

2021

FAALİYET RAPORU



EDİRNE BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi
06/04/2022

Karar Sayısı
2022/86

5393 sayılı Kanun'un 56. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesine göre Belediyemiz birimlerinin çalışmalarını gösterir 2021 yılına ait Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 18.03.2022 tarih ve 863270 sayılı yazı ekinde bugünkü meclis toplantısında görüşülerek yapılan müzakerede;

Belediyemiz birimlerinin çalışmalarını gösterir 2021 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili **Belediye Başkanı Recep GÜRKAN**, Meclis Başkanlığı görevini Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN'a bırakmasından sonra Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN'ın 2021 yılına ait faaliyet raporu hakkında görüş belirtmek isteyen olup olmadığını sormasından sonra, söz alan bulunmadığından **Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN** 2021 yılına ait faaliyet raporu hakkında oylamaya geçeceğini belirterek 2021 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili olarak İşaretle yapılan oylama sonucunda; 2021 yılı faaliyet raporunun geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.


Filiz GENCAN AKIN
Meclis I. Başkan Vekili


Emine KAHYALAR
Meclis Katibi


Nuray YILMAZ GELDİ
Meclis Katibi


Duygu SENER
Meclis Katibi





Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

Kıymetli Edirneliler,

2014 yılından bu güne “Daha Çağdaş, Daha Zengin, Daha Güzel Bir Edirne” hedefiyle çıktığımız bu yolda katılımcı, şeffaf, adil, sonuç odaklı, çevreci yönetim anlayışıyla çalışmalarımıza ara vermeden devam ediyoruz.

Göreve geldiğimiz ilk günden bu yana attığımız her adımda; uygulamaya koyduğumuz her projede en büyük hedefimiz yaşadığımız şehri daha ileriye taşımak oldu. Bu şehirde yaşayan her bir bireye, her bir canlıya hizmet edebilmek, onların sorunlarına çözümler üreterek yaşanabilir bir şehri gelecek kuşaklara bırakmak adına birçok projeyi hayata geçirdik. Devam eden ve planlamaya aldığımız projelerimiz ile şehrimize ve değerli Edirnelilere hizmet etmeye devam ediyoruz.



Hiç kuşkusuz ki 2021 yılı da 2020 yılında olduğu gibi tüm dünya için olduğu gibi, ülkemiz ve Edirne'miz için de zor bir yıl oldu. Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını tüm insanlığa sağlığın bir “dileğin” ötesinde, ne kadar önemli olduğunu hatırlatmaya devam etti. Virüsten korunmak için evlerimize daha fazla zaman geçirmeye başladık. Temizliğin yanında, maske ve sosyal mesafeyi hayatımıza adapte ettik. Kendimizin ve sevdiklerimizin sağlığı için birbirimizden uzak durduk. Halen devam eden bu süreçte tüm dünyada şüphesiz en çok yıpranan, sağlık çalışanlarımız oldu. Onlar bu salgın döneminde toplumun sağlığı için, sağlıklarını tehlikeye atarak özveri ile hizmet vermeye devam ediyorlar.

Edirne Belediyesi olarak, 2020 yılı Mart ayından bu güne COVID-19 ile mücadeleye hiç ara vermedik. Evde kal konserleri ile halkımıza destek olduk. Yaşanan bu olumsuz sürecin üstesinden gelmek için moral verdik.

Dezenfekte çalışmalarımıza COVID-19 vakası ülkemizde tespit edilmeden önce başladık. Tüm toplu ulaşım araçlarını, ibadethaneleri, tarihi çarşılarımızı, Pazar yerlerini, eczaneleri, sağlık ocaklarını, okulları, parkları, apartmanları, siteleri, cadde ve sokakları kısacası ortak kullanım alanlarının tümünü periyodik aralıklarla dezenfekte ediyoruz. Edirne Belediyesi olarak, bu süreçte esnafımızın ve vatandaşlarımızın yanında kararlılıkla durmaya devam ediyoruz. Pandeminin ilk dalgasında tüm meclis üyelerinin oybirliğiyle aldığı kararla içme suyu atık su ücretlerinde 2 ay boyunca yüzde 50 indirim yaptık. Yaşanan zor günleri el birliğiyle aşmak, her kalbe dokunmak ve aramızdaki dayanışmayı daha da büyütmek amacıyla başlattığımız “Askıda Fatura” uygulamasını sürdürüyoruz. Su faturalarını ödemekte zorluk çeken vatandaşlarımızı hayırsever vatandaşlarımızla buluşturuyoruz. El ele, gönül gönüle köprüler kurduk. Alan elin veren eli görmediği bu sistemle ihtiyacı olan; ödeme güçlüğü çeken vatandaşlarımıza bir nebze de olsa katkı sağladık.

Maske tedarikinin zor olduğu, ÷lkemizde maske sıkıntısının yaşandığı o günlerde tüm evlere maske, dezenfekte ve kolonya ulaştırdık. Yine pandeminin ilk dalgasında Koronavirüsü tedbirleri nedeniyle iş yeri faaliyetlerini durduran Edirne Belediyesi kiracılarından, 3 ay boyunca kira almama kararı aldık. Bu kararımıza pandeminin ikinci dalgasında da devam ettik. Belediye Meclis Kararıyla faaliyetlerini tamamen durduran belediye kiracılarından 2020 Aralık, 2021 Ocak-Şubat ayı için kira alınmaması; faaliyetlerine kısmen devam eden ya da tamamen devam eden belediye kiracılarına Aralık-Ocak-Şubat ayları için yüzde 75 oranında indirim yaparak, zor günler geçiren belediye kiracılarımızın yanında olduk.

Edirne'miz tüm dünyada olduğu gibi ekonomik sıkıntıların yaşandığı bir sürece girdi. Ama bizler dayanışmanın en güzel örneklerinden birini daha gösterdik, kenetlendik. Birbirimizin elini daha sıkı tutarak, bu zor günlerin altından kalkabilmek için çaba gösterdik. COVID-19 salgınından ekonomik olarak da etkilenen vatandaşlarla; bağışçıları dijital bir platform olan Edirne İMECE ile destek vermeye devam ediyoruz. Gıda, kıyafet, kitap, bebek maması, bebek bezi ve can dostlarımız için mama desteğinde bulunan vatandaşlarımızın bağışlarını ihtiyaç sahipleri ile buluşturuyoruz.

Bir yandan pandemi ile mücadele ederken, şehrimizdeki altyapı çalışmalarını da tüm hızıyla sürdürmeye devam ediyoruz. 'Edirne'yi modern bir altyapıya kavuşturmak' bu bizim Edirne'mize ve halkımıza verdiğimiz en büyük sözdü. Bu sözümüzü yerine getirebilmek için emin adımlarla projemizi tamamlıyoruz.

Geleceğimizin teminatı çocuklarımızı en güzel şekilde eğitmek adına T.C. Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evini hizmete açtık.

Edirne Belediyesi Üretici Kadınlar Pazarı ile üretici Kadınlarımıza destek vermeye devam ediyoruz. Açmış olduğumuz yeni parklar, Gül Bahçesi ve oluşturduğumuz ormanlık alanlar ile yeşile olan sevgimiz önceliğimiz olmaya devam ediyor. Mobil ikram aracımız ile ihtiyaç sahiplerine destek vermeye devam ediyoruz.

Sevgili Edirneliler, yüzyıllar boyunca farklı medeniyetlere ev sahipliğı yapmış bu eşsiz kent ve bu kentin çağdaş, aydın insanları için daha büyük, daha güzel projelere imza atmaya devam edeceğiz. Edirne ortak paydası altında hiçbir siyasi ayrım gözetmeksizin, tüm kurum ve kuruluşlar ile oluşturduğumuz huzur sayesinde kentimizi barışın, kültürün ve turizmin başkenti haline getireceğiz. Bu mücadeleyi sürdürürken Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün devrimleri ışığında yürümekten asla taviz vermeyeceğiz. Önümüzdeki yıllarda da hedeflerimize adım adım yaklaşırken gerçekçi ve sürdürülebilir projelerle Edirne için, Edirnelilerle birlikte yol almaya devam edeceğiz. Bizlerden sevgi ve desteğini esirgemeyen tüm hemşerilerime ve çalışma arkadaşlarıma en içten saygı ve şükranlarımı sunuyorum.



Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER	
Sunuş	3
Belediye'nin Tarihçesi	6
I. GENEL BİLGİLER	
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	14
1. Fiziksel Yapı	14
2. Örgüt Yapısı	14
Meclis Üyeleri	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	17
4. İnsan Kaynakları	21
5. Sunulan Hizmetler	
Yazı İşleri Müdürlüğü	28
Özel Kalem Müdürlüğü	35
Mali Hizmetler Müdürlüğü	42
Gelir Birimi	43
Gider Birimi	44
Bilgi İşlem Birimi	44
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	50
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	85
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	92
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	108
Destek Birimi	109
Hal Müdürlüğü	115
Zabıta Müdürlüğü	118
Koruma ve Güvenlik Birimi	120
Temizlik İşleri Müdürlüğü	123
Çevre Koruma ve Kontrol Birimi	125
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	130
Veteriner İşleri Müdürlüğü	145
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	174
İtfaiye Müdürlüğü	179
Fen İşleri Müdürlüğü	183
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	200
Hukuk İşleri Müdürlüğü	254
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	259
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	263
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	292
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	312
Edirne Belediyesi Personel A.Ş.	319
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	323
II. AMAÇ ve HEDEFLER	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	328
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	330
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A. Mali Bilgiler	331
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	331
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	334
3. Mali Denetim Sonuçları	344
4. Diğer Hususlar	344
B. Performans Bilgileri	345
I. Faaliyet ve Proje Bilgileri	345
II. Performans Sonuçları Tablosu	350
III. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	350
IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	365
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A. Üstünlükler B. Zayıflıklar C. Değerlendirme	365
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	
	367

EDİRNE BELEDİYESİNİN KISA TARİHÇESİ

Saraya bağlı Osmanlı Devleti yönetimi, yerel sorunların giderilmesinde büyük güçlüklerle karşılaşmaktaydı. 1800'lü yılların başında Avrupa devletleriyle ilişkilerini güçlendiren Osmanlı Devleti, burada kent yönetiminde kendisi için yeni bir model olan belediye teşkilatı ile tanıştı. 1854 yılında, İstanbul Beyoğlu altıncı dairesinde, meclis üyeleri arasında yabancı uyrukluların da bulunduğu ilk belediye teşkilatı oluşturuldu ve belediye hizmetlerinin verilip verilemeyeceği denendi.



Edirne Belediye Başkanlığı, 1867 yılında Vali Hurşit Paşa zamanında, vilayet dâhilinde olan şehir ve kasabalarda teşkil olunacak Daire-i Belediye Meclislerinin düzenleme şekli ve memurlarının görevleri hakkındaki kanuna uyularak kurulmuştur.

Edirne'nin ilk belediye başkanının kim olduğu kesin olarak bilinmemektedir. Ancak kaynaklar ilk belediye başkanı olarak 1867-1871 yılları arasında görev yapan Hayri Efendi'yi göstermektedir. Kaynaklardan edinilen bilgilere göre, belediyenin kurulduğu yıllarda hizmet verebilecek bir binası bulunmamaktaydı. Bu nedenle, belediye teşkilatı hizmetlerini bir süre şimdiki tümen binası yerinde bulunan Halil paşa ve gümrük hanlarında sürdürmüştür.

Zaman içinde, Edirne Belediyesi'nin, şimdiki hizmet binasının bulunduğu alanda iki katlı bir binaya taşındığı, ancak bu binaların hangileri olduğunun bilinmediği de kaynaklardan edindiğimiz bilgiler arasındadır. Edirne Belediye Binası'nın inşaatına ait ilk girişim, belediye teşkilatının kuruluşundan tam 31 yıl sonra yani 1898 yılında belediye başkanlığına seçilen Cezzar Dilaver bey tarafından yapılmıştır.

