



SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanlarımız;

- Süloğlu Barajından ve Kayalıköy Barajından gelen ham suyun su arıtma tesisimizde fiziksel ve kimyasal olarak arıtılması
- Paşacayı Su Kuyularından içme suyu temini
- Tüketime verilen içme suyunun gerekli analiz ve tetkiklerinin laboratuvarımızda kontrolünü yaparak ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak
- İçme suyu şebekesi, Kanalizasyon şebekesi ve Yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ve bakım, onarımlarını yapmak
- İmara açılacak bölgelerde alt yapı çalışmalarını projelendirerek uygulamasını sağlamak

İÇME SUYU ŞEBEKESİNDE MEYDANA GELEN ARIZALAR VE YAPILAN İŞLER

2017 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 895Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 2856 adet arıza giderilmiştir.

2018 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1025 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 3468 adet arıza giderilmiştir.

KANALİZASYON BİRİMİ 2018 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Edirne Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Belediye Hizmet alanı içerisinde bulunan kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi ile ilgili her türlü işletme, denetim ve yaptırım planlama faaliyetlerinden sorumludur. Bu kapsamda,

1. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke İşletme ve İmalat Faaliyetleri,
2. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Plan Proje ve Yatırım Kontrol Faaliyetleri,
3. Araç-Personel Performans ve Kontrol Faaliyetleri,
4. Ruhsatlandırma ve Kontrol Faaliyetleri

Kesintisiz olarak yürütülmektedir.

- Hat tamir işlemleriyle ilgili olarak (2018 yılı içinde),
 - 913 adet müdahale bacası ve ızgara değişimi ve yenilemesi yapılmıştır.
 - 312 adet kapak değişimi, yenilemesi ve tamiri yapılmıştır.
 - 1200 metre hat değişimi, tamiri ve ilavesi yapılmıştır.

- Vidanjör işlemleriyle ilgili olarak toplam 820 arıza noktasında toplam 1080 çekim işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Kombine temizlik işlemleriyle ilgili olarak 1369 arıza noktasında toplam 2520 adet baca ve ızgara temizliği yapılmıştır.
- Basınçlı Kanal Açma Aracı ile ilgili olarak 5365 parsel baca temizliği, 4540 kanalizasyon hattı temizliği yapılmıştır.

1. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Plan Proje ve Yatırım Kontrol Faaliyetleri

Kanalizasyon ve yağmur suyu plan projeleri ile ilgili olarak devam ettirilen projelerden ilki ve en önemlisi hiç şüphesiz İller Bankası A.Ş. tarafından yapılan ve şehrimizin kanalizasyon ve yağmur suyu sıkıntılarını giderecek plan projeler olup şehrimizin hemen hemen en önemli konusunu kapsamaktadır.

Şehrimizde 1980li yıllarda planlanan ve 1990lı yıllarda yine İller Bankası tarafından yapılmış fenni kanalizasyon şebekesi bulunmaktadır. 2007 yılında bir takım ilavelerle ömrü uzatılan bu mevcut altyapımızın zaten ortalama 30 yıl olan ekonomik ömrü önümüzdeki yıllarda dolacak ve mevcut ihtiyacı karşılayamaz duruma gelecektir.

Yapılan yerinde incelemelerde özellikle bu mahalleler olmak üzere şehrimizin birçok kesiminde sağlıklı çalışan bir kanalizasyon sistemi bulunmamaktadır. Mevcut kanalizasyon ve yağmur suyu birleşik sistemde çalışır olup, yağışlarda taşmakta ve çevreye zarar vermektedir. Sistemi ayırık hale getirmek ve sağlıklı bir kanalizasyon ile sorunları çözmek amaçlanmaktadır.

Özellikle Şükrüpaşa, Kocasinan, Abdurrahman, Talatpaşa ve Çavuşbey gibi şehrimizin yeni yerleşim yerleri ve düşük kotlu mahallelerinde yağmur suyu ve kanalizasyon suları akışı ve transferi gerek artan nüfusa bağlı yapılaşma, gerekse mevcut hatların yetersiz kalması gibi nedenlerle daha da zorlaşmakta ve hatta bazı noktalarda telafisi mümkün olmayan zararlara yol açmaktadır.

Bir diğer husus da projelerde bodrum katlı yerleşim yerlerinde bodrum katların dikkate alınması gerektiğidir. Geçmiş yıllarda bu durumun üzerinde durulmamış ve özellikle üst katlarla birlikte projelendirilip bodrum katların altından yapılan bağlamalar da yeni projede dikkate alınarak bu şekilde projelendirilmiştir.

Özellikle şehrimizin gelişime açık ve sürekli büyümesi de mevcut altyapının artık talebi karşılayamayacağı ve tadil edilmesi gerektiği ihtiyacını doğurmuştur. İller Bankası'nın hesabına göre şehrimizin yeni yerleşme açılan bölgeler de dahil olmak üzere nüfusunun 2030 yılında 200.000, 2050 yılında da 300.000 sınırını aşacağı öngörüsü de bu ihtiyacı daha da önemli kılmaktadır.

Kısaca mevcut yağmur suyu ve kanalizasyon sistemimiz,

- Şu an günlük 120 lt/gün/kişi olarak çalışmaktadır.
- Yağışlarla birlikte bu rakam yaklaşık 150lt/gün/kişi rakamını aşmaktadır.
- 2030 yılında ise 300lt/gün/kişi ve 2050 yılında 490lt/gün/kişi ihtiyaca hizmet verebilecek şekilde mevcut altyapı hizmetinin iyileştirilmesi gerekmektedir.

Sonuç olarak yapılması düşünülen altyapı iyileştirme çalışmaları neticesinde,

- Mevcut 51.842 metre kanalizasyon hattımızın üzerine 467.791 metre daha hat ilavesi yapılması planlanmaktadır.
- Mevcut 29.952 metre yağmur suyu toplayıcı hattımızın üzerine 29.022 metre daha hat ilavesi yapılması planlanmaktadır. Bu metraj sadece ana taşıyıcı ve toplayıcı hatların metrajı olup, rakama ara çaplarla bağlanacak kılçık bağlantılar dahil değildir.

Bu iyileştirmelerle birlikte yaşanan birçok sıkıntının önüne geçilmesi sağlanmış olacaktır.

Kanalizasyon ve yağmur suyu plan projeleri ile ilgili olarak halen iki ana proje yürütülmektedir. Bunlardan ilki, İller Bankası A.Ş. tarafından yapılan ve şehrimizin kanalizasyon ve yağmur suyu sıkıntılarını giderecek plan projeler olup şehrimizin hemen hemen en önemli konusunu kapsamaktadır.

- Mevcut 51.842 metre kanalizasyon hattımızın üzerine 467.791 metre daha hat ilavesi yapılması planlanmaktadır.
- Mevcut 29.952 metre yağmur suyu toplayıcı hattımızın üzerine 29.022 metre daha hat ilavesi yapılması planlanmaktadır. Bu metraj sadece ana taşıyıcı ve toplayıcı hatların metrajı olup, rakama ara çaplarla bağlanacak kılçık bağlantılar dahil değildir.

2. Ruhsatlandırma ve Kontrol Faaliyetleri

2018 yılı içinde toplam 481 adet karşılığı olarak 946 m2 Ruhsat düzenlenmiştir. Bunlar;

- 226 adet karşılığı 672 m2	Su ve Kanalizasyon Bağlama Ruhsatı
- 161 adet karşılığı 204 m2	Kanal Tamir Ruhsatı
- 168 adet karşılığı 202 m2	Su Tamir Ruhsatı

Şeklindedir.

Su Depoları, Su Terfi Merkezleri ve Su Kuyuları 2018 yılı faaliyetleri

- Paşaçayırı Su Terfi Merkezinde arıza yapan 1, 11, 13, 14 numaralı dalgıç kuyu pompalarının onarımı yapıldı.
- Paşaçayırı Su Terfi Merkezinden Buçuktepe Su Terfi Merkezine su basan 400lük isale hattına su basan 37kw dalgıç motorlarının sargıları değiştirildi.
- Buçuktepe Su Terfi Merkezinde arıza yapan 1, 2, 5, 7 numaralı dalgıç pompaların onarımları yapıldı.
- Şehir su ihtiyacını karşılamak, ara klorlama istasyonu olarak ve şebekede suni basınçlandırma yapmak için fatih mahallesine bulunan 1 numaralı Acil Pompa onarımı yapıldı
- Karaağaç Mahallesiinde bulunan 1 numaralı pompa onarımı yapıldı
- Karaağaç Mahallesi su ihtiyacını karşılayan 1 numaralı kuyu yetersiz kaldığından 1 numaralı kuyuya 50m mesafe uzaklığa 2. Kuyu açıldı ve 22kw 80m³/h pompa montajı yapıp ihtiyacı doğan su ihtiyacı karşılandı.
- Pazarkule Gümrük Kapısı ve yakın Çevresindeki askeri tesislerin su şebeke ihtiyacını karşılamak amaçlı gümrük karakolu yakınına kuyu açılıp askeri birlikler ve Gümrük binasının su ihtiyacı karşılandı

İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesislerine 2018 Yılında arasında ulaşan ortalama 19 440 000 m³ ham su İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmiştir. Tesis ve şehir şebekesi çeşitli noktalarından her gün içme suyu numuneleri periyodik olarak alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik analizleri yapılarak içme suyunun yönetmelik ve standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Dönem içerisinde gerekli olan kimyasal maddelerin temini ve tüm ünitelerin bakım onarım işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir. Edirne'nin %60 'ının su ihtiyacı Tesisimizden geri kalan % 40 'ı Paşaçayırı Su Kuyularından karşılanmaktadır. Tesisimizde 1 Tesis Sorumlusu, 2 Biyolog, 1 Mimar, 4 Tekniker, 10 Teknisyen, 4 İşçi, 4 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 26 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

1. EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ



Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir. Tesisimizde 1 Tesisler Sorumlusu, 1 Biyolog, 1 Mimar, 1 Tekniker, 5 Teknisyen, 1 İşçi, 4 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 14 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Alüminyum Sülfat ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan dinlendirme havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı	: 1993
Tesis Durumu	: Faal
Tesis Kapasitesi	: 1250 m ³ /saat
Arıtma Özelliği	: Konvansiyonel Arıtıma
Tesis Bölümleri	: Havalandırma, Çöktürme, Filtrasyon
Tesis İşletimi	: Yarım Otomasyon
Kullanılan Kimyasallar	: Alüminyum Sülfat, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor
Klorlama Durumu	: Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde 300 m klor dozlama hattı ve hatta su basıncını sağlayan 4 adet CR-4 50 tipi Booster pompalarının 2 tanesinin bakımları yapıldı, diğer 2 tanesi yenileri ile değiştirildi. Böylece basınç kapasitesi arttırılarak ham suyun daha iyi dezenfekte olması sağlandı.

Klor dozlama ve koagülant dozlama hatlarında gerekli onarımlar ve yenilemeler yapıldı.

Polielektrolit dozlama sisteminde bulunan dozaj pompası diyaframı değiştirilerek dozlama gücü arttırıldı.

Kimya binasında bulunan 1 ve 2 numaralı çözelti hazırlama tanklarının içme suyu ile temas eden beton yüzeylerinin İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik Madde 13 "İçme-kullanma sularının hazırlanması, dağıtımı ve yeni yapılacak tesisatta kullanılan madde veya materyallerden kaynaklanan kirliliğin, kullanım için gerekli olan yoğunluktan daha yüksek olmaması ve doğrudan ya da dolaylı olarak, insan sağlığına yönelik bir risk oluşturmaması için gerekli bütün önlemler (Ek ibare:RG-7/3/2013-28580) mahalli idare tarafından alınır. Suyun tüketime sunulduğu noktaya kadar her aşamada su ile temas eden veya etmesi muhtemel olan bütün yüzeyler ile yine su ile temas edecek şekilde kullanılacak alet ve cihazlar, suyun niteliğini bozmayacak ve sağlığa zarar vermeyecek özelliklere haiz malzemedan yapılır." gereği olarak kimyasallara karşı dayanıklı Camelyaf takviyeli plastik (CTP) malzeme ile kaplanarak daha hijyenik hale getirilmiş ve kullanım ömrü arttırıldı.

Hasarlı olan 80 mm ve 150 mm lik wafer tip çamur alma vanaları yedekleri ile değiştirildi.

Çözelti tanklarında bulunan türbin karıştırıcıların dönme hızını ayarlayan motorlara yumuşak yolvericiler takılarak, sürekli tekrar eden arızalar ortadan kaldırıldı, motorların kullanım ömrü uzatıldı.

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı. Tesisimizde kullanılan PACS kimyasalı için dozaj pompası temin edilerek çöktürme işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Flokülasyon tankı ve çöktürme havuzu içerisinde bulunan çamur tahliye edildi ve temizliği yapıldı. Çöktürme havuzu ünitesi içerisinde bulunan sıyrıcının dönmesini kontrol eden sürücü yenisi ile değiştirildi, hasarlı sıyrıcı halat gergileri transmisyon gergileri ile yenilendi ve gerekli onarımları yapıldı. Seramik yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyan özel solüsyonla giderildi.

94.2 metre uzunluğundaki temiz su metal savak, su perde delikleri, yavaş karıştırıcı karışım tertibatı, çamur sıyrıcı alt bölümü, transmisyon gergi demirleri ve sıyrıcı üst bölüm yapısındaki pas temizliği yapıldı, basınçlı su ile kirlerinden arındırıldı.

Havalandırma yapısında giriş suyunun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyan özel solüsyonla giderildi.

Filtre havuzlarının su ile temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyan özel solüsyonla giderildi.

Tesisimize gelen ham suyun temas ettiği tüm yüzeyler temizlenip bakımları yapılarak içme suyu kalitesi arttırıldı.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Güvenlik kamera sistemlerinde yenileme yapılarak görüş mesafesi netleştirildi ve arttırıldı.

Ham suda bulunan askıda katı maddeleri gidermede kullanılmak üzere koagülant madde olan Alüminyum Sülfat, Polialüminyum Klorür, Potasyum Permanganat ve yardımcı koagülant Anyonik Polielektrolit ve poli alüminyum klörür sülfat, dezenfektan olarak kullanılan klor yıl içerisinde temin edilmektedir.

01.01.2018 - 31.12.2018 TARİHLERİ ARASINDA EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

1- Toplamda 450 numune alma noktasından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmıştır.

2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

$$2 \times 12 = 24 \text{ (günlük)} ; \quad 24 \times 20 = 480 \text{ (aylık)} ; \quad 480 \times 12 = 5760 \text{ analiz yapılmıştır.}$$

Haftalık Yapılan Analizler :

1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır. Buda;

$$\text{Aylık numune sayısı; } 4 \times 6 = 24$$

$$\text{Aylık analiz sayısı; } 24 \times 11 = 264$$

12 Ayda Toplamda; $264 \times 12 = 3168$ kimyasal ve fiziksel analiz yapılmıştır.

2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır. Buda;

$$\text{Aylık numune sayısı; } 8 \times 4 = 32$$

$$\text{Aylık analiz sayısı; } 32 \times 3 = 96$$

12 Ayda Toplamda; $96 \times 12 = 1152$ bakteriyolojik analiz yapılmıştır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan toplamda 150 numune gelmiştir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmıştır. Bu da; $150 \times 4 = 600$ analiz yapılmıştır.

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan toplamda 45 numune gelmiştir. 3 farklı bakteriyolojik analiz yapılmıştır. Bu da; $45 \times 3 = 135$ analiz yapılmıştır.

2. EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ



Tesisimizin maksimum kapasitesi $1250 \text{ m}^3/\text{saat}$ (350 L/sn)'tir. Tesisimizde 1 Tesisler Sorumlusu, 1 Biyolog, 1 Tekniker, 8 Teknisyen, 1 İşçi, 4 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 16 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham su, tesis girişinde istenen basıncı sağlaması amacı ile iğneli vana bulunmaktadır. Tesise gelen ham suyun öncelikle bulanıklık değeri otomatik olarak ölçülür. Ölçülen bulanıklık değerine göre kimyasal dozlama miktarları ayarlanır. Ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Demir (III) Klorür ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan durultucu havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, 20000 m^3 lük çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanıp çıkış bulanıklığı, PH, Klor miktarı (Online olarak) bakılarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı : 2018

Tesis Durumu	: Faal
Tesis Kapasitesi	: 1250 m ³ /saat
Aritma Özelliği	: Konvansiyonel Arıtıma
Tesis Bölümleri	: Havalandırma, Durultucu, Filtrasyon
Tesis İşletimi	: Tam Otomasyon (SCADA da görerek uzaktan müdahale edilebilir)
Kullanılan Kimyasallar	: Demir (III) Klorür, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor, Katyonik Polielektrolit
Klorlama Durumu	: Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisin kesin kabulü henüz gerçekleşmediği için, Edirne Belediyesi olarak müdahale edilememektedir. Yalnızca eksik görülen yerler gerekli kurumlara rapor edilmiş iyileştirme yapılması beklenmektedir. Bunun yanında tesis işletmesi ve bakımı, kimyasal alımı vs. Edirne Belediyesi tarafından karşılanmaktadır.

01.01.2018 - 31.12.2018 TARİHLERİ ARASINDA EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Toplamda 450 numune alma noktasından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmıştır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

$$2 \times 12 = 24 \text{ (günlük)} ; 24 \times 20 = 480 \text{ (aylık)} ; 480 \times 12 = 5760 \text{ analiz yapılmıştır.}$$

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır. Buda;

$$\text{Aylık numune sayısı;} \quad 4 \times 6 = 24$$

$$\text{Aylık analiz sayısı;} \quad 24 \times 11 = 264$$

$$12 \text{ Ayda Toplamda;} \quad 264 \times 12 = 3168 \text{ kimyasal ve fiziksel analiz yapılmıştır.}$$

- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır. Buda;

$$\text{Aylık numune sayısı;} \quad 8 \times 4 = 32$$

$$\text{Aylık analiz sayısı;} \quad 32 \times 3 = 96$$

$$12 \text{ Ayda Toplamda;} \quad 96 \times 12 = 1152 \text{ bakteriyolojik analiz yapılmıştır.}$$

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan toplamda 50 numune gelmiştir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmıştır. Bu da ; $50 \times 4 = 200$ analiz yapılmıştır.

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan toplamda 15 numune gelmiştir. 3 farklı bakteriyolojik analiz yapılmıştır. Bu da ; $15 \times 3 = 45$ analiz yapılmıştır.

ATIKSU ARITMA TESİSİ ÇALIŞMALARI :



*Temel Atma
Töreni*

15 Mart 2018 Yılında Atıku Arıtma Tesisi inşaat çalışmalarına başlanmış olup;

- T101- T102 – T103 – T104 Kaba Izgara, Giriş Terfi Merkezi, İnce Izgara ve Kum Tutucu Yapısı %80 tamamlanmıştır.
- Biofosfor Yapısı %80 tamamlanmıştır.
- T110 Geri Devir Terfi Merkezi %40 tamamlanmıştır.
- T111 Çamur Susuzlaştırma Binası %40 tamamlanmıştır.
- T112 Blower Binası %40 tamamlanmıştır.
- B103 Trafo Jeneratör Binası %40 tamamlanmıştır.
- Bekçi Binası %40 tamamlanmıştır.
- İdare Binası %40 tamamlanmıştır.
- Atolye Binası %40 tamamlanmıştır.



*Atıksu Arıtma
Tesis Alanı*

2018 yılında Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği kapsamında 5 firmanın Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi düzenlenmiştir.



*Bağlantı
Kalite
Kontrol İzin
Belgesi
Kapsamında
Numune
Alınması*

ELEKTRİK BİRİMİNİN ÇALIŞMALARINA AİT 2018 GENEL FALİYET RAPORU

-Paşaçayırı su kuyuları ile 400'lük,600'lük depo, Buçuktepe su depoları, Eski su arıtma tesisi, Yeni su arıtma tesisi, Yıldırım kanalizasyon pompaları ,TM-1, TM-2, TM-3 Kanalizasyon terfi, Yalnız göz , Demir köprü , Mezbağa ve Kirişhane yağmur suyu toplama terfi merkezlerinin ve Su ve kanalizasyon müdürlüğüne bağlı diğer tesis ve binalarına ait elektrik ekipmanlarının (motor, güç ve kumanda sistemleri, sigortaları, kabloları) periyodik kontrolleri neticesinde gerekli görülen bakım onarım ve yenileme faaliyetleri yapılarak sorunsuz çalışması sağlanmaktadır. Anlık meydana gelen arızalar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından ivedilikle giderilerek 7/24 faal tutulmaktadır.

-Belediyemiz Teknik ve saha bakım onarım faaliyetlerinde bulunan birimleri tarafından yapılan alt yapı çalışmaları sırasında veya Tredaş- Telekom- Doğalgaz- FO şirketlerine ait alt yapı sistemlerinin bakım onarım çalışmaları sebebi ile yapılan kazılarda elektriksel tesisatlara verilen zararlar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onarılarak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.

- Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 110 KVA , 250 KVA, 400 KVA, 800 KVA, 1250 KVA ,110 KVA, 70 KVA, 50 KVA ve 30 KVA kurulu güç formatındaki jeneratörlerin periyodik bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak acil durumlar için 7/24 hizmete hazır tutulmaktadır.

- Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 50 KVA, 100 KVA, 250 KVA, 400 KVA, 800 KVA, 1000 KVA, 1250 kurulu güç formatındaki orta gerilim trafoları ve bunların elektrik hatlarının bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.

-Belediyemizin düzenlediği, Kırkpınar organizasyonu, festival, konser, ramazan eğlencesi, kitap fuarı ve benzeri organizasyonlarda gerekli çalışmalar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak organizasyonun aksamaması sağlanmaktadır.

-Belediyemiz Park ve bahçeler müdürlüğü tarafından yapılan şehir genelinde muhtelif yerlerde bulunan parkların ışıklandırılması (40 adet havuz ve 4 adet suni göletin) havuzların aydınlatılarak motorların çalıştırılması mevcut şehir içi yollarda bulunan yaklaşık 18 km refüj aydınlatmaları ve yeşil alanlardaki lambalarla beraber 3100 civarı aydınlatma lambasının günlük kontrolü ve bakımı bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.







-Belediyemiz bünyesinde bulunan Belediye ana bina , İmar işleri ,Zabıta müdürlüğü ,Ulaşım Hizmetleri , Mali hizmetler ,Sağlık işleri, Kültür müdürlüğü, Protokol evi,Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü binaları ile Şehirler arası otobüs terminali , Hal binası ,Mezarlıklar, Park ve bahçeler müdürlüğü gibi dış tesislerde meydana gelen elektrik arızaları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onarılarak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.

Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesindeki Elektrik Atölyesi Birimi tarafından tüm bakım, onarım ve yenileme çalışmalarında kullanılan sarf malzemeleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ve doğrudan temin ile alınıp envantere giren, kullanım yeri, kullanım adedi ve eksiltmesi depo takip programı kapsamında kayıt altında tutulmaktadır. (Tüm malzeme temin ve kullanım kayıtları mevcuttur.)

- Belediyemize ait bütün elektrik aboneleri aylık okunarak enerji sarfiyatları kontrol edilmektedir.

- Belediyemiz (orta ve alçak gerilim) aboneleri kompanzasyon değerleri aylık takip edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır .

-Yapımı tamamlanan sağlık yolunun fakülte tarafındaki kavşağa ay yıldız figürünün ışıklandırılması birimimiz tarafından yapılmıştır.

-belediyemiz tarafından yapılan Hasan Ali Yücel Çocuk müzesinin tüm alt yapı çalışmaları, bahçe aydınlatmaları birimimiz tarafından yapılmıştır.



Belediyemiz tarafından şehrimizin belirli noktalarına montajı yapılan WC ve bebek emzirme ve bakım kabinlerinin elektrik alt yapı çalışmaları birimimiz tarafından yapılmıştır

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ SU VE KAN. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.408.000,00	3.128.816,49	279.183,51
01 01	Memurlar	1.286.747,94	1.286.747,94	0,00
01 02	Sözleşmeli Personel	276.146,81	241.763,08	34.383,73
01 03	İşçiler	1.845.105,25	1.600.305,47	244.799,78
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
02	Sos. Gv. Kurum. Devlet Primi Gider.	546.000,00	545.033,56	966,44
02 01	Memurlar	196.005,90	196.005,90	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	36.002,49	36.002,49	0,00
02 03	İşçiler	313.991,61	313.025,17	966,44
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.276.840,60	13.237.167,62	17.039.672,98
03 02	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	200.000,00	149.270,00	50.730,00
03 03	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	5.444.449,79	4.657.709,76	786.740,03
03 04	Yolluklar	50.000,00	21.971,79	28.028,21
03 05	Görev Giderleri	152.000,00	22.448,83	129.551,17
03 06	Hizmet Alımları	6.015.148,25	5.982.748,34	32.399,91
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	17.364.000,00	1.576.757,27	15.787.242,73
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.051.242,56	826.261,63	224.980,93
04	Faiz Giderleri	397.359,16	383.271,08	14.088,08
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	397.359,16	383.271,08	14.088,08
05	Cari Transferler	15.000,00	9.936,42	5.063,58
05 03	Kar amacı gütmeyen Krl. Yapılan	15.000,00	9.936,42	5.063,58
06	Sermaye Giderleri	47.078.000,00	3.784.221,72	43.293.778,28
06 01	Mamul Mal Alımları	1.620.000,00	1.013.966,92	606.033,08
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	45.458.000,00	2.770.254,80	42.687.745,20
	GİDERLER TOPLAMI	81.721.199,76	21.088.446,89	60.632.752,87



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 15/02/2019

Ayhan ÖZER

Su ve Kanalizasyon Md. V.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün yetki, görev ve sorumluluklarımız; Edirne Belediyesi tüzel kişiliğinin leh ve aleyhinde açılmış veya açılacak dava takipleri.

Görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmektir.

Ayrıca Başkanlık Makamının talebi halinde hukuki mütalaa ve görüş belirtmek, Belediyenin tüm birimlerinin faaliyet işlem ve uygulamalarında hukuk kurallarına tam olarak uygunluk sağlanması konusunda Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğüne her türlü hukuki yardımlar sağlanmaktadır.

Sunulan Hizmetlerimiz ise; Avukatlar; leh ve aleyhinde açılmış veya açılacak dava takiplerini yapmak, görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmektir.

Memurlar ve Personel A.Ş. Büro Elemanları; Adliyedeki işlerin takibi, evrak kayıt işleri ve yazışma işlerini paylaşmış olup, işlerin aksatılmadan yerine getirilmesinde titizlik göstermektedir.

Hukuk İşleri Müdürü; Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün idareci kadrosunda yer almaktadır.

Ocak 2018 – Aralık 2018 Tarihleri Arasında

Av. Aydın AĞIRDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 31 adet, İdare Mahkemesinde 27 adet, İş Mahkemesinde 5 adet dava dosyası bulunmaktadır.

Av. Şaban BAYIR'ın, Hukuk Mahkemelerinde 21 adet, İdare Mahkemesinde 15 adet, İş mahkemesinde 4, Ceza Mahkemelerinde 6 adet dava dosyası bulunmaktadır.

Av. Vildan AKDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 5 adet, İdare Mahkemesinde 8 adet, Ceza Mahkemelerinde 1 adet dava dosyası bulunmaktadır.

Av. Engin YAĞCILAR'ın, Hukuk Mahkemelerinde 1 adet, İdare Mahkemesinde 10 adet, İş mahkemesinde 3, Ceza Mahkemelerinde 6 adet dava dosyası bulunmaktadır.

01 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında toplam 143 adet halen devam eden dava dosyası bulunmaktadır.

Ayrıca;

2018 yılı içerisinde İcra dosyalarına ilişkin yapılan (net) tahsilatlar 745.856,14 TL'dir.

Belediyemizin alacaklı olduğu icra dosyalarında tahsilata yönelik işlemler, önceden olduğu gibi bundan sonra da devam etmektedir.

Belediyemizin taşeronlardan aldığı hizmet alım personellerinin özlük dosyalarının nasıl düzenlenmesi gerektiği ve örneğe uygun düzenlenmemesi halinde sonuçlarının örnek özlük dosyasının içermesi gereken belgeler de eklenmek suretiyle tüm birimlere bilgilendirme çalışması yapıldı.

Edirne Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş-Kur İl Müdürlüğü'ne yapılan şikayetler kapsamında görüşüldü.

6183 sayılı Kanun gereğince tahsil edilmesi gereken ve vade konulmamış alacaklarda hangi usullere uyulması gerektiği ve 37.madde kapsamında tebligatın yapılış şekilleri tüm birimlere gönderildi.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün borç yapılandırmalarında hukuki destek sağlandı.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye borçlularına yönelik yaptığı işlemlerdeki usul hataları değerlendirildi, düzeltilmesi için bilgi verildi. Hukuki destek devam etmektedir.

Ulaşım Md. nezdinde ve EDS sistemi ile ilgili yüklenici şirketle yaşanabilecek sorunlar hakkında hukuki destek sağlandı.

696 sayılı KHK kapsamında hizmet alımı personelinin kadroya geçirilmesi ile ilgili hukuki destek sağlandı.

İlgili Müdürlüklerin talep ettiği konularda hukuki görüşler verildi.

Arabuluculuk kapsamında görüşmelere gidildi.

İş Kanunu ile ilgili uyuşmazlıklarda toplantılara gidildi.

Edirne Belediyesi Anonim Şirketine geçen işçilerin özlük hakları ile ilgili sendika ile yapılan toplantılara destek veriliyor.

Belediye ve Belediye şirketlerinin borçları ile ilgili yapılandırma ve ödeme aşamalarıyla ilgili hukuki destek sağlandı.

Toplamda 684.620,19 TL belediye alacağı ile ilgili anlaşma sağlanmış, bunun 159.632,21 TL'si tahsil edilmiştir.

Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	523.000,00	461.271,78	61.728,22
01 01	Memurlar	411.000,00	355.318,73	55.681,27
01 02	Sözleşmeli Personel	112.000,00	105.953,05	6.046,95
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
02	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	79.008,65	67.418,95	11.589,70
02 01	Memurlar	63.000,00	51.410,30	11.589,70
02 02	Sözleşmeli Personel	16.008,65	16.008,65	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	583.991,35	480.085,45	103.905,90
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	17.627,55	10.047,51	7.580,04
03 03	Yolluklar	6.775,75	5.050,89	1.724,86
03 04	Görev Giderleri	274.224,25	258.879,07	15.345,18
03 05	Hizmet Alımları	254.363,80	203.101,10	51.262,70
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	29.000,00	3.006,88	25.993,12
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03 09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	5.000,00	0,00	5.000,00
	GİDERLER TOPLAMI	1.192.000,00	1.008.776,18	183.223,82



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ
Hukuk İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 13/02/2019

İbrahim DOĞAN

Hukuk İşleri Md. V.



İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları:

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,

İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi fesih işlemleri,

Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması,

Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler.

Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler.

Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlanması.

2018 yılı içerisinde memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro unvanlarında değişiklik yapılmıştır.

2018 yılı içinde;

Ocak ayında 2 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

Şubat ayında, 1 adet Memur personel vefat etmiştir.

Mart ayında 1 adet Memur personel, 2 adet Sözleşmeli Personel göreve başlamıştır.

Nisan ayında 5 adet Memur personel, 1 adet Sözleşmeli Personel göreve başlamış, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

Mayıs ayında 1 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

Haziran ayında personel hareketi olmamıştır.

Temmuz ayında 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuş, 1 adet Memur personel vefat etmiş, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

Ağustos ayında 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

Eylül ayında 1 adet Memur personel istifa etmiştir.

Ekim ayında 3 adet Memur personel, 1 adet Sözleşmeli Personel göreve başlamış, 1 adet Memur personel, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Kasım ayında 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuş, 1 adet Sözleşmeli Personel istifa etmiştir.

Aralık ayında 1 adet Memur personel göreve başlamış, 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuştur.

2018 yılı içerisinde memur ve işçi personelin disiplin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemizde çalışmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personele 2018 yılı senelik izinleri verilmiş ve kayıtları tutulmuştur.

2018 yılında, 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerinin, ayrıca yüksekokul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

Personel özlük takip programı bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

2018 yılı içinde, 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümlerine göre yeni yeşil pasaport alma ve süre uzatma isteğinde bulunan memur personellerin, kurumumuzca yapılması gereken pasaport işlemleri yapılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞ. MD.(İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	445.634,10	433.985,70	11.648,40
01 01	Memurlar	445.634,10	433.985,70	11.648,40
01 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
02	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	62.550,33	62.550,33	0,00
02 01	Memurlar	62.550,33	62.550,33	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	85.815,57	26.018,10	59.797,47
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	50.000,00	13.169,64	36.830,36
03 03	Yolluklar	6.000,00	333,66	5.666,34
03 04	Görev Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00
03 05	Hizmet Alımları	10.815,57	3.762,20	7.053,37
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	14.000,00	8.752,60	5.247,40
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
GİDERLER TOPLAMI		594.000,00	522.554,13	71.445,87



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 15/02/2019

İlknur AKTAŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.



İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

TIBBİ ATIK, KENT ORMANI VE PROTOKOL EVİ 2018 FAALİYET RAPORU

Belediye Meclisimizin 04.02.2015 tarih ve 2015/21 Sayılı kararı ile 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrol Yönetmeliği ve Edirne Valiliği İl Mahalli İdareler Çevre Kurulu kararına istinaden ilimiz bünyesindeki patolojik atıklar harici tıbbi atık ücretlerinin tahakkuku müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir.

İlimiz bünyesinde yapılan sözleşmeler dâhilinde, patolojik atıklar harici tıbbi atık ücreti tahakkuku yapılan 6 adet hastane, 22 adet Aile Sağlığı Merkezi, 80 adet diğer mükellef (Dişçiler, Doktor Muayenahaneleri, v.b) ve 12 adet çeşitli sözleşme yapılmıştır.

2018 Yılı içerisinde Aile Sağlığı Merkezlerinden 1.542 kg, hastane, laboratuvar, veteriner ve kliniklerden 639.350 kg, dişçi muayenahanelerinden 2.023 kg olmak üzere toplam 643.000 kg patolojik olmayan tıbbi atık toplanarak tıbbi atık bertarafı gerçekleştirilmiştir ve toplam hakkeş fatura tutar toplamı 1.783.107,87.-TL’dir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan, Kent Ormanı Kahvaltı Salonu ve Protokol Evi Çay Bahçesinde vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edilmektedir.

2018 YILI EDİRNE BELEDİYESİ EDİRNE KENT MÜZESİ FAALİYET RAPORU

EDİRNE KENT MÜZESİ 2018 ZİYARETÇİ GİRİŞ SAYILARI

Toplam Ziyaretçi: 16183

Ziyaretçi: 15905 bunun 10018’i öğrenci

Yabancı Ziyaretçi: 278 bunun 107’si öğrenci

EDİRNE KENT MÜZESİ 2018 YAPILAN ETKİNLİKLER

GELECEĞİN REHBERLERİ

Okulların açık olduğu tarihlerde her ay farklı öğrenci grupları ile yapılan Geleceğin Rehberleri ile yaşadığı kenti öğrenen ve anlatan çocuklar yetiştiriyoruz.

Yıllık olarak belirlenmiş etkinlik takviminde Edirne Merkezli okullarımızın 7. Sınıf şubelerinden her ay 10 öğrenci arkadaşımız cumartesi günleri 1’er saat Edirne Kent Müzesine gelerek çalışanlardan Edirne’yi öğreniyor. Hafta içi kendi sınıf arkadaşları ile müzeye getirilerek Edirne Kent Müzesini bir rehber olarak kendi arkadaşlarına anlatıyor. Program sonunda öğrencilere katılım sertifikası veriliyor.

Bu döneme kadar programa 62 Öğrenci katılmıştır.

VİYOLONSEL&PIYANO RESİTALİ

Edirne Belediyesi ve Trakya Üniversitesi Devlet Konservatuvarı iş birliği ile 10 Mayıs 2018 tarihinde düzenlenen bu konserde Ece Dikbiyık viyolonselde, Bilge Su Karaca ise piyanoda yer aldı.

EDİRNE KENT MÜZESİ TAKSİCİLERE TANITILDI

Her şehrin birer turizm elçisi olan taksicilere 18 Temmuz 2018 tarihinde Edirne Kent Müzesinde bir tanıtım yapıldı. Kente gelen turistlerin ulaşımını kolaylaştırmak ve gezeceği yerlerin tanıtımının yapılması için Edirne Kent Müzesi taksicilere gezdirildi.

ÖLÜMÜNÜN 1. YILINDA RATİP KAZANCIGİL ANILDI

Edirne'ye yıllarca hizmet etmiş bir Edirne Aşığı olan Ratip Kazancıgil Ölümünün 1. Yılında anıldı. Belediye Binasında yapılan sunumdan sonra "Fotoğraflarla Ratip Kazancıgil" sergisi 12 Ağustos 2018 tarihinde Edirne Kent Müzesi'nde açıldı ve 1 hafta boyunca Müzede sanat severlere açık bırakıldı.

İMZA GÜNÜ ETKİNLİĞİ

Pilot okul olarak belirlenen Kurtuluş İlkokulunda Belediye Başkanımız Recep Gürkan ve Çocuk yazarı Savaş Ünlü çocuklara kitaplarını imzaladılar.

KARNENİ GETİR KİTABINI GÖTÜR

Yarı yıl tatilinde karneleri ile Edirne Kent Müzesini ziyarete gelen çocuklara 1 adet kitap hediye edildi ve Edirne Kent Müzesi gezdirildi.



**EDİRNE BELEDİYESİ HASAN ALİ YÜCEL
ÇOCUK MÜZESİ VE EĞİTİM KAMPÜSÜ
SUNULAN HİZMETLER**



2018 YILI GENEL DEĞERLENDİRME

08 Kasım 2018 ile 31 Aralık 2018 tarihleri arasında müzemizi ziyaret eden kişi sayıları;

Ücretli Çocuk : 5.185

Ücretli Yetişkin : 4.031

0-4 Yaş Ücretsiz Çocuk : 1.169

Ücretsiz Engelli : 118 kişi toplamda 9.216 ücretli, 1.287 kişi ücretsiz olmak üzere ziyaretçi sayımız 10.503 kişidir.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü 29.10.2018 tarihinde hizmete açılmış ve 08.11.2018 tarihinden itibaren ücretli olarak girişlere başlanmış olup 08 Kasım 2018 tarihinden itibaren ziyaretçi giriş kaydı tutulmuştur.

9.216 ücretli ziyaretçi girişinden 2018 yılında elde edilen toplam gelir 52.988 tl. dir.

2018 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ATÖLYE ÇALIŞMALARI

Atölye çalışmaları kapsamında 10 Kasım 2018 tarihinde Atatürk'ü Anma günü kapsamında müzemizi ziyarete gelen çocuklara el baskısı boyama ile beyaz bez üzerine türk bayrağı ve Atatürk portresi el baskısı boyama ile yaptırılmıştır. Ayrıca anı defteri alınarak çocuklara Atamıza notlar yazdırılmıştır.



20 Kasım 2018 Çocuk Hakları gününde çocuklara el kartları hazırlatılarak temel haklarının neler olduğunun öğrenmeleri hedef alınmıştır.



24 Kasım 2018 Öğretmenler Günü kapsamında müzemizi ziyarete gelen öğrencilere öğretmenlerine verilmek üzere kartlar ve kitap ayraçları hazırlaması sağlanarak el becerilerinin gelişmesi hedef alınmıştır.



25 Kasım 2018 tarihinde Gönüllü Yogo eğitmeni tarafından ziyarete gelen çocuklara yogo yaptırılmış bu sayede çocuklara farkındalık yaratarak hem zihinsel, hem bedensel hem ruhsal anlamda gelişmelerini sağlamaları hedef alınmıştır.



Atölye çalışmaları kapsamında 15-16 Aralık 2018 tarihlerinden Yerli Mali Haftası Etkinlikleri kapsamında çocuklara kartondan meyve ve sebzeler yaptırılmıştır.



29-30 Aralık 2018 tarihinde Yeni Yıl Etkinlikleri kapsamında müzemizi ziyarete gelen çocuklara Kozalak'tan Yeni yıl hediyesi ve kitap ayrıca yaptırılarak müzemizi ziyaret eden çocukların el becerilerini geliştirilmeleri ve eğlenceli vakit geçirmeleri hedef alınmıştır.



YARDIMSEVERLİK VE VAHŞİ YAŞAM EĞİTİM ALANI

Müzemizi ziyaret eden çocuklara vahşi yaşama ve nesli tükenme tehlikesinde olan hayvanlara dikkat çekmek ve yardımlaşmanın önemini fark etmelerine yardımcı olmaktadır.



SAYGI VE ÇEVRE EĞİTİM ALANI

Müzemizi ziyaret eden çocuklar da çevre duyarlılığı sağlamak ve çevreye saygı konusunda farkındalık geliştirmektedir.



TRAFİK VE HOŞGÖRÜ EĞİTİM ALANI

Müzemizi ziyaret eden çocuklar da trafik temasından hareketle temel insani değerlerden biri olan " Hoşgörü" erdemine ilişkin okul öncesi dönem çocuklarının bilişsel, sosyal – duygusal gelişimleri ile dil gelişimlerinin desteklemek ve çağdaş öğretim yöntem tekniklerini kullanarak motor becerilerinin artırmaktır.



SEVGİ VE VETERİNERLİK EĞİTİM ALANI

Sevgi ve veterinerlik eğitim alanında eğitime katılan çocuklarımızın insanlara ve hayvanlara karşı sevgilerini nasıl göstermeleri gerektiği ve veteriner hekimin kim olduğuna ilişkin farkındalık kazanmalarını sağlamak. Bu alanda katılımcılara veteriner kliniğinde veterinerlik oyunu oynatarak hayvanlar ve hayvan tedavisi gibi konularda temel düzeyde bilgi kazandırmak amaçlanmıştır.



Müzemizi ziyaret eden çocuklar da trafik temasından hareketle temel insani değerlerden biri olan " Hoşgörü" erdemine ilişkin okul öncesi dönem çocuklarının bilişsel, sosyal – duygusal gelişimleri ile dil gelişimlerinin desteklemek ve çağdaş öğretim yöntem tekniklerini kullanarak motor becerilerinin artırmaktır.

DİĞER EĞİTİM ALANLARI

Paleontoloji Eğitim Adası

Paleontoloji eğitim alanımızın genel amacı ziyaretçilerimize dinazorları ve yaşadıkları dönemi tanıtmak ve fosil bilim kavramını tanıtmak ve fosil bilim kavramını tanımak ve korumayı öğretmektir.



Entomoloji Eğitim Adası

Entomoloji eğitim alanımızın genel amacı ziyaretçilerimize böcekleri ve yaşadıkları ortamı tanıtmak, vücut parçaları hakkında bilgilendirmek doğaya ve insanlara faydalarının öğretmektir.



Fizik Eğitim Adası

Fizik eğitim alanımızın genel amacı ziyaretçilerimize basit fizik kurallarının uygulamalı olarak öğretilmesidir.



Müze Tanıtım Faaliyetleri

Müze ve Eğitim Kampüsümüzün Tanıtımı maksadıyla Sosyal Medya hesaplarımızdan ziyaretler esnasında çekilen fotoğraf ve videoların paylaşımları gruplardan izin alınarak yapılmakta. Bunun yanında öncelikle şehir merkezinden başlayarak okullarımızdan randevu alınarak ziyaretler de bulunulmakta ve tanıtımımız işleyiş tarzımız ve aktivitelerimiz konusunda öğretmen ve öğrencilere bilgi verilmektedir.

Başkan'ın Ziyaret Fotoğrafları



İşletme ve İştirakler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu**EDİRNE BELEDİYESİ İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI**

KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	504.480,31	491.600,75	12.879,56
01 01	Memurlar	441.120,31	431.834,75	9.285,56
01 03	Sözleşmeli Personel	63.360,00	59.766,00	3.594,00
02	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	77.319,53	76.833,63	485,90
02 01	Memurlar	67.019,53	67.019,53	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	10.300,00	9.814,10	485,90
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.693.268,01	2.530.801,80	1.162.466,21
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	699.397,16	197.528,89	501.868,27
03 03	Yolluklar	0,00	0,00	0,00
03 04	Görev Giderleri	6.000,00	276,80	5.723,20
03 05	Hizmet Alımları	2.290.081,08	2.286.621,08	3.460,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	696.789,77	46.375,03	650.414,74
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	2.000,00	0,00	2.000,00
	GİDERLER TOPLAMI	4.277.067,85	3.099.236,18	1.177.831,67



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

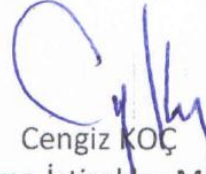
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2018


Cengiz KOÇ
İşletme İştirakler Müdür V.



KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları:

1. İlde yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk, aile ve toplumdaki diğer birimlere yönelik eğitim ve sosyal hizmetler sunmak,
2. İlde yaşayan halkın, sosyal ihtiyaçlarına uygun değişim ve gelişimi sağlayan projeler hazırlamak ve yürütmek,
3. İlde yaşayan kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözmek, danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi sağlamak,
4. İlimiz içerisinde yaşayan bireylerin, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yaşam kalitelerinin artırılması ile toplum tam eşit katılımın sağlanabilmesi amacıyla semt merkezleri ve ilgili merkezler açmak,
5. Semt merkezleri bünyesinde ve diğer merkezlerde çeşitli kurslar düzenlenmesini sağlamak, her türlü kurs giderlerini ve temizliklerini sağlamak,
6. Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlenmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlara katkı verilmesi, ayrıca işbirliği içinde panel, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
7. Ulusal ve uluslararası projelere katılımı sağlamak, Kadınların yaşamdan kopmalarını önleyecek etkinlikler düzenlemek, iyileştirici ve geliştirici çalışmalar yapmak,
8. Dezavantajlı gruplara yönelik üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar işbirliğinde sosyal çalışmalar ve projeler yapmaktır.

06.06.2016 tarihinde aktif hale gelen Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde Özgecan Kadın Merkezi, Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi ve Yaşam Merkezi olmak üzere her biri farklı mahallelerde hizmet veren, Çocuk ve Kadın Aktivite, Eğitim, Danışmanlık Merkezleri bulunmaktadır.

Kadınlarımıza ve çocuklarımıza yönelik Aktivite, Eğitim ve Danışmanlık Merkezlerimizi diğer mahallelerimize de açarak, belediye hizmetlerini vatandaşlarımızın ayağına kadar götürmeyi planlamaktayız.

Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2018 yılı içerisinde yapılan çalışmaların raporu aşağıda sunulmuştur.

8 MART DÜNYA EMEKÇİ KADINLAR GÜNÜ

Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında;

8 Mart 2018 Perşembe günü Saat:12:00'de Atatürk Anıtında çelenk sunumu, Saat:12:30'da Atatürk Anıtı'nda basın açıklaması, Saat:13:00'da Atatürk Anıtı'ndan Zübeyde Hanım Heykeli'ne yürüyüş, Saat:13.30'da Edirne Kadın Emek Pazarı Ziyareti

İlhan Koman Parkı'nda düzenlenen ve Tiyatro Anka'nın sergilediği Sokak Tiyatrosu gösterimi yapılmıştır.

Edirne Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü'ne bağlı Menzilahir Kadın Toplum Merkezi ve Yıldırım Kadın Toplum Merkezi kursiyerleri, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na bağlı (SODAM) kursiyerleri, Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kadın Merkezleri bünyesinde faaliyet gösteren Mesleki ve El sanatları Kurslarındaki kursiyerler ve etkinliğimizi belediyemiz anons sistemi ile duyurduğumuz vatandaşlarımız olmak üzere yaklaşık 150 kadına «TERSİNE» isimli film gösterimi yapılmıştır.

2017-2018 YILSONU SERGİSİ

Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü' ne bağlı Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Özgecan Kadın Merkezi ve İlhan Koman Kültür Evinde vermiş olduğumuz el sanatları kurslarının Yılsonu Sergisi 08-09 Mayıs 2018 tarihlerinde yapılmış olup, sergimiz 2 gün boyunca vatandaşlarımızın ziyaretine açık kalmıştır. 160 kursiyerlerimize Kursa Katılım Belgesi ve 6 kurs eğitmenimize Teşekkür Belgesi verilmiştir.

13 MAYIS 2018 ANNELER GÜNÜ

Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün Anneler Günü etkinlikleri kapsamında Edirne Fotoğraf Sevdalıları Derneği (EFSED) ile ortaklaşa 16 fotoğrafçıya ait 50 fotoğraftan oluşan «BENİM ANNEM BİR MELEK» isimli fotoğraf sergisi düzenlenmiştir.



ANNELER GÜNÜ HEDİYESİ

Hayattaki en önemli kişi olan “Annesine” sürpriz yapmak isteyenler için Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından sosyal medyada bir etkinlik başlatıldı. Annesi ile selfiesini çekerek; #BenimAnnemGüzelAnnem hashtagi ile Edirne Belediyesi'nin Instagram hesabı olan “@edirnebelediyesi” adresini etiketleyerek Instagram hesabında paylaşımlara hediyeler verildi.



KOSGEB UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ

Edirne Belediye Başkanlığı, KOSGEB Edirne Müdürlüğü ve Trakya Kalkınma Ajansı işbirliği ile

- 7-8-9-10 Ağustos 2018 tarihleri arasında 17 girişimci kursiyere,
- 14-15-16-17 Ağustos 2018 tarihleri arasında 20 girişimci kursiyere olmak üzere toplam 37 kursiyere,



KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik



Eğitimi verilerek sertifika almaları sağlanmıştır.

HABİTAT-KIZKARDEŞİM PROJESİ

Edirne Belediyesi ve Habitat işbirliği ile Kız Kardeşim Projesi kapsamında Müdürlüğümüz Eğitim Salonunda;

- * 12 Kasım 2018 tarihinde 21 kadına «Sosyal Medya Okuryazarlığı ve İnternet Güvenliği»,
- * 4 Aralık 2018 tarihinde 23 kadına «Mobil Fotoğrafçılık»,
- * 7 Aralık 2018, 11 Aralık 2018 tarihinde 14 kadına «Sosyal Medya Okuryazarlığı ve İnternet Güvenliği»,
- * 11 Aralık 2018 tarihinde 17 kadına «İnternet Reklamcılığı»,
- * 12 Aralık 2018 tarihinde 15 kadına «Finans al Okuryazarlık» olmak üzere toplamda 90 kadına eğitimler verilmiştir.

“HOŞGELDİN BEBEK” PROJESİ

“HER İNSAN EŞİT DOĞAR VE EŞİT YAŞAMALIDIR”

İlimizde yeni doğan her bebek evde ya da hastanede ziyaret edilip, bebeğin ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan hediye paketleri verilmektedir.

2018 YILI	KIZ BEBEK	ERKEK BEBEK	TOPLAM
OCAK	126	124	250
ŞUBAT	26	38	64
MART	19	21	40
NİSAN	97	108	205
MAYIS	27	29	56
HAZİRAN	-	-	-
TEMMUZ	60	59	119
AĞUSTOS	122	129	251
EYLÜL	41	30	71
EKİM	98	110	208
KASIM	43	38	81
ARALIK	65	75	140

2018 yılında 724 kız bebek, 761 erkek bebek olmak üzere toplamda 1485 bebeğe içinde ihtiyaçlarının bulunduğu hediye sepetleri verilmiştir.

İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTILARI

Çocuk Koruma İl Koordinasyon Kurulu, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, TRSM İl Koordinasyon Kurulu, Uyuşturucu ile Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, Tütün ile Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmaktadır.



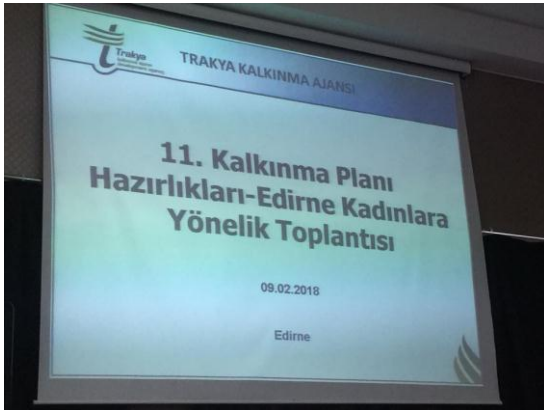
EL EMEĞİ SATIŞ STANDI KURULDU

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'ne bağlı hizmet veren Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Özgecan Kadın Merkezi, Belediyemiz İlhan Koman Kültür Merkezi ve EKAMEDER ile Edirne Kent Konseyi Kadın Meclisi üyelerinin ürettikleri El Ürünlerini 29/30/31 Aralık 2018 tarihlerinde Saraçlar Caddesinde kurulan Yılbaşı Satış Standlarında satmaları için destek olunmuştur.



ÇEŞİTLİ KURUMLARCA KADINLARA YÖNELİK YAPILAN TOPLANTILARA KATILIM SAĞLANMIŞTIR.

1. Trakya kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen 11. Kalkınma Planı Hazırlıkları-Kadına Yönelik Toplantısına katılım sağlanmıştır.



2. Edirne Barosu tarafından düzenlenen Kadının Çalışma Alanında ve Siyasetteki Yeri konulu panele konuşmacı olarak katıldık.



EDİRNE KADIN DAYANIŞMASI



Edirne Belediyesi 2016 yılında; Edirne'deki toplamda ilimizdeki kadın sivil toplum kuruluşlarını, kadın derneklerini, kadın örgütlerini, Siyasi Parti kadın kollarını, sivil toplum kuruluşlarının ve sendikaların kadın komisyonlarını bir araya getirerek aynı çatı altında toplamış, daha güçlü ve daha büyük ses getirecek etkinlikler ve faaliyetler yapılmasını sağlamak amacıyla EDİRNE KADIN DAYANIŞMASI adı altında bir kadın oluşumu kurmuştur. Sadece kadınlara ait önemli günlerde değil ülkenin gündeminde olan kadın ve çocuklara ait olaylarda da farkındalık yaratıp ses getirmek amaçlanmıştır.

Edirne Kadın Dayanışması 13 Mayıs 2018 Anneler Günü etkinlikleri kapsamında Saat:12:00'da Atatürk Anıtına Çelenk Sunumu ve Basın Açıklaması, Saat:12:30'da Zübeyde Hanım Heykeline yürüyüş düzenlenmiştir.

Edirne Kadın Dayanışması, son günlerde artan Çocuk İstismarı ve Çocuğa Karşı Şiddet Vakaları konusunda 06.07.2018 tarihinde basın açıklaması yapmıştır.

Edirne Kadın Dayanışması 25 Kasım 2018 Kadına Şiddetle Mücadele Günü etkinlikleri kapsamında Edirne Belediyesi önünden Saraçlar Caddesine yürüyüş ve ardından Saraçlar caddesinde Basın açıklaması yapılmıştır. Edirne Kadın Dayanışması tarafından Kadına Şiddete maruz kalan yada tanık olduğunda başvurulacak kurum ve telefon numaralarının bulunduğu el broşürleri vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

Edirne Kadın Dayanışması, 5 Aralık Dünya Kadın Hakları ve Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının Veriliş Günü etkinlikleri kapsamında, Atatürk Anıtına Çelenk Sunumu ve Basın Açıklaması yapmıştır.

Edirne Belediyesinin oluşturduğu; EDİRNE KADIN DAYANIŞMASI oluşumu ile Kadına şiddetin önemine değinmek amacı ile belli aralıklarla etkinliklerin devamı sağlanmaktadır. Edirne Belediyesi olarak, ilimizde yaşayan tüm vatandaşlarımıza farkındalık yaratmak ve «Şiddete Hayır» dediğimizi unutturmamak amaçlanmıştır.

EMEK PAZARI

2018 yılında Edirne Kadın Emek Pazarı 'nda 80 kadın üretici bulunmaktadır.

Belediyemiz tarafından, satış yapabilmeleri ve malzemelerini koyabilmeleri için Edirne Kadın Emek Pazarı üretici kadınlarımıza, Bedesten dış dükkânlarda kiralananan 2 dükkân verilmiştir.

Edirne Kadın Emek Pazarı üretici kadınlarımıza ihtiyaçları doğrultusunda kullanmaları üzere 40 plastik masa ve 40 plastik sandalye dağıtımı yapılmıştır.

Belediyemiz tarafından 2018 yılında belediyemizden talepte bulunan 35 üretici kadınıma yağmur ve güneşten korunmaları için şemsiye dağıtımı yapılmıştır.

DR.FATMA ŞAKİR MEMİK KADIN MERKEZİ



DANIŞMANLIK HİZMETLERİ:

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi'ne müracaat eden çocuk ve ergenlere yönelik Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri verilmiştir. Bu kapsamda 227 vatandaşımız birimimize müracaat etmiş ve psikolojik destek hizmetlerimizden yararlanmıştır. Bu kapsamda;

- Okul problemleri ve oryantasyon hizmetleri
- Psikolojik danışmanlık hizmetleri
- Aile danışmanlığı hizmetleri
- Boşanma sürecinde danışmanlık hizmetleri
- Boşanma sonrasında psikolojik danışmanlık hizmetleri
- Madde bağımlılığı danışmanlık hizmeti
- Sosyal uyum bozukluğu
- Bireysel Danışmanlık
- Yaşam Koçluğu
- Aile Danışmanlığı
- Evlilik ve Çift Danışmanlığı

- Çocuk Danışmanlığı
 - Ergen Danışmanlığı
 - Öğrenme Güçlüğüne Yönelik Programlar
- gibi konularda müracaat eden vatandaşlarımıza psikolojik destek hizmeti verilmiştir.

EĞİTİM HİZMETLERİ:

Edirne belediyesinde vatandaşlarımızdan ve çeşitli kamu kurumlarından gelen talepler üzerine eğitim seminer çalışmaları yapılmıştır.

Bu çalışmalar;

TYP kapsamında İŞKUR üzerinden gelen personele;

- 10.08.2018 tarihinde 95 personele Öfke Kontrolü ve Sorumluluk ile Bağımlılık Yapan Maddelerle Mücadele
- 03.08.2018 tarihinde 95 personele Grup iletişimi ve Mesleki Etik İlkeleri konularında toplam 190 kişiye eğitim verilmiştir.
- İl Sağlık Müdürlüğü'nün İntihar Önleme Komisyon toplantısında alınan karar doğrultusunda; 21.11.2018 tarihinde Belediyemiz Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüze bağlı Yaşam Merkezi'nde 20 belediye personeline «Ergenlik Dönemi İntihar Sorunları» konulu hizmet içi farkındalık eğitim semineri verilmiştir.
- Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 21 Kasım 2018 tarihinde Yaşam Merkezi'nde vatandaş ve basın mensupları olmak üzere 21 kişiye «Madde Bağımlılığı ve Aile» konulu eğitim semineri verilmiştir.

- Edirne Belediyesi yaşam Merkezinde vatandaşlarımıza yönelik;

Madde bağımlılığı ile mücadele eğitimi 20 kişi,
Erken yaşta evlilik eğitim semineri 20 kişi,
Okul başarısı arttırma yolları eğitim semineri 20 kişi
Ergenlik dönemi iletişim semineri 20 kişi
Olmak üzere toplamda 80 kişiye ulaşılmıştır.

2018 yılı Dr.Fatma Şakir Memik Kadın Merkezinde toplamda yaklaşık 538 kişiye ücretsiz danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmiştir.

MADDE BAĞIMLILIĞI İLE MÜCADELE VE ÇOCUKLAR İLE İLGİLİ YAPILAN ÇALIŞMALAR

- Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün Çocuk Çalışmaları ve Madde Bağımlılığı ile Mücadele çalışmaları kapsamında Edirne Halk Eğitim Merkezi binasında sabah ve öğleden sonra olmak üzere 2 gruba «Sahte Cennetteki Sessiz Çığlık» isimli tiyatro gösterimi yapılmıştır.
- Edirne Belediye Başkanlığının «Çocuklar ile İlgili Yapmış Olduğu Çalışmalar» kapsamında, ilimizde bulunan yandaki tabloda isimleri belirtilen Milli Eğitim Bakanlığı'na ait 11 Lise olmak üzere toplamda 600 Lise öğrencisi ve 20 öğretmene ulaşılmıştır.

Grup 1 Sabah:11:00	Grup 2 Öğle:14:00
Edirne Mesleki ve Teknik A.L	80.Yıl Cumhuriyet A.L
Süheyl Ünver Mesleki ve Teknik A.L	1.Murat A.L
Serhat İMKB Mesleki ve Teknik A.L	Dr. Sadık Ahmet Mesleki ve Teknik A.L
Edirne İlhami Ertem A.L	Selimiye Mesleki ve Teknik A.L
Edirne Yıldırım Beyazıt A.L	Edirne Sosyal Bilimler Lisesi
Edirne Lisesi	

MAHALLE KAHVEHANELERİ

İl Uyuşturucu ile Mücadele Teknik Çalışma Grubu'nun almış olduğu karar doğrultusunda, Edirne Belediye Başkanlığı ve Edirne İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği ile yürütülen CANSUYU PROJESİ (Madde Bağımlılığı ile Mücadele) çalışmaları kapsamında 2018 yılı Mart ayı içerisinde Menzilahir Mahallesinde 25 kişiye ve Çavuşbey Mahalle kıraathanelerinde 20 kişiye olmak üzere toplamda yaklaşık 45 vatandaşımıza ulaşılmıştır.



ÖZGEÇAN KADIN MERKEZİ



14 Mayıs 2015 tarihinde hizmete açılan Özgecan Kadın Merkezi'nde ücretsiz dekoratif ev aksesuarları kursu, dikiş kursu ve 3 boyutlu resim (Rölyef) kursları düzenlenmekte, spor salonu ile kuaförlük ve cilt bakım hizmetleri verilmektedir.

2018 yılı içerisinde, Özgecan Kadın Merkezi'nde;

- 675 kadınıma çok düşük ücretle Cilt Bakımı ve Güzellik hizmeti verilmiştir.
- 450 kadınıma çok düşük ücretle Kuaförlük hizmeti verilmiştir.
- 300 kadınımanın ücretsiz spor salonlarımızda kadın spor hocası eşliğinde spor yapmaları sağlanmıştır.
- 50 kadınımanın Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa hazırladığımız ücretsiz Rölyef (üç boyutlu resim) kursuna katılımlarıyla Halk Eğitim Merkezi Onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 45 kadınımanın Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa hazırladığımız ücretsiz Dikiş Kursuna katılımlarıyla Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 20 kadınımanın Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa hazırladığımız ücretsiz Dekoratif Ev Aksesuarları kursuna katılımlarıyla Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.

2018 yılı içerisinde ÖZGEÇAN KADIN MERKEZİ'nde yukarıda belirtilen konularla ilgili toplam 1540 kadına ulaşılarak hizmet verilmiştir.

ZÜBEYDE HANIM KADIN MERKEZİ



2012 yılından beri aktif olarak çalışmalarına devam eden Zübeyde Hanım Kadın Mekezi'nde ücretsiz spor hocası eşliğinde spor yapmaları sağlanmakta, çok düşük ücretle cilt bakımı ve kuaförlük hizmeti verilmekte ve ayrıca ücretsiz olarak diksiyon kursu, Türk Sanat Müziği ve Türk Halk Müziği Kursu, dikiş, Edirnekari, el sanatları kursu hizmetleri verilmektedir.

- 1367 kadınıma düşük ücretle Cilt Bakımı ve Güzellik Hizmeti verilmiştir.
- 1820 kadınıma düşük ücretle Kuaförlük hizmeti verilmiştir.
- 390 kadınıma ücretsiz spor salonlarımızda kadın spor hocası eşliğinde spor yapmaları sağlanmıştır.
- 20 kadınıma, ahşap boyama, cam boyama, ürün restorasi (eski objelere yeni form kazandırma), Edirnekari Sanatı ve geleneksel Osmanlı Süsleme sanatları kursları ücretsiz olarak verilmektedir..
- 40 kadınıma Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa hazırladığımız ücretsiz Dikiş Kursuna katılımlarıyla Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 18 kadınıma Halk Eğitim Merkezi ile ortaklaşa hazırladığımız ücretsiz İğne Oyası Kursuna katılımlarıyla Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- Huzurevleri, engelli ve yatalak hastalarımız, şehit ve gazi ailelerine ücretsiz kuaförlük hizmeti verilmektedir.

2018 yılı içerisinde ZÜBEYDE HANIM KADIN MERKEZİNDE Huzurevleri, engelli ve yatalak hastalarımız, şehit ve gazi ailelerine ücretsiz kuaförlük hizmeti hariç toplam 3655 kadına ulaşılarak hizmet verilmiştir.

YAŞAM MERKEZİ

Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, içinde müzik, resim, el sanatları ve drama atölyelerinin, tiyatro sahnesinin, yine içinde bilgisayarlar bulunan araştırmalar yapabileceği, ödevlerini çalışabileceği kütüphanesi olan ve çocuklarımızın çeşitli aktiviteler yapabileceği, dart, masa tenisi ve satranç oyunları oynayabileceği, Kadınlarımızın verilen çeşitli el sanatları kurslarına katılabileceği Yaşam Merkezi, 1 EKİM 2018 günü hizmete açılmıştır.



1 Ekim 2018 tarihinde hizmete açılan, Çeşitli aktivitelerle çocukların olumlu davranışlar kazandırılacağı Yaşam Merkezi'nde Satranç, Drama-Tiyatro Atölyesi, Dart, Masa Tenisi, Resim Atölyesi, Anne-Çocuk Atölyesi, Resim Atölyesi, Müzik Atölyesi ve içinde bilgisayarların da bulunduğu kütüphane yer almaktadır.

- 2018 yılı Ekim ayından itibaren 2018 yılı sonuna kadar 20 çocuğumuza ücretsiz Resim Kursu verilmiştir.



- Serbest Resim Kursu çalışmalarının yanı sıra miniklere geleneksel el sanatlarımızdan Edirnekari'yi yaşlarına uygun olarak öğretilmektedir.



- Yetişkin Eğitimi atölye çalışmasında 6 kadınıma Edirne Kari ve Hobi tarzı Ahşap Boyama uygulamaları yapılmaktadır.



- Yetişkin Eğitiminde Edirne'nin tarihi ve kültürel açıdan bilinçlendirme ve araştırmaya yönelik çalışmalarda yapılmaktadır.
- Yetişkin Eğitimi kursiyerlerine Evlerinde bulunan eski eşyalarını yenileme çalışmaları da yapılmaktadır.
- 2018 yılı Ekim ayından itibaren 2018 yılı sonuna kadar 35 çocuğumuza ücretsiz Ritim Enstrüman kursu verilmiştir.

Bu merkezde yaşam var

Edirne Belediyesi'nin hizmete sunduğu; tiyatrosundan bale salonuna, masa tenisinden müzik kursuna kadar; çocukların ve kadınların kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda eğitim aldığı Edirne Yaşam Merkezi, geleceğe umut olmaya devam ediyor. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ın kente kazandırdığı en önemli merkezlerden biri olan Edirne Yaşam Merkezi'nde çocuklar hayallerini resmediyor; müziğin ritmiyle geleceğe güvenle bakıyor. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ın 'Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın daha da donanımlı yetişmeli' diyerek kısa bir süre önce...

Sayfa 5'te



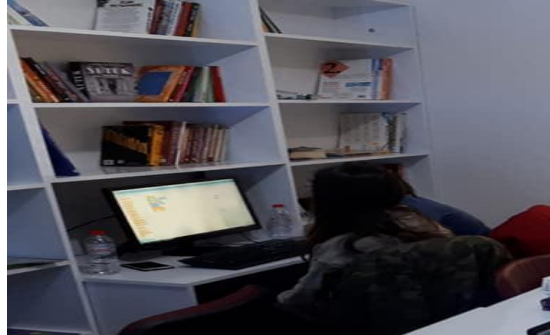
- Aktivite zamanlarında satranç yarışmaları,



- Hafta içi hergün 13:00-15:00 saatleri arasında kitap okuma etkinliği,



- Kütüphanede ödevlerini yapmalarında yardımcı olunmakta ve ödev-araştırma yapmalarında yol gösterilmekte,



- Atölye çalışmalarına geldikleri günlerde, Diş fırçalama alışkanlığı kazanmalarına yardımcı olmak amacı ile diş fırçalama etkinliği yapılmaktadır.



