75.147.398,58	67.539.483,82	7607914,76	---
260.Haklar Hesabı	881.601,70	---	881.601,70	---
268.Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	761.168,84	---	761.168,84
294.Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Dura	15.370,55	---	15.370,55	---
299.Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	7.741,55	---	7.741,55
300.Banka Kredileri Hesabı	5.539.444,11	18.465.198,20	---	12925754,09
320.Bütçe Emanetleri Hesabı	129.112.513,50	178.742.966,02	---	49.630.452,52
330.Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	5.690.306,06	10.685.952,45	---	4995646,39
333.Emanetler Hesabı	9.783.141,53	15.674.725,71	---	5.891.584,18
360.Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	3.116.565,44	3.641.406,53	---	524841,09
361.Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri He	3.984.721,73	4.316.262,08	---	331.540,35
362.Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına	208.965,15	1.700.842,53	---	1491877,38
368.Vadesi Geçmiş Ertelenmiş Veya Taksitler	13.986.923,21	29.670.812,08	---	15.683.888,87
372.Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabı	528.682,69	528.682,69	---	---
391.Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	2.828.045,63	2.828.045,63	---	---
400.Banka Kredileri Hesabı	7.542.317,28	26.231.330,21	---	18689012,93
438.Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendi	10.640.172,10	10.640.172,10	---	---
500.Net Değer/Sermaye Hesabı	57.525.593,47	128.784.180,97	---	71258587,5
570.Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	43.019.797,38	85.978.049,33	---	42.958.251,95
590.Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	15.590.571,24	15.590.571,24	---	---
600.Gelirler Hesabı	183.724.415,22	284.278.748,60	---	100.554.333,38
630.Giderler Hesabı	95.453.460,37	24.783,13	95.428.677,24	---
800.Bütçe Gelirleri Hesabı	---	106.213.039,50	---	106.213.039,50
805.Gelir Yansıtma Hesabı	106.213.039,50	1.580.502,89	104.632.536,61	---
810.Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesa	1.580.502,89	---	1580502,89	---
830.Bütçe Giderleri Hesabı	119.986.782,87	---	119.986.782,87	---
835.Gider Yansıtma Hesabı	---	119.986.782,87	---	119.986.782,87
900.Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	217.754.591,65	217.754.591,65	---	---
901.Bütçe Ödenekleri Hesabı	97.767.808,78	217.754.591,65	---	119.986.782,87
905.Ödenekli Giderler Hesabı	119.986.782,87	---	119.986.782,87	---
910.Teminat Mektupları Hesabı	10.148.060,07	2.896.427,40	7251632,67	---
911.Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	2.896.427,40	10.148.060,07	---	7251632,67
920.Gider Taahhütleri Hesabı	80.342.289,69	57.368.381,28	22973908,41	---
921.Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	57.368.381,28	80.342.289,69	---	22973908,41
990.Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı	1.193.929,28	682.479,17	511450,11	---
999.Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	682.479,17	1.193.929,28	---	511450,11
<b>T O P L A M</b>	<b>2.192.198.180,73</b>	<b>2.192.198.180,73</b>	<b>---</b>	<b>---</b>

### III.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler. Sayıştay Başkanlığı tarafından 2013 yılına ilişkin denetimler yerinde incelenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu, 2013 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmışlardır.

## B.Performans Bilgileri

### I.Faaliyet Proje Bilgileri

<b>Sıra No: 1</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı:</b>	<b>Yol Çizgi Boyası mal alım işi.</b>
<b>Amacı:</b>	<b>Bisiklet yolları- Okul Çevreleri – Engelli Otoparklarının boyanması</b>
<b>Kapsamı:</b>	<b>Şehrimiz merkezindeki okul önleri ve yol çizgileri</b>
<b>Finansmanı:</b>	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.</b>
<b>Maliyeti:</b>	<b>79.690,00 TL</b>
<b>Başlangıç tarihi:</b>	<b>02.01.2013</b>
<b>Tamamlanma süresi:</b>	<b>19 gün</b>
<b>Gelinen son durum:</b>	<b>Tamamlanmıştır.</b>

<b>Sıra No: 2</b>	<b>Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Adı:</b>	<b>Durak Kabini mal alım işi.</b>
<b>Amacı:</b>	<b>Şehrimizde yeni yerleşimde kullanılmak üzere durak takılması</b>
<b>Kapsamı:</b>	<b>Toplu taşıma hat ve güzergahlarına konulmak üzere</b>
<b>Finansmanı:</b>	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.</b>
<b>Maliyeti:</b>	<b>52.179,00 TL</b>
<b>Başlangıç tarihi:</b>	<b>28.03.2013</b>
<b>Tamamlanma süresi:</b>	<b>45 gün</b>
<b>Gelinen son durum:</b>	<b>Tamamlanmıştır.</b>

<b>Sıra No: 1</b>	<b>Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	<b>Kepe Alımı</b>
<b>Amacı</b>	<b>Müdürlüğümüz hizmetinde tamir, bakım, arıza giderme ve yeni hat döşeme işlemlerinde kullanılmak üzere alınmıştır.</b>
<b>Kapsamı</b>	<b>Arıza – Tamir - Bakım</b>
<b>Finansmanı</b>	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
<b>Maliyeti</b>	<b>125.900,00 TL</b>
<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>03.07.2013</b>
<b>Tamamlanma Süresi</b>	<b>60 gün</b>
<b>Gelinen Son Durum</b>	<b>Tamamlanmıştır.</b>

<b>Sıra No: 2</b>	<b>Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	<b>Alüminyum Sülfat Alınması</b>
<b>Amacı</b>	<b>İçme Suyu Arıtma Tesislerinde ham suda mevsim koşulları sebebiyle oluşan bulanıklığı gidermede kullanılmak üzere alınmıştır.</b>
<b>Kapsamı</b>	<b>İçme suyunun artırılması</b>
<b>Finansmanı</b>	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
<b>Maliyeti</b>	<b>41.100,00 TL</b>
<b>Başlangıç Tarihi</b>	<b>27.02.2013</b>
<b>Tamamlanma Süresi</b>	<b>17.11.2013</b>
<b>Gelinen Son Durum</b>	<b>Tamamlanmıştır.</b>