1898 yılında temeli atılan şimdiki Edirne Belediye Başkanlığı binası, iki yıl sonra 1900 yılında tamamlanmıştır. Projesi, Edirne Harbiye Okulu'nda öğretmen olup, aynı zamanda belediyenin mühendisliğini de yapan Nazif Akanlar tarafından çizilen belediye binası, bilindiği kadarıyla 5000 liraya mal olmuş ve paranın tümüne yakın kısmı Edirne halkından varlıklı kişilerin katkılarıyla sağlanmıştır. Aynı yıllarda Kaleiçi semtinin imar planını hazırlamış olan Nazif Akanlar'ın, mevcut su yollarının iyileştirilmesi ve yeni tesisatın yapılmasında üstün gayretleri olmuştur.

EDİRNE’NİN KISA TARİHÇESİ

Edirne tarihi bir kent olup tarih boyunca da önem ve

değerini korumuştur.

Edirne’nin ilkçağlarda Orta Asya’dan göç edip buraya yerleşen Traklar tarafından kurulduğu bilinmektedir. Sonradan Büyük İskender buraları Makedonya İmparatorluğu’nun uçsuz bucaksız sınırları içine katmıştır. Daha sonra

Romalılar’ın hâkim olduğu bu topraklar 395 yılında Roma İmparatorluğu’nun ikiye ayrılmasıyla Doğu Bizans’ın payına düşmüştür.



Roma İmparatorlarından II.Hadrianus tarafından yeniden kurulmuşcasına imar edilen kent, onun adına izafeten (Hadrianapolis) adıyla anılmıştır. 586 yılında Avar Türkleri burayı kuşatmışlar ancak alamadan geri dönmüşlerdir. Bulgar Türkleri ise 914 yılında kenti ele geçirmeyi başarmışlardır. Daha sonra tekrar Bizans’a geçen, 1050 ve 1078 yıllarında Peçenek Türkleri tarafından ikinci kez kuşatılan bu kent nihayet 1361 yılında I. Sultan Murat tarafından fetih edilerek, Osmanlı İmparatorluğu’nun taht (baş) şehri olmuş ve 1453 yılında İstanbul fethedilinceye kadar 92 yıl payitaht (başkent) olarak kalmıştır. Bu yıllar içinde de tarihinin en görkemli günlerini yaşamıştır.

Edirne, Osmanlı İmparatorluğu döneminde “Paşa Sancağı” adıyla Rumeli Beylerbeyine bağlı bir vilayetti. Beylerbeyliğinin merkezi ise Sofya’da bulunuyordu. Edirne, imparatorluğun üniversite şehri olarak tanınmaktaydı. XVII. Yüzyılda dünyanın en büyük birkaç şehrinden biri haline gelen kent, XVIII. Yüzyılda gerileme dönemine girdi. 1745 ve 1751 yıllarında çıkan iki büyük yangın Edirne’yi büyük oranda ortadan kaldırdı.

22 Ağustos 1829 yılında Rusların şehre girip birkaç ay kalmaları Edirne’nin uğradığı ilk işgal felaketi olmuştur. Edirne, 20 Ocak 1887’de tekrar Rusların 13 ay, 26 Mart 1913’te Bulgarların dört ay, 1920’li yıllarda Yunanlıların iki yıllık işgallerine de sahne olmuştur. Bugün yurdumuzun karayoluyla Avrupa’ya açılan sınır kapılarına sahip Edirne şehri, 25 Kasım 1922 yılında düşman işgalinden kurtarılmıştır.

GENEL BİLGİLER

Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyonumuz

Edirne'nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyecilik hizmeti sunmak.

Vizyonumuz

Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne'nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmak.

Temel Değerler

- Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı
- Hizmet ve paydaş odaklılık
- Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Değişime ve gelişime açıklık
- Sosyal belediyecilik
- Sosyal ve etik değerlere bağlılık
- Ulaşılabilirlik

G ÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya *yaptırır*. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat

limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Kanunlar

- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu,
- 4749 sayılı Kamu Finansman ve Borç Yönetimi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 213 sayılı Vergi Usulü Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu ve
- 6552-6736-7020-7143-7256-7326 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu

Tüzükler

- Türkiye Belediyeler Birliği Tüzüğü

Bakanlar Kurulu Kararları

- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar

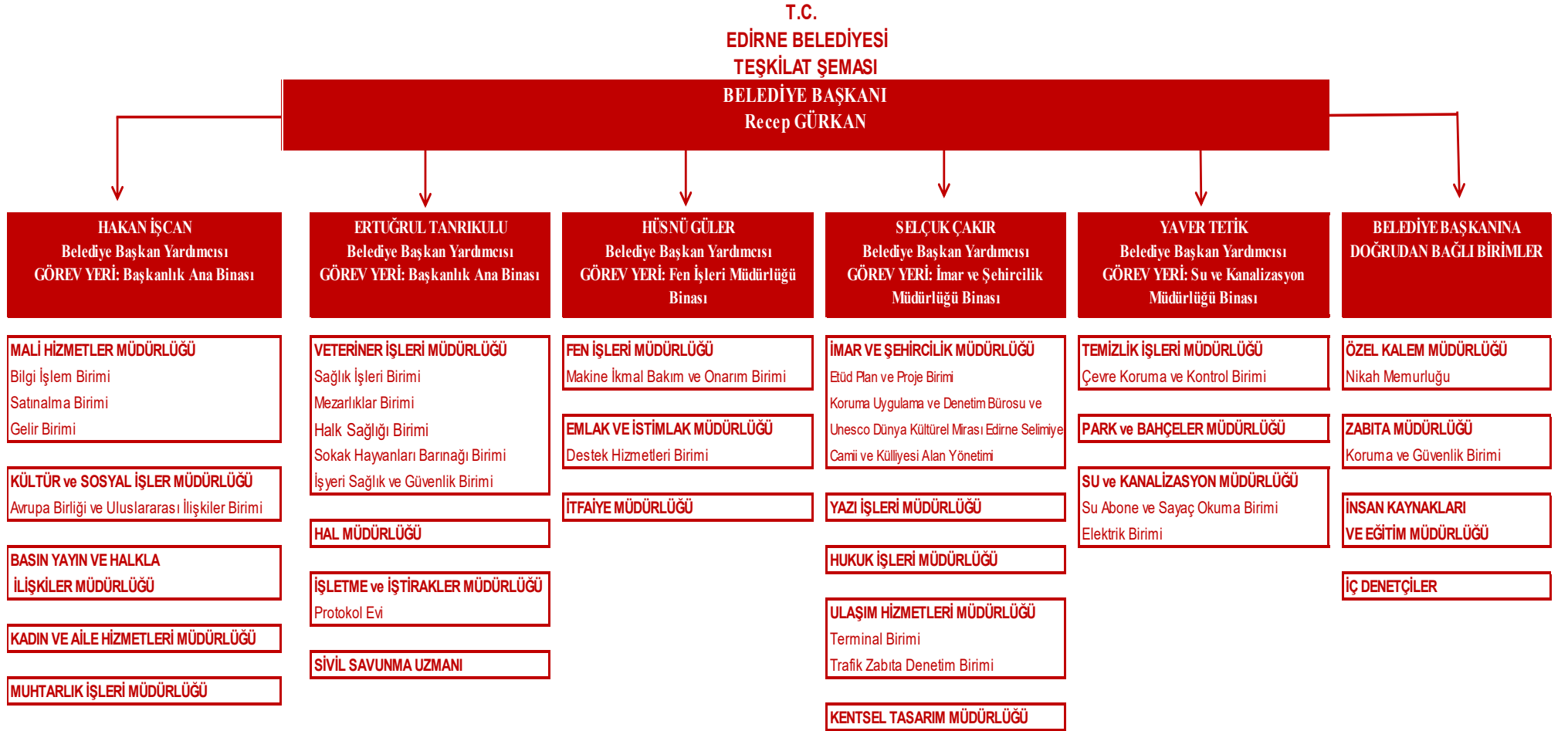
Yönetmelikler

- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
- Kent Konseyi Yönetmeliği
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- Belediye İtfaiye Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
- Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
- Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınması Hakkında Yönetmelik
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik

Yönergeler

- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırhlama ve Tören Giderleri Yönergesi

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER Organizasyon Şeması (31.12.2021 itibariyle)



Fiziksel Yapı

Belediyemiz, iş ve işlemlerini 22 müdürlük, 18 birim, Koruma Uygulama ve Denetleme Bürosu ve UNESCO Dünya Kültürel Mirası Edirne Selimiye Camii ve Külliyesi Alan Yönetimi, nikah memurluğu, sivil savunma uzmanı ve İç Denetçiler aracılığıyla yürütmektedir.

MECLİS ÜYELERİ



Yaver
TETİK



Ahmet Baran
YAZGAN



Filiz
GENCAN AKIN



Nuray
YILMAZ GELDİ



Emine
KAHYALAR



Selçuk
ÇAKIR



Ayhan Murat
DURSUNOĞLU



Ali Şükrü
ATAMGÜÇ



Ali
YAZICI



Cenk
BENAKMAN



Engin
YAĞCILAR



Mehmet
ÖZÇUHACI



Savaş
ÜNER



Hakan
GİYİK



Abdullah
YEŞEN



Feridun
ACAR



Nergiz
İNCE



Mehmet
ÇAPOĞLU



Engin
MAKAK



Pınar
ERSACMIŞ



Mehmet
İLKTAN



Kerim
KAZAN



Ayhan
DİNÇ



İsmail
TAŞDEMİR



Bahattin
ULUSOY



Necamettin
ATTAY



Ergün
DÖNMEZ



Duygu
ŞENER



Mevlûde
BAŞ



İsmail
DEMİRHAN



Halil
ÇAVUŞ

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediye birimlerinde işlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve etkililiğin artırılması amacıyla bilgi ve teknoloji kaynaklarından faydalanılmaktadır. Belediye birimlerinde, bilişim hizmetleri kapsamında; veri iletişim altyapısı, sunucu bilgisayar sistemleri, kişisel bilgisayarlar ile diğer çevre birimlerinin güvenli, etkin ve sürekli kullanılmasını temin edecek iş ve işlemler ile hizmet sürekliliğinin sağlanması esas alınmaktadır.

Bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar ve çevre birimleri ile ilgili bilgiler aşağıda tablo ile gösterilmektedir.

MEVCUT TEKNOLOJİK ALTYAPI	
BİLGİSAYAR (MASAÜSTÜ)	325
BİLGİSAYAR (DİZÜSTÜ)	135
BİLGİSAYAR (ALL IN ONE)	8
SERVER (SUNUCU)	9
UTM / FIREWALLI / LOG CİHAZI	2
YEDEKLEME ÜNİTESİ (NAS SÜRÜCÜ)	3
YAZICI (LOCAL)	223
TARAYICILAR	94
DVR KAYIT CİHAZLARI	36
PERSONEL DEVAM KONTROL CİHAZLARI	12
GÜVENLİK KAMERASI	361
UPS	31
TABLET PC	20
PARA SAYMA MAKİNASI	11

MEVCUT SUNUCULAR

2 ADET SUNUCU	HP470065-368 DL380G7
2 ADET SUNUCU	IBM 7915K4G X3650 M4
2 ADET SUNUCU	HP PROLIANT DL380 GEN9
1 ADET SUNUCU	HP PROLIANT ML150 GEN9
1 ADET SUNUCU	ORACLE DATABASE APPLIANCE X5-2
1 ADET SUNUCU	DELL

SUNUCU LİSANSLARI

WINDOWS SERVER 2003 – STANDART R2	1
WINDOWS SERVER 2008 – STANDART R2	2
WINDOWS SERVER 2012 – STANDART R2	3

ELEKTRONİK VE MOBİL İMZA

E-İMZA (NİTELİKLİ ELEKTRONİK SERTİFİKA)	210
M-İMZA (MOBİL KULLANIM AMAÇLI NES)	14

GÜVENLİK SİSTEMLERİMİZ

Bilgi İşlem Birimimiz fiziki olarak güvenlik kameraları ve parmak izi ile bilgi işlem personelinin giriş yapılabildiği çelik kapı sayesinde korunmaktadır. Ayrıca bilgi işlem odası ve binadaki yangın alarm sistemi bilgi işlem personelinin mobil telefonlarına bağlıdır.