- Yaşam Merkezimize gelen çocuklarımız Dart ve Masa tenisi aktivitesi yapmaktadırlar.



- Yaşam Merkezimize gelen çocuklarımız Drama ve tiyatro çalışmaları yapmaktadır.



2018 yılı içerisinde toplamda YAŞAM MERKEZİNDE 61 vatandaşımıza ulaşılmıştır.

BU MERKEZDE YAŞAM VAR

Edirne Belediyesi'nin hizmet sunduğu; tiyatrosundan bale salonuna, masa tenisinden müzik kursuna kadar; çocukların ve kadınların kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda eğitim aldığı Edirne Yaşam Merkezi, geleceğe umut olmaya devam ediyor. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ın kente kazandırdığı en önemli merkezlerden biri olan Edirne Yaşam Merkezi'nde çocuklar hayallerini resmediyor; müziğin ritmiyle geleceğe güvenle bakıyor.

Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ın "Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın daha da donanımlı yetiştirmeli" diyerek kısa bir süre önce esli İmam Hatip Lisesi yanında binada hizmete sunduğu Edirne Yaşam Merkezi, çocuklara ve kadınlara umut olmaya devam ediyor. Tiyatrosundan bale salonuna, masa tenisinden müzik kursuna kadar, çocukların kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda ücretsiz eğitim aldığı Edirne Yaşam Merkezi'nde hafta içi pazarları hariç her gün Saat 13.00 ile 17.00 arası Rutim Atolye Çalışmaları gerçekleştiriliyor. 5-18 yaş arandaki çocukların katıldığı ritim atolyesinde çocukların dilleme, konsantrasyon, odaklanma ve risk alma yetileri geliştiriyor; motivasyon ve iş bilginin öğrenen öğrenciler hayata güvenle bakıyor.

Pazartesi, Perşembe ve Cuma günleri saat 10.00-15.00 saatleri arasında ev kadınları Edirnekan Atölyesi'nde kenna geleneksel el sanatını öğreniyor. Kadınların sosyal yaşama daha da aktif katılımının amaçlandığı atölye çalışmalarıyla kadınlar, el becerilerini geliştirerek, ev ekonomilerine katkıda bulunabilecekleri yeni deneyimler elde ediyor.

Edirne Yaşam Merkezi'nde yine Pazartesi, Perşembe ve



Cuma günleri 10.00-15.00 saatleri arasında çocuklar Resim Atölyesi'nde buluyor. Resim Atölyesinde katılan öğrenciler, çizim ve boyama tekniklerini öğreniyor aynı zamanda da hayallerini resmediyor. Merkez, Salı ve Çarşamba günleri ise Psikolojik Danışmanlık Hizmeti veriyor. Ayrıca öğrenciler ve velilerin hafta içi her gün merkezdeki kütüphane ve çocuk oyun odasından istedikleri zaman faydalanabiliyor. Hafta içi her gün satranç, dart ve masa tenisi gibi aktiviteler Edirne Halli'na ücretsiz olarak sunuluyor.

Ayrıca Yaşam Merkezi'nde kaza bir süre sonra açılacak olan



dans, hyatro, drama atölyeleri ve dekoratif el sanatları kurslarına kayıtlar da devam ediyor.

Edirne'ye bugüne kadar birçok tenis, birçok merkez kazandırdıklarını ifade eden Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, "Bugün kadar Edirne'ye kazandırdığımız tüm projeler ebeveçleri çok değerli ancak kısa bir süre önce hizmete açtığımız Edirne Yaşam Merkezi'nin yeni bambaşka. Çünkü Edirne Yaşam Merkezi, geleceğimizin teminatı çocuklarımıza umut olan Türkiye Cumhuriyeti'nin emniyet edeceğimiz ve bu Cumhuriyeti yaşatacak, yükseltecek, idarebet payıdar kılaacak olan, çocuklarımızın geleceğe güvenle bakarak çıkacakları bir mekân. Biz bu Yaşam Merkezi'nin bir başlangıç olarak kabul ediyoruz, çünkü inaniyoruz ki Yaşam Merkezi'nin her geçen gün giderek artan talep bizi birden fazla yaşam merkezi açmamıza zorlayacaktır. Çocuklarımız, evlatlarımız için bugüne kadar elimizden gelen her şeyi yapmaya çalıştık, onlara birçok fırsatlar sunduk. Çocuğun keşiflerini çocuklarımızın duyarıyla rekabet edebilecekleri kullandı oluşturmak. Bu hediye onlara yanında olmaya onlar için yeni fırsatlar sunmaya devam ediyoruz" dedi.

■ Haber MERKEZİ



GENEL KURUL İLANI

HAVSA KURS VE OKUL TALEBELERİNE YARDIM DERNEĞİ

Derneğimizin olağan genel kurul toplantısı 29-12-2018 tarihinde, demek merkezinde saat 14.00'da aşağıdaki gündemle ve ekseriyetle yapılacaktır. Ekseriyet temin edilemez ise 06-01-2019 tarihinde, aynı yer, saat ve gündemle ekseriyet aranmaksızın yapılacaktır. Sayın Üyelerimize duyurulur.

Gündem:

- 1-Yoklama ve açılış
- 2-Divan heyetinin teşekkülü
- 3-Faaliyet raporu, işleme hesabı tablolarının okunması, müzakeresi ve yönetim kurulunun ibrası
- 4-Denetleme Kurulu raporlarının okunması
- 5-Yeni yönetim ve denetleme kurullarının seçimi
- 6-Tüzüğün 7. Maddesinin g bendindeki (taşınmaz mal alım ve satımı) yetkisinin Yeni yönetim kuruluna verilmesi hususunun görüşülmesi
- 7-Tüzüğün 14. Maddesindeki (borçlanma) yetkisinin yeni yönetim kuruluna verilmesi hususunun görüşülmesi
- 8-Dilek ve temenniler
- 9-Kapanış.

ÇOCUKLARA KODLAMA EĞİTİMİ

2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı yarıyıl tatilinde, 27 çocuğumuza Edirne Belediyesi ve Habitat Derneği ile ortaklaşa yürütülen “Kodlama Eğitimi” Yaşam Merkezinde verilmiştir. Eğitimler devam etmektedir.



OYUNCAK KÜTÜPHANESİ VE 3-6 YAŞ ETKİNLİK SAATİ



25 KASIM EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU

Müdürlüğümüze ait merkezlerin tanıtımının yapıldığı iki adet traktör süslenerek korteje katılmıştır.



TOPLU TAŞIMADA SAAT 22.00 UYGULAMASI HAYATA GEÇİRİLMİŞTİR.

Edirne Belediyesi, toplu taşıma ETUS ile birlikte aldığı karar doğrultusunda, kadına şiddeti önlemek amacı ile kadın yolcuları Saat 22.00'dan sonra Güzergah Üzerinde İsteddiği Yerde Bırakma Uygulaması hayata geçirmiştir.

Tüm minibüslere aşağıda görseli bulunan etiketler yapıştırılmış ve kadın yolcuların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.



Şehrimizin çeşitli yerlerine billboardlar asılıp tüm vatandaşların bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KADIN VE AİLE HİZ. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	342.000,00	234.368,10	107.631,90
01 01	Memurlar	234.368,10	234.368,10	0,00
01 02	Sözleşmeli Personel	107.631,90	0,00	107.631,90
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
02	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	40.000,00	37.462,59	2.537,41
02 01	Memurlar	37.462,59	37.462,59	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	2.537,41	0,00	2.537,41
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.136.000,00	1.158.349,09	977.650,91
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	391.000,00	237.471,87	153.528,13
03 03	Yolluklar	10.000,00	515,00	9.485,00
03 04	Görev Giderleri	5.000,00		5.000,00
03 05	Hizmet Alımları	1.568.000,00	890.243,21	677.756,79
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	50.000,00	4.326,00	45.674,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	101.000,00	24.890,00	76.110,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	11.000,00	903,31	10.096,69
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Krl. Yapılan Trans.	0,00	0,00	0,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00	0,00	70.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	70.000,00	0,00	70.000,00
	GİDERLER TOPLAMI	2.588.000,00	1.430.179,78	1.157.820,22



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 15/02/2019


Özlem TAKINDI
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdür V.



MUHTELİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Edirne Belediye Başkanlığı Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 20.02.2015 tarih ve 2015/8 sayılı genelgesinin 6 ncı maddesinin (c) fıkrasında “İl ve ilçe belediyelerinde ise, belediye meclisince norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak mevcut müdürlüklerden birinin bu genelgedeki iş ve işlemleri yürütmek üzere, “Muhtarlıklar Müdürlüğü” adıyla yeniden yapılandırılacak olan müdürlükçe, sağlanacaktır.” denilmektedir.

2015/8 sayılı genelge, Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile Belediye Kanunu gereği Edirne Belediye Meclisinin 06.02.2018 tarih ve 2018/21 sayılı kararı ile kurulmuştur.

2018 yılında, 5393 sayılı Belediye Kanununun 9 ncu ve 75 nci maddesi ile Edirne Belediye Meclisinin 22.11.2017 tarih ve 2017/211 sayılı kararı ile muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde muhtarlıklara aylık ayni harcamalarına karşılık 600,00-TL. ye kadar ödeme yapılacağına karar verilmiştir. Edirne Merkez ilçedeki toplam 24 adet mahalle muhtarlığına ödemler her ay düzenli olarak ödenmeye devam edilmiştir.

19 Ekim 2015 tarih ve 29507 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2015/11 sayılı genelgede 19 Ekim gününün Muhtarlar Günü olarak belirlenmesi uygun görülmüştür. Belediye başkanlığımızı temsilen başkan yardımcısı görevlendirilmiştir. Yıl içerisinde belediyemizi temsilen 19 Ekim 2018 “Muhtarlar Günü” kutlamalarına Belediye Başkan Yardımcısı katılmıştır.

2018 yılında her ay muhtarların talep, şikayet ve önerilerinin değerlendirildiği toplantılara belediyemizce katılım sağlanmaktadır. Alınan kararlarla ilgili sorunların, önerilerin sonuçlandırılması ve sonuçlarının valiliğimize bildirişi yapılmaktadır.

Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 20.02.2015 tarih ve 2015/8 sayılı genelgesi ile mahalle muhtarlıklarının ülkemizde demokrasinin gelişmesine katkıda bulunurken yönetime katılımı sağlamanın da önemli araçlarından biri olduğu Muhtarların, vatandaşlarımızın kolay ve hızlı bir şekilde ulaşip sorunlarını dile getirdiği en yakın yönetim kademesi olması itibariyle de kamu hizmetlerinin yürütülmesindeki rolü gereği kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve güvenli bir şekilde sunulması, sorunların en kısa sürede yetkili makamlara iletilmesi, muhtarların etkinlik ve işlevlerinin artırılarak taleplerinin sonuçlandırılması amacıyla Bakanlıkça, muhtar taleplerini takip etmek ve etkin bir şekilde sonuçlandırmak üzere yeni bir sistem oluşturulmuştur.

Bu sistem ile de belediyemizce bu işlerin yürütülmesi için müdürlüğümüze kullanıcı ve şifresi verilmiş ve takip işlemleri yapılmaya başlanmıştır.

Muhtarlıklar belediyemize elektronik belge sistemi üzerinden de taleplerde bulunmakta ve talepler değerlendirilerek sonuçları ilgili muhtarlıklara bildirilmektedir.

Belediyemizi ilgilendiren hususlarla ilgili olarak;

- a) Edirne Valiliği başkanlığında 2018 Ağustos ayı Merkez Köy ve Mahalle Muhtarları Toplantısı yapılmış ve toplantı tutanağı belediyemize gönderilerek belediyemizce yapılması gerekenler çalışmalar hakkında bilgi talep edilmiştir. Muhtarlıkların toplantı tutanağındaki talep ve istekleri, ilgili müdürlüklere bildirilerek, müdürlüklerce yapılan çalışmalar hakkında valiliğe yazı yazılmıştır.
- b) Edirne Valiliği başkanlığında 2018 Kasım ayı Merkez Köy ve Mahalle Muhtarları Toplantısı yapılmış ve toplantı tutanağı belediyemize gönderilerek belediyemizce yapılması gerekenler çalışmalar hakkında bilgi talep edilmiştir. Muhtarlıkların toplantı tutanağındaki talep ve istekleri, ilgili müdürlüklere bildirilerek, müdürlüklerce yapılan çalışmalar hakkında valiliğe yazı yazılmıştır.

Muhtarluk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MUHTAR İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	90.000,00	56.262,47	33.737,53
01 01	Memurlar	90.000,00	56.262,47	33.737,53
02	Sos. Güv. Kurum. Devlet Primi Gider.	14.000,00	9.309,76	4.690,24
02 01	Memurlar	14.000,00	9.309,76	4.690,24
02 02	Sözleşmeli Personel	0,00	0,00	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	41.500,00	13.810,47	27.689,53
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	26.500,00	12.501,13	13.998,87
03 03	Yolluklar	2.000,00	0,00	2.000,00
03 04	Görev Giderleri	1.000,00	21,39	978,61
03 05	Hizmet Alımları	3.500,00	272,75	3.227,25
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	8.000,00	1.015,20	6.984,80
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	500,00	0,00	500,00
05	Cari Transferler	90.000,00	71.987,46	18.012,54
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	90.000,00	71.987,46	18.012,54
06	Sermaye Giderleri	31.000,00	23.246,00	7.754,00
06 01	Mamul Mal Alımları	31.000,00	23.246,00	7.754,00
GİDERLER TOPLAMI		266.500,00	174.616,16	91.883,84



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

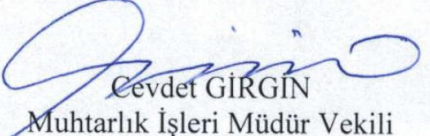
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2019



Cevdet GİRGIN
Muhtarlık İşleri Müdür Vekili

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

II-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

İç Denetim Biriminin Misyonu

Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini, risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işlemlerini, mali bilgi ve yönetim bilgisinin tam, doğru ve zamanında elde edilmesini ve kaynakların korunmasını sağlamak amacıyla, Belediyemizin tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermektir.

İç Denetim Biriminin Vizyonu

Uluslararası iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına tam uyumlu olarak yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile Belediyemiz çalışmalarına değer katma ve geliştirme gayreti içinde olan bir denetim faaliyeti sürdürmektir.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İç Denetimin tanımı, amaçları iç denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte düzenlenmiştir. İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak yer almaktadır. ve " İç Kontrol Sistemi " başlıklı Beşinci Kısımda düzenlenmiştir.

İç Denetimin Tanımı: İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim faaliyeti, kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç Denetçinin görevleri: İç denetçi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

a- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.

- b- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak. (5018 / 64)
- d- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- e- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimi yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- f- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.
- g- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.
- h- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.
- i- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.
- j- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

İç Denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç Denetim uygulamaları: Kamu idarelerinde yapılacak iç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar.

- a- Uygunluk denetimi: Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.
- b- Performans denetimi: Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir
- c- Mali denetim: Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.
- d- Bilgi teknolojisi denetimi: Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin değerlendirilmesidir.
- e- Sistem denetimi: Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

İç denetim bu denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu tüm birimlerde denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim faaliyetinin kapsamı: Belediyemizin tüm birimlerinin tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamına girer.

İç denetçinin yetkileri: İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir.

a-Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.

b- Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.

c- Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.

d- Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

İç Denetçinin Sorumlulukları: iç denetçi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

a- Mevzuata, belirlenen denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.

b- Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

c- İç denetim faaliyetlerinde yetki ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimini haberdar etmek.

d- Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimine bildirmek.

e- Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.

f- Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak

C- İÇ DENETİM BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1- KURULUŞ:

5018 sayılı Kanunun 5436 sayılı Kanunla değişik 63. maddesinin son fıkrasında yer alan “ Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir. ” hükmü yer almıştır. İç Denetçi Atamalarında Uyulacak Esas ve Esaslar Hakkında 08.09.2006 tarih ve 26283 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan tebliğin İç Denetim Birim Başkanlıkları başlıklı 2.1 maddesinin 2. fıkrasında “ Buna göre kamu idarelerinde iç denetim birimi başkanlıklarının kurulabilmesi İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşüne bağlıdır. Atanan iç denetçi sayısı beş ve üzerinde belirlenen idarelerin iç denetim birimi başkanlığı kurmalarına Kuruluşumuzca genel uygun görüşü verilmiştir. Bu hususta ayrıca İ.D.K.K. ’nun görüşünün sorulmasına gerek yoktur. Ancak iç denetim birim başkanı olarak görevlendirilenler Kurula bildirilecektir. ” denmektedir.

T.B.M.M. gündeminde olan İç Denetim Birimi Kanun Maddesi önerisinde, “ iç denetim faaliyeti, idarenin faaliyetlerine değer katmak, geliştirmek için kaynakların etkililik, ekonomiklik

ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini, idarenin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve Kamu İç Denetim Standartlarına uygun olarak İç Denetim Birimi tarafından yerine getirilir. Başkanlığın tüm faaliyet, süreç ve işlemleri iç denetime tabi tutulur. İç denetim birimi, risk odaklı denetim plan ve programlarına dayalı olarak iç denetçiler eliyle, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili düzenlemelerde belirlenen denetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütür.

İç Denetim Birimi, iç denetim birim yöneticisi ve iç denetçilerden oluşur. İç denetim birimi doğrudan başkana bağlı olup, iç denetçiler başkan adına görev yaparlar. İç denetim faaliyetinin gerektirdiği büro hizmetlerini yürütmek üzere, iç denetim biriminde yeterli sayıda personel istihdam edilir. İç denetim birim yöneticisi iç denetçiler arasından iç denetçilikteki hizmeti ve sertifika derecesi de dikkate alınarak başkan tarafından görevlendirilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetim faaliyetlerinin etkili ve idarenin faaliyetlerine değer katacak şekilde yürütülmesinden ve denetim kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasından başkana karşı sorumludur. İç denetim biriminin yapısı, işleyişi, yönetimi, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar başkan tarafından onaylanan iç denetim birim yönergesiyle düzenlenir.' denmektedir. Belediyemiz iç denetçi sayısı 2 olup, iç denetçiler teşkilat yapısı içinde birim olarak yer almamaktadır. Bununla beraber, iç denetim faaliyetlerinin, Başkanlık Makamı tarafından 23.07.2008 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi Hükümleri doğrultusunda yürütülmesine özen gösterilmektedir.

2-İNSAN KAYNAKLARI

5018 Sayılı Kanunun geçici 5. maddesinde iç denetçi kadrolarına yapılacak atamalarda 31.12.2007 tarihine kadar olan bir geçiş süreci öngörülmüş ve maddede sayılan nitelikleri taşıyan denetim elemanlarının doğrudan iç denetçi kadrolarına atanabilecekleri belirtilmiştir. Söz konusu Kanunda yer alan hükümlere istinaden Belediyemize tahsis edilen 3 iç denetçi kadrosunun tamamına atamalar yapılmıştır. İç Denetçi Hüseyin Kandemir 17.07.2012 tarihinde emekli olmuştur. Belediyemizde 2015 yılında 2 İç Denetçi görev yapmakta iken, İç Denetçi Coşkun Arseven 2015 yılı sonu itibarıyla emekliye ayrılmıştır. 18.09.2017 tarihinde Belediyemiz iç denetim kadrosuna İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA'nın dahil edilmesi ile birlikte İç Denetçi sayısı ikiye çıkarılmıştır.

İÇ DENETÇİLER			
Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Kadro Derecesi	Göreve Başlama Tarihi
Kemal SİRGANCI	İç Denetçi	1	06.12.2007
Ersin Yunus AKBABA	İç Denetçi	1	18.09.2017

3-MALİ KAYNAKLAR

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün B.07.0.BMK.0.06.012.390 sayılı İç Denetçilere Yapılacak Ödemeler konulu yazısında, 5017 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve

Kontrol Kanununa göre atanan ve doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak denetim faaliyetlerinde bulunan iç denetçilerin denetim faaliyetlerine ilişkin her türlü giderlerinin iç denetim birimi kurulup kurulmadığına bakılmaksızın, üst yöneticinin giderlerinin yapıldığı tertipten yapılması gerektiği bildirildiğinden harcamalar Özel Kalem Müdürlüğü'nün bütçesinden yapılmaktadır.

4-FİZİKSEL YAPI

İç denetim birimi olarak, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmet binası içinde görevimizi sürdürmekteyiz. Çalışma ortamı yetersizliğinden İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA Fen İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Makine-İkmal birimine ait bir oda da iç denetim faaliyetini sürdürmektedir.

5-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

İç Denetim Biriminde iki iç denetçi için iki adet taşınır bilgisayar bulunmaktadır.

6- İÇ DENETİMİN KAMU ORGANİZASYON YAPISINDAKİ YERİ

5018 sayılı Kanunun iç denetimle ilgili hükümlerine tabi olan kamu idarelerinde, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimleri faaliyette bulunmaktadır. İç denetçiler, sertifika eğitimlerinin alınması, iç denetim alanında hazırlanan mevzuata uyum ve iç denetim raporlarının bir örneğinin gönderilmesi bakımından İDKK ile iletişim halindedirler.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ:

A- DENETİM FAALİYETLERİ:

Denetimlere aktif olarak katılımını sağlamak için Başkanlık Makamınca onaylanan 2018 yılı iç denetim plan ve programında İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA'ya görev verilmiş ve planlanan denetimler başarı ile gerçekleştirilmiştir.

2018 yılı iç denetim faaliyeti sonucunda düzenlenen iç denetim raporları ile ilgili özet bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Denetlenen Birimin Unvanı	Denetim Konusu	Düzenlenen İç Denetim Raporunun Tarih ve Sayısı
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Cari Transferler (Kişilere Yapılan Bağış ve Yardımlar)	08.01.2019 tarih ve E.374307 sayılı iç denetim raporu
Fen İşleri Müdürlüğü	Yatırım Harcamaları (Asfalt, Parke Tamiri İhale Süreci)	08.01.2019 tarih ve E.376736 sayılı iç denetim raporu

Yapılan denetimlerde iç denetçiler denetledikleri alanların dışında denetim gözetim sorumlusu olarak karşılıklı olarak görev yapmışlardır.

B- DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ

Başkanlık Makamı'nca İç Denetim Birimine sevk edilen Danışmanlık talepleri birimizce değerlendirilmiş, ihtilafa düşülen ve çözüm bekleyen konularla ilgili görüşümüz yazılan danışmanlık raporları ile Başkanlık Makamı'na sunulmuştur. Danışmanlık raporları ile ilgili özet bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Danışmanlık Raporunun Dayanağı	Denetim Konusu	Düzenlenen Danışmanlık Raporunun Tarih ve Sayısı
Başkanlık Makamı'nın onayı ile Edirne Belediye Başkanlığı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 15.01.2018 tarih ve 71085363-622.03-E.262414 sayılı yazısı	İbrahim ACAR 3065 sayılı Katma Değer Vergisi (KDV) Kanunu hükümleri	29.01.2018 tarih ve E.267193 sayılı danışmanlık raporu.
Başkanlık Makamı'nca onaylanan Edirne Belediye Başkanlığı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 15.01.2018 tarih ve 71085363-622.03-E.262480 sayılı yazısı	Akyar Hay. Bes. İnş. Lokanta ve Pans.İşletmeciliği Emlak Gıda Tarım Ticaret İth.ve İhr. Ltd. Şti 3065 sayılı Katma Değer Vergisi (KDV) Kanunu hükümleri	29.01.2018 tarih ve E.267211 sayılı danışmanlık raporu.
Başkanlık Makamı'nca onaylanan Edirne Belediye Başkanlığı Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 15.01.2018 tarih ve 71085363-622.03-E.262484 sayılı yazısı	Atakent Sitesi 3065 sayılı Katma Değer Vergisi (KDV) Kanunu hükümleri	29.01.2018 tarih ve E.267221 sayılı danışmanlık raporu.
Başkanlık Makamı'nca onaylanan Edirne Belediye Başkanlığı Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 19.10.2018 tarih ve 76556203-622-E.352080 sayılı yazısı	39 Adet Kurumun değerlendirilmesi.	12.11.2018 tarih ve E.358526 sayılı danışmanlık raporu.

IV- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans değerlendirmesine yönelik çalışma yapılmamıştır.

V- EĞİTİM FAALİYETLERİ

2018 yılında fiili olarak katıldığımız bir eğitim programımız bulunmamaktadır.

II.AMAÇ VE HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

2015-2019 Stratejik Plan dönemi için öngördüğümüz stratejik amaç ve hedeflerimiz şunlardır:

1.AMAÇ	SAĞLIKLI ÇEVREYE SAHİP BİR KENT OLUŞTURMAK
1.Hedef	Atıkları Çevreci Yöntemlerle ve Ekonomik Fayda Sağlayacak Şekilde Toplamak
2.Hedef	Atık Yönetimine Uygun Düzenlemeler Yapmak
3.Hedef	Yeşil Alanlarıyla Öne Çıkan Bir Kent Yapmak
2.AMAÇ	SAĞLIKLI ÇEVRE İÇİN HALKI BİLİNÇLENDİRMEK
1.Hedef	Belediye Çalışanlarına ve Hemşerilerimize İlk Yardım Eğitimleri Vermek
2.Hedef	İlköğretim Kurumlarına İlk Yardım Eğitimleri Vermek
3.Hedef	Elektronik Atıklar, Atık Yağlar, ve Bunun Gibi Benzeri Konularda Hemşerilerimize Eğitimler Vermek
3.AMAÇ	KENTİ HAVA, SU, GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL FAALİYETLER AÇISINDAN YAŞANABİLİR HALE GETİRMEK
1.Hedef	Sağlıklı İçme Suyu Sağlamak
2.Hedef	Arıtma tesisinin kurulması ve su kirliliği kontrolü Yönetmeliği'nde belirlenen desanj standartlarını sağlamak
3.Hedef	Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin bakım onarım ve yeniden yapımını gerçekleştirmek
4.Hedef	Şehrimizin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek
5.Hedef	Kent içinde gürültü kirliliğini önlemek
6.Hedef	Zararlı hayvan ve böceklerden kaynaklanan tehditleri ortadan kaldırmak
4.AMAÇ	YEREL DEMOKRASİYİ GELİŞTİRMEK
1.Hedef	Kentliyi yönetime katmak
5.AMAÇ	TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE DAYALI BELEDİYESİ HİZMETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK
1.Hedef	Kentte yaşayan kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak
2.Hedef	Kadın üreticilerin ürünleri için Pazar oluşturmak (Daimi Kadın Emek Satış Mağazası)
3.Hedef	Kadın istihdamına yönelik mesleki eğitim vermek
4.Hedef	Kadın konusunda çalışmalar yürüten kadın sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılması amacı ile koordinasyon merkezi oluşturmak
5.Hedef	Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadına yönelik şiddete maruz kalan kadınlara yönelik destek mekanizmalarının geliştirilmesi
6.Hedef	Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek
7.Hedef	Belediye organizasyonunda kadın sayısını arttırmak ve karar mekanizmalarında eşit katılımı sağlayıcı çalışmaları gerçekleştirmek

6.AMAÇ	DEZAVANTAJLI HEMŞERİLERİMİZE YÖNELİK BELEDİYESİ
1.Hedef	Kenti yaşlı ve engelli hemşerilerimiz için ulaşılabilir hale getirmek
2.Hedef	Dezavantajlı gruplara yönelik kültürel, sportif ve sanatsal gelişmeleri

7.AMAÇ	ORTAK YAŞAM KÜLTÜRÜ VE KENTLİK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK
1.Hedef	Ortak yaşam kültürü ve kentlilik bilincinin geliştirilmesi için sosyal ve kültürel imkanların geliştirileceği meydanlar yaratmak
2.Hedef	Geleneksel el sanatlarını geliştirmek

8.AMAÇ	TARİHSEL VE KÜLTÜREL MİRASIN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK
1.Hedef	UNESCO Dünya Kültür Miras listesinde yer alan Selimiye Camii ve Külliyesi ve UNESCO Somut olmayan Dünya Kültür Mirasında yer alan Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivalinin sürdürülebilirliğini sağlamak. Ayrıca UNESCO Somut Olmayan Dünya Kültür Mirası adayları Edirne Hıdırellez (Kakava) Şenlikleri ve Ebru sanatının adaylık sürecini desteklemek
2.Hedef	Kenti ulusal ve uluslararası turizm merkezi olma çalışmalarını sürdürmek

9.AMAÇ	HEMŞERİLERİMİZE NİTELİKLİ VE EKONOMİK ULAŞIM HİZMETİNİ SAĞLAMAK
1.Hedef	Ulaşım planlarının insan odaklı olarak yapmak
2.Hedef	Otopark kapasitesini arttırmak ve yönetimini geliştirmek
3.Hedef	Kavşak yönetimini iyileştirmek
4.Hedef	Turizm taşımalarının kent içi trafik düzeni üzerinde yükleri azaltmak
5.Hedef	Bireysel otomobil kullanımını azaltmak
6.Hedef	Kent içi yollarda maddi hasarlı, yaralanmalı ve ölümlü kazaları azaltmak
7.Hedef	Kent içi yollarda her mevsim şartlarında güvenli ve konforlu ulaşımı sağlamak
8.Hedef	Ticari araçlardan kaynaklanan trafik kazalarını azaltmak
9.Hedef	Trafik güvenliği konusunda toplumsal duyarlılığı arttırmak
10.Hedef	Toplu taşımayı modernize etmek
11.Hedef	Toplu taşıma hizmetlerine erişimi sağlamak

10.AMAÇ	VATANDAŞLARIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMAK
1.Hedef	Doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

11.AMAÇ	KENTSEL ESTETİĞE UYGUN SOSYAL VE FİZİKSEL DONATILAR OLUŞTURMAK
1.Hedef	Kent içi güzergahlarını standartlara uygun yol, kavşak ve tretuvar düzenlemeleri ile donatmak
2.Hedef	Edirne Belediye sınırları içinde yaşayan halkın sosyal ve fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak
3.Hedef	Cenaze ve defin işlemlerini etkinleştirmek
4.Hedef	Kent estetiğini bozan tabela, reklam ve afişlerle ilgili standart oluşturmak ve bunlarla ilgili denetimleri yapmak

12.AMAÇ	GECEKONDUSU VE KAÇAK YAPISI OLMAYAN MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
1.Hedef	Kentsel gelişim için imar planı çalışmalarını geliştirmek
2.Hedef	Gelişme alanları ve bu alanlarda arsa üretimini sağlayarak kaçak yapılaşmayı önlemek

13.AMAÇ	KURUMSAL İLETİŞİMİ VATANDAŞ ODAKLI HİZMETE DÖNÜŞTÜRMEK
1.Hedef	Elektronik belediyecilik kullanımını vatandaşın günlük hayatının bir parçası haline getirerek ekonomik ve sosyal faydayı artırmak,7 gün 24 saat zaman ve mekan kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışıyla arttırmak
2.Hedef	Hizmet kalitesini artırmak, uygun raporlama ve analiz araçlarıyla karar vericilere destek sağlamak için mevcut Belediye Kent Bilgi Sistemini tüm birimlere uygulamak
3.Hedef	Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında 27001 standartlarına uygun çalışmaların yapılmasını hedeflemek
4.Hedef	Bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami fayda sağlayarak bilgiyi etkin olarak kullanabilmeleri için; çalışanların bilgi teknolojileri kullanımını teşvik edecek modern iş uygulamalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak
5.Hedef	E-belediye uygulamalarının, mobil cihazlar üzerinden erişime imkân veren uygulamalar geliştirmek

14.AMAÇ	BİLGİYE ve EĞİTİMLİ İNSAN GÜCÜNE DAYALI BİR YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK
1.Hedef	Eğitimli bilgili, görevine bağlı, güler yüzlü ve hizmete odaklanmış, girişimci, görevleriyle ilgili projeler üretebilen, değişimlere adapte olabilen bir personel yapısına sahip olmak
2.Hedef	Hemşerilerimizle belediye arasında iletişimi hızlı ve güvenli bir şekilde sağlamak
3.Hedef	-Tüm yönetim süreçleri ve kurumsal yapıda cinsiyet eşitliğine duyarlı sistem oluşturmak -Edirne Belediyesi'nde Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme'nin uygulanması için çalışmaların sürekli hale getirilmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Kent konseyi çalışmalarının etkinliğinin arttırılması, Bölge meclislerinin oluşturulması
- Kamuoyu ölçüm ve değerlendirme çalışmalarının yapılması
- Kamu kuruluşları ve özel kuruluşlar arasında koordinasyon ve işbirliğinin geliştirilmesi
- Yerel kalkınma çalışmalarının geliştirilerek uygulanması
- Yatırımların yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi
- İstihdam alanında diğer kurumlarla entegrasyon
- Proje geliştirme çalışmalarının yapılması
- Yerel kaynakların etkin temini
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Yeni kaynakların oluşturulması
- Denk bütçe politikası
- Bireysel gelişim düzeyinin yükseltilmesi
- Takım ruhu ile çalışma kültürünün geliştirilmesi
- Kurumsal kültürün geliştirilmesi
- Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi
- Çalışanların Motivasyon düzeyinin yükseltilmesi
- Çalışanların kariyer planlarının hazırlanması
- Altyapının uluslar arası standartlarda tamamlanması
- Sağlıklı ve kaliteli su temini için altyapının tamamlanması
- İçme ve kullanma sularının arıtılmasının sağlanması
- Plana uygun yapılaşmanın sağlanması
- İmar uygulamalarının tamamlanması
- Sorunlu alanların önceliklerinin tespiti ve uygulanabilir dönüşüm projelerinin geliştirilmesi
- Kentsel tasarım çalışmalarının yapılması
- Dezavantajlı kesimlerin toplum hayatına kazandırılması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi
- Çocuklara ve gençlere yönelik projelere ağırlık verilmesi
- Sosyal konularda gerçekleştirilen çalışmalarda engelliler, kadınlar ve çocuklara yönelik pozitif ayrımcılık yapılması
- Kurum içi; Müdürlükler arası müdürlük içi koordinasyon
- Kurum dışı: İletişim kanallarından etkin yararlanma, iletişim stratejisinin planlanması
- Trafik sirkülasyon sisteminin geliştirilmesi
- Kültürel zenginliğe uygun etkinlikler düzenlenmesi
- Hobi kurslarının yaygınlaştırılması
- Bilişim altyapısının geliştirilmesi
- Bilişim yönetiminin etkinleştirilmesi
- Kişi başı aktif yeşil alanının artırılması, fonksiyonel kullanımının temini, geliştirilmesi ve korunması
- Kent hukukunun oluşturulması
- Yatırımcıların özendirilmesi
- Görüntü, gürültü kirliliği gibi çevresel konularda çalışmaların geliştirilmesi.

III.FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

I.Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

GELİRİN KODU		GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	2018	2018
I	II		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
1		VERGİ GELİRLERİ	22.330.000,00	20.970.338,75
2		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	10.300.000,00	10.672.098,01
3		DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	5.270.000,00	4.393.010,48
6		HARÇLAR	6.760.000,00	5.905.230,26
9		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMAYAN VERGİLER	0,00	0,00
3		TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	52.983.000,00	55.966.536,32
1		MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	43.933.000,00	41.869.759,01
2		MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZ	0,00	5,00
4		KURUMLAR HASILATI	2.500.000,00	800.917,62
5		KURUMLAR KARLARI	2.500.000,00	1.778.594,06
6		KİRA GELİRLERİ	3.550.000,00	11.230.520,63
9		DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	500.000,00	286.740,00
4		ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	3.611.000,00	1.746.202,83
1		YURT DIŞINDAN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.600.000,00	0,00
2		MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BA	0,00	0,00
3		DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	300.000,00	3.997,87
4		KURUM.DAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞ	1.001.000,00	75.826,03
5		PROJE YARDIMLARI	710.000,00	1.666.378,93
5		DİĞER GELİRLER	124.299.000,00	117.316.093,28
1		FAİZ GELİRLERİ	352.000,00	165.638,13
2		KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	117.390.000,00	109.140.695,79
3		PARA CEZALARI	3.357.000,00	3.259.742,93
9		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	3.200.000,00	4.750.016,43
6		SERMAYE GELİRLERİ	1.700.000,00	13.417.022,95
1		TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	1.700.000,00	13.417.022,95
2		TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0,00	0,00
8		ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0,00	0,00
1		YURTIÇI ALACAKLARDAN TAHSİLAT	0,00	0,00
GENEL TOPLAM			204.923.000,00	209.416.194,13

2018 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

Gider Kodu	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	PERSONEL GİDERLERİ	35.355.971,15	33.399.182,20	1.956.788,95
01 01	MEMURLAR	23.213.193,56	22.717.573,90	495.619,66
01 02	SÖZLEŞMELİ MEMURLAR	3.125.334,90	2.690.192,41	435.142,49
01 03	İŞÇİLER	8.475.370,85	7.499.054,11	976.316,74
01 04	GEÇİCİ PERSONEL	70.071,84	44.619,01	25.452,83
01 05	DİĞER PERSONEL	472.000,00	447.742,77	24.257,23
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	5.676.228,91	5.570.335,50	105.893,41
02 01	MEMURLAR	3.655.737,15	3.588.432,23	67.304,92
02 02	SÖZLEŞMELİ MEMURLAR	440.818,76	416.425,07	24.393,69
02 03	İŞÇİLER	1.579.673,00	1.565.478,20	14.194,80
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	160.817.905,53	120.274.357,90	40.543.547,63
03 01	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	7.708.815,37	4.577.844,03	3.130.971,34
03 02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	20.529.224,57	16.370.875,94	4.158.348,63
03 03	YOLLUKLAR	827.784,59	575.151,29	252.633,30
03 04	GÖREV GİDERLERİ	2.759.685,08	2.445.167,03	314.518,05
03 05	HİZMET ALIMLARI	84.901.143,16	78.595.703,00	6.305.440,16
03 06	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	11.782.713,32	9.732.552,81	2.050.160,51
03 07	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAK.ve ON.GİD.	28.332.615,89	5.333.967,43	22.998.648,46
03 08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.949.923,55	2.621.096,77	1.328.826,78
03 09	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	26.000,00	21.999,60	4.000,40
04	FAİZ GİDERLERİ	3.972.080,40	3.943.007,91	29.072,49
04 02	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	3.972.080,40	3.943.007,91	29.072,49
05	CARİ TRANSFERLER	7.902.534,08	7.844.088,14	58.445,94
05 02	MAHALLİ İDARELER YARDIMLARI	3.027.062,80	3.025.490,42	1.572,38
05 03	KAR AMACI GÜTMİYEN KUR. YAP. TRANSFERLER	1.731.962,76	1.725.899,18	6.063,58
05 04	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	932.075,43	881.265,45	50.809,98
05 08	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	2.211.433,09	2.211.433,09	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	83.913.239,98	20.465.605,56	63.447.634,42
06 01	MAMUL MAL ALIMLARI	14.669.919,66	1.315.772,92	13.354.146,74
06 02	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.313.000,00	2.292.539,25	20.460,75
06 03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	0,00	0,00
06 04	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	641.200,32	641.200,32	0,00
06 05	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	66.289.120,00	16.216.093,07	50.073.026,93
06 07	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.451.493,96	1.451.493,96	0,00
07 01	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	1.451.493,96	1.451.493,96	0,00
07 02	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	1.103.004,95	0,00	1.103.004,95
09 01	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	410.452,63	0,00	410.452,63
09 03	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	40.000,00	0,00	40.000,00
09 05	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	20.000,00	0,00	20.000,00
09 06	YEDEK ÖDENEK	632.552,32	0,00	632.552,32
09 09	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00
	GİDERLER TOPLAMI	300.192.458,96	192.948.071,17	107.244.387,79

2018 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Harcama Birimleri	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49.336.120,00	34.911.142,80	14.424.977,20
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	22.644.401,97	22.119.450,04	524.951,93
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	25.525.997,92	21.984.681,66	3.541.316,26
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.125.000,00	27.577.953,47	547.046,53
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	81.721.199,76	21.088.446,89	60.632.752,87
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	25.078.000,00	15.190.878,84	9.887.121,16
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	8.764.291,24	8.248.061,35	516.229,89
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.971.869,70	8.952.350,96	19.518,74
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.064.000,00	5.659.816,70	2.404.183,30
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9.452.496,56	5.647.326,07	3.805.170,49
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7.083.000,00	4.725.866,83	2.357.133,17
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	4.671.088,96	4.152.426,75	518.662,21
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.357.000,00	3.315.964,30	1.041.035,70
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	5.267.625,00	2.080.137,63	3.187.487,37
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.277.067,85	3.099.236,18	1.177.831,67
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.588.000,00	1.430.179,78	1.157.820,22
MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	266.500,00	174.616,16	91.883,84
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.192.000,00	1.008.776,18	183.223,82
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	605.000,00	584.909,30	20.090,70
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	594.000,00	522.554,13	71.445,87
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	400.800,00	373.661,42	27.138,58
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1.207.000,00	99.633,73	1.107.366,27
GİDERLER TOPLAMI	300.192.458,96	192.948.071,17	107.244.387,79

2018 yılı gelir bütçesi 204.923.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (57.500.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (+) öngörülmüştür.) Buna karşılık yıl içerisinde 239.357.174,97 TL gelir tahakkuk etmiş olup, 209.416.194,13 TL de net tahsilât gerçekleşmiştir.

2018 yılı gider bütçesi ödeneği 252.423.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (10.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (-) öngörülmüştür.) Önceki yıllardan devir eden 47.769.458,96 TL ile birlikte toplam ödenek 300.192.458,96 TL olmuştur. Toplam ödeneğin 192.948.071,17 TL'si ile harcama yapılmıştır. Kalan 107.244.387,79 TL ödeneğin 66.344.000,00 TL'si sonraki yıla devretmiş, 40.900.387,79 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

II. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Edirne Belediyesi Kapanış Bilançosu

2018 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu

AKTİF	TL	PASİF	TL
1) DÖNEN VARLIKLAR	75.771.620,04	3) KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	108.848.082,72
10- HAZIR DEĞERLER	2.897.103,14	30-Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	1.322.325,94
102- BANKA HESABI	2.531.884,26	300-Banka Kredileri Hesabı	1.322.325,94
103- VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EM.HES.(-)	-178.344,54	32- FAALİYET BORÇLARI	66.064.058,02
104- PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30	320- BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	66.064.058,02
109-BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HS	522.898,12	33- EMANET YABANCI KAYNAKLAR	22.425.342,74
12- FAALİYET ALACAKLARI	70.180.315,67	330- ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HES.	7.643.667,12
120-GELİRLERDEN ALACAKLAR HS	4.142.475,16	333-EMANETLER HESABI	14.781.675,62
121- GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	55.679.870,31	36-ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	15.767.667,83
122- GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACA KL	10.357.970,20	360-ÖDENECEK VERGİ VER FONLAR	284.620,97
126- VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	361-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	7.001,00
14- DİĞER ALACAKLAR	1.323.297,31	362- FONLAR VE DİĞER KAMU İDARELERİ AD.	2.403.991,10
140- KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.323.297,31	368- VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAK.	13.072.054,76
15- STOKLAR	29.840,00	37- BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	196.887,83
150-İLK MADDE VE MALZEME ALIMLARI	29.840,00	379-DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HS	196.887,83
16- ÖN ÖDEMELER	1.341.063,92	38-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİD.TA	3.071.800,36
162- BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.341.063,92	381-GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	3.071.800,36
		4-UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	59.281.043,50
		40-UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	7.511.055,45
		400-BANKA KREDİLERİ HESABI	7.511.055,45
		43-DİĞER BORÇLAR	23.027.366,96
		438-KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKS.	23.027.366,96
		47-BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	4.437.523,02
		472-KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	4.437.523,02
		48-GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER	24.305.098,07
		481-GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	24.305.098,07
2) DURAN VARLIKLAR	202.852.765,25	5) ÖZ KAYNAKLAR	110.495.259,07
22-FAALİYET ALACAKLARI	4.199.685,81	50- NET DEĞER	115.018.808,68
220- GELİRLERDEN ALACAKLAR HS	19.872,53	500- NET DEĞER/SERMAYE HESABI	115.018.808,68
222-GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAK.	3.999.334,08	57- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇ.	3.797.503,10
24- MALİ DURAN VARLIKLAR	14.391.072,34	570- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇ.	3.797.503,10
240- MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERM	13.852.784,47	58-GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR	-18.409.062,73
241- MAL VE HİZMET ÜRETE N KURULUŞLARA YA	538.287,87	580-GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇ	-18.409.062,73
25- MADDİ DURAN VARLIKLAR	184.256.681,86	59-DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	10.088.010,02
250- ARAZİ VE ARSALAR HESABI	11.295.726,61	590-DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	10.088.010,02
251- YER ALTI VE ARSALAR HESABI	113.189.691,41		
252- BİNALAR HESABI	57.054.312,01		
253- TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	6.007.619,56		
254- TAŞITLAR HESABI	8.894.470,54		
255- DEMİRBAŞLAR HESABI	10.299.116,37		
257- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-38.171.059,73		
258- YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	15.686.805,09		
26- MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00		
260- HAKLAR	2.115.086,60		
268- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.115.086,60		
29- DİĞER DURAN VARLIKLAR	5.325,24		
294- ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADİ DUF	228.399,79		
299- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-223.074,55		
AKTİF TOPLAM	278.624.385,29	PASİF TOPLAM	278.624.385,29
9) NAZİM HESAPLAR	30.962.681,14	9) NAZİM HESAPLAR	30.962.681,14
91-NAKİT DIŞI TEM.VE KİŞİ AİT MENKİY. HES.	4.039.560,09	91-NAKİT DIŞI TEM. VE KİŞİ. AİT MEN. KİY.HES.	4.039.560,09
910-TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	4.039.560,09	911-TEMİNAT MEK. EMAN.HESABI	4.039.560,09
92-TAAHHÜT HESAPLARI	26.923.121,05	92- TAAHHÜT HESAPLARI	26.923.121,05
920-GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	26.923.121,05	921- GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞ. HESABI	26.923.121,05