<b>Sıra No: 3</b>	<b>Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	<b>Basınçlı Su İle Kanal Açma Aracı Alınması</b>
<b>Amacı</b>	Kanalizasyon şebeke arızalarında basınçlı su ile kanal açılmasında kullanılmak üzere alınmıştır.
<b>Kapsamı</b>	Kanalizasyon arızalarını gidermek
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	188.399,00 TL
<b>Başlangıç Tarihi</b>	31.10.2012
<b>Tamamlanma Süresi</b>	26.02.2013
<b>Gelinen Son Durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No: 4</b>	<b>Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	<b>55 Kişilik Hizmet Alınması</b>
<b>Amacı</b>	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün yardımcı hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 55 kişilik hizmet alım işi
<b>Kapsamı</b>	İçme suyunun artırılması
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	1.053,162,33 TL
<b>Başlangıç Tarihi</b>	24.01.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	11 ay
<b>Gelinen Son Durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:1</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Edirne Belediyesine Ait Park Sahaları, Yeşil Alanların, Havuzların, Orta Refüjlerin Bakımı, Sulanması, Düzenlenmesi ve Onarım hizmet işi
<b>Amacı</b>	Personel Hizmet Alımı
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	1.795.050,20
<b>Başlangıç Tarihi</b>	06.04.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	31.12.2013
<b>Gelinen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:2</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Çiçek Tohumu Alım İşİ
<b>Amacı</b>	Belediyemiz Alanları Çiçeklendirmek
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	39.720,00 TL.
<b>Başlangıç Tarihi</b>	28.02.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	09.04.2013
<b>Gelinen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:3</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Demir Malzemesi, Nalbur Malzemesi ve Makine Alım İşi
<b>Amacı</b>	Atölyemizdeki İmalatlarda Kullanılmak Üzere
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları ve Atölyemiz
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	55.440,00 TL:
<b>Başlangıç Tarihi</b>	14.11.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	13.01.2014
<b>Gelenen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:4</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Yazlık Mevsimlik Çiçek Alınması İşi
<b>Amacı</b>	Belediyemize Ait Parklara ve Çiçeklik Parterlerine Dikilmek İçin
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	93.600,00 TL:
<b>Başlangıç Tarihi</b>	11.03.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	07.06.2013
<b>Gelenen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:5</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Ağaç ve Çalı Alınması İşi
<b>Amacı</b>	Belediyemize Ait Alanlarda ve Tamamlama Dikimlerinde
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	57.000,00 TL:
<b>Başlangıç Tarihi</b>	11.03.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	14.05.2013
<b>Gelenen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:6</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Kışlık Mevsimlik Çiçek ve Lale Soğanı Alım İşi
<b>Amacı</b>	Belediyemize Ait Parklara ve Çiçek Parterlerine Dikilmek İçin
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	111.900,00 TL:
<b>Başlangıç Tarihi</b>	28.08.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	11.11.2013
<b>Gelenen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:7</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Demir Malzeme Alım İşi
<b>Amacı</b>	Park, Havuz ve Kent Mobilyalarının Tamiratları İçin
<b>Kapsamı</b>	Şehrimizin Muhtelif Yerleri ve Atölyeleri
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	49.440,00 TL.
<b>Başlangıç Tarihi</b>	26.08.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	05.11.2013
<b>Gelenen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:8</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Park Sahaları, Yeşil Alanların, Havuzların, Orta Refüjlerin Bakımı, Sulanması, Düzenlenmesi ve Onarım hizmet işi
<b>Amacı</b>	Personel Hizmet Alımı
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	145.447,37 TL.
<b>Başlangıç Tarihi</b>	05.01.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	28.02.2013
<b>Gelinen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:9</b>	<b>Park ve Bahçeler Müdürlüğü</b>
<b>Projenin Adı</b>	Park Sahaları, Yeşil Alanların, Havuzların, Orta Refüjlerin Bakımı, Sulanması, Düzenlenmesi ve Onarım hizmet işi
<b>Amacı</b>	Personel Hizmet Alımı
<b>Kapsamı</b>	Edirne Belediyesi Mücavir Alanları
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	43.800,00 TL.
<b>Başlangıç Tarihi</b>	01.03.2013
<b>Tamamlanma Süresi</b>	31.03.2013
<b>Gelinen Son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:1</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı:</b>	Edirne Merkez Ortaçukur Mahallesi pafta:137 ada:327 parsel:9 sayılı taşınmazın onaylı imar planında kısmen yolda kalmasından dolayı kamulaştırılması.
<b>Amacı:</b>	İmar yolunda kalan taşınmazların kamulaştırılarak imar yolunun genişletilmesi
<b>Kapsamı:</b>	Edirne Mücavir alan içerisinde kalan taşınmazların 6.Beş yıllık imar plan ve programı dahilinde kamulaştırılarak ilimizin standartlarına uygun sağlıklı çevreye sahip bir kent oluşturmak için onaylı imar planında kısmen imar yolunda kalan 9 nolu taşınmazın 31.48 m <sup>2</sup> lik yola rücu eden kısmının arsa ve yapı değerinin istimlakını kapsamaktadır.
<b>Finansmanı:</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	3.935,00 TL.-
<b>Başlangıç Tarihi:</b>	16.09.2013
<b>Tamamlanma Süresi:</b>	Kamulaştırma davası açılmıştır.
<b>Gelinen Son Durum:</b>	Mülkiyet sahibi ile uzlaşma sağlanamadığından konu hukuki zemindedir.

<b>Sıra No:2</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Medrese Alibey Mahallesi 35 pafta, 464 ada, 21 parselin kısmen yolda kalmasından dolayı kamulaştırılması
<b>Amacı:</b>	Onaylı imar yolunda kalan taşınmazın istimlak edilerek yolun imar planındaki sınırlarına taşınması amacını kapsamaktadır.
<b>Kapsamı:</b>	283,50 m <sup>2</sup> lik taşınmazı onaylı şehir imar planında imar yolunda kalan 218.68 m <sup>2</sup> 'sinin kamulaştırılması.
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye Başkanlığı bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	112.933,64 TL.
<b>Başlangıç tarihi:</b>	31.07.2012
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Mal sahibi ile uzlaşamadığından taşınmaz ile Edirne Asliye Mahkemesinde hukuki süreç başlatılarak kamulaştırma işlemleri 05.09.2013 tarihinde neticelendirilmiştir.
<b>Gelinen son durum:</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:3</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Yıldırım Mahallesi'nde bulunan ve onaylı şehir imar planında park sahasında kalan 97 pafta ,1009 adanın tamamını kapsayan 2 2,3,4,6 ve 7 parsellerin tamamının kamulaştırılması(5 parsel Edirne Belediyesine aittir.)
<b>Amacı:</b>	Yıldırım semtine ekonomik ve sosyal yönüyle kültürel anlamda kentsel bir park kazandırmak amacı taşımaktadır.
<b>Kapsamı:</b>	1336,97 m <sup>2</sup>
<b>Finansmanı:</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	441.794,93 TL.-
<b>Başlangıç tarihi:</b>	17.01.2011
<b>Tamamlanma süresi:</b>	21.03.2013
<b>Gelinen son durum :</b>	1009 ada 2,3,4,6 ve 7 parsellerin kamulaştırılması tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:4</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Abdurrahman Mahallesi 34 pafta,602 ada,58 parsel sayılı taşınmazın onaylı imar planında kısmen yolda kalmasından dolayı kamulaştırılması.
<b>Amacı:</b>	Kapalı imar yolunun söz konusu kısmen istimlaktan sonra açılacak olması ve yolun imar plan sınırlarına göre aplike edilmesidir.
<b>Kapsamı:</b>	192.54 m <sup>2</sup>
<b>Finansmanı:</b>	Edirne Belediyesi Bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	98.427,59
<b>Başlangıç tarihi:</b>	03.01.2011
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Kamulaştırma davası 25.11.2013'te sonuçlandırılmıştır.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:5</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Medrese Alibey Mahallesi pafta:35,ada:461,parsel:2 sayılı taşınmazın imar planında yolda kalması nedeniyle ½ hissесinin kamulaştırılması.(Diğer ½ hisse Edirne Belediyesine aittir.
<b>Amacı:</b>	Onaylı imar planında tamamı yolda kaldığından kamulaştırılmıştır.
<b>Kapsamı:</b>	56.25 m <sup>2</sup>
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye Başkanlığı bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	9.321,33 TL.-
<b>Başlangıç tarihi:</b>	21.06.2012
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Murislerden birinin feragat etmemesinden dolayı ilgisine hissесi oranında istimlak davası açılmıştır.Asliye hukuk mahkemesindeki kamulaştırma davası sonuçlanarak 07.05.2013 tarihinde tescil için tapuya müracat edilmiştir.
<b>Gelinen son durum:</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:6</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Ortaçukur Mahallesi pafta:137 ada:327 parsel:10 sayılı taşınmazın onaylı imar planında kısmen yolda kalmasından dolayı kamulaştırılması
<b>Amacı:</b>	İmar yolunda kalan taşınmazların kamulaştırılarak imar yolunun genişletilmesi
<b>Kapsamı:</b>	101.30 m <sup>2</sup> lik kısmının arsa ve yapı değerinin istimlakını kapsamaktadır
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	12.662,50 TL.-
<b>Başlangıç tarihi:</b>	16.09.2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	Kamulaştırma davası açılmıştır.
<b>Gelinen son durum:</b>	Mülkiyet sahibi ile uzlaşma sağlanamadığından konu hukuki zemindedir