Edirne Belediyesi sanal ortamdaki güvenliğini, FortiGate200E güvenlik duvarı ve FortiAnalyzer200D Log (Kayıt) tutma ve raporlama cihazları tarafından sağlamaktadır.

EDİRNE BELEDİYESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR

Edirne Belediyesi tarafından kullanılan ve güncellemesi devam eden yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

NET-CAD : CAD ve GIS Yazılımları ve Web Tabanlı Kent Bilgi Sistemi

CAD (ComputerAided Design) ve GIS (Geographic Information System) yazılımları kullanarak, Kent Bilgi Sistemini (360 Panoramik Ölçülebilir Görüntüleri ile birlikte) belediye personeline ve vatandaşın hizmetine sunan bir otomasyon sistemidir.

CITY PLUS : a) Yerel Yönetim Yazılımı (MIS)

Belediye sınırları içerisinde yaşayan, belediye hizmetlerinden yararlanan mükelleflerin her türlü işlemlerin takip edildiği birçok yazılım modülünden oluşan otomasyon sistemidir. MIS (Management Information System)

b) (EBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Belediyemizin, bir başvurunun alınmasından hizmetin sonuçlanmasına kadar olan tüm iş süreçlerinde, bilgi ve belge yönetimini elektronik ortamda ve elektronik imza ile yürütmek, e-devlet uygulamalarına uyum sağlamak, başvuru yapısını ve başvuru takip sistemini re-organize etmek hedeflerinden yola çıkarak hazırlanmış bir Bilgi Belge ve Arşiv Yönetim Sistemidir.

AUTO-CAD : Proje Çizim ve Kontrol Programı (6 Kullanıcı Sürekli)

KASPERSKY : Anti Virüs Programı (20/08/2023 Tarihine Kadar Lisanslı)

E-OSKA : İhale Dosya Hazırlama, Yaklaşık Maliyet, Hak ediş Yazılımı

PROTEK : Personel Devam Kontrol Sistemi

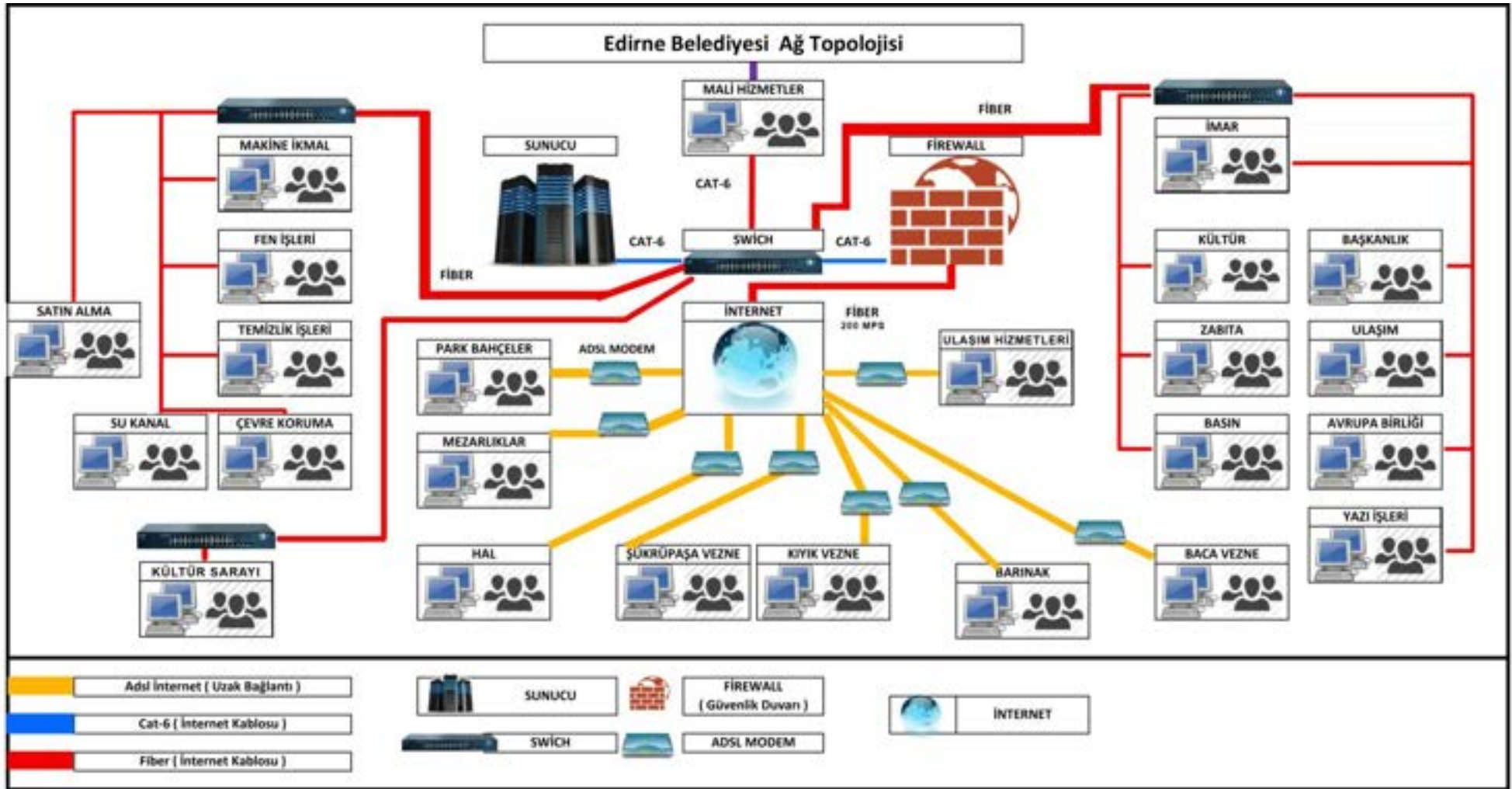
Bilgisayarlarda Kullanılan İşletim Sistemleri : Windows 7 -Windows 8 -Windows 10

EDİRNE BELEDİYESİ NETWORK (AĞ) ALTYAPISI

Edirne Belediyesindeki tüm Müdürlük ve Birimlerde bulunan bilgisayarlar birbirleri ile CAT6 kablolar ve Gigabitswitch'ler vasıtası ile iletişim halindedirler.

Belediyemiz dağınık bir yapıya sahip olması sebebiyle, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Atatürk Kültür Merkezi, Başkanlık Binası ile çevrelerindeki Müdürlük ve Birimler arasındaki iletişim 7650 mt. Uzunluğunda belediyemize ait Fiber Optik kablo ile aynı ağ çatısı altında toplanmıştır.

Belediyemize ait bu fiber optik kablo hattı üzerinde bulunmayan Park Bahçeler, Mezarlıklar, Hal, Barınak, Kıyık Veznesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Baca Veznesi Sunucularımız ile iletişimlerini ADSL Modemler vasıtası ile sağlamaktadır.



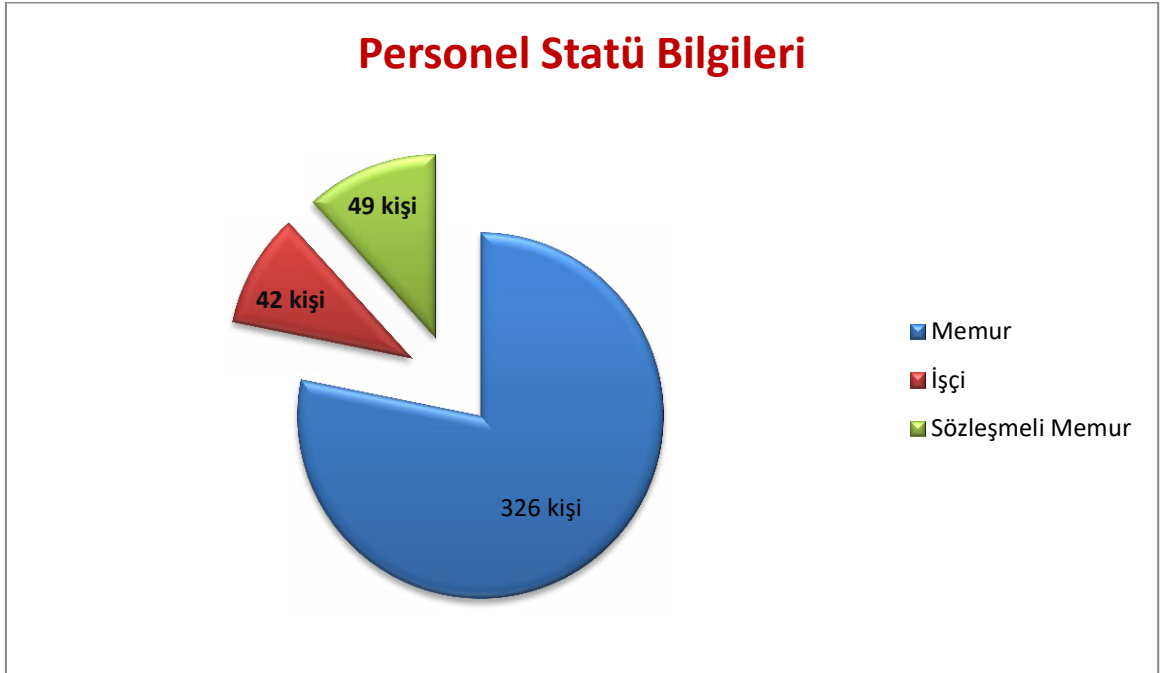
Belediyemize ait Ağ Yapı Şeması

İNSAN KAYNAKLARI

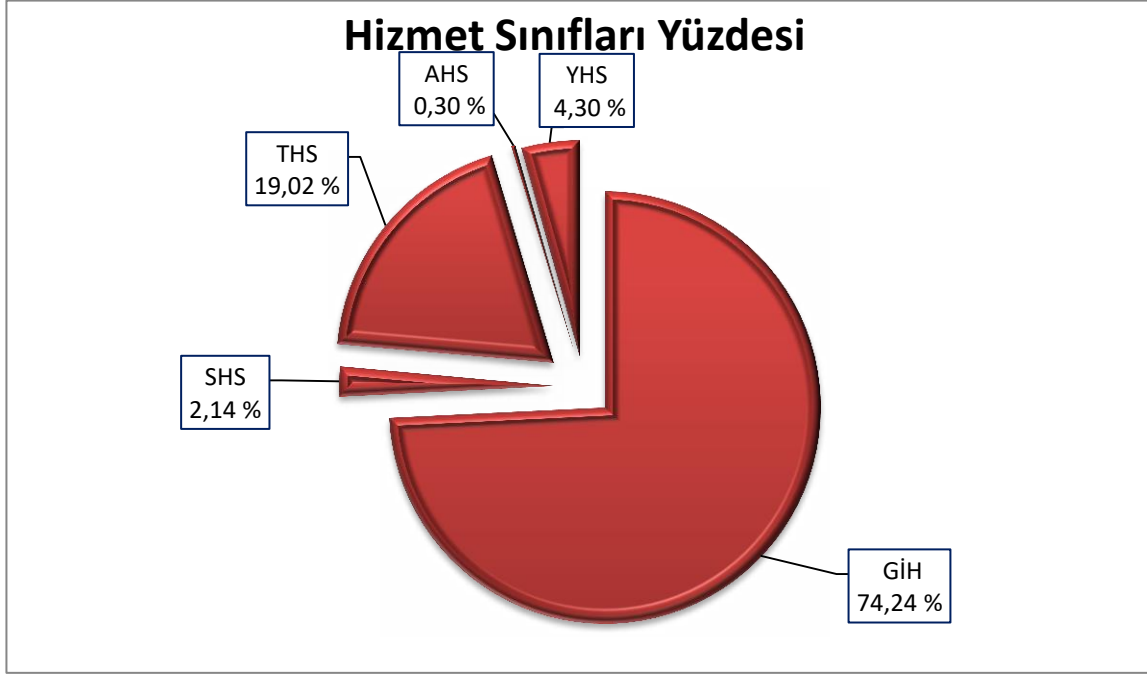
Edirne Belediyesi 31 Aralık 2021 tarihi itibariyle toplam 417 personelle hizmet vermektedir. Personel dağılımına bakıldığında; 326 memur, 42 işçi, 49 sözleşmeli personel (5393 / 49. madde) olarak çalışmaktadır.