Edirne Belediyesi Kapanış Mizanı

2018 Yılı Kapanış Mizanı

Hesabın Adı	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
	TL	TL	TL	TL
100 Kasa Hesabı	21.427.352,91	21.427.352,91	---	---
102 Banka Hesabı	184.798.382,22	182.266.497,96	2.531.884,26	---
103 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hes	182.266.497,96	182.444.842,50	---	178.344,54
104 Proje Özel Hesabı	40.814,44	20.149,14	20.665,30	---
108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	21.427.352,91	21.427.352,91	---	---
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesa	11.583.839,13	11.060.941,01	522.898,12	---
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	118.164.867,55	114.022.392,39	4.142.475,16	---
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	88.291.742,82	32.611.872,51	55.679.870,31	---
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla	22.252.195,58	11.894.225,38	10.357.970,20	---
126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	35.179.729,06	35.179.729,06	---	---
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	4.470.726,36	4.470.726,36	---	---
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.876.326,99	553.029,68	1.323.297,31	---
150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	23.568.573,03	23.538.733,03	29.840,00	---
160 İş Avans ve Kredileri Hesabı	1.578.265,97	1.578.265,97	---	---
161 Personel Avansları Hesabı	543.560,00	543.560,00	---	---
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	3.750.824,98	2.409.761,06	1.341.063,92	---
165 Mahsup Dn. Aktarılan Avans ve Krediler	4.900,00	4.900,00	---	---
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	72.557,99	72.557,99	---	---
191 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	2.034.340,31	2.034.340,31	---	---
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	8.957.194,45	8.937.321,92	19.872,53	---
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla	17.750.510,27	13.751.176,19	3.999.334,08	---
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESAB	180.479,20	---	180.479,20	---
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler H	13.852.784,47	---	13.852.784,47	---
241 Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatır	538.287,87	---	538.287,87	---
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	26.267.887,64	14.972.161,03	11.295.726,61	---
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	113.334.131,33	144.439,92	113.189.691,41	---
252 Binalar Hesabı	57.080.716,72	26.404,71	57.054.312,01	---
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	6.007.619,56	---	6.007.619,56	---
254 Taşıtlar Hesabı	8.894.470,54	---	8.894.470,54	---
255 Demirbaşlar Hesabı	10.299.887,20	770,83	10.299.116,37	---
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	38.171.059,73	---	38.171.059,73
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	34.894.563,24	19.207.758,15	15.686.805,09	---
260 Haklar Hesabı	2.115.086,60	---	2.115.086,60	---
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	2.115.086,60	---	2.115.086,60
294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Dura	228.399,79	---	228.399,79	---
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	---	223.074,55	---	223.074,55
300 Banka Kredileri Hesabı	9.260.607,59	10.582.933,53	---	1.322.325,94
320 Bütçe Emanetleri Hesabı	216.670.968,64	282.735.026,66	---	66.064.058,02
330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	5.431.447,85	13.075.114,97	---	7.643.667,12
333 Emanetler Hesabı	69.919.583,99	84.701.259,61	---	14.781.675,62
360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	8.196.330,81	8.480.951,78	---	284.620,97
361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri He	8.352.308,89	8.359.309,89	---	7.001,00
362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına	503.240,65	2.907.231,75	---	2.403.991,10
368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlen	7.541.546,72	20.613.601,48	---	13.072.054,76
372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.365.508,68	1.365.508,68	---	---
379 Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	---	196.887,83	---	196.887,83
381 Gider Tahakkukları Hesabı	2.208.643,39	5.280.443,75	---	3.071.800,36
391 Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	5.755.290,99	5.755.290,99	---	---
400 Banka Kredileri Hesabı	947.300,34	8.458.355,79	---	7.511.055,45
438 Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendi	3.177.141,00	26.204.507,96	---	23.027.366,96
472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	307.663,72	4.745.186,74	---	4.437.523,02
481 Gider Tahakkukları Hesabı	3.741.786,06	28.046.884,13	---	24.305.098,07
500 Net Değer/Sermaye Hesabı	229.199.886,94	344.218.695,62	---	115.018.808,68
570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	8.923.159,24	12.720.662,34	---	3.797.503,10
580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçlar	36.818.125,46	18.409.062,73	18.409.062,73	---
590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	2.121.649,46	12.209.659,48	---	10.088.010,02
600 Gelirler Hesabı	244.349.391,84	244.349.391,84	---	---
630 Giderler Hesabı	206.392.716,42	206.392.716,42	---	---
690 Faaliyet Sonuçları Hesabı	216.289.248,40	216.289.248,40	---	---
800 Bütçe Gelirleri Hesabı	211.113.375,08	211.113.375,08	---	---
805 Gelir Yansıtma Hesabı	211.113.375,08	211.113.375,08	---	---
810 Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesa	10.886.296,97	10.886.296,97	---	---
830 Bütçe Giderleri Hesabı	192.948.071,17	192.948.071,17	---	---
835 Gider Yansıtma Hesabı	192.948.071,17	192.948.071,17	---	---
895 Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	404.061.446,25	404.061.446,25	---	---
900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	414.748.411,63	414.748.411,63	---	---
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	414.748.411,63	414.748.411,63	---	---
905 Ödenekli Giderler Hesabı	192.948.071,17	192.948.071,17	---	---
910 Teminat Mektupları Hesabı	12.542.792,36	8.503.232,27	4.039.560,09	---
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	8.503.232,27	12.542.792,36	---	4.039.560,09
920 Gider Taahhütleri Hesabı	100.813.111,49	73.889.990,44	26.923.121,05	---
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	73.889.990,44	100.813.111,49	---	26.923.121,05
990 Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabı	11.859.377,40	10.591.052,25	1.268.325,15	---
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	10.591.052,25	11.859.377,40	---	1.268.325,15
T O P L A M	4.774.923.502,53	4.774.923.502,53	369.952.019,73	369.952.019,73

III.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu, 2018 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmışlardır.

B. Performans Bilgileri

I.Faaliyet Proje Bilgileri

Sıra No: 1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Akademi 580 saat süreli Eğitim Hizmeti Alınması İşi
Amacı:	Vatandaşlarımıza Çeşitli Konularda Eğitim Verilmesi
Kapsamı:	Tüm Vatandaşlarımız
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	219.240,00 TL
Başlangıç Tarihi:	28.03.2018
Tamamlanma Süresi:	10 ay
Gelinen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Yangından korunma malzemeleri alımları
Amacı:	Yangınlarda ve Su verme gibi durumlarda daha verimli ve daha iyi bir hizmet
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İl Sınırı
Finansmanı:	Belediye bütçesinden finanse edilmektedir
Maliyeti:	57.820,00 TL
Başlangıç Tarihi:	24.12.2018
Tamamlanma Süresi:	30 Gün
Gelinen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğü personeline kahvaltı ve sıcak yemek hizmet işi
Amacı:	Personele kahvaltı ve sıcak yemek hizmeti verilmesi
Kapsamı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37nci maddesi hükmü uyarınca
Finansmanı:	Belediye bütçesinden finanse edilmektedir
Maliyeti:	192.799,80 TL
Başlangıç Tarihi:	01/01/2018
Tamamlanma Süresi:	365 Gün
Gelinen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğü personeli Kışlık Giyim Malzemesi Alımı
Amacı:	Personelin kışlık giyim ihtiyacı
Kapsamı:	İtfaiye Personeli
Finansmanı:	Belediye bütçesinden finanse edilmektedir
Maliyeti:	43.027,20 TL
Başlangıç Tarihi:	21/12/2018
Tamamlanma Süresi:	30 Gün
Gelinen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No:1	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Projenin Adı	Ot İlacı Alım İşi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Yeşil Alanlarda bulunan yabancı otları bertaraf etmek için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	137.610 - TL.
Başlangıç Tarihi	02.04.2018
Tamamlanma Süresi	04.04.2018
Gelenen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Projenin Adı	Menekşe Tohumu Alımı İşi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Refüjlerde ve yeşil alanlarda dikilmek üzere
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	22.500 - TL.
Başlangıç Tarihi	05.11.2018
Tamamlanma Süresi	20.11.2018
Gelenen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:3	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Projenin Adı	Edirne Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü (Tema Park)
Amacı	Öğrencilere interaktif eğitim düzenlemek
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	5.378.000 TL.
Başlangıç Tarihi	13.06.2018
Tamamlanma Süresi	28.12.2018
Gelenen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:4	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Projenin Adı	Lale Soğanı Alımı İşi.
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Parklarda, Çiçek parterlerinde, yeni yapılan Refüjlerde, Park Alanlarında Kullanmak İçin.
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	74.200,00 - TL.
Başlangıç Tarihi	18.07.2018
Tamamlanma Süresi	07.12.2018
Gelenen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:5	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Projenin Adı	Tesisat Malzemesi Alımı İşi.
Amacı	Edirne Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluğundaki Sulama Yapılacak Yerler İçin.
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	79.150,00- TL.
Başlangıç Tarihi	09.04.2018
Tamamlanma Süresi	19.04.2018
Gelenen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 01	Veteriner İşleri Müdürlüğü/Mezarlık Birimi
Proje Adı:	Kefen Alımı.
Amacı:	Defin İşlemlerinde kullanılması amaçlı
Kapsamı:	Mezarlık Birimi ve vatandaşlara dağıtılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	85.000,00-TL (KDV'Lİ Tutar:91.800,00-TL)
Başlangıç tarihi:	30/05/2018
Tamamlanma süresi:	55 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 02	Veteriner İşleri Müdürlüğü/Sokak Hayvanları Barınağı Birimi
Proje Adı:	İlaç alım işi
Amacı:	Sokak Hayvanlarının tedavisinde kullanılmak üzere
Kapsamı:	Sokak Hayvanlarının tedavisinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	91.640,00-TL (KDV'Lİ Tutar:99.231,70 -TL)
Başlangıç tarihi:	12/07/2018
Tamamlanma süresi:	170 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 03	Veteriner İşleri Müdürlüğü / Sokak Hayvanları Barınağı Birimi
Proje Adı:	Veteriner Sarf Malzeme alımı
Amacı:	Sokak Hayvanlarının tedavisinde kullanılmak üzere
Kapsamı:	Sokak Hayvanlarının tedavisinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	108.832,00-TL (KDV'Lİ Tutar:120.302,56-TL)
Başlangıç tarihi:	01/11/2018
Tamamlanma süresi:	86 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 04	Veteriner İşleri Müdürlüğü /Sağlık İşleri Birimi ve Ambulans
Proje Adı:	Medikal Sarf Malzeme alımı
Amacı:	Kırkpınar Yağlı Güreşleri Haftasında Kullanılmak Üzere
Kapsamı:	Kırkpınar Yağlı Güreşleri Haftasında Kullanılmak Üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	67.508,00-TL (KDV'li Tutar:75.931,64-TL)
Başlangıç tarihi:	17/05/2018
Tamamlanma süresi:	55 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 05	Veteriner İşleri Müdürlüğü /Sağlık İşleri Birimi
Proje Adı:	Biosidal Ürün Alımı
Amacı:	Vektörel Mücadelede Kullanılmak üzere Biosidal Ürün
Kapsamı:	Vektörel Mücadelede Kullanılmak üzere Biosidal Ürün
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	385.730,00-TL (KDV'Lİ Tutar: 455.161,40-TL)
Başlangıç tarihi:	08/01/2018
Tamamlanma süresi:	120 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 06	Veteriner İşleri Müdürlüğü /Mezarlık Birimi
Proje Adı:	Kömür Alımı
Amacı:	Mezarlıklar İdari Binalarında kullanılmak amaçlı
Kapsamı:	Mezarlıklar İdari Binalarında kullanılmak amaçlı
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	(KDV'Lİ Tutar:46.905,00-TL)
Başlangıç tarihi:	11/09/2018
Tamamlanma süresi:	64 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 07	Veteriner İşleri Müdürlüğü/ Sokak Hayvanları Birimi
Proje Adı:	Mama Alımı
Amacı:	Sokak Hayvanların Beslenmesinde kullanılmak üzere
Kapsamı:	Sokak Hayvanların Beslenmesinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	130.025,00-TL (KDV'Lİ Tutar:153.429,50-TL)
Başlangıç tarihi:	15/05/2018
Tamamlanma süresi:	140 Gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 08	Veteriner İşleri Müdürlüğü/ Sağlık İşleri Birimi
Proje Adı:	Tıbbi Malzeme ve Tekerlekli Sandalye Alımı
Amacı:	Engelli vatandaşlar için sosyal yardım yapılması amaçlı
Kapsamı:	Engelli vatandaşlar için sosyal yardım yapılması amaçlı
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	19.135,00-TL (KDV'Lİ Tutar:19.883,20-TL)
Başlangıç tarihi:	18/12/2018
Tamamlanma süresi:	10 Gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 09	Veteriner İşleri Müdürlüğü/ Sağlık İşleri Birimi (Ambulans)
Proje Adı:	Ambulansa TS EN Uygunluk Belgesi Alımı
Amacı:	Vatandaşlarımıza hizmette kullanılan ambulansın standartlara uygun olacak şekilde yenilenmesi amaçlı
Kapsamı:	Vatandaşlarımıza hizmette kullanılan ambulansın standartlara uygun olacak şekilde yenilenmesinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	11.785,00.-TL (KDV'Lİ Tutar:13.906,30-TL)
Başlangıç tarihi:	11/09/2018
Tamamlanma süresi:	90 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 10	Veteriner İşleri Müdürlüğü/ Sağlık İşleri Birimi
Proje Adı:	Tıbbi İlaç Alımı
Amacı:	Kırkpınar Yağlı Güreşleri Haftasında kullanım amaçlı
Kapsamı:	Sağlık İşleri Birimi ve Ambulansta kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	6.894,54.-TL (KDV'Lİ Tutar:7.446,10.TL)
Başlangıç tarihi:	23/05/2018
Tamamlanma süresi:	38 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 11	Veteriner İşleri Müdürlüğü/ Engelsiz Yaşam Merkezi Birimi
Proje Adı:	Kafe ve Büro Malzemesi Alımı
Amacı:	Engelsiz Yaşam Merkezinde Kafe ve Büro Hizmetinde kullanılmak üzere
Kapsamı:	Engelsiz Yaşam Merkezinde Kafe ve Büro Hizmetinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	21.145,00-TL (KDV'Li Tutar:24.951,10-TL)
Başlangıç tarihi:	13/09/2018
Tamamlanma süresi:	7 gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Proje Adı	2018 yılında Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 204 (ikiyüzdört) kişilik hizmet alım işi. 29/05/2018 tarih 308787 sayılı Başkanlık Makamı Olur'u ile 12 kişilik iş artışına gidilmiştir.
Amacı	Temizlik İşleri Müdürlüğü personel hizmeti alım işi.
Kapsamı	Temizlik İşleri Müdürlüğü personel hizmeti alım işi.
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti	6.765.622,50 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
Başlangıç tarihi	01/04/2018
Tamamlanma süresi	31/12/2018
Gelen son durum	Tamamlandı.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Proje Adı	2019 yılında Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 204 (ikiyüzdört) kişi olup, yıl içerisinde 217 (ikiyüzonyedi) kişiye tamamlanacak hizmet alım işi.
Amacı	Temizlik İşleri Müdürlüğü personel hizmeti alım işi.
Kapsamı	Temizlik İşleri Müdürlüğü personel hizmeti alım işi.
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti	10.773.408,40 TL.(KDV ve Fiyat Farkları Hariç)
Başlangıç tarihi	01/01/2019
Tamamlanma süresi	31/12/2019
Gelen son durum	Tamamlandı.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Proje Adı	Edirne Merkez ilçede Belediye sınırları dâhilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu, Birinci Kente kadar, Edirne Merkez - Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynırları ile çöplerin toplanması ve nakli ,yerleşim bölgelerinin çöplerin toplanması, Askeriye Birliklerinin, Yeni ve Eski Sanayi Sitesinin ve Gıda Toptancılar Sitesinin Çöplerinin Toplanması taşınması, Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okullarının kalorifer cürufplarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerinin katı atıklarının toplanması, taşınması, Pazaryerlerin yıkanması ile muhtelif caddelerin süpürülmesi, şehrin muhtelif yerlerine atılan (moloz, toprak, hayvan dışkısı, vb.) atıkların toplanması, taşınması, Atık bölgesinde toplanan atıkların düzenli bir şekilde sahada düzenlenmesi (iş makinesi ile),caddelerin, sokakların, kaldırımların, Pazaryerleri ve alt geçitlerin arazöz ile yıkanması ve yer üstü ve yer altı çöp konteynırlarının çöp konteynır yıkama aracı ile yıkanması ve dezenfeksi, Park ve Bahçelerin süpürülmesi mıntıka temizliği ve Orta refüjlerin mıntıka temizliği hizmeti alım işi
Amacı	Merkez İlçede çöp toplamada kullanılmak üzere.
Kapsamı	Merkez İlçede kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti	35.607.544,00 TL.(KDV Hariç)
Başlangıç tarihi	01/06/2017
Tamamlanma süresi	30/09/2019
Gelenen son durum	Tamamlandı. Not: 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği 01.04.2018 tarihi itibari ile Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere 204 (ikiyüzdört) kişilik hizmet alım işi yapılmış olduğundan Kent Temizliği İhalesinden iş eksilişine gidilmiştir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Proje Adı	Edirne Belediye Başkanlığı Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne 200 adet 800 litrelik sıcak daldırma galvaniz çöp konteyneri ve 400 adet hafif sanayi saç jantlı dönerli ve frenli konteyner tekerleği mal alım işi.
Amacı	Merkez İlçede çöp toplamada ve tamiratında kullanılmak üzere.
Kapsamı	Merkez İlçede kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti	170.400,00 TL.(KDV Hariç)
Başlangıç tarihi	25/06/2018
Tamamlanma süresi	04/07/2018
Gelenen son durum	Tamamlandı.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Adı:	Boya Alım İş.
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya Alımı.
Kapsamı	Yol çizgi çalışmalarında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	165.890,30 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	30.05.2018 / 13.06.2018
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelenen son durum	Tamamlanmıştır

	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Trafik Malzeme alım işi.
Amacı	Şehrimizde Trafik tanzim tabelalarının yapımında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	120.360,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	12.06.2018 / 26.06.2018
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Hidrolik Pistonlu Yol Çizgi Boya Makinası alım işi.
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmaları Yapımında Kullanılmak Üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	57.178,08 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	04.10.2018 / 18.10.2018
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Toplu Taşıma Hat Optimizasyonu Çalışması alım işi.
Amacı	Şehiriçi Toplu Taşıma Hizmetlerini İyileştirmek
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	199.420,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	01.08.2018 / 14.01.2019
Tamamlanma süresi	167 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No: 1	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Proje Adı:	Yüksek Basıncılı sıcak sulu motopomplu mini kanal açma aracı alım işi
Amacı:	Kanalizasyon şebeke arızalarında kullanılmak üzere kanal açma aracı alım işi
Kapsamı:	Şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarda kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	294.294,00 TL
Başlangıç tarihi:	26.02.2018
Tamamlanma süresi:	45 gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Proje Adı:	Kanalizasyon muayene bacası kapağı ve yağmursuyu ızgarası alım işi
Amacı:	Kanalizasyon şebeke arızalarının kontrol ve güvenliğinin sağlanması
Kapsamı:	Kanalizasyon şebeke sisteminde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	290.175,00 TL
Başlangıç tarihi:	16.03.2018
Tamamlanma süresi:	45 gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Proje Adı:	Elektrik Malzemeleri Alım işi
Amacı:	Evrensel Çocuk Müzesinin aydınlatılması ve elektrik işleri için malzeme temini
Kapsamı:	Evrensel Çocuk Müzesindeki elektrik işlerinde kullanılmak üzere
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	286.669,00 TL
Başlangıç tarihi:	24.05.2018
Tamamlanma süresi:	30 gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Proje Adı:	Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Kanalizasyon Hattı Yapımı işi
Amacı:	Muhtelif Cadde ve Sokaklarda kanalizasyon hattı olmayan yereler hat döşemesi
Kapsamı:	Muhtelif Cadde ve Sokakları kapsar
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	215.300,00 TL
Başlangıç tarihi:	30.11.2018
Tamamlanma süresi:	30 gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Proje Adı:	Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Rögar Kapağı ve Yağmursuyu İzgaralarının Yol Seviyesine Getirilmesi işi
Amacı:	Yaya ve araç trafiğinin güvenliğinin sağlanması
Kapsamı:	Mevcut olan Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Rögar Kapağı ve Yağmursuyu İzgaraları
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	132.500,00 TL
Başlangıç tarihi:	10.07.2018
Tamamlanma süresi:	180 Gün
Gelen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Müdürlüğümüz Makine İkmal Birimince araç ve iş makinaları tamir bakım onarımlarında kullanılmak üzere malzeme
İhale Kayıt No:	2018/219912
Amacı:	Araç ve iş makinaları tamir bakım
Kapsamı:	Mal Alım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	100.336,00-TL
Başlangıç Tarihi:	13.06.2018
Tamamlanma Süresi:	12.07.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlandı

Sıra No: 2	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne Tarımsal Amaçlı İki Adet Depo Yapılması İşi
İhale Kayıt No:	2018/349239
Amacı:	Belediye hizmet Binası
Kapsamı:	DKH-Sosyal
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	985.000,00-TL
Başlangıç Tarihi:	29.08.2018
Tamamlanma Süresi:	
Gelen Son Durum:	Devam Ediyor