<b>Sıra No:7</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Türkoğlu Mahallesi 3 ada,10 parsel sayılı taşınmaz onaylı imar planında park alanında kaldığından dolayı kamulaştırılmıştır.
<b>Amacı:</b>	İmar planında park alanında kalmaktadır.
<b>Kapsamı:</b>	1110,00 m <sup>2</sup> (Abdurrahman ÖZTUNA 'ya ait 1/3 hisse)
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	31.923,00TL.-
<b>Başlangıç tarihi:</b>	02.06.2011
<b>Tamamlanma süresi:</b>	18.09.2013
<b>Gelinen son durum:</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:8</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez Yeniimaret Mahallesi 961 ada 13,14,15,15,16,17 parsel sayılı taşınmazlar ile 963 ada 36,37 ve 87 parsel sayılı taşınmazlar ve ada 965 parsel 22,23,24,25 ve 26 sayılı taşınmazlar onaylı imar planında kısmen yolda kalmaları nedeniyle kamulaştırılması.
<b>Amacı:</b>	Kapalı imar yolunun söz konusu kısmen istimlaktan sonra açılacak olması ve yolun imar plan sınırlarına göre aplike edilmesidir
<b>Kapsamı:</b>	822.59 m <sup>2</sup>
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir
<b>Maliyeti:</b>	42.942,20 TL.
<b>Başlangıç tarihi:</b>	02.01.2013
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.
<b>Gelinen son durum:</b>	Kamulaştırma davası sonucu beklenen 2 taşınmazın haricinde diğer 11 taşınmazın işlemleri tamamlanarak yola terkleri neticelendirilmiştir.

<b>Sıra No:9</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez, Yıldırım Mahallesi,1057 ada 4 parsel sayılı taşınmaz onaylı şehir imar planında kısmen yolda kaldığı için kamulaştırılmıştır.
<b>Amacı:</b>	İmar yolunun söz konusu kısmen istimlaktan sonra açılacak olması ve yolun imar plan sınırlarına göre aplike edilmesidir.
<b>Kapsamı:</b>	Edirne Merkez, Yıldırım Mahallesi,1057 ada 4 parsel sayılı taşınmaz onaylı şehir imar planında kısmen yolda kaldığı için, 6.Beş yıllık imar plan ve programı dahilinde kamulaştırılarak ilimizin standartlarına uygun sağlıklı çevreye sahip bir kent oluşturmak için Edirne Mücavir Alan içerisinde onaylı imar planında kısmen imar yolunda kalan 4 parsel sayılı 1285,15 m <sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın 408.50 m <sup>2</sup> lik kısmının arsa ve yapı değerinin istimlakını kapsamaktadır.
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	36.765,00 TL.
<b>Başlangıç tarihi:</b>	18.12.2012
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Kamulaştırma işlemi halen devam etmektedir.
<b>Gelinen son durum:</b>	Kamulaştırma davası açılmış olup mahkeme süreci devam etmektedir

<b>Sıra No:10</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Proje adı:</b>	Edirne Merkez,Medresealibey Mahallesi,464 ada 22 parsel sayılı taşınmaz onaylı şehir imar planında kısmen yolda kaldığı için kamulaştırılmıştır.
<b>Amacı:</b>	İmar yolunun söz konusu kısmen istimlaktan sonra yolun imar plan sınırlarına göre aplike edilmesidir.
<b>Kapsamı:</b>	Edirne Merkez,Medresealibey Mahallesi,464 ada 22 parsel sayılı taşınmaz onaylı şehir imar planında kısmen yolda kaldığı için, 6.Beş yıllık imar plan ve programı dahilinde kamulaştırılarak ilimizin standartlarına uygun sağlıklı çevreye sahip bir kent oluşturmak için Edirne Mücavir Alan içerisinde onaylı imar planında kısmen imar yolunda kalan 22 parsel sayılı 140.00 m <sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın 71,21 m <sup>2</sup> lik kısmının arsa ve yapı değerinin istimlakını kapsamaktadır.
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	21.000,00 TL.
<b>Başlangıç tarihi:</b>	23.09.2013
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Kamulaştırma işlemi halen devam etmektedir.
<b>Gelinen son durum:</b>	Kamulaştırma davası açılmış olup mahkeme süreci devam etmektedir.

<b>Sıra No:11</b>	<b>Emlak ve İstimlak Müdürlüğü</b>
<b>Amacı:</b>	İmar yolunun söz konusu kısmen istimlaktan sonra yolun imar plan sınırlarına gm <sup>2</sup> öre aplike edilmesidir.
<b>Kapsamı:</b>	242.00 m <sup>2</sup> yüzölçümlü 84 nolu parselin yolda kalan 146.10 m <sup>2</sup> si ve 417.50 m <sup>2</sup> yüzölçümlü 85 nolu parselin 90.46 m <sup>2</sup> 'sini kapsamaktadır.
<b>Finansman:</b>	Edirne Belediye bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti:</b>	37.000,00 TL.
<b>Başlangıç tarihi:</b>	22.05.2013
<b>Tamamlanma süresi:</b>	Dört ayda tamamlanmıştır.
<b>Gelinen son durum:</b>	Kamulaştırma neticelendirilmiştir.

<b>Sıra No:1</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Merkez ilçede Tıbbi Atıkların geçici atık depolarından veya konteynırlarından alınarak toplanması, taşınması, Sterilizasyon işlemine tabi tutulması,nakli ve bertarafı işi
<b>Amacı</b>	Tıbbi atıkların toplanması
<b>Kapsamı</b>	Sağlık kurum ve kuruluşları.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	1.696.679,39 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/01/2012
<b>Tamamlanma süresi</b>	31/08/2014
<b>Gelinen son durum</b>	Devam Ediyor.

<b>Sıra No:2</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Merkez ilçede imar sınırları dahilinde 24 (yirmidört) mahalle ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu , Birinci Kente kadar ,belediye mücavir sınırları içerisinde açılacak olan imar alanlarının mevcut bölgelerinin katı atıklarının toplanması, taşınması,Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cüruflarının toplanması,taşınması, Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması , Pazar yerleri ile muhtelif caddelerin süpürülmesi,şehrin muhtelif yerlerine atılan ( moloz,toprak,hayvan dışkısı, vb. ) atıkların toplanması, taşınması , Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahanın düzenlenmesi (İş makinesi ile),cadde ve sokakların,kaldırımların arasöz ile yıkanması, atık konteynırları,Pazar yerleri,alt geçitlerin yıkanması işi
<b>Amacı</b>	Kent temizliği.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçedeki yerleşim bölgeleri.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	3.800.000,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/01/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	30/04/2013
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:3</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediyesi sınırları dahilinde çöplerin toplanması ve nakli,cadde ve sokakların süpürülmesi ve çöp konteynırların yıkanması hizmet alım işi
<b>Amacı</b>	Kent temizliği.
<b>Kapsamı</b>	Belediye sınırları dahilinde yerleşim bölgeleri.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	2.493.000,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/05/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	31/07/2013
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:4</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Merkez ilçede 01/08/2013 ila 30/09/2014 (Dahil) tarihleri Belediye sınırları dâhilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu, Birinci Kente kadar, Edirne Merkez - Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynırları ile çöplerin toplanması ve nakli ,yerleşim bölgelerinin çöplerin toplanması, Askeriye Birliklerinin, Yeni ve Eski Sanayi Sitesinin ve Gıda Toptancılar Sitesinin Çöplerinin Toplanması taşınması, Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cüruflarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerin yıkanması ile muhtelif caddelerin süpürülmesi, şehrin muhtelif yerlerine atılan ( moloz, toprak, hayvan dışkısı, vb. ) atıkların toplanması, taşınması, Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahada düzenlenmesi (İş makinesi ile),caddelerin, sokakların, kaldırımların, Pazaryerleri ve alt geçitlerin arazöz ile yıkanması ve yer üstü ve yer altı çöp konteynırlarının çöp konteynır yıkama aracı ile yıkanması ve dezenfektesi, Park ve Bahçelerin süpürülmesi muntika temizliği ve Orta refüjlerin muntika temizliği hizmeti alım işi
<b>Amacı</b>	Kent temizliği.
<b>Kapsamı</b>	Belediye sınırları dahilinde yerleşim bölgeleri.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	13.748.000,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/08/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	30/09/2014
<b>Gelinen son durum</b>	Devam ediyor.