31.12.2021 Tarihi İtibariyle Personel Statü Bilgileri

STATÜ	SAYI
MEMUR	326
İŞÇİ	42
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	49
TOPLAM	415



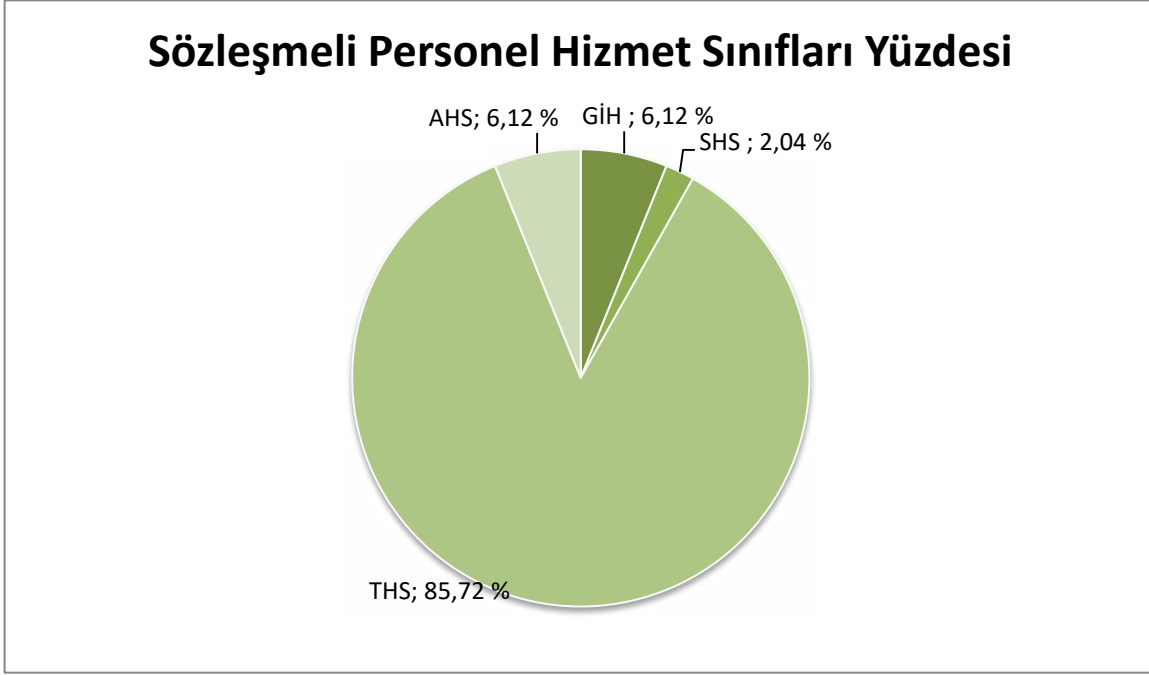
Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 74,24'ü Genel İdari Hizmetleri sınıfında, % 2,14'ü Sağlık Hizmetleri sınıfında, % 19,02'si Teknik Hizmetler Sınıfında, % 0,30'u Avukatlık Hizmetleri Sınıfında ve % 4,30'u Yardımcı Hizmetler Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GİH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	241	74,24
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7	2,14
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	62	19,02
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0,30
YHS	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	14	4,30
TOPLAM		326	100,00

Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde (5393 / 49. madde) çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 6,12'si Genel İdari Hizmetleri Sınıfında, % 2,04'ü Sağlık Hizmetleri Sınıfında, % 85,72'si Teknik Hizmetler Sınıfında, % 6,12'si Avukatlık Hizmetleri Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GİH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	3	6,12
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	2,04
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	42	85,72
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	6,12
TOPLAM		49	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Yaş Durumu Tablosu

YAŞ DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
20-25	8	2,46	0	-	0	-	8	1,92
26-30	5	1,54	0	-	6	12,24	11	2,63
31-35	19	5,82	3	7,14	26	53,06	48	11,52
36-40	113	34,66	6	14,28	14	28,58	133	31,89
41-45	47	14,42	9	21,42	3	6,12	59	14,14
46-50	27	8,28	9	21,42	0	-	36	8,64
51-55	26	7,98	10	23,80	0	-	36	8,64
55+	81	24,84	5	11,94	0	-	86	20,62
TOPLAM	326	100,00	42	100,00	49	100,00	417	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılım Tablosu

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Erkek	284	87,11	39	92,85	34	69,38	357	85,61
Kadın	42	12,89	3	7,15	15	30,62	60	14,39
TOPLAM	326	100	42	100	49	100	417	100

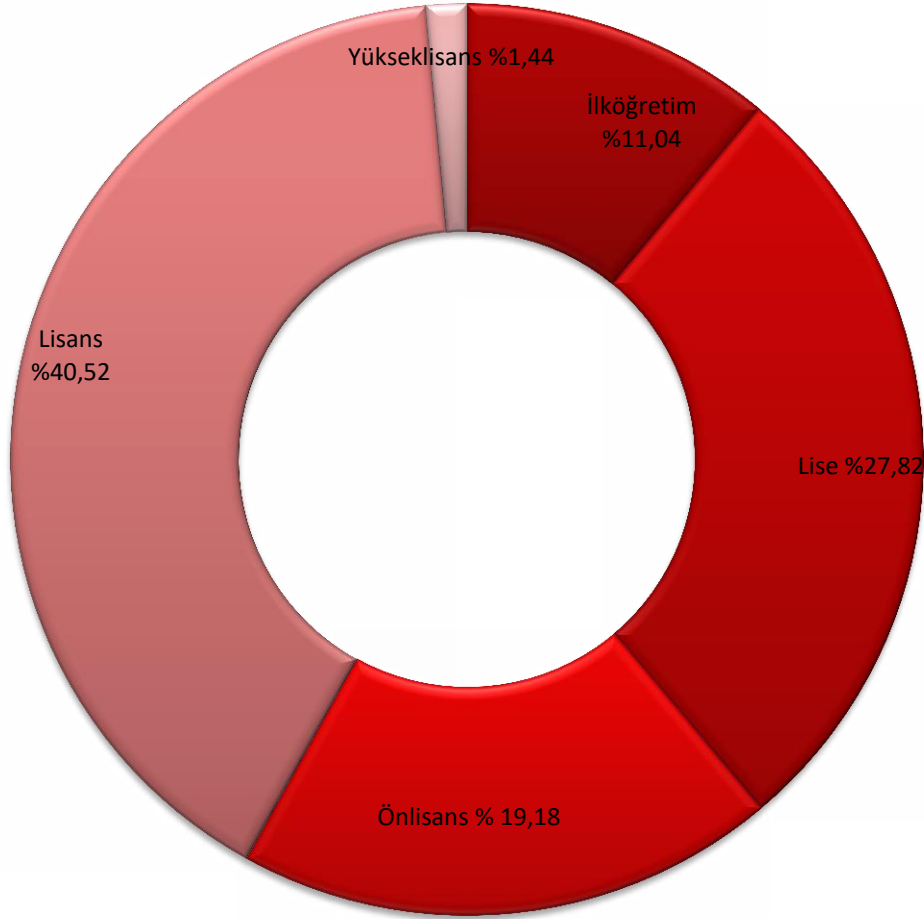
Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Hizmet Yılları Tablosu

HİZMET YILLARI DURUMU (YIL)	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
0-5	38	11,66	7	16,66	31	63,26	76	18,22
5-10	72	22,08	4	9,54	18	36,74	94	22,54
10-15	54	16,56	10	23,80	0	-	64	15,34
15-20	32	9,82	5	11,90	0	-	37	8,88
20-25	47	14,41	-	-	0	-	47	11,28
25+	83	25,47	16	38,10	0	-	99	23,74
TOPLAM	326	100,00	42	100,00	49	100,00	415	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta olan Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

EĞİTİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
İlköğretim	19	5,83	27	64,28	0	-	46	11,04
Lise	102	31,29	11	26,20	3	6,13	116	27,82
Önlisans	67	20,55	3	7,14	10	20,40	80	19,18
Lisans	132	40,49	1	2,38	36	73,47	169	40,52
Yüksek Lisans	6	1,84	0	-	0	-	6	1,44
TOPLAM	326	100,00	42	100,00	49	100,00	417	100,00

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılım Grafiği







YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) 01 Ocak 2021- 31 Aralık 2021 tarihleri arasında Resmi Kurum ve Kuruluşlarca fiziki olarak Belediyemize gönderilen resmi evraklar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden kayıt edilmiş olup, kaydı yapılan bu resmi evraklar havale edildiği birimler itibari ile ve bu itibar esas alınmak suretiyle aynı evrak içerisinde konuları itibariyle birden fazla birimi ilgilendiren evraklar bulunduğundan ve havale bu şekilde yapıldığından yapılan bu havaleye uygun olarak; evraklar ilgili müdürlüklere zimmet defterine kayıt edilerek zimmetli bir şekilde teslim edilmiştir. Ayrıca Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden Elektronik ortamda da (KEP) gelen resmi evraklar alınarak elektronik sistem üzerinden ilgili birimlere havalesi yapılarak gönderilmesi sağlanmıştır.

SEVK EDİLEN MÜDÜRLÜK	EVRAK ADEDİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	482
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	395
Fen İşleri Müdürlüğü	457
Hal Müdürlüğü	202
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1775
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	242
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	373
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1680
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	203
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	276
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	830
Temizlik İşleri Müdürlüğü	441
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	602
Veteriner İşleri Müdürlüğü	315
Yazı İşleri Müdürlüğü	266
Zabıta Müdürlüğü	526
Özel Kalem Müdürlüğü	419
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2451
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	534
İtfaiye Müdürlüğü	280
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	230
Sivil Savunma Uzmanlığı	248
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	200
GENEL TOPLAM	13427

2-) 01 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında 106 encümen toplantısı yapılmış ve 01 numaradan başlayarak 980 numaraya kadar toplam 980 encümen kararı alınmış olup, alınan bu kararlar Encümen karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir.