Sıra No: 3	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Şehrimiz Sultan 1Murat Devlet Hastanesi ile Trakya Üniversitesi Tıp Fakültesi arasına yol yapım
İhale Kayıt No:	2017/155878
Amacı:	Yol yapım
Kapsamı:	Yol yapım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	6.100.131,27-TL
Başlangıç Tarihi:	31.05.2017
Tamamlanma Süresi:	07/06/2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Fen İşleri Müdürlüğümüzce 2018 yılında yapılacak çalışmalarda kullanılmak üzere Alt temel malzeme,Temel malzeme ve Asfalt mıcırı alınması işi
İhale Kayıt No:	2018/81595
Amacı:	Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Yolların yapım ve bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	2.364.000,00-TL
Başlangıç Tarihi:	05.05.2018
Tamamlanma Süresi:	19.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/351917
Proje Adı:	C 30/37 HAZIR BETON mal alımı işi
Amacı:	Hizmet binası yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Bina bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	132.480,00-TL
Başlangıç Tarihi:	18.08.2018
Tamamlanma Süresi:	07.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 6	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2017/350590
Proje Adı:	Süleoğlu belediyesine çok amaçlı bina yapılması
Amacı:	Belediye hizmet Binası
Kapsamı:	DKH-Sosyal
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	542.958,67-TL
Başlangıç Tarihi:	05.09.2017
Tamamlanma Süresi:	28.02.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No:7	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/242221
Proje Adı:	Belediyemiz hizmet alanı içerisinde yapılacak olan çalışmalarda kullanılmak üzere çeşitli inşaat malzemeleri ile makine ikmal biriminin demir atölyesinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan malzemelerin
Amacı:	Hizmet binası yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Bina bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	229.240,00-TL
Başlangıç Tarihi:	04.07.2018
Tamamlanma Süresi:	01.08.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 8	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/314666
Proje Adı:	Şehrimiz muhtelif cadde, sokaklarda, meydan ve kavşak düzenlemelerinde kullanılmak üzere 10000 m2 (h= 8 cm) beton parke taşı ve 2000 m (12x20xSerbest Boy)Bahçe Bordürü
Amacı:	Altyapı kuruluşlarının bozduğu yolların yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Yolların yapım ve bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	292.738,00-TL
Başlangıç Tarihi:	01.08.2018
Tamamlanma Süresi:	13.11.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 9	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/506826
Proje Adı:	Müdürlüğümüz araç ve iş makinelerine yedek parça alınması işi
Amacı:	Araç ve iş makinaları tamir bakım
Kapsamı:	Mal Alım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	242.521,00
Başlangıç Tarihi:	26.11.2018
Tamamlanma Süresi:	20.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 10	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/460832
Proje Adı:	Veteriner İşleri Müdürlüğü Mezarlık birimine bağlı Merkez Acı çeşme ,Bademlik,Karaağaç,Yıldırım,Buçuktepe ve Yeni Şehir Mezarlıklarında bulunan idari binaların bakım ve onarımlarının yapılması
Amacı:	Hizmet binası yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Bina bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	74.572,83-TL
Başlangıç Tarihi:	16.10.2018
Tamamlanma Süresi:	06.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 11	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2017/592934
Proje Adı:	Edirne Belediyesi Birimlerinde kullanılmak üzere akaryakıt alımı
Amacı:	Belediye Hizmet Binaları ısınması ve Araç akaryakıt alınması
Kapsamı:	Akaryakıt alınması
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	3.664.986,00.-TL
Başlangıç Tarihi:	02.01.2018
Tamamlanma Süresi:	31.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 12	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2018/353377
Proje Adı:	390 km Nakliye Tanker Kiralanması işi.
Amacı:	Asfalt üretimi
Kapsamı:	Bitüm Nakli
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	45.008,16.-TL
Başlangıç Tarihi:	10.08.2018
Tamamlanma Süresi:	07.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 13	Fen İşleri Müdürlüğü
İhale Kayıt No:	2017/579390
Proje Adı:	3 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici Çalıştırılması
Amacı:	Hizmet Araç Alınması işleri.
Kapsamı:	Hizmet Alım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	257.712,00-TL
Başlangıç Tarihi:	01.01.2018
Tamamlanma Süresi:	31.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 14	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	2017 yılında yapılacak kar ve buzla mücadele, yol yapımı, bakımı, iyileştirilmesi ve elektrik arıza ile araç bakım tamiri işinde 125 kişi çalıştırılması
İhale Kayıt No:	2016/461360
Amacı:	Hizmet Alınması işleri.
Kapsamı:	Hizmet Alım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	7.361.873,84-TL
Başlangıç Tarihi:	01.01.2017
Tamamlanma Süresi:	31.03.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 15	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü 2018 yılı 9 aylık 94 personel belediyemiz şirketinden hizmet alım işi
İhale Kayıt No:	22-D
Amacı:	Hizmet Alınması işleri.
Kapsamı:	Hizmet Alım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	3.516.704,00-TL
Başlangıç Tarihi:	01.04.2018
Tamamlanma Süresi:	31.12.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 16	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Şehrimiz Barutluk Mahallesi Toki Konutları açık pazar yerine saha betonu yapılması, Asfalt şantiyesi malzeme deposunun trepezoidal alüminyum levhalarla kapatılması
İhale Kayıt No:	2018/514943
Amacı:	Hizmet binası yapım ve bakım işleri.
Kapsamı:	Bina bakım işleri.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	88.518,35.-TL
Başlangıç Tarihi:	08.11.2018
Tamamlanma Süresi:	29.11.2018
Gelen Son Durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 17	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı:	Kültür Merkezi Binası (7440 m2 Devam Ediyor)
İhale Kayıt No:	2013/97071
Amacı:	Hizmet Binası Yapılması işi
Kapsamı:	Bina yapım işi.
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir.
Maliyeti:	7.180.000,00TL
Başlangıç Tarihi:	30.09.2013
Tamamlanma Süresi:	18.12.2018
Gelinen Son Durum:	(Devam Ediyor)

II. Performans Sonuçları Tablosu

STRATEJİK AMAÇ-1: SAĞLIKLI ÇEVREYE SAHİP BİR KENT OLUŞTURMAK				
Hedef 1.1 Atıkları Çevreci Yöntemlerle ve Ekonomik Fayda Sağlayacak Şekilde Toplamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan atık pil miktarı	3600	780	22%	Atık piller toplama noktasına ulaştırılmıştır.
Toplanan Atık motor yağı miktarı	68.000	74.082	109%	Toplama ve bertaraf çalışmaları devam etmektedir.
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	210.000	279.453	133%	Toplama ve bertaraf çalışmaları devam etmektedir.
Toplanan Ötl miktarı	90.000	103.800	115%	Toplama ve bertaraf çalışmaları devam etmektedir.
Toplanan çöp miktarı	93.765	59.400	63. %	Çöp miktarında azalma olmuştur.
Verilen eğitim adedi	26	24	92%	Eğitimlerimiz devam etmektedir.
Toplanan Elektronik Atık Miktarı (kg)	7.000	12.665	180%	Toplama ve bertaraf çalışmaları devam etmektedir.
Yeni Konteyner alımı	300:0	200	66. %	İhtiyaca göre alınmıştır.
Konteyner bakımı	300	400	133. %	2018 yılında var olan konteynerlerin bakımı yapılmıştır.
Hedef 1.2 Atık Yönetimine Uygun Düzenlemeler Yapmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Verilen eğitim adedi	32	24	75%	2018 yılındaki eğitim adedimiz 24 dir
Kullanılan geri dönüşüm konteynerleri sayısı	300+160	400	86. %	2018 Yılı hedefimiz %85 gerçekleştirilmiştir.
Yaya trafiğinin yoğun olduğu bölgeler ile toplu kullanılan kapalı ve açık mekanlarda geri dönüşüm çöp kovalarının yaygınlaştırılması	250	200	80. %	Yeni konteyner alımı olmayıp, mevcut konteynerlerin bakımı yapılarak ihtiyaç giderilmiştir.
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	4300	3.165,00	74. %	Geri dönüşümde katılım fazla olmayarak hedefimiz % 75 gerçekleşmiştir.
Depolanan hafriyat toprağı/İNŞAAT YIKINTI atığı miktarı	200.000	450.000	225%	Hafriyat bertaraf çalışmaları devam etmektedir.
Hedef 1.3 Yeşil Alanlarıyla Öne Çıkan Bir Kent Yapmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut kişi başına düşen yeşil alan miktarı	8,5 m2	8,2 m2	96%	Şehir merkezinde yeşil alan olarak ayrılan alanların kısıtlı olmasından dolayı hedeflenen rakama ulaşamamıştır.

Hedef 1.4 Sağlıklı Çevre İçin Halkı Bilinçlendirmek-Belediye Çalışanlarına ve Hemşerilerimize İlk Yardım Eğitimleri Vermek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Verilen ilk yardım eğitimi sayısı	8 adet/112 kişi 56 kişi/%50 56 kişi/%50	8 Eğitim 109 Kişi	Kadın Sayısı:48 %44 Erkek Sayısı:61 %56	2018 Yılı Performans Programında Sertifikalı Temel İlk yardım Eğitimi Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır. Sertifikalı Temel İlk yardım Eğitimi'ne uygun kriterleri taşıyanlara İtfaiye Müdürlüğü Eğitim Salonunda yapılmaya devam etmektedir.

Hedef 1.5 Sağlıklı Çevre İçin Halkı Bilinçlendirmek-İlköğretim Kurumlarına İlk Yardım Eğitimleri Vermek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İlköğretim Kurumlarında verilen Sertifikalı Temel İkiyardımlı Eğitim sayısı (Öğretmenlere) KADIN SAYISI VE ORANI ERKEK SAYISI VE ORANI	3 adet/30 kişi 15 kişi/%50 15 kişi/%50	0	0%	İl Millî Eğitim Müdürlüğü personeline sadece kendi bünyesinde Sertifikalı Temel İkiyardımlı eğitimi vermektedir.

Hedef 1.6 Sağlıklı Çevre İçin Halkı Bilinçlendirmek-Elektronik Atıklar, Atık Yağlar ve bunun gibi benzeri konularda Hemşerilerimize eğitimler vermek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Atıklar ile ilgili verilen eğitim sayısı				
Kadın	2050	2050	100%	Eğitimlerimiz devam etmektedir.
Erkek	2920	2920		

STRATEJİK AMAÇ-3 KENTİ HAVA, SU, GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL FAALİYETLER AÇISINDAN YAŞANABİLİR HALE GETİRMEK

Hedef 3.1 Sağlıklı İçme Suyu Sağlamak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İçme suyu şebekesinin yenilenmesi	45%	0%	0%	Şebeke yapım ihalesi gerçekleştirilmiştir. Ancak ihale sonuçlanmadığından yapım işleri başlamamıştır.
Şebekemizde kayıp kaçak oranının %47'den %5-10 gibi kabul edilebilir seviyeye indirilmesi.	45%	0%	0%	Şebeke yapım ihalesi gerçekleştirilmiştir. Ancak ihale sonuçlanmadığından yapım işleri başlamamıştır.
İçme suyu arıtma tesisi kurulması	100%	100%	100%	İçme Suyu Arıtma Tesisinin Belediyemize devri yapılmış, işletmeye alınmıştır.

Hedef 3.2 Arıtma tesisinin kurulması ve su kirliliği kontrolü yönetmeliği'nde belirlenen desarj standartlarını sağlamak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Atık su arıtma tesisi kurulması	50%	30%	30%	Arıtma Tesisı yapım ihalesi gerçekleştirilmiştir. 2018 Ayında ayında inşaata başlanmıştır.
Mevcut içme suyu arıtma tesisi revizyonu	50%	30%	30%	Arıtma Tesisı yapım ihalesi gerçekleştirilmiştir. 2018 Ayında ayında inşaata başlanmıştır.

Hedef 3.3 Kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesinin bakım onarım ve yeniden yapımını gerçekleştirmek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kanalizasyon şebekesinin revizyonu	40%	0%	0%	Yapım ihalesi 2017 yılında yapılmış, sonuca henüz bağlanmamıştır.
Yetkin personel istihdamı	50%	30%	30%	İhtiyaca yönelik personel alımı kısmi olarak yapılmıştır.
Müdürlüğün ihtiyacına yönelik araç ve iş makinalarının temini	20%	80%	80%	

Hedef 3.4 Şehrimizin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yapılan baca gazı emisyon ölçüm sayısı	2	1	50%	Çalışmalarımız devam etmektedir.
Ateşçilere eğitim vermek	40	0	0%	Çalışmalarımız devam etmektedir.

Hedef 3.5 Kent içinde gürültü kirliliğini önlemek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yapılan gürültü ölçümü sayısı	35	32	92%	Çalışmalarımız devam etmektedir.

Hedef 3.6 Zararlı hayvan ve böceklerden kaynaklanan tehditleri ortadan kaldırmak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İlaçlama yapılan miktar	43000	38000	88%	2018 yılı içerisinde ilaçlama miktarı büyük ölçüde gerçekleşmiştir.
Koruma altına alınan hayvan sayısı	700	767	109%	2018 yılında koruma altına alınması ihtiyacı doğan 767 sahipsiz sokak hayvanı olmuştur.

STRATEJİK AMAÇ-4 YEREL DEMOKRASİYİ GELİŞTİRMEK

Hedef 4.1 Kentliyi yönetime katmak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mahalle temsilcisi sayısı	20 Erkek 9 Kadın	22 Erkek 7 Kadın	%110 %78	2017 Yılı içerisinde planlanan hedef 110% Erkek ve %78 Kadın olarak gerçekleştirilmiştir.
Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	21	16	76%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef %76 oranında gerçekleştirilmiştir.
Mahalle temsilcileriyle yapılan toplantı sayısı	30	25	73%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef %83 oranında gerçekleştirilmiştir.
STK'larla yapılan toplantı sayısı	42	31	62%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef %74 oranında gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE DAYALI BELEDİYESİ HİZMETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK

Hedef 5.1 Kentte yaşayan kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kadınlara sağlanan istihdam olanakları sayısı ve artış oranı (Edirne Kadın Emek pazarında kadın üretici sayısı)	80	80	100%	Edirne Kadın Emek pazarında kadın üretici sayısı ön görüldüğü gibi gerçekleşmiştir.

Hedef 5.2 Kadın üreticilerin ürünleri için Pazar oluşturmak (Daimi Kadın Emek Satış Mağazası)

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Satış mağazasında satış yapan toplam kadın sayısı (Edirne Kadın Emek pazarında satış yapan kadın sayısı)	80	80	100%	Edirne Kadın Emek pazarında kadın üretici sayısı ön görüldüğü gibi gerçekleşmiştir.

Hedef 5.3 Kadın istihdamına yönelik mesleki eğitim vermek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan meslek edindirme kurs sayısı	18	11	70%	Kurslara katılan kadın sayımız vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusundadır.
Meslek edinme kurslarına katılan kadın sayısı	350	200	70%	Kurslara katılan kadın sayımız vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusundadır.
Meslek edinme kursuna katılan ve sertifika alan kadın sayısı ve oranı	300 %80	174	80%	Kurslara katılan kadınlarımızın %80'ine sertifika verilmiştir.
Meslek edinme kursunu tamamladıktan altı ay sonra bir geri getirici faaliyete dahil olan kadın sayısı ve oranı	35%10	20	10%	Kurslara katılan kadınlarımızın %10'u yaptıkları ürünleri satarak geçimini sağlamaktadır.

Hedef 5.4 Kadın konusunda çalışmalar yürüten kadın sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılması amacı ile koordinasyon merkezi oluşturmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yer tahsis edilen kadın sivil toplum kuruluş sayısı	15			İlhan Koman Kültür Evi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne Devredildiğinden oradaki stk'lar ve ilimizin farklı yerlerinde yer verilen stk'lar Kültür ve Sosyal İşler Müd. Tarafından doldurulacaktır.
Hedef 5.5 Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadına yönelik şiddete maruz kalan kadınlara yönelik destek mekanizmalarının geliştirilmesi				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan EKADEM sayısı	1	1	100%	2018 yılında çocuk odaklı ama kadınlarımızda çocukları ile gidip çocukları eğitim alırken kendilerinin de el sanatları kursuna gidebilecekleri Yaşam Merkezi Açılmıştır.
EKADEM'e başvuran toplam kadın sayısı	4000	5302	130%	Belediyemiz bünyesinde 3 adet aktif olarak çalışan Kadın Merkezimiz bulunmaktadır. 1 yıl içinde 3 merkezimize başvuran toplam rakam göz önünde bulundurulmuştur.
Hedef 5.6 Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Cinsiyete göre ayrıştırılmış veri toplanan hizmet	400	400	100%	Merkezlerimizdeki Meslek edindirme kursları, danışmanlık hizmetleri ve diğer hizmetler göz önünde bulundurularak hesaplanmıştır.tüm Hizmetlerimizdeki veriler Kadın, Erkek ve çocuk olarak hesaplanmıştır.
Meslek edindirme kurslarına katılan engelli kadın sayısı	5	0	%	Gelen Başvurular doğrultusunda katılım sağlanmaktadır.
Hedef 5.7 Belediye organizasyonunda kadın sayısını arttırmak ve karar mekanizmalarında eşit katılımı sağlayıcı çalışmaları gerçekleştirmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yeni işe alımlardaki kadın sayısı ve oranı	8 kişi %4	0	0%	İş başvurularında Belediyemizin hizmet ihtiyacına uygun olan kadın sayısı ihtiyaç duyulması halinde istihdam edilecektir.
Belediyede karar mekanizmasında yer alan kadın sayısı	5	5	100%	Belediyemiz karar mekanizmasında yer alan kadın sayısında herhangi bir artış olmamıştır.

STRATEJİK AMAÇ-6 DEZAVANTAJLI HEMŞERİLERİMİZE YÖNELİK BELEDİYESİ

Hedef 6.2 Dezavantajlı gruplara yönelik kültürel, sportif ve sanatsal gelişmeleri

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bilgi evi ve kurs merkezlerinin yapılması	1	1	100%	2018 yılında planlanan hedefimiz gerçekleştirilmiştir(1 çocuk aktivite merkezi açılmıştır.)
Kadın lokali yapılması	1	0	0	Kadın Lokali için kullanılacak yerin iç düzenlemesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
Çocuk ve Gençlik Merkezi yapılması	1	1	100%	2018 yılında planlanan hedefimiz gerçekleştirilmiştir

STRATEJİK AMAÇ 7-ORTAK YAŞAM KÜLTÜRÜ VE KENTLİK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef 7.2 Geleneksel el sanatlarını geliştirmek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan kurs sayısı	10	11	110%	Kadın Merkezlerimizde verilen kurslar göz önünde bulundurulmuştur.

STRATEJİK AMAÇ-8 TARİHSEL VE KÜLTÜREL MİRASIN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Hedef 8.1 UNESCO Dünya Kültür Miras listesinde yer alan Selimiye Camii ve Külliyesi ve UNESCO Somut olmayan Dünya Kültür Mirasında yer alan Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivalinin sürdürülebilirliğini sağlamak. Ayrıca UNESCO Somut Olmayan Dünya Kültür Mirası adayları Edirne Hıdırellez (Kakava) Şenlikleri ve Ebru sanatının adaylık sürecini desteklemek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bilimsel konferans ve kongrelerde yer alma sayısı	10	6	60%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef 60% oranında gerçekleştirilmiştir.
Tanıtım için ulusal basında yer alma sayısı	400	804	201%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef 201% oranında gerçekleştirilmiştir.
Selimiye Camii ve Külliyesini ziyaret eden kişi sayısı	210.000	246.000	117%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef 117% oranında gerçekleştirilmiştir.
Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivaline katılan kişi sayısı	143.000	150.000	105%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef 105% oranında gerçekleştirilmiştir.
Hıdırellez (Kakava) şenliklerine katılan kişi sayısı	34.000	35.200	104%	2018 Yılı içerisinde planlanan hedef 104% oranında gerçekleştirilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-9 HEMŞERİLERİMİZE NİTELİKLİ VE EKONOMİK ULAŞIM HİZMETİNİ SAĞLAMAK

Hedef 9.1 Ulaşım planlarının insan odaklı olarak yapmak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent içi güzergahlarda bisiklet yolunu arttırmak	40	4,3	0,1 %	Bisiklet kullanımı özendirildi.
Bisiklet yolu uzunluğu (km)	40 km	4,3	10.75 %	Çalışmalar devam etmektedir.
Bisiklet otopark kapasitesi (Bisiklet adedi)	280	120	42.85 %	Çalışmalar devam etmektedir.
Bisiklet kullanıcı sayısı	2250	2050	91,11 %	Kullanıcı sayısı arttırılacak.
Hizmet verilen toplam Hat / Güzergah Sayısı	18	17	94 %	Yeni yerleşim bölgeleri ile ilgili plan yapılmaktadır.
Günlük toplam sefer sayısı	2250	1746	78 %	24 saat çalışma esasına göre plan yapılmaktadır.
Toplu taşımadan yararlanan kişi sayısı	17500000	18893674	106 %	Sefer sayısı ve araç konforu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
Günlük çıkış yapan araç sayısı	200	170	85 %	Düzenlemeler devam etmektedir.
Yıllık Tahsis yapılan araç sayısı	2400	2371	98.79 %	Talepler karşılanmaktadır.
Kent merkezine izinsiz giren araç sayısını azaltılması / işlem yapılan araç sayısı / yıl	180	0	0 %	Denetimler yoğun olarak devam etmektedir.

Hedef 9.2 Otopark kapasitesini arttırmak ve yönetimini geliştirmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Otopark Kapasitesi yol üstü (araç-adet)	1950	204	51 %	Düzenleme çalışmaları devam etmektedir.
Otopark Kapasitesi açık otopark (araç - adet)	400	1950	100 %	Düzenleme çalışmaları devam etmektedir.
Hedef 9.3 Kavşak yönetimini iyileştirmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Birim zamanda kavşaklarda geçen toplam araç sayısı (Dsi kavşağı 17:30-18:30 bir saatte kavşaktan geçirilebilen araç sayısı) Araç/saat	3.500	2793	80 %	Düzenleme çalışmaları devam etmektedir.
Hedef 9.4 Turizm taşımalarının kent içi trafik düzeni üzerinde yükleri azaltmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Turizm Taşıma amacıyla Kent Merkezine giren araç sayısı (aylık ortalama otobüs sayısı)	420	450	107 %	Çalışmalar devam etmektedir.
Hedef 9.5 Bireysel otomobil kullanımını azaltmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Zirve saatlerde kavşakları kullanan günlük otomobil sayısını azaltmak (orduevi Kavşağı 16:30-17:30 saatleri arası geçen otomobil sayısı adet/saat)	3.900	2133	60 %	Toplu taşıma konforu artırılarak alternatif güzergahlar düzenlenmektedir.
Hedef 9.6 Kent içi yollarda maddi hasarlı, yaralanmalı ve ölümlü kazaları azaltmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Maddi Hasarlı	140	282	201.4 %	Araç sürücülerine eğitim devam etmektedir.
Yaralanmalı	90	304	337.7 %	Araç sürücülerine eğitim devam etmektedir.
Hedef 9.7 Kent içi yollarda her mevsim şartlarında güvenli ve konforlu ulaşımı sağlamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Ulaşımın aksadığı saat toplamı (yıllık)	30	10	33.3 %	Olumsuz hava şartlarında gerekli önlemler alınmıştır.