<b>Sıra No:5</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre olacak ihalelerde,5393 Sayılı Belediye Kanunu,5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu,2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gibi uygulamalarda çalıştırılmak üzere 1 danışman hizmeti alım işi
<b>Amacı</b>	Danışman hizmeti alım işi.
<b>Kapsamı</b>	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre olacak ihalelerde,5393 Sayılı Belediye Kanunu,5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu,2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	66.040,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	22/03/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	31/12/2013
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:6</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre olacak ihalelerde,5393 Sayılı Belediye Kanunu,5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu,2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gibi uygulamalarda çalıştırılmak üzere 1 danışman hizmeti alım işi
<b>Amacı</b>	Danışman hizmeti alım işi.
<b>Kapsamı</b>	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na göre olacak ihalelerde,5393 Sayılı Belediye Kanunu,5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu,2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	90.000,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/01/2014
<b>Tamamlanma süresi</b>	31/12/2014
<b>Gelinen son durum</b>	Devam Ediyor.

<b>Sıra No:7</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü 2014 yılında büro hizmetlerinde çalışacak işçi hizmeti alım işi.
<b>Amacı</b>	Büro hizmeti alım işi.
<b>Kapsamı</b>	Büro hizmeti
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	145.500,00 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	01/01/2014
<b>Tamamlanma süresi</b>	31/12/2014
<b>Gelinen son durum</b>	Devam Ediyor.

<b>Sıra No:8</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne Yer altı ve Yerüstü Konteyner Sistemi Mal Alım İşİ.
<b>Amacı</b>	Merkez İlçede çöp toplamada kullanılmak üzere.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçede kullanılmak üzere
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	139.750,00 TL.(KDV Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	25/03/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	19/05/2013
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlandı.

<b>Sıra No:9</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne Yer altı ve Yerüstü Konteyner Sistemi Mal Alım İşi.
<b>Amacı</b>	Merkez İlçede çöp toplamada kullanılmak üzere.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçede kullanılmak üzere
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	225.600,00 TL.(KDV Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	21/10/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	20 Gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlandı.

<b>Sıra No:10</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü 350 adet Açık Hava Çöp Kovası Mal Alım İşi.
<b>Amacı</b>	Vatandaşların hizmetinde kullanılması.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçe.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	41.300,00 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	21/01/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	45 Takvim günü.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:11</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne 300 adet sıcak daldırma galvaniz çöp konteyneri mal alım işi.
<b>Amacı</b>	Merkez İlçede çöp toplamada kullanılmak üzere.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçede kullanılmak üzere
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	135.000,00 TL.(KDV Hariç)
<b>Başlangıç tarihi</b>	22/11/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	30 Takvim Günü.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlandı.

<b>Sıra No:12</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Müdürlük hizmetinde kullanılmak üzere 1 adet 2 metrelik Masa Takımı,1 adet 180x140 Dolap , 1 adet Etajer, 1 adet Çekmeceli Komidin,2 adet Sehpa,1 adet Müdür Koltuğu Deri Krom Ayaklı,4 adet Tekli Misafir Koltuğu Deri Krom Ayaklı,1 adet İkili Kanepe Takımı ve 2 adet Askılıktan oluşan büro eşyalarının alım işi.
<b>Amacı</b>	Müdürlük hizmetinde kullanılması.
<b>Kapsamı</b>	Müdürlük binası.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	5.746,60 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	18/03/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:13</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Müdürlük hizmetinde kullanılmak üzere 2 adet dizüstü bilgisayar alım işi.
<b>Amacı</b>	Müdürlük hizmetinde kullanılması.
<b>Kapsamı</b>	Müdürlük binası.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	3.823,20 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	21/03/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:14</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü Binalarına ve Bahçesine 5 adet Kamera Sistemi Yapılması işi.
<b>Amacı</b>	Güvenlik
<b>Kapsamı</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü Bahçesi
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	5.605,00 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	15/05/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:15</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü Mevcut Konteynerlerin Yıkınmasında Kullanılmak üzere 750 Lt. Ağır Yağ Sökücü Sanayi Tipi Deterjan Alınması işi.
<b>Amacı</b>	Ağır Yağ Sökücü Sanayi Tipi Deterjan alınması.
<b>Kapsamı</b>	Konteynerlerin yıkınması.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	15.753,00 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	04/06/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:16</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü Çöp Sızıntı Suyu Toplama Havuzunun Etrafının 1 Kalem Panel Jiletli Çit ve Kapı yaptırılması işi.
<b>Amacı</b>	Panel Jiletli Çit ve Kapı Yaptırılması işi.
<b>Kapsamı</b>	Katı Atık Depolama Alanı.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	4.621,82 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	23/07/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:17</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü Personelinin işe giriş ve çıkışlarını elektronik ortamda takibi için 1 adet parmak izi okuyucu alınması işi.
<b>Amacı</b>	Parmak izi okuyucu alınması işi.
<b>Kapsamı</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü Personeli.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	1.463,20 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	03/07/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:18</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü çöplerin toplandığı vahşi depolama alanı çevresine galvaniz fildofer tel ve dikenli tel yaptırılması işi.
<b>Amacı</b>	Çöplerin toplandığı vahşi depolama alanı çevresine galvaniz fildofer tel ve dikenli tel yaptırılması işi.
<b>Kapsamı</b>	Mevcut çöp alanı.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	13.841,40 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	02/08/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	20 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:19</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü çöplerin toplandığı vahşi depolama alanına ve çöp sızıntı suyunun toplandığı havuza kamera sistemi kurulması işi.
<b>Amacı</b>	Çöplerin toplandığı vahşi depolama alanına ve çöp sızıntı suyunun toplandığı havuza kamera sistemi kurulması işi.
<b>Kapsamı</b>	Mevcut çöp alanı.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	17.236,85 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	31/07/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:20</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü çöplerin toplandığı vahşi depolama alanında kullanılmak üzere genel kullanım özellikli sıvı alınması işi.
<b>Amacı</b>	Genel kullanım özellikli sıvı.
<b>Kapsamı</b>	Mevcut çöp alanı.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	4.814,40 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	13/08/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:21</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü şehrimizin muhtelif yerlerine betonarme 7 adet çöp toplama yerleri yapılması işi.
<b>Amacı</b>	Betonarme çöp toplama yerleri yapılması işi.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçe.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	17.098,20 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	31/07/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

<b>Sıra No:22</b>	<b>Temizlik İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Proje Adı</b>	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü yer altı ve yerüstü konteynerlere 19 adet pedal sistemi yapılması işi.
<b>Amacı</b>	Yer altı ve yerüstü konteynirlara pedal sistemi yapılması işi.
<b>Kapsamı</b>	Merkez İlçe.
<b>Finansmanı</b>	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
<b>Maliyeti</b>	5.973,51 TL.(KDV Dahil)
<b>Başlangıç tarihi</b>	27/09/2013
<b>Tamamlanma süresi</b>	7 gün.
<b>Gelinen son durum</b>	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	<b>Fen İşleri Müdürlüğü (Makina İkmal Birimi)</b>
Proje Adı:	<b>Motorin Alınması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/7097</b>
Amacı:	<b>Belediyemiz araçlarının motorin ihtiyacının karşılanması.</b>
Kapsamı:	<b>Belediyemiz tüm birimlerindeki araçlarda kullanılmıştır.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>126.000,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>23.01.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>25.02.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 2	<b>Fen İşleri Müdürlüğü (Makina İkmal Birimi)</b>
Proje Adı:	<b>Led ışıklı süslemeler ve yeni tak süslemeler yapılması için gerekli malzemelerin alınması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/28588</b>
Amacı:	<b>Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yerlerde kullanmak.</b>
Kapsamı:	<b>Faturasında dökümü belirtilen malzemenin alınması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>140.700,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>19.06.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 3	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Edirne Belediyesi Yeni Mezarlık Hizmet Binası yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/7932</b>
Amacı:	<b>Veterinerlik İşleri Müdürlüğü Mezarlıklar Biriminin hizmet verilebilmesi için bina yapılması.</b>
Kapsamı:	<b>Betonarme bina yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>352.419,62.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.03.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>26.08.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 4	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Talat Paşa, Sabuni, Dilaver Bey, Mithat Paşa Mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/27360</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Talat Paşa, Sabuni, Dilaver Bey, Mithat Paşa Mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>671.704,75.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>07.08.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 5	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Engelli Yaşam Merkezi Proje Hizmet Alım işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/48469</b>
Amacı:	<b>Proje Hizmet Alımı.</b>
Kapsamı:	<b>Engelli Yaşam Merkezi</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>36.033,33.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>07.05.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>13.06.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 6	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Karaağaç mahallesi Karaağaç Caddesine karşılıklı tretuar düzenlemesi yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/11721</b>
Amacı:	<b>Altyapı kazısı nedeniyle bozulan kaldırımın yenilenerek halkın kullanımına sunulması.</b>
Kapsamı:	<b>Karaağaç mahallesi Karaağaç Caddesinde kaldırımlarının karşılıklı olarak doğal parke taş ile yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.634.764,05.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>29.03.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>02.08.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 7	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Otobüs terminali yazıhanelerine çatı yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/56346</b>
Amacı:	<b>Yazıhanelerin çatılarının tamiri.</b>
Kapsamı:	<b>Otobüs terminali.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>147.869,34.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>04.06.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>19.07.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 8	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Asfalt şantiyesine depo yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/70808</b>
Amacı:	<b>Asfalt şantiyesi ve bünyesindeki kullanılan malzemelerin korunabilmesi için betonarme depo yapılması</b>
Kapsamı:	<b>Belediye Hizmet Amaçlı</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>144.224,08.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>15.07.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>11.10.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 9	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Menzil ağır Mahallesi Şen Sokak ve bağlantı yolları beton parke yol yapılması, Barutluk Mahallesi Bel kop evlerine kaldırım ve Toki parkına beton parke yol yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/100508</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Şehrimiz Menzilağır ve Barutluk Mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>171.722,90.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>15.08.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>13.09.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 10	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>1 Adet Turbo dizel, dört çeker ve en az 74 Hp gücünde kabinli Traktör alınması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/52460</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmet Amaçlı</b>
Kapsamı:	<b>1 Adet Traktör alınması</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>69.226,75.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>16.05.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>27.05.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 11	<b>Fen İşleri Müdürlüğü (Makine İkmal Birimi)</b>
Proje Adı:	<b>Müdürlüğümüzce yapılan elektrik arıza bakım onarım işlerinde personelin ve alet-edavatın iş yerine nakli için ( Çift kabin, kasalı, dizel, motor gücü en az 120 PS, klimalı, 4 silindirli ) 1 Adet Çift kabin Pikap alınması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/37183</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmet Aracı</b>
Kapsamı:	<b>1 Adet Çift Kabin Pikap Alınması</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>42.389,93.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>23.05.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 12	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Şükrü Paşa Mahallesi Su Tahsilat binası yapılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/35085</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere</b>
Kapsamı:	<b>Belediye Hizmet Binası</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>32.509,82.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>24.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>24.05.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 13	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Çavuşbey, Umurbey, Babademirtaş, Menzilağır, Barutluk ve Meydan Mahallelerinde bozulan beton parke yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/29971</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Şehrimiz Çavuşbey, Umurbey, Babademirtaş, Menzilağır, Barutluk ve Meydan mahallerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>571.556,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>18.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>15.07.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 14	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Fatih ve Şükrü Paşa Mahallelerinde mevcut yolların genişletilmesi için 1 adet Ekskavatör ve 4 adet kamyon kiralınması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/83130</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmet Aracı Kiralanması</b>
Kapsamı:	<b>1 Adet Ekskavatör,4 Adet Kamyon Kiralanması</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>79.300,80.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.07.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>13.09.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 15	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Abdurrahman, İstasyon ve Karaağaç Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/28062</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri..</b>
Kapsamı:	<b>Şehrimiz Abdurrahman, İstasyon ve Karaağaç mahallerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>707.231,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>22.07.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 16	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Sarıca Paşa, Medrese Ali Bey, Yançıkçı Şahin ve Nişancı Paşa Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/27951</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Şehrimiz Sarıca Paşa, Medrese Ali Bey, Yançıkçı Şahin ve Nişancı Paşa mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>595.392,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>06.08.2013</b>
Gelen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 17	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Beton Parke Taş (h:8cm) alım işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/81234</b>
Amacı:	<b>Yol yapımı için beton parke almak.</b>
Kapsamı:	<b>Muhtelif cadde ve sokaklar.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>175.000,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>15.07.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>26.08.2013</b>
Gelen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 18	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>10.000 m2 (h= 8 cm) beton parke taş ve 3000 mt belediye bordürü (30x15xserbest boy) alınması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/19568</b>
Amacı:	<b>Yol ve kaldırım yapımı için beton parke ve bordür almak.</b>
Kapsamı:	<b>Muhtelif cadde ve sokaklar.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>162.850,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.03.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>13.05.2013</b>
Gelen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 19	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Halkla İlişkiler İrtibat Binası yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/40471</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmet Binası Yapılması</b>
Kapsamı:	<b>Sosyal Hizmet Binası</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>90.226,49.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>17.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>16.05.2013</b>
Gelen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 20	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Fatih,Kocasinan ve 1.Murat Mahallelerinde Beton parke yol ve Kaldırım Yapılması İşi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/27329</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Fatih,Kocasinan ve 1.Murat Mahallelerinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>552.749,27.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>24.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>02.08.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 21	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğümüzce 2013 yılında yapılacak asfalt üretiminde kullanılmak üzere 15.000 ton (0-5 mm) taş tozu,15.000.ton (5-12 mm) mıcır,15.000 ton (12-19 mm) asfalt mıcırı ve 35.000 ton (0-70 mm)'lik temel malzemesi alınması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/16032</b>
Amacı:	<b>Yeni imar yollarının alt temeli için konkasör malzemesi temin etmek.</b>
Kapsamı:	<b>Yeni imar yollarının alt temeli yapmak.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.326.664,61.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>08.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>08.11.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 22	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Babademirtaş Mahallesi Hatip sokak ve Kıyık caddesi Selimiye etrafındaki yol ve kaldırımların düzenlenme yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/55779</b>
Amacı:	<b>Bozulan yol ve kaldırımın yenilenerek halkın kullanımına sunulması.</b>
Kapsamı:	<b>Selimiye etrafındaki yol ve kaldırımların karşılıklı olarak doğal parke taş ile yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>296.126,94.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>13.06.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>19.08.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 23	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şükrü Paşa Mahallesine beton parke kaldırım ve yol yapılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/27555</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Şükrü Paşa Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.243.556,37.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>24.04.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>06.09.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 24	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Ocak taşından konkasörle kırılmış ve elenmiş 25 mm (1inç) lik temel malzeme temini ve Nakli</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/78805</b>
Amacı:	<b>Yeni imar yollarının alt temeli için konkasör malzemesi temin etmek.</b>
Kapsamı:	<b>Yeni imar yollarının alt temeli yapmak.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>581.100,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>06.08.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>08.11.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 25	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesinde 60 kişi çalıştırılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/197775</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü mevcut personele iş gücü desteği sağlamak.</b>
Kapsamı:	<b>60 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.397.979,13.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.03.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 26	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Ş.Ütğm.Efkan Yıldırım,Bahriye üçok,Mithat Vardar,Afife Şıpka,Namık Kemal,Serhat,Mübeccel Korkmaz,Batı Trakya,Yavuz Sultan Selim cad. ve sok. beton parke yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/118318</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Şükrü Paşa Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.093.863,41.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>04.40.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>-</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Devam Ediyor.</b>

Sıra No: 27	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Barutluk Mahallesi Belkoop ile Toki arası 9994 sokağa kaldırım yapılması ve Çavuş Bey, Umur bey, Babademirtaş, Menzil ağır ve Meydan Mahallelerinde bozulan beton parke yollarının yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/111319</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Barutluk ,Çavuş Bey, Umur bey, Meydan ,Babademirtaş Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>724.262,19.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>18.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>16.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 28	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	Asfalt şantiyesinde yapılacak çalışmalarda ve asfalt tamir işlerinde kullanılmak üzere 2 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici kiralınması
İhale Kayıt No:	2013/30531
Amacı:	Belediye Hizmet Aracı Kiralanması
Kapsamı:	2 Adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	75.994,33.-TL
Başlangıç Tarihi:	18.04.2013
Tamamlanma Süresi:	15.12.2013
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 29	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	Şehrimiz Barutluk Mahallesi Fırınlr sırtı mevkii ve Şükrü Paşa Mahallesi Dört Kaya mevkii yeni imar yollarının açılması ve kırılmış elenmiş ocak taşı ile alt temel yapılması
İhale Kayıt No:	2013/12182
Amacı:	Yeni imar yollarının alt temeli için konkasör malzemesi temin etmek.
Kapsamı:	Yeni imar yollarının alt temeli yapmak.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	1.118.346,12.-TL
Başlangıç Tarihi:	25.10.2013
Tamamlanma Süresi:	27.12.2013
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 30	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	Şehrimiz muhtelif cadde ve bağlantı yollarının asfalt betonu yapılması
İhale Kayıt No:	2013/61814
Amacı:	Altyapı kuruluşlarının bozduğu asfalt yolların yapım ve bakımı.
Kapsamı:	Şehrimiz muhtelif cadde ve sokakları.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	6.995.121,75.-TL
Başlangıç Tarihi:	08.07.2013
Tamamlanma Süresi:	29.11.2013
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 31	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	Şehrimiz Koca Sinan ve Şükrü Paşa Mahallelerinde mevcut yolların genişletilmesi için 1 adet Ekskavatör ve 4 adet kamyon kiralınması
İhale Kayıt No:	2013/157411
Amacı:	Belediye Hizmet Aracı Kiralanması
Kapsamı:	1 adet Ekskavatör ve 4 adet kamyon kiralınması
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	87.230,88.-TL
Başlangıç Tarihi:	22.11.2013
Tamamlanma Süresi:	30.12.2013
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 32	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Edirne Merkez Fil yokuşu sokağına merdiven yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/148876</b>
Amacı:	<b>Sosyal yapı</b>
Kapsamı:	<b>Fil yokuşu sokağına merdiven yapılması</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>86.845,90.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>21.11.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>27.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 33	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Gazeteci İhsan Özüağı cad, İlhan Dumlu, 32, 33. sok, Karabekir, 41, 42, 24. sokaklarının beton parke yapılması ile Fatih, Kocasinan ve 1. Murat Mah. bozulan beton parke yolların tamirinin araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/121070</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Fatih, Kocasinan ve 1. Murat Mahallesi'nde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>526.577,85.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>11.10.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>20.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 34	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Yenimaret, Dilaverbey , Sabuni, Mithatpaşa, Talatpaşa mahallerinde bozulan imar yollarına beton parke taş ile araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/110425</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Yenimaret, Dilaverbey , Sabuni, Mithatpaşa, Talatpaşa Mahallesi'nde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>739.009,47.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>23.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>30.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 35	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Meriç nehrinin protokol evi tarafına 1. Etap yaya ve bisiklet yolu yapılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/75810</b>
Amacı:	<b>Meriç Nehri Kenarına Yaya ve Bisiklet Yolu Yapılması</b>
Kapsamı:	<b>Yaya Yolu Yapılması</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>407.021,20.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>26.07.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>23.10.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 36	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Kültür Merkezi Binası yapılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/97071</b>
Amacı:	<b>Belediye Hizmet Binası Yapılması</b>
Kapsamı:	<b>Sosyal Hizmet Binası</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>7.435.376,62.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>30.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>-</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Devam Ediyor.</b>

Sıra No: 37	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Medrese Ali Bey Mahallesi Tavanlı Çeşme Sokak, Mektep Sokak. Yançıkçı Şahin Mahallesi Güzelcebaba Caddesi. Nişancı Paşa ve Sarıca Paşa Mahallelerindeki bozulan imar yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak düzenleme yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/114199</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Medrese Ali Bey , Yançıkçı Şahin , Sarıca Paşa Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>736.339,59.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>27.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>-</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Devam Ediyor.</b>

Sıra No: 38	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Abdurrahman Mahallesi Göçmen Çeşme Sokak, Abdurrahman Camii Sokak. Karaağaç Mahallesi Cumhuriyet Caddesi. İstasyon Mahallesi Yeni Cadde ve İhlamur Sokaklarında beton parke taş ile döşeme yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/107263</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Abdurrahman ,Karaağaç , İstasyon Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>829.949,70.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>12.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>12.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 39	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Tarlakapı Caddesi ile Hacı Yahya Köprüsü Yolu Caddesinde tretuar düzenlemesi yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/100810</b>
Amacı:	<b>Altyapı kazısı nedeniyle bozulan kaldırımın yenilenerek halkın kullanımına sunulması.</b>
Kapsamı:	<b>Tarlakapı Caddesi ile Hacı Yahya Köprüsü Yolu Caddesinde kaldırımlarının karşılıklı olarak beton parke taş ile yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>239.772,20.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>09.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>21.11.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 40	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Abdurrahman Mahallesi Feyzullah Paşa Sokak, Yeşilce Camii Sokak İstasyon Mahallesi Fulya, Şebboy Sokak ve Karaağaç Mahallesi Kışla Caddesine beton parke taş ile döşeme yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/147230</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Abdurrahman ,Karaağaç , İstasyon Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>409.004,36.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>21.11.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>27.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 41	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Selimiye Camii önünde yapılacak olan kazı çalışmalarında 12 işçi, 1 Arkeolog ve 2 Sanat Tarihçisinin 2 ay süre ile çalıştırılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/145843</b>
Amacı:	<b>Selimiye Meydanındaki Tarihi Yapıların Günyüzüne Çıkarılması</b>
Kapsamı:	<b>15 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>78.681,58.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.10.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>22.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 42	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Yıldırım Beyazıt Mahallesi Mehmet Emin Ağa Sokak,Fuat Dağdeviren ve bağlantı yollarının araç ve yaya trafiğine uygun olarak beton parke taş döşeme yapılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/140164</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Yıldırım Beyazıt Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>173.164,04.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>08.11.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>27.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 43	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Yıldırım Beyazıt ve Yıldırım Hacı Sarraf mahallerinde bozulan imar yollarına beton parke taş ile araç ve yaya trafiğine uygun olarak yapılması yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/80949</b>
Amacı:	<b>Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Yıldırım Beyazıt ve Yıldırım Hacı Sarraf Mahallesinde bozulan beton parke imar yollarına beton parke yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>168.841,20.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.07.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>19.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 44	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Mezarlık Hizmet Binası çatı yapılması,Bodrum katının düzenlenmesi ve Çevre Düzeninin yapılması</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/126710</b>
Amacı:	<b>Belediye hizmet Binası</b>
Kapsamı:	<b>Belediye hizmet Binası Yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>262.895,22.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.11.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>27.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 45	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Bitüm ve Astarın Asfalt Şantiyesine Nakliye Hizmet Alımı işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/13399</b>
Amacı:	<b>Tüpraş rafinerisinden alınan bitüm mamül malzemenin şantiyemize nakli.</b>
Kapsamı:	<b>Bitümlü sıcak karışım üretimi için gerekli bitüm mamül malzemesinin nakli.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>76.434,06.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.02.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>23.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 46	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılı içinde imar yollarına yapılacak bitümlü sıcak kaplama, fena iklim şartları nedeni ile bozulan imar yollarının yapım bakım ve iyileştirilmesi, alt yapı çalışmaları nedeni ile tahrip edilen asfalt yolların tamiri işlerinde kullanılmak üzere yaklaşık 850 ton 50/70, 100 ton 160/220 penetrasyonlu asfalt çimentoları ve 50 ton MC-30 astar alımı işi.</b>
Amacı:	<b>Tüpraştan Bitümlü sıcak karışım üretimi için mamül malzeme alınması.</b>
Kapsamı:	<b>2013 yılında üretilecek Bitümlü sıcak karışımda kullanmak.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>1.167.650,00.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.01.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 47	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılı Ocak ayında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamiri işinde 31 kişi çalıştırılması işi.</b>
İhale Kayıt No:	<b>2012/198120</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü Makine İkmal Birimi mevcut personele iş gücü desteği sağlamak.</b>
Kapsamı:	<b>31 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>67.641,97.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.01.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.01.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 48	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılı Ocak ayında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesi işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/194958</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü mevcut personele iş gücü desteği sağlamak.</b>
Kapsamı:	<b>60 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>125.401,45.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.01.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.01.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 49	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılı Şubat ayında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamiri işlerinde 31 kişi çalıştırılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/11591</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü Makine İkmal Birimi mevcut personele iş gücü desteği sağlamak</b>
Kapsamı:	<b>31 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>69.851,25.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.02.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>28.02.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 50	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılı Şubat ayında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı ve iyileştirilmesi işlerinde 60 kişi çalıştırılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/11524</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü mevcut personele iş gücü desteği sağlamak.</b>
Kapsamı:	<b>60 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>129.458,08.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.02.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>28.02.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 51	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>2013 yılında yapılacak elektrik arıza ve araç bakım tamirinde 31 kişi çalıştırılması işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2012/198120</b>
Amacı:	<b>Fen İşleri Müdürlüğü Makine İkmal Birimi mevcut personele iş gücü desteği sağlamak</b>
Kapsamı:	<b>31 Adet işçi personel hizmet alımı.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>753.644,58.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.03.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 52	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Akaryakıt ve Motor Yağları alımı</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/166864</b>
Amacı:	<b>Belediyemiz araçlarının motorin ve madeni yağ ihtiyacının karşılanması.</b>
Kapsamı:	<b>Belediyemiz tüm birimlerindeki araçlarda kullanılmıştır.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>4.577.736,44.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>25.02.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 53	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Şehrimiz Eski İstanbul Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, Balık pazarı caddelerine beton trotuar yapılması yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/107994</b>
Amacı:	<b>Altyapı kazısı nedeniyle bozulan kaldırımın yenilenerek halkın kullanımına sunulması.</b>
Kapsamı:	<b>Şehrimiz Eski İstanbul Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, Balık pazarı Caddesinde kaldırımlarının karşılıklı olarak doğal parke taş ile yapılması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>473.500,65.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>09.09.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>-</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Devam Ediyor.</b>

Sıra No: 54	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Engelli Yaşam Merkezi yapım işi</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/82337</b>
Amacı:	<b>Engelli Yaşam Merkezi Yapılması</b>
Kapsamı:	<b>Sosyal Hizmet Binası</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>676.933,20.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>20.08.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>-</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Devam Ediyor.</b>

Sıra No: 55	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Elektrik malzemesi alımı</b>
İhale Kayıt No:	<b>2013/144339</b>
Amacı:	<b>Elektrik malzemesi alınarak Belediyemiz sorumluluğunda bulunan yerlerde kullanmak.</b>
Kapsamı:	<b>Faturasında dökümü belirtilen malzemenin alınması.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>195.538,03.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>22.11.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>19.12.2013</b>
Gelenen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 56	<b>Fen İşleri Müdürlüğü</b>
Proje Adı:	<b>Doğrudan Temin</b>
Amacı:	<b>Beton parke yol, kaldırım, bina bakım onarım, inşaat malzemesi alımı vs. yapım ve alım işleri.</b>
Kapsamı:	<b>Amaçta belirtilen işleri yapmak.</b>
Finansmanı:	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti:	<b>6.079.679,38.-TL</b>
Başlangıç Tarihi:	<b>01.01.2013</b>
Tamamlanma Süresi:	<b>31.12.2013</b>
Gelinen Son Durum:	<b>Tamamlanmıştır.</b>

Sıra No: 01	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>KAVGAZ KİMYALAR ARNAVUTKÖY VE FIRINLARSIRTI MEVKİLERİ İLE ABDURRAHMAN MAH. VE TALATPAŞA MAHALLESİNİN BİR KISMINDA YAKLAŞIK 330 HA ALANDA 1/5000 NAZIM İMAR PLANI REVİZYONU, 1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI YAPIMI İŞİ.</b>
Amacı	<b>Kentimizde yapılaşma alanı olarak gerekli taşınmazların azlığı ve kentimizin gelişiminin doğru yönlendirilmesi için yapılması gereken imar planı yapımı işidir.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti	<b>235.000.00 TL</b>
Başlangıç Tarihi	<b>12.11.2012</b>
Tamamlanma Tarihi	<b>06.01.2013</b>
Gelinen Son Durum	<b>Tamamlanmıştır</b>

Sıra No: 02	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>EDİRNE MERKEZ KEMAL KÖY, ESKİ KADIN KÖYÜ, YENİ KADIN KÖYÜ, TAYAKADIN KÖYÜ, İSKENDER KÖY VE ABALAR KÖY' ÜNDE İMART PLANI ÇALIŞMALARI.</b>
Amacı	<b>Merkez İlçemize bağlı köylerde yapılaşmayı doğru yönlendirebilmek için imar planı yapılması işi.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Başlangıç Tarihi	<b>27.04.2011</b>
Gelinen Son Durum	<b>Tarım dışı kullanım izinleri için bekleniyor.</b>

Sıra No: 03	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>Edirne İli Kent Haritası, Turizm Haritası, Toplu Taşıma Haritası ve Uydu Fotoğrafı Hizmet Alımı İşİ</b>
Amacı	<b>Belediyemizce kurulan Edirne Kent Bilgi Sistemi kapsamında eksikliği görülen Turizm Haritası, yeni değişen toplu taşınma hatlarını gösterir Toplu Ulaşım Haritası ile birlikte ilimizi son değişiklikleri ile görebileceğimiz uydu fotoğrafı temini yapılmıştır.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti	<b>128.000.00TL</b>
Başlangıç Tarihi	<b>07.06.2013</b>
Tamamlanma Tarihi	<b>27.12.2013</b>
Gelinen Son Durum	<b>Tamamlandı.</b>

Sıra No: 04	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>EDİRNE KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI REVİZYONU VE YÜKSEK HIZLI TREN HATTI ÇEVRESİNE İLİŞKİN İMAR PLANI REVİZYONU VE HARİTA ALIM İŞİ.</b>
Amacı	<b>Mevcut Koruma Amaçlı İmar Planında eksikliği gözlenen ve yüksek hızlı tren hattının da koruma amaçlı imar plana işlenmesi.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti	<b>1.460.000.00 TL</b>
Başlangıç Tarihi	<b>20.10.2011</b>
Tamamlanma Tarihi	<b>-</b>
Gelinen Son Durum	<b>Koruma Kurulu Onayı Aşamasında.</b>

Sıra No: 05	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>EDİRNE MERKEZ MEYDAN , NİŞANCIPAŞA ,SARICAPAŞA,SABUNİ VE MEDRESE ALİ BEY MAHALLELERİ CADDE / SOKAK VE BİNALARIN NUMARALANDIRILMASI , ADLANDIRILMASI VE TÜM BİNALARIN FOTOĞRAFLANARAK COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMLERİNE AKTARILMASI İŞİ.</b>
Amacı	<b>Belediyemiz sorumluluğunda olan cadde, sokak ve yapılara ait numarataj ve isimlerin anlaşılır ve çağın gereklerine uygun olarak yenilenmesi.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti	<b>235.000.00 TL</b>
Başlangıç Tarihi	<b>12.11.2012</b>
Tamamlanma Tarihi	<b>06.01.2013</b>
Gelinen Son Durum	<b>Tamamlanmıştır</b>

Sıra No: 06	<b>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</b>
Proje Adı	<b>EDİRNE MERKEZ YENİİMARET, YILDIRIM, YILDIRIM BEYAZIT VE YILDIRIM HACI SARRAF MAHALLELERİ CADDE/SOKAK VE BİNALARIN NUMARALANDIRILMASI, ADLANDIRILMASI VE TÜM BİNALARIN FOTOĞRAFLANARAK COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİNE AKTARILMASI HİZMET ALIMI İŞİ.</b>
Amacı	<b>Belediyemiz sorumluluğunda olan cadde, sokak ve yapılara ait numarataj ve isimlerin anlaşılır ve çağın gereklerine uygun olarak yenilenmesi.</b>
Finansmanı	<b>Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.</b>
Maliyeti	<b>208.000.00-TL</b>
Başlangıç Tarihi	<b>12.12.2013</b>
Tamamlanma Tarihi	<b>11.03.2014</b>
Gelinen Son Durum	<b>Tamamlanmıştır.</b>

## IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Üstünlükler

- Personel maaş ve ücretleri süresi içinde ödeniyor olması,
- Sosyal belediyeciliğin ön plana çıkmış olması,
- İlimizde hava kirliliğini önlemek amacıyla doğalgaz kullanımının başlatılması ve giderek yaygınlaşması,
- Devam etmekte olan ve yapılmış imar planlarımızın sayısal ortamda olması,
- Kentin %60'ında sayısal ortamda imar durumu verilebilmesi,
- İtfaiye Ekiplerimizin ihbardan sonra olay yerine gündüz 1,5 ile 10 dakika, gece 1,5 ile 8 dakika arasında ulaşabiliyor olması,
- Dijital harita sistemi ve 110 Acil çağrı sistemine sahip olunması,

### B. Zayıflıklar

- Düzenli bir arşiv sisteminin olmaması,
- Hizmet içi eğitim, kişisel motivasyon ile kurum kültürünü geliştirici eğitimlerin yetersizliği,
- Belediye hizmet binasının mevcut çalışma koşulları için yetersiz kalması,
- Birimlerimizin dağınık olmasından iletişim ve evrak ulaştırmada zaman kaybı,
- Kadrolu eleman yetersizliği,
- Araç sayımızın yetersizliği,
- Ömrünü tamamlamış lastiklerle ilgili depolama sahasının belirlenememiş olması,
- Kültürel etkinlikler için ihtiyaç duyulan salonların yetersizliği,
- Katı atık düzenli depolama alanı ve tesislerinin olmaması,
- Seralarımızın modernize olmaması.

### C. Tehditler

- Isınmada kullanılan katı yakıtların yakılması sonucu ortaya çıkan gazların bitkiler üzerindeki olumsuz etkileri,
- Kışları çok soğuk, yazları sıcak ve kurak gitmesi dolayısıyla yeşil alanların ve bitkilerin olumsuz etkilenmesi,
- Edirne'nin bölgesel coğrafi ve topografik konumunda içinden geçen Tunca ve Meriç nehirlerinin yükselmesi sebebi ile su taşkınlarının oluşması,
- Edirne'nin tarım bölgesi olması, arazilerinin verimli olması açısından katı atık düzenli depolama sahası bulunamaması,
- Edirne'nin tarihi dokusunun yoğun olduğu yerlerde aynı zamanda işyerlerinin de yoğun olması ve bu yerlerde tarihi yapılardan dolayı yol genişletme, otopark yapımı, alt geçit – üst geçit gibi trafiği rahatlatacak bir çalışma yapılmasının mümkün olmaması,
- Belediyemizde görev yapmakta olan personelden emeklilik, nakil ve ölüm gibi nedenlerden dolayı görevinden ayrılmaları sonucunda çalışan sayısı gün geçtikçe azalmakta ve yerine memur istihdamının mümkün olamaması.

### D. Fırsatlar

- Tarihi, kültür ve turizm kenti olması, AB ülkeleri ile sınır kenti olması,
- Doğal yeşil alanların fazla olması,
- Edirne'de yaşayan eğitilmiş insan sayısının yüksek olması,
- Yeni yerleşim bölgesindeki konutların site şeklinde olması nedeniyle atıkların kolay toplanması, denetimlerin kolaylıkla yapılabilmesi.



**T.C.**  
**EDİRNE BELEDİYESİ**  
**Mali Hizmetler Müdürlüğü**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Edirne, 03/03/2014

Ruhi TAKINDI

Mali Hizmetler Müdürü



T.C.  
EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Edirne Belediyesi 2013 Yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 03/03/2014

Hamdi SEDEFÇİ

Belediye Başkanı



# EDİRNE BELEDİYESİ

[www.edirne.bel.tr](http://www.edirne.bel.tr)