01.01.2021-31.12.2021 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE ENCÜMENİNCE ALINAN KARARLARIN KONULARINA GÖRE DAĞILIMI		
SIRA NO	KONULAR	KONU SAYISI
1	Tevhid, İfraz, Yola Terk, Sicilinden Terk, Yoldan İhdas, Senede Bağlama, Cins Değişikliği	183
2	Başkanlık Teklifi	25
3	Ecrimisil	31
4	Arsa Satışı (3194/17. Maddeye göre)	10
5	İmar ile İlgili Şerh Konulması	11
6	İnşaat Şerhinin Kaldırılması	5
7	18.Madde Uygulaması (İmar Uygulaması)	30
8	Yıkım Kararı	20
9	İhale	34
10	Kamulaştırma	3
11	Performans Programı	2
12	Bütçe Kesin Hesabı	2
13	Kırkpınar İle İlgili Kararlar	18
14	Zarar – Zıyan Bedeli Ödenmesi	46
15	İzin Talebi	6
16	Yaşı Küçük Çocuk Bulundurma	1
17	Şartname Tasdiki	13
18	İhtar Cezaları	113
19	Para Cezaları (Zabıta-Ulaşım)	90
20	Komisyon Oluşturulması	2
21	Emekliye Sevk	7
22	Karar Tashihi	12
23	Belediye Taşınmazları Kira Bedeli Belirlenmesi	9
24	Ödenek Aktarılması	17
25	Görevlendirme	19
26	Kurul Görüşü Alınması	3
27	İhale İptali	1
28	İkramiye Verilmesi	2
29	Bankamatik (ATM) Yeri Kiralama	6
30	Devir	76
31	Yardım	59
32	Gelir-Gider Bütçesi	2
33	Diğer	122
GENEL TOPLAM		980

3-) 01 Ocak 2021- 31 Aralık 2021 tarihleri arasında her ayın ilk haftasında olmak üzere toplam 15 Belediye Meclis toplantısı yapılmış olup, bu toplantılardan Nisan, Haziran, Ağustos aylarında yapılan toplantılarımız 2 birleşim ve Nisan, Mayıs aylarında olağanüstü şeklinde toplantı yapılarak sonlandırılmıştır. Belirtilen toplantılarımızda 01 numaradan başlayarak 199 numaraya kadar toplam 199 meclis kararı alınmış olup, alınan bu kararlar meclis karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir. Yapılan bu toplantıların karar özetleri Belediyemiz Web sayfasında, Belediyemiz ilan panosunda ilan edilmiştir. Meclis kararlarımızın tümü her ay yasal süresi içinde Valilik Makamına sunulmuştur. Düzenli olarak her toplantının zabıtnameleri yazılarak imzalatılmak suretiyle dosyalarında muhafaza altına alınmıştır.

01.01.2021 – 31.12.2021 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE MECLİSİNCE ALINAN KARARLARIN
KONULARINA DAĞILIMI

İMAR İLE İLGİLİ KARARLAR	80
ULAŞIM İLE İLGİLİ KARARLAR	12
CADDE VE SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ	6
DOLU KADRO DERECE DEĞİŞİKLİĞİ, KADRO AKTARILMASI, SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRILMASI	5
KİRALAMA (HİZMET BİNASI KİRALAMA)	3
SEÇİMLER	10
MALİ KONULAR	16
YÖNETMELİK DEĞİŞİKLİĞİ	8
YETKİ VERİLMESİ (BELEDİYE BAŞKANINA)	8
SATIŞ	7
ARAÇ ALIMI	10
OTOPARK	2
TAHSİS	2
FAALİYET RAPORU	1
KARAR TASHİHİ	2
PERFORMANS PROGRAMI	1
DİĞER	26
TOPLAM	199

SIRA NO	TOPLANTI TARİHLERİ
1.	07.01.2021
2.	03.02.2021
3.	03.03.2021
4.	06.04.2021
5.	19.04.2021 (1. OLAĞANÜSTÜ)
6.	05.05.2021 (2. OLAĞANÜSTÜ)
7.	17.05.2021
8.	01.06.2021
9.	01.07.2021
10.	06.08.2021
11.	01.09.2021
12.	04.10.2021
13.	05.11.2021 (1. BİRLEŞİM)
14.	24.11.2021 (2. BİRLEŞİM)
15.	07.12.2021

4-) 5393 sayılı Belediye Kanunun 23 ncü maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 18 nci maddesi uyarınca, alınan tüm Belediye Meclis kararlarının 2 (İki) sureti Valilik Makamına sunulmuştur.

Yazi İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI					
KODU		AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01		Personel Giderleri	830.000,00	707.494,44	122.505,56
01	01	Memurlar	734.000,00	662.878,82	71.121,18
01	02	Sözleşmeli Personel	96.000,00	44.615,62	51.384,38
02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	131.000,00	105.436,49	25.563,51
02	01	Memurlar	117.000,00	100.110,79	16.889,21
02	02	Sözleşmeli Personel	14.000,00	5.325,70	8.674,30
03		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	81.000,00	21.762,73	59.237,27
03	02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	33.000,00	9.744,14	23.255,86
03	03	Yolluklar	2.000,00	0,00	2.000,00
03	04	Görev Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03	05	Hizmet Alımları	16.000,00	10.168,59	5.831,41
03	07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	29.000,00	1.850,00	27.150,00
GİDERLER TOPLAMI			1.042.000,00	834.693,66	207.306,34



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Yazı İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 01/02/2022


Erdiç MİLON
Yazı İşleri Müdürü



Beşiktaş JK Yönetim Kurulu Başkanı Ahmet Nur Çebi, Türk Eğitim Derneği Genel Başkanı Selçuk Pehlivanoğlu, TED Edirne Koleji Kurucusu Nesim İba, Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ı ziyaret etti.



Edirne Belediyesi, Kosova Cumhuriyeti Prizren Belediyesi ile Kardeş Şehir Protokolü'nü imzaladı. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, "Bundan sonra Prizren Belediyesi ile ilişkilerimizi kardeş şehir olarak sürdüreceğiz. İki şehir arasında turizm, kültür, sosyal, ticaret, ekonomi ve çevre gibi alanlarda işbirliği yaparak, ilişkilerimizi daha da güçlendirmeyi hedefliyoruz" dedi.



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde, Edirne Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensipleri, politikaları ve ilgili mevzuat ile Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde Stratejik Plan, Yıllık Performans programı, Yatırım Programı ve bütçesine uygun olarak çalışmalarımızı yürütmekteyiz.

Faaliyet alanlarımız;

- 1) Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri v.s. önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini temin etmek, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören v.s. lerde Başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek.
- 2) Belediye'yi ve Belediye Başkanı'nı yurt içi veya yurt dışında ziyarete gelen temsilciler ve tüzel kişileri Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemeleri yapmak,
- 3) Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak. Başkan'ın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemleri yapmak,
- 4) Randevu günleri ve/veya diğer günlerde vatandaşları veya kurum içinde görüşmek isteyen personelin Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak,
- 5) Başkanlık ve Belediye Birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,
- 6) Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 7) Kurum içi ve Kurum dışı yazışmaların yapılması,
- 8) Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün sağlanması ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması;
- 9) Belediye Başkanı'nın ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,
- 10) Başkanlığın yurtdışı ve kardeş şehirlerle olan iletişim ve faaliyetlerinin organize edilmesi, Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması ve dış ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemlerinin yapılmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak sağlamak,
- 11) Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve

tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

- 12) Belediye Başkanının imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
- 13) Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konuların hazırlanması;
- 14) Bütçe, Kesin Hesap ve Taşınır Kayıt ve Kontrol hesabının çıkarılarak meclise sunulması,
- 15) İmza Yetkileri Yönergesini hazırlamak ve Başkan Yardımcıları ve Müdürlüklere dağıtımının yapılması,
- 16) Müdürlüğe faks, e-mail, posta yoluyla gelen şikayet ve talepler ile davetleri Başkana sunmak; verilen talimat doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımını yapmak ve sonucunu takip etmek.
- 17) Belediyenin ve Belediye Başkanının tüm medya kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak.
- 18) Müdürlüğün Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması,
- 19) Müdürlükte çalışan memurlara yıllık sicil notu verilmesi,
- 20) Belediyede çalışan memur ve işçi personelin disiplin işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak,
- 21) Belediyede çalışan memurların Belediye Başkanı tarafından doldurulacak sicil raporların işlemlerinin süresinde ve eksiksiz yapılmasını sağlamak.
- 22) Müdürlüğün harcamaları ile ilgili Ödeme Emirleri hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne göndermek,
- 23) Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu taşınır mallarla ilgili işlemlerini yapmak.

SUNULAN HİZMETLER	ADET
TOPLANTILAR	201
SUNUM, BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI	146
KAMU KURUM VE STK ZİYARETLERİ	108
RÖPORTAJ VE CANLI YAYINLAR	196

FAALİYET	ADET
RANDEVULAR	1584
RANDEVU TALEPLERİNİ YÖNLENDİRMELER	1143
AÇILIŞ	78
DIŞ PROGRAM	206
DÜĞÜN VE NİKAH	64
TELGRAFLAR	386
TELEFON GÖRÜŞMELERİ	5358

Evlendirme Memurluğu

Yapılan müracaat sayısı	: 1040 Adet
Yapılan nikah akdi sayısı	: 996 Adet
Verilen izin belgesi sayısı	: 22 Adet
Yapılan yabancı evlilik sayısı	: 58 Adet
İkisi de yabancı evlilik sayısı	: 07 Adet

Elde edilen dosya ve 1. Sınıf, normal salon harç gelirleri toplamı : 121.654,68.-TL' dir.



Özel Kalem Müd. Bütçe Öd. Ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ÖZEL KALEM (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.821.328,30	2.798.075,99	23.252,31
01 01	Memurlar	1.385.601,17	1.378.244,56	7.356,61
01 02	Sözleşmeli Personel	97.227,13	96.724,53	502,60
01 03	İşçiler	504.500,00	490.283,12	14.216,88
01 04	Geçici Personel	6.000,00	5.650,00	350,00
01 05	Diğer Personel	828.000,00	827.173,78	826,22
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	339.671,70	336.110,62	3.561,08
02 01	Memurlar	214.671,70	214.271,86	399,84
02 02	Sözleşmeli Personel	16.000,00	14.317,07	1.682,93
02 03	İşçiler	109.000,00	107.521,69	1.478,31
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	6.461.000,00	6.373.058,74	87.941,26
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	902.000,00	877.356,46	24.643,54
03 03	Yolluklar	77.000,00	72.249,66	4.750,34
03 04	Görev Giderleri	8.000,00	381,07	7.618,93
03 05	Hizmet Alımları	3.189.500,00	3.178.978,70	10.521,30
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.953.500,00	1.928.866,84	24.633,16
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	227.000,00	217.280,11	9.719,89
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	102.000,00	97.945,90	4.054,10
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
05	Cari Transferler	3.000,00	0,00	3.000,00
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.000,00	0,00	2.000,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	1.000,00	0,00	1.000,00
	GİDERLER TOPLAMI	9.626.000,00	9.507.245,35	118.754,65



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Özel Kalem Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilin de;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 21/02/2022


Egemen İLGIN
Özel Kalem Müdürü

**e-Devlet Kapısı**
Ücretsiz iOS Uygulaması
iOS AppStore'dan İndirin

İNDİR

türkiye.gov.tr



Size nasıl yardım edebilirim?

Giriş Yap →

Edirne Belediyesi





Edirne Belediyesi hizmetleri Edirne Belediyesi ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetler

 Borç Ödeme **Yeni**

 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Evrak

Vatandaşlarımız www.turkiye.gov.tr adresinden Edirne Belediyesi sekmesine girerek ödeme işlemlerini yapabilmektedir.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye İdare Sistemi içerisinde çok önemli bir yeri olan Mali Hizmetler Müdürlüğü 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, diğer kanun ve yönetmelikler gereğince faaliyette bulunmaktadır.

Tüm personelimizin ortak hedefi verimli çalışma ile hizmet kalitemizi daha da artırmak, aktif ve etkin iletişimi sağlayarak vatandaşlarımıza layık olduğu hizmeti sunmaktır.

Gelir Birimi

Birimimizde 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun çerçevesinde, Tahsilat, ödemesi gecikmiş olanların takibi ve Belediyemiz gelirlerinin tahakkuk, tahsilat ve takipleri yapılmaktadır. Merkez ve merkeze bağlı 39 adet köyün tüm emlak beyanlarına ait işlemler yerine getirilmektedir. Merkezde 75.478 adet emlak vergisi mükellefimiz mevcut olup, mükelleflerin bütün işlemlerine cevap verilmektedir. Emlak mükellefleri, Bina 93.610, arsa 19.658, arazi 37.900 ve çevre 6.979 kişidir. Mükelleflerin bütün borçları, her birimde yapılan sorgulamada görülebilmektedir.

Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. md. gereği ve gelir artırıcı çalışmalar kapsamında mükelleflerin vergi tarh'ı için muayyen zamanlarda müracaat etmemelerinden kaynaklanan ve emlak kaydı olmadığından tahakkuk ve zamanında tahsil edilmeyen vergiler için, tapu kayıtlarından, icra dairelerinden, mahkeme satışlarından, İmar Müdürlüğü ve diğer kurumlardan gelen bilgiler çerçevesinde ve kent bilgi sistemine göre beyanlar kontrol edilerek beyanı olmayanlara idarece tarhiyat yapılmakta ve bu sayede emlak vergisi tahakkuk ve tahsilat oranı yükseltilmektedir.

Emlak Vergisi Kanunu'na göre emekliler, ev hanımları, hiçbir geliri olmadığını belgeleyenler, dul, yetim ve gaziler emlak vergisi ödememektedir. Bu mükelleflerin beyanları, Türkiye sınırlarını kapsayan tapu sorgulaması ile düzenli olarak kontrol edilmektedir. Beyan ettikleri durumda değişiklik olup muafiyet kapsamından çıkan vatandaşlarımız mevcut durumun değiştiği tarih itibari ile tekrar vergilendirilmekte ve kendilerine telefon veya posta yolu ile bilgi verilmekte, bu yollarla ulaşamayan vatandaşlarımızın listesi askıya çıkartılmaktadır.

Belediyemiz gelir hesaplarından girilen tahakkukların ödeme yapmayan mükelleflere ödeme emirleri gönderilmektedir. Ödeme emirlerinin tebliği itibari ile kurumumuza başvuran mükelleflerimize ödemede kolaylık sağlanması amacı ile 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmakta, tebliğ süresi dolup herhangi bir başvuruda bulunmayan ve/veya yasal yollarla itiraz etmeyen mükelleflerin borçlarına dair 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü hakkındaki kanunun 79.maddesi gereğince haciz işlemleri uygulanmaktadır.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü tarafından yapılan su kesim işlemi akabinde kurumumuza başvuran mükelleflerimize yine 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmakta, ödemeleri takip edilmekte ve taksitleri ödenmeyen ve/veya taksitlendirme için başvurmayan mükelleflerimizin borçlarına icra takibi başlatılması için Hukuk İşleri Müdürlüğümüze gerekli yazılar yazılmaktadır.

6552, 6736, 7020, 7143 ve 7256 Sayılı yasalar kapsamında vergi barışından yararlanan mükelleflerimizin ödemelerinin takibi düzenli olarak yapılmakta, ödeme zamanları ve ay içerisindeki

gecikmeler SMS yolu ile haber verilmekte, yasa gereği olan gecikme süresi beklendikten sonra ödenmeyen taksitlendirmeler bozularak ilgili yasal takip yollarına gidilmektedir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca Müdürlüğümüz tarafından yapılması gereken diğer gelirlerin tahakkukları ve kurumumuzun tüm tahsilatları düzenli şekilde yapılmaktadır.

Gider Servisi

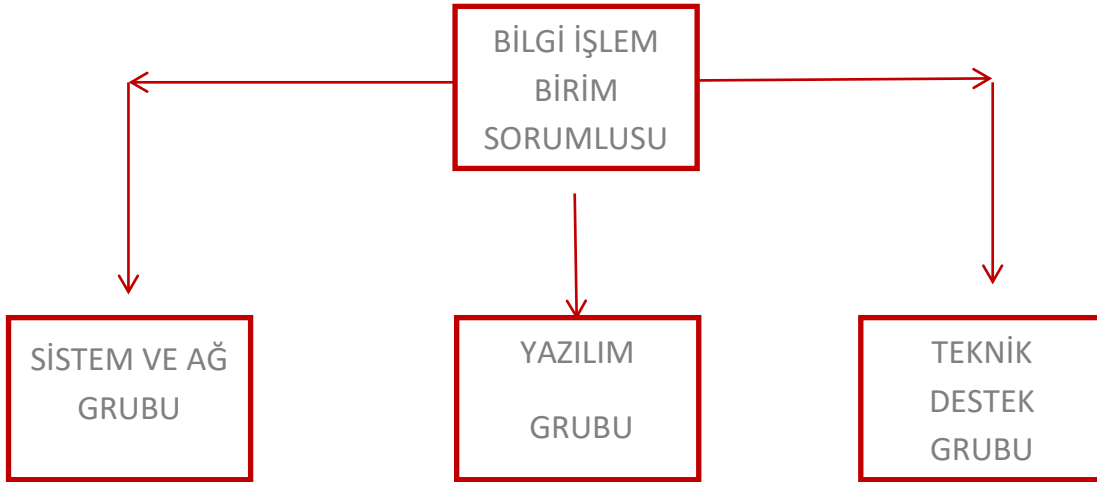
Servisimizin genel olarak yaptıkları işlemler şunlardır;

- Belediyenin performans programının hazırlanmasını koordine etmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek için faaliyet raporu hazırlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Kesintilere ait bildirimler (SGK, Gelir Vergileri, Damga Vergisi, KDV) kanunlarla belirlenen sürelerinde kurumlarına bildirmektir.

Bilgi İşlem Birimi

Birimimiz, dağınık yerleşke yapısındaki Belediyemizin tüm birimlerine tek merkezden hizmet vermektedir. Bilgi İşlem Birim Sorumlumuzun altında üç ana çalışma gurubu bulunmaktadır.

Bilgi İşlem Birimi Teşkilat Şeması



1- Sistem ve Ağ Grubu

- Belediyemiz bünyesindeki tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek,
- Sunucuların günlük yedeklemelerini yapmak,
- Ağ altyapısı ile ilgili projeler hazırlamak,
- Ağ yapısını yönetmek, ağ güvenliğini sağlamak,
- Antivirüs ve Firewall sistemlerini yönetmek,
- Elektronik posta hesaplarını açmak ve sorunlarını çözmek,
- Kurum dışına yaptırılacak ağ altyapısı, kablolama gibi görev alanına giren işler için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek.

2- Yazılım Grubu

- Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılımların analizini yapmak,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kurum dışına yaptırılacak yazılımlar için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek

3- Teknik Destek Grubu

- Bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzeme alımları için teknik rapor hazırlamak, malzemelerin muayenelerini yapmak,
- Satın alınan bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzemelerin belediyemiz içindeki kurulumlarını yapmak.
- Birimlerden gelen bilgisayarların arızasını gidermek, gerektiğinde donanım ve işletim sistemi güncellemelerini yapmak. Garanti süresi içindeki cihazları firmaya göndererek onarımını sağlamak,
- Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan yazıcıların bakım, onarım, yazıcılara ait sarf malzemelerin temini, kartuş ve toner dolum işlemlerini gerçekleştirmek.
- Birimlerin bilgisayar ağı bağlantılarını gerçekleştirip sorunlarını çözmek,
- Belediye personeline gerektiğinde eğitim ve destek vermek.

Faaliyetlerimiz;

- Birimimiz, bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar, çevre birimleri ve bunların network ağından sorumlu olup, toplam 477 adet arıza çağrısı almıştır. Bu çağrıların 144 tanesini cihazın bulunduğu yerde, 173 tanesini Uzaktan cihaza bağlanarak, 113 tanesi Bilgi İşlem Biriminde 46 adet arıza ise telefon ile Müdahale etmek suretiyle arızalar giderilmiştir.
- Birimimiz Tüm Müdürlükler tarafından kullanılan EBYS (Elektronik Belge Yazılım Sistemi) ve YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) ile ilgili 344 adet geliştirme, raporlama gibi talebin 342 adedini firma ile işbirliği içerisinde tamamlamıştır.
- Birimimiz, kurum dışına bağımlı kalmadan elektronik arızası olan ve garantisi bitmiş 62 adet bilgisayar ve çevre biriminin (yazıcı, tarayıcı, UPS, monitör, ana kart) tamirini gerçekleştirmiştir.
- Birimimiz, kurum içerisinde kullanılan ve dolum yapılabilen yazıcılara ait toplam 467 adet toner dolumu yapmıştır.
- Birimimiz, Belediyemizde mevcut müdürlüklerin yazılım, donanım, program ihtiyaçların belirlenmesine, kurulmasına ve devreye alınmasına 2021 yılında da devam etmiştir.

- Birimimiz, Ana Bilgisayar Sistemi, yan üniteleri ve network cihazları, Bilgisayar (PC), yazıcılar ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapmış veya yaptırmaya 2021 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ve güncellemelerini yapmaya veya yaptırmaya 2021 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Donanım ve yazılımların bakımlarını yapmaya, faal halde bulundurmaya ve gerektiğinde ihale yoluyla yaptırmaya 2021 yılında da devam etmiştir.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü binasında Tüm Teknolojik Cihazlar bakımları yapılarak ağ alt yapısı fiber kablolar ile yenilenmiştir.
- Birimimiz, Belediyemizde mevcut 3 farklı lokasyona giden fiber kabloların haricinde lokasyonlarda bulunan müdürlük bina aralarını da ağ alt yapısı fiber kablolar ile yenilemiştir.
- Birimimiz, Halen yapımı devam etmekte olan Atatürk Kültür Sarayına, Merkez Fiber noktası olan Mali Hizmetler Müdürlüğünden 3650 mt Fiber kablo çekerek Belediyemizin Network ağına bağlamıştır.

Satın Alma

Edirne Belediye Başkanlığına bağlı Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda, Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Satınalma Birimimize 2021 mali yılı içinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ilgili maddelerine göre, mal alımı, hizmet alımı, danışmanlık hizmet alımı, yapım işleri alımı ihaleleri ve doğrudan temin usulü ile alımlar aşağıda belirtilmiştir.

Madde 19 – Açık ihale usulü, bütün isteklilerin teklif verebileceği usuldür : 44 ihale yapılmıştır.

Madde 21 b) Doğal afetler, salgın hastalıklar, can ve mal kaybı tehlikesi gibi ani ve beklenmeyen veya yapım tekniği açısından özellik arz eden veya yapı veya can ve mal güvenliğinin sağlanması açısından ivedilikle yapılması gerekliliği idarece belirlenen hallerde veyahut idare tarafından önceden öngörülemeyen olayların ortaya çıkması üzerine ihalenin ivedi olarak yapılmasının zorunlu olması : 1 ihale yapılmıştır.

Madde 21 f) İdarelerin yaklaşık maliyeti parasal eşik değere kadar olan mamul mal, malzeme veya hizmet alımları : 11 ihale yapılmıştır.

Madde 22- b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması : 5 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması : 4 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- d*) İdarenin parasal eşik değeri aşmayan mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarına ilişkin alımlar : 453 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- e) İdarelerin ihtiyacına uygun taşınmaz mal alımı veya kiralınması : 1 doğrudan temin yapılmıştır.

Mali Hiz. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MALİ HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.615.454,78	3.544.945,03	70.509,75
01 01	Memurlar	2.896.256,56	2.890.218,09	6.038,47
01 02	Sözleşmeli Personel	493.295,22	491.995,53	1.299,69
01 03	İşçiler	215.000,00	151.828,41	63.171,59
01 04	Geçici Personel	10.903,00	10.903,00	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.166.545,22	2.042.102,55	1.124.442,67
02 01	Memurlar	3.050.046,30	1.937.091,99	1.112.954,31
02 02	Sözleşmeli Personel	72.498,92	72.498,92	0,00
02 03	İşçiler	44.000,00	32.511,64	11.488,36
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	17.836.000,00	15.823.848,51	2.012.151,49
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	359.000,00	212.017,74	146.982,26
03 03	Yolluklar	16.000,00	8.935,80	7.064,20
03 04	Görev Giderleri	10.017.000,00	8.992.356,00	1.024.644,00
03 05	Hizmet Alımları	4.657.275,00	3.860.241,44	797.033,56
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.618.736,00	2.595.533,20	23.202,80
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	167.989,00	154.764,33	13.224,67
04	Faiz Giderleri	3.502.500,00	2.694.049,19	808.450,81
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	3.502.500,00	2.694.049,19	808.450,81
05	Cari Transferler	7.668.600,00	6.637.815,62	1.030.784,38
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	3.250.000,00	2.797.989,08	452.010,92
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	13.600,00	8.685,63	4.914,37
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	5.000,00	5.000,00	0,00
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	4.400.000,00	3.826.140,91	573.859,09
06	Sermaye Giderleri	520.900,00	471.015,67	49.884,33
06 01	Mamul Mal Alımları	490.000,00	471.015,67	18.984,33
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	30.900,00	0,00	30.900,00
09	Yedek Ödenekler	5.178.000,00	0,00	5.178.000,00
09 01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	412.000,00	0,00	412.000,00
09 06	Yedek Ödenek	4.766.000,00	0,00	4.766.000,00
GİDERLER TOPLAMI		41.488.000,00	31.213.776,57	10.274.223,43



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Mali Hizmetler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 24/02/2022

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi
Özgür ŞEKER



Edirne Belediyesi'nin ilk kadın güreşçisi olan Melda Dernekçi, Tekirdağ'ın Çorlu ilçesinde düzenlenen Türkiye Büyük Kadınlar Güreş Şampiyonası'nda büyük başarı elde ederek, 57 kiloda Türkiye Birincisi oldu. Melda elde ettiği bu başarı ile A Milli Takımı'na girmeye hak kazanırken aynı zamanda bundan sonra düzenlenecek olan Dünya, Avrupa ve Olimpiyat oyunlarına da doğrudan katılma imkanının sahibi oldu.



Edirne Kent Konseyi Kadın Meclisi üyelerinden oluşan Moriz Ritim Grubu, Edirne Belediyesi Bando Şefliği'nde çalışmalarına başladı.



KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanı;

- 18 Şubat Regaip Kandili



14.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

- 23 Şubat Edirne Müzisyenlerinin Yanındayız Online Konser

Covid-19 salgını nedeniyle uygulanan kısıtlamalar yüzünden ekonomik olarak zor günler geçiren Edirneli yerel müzisyenler için Belediyemize ait sosyal medya hesabı üzerinden 30 kişiden oluşan orkestra ile online konser düzenlenmiştir.

- 10 Mart Miraç Kandili

14.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

- 13 Mart Bizim Kızanlar Online Konser
- 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma

“Bizim Kızanlar Şehitlerimiz İçin Söylüyor” online konser düzenlenmiştir.

- 26 Mart Balkan Şehitlerini Anma
- 27 Mart Berat Kandili

18.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı

- 4 – 5 Mayıs Kakava ve Hıdırellez Şenlikleri



Geleneksel Kakava ateşi Edirne Valisi Ekrem Canalp, Belediye Başkanımız Recep Gürkan ve Çeribaşı Fikri Ocak tarafından pandemi nedeniyle sembolik olarak yakılmıştır.

- 8 Mayıs Kadir Gecesi

Korona virüs tedbirleri kapsamında uygulanan hafta sonu sokağa çıkma kısıtlaması sebebiyle kandil simidi dağıtımı yapılamamıştır.

- 14 Mayıs Halk Tv Serhan Asker ile Görkemli Hatıralar Programı Canlı Yayın



Halk Tv ekranlarında yayınlanan “Serhan Asker ile Görkemli Hatıralar” programının canlı yayın konuğu Belediye Başkanımız Recep Gürkan olmuştur. Programda Halk Oyunları ekibimiz ile Bando ekibimiz gösteri yapmıştır.

- 19 Mayıs Atatürk’ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
- 12 Haziran Naim Süleymanoğlu Caddesi Açılışı

- 20 Haziran Uluslararası 6.Sınırsız Dostluk Yarı Maratonu



Maraton iki grup arasında gerçekleştirilmiştir. 21 kilometrede 293, 10 kilometrede 381 toplamda 674 kişi katılım sağlamıştır.

1.grup Edirne Belediyesi önünden başlayıp Pazarkule sınır kapısına kadar 21 kilometrede yarışmış olup Milli atlet Mestan Turhan birinci, Bekirhan Kabadayı ikinci ve Shaban Mustafa üçüncü olmuştur.

2.grup Edirne Belediyesi önünden başlayıp Karaağaç Limon Cafe'ye kadar 10 kilometrede yarışmış olup Muhammed Edip Karabacak birinci, Ercan Savaşan ikinci ve Ercan Kitapçioğlu üçüncü olmuştur.

- 1 Temmuz Sosyal Mesafeli Açık hava Konseri



Korona virüs nedeniyle ülkemizde sokağa çıkma kısıtlaması ile ilgili uygulamanın 1 Temmuz'da son bulmasının ardından Barış Parkı'na sahne kurulmuştur. Konserde Edirneli müzisyenler Zehra Korucu, Onur Kurt ve Şahin Cevizli sahne almıştır.

- 9 – 10 – 11 Temmuz 660.Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri











Edirne Belediyesi'nin ev sahipliğinde gerçekleştirilen 660.Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri Sarayıçi Er Meydanı'nda düzenlenmiştir. Törende Belediyemiz Badosu ile Davul-Zurna ekibi gösteri yapmış, Halk Oyunları ekibi ise ödül dağıtımında görev almıştır.

Finalde 2011, 2012 ve 2019 Kırkpınar Başpehlivanı Ali Gürbüz rakibini yenerek 660.Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri Başpehlivanı olmuş, 60.000 TL para ödülü, altın madalya ve kupa kazanmıştır.

Başpehlivan ikincisi olan İsmail Koç'a 38.000 TL para ödülü ile gümüş madalya ve kupa verilmiştir.

Başpehlivan üçüncüleri olan Orhan Okulu ile Faruk Akkoyun'a ise 20'şer bin TL para ödülü ile bronz madalya ve kupa verilmiştir.

Boylarda dereceye giren pehlivanlara ise toplamda 352.850 TL para ödülü ve madalya verilmiştir.

- 9 Temmuz Pehlivanlar Heykeli Açılışı
- 10 Temmuz Beyazıt Sansı Sokağı Açılışı
- 11 Temmuz Kıymet Teyze Parkı Açılışı
- 11 Temmuz Danıştay 2.Daire Üyesi Mustafa Yücel Özbilgin Parkı Açılışı
- 11 Temmuz Tahsin Başkan Parkı Açılışı
- 11 Temmuz Başpehlivanlar Hüseyin Çokal ve Aydın Demir Heykelleri Açılışı

- 11 Temmuz T.C. Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evi



CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu, Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan ve Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim tarafından açılış gerçekleştirilmiştir.

Açılış için 20 adet giydirilmiş bistro masa ve 2.000 adet balon zinciri süsleme kullanılmış, 250 kişilik cafe break hizmeti verilmiş, Trio müzik organizasyonu alınmıştır (gitar-çello-flüt). Ayrıca çocuklara 250 adet rüzgar gülü ile 250 adet topitop şeker dağıtılmıştır.

- 11 Temmuz Edirne Belediyesi Üretici Kadınlar Pazarı Ziyareti

Vatandaşlara 3.000 adet bez çanta ve 600 adet bez önlük dağıtılmıştır.

- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü



- 6 – 8 Ağustos Balıkesir Kurtdereli Yağlı Güreşleri



Güreşçilerimiz katılım sağlamıştır.

- 9 Ağustos Muharrem Ayı Aşure Dağıtımı



5.000 adet aşure vatandaşlara dağıtılmıştır.

- 26 Ağustos Çanakkale Çardak Yağlı Güreşleri

Güreşçilerimiz katılım sağlamıştır.

- 30 Ağustos Zafer Bayramı





Atatürk Anıtı'na çelenk sunumunun ardından protokol kutlamaları yapılmıştır. Talatpaşa Caddesi'nde şeref tribünü kurulmuş olup Belediyemiz Bando ekibi eşliğinde Edirne Garnizon Komutanlığı'na ait zırhlı birliklerin geçiş töreni düzenlenmiştir. Akşam saatlerinde Şükrüpaşa İlkokulu önünde toplanan kortej Talatpaşa Asfaltı'ndan Atatürk Anıtı'na kadar yürümüştür.

- 3 – 5 Eylül Antalya Elmalı Yağlı Güreşleri



Güreşçilerimiz katılım sağlamıştır.

- 3 – 12 Eylül İzmir Enternasyonal Fuarı



Katılım gösteren personellerimiz şehrimizin tanıtımını başarıyla gerçekleştirmiştir. Belediyemiz Bando ekibi ve güreşçilerimiz gösterilerde bulunmuştur.

- 10 Eylül İzmir Gençler ve Yıldızlar Türkiye Plaj Güreşi Şampiyonası

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Türkiye Güreş Federasyonu'nun ortaklaşa organize ettiği ve 30 ilden 230 sporcunun katıldığı şampiyonada Edirne Belediyesi'nin Güreşçisi Görkem Karabıyıklıdan rakiplerini yenerek üçüncü olmuştur.

- 19 Eylül İstanbul Ulugazi Yağlı Güreşleri



Güreşçilerimiz katılım sağlamıştır.

- 22 Eylül Çanakkale Bayramiç Belediye Başkanlığı Yağlı Pehlivan Güreşleri

Belediyemiz 11 güreşçi ile katılım sağlamış olup Engin Kırbıç üçüncü olmuştur.

- 23 Eylül Çanakkale Çan Belediye Başkanlığı Yağlı Güreşleri

Belediyemiz 11 güreşçi ile katılım sağlamış olup Yiğit Gider üçüncü olmuştur.

- 29 Eylül Edirne İpsala Kel Aliço Pehlivan Yağlı Güreşleri

İpsala Belediye Başkanı Abdullah Naci Ünsal'ın ev sahipliğinde Merhum Güreş Ağası İbrahim Girgin anısına Kel Aliço Pehlivan Yağlı Güreşleri düzenlenmiştir. Belediyemiz 14 güreşçi ile katılım sağlamış olup, güreşçimiz Serkan Üğdüler birinci olmuştur.

- 30 Eylül – 2 Ekim CHP’li Belediyeler Tarımsal Kalkınma Zirvesi



Belediyemiz tarafından yerli tohum ve üreticiye destek olma amacıyla kurulan Cumhuriyet Çiftliği, CHP’li belediyeler tarafından başlatılan “CHP’li Belediyeler Tarımsal Kalkınma Zirvesi” projesine 160 belediye ve 300 kooperatif ile birlikte katılım sağlamıştır.

- 17 Ekim Mevlid Kandili

34.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

- 19 Ekim Muhtarlar Günü
- 27 Ekim Yazar Sabriye Cemboluk Sokağı Açılışı
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı – Cumhuriyet Gençlik Parkı Açılışı
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı - Cumhuriyet Yürüyüşü



Şükrüpaşa İlkokulu önünde toplanan kortej Talatpaşa Asfaltı'ndan Atatürk Anıtı'na kadar yürümüştür.

- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı – Zeynep Dizdar Konseri



Saraçlar Caddesi'nde Zeynep Dizdar konseri düzenlenmiştir.

- 10 Kasım Atatürk'ü Anma
- 24 Kasım Öğretmenler Günü

Öğretmenler Günü dolayısıyla tüm öğretmenlere çiçek hediye edilmiştir.

- 25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu



Edirne'nin kurtuluşunun 99. Yıl dönümü nedeniyle törenler düzenlenmiştir.

- 25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu – 99.Yıl Gül Bahçesi Açılışı

Açılış töreni düzenlenmiş olup, 2.000 adet gül fidanı dikimi gerçekleştirilmiştir.

- 25 Kasım Kurtuluş Resepsiyonu



Edirne Belediye'sinin ev sahipliğinde, Edirne'nin kurtuluşunun 99. Yıl dönümü dolayısıyla resepsiyon düzenlenmiş, Edirne Belediye Meclisi'nin almış olduğu 2021/105 sayılı karar ile Edirne Valisi Ekrem Canalp'e "Fahri Hemşehrilik Beratı" verilmiştir.

- 25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu – Selda Bağcan Konseri



Edirne'nin kurtuluşunun 99. Yıl dönümü nedeniyle Selda Bağcan konseri düzenlenmiştir.

- 29 – 30 Kasım "B40 Balkan Şehirleri Ağı Zirvesi"



- 2 – 4 Aralık Travel Turkey İzmir Fuar ve Kongresi



Travel Turkey İzmir Fuar ve Kongresi'nin bu yılki onur konuğu Edirne olmuş, fuara katılım sağlanmıştır.

- 6 Aralık Hamzabeyli Sıcak Çorba İkramı



Hamzabeyli Sınır Kapısı'nda Avrupa'ya çıkış yapabilmek için kuyrukta bekleyen tır şoförlerine çorba ikramı yapılmıştır.

- 21 Aralık Koray Avcı Konseri



Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün Edirne'ye gelişinin 91. Yıl dönümü nedeniyle Sraçlar Caddesi'nde Koray Avcı konseri düzenlenmiştir.

BANDO ŞEFLİĞİ BİRİMİ

- 16 Ocak Evde Kal Konserleri – Özgür Çocuklar Parkı



- 02 Şubat Halk Tv Seda ile Geziyorum Tv Çekimi
- 6 Şubat Evde Kal Konserleri – Protokol Evi
- 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Programı



- 26 Mart Balkan Şehitlerini Anma Programı
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Töreni
- 13 Mayıs Cumhuriyet Halk Partisi Çelenk Sunumu
- 14 Mayıs Halk Tv Görkemli Hatıralar Programı Provası
- 19 Mayıs Halk Tv Görkemli Hatıralar Bayram Programı
- 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı
- 19 Mayıs Cumhuriyet Halk Partisi Çelenk Sunumu
- 23 Mayıs Romanya Ülkesinin Yarışma Çekimleri
- 11 Haziran Lavanta Festivali Açılış Konseri



- 12.06.2021 Naim Süleymanoğlu Caddesi Açılışı
- 15 Haziran Lavanta Festivali Kapanış Konseri



- 9 Temmuz 660. Kırkpınar Güreşleri Açılış 1. Gün
- 9 Temmuz Pehlivan Heykeli Açılışı
- 9 Temmuz Sarayıcı Açılış Korteji
- 10 Temmuz Beyazıt Sansı Sokak Açılışı
- 11 Temmuz Seyfettin Selim Kreş Açılışı
- 11 Temmuz Kırkpınar Güreşleri Finali
- 15 Temmuz Milli Birlik ve Demokrasi Günü
- 29 Temmuz İzmir Seferihisar Bando Festivali
- 24 Ağustos Karaağaç Askeri Kışlası Tören Provası
- 25 Ağustos Karaağaç Askeri Kışlası Tören Provası
- 26 Ağustos Kırklareli Vize Festivali
- 27 Ağustos Karaağaç Askeri Kışlası Tören Provası
- 30 Ağustos Zafer Bayramı Töreni
- 30 Ağustos Erasta AVM Zafer Bayramı Konseri
- 30 Ağustos Zafer Bayramı Fener Alayı
- 1 Eylül Adli Yıl Açılışı
- 9 Eylül Cumhuriyet Halk Partisi Kuruluş Çelengi
- 10 Eylül İzmir Uluslararası Fuarı
- 13 Eylül İlköğretim Haftası Çelenk Sunumu
- 13 Eylül Ahilik Haftası Saraçlar Korteji
- 16 Eylül Ahilik Haftası Çelenk Sunumu
- 17 Eylül Bisiklet Festivali
- 19 Eylül Gaziler Günü Çelenk Sunumu
- 19 Eylül Edirnespor Maçı
- 21 Eylül Çanakkale Ayvacık Festivali
- 21 Eylül Çanakkale Ayvacık Konseri
- 30 Eylül Bursa Bando Festivali
- 1 Ekim Bursa Kestel Konseri
- 2 Ekim Bursa Bando Festivali Son Gün

- 13 Ekim Edirnespor Maçı
- 16 Ekim Balkabağı Festivali Açılış Korteji
- 17 Ekim Emekli Astsubaylar Derneği Çelenk Sunumu
- 17 Ekim Balkabağı Festivali Kapanış Konseri
- 19 Ekim Muhtarlar Günü Çelenk Sunumu
- 22 Ekim PTT Kuruluş Yıldönümü Çelenk Sunumu
- 23 Ekim Edirnespor Maçı
- 25 Ekim Balkan Türkleri Federasyonu Ödül Töreni
- 27 Ekim – 29 Ekim Programı İçin Askeriye Prova
- 27 Ekim Sabriye Cemboluk Sokak Açılışı
- 28 Ekim - 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Çelenk Sunumu



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Geçit Töreni
- 29 Ekim Yeni Toki Cumhuriyet Parkı Açılışı
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Fener Alayı
- 1 Kasım Kırklareli Vize Kurtuluş Bayramı
- 5 Kasım Özel Filiz Okulları Mini Konseri
- 8 Kasım Lüleburgaz Kurtuluş Bayramı
- 9 Kasım Babaeski Kurtuluş Bayramı
- 10 Kasım Atatürk'ün Vefatı
- 10 Kasım Gaziler Derneği Atatürk Heykeli Açılışı
- 10 Kasım Cumhuriyet Halk Partisi Anma Programı
- 12 Kasım Yeni Nikah Salonu El İşleri Kurs Açılışı
- 14 Kasım Malkara Kurtuluş Konseri
- 17 Kasım Şarköy Kurtuluş Bayramı
- 18 Kasım Uzunköprü Kurtuluş Bayramı
- 19 Kasım Meriç Kurtuluş Bayramı
- 20 Kasım İpsala Kurtuluş Bayramı
- 22 Kasım Diş Hekimleri Günü Çelenk Sunumu

- 22 Kasım Süloğlu Kurtuluş Bayramı
- 24 Kasım Enez Kurtuluş Bayramı
- 25 Kasım Edirne Kurtuluş Bayramı
- 25 Kasım Edirne'nin Kurtuluş Bayramı Geçit Töreni
- 25 Kasım Edirne Gl Parkı Açılışı
- 27 Kasım İpsala Kurtuluş Bayramı
- 27 Kasım ikolata ve Kahve Festivali Açılış Konseri
- 27 Kasım Kapalı Yüzme Havuzu Seramonisi
- 5 Aralık Kadının Seçme ve Seçilme Hakkı Tanınması elenk Sunumu
- 17 Aralık Kadın Emek Pazarı Açılış Konseri
- 17 Aralık Yüzme Havuzu Açılış Seramonisi
- 21 Aralık Atatürk'n Edirne'ye Gelişı
- 21 Aralık Atatürk Bulvarı Açılışı
- 21 Aralık Kadın Emek Pazarı Mini Konseri
- 24 Aralık Türkan Bebek Anma Töreni
- 24 Aralık Kadın Emek Pazarı Mini Konseri
- 26 Aralık Halk Tv Görkemli Hatıralar Programı ekimi

İMECE BİRİMİ

2021 YILI İMECE FAALİYET RAPORU

	GIDA	BEBEK BEZİ	BEBEK MAMASI	KIYAFET	KIRTASIYE	KEDİ KÖPEK MAMASI
OCAK	287	19	0	63	0	0
ŞUBAT	180	13	0	41	0	2
MART	397	24	0	37	0	1
NİSAN	731	12	0	27	0	1
MAYIS	620	7	0	65	0	0
HAZİRAN	405	21	0	56	0	0
TEMMUZ	355	9	0	43	0	0
AĞUSTOS	258	17	0	24	0	1
EYLÜL	374	13	0	32	93	0
EKİM	315	11	0	21	8	0
KASIM	395	20	5	34	0	2
ARALIK	683	16	6	29	0	3

AB VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ

2021 yılı içinde Birimimizce aşağıda yazılan faaliyetler yürütülmüştür.

1-Ortak Geleceğimiz Dijital İletişim Kampanyası

T.C. Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı öncülüğünde hazırlanan ve #ABProjeleri yürüten tüm kurum ve paydaşların katılımıyla 22 Şubat 2021'de başlayan bir hafta boyunca devam eden olan #OrtakGeleceğimiz dijital iletişim kampanyasına sosyal medya hesaplarımızda IPA CBC BG TR Programı İkinci Teklif Çağrısı kapsamında gerçekleştirdiğimiz projelerden paylaşımlar yaparak katkı verilmiştir.

2-"K- City Network 20201 - Solution Planning" Programı Başvurusu

20 Nisan 2021 tarihinde Ulaşım Müdürlüğü ile birlikte hazırlanan "Edirne Şehir Merkezi Ulaşım ve Trafik Sinyalizasyonu Akıllı Şehir Çözümleri" projesi ile Kore Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından fonlanan "K- City Network 20201 - Solution Planning" Programı'na başvuruda bulunulmuştur. 20 Haziran 2021 tarihinde alınan cevap içeriğinde projenin bu yılki fonlama kapsamına alınamayacağı, önümüzdeki yıl için başvurunun tekrar edilmesinin tavsiye edildiği bildirilmiştir.

3-AB Delegasyonu Başkanı Büyükelçi Nikolaus Meyer –Landrut, TC. Dışişleri Bakan Yardımcısı Büyükelçi Faruk Kaymakcı ve beraberindeki heyet 21 Mayıs 2021 tarihinde Edirne Belediyesi'nin geçmiş dönemde IPA CBC BG TR programı kapsamında restorasyonunu yaptığı ve Turizm Merkezi olarak kullanılan binayı ziyaret ederek, çalışmaları inceledi.



4- “Wellbased” Projesi

UFUK 2020 hibe programının H2020_SC 1-2020-Two-Stage-RTD teklif çağrısına başvuru yapılan WELLBASED yapılan başvuru neticesinde iki aşamalı başvurunun olumlu tamamlanması ve projenin başarılı bulunması üzerine Belediyemizin WELLBASED proje konsorsiyumunda yer alması, Avrupa Komisyonu ile Proje sözleşmesi imzalanması için Belediye Başkanı Recep GÜRKAN'ın yetkili kılınması 06/04/2021 tarihli 2021/49 sayılı Meclis Kararı alınmıştır.

“Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek” (WELLBASED) başlıklı proje (UFUK2020) toplamda 5 M€ bütçeli 4 yıl süreli bir Avrupa Birliği projesidir. Konsorsiyumunda 19 ortağın bulunduğu projede Türkiye’den Edirne Belediyesi, Demir Enerji ve Sıfır Ayrımcılık Derneği yer almaktadır.

Başarılı bulunan projenin sözleşmesi Avrupa Komisyonu tarafından Mayıs 2021 tarihinde başlayan, Mayıs 2025’e kadar sürecek projede 7 farklı pilot şehirde (Valensiya-İspanya, Heerlen-Hollanda, Leeds-İngiltere, Edirne-Türkiye, Oleksandriya-Ukrayna, Budapeşte- Macaristan, Jelgava-Letonya) kanıta dayalı yaklaşımlar üzerine inşa edilmiş, enerji yoksulluğunu ve vatandaşların sağlığı ve refahı üzerindeki etkilerini önemli ölçüde azaltmak için kapsamlı bir kentsel sağlık programı tasarlamayı, uygulamayı ve değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Böylece;

- Kent sağlığını geliştirecek sağlam politikalar geliştirme