Hedef 9.8 Ticari araçlardan kaynaklanan trafik kazalarını azaltmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
T, M, S ve J Harf Gruplarının karıştığı kaza sayısı adet / yıl	15	71	473. 3 %	Ticari araç sürücülerine gerekli eğitim verilmiştir.
Eğitime katılan sürücü sayısı adet/ yıl	350	0	0 %	Periyodik olarak eğitimler devam etmektedir.
Denetim sayısı adet / yıl	1200	1120	93.33 %	Periyodik olarak eğitimler devam etmektedir.
Hedef 9.9 Trafik güvenliği konusunda toplumsal duyarlılığı arttırmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Park sayısı	1	0	0 %	Alan belirleme çalışmaları devam etmektedir.
Program sayısı (adet/yıl)	7	2	28,5 %	Belirli periyotlar dahilinde kamuoyu bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.
Materyal Sayısı (adet / yıl)	5000	4000	0,8 %	Çalışmalar devam etmektedir.
Etkinlik sayısı (adet/yıl)	5	2	40 %	İl Emniyet, Jandarma ile koordineli olarak eğitim programları yapılmıştır.
Toplantı Sayısı (adet/yıl)	80	0	0 %	Çalışmalar devam etmektedir.
Hedef 9.10 Toplu taşımayı modernize etmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu taşıma filo yaş ortalaması	6	5,5	91 %	Filo yenileme çalışmaları devam etmektedir.
Durak kabin sayısı	220	240	109 %	Yeni yerleşim alanlarında gerekli kabin montajı çalışmaları devam etmektedir.
Bayan şoför sayısı	3	1	33 %	Bayan şoför sayısı artırılması konusunda özendirici çalışmalar yapılmaktadır.
Hedef 9.11 Toplu taşıma hizmetlerine erişimi sağlamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu taşımadan yararlanan dezavantajlı kişi sayısı (kişi/gün)	950	1242	130 %	Araçların dezavantajlı kişilere uygunluğu sağlandı.

STRATEJİK AMAÇ-10 VATANDAŞLARIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMAK**Hedef 10.1 Doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek**

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Diğer kurumlarla yapılan işbirliği programları	5	5	100%	Kamu, özel kurum ve kuruluşları ile iş birliği programları yapılarak Sel ve yangın gibi afetler meydana gelmeden gerekli hazırlıkları ve önlemleri almak, Afet sırasında gerekli müdahalelerin yapılarak mağdur olanları kurtarmak, Kamu, özel kurumları ve eğitim kurumları ile işbirliği içerisinde yangın ve doğal afet tatbikatları ve eğitimlerini yapmak, İlgili Meslek Odaları ile "Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik'in uygulanmasına yönelik işbirliği yapmak.
Yapılan tatbikat sayısı	50	50	100%	Edirne halkını afet, kaza, yangın güvenliği gibi konularda aydınlatılması için medya ile işbirliği yapmak- eğitim vermek, Halkın Gönüllü itfaiyecilik konusunda bilinçlendirilmesi ve cazip hale getirilmesini sağlamak, Kamu kurumları ve eğitim kurumları ile işbirliği içerisinde yangın ve doğal afet tatbikatları ve eğitimlerini yapmak

STRATEJİK AMAÇ-11 KENTSEL ESTETİĞE UYGUN SOSYAL VE FİZİKSEL DONATILAR OLUŞTURMAK**Hedef 11.1 Kent içi güzergahlarını standartlara uygun yol, kavşak ve trotuar düzenlemeleri ile donatmak**

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Beton parke yol meydan ve trotuar yapılması (adet/yıl)	2	2	100%	Çevre yolların kavşak ve trotuar çalışması yapılmıştır. (yeni hastane-tıp fak. Ün. Birleşimi)
Bozulan beton parke yol, meydan ve trotuarların tamir bakım ve onarımı (adet/yıl)	1	1	100%	Yıl içinde mevcut personellerle gerekli bakım ve onarımların yapılması
Bitümlü sıcak karışım asfalt, sathi kaplama ve beton parke v.s. Yol yapımı için alt temel ve temel malz. Alımı (adet/yıl)	1	1	100%	Yıl içinde mevcut personel ve ekipmanla gerekli yol bakım ve onarımların yapılması.
B.S.K. Asfalt yol yapımı	1	1	100	Yeni Hastane Yolu ile Trakya Ün. Tıp Fakültesi birleştirilmesi.

Hedef 11.2 Edirne Belediye sınırları içinde yaşayan halkın sosya ve fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hizmetin aksadığı bölgeleri belirlemek ve stratejik açıdan en uygun yeri belirleyerek zabıta noktaları belirlemek	1	0	0	Müdürlüğümüzün stratejik konumundan dolayı şehrimizin her yerine en kısa sürede müdahale edilmekte olup; zabıta noktası kurulmasına gerek olmadığı,ancak şehrimizin nüfusunda artış olduğu takdirde buna paralel olarak zabıta noktaları kurulabileceği
Şehrimizin artan nüfusu göz önüne alınarak zabıta personel sayısını arttırmak	70	63	90%	Personel alımı yapılmadığından mevcut kadro ile çalışılmaktadır.
Veteriner işleri müdürlüğü ekiplerince Gıda üretimi ve satışı yapan işyerleri 3 ay, diğer sıhhi ve umuma mahsus müesseseleri 6 ay ve diğer gayri sıhhi müesseseleri ise yıl da 1 denetimi sağlamak	1100	1487	135%	2018 Yılı içerisinde İşyeri Denetim Birimi tarafından 1487 işyeri denetimi gerçekleştirilmiştir.
Belediye hizmet binası yapılması	1	0%	0%	Belediye kültür merkezi inşaatı devam etmektedir.
uygun umumi (engellilere uygun) wc yapılması	1	0%	0%	Çalışmalar devam etmektedir.
Belediye mülkiyetindeki yapılarda onarım ve tadilat çalışmalarının yapılması	1	0	0%	2018 yılında gerçekleşmemiştir.
Hedef 11.3 Cenaze ve defin işlemlerini etkinleştirmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mezarlık kayıt sistemi oluşturulması	100%	0	0	2018 yılı içerisinde mezarlık kayıt sistemi gerekli altyapı olmadığından oluşturulamamıştır.
Hedef 11.4 Kent estetiğini bozan tabela, reklam ve afişlerle ilgili standart oluşturmak ve bunlarla ilgili denetimleri yapmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Reklam tabela ve afişlerle ilgili yapılan yenilik sayısı	36	38	105%	Tespitlerimiz devam etmektedir.
Yapılan denetim sayısı	235	262	111%	Tespitlerimiz devam etmektedir.

STRATEJİK AMAÇ-12 GECEKONDUSU VE KAÇAK YAPISI OLMAYAN MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK

Hedef 12.1 Kentsel gelişim için imar planı çalışmalarını geliştirmek

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yeniimaret Bademlik caddesindeki 965 ve 961 adadaki 15 metrelik yolda kalan taşınmazların kamulaştırma davalarının neticelendirilmesi ve 22 metrelik çevre yolu istimlak çalışmalarına başlanması.	tamamlanması hedefleniyor	Tamamlanması hedefleniyor	% 95	2019 yılı içerisinde tamamlanması hedefleniyor.
Gazimihal köprüsü sedde altından mit hizmet binasına ulaşan bağlantı yolunun kamulaştırma çalışmalarına başlanması ve muhtelif istimlaklar	tamamlanması hedefleniyor	Kamulaştırma işlemi başlamadı	0	Kamulaştırma yapılmamıştır.
Araplar Mahallesi 2.Zincirlikuyu sokaktaki 12 metrelik imar yolunda kalan taşınmazların kamulaştırma çalışmalarına başlanması	Kamulaştırmaya başlanması hedefleniyor	Ertelendi	Ertelendi	Ertelenmiştir.
Şehri çevreleyen ve 22 metrelik çevre yollarına tekabül eden taşınmazların kamulaştırmalarının % 90 tamamlanarak doğru ve düzgün kentleşmenin oluşmasını sağlamak.	tamamlanması hedefleniyor	Güney Çevre Yolu Tamamlanmıştır	100%	Kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır.
Karaağaç Mahallesi Pazarkule yolu çevresinde imar uygulaması yapılması (28 Ha)	tamamlanması hedefleniyor	tamamlanması hedefleniyor	80%	BÖLGEDE YAPILMAKTA OLAN KARAAĞAÇ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI ÇALIŞMALARININ DEVAM ETMESİ NEDENİ İLE TAMAMLANAMADI
Yeniimaret-Yıldırım yeni çevre yolu etrafı imar uygulaması yapılması (21 Ha)	tamamlanması hedefleniyor	TAMAMLANMADI	0%	BÖLGEDE YAPILMAKTA OLAN YENİİMAR YILDIRIM REVİZYON İMAR PLANI ÇALIŞMALARININ DEVAM ETMESİ NEDENİ İLE TAMAMLANAMADI
İskender Köyü Çevresi Nitelikli Konut Alanları Bölgesi İmar Uygulaması Yapılması (28 Ha)	tamamlanması hedefleniyor	tamamlanması hedefleniyor	50%	İMAR PLANININ ONAYLANMASI BEKLENİYOR.
Muhtelif Alanlarda İmar Uygulaması yapılması (75 Ha)	tamamlanması hedefleniyor	TAMAMLANMADI	0%	KALDIRILMASI
Karaağaç mahallesi Koruma Amaçlı İmar Planı Yapımı	tamamlanması hedefleniyor	tamamlanması hedefleniyor	80%	BÖLGEDE YAPILMAKTA OLAN KARAAĞAÇ KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI ÇALIŞMALARININ DEVAM ETMESİ NEDENİ İLE TAMAMLANAMADI
Murat ve Kocasınan Mahallelerinde Kentsel Dönüşüm Projelerinin Yapılması (70 Ha)	tamamlanması hedefleniyor	tamamlandı	100%	Proje Tamamlanmış Olup, Belediye Meclisi Onayına Sunulacak.
Saraçlar Caddesi Cephe Yenileme Projesi	tamamlanması hedefleniyor	TAMAMLANMADI	0%	İptal Edilmesi.
Kentte eksik olan sokakların numaratajının yapılarak, tabela ve numaraların asılması kent bilgi sistemine aktarılması	tamamlanması hedefleniyor	tamamlanması hedefleniyor	95%	Değişiklik Olduğu Sürece Müdürlüğümüzce Gerekli İşlemler Anlık Yapılmaktadır.
İmar Arşivinin Arşiv Yönetmeliğine uygun olarak envanter altına alınması ve tüm evrakları ile Kent Bilgi Sistemi ile Uyumlu çalışacak şekilde sayısal ortama aktarılması	tamamlanması hedefleniyor	tamamlanması hedefleniyor	90%	Donanımsal ve Yazılımsal eksiklerin tamamlanması beklenmektedir.
20 ha park, rekreasyon ve yeşil alanda kentsel tasarım ve peyzaj projesi yaptırmak	tamamlanması hedefleniyor	TAMAMLANMASI HEDEFLENİYOR	50%	2019 Yılı İçerisinde Tamamlanması Hedeflenmektedir.

Hedef 12.2 Gelişme alanları ve bu alanlarda arsa üretimini sağlayarak kaçak yapılaşmayı önlemek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Gazimihal Köprüsü sedde altından Mit hizmet binasına ulaşan bağlantı yolunun kamulaştırılması.	Kamulaştırmaya devam edilmesi hedefleniyor	Kamulaştırma işlemi başlamadı	% 0	Kamulaştırma işlemleri başlamamıştır
Gazimihal Köprüsü sedde altından Mit Hizmet binasına ulaşan bağlantı yolunun 2018 yılı sonuna kadar kamulaştırılarak yolun trafiğe açılmasını sağlamak	Kamulaştırmaya devam edilmesi hedefleniyor	Kamulaştırma işlemi başlamadı	% 0	Kamulaştırma işlemleri başlamamıştır

STRATEJİK AMAÇ-13 KURUMSAL İLETİŞİMİ VATANDAŞ ODAKLI HİZMETE DÖNÜŞTÜRMEK

Hedef 13.1 Elektronik belediyeçilik kullanımını vatandaşın günlük hayatının bir parçası haline getirerek ekonomik ve sosyal faydayı artırmak,7 gün 24 saat zaman ve mekan kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışıyla arttırmak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
E-Belediye İnternet Sayfamızdan Yapılan Ödeme Miktarları	3.500.000,00	5.325.942,70	152%	7143 Sayılı Yasa Kapsamında taksitlendirme ve peşin ödemelerin İnternet üzerinden yapılması tercih edilmesi sebebi ile ödeme miktarı 2018 öngörümüzün çok üzerinde çıkmıştır
E-Belediye Sayfasından Ödeme Gerçekleştiren Mükellef Sayısı	11000	15700	142%	7143 Sayılı Yasa Kapsamında taksitlendirme ve peşin ödemelerin İnternet üzerinden yapılması tercih edilmesi sebebi ile ödeme miktarı 2018 öngörümüzün çok üzerinde çıkmıştır

Hedef 13.2 Hizmet kalitesini artırmak, uygun raporlama ve analiz araçlarıyla karar vericilere destek sağlamak için mevcut Belediye Kent Bilgi Sistemini tüm birimlere uygulamak

Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Otomasyon sisteminin etkinlik ve verimliliği	100%	100%	100%	2018 Yılı planlanan hedefimiz gerçekleştirilmiştir.
Uygulamaların kullanıldığı kullanıcı sayısı	90	84	93%	2018 Yılı planlanan hedefimiz büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir.

Hedef 13.3 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında 27001 standartlarına uygun çalışmaların yapılmasını hedeflemek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Sistemin sürekliliği; kesintisiz ve sürekli çalışması	99%	99%	100%	2018 Yılı planlanan hedefimiz büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir. (Tek Seferde 15 Dk Altında kalan kesintiler hariç)
Hedef 13.4 Bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami fayda sağlayarak bilgiyi etkin olarak kullanabilmeleri için; çalışanların bilgi teknolojileri kullanımını teşvik edecek modern iş uygulamalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim verilecek personel sayısı	250	200	80%	2018 Yılı planlanan hedefimiz büyük ölçüde gerçekleştirilmiştir.
Hedef 13.5 E-belediye uygulamalarının, mobil cihazlar üzerinden erişime imkân veren uygulamalar geliştirmek				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Aktif mobil uygulama sayısı	2	2	100%	Mevcut Kullandığımız 2 adet mobil uygulamaların sürekliliğin sağlayarak hedef gerçekleştirildi

STRATEJİK AMAÇ-14 BİLGİYE ve EĞİTİMLİ İNSAN GÜCÜNE DAYALI BİR YÖNETİM SİSTEMİ				
Hedef 14.1 Eğitimli bilgili, görevine bağlı, güler yüzlü ve hizmete odaklanmış, girişimci, görevleriyle ilgili projeler üretebilen, değişimlere adapte olabilen bir personel yapısına sahip olmak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Verilen hizmet içi eğitim sayısı	1	1	100%	Verilmesi planlanan hizmetiçi eğitimlerin % 100'ü gerçekleştirilmiştir.
Hedef 14.2 Hemşerilerimizle belediye arasında iletişimi hızlı ve güvenli bir şekilde sağlamak				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yerel basında yer alınan haber sayısı	8900	10982	138%	Yerel Basında Çıkan Haber Sayıları dikkate alındığında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.
Ulusal basında yer alınan haber sayısı	790	804	106%	Ulusal Basında Çıkan Haber Sayıları dikkate alındığında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.
Hedef 14.3 -Tüm yönetim süreçleri ve kurumsal yapıda cinsiyet eşitliğine duyarlı sistem oluşturmak				
-Edirne Belediyesi'nde Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme'nin uygulanması için çalışmaların sürekli hale getirilmesi				
Gösterge	2018 Planlanan	2018 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
TCDB koordinasyon Grubu kurulması ve çalışıyor olması	1	0	0%	TCDB kapsamında öngörülen aksaklıkların yaşanması sebebiyle yıllık olarak planlanan toplantılar gerçekleştirilememiştir.

III. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Programı izleme ve değerlendirme çalışması; performans programına ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesinde, performans göstergeleri baz alınmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleştirilemeyen, ulaşılamayan veya hedef üstünde gerçekleşen gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenmiştir. Genel olarak değerlendirdiğimizde hedeflerimize bağlı performans göstergelerini etkileyen hususları iç-dış etkenler, dönemsel etkenler, mevsimsel etkenler, talepsel etkenler, süreçsel etkenler, mali etkenler ve hukuki etkenler olarak söyleyebiliriz.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Personel maaş ve ücretleri süresi içinde ödeniyor olması,
- Sosyal belediyeciliğin ön plana çıkmış olması,
- İlimizde hava kirliliğini önlemek amacıyla doğalgaz kullanımının başlatılması ve giderek yaygınlaşması,
- Devam etmekte olan ve yapılmış imar planlarımızın sayısal ortamda olması,
- İtfaiye Ekiplerimizin ihbardan sonra olay yerine gündüz 1,5 ile 10 dakika, gece 1,5 ile 8 dakika arasında ulaşabiliyor olması,
- STK'lar ve diğer kamu kurumlarıyla olan koordinasyonunun üst seviyede devam etmesi
- Vektörle mücadele yapılmakta ve vektörle mücadelede sivrisinek başta olmak üzere birçok haşere ile mücadele edilmesi,
- Toplu taşımada tüm kenti kapsayacak hat ve durak planlaması ile zaman tarifesinin optimal hale getirilmiş olması,
- Toplu taşımada akıllı ulaşım çözümlerinin uygulamaya konulmuş olması,
- Kentiçi ticari taşıma aktörleri arasında belediyenin hiyerarşik konumunun kabul edilmesi,
- Ticari araç tescil ve denetim açısından, Trafik düzenleme hizmetleri açısından, Kentiçi otopark yönetim açısından, Sosyal amaçlı taşıma hizmetleri açısından, Kurumsallaşmanın Gerçekleşmesi
- İçme suyu sıkıntısının bulunmaması ve 30 yıllık planlamanın bitmiş olması
- Dijital harita sistemi ve 110 Acil çağrı sistemine sahip olunması
- Gelişip büyüyen Edirne'mizde yapılan yüksek katlı binalara erişebilecek 45 mt.'lik merdivenli İtfaiye aracının oluşu

B. Zayıflıklar

- Düzenli bir arşiv sisteminin olmaması,
- Hizmet içi eğitim, kişisel motivasyon ile kurum kültürünü geliştirici eğitimlerin yetersizliği,
- Belediye hizmet binasının mevcut çalışma koşulları için yetersiz kalması,
- Birimlerimizin dağınık olmasından iletişim ve evrak ulaştırmada zaman kaybı,
- Kadrolu eleman yetersizliği,
- Araç sayımızın yetersizliği,
- Trafik eğitim parkı tesis edilememesi,
- Bilişim ve akıllı ulaşım teknolojileri alt yapımızın yetersizliği,
- Mekansal düzenlemelerde ulaşım öncelikli bakış açısı olmaksızın yapılmış eski düzenlemeler (imar planları, yol, orta refüj ve kaldırım düzenlemeleri ile peyzaj düzenlemeleri),

- Şehrimiz bereketli topraklar ve yer altı su seviyesinin yüksek olduğu arazi üzerine kurulduğundan yol inşaatı başta olmak üzere tüm inşaat maliyetlerinin yüksek olması ve kaynak yetersizliği nedeniyle eksik veya kısmi yapım yoluna gidilmesi
- Diğer Kamu kuruluşlarının hatlarını yeraltına almak istemesi nedeniyle yaptığımız çalışmanın o hatta tamamen zarar görmesi
- Kamu kuruluşlarının tesislerini (Su, Kanalizasyon, Doğal gaz, Elektrik ve Telefon gibi) yer altına almaları münferiden olduğundan her kurum değişik zamanlarda ayrı olarak kazı işlerine girişmektedir. Bu da yeniden her seferinde yol yapımını gerektirmekte zeminin homojenliği bozulduğu için yapılan imalatın bu hat boyunca kısa sürede arızalar vermesi
- Her geçen gün teknolojinin gelişmesiyle daha ağır tonajdaki araçların trafiğe çıkmasıyla yol ekonomik ömrünün kısılması
- Yakın mesafede kaliteli taş ocaklarının olmaması, diğerlerinin ise yeni kullanılmaya başlanması. Uzak mesafelerden teminde aşırı nakliye bedelleri ödemek zorunda kalınması

C. Tehditler

- Kışları çok soğuk, yazları sıcak ve kurak gitmesi dolayısıyla yeşil alanların ve bitkilerin olumsuz etkilenmesi,
- Edirne'nin bölgesel coğrafi ve topografik konumunda içinden geçen Tunca ve Meriç nehirlerinin yükselmesi sebebi ile su taşkınlarının oluşması,
- Belediyemizde görev yapmakta olan personelden emeklilik, nakil ve ölüm gibi nedenlerden dolayı görevinden ayrılmaları sonucunda çalışan sayısı gün geçtikçe azalmakta ve yerine memur istihdamının mümkün olamaması.
- Edirne'nin bireysel otomobil sahipliğinin Türkiye ortalaması üstünde olması, bu durumun kentiçi trafik sorunlarını arttırması,
- Kent merkezinin ve birçok bölgenin tarihi sit alanı olması nedeniyle mekânsal düzenlemelere izin verilmemesi (otopark, yeni yol ve kaldırım yapımı),
- Ulaşım sorunlarının çözümlerinde önemli yer tutan idari yaptırım yetkisinin özellikle 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ile diğer kolluk kuvvetlerine verilmiş olması,
- Tüm tur otobüslerinin tarihi mekânlar çevresinde parklanma istekleri ve uygulamaları,

D. Fırsatlar

- Tarihi, kültür ve turizm kenti olması, AB ülkeleri ile sınır kenti olması,
- Doğal yeşil alanların fazla olması,
- Edirne'de yaşayan eğitimli insan sayısının yüksek olması,
- Yeni yerleşim bölgesindeki konutların site şeklinde olması nedeniyle atıkların kolay toplanması, denetimlerin kolaylıkla yapılabilmesi.



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Edirne, 22/03/2019

Ruhi TAKINDI
Mali Hizmetler Müdürü



T.C.

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Edirne Belediyesi 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 22/03/2019

Recep GÜRKAN
Belediye Başkanı



**T.C.
EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

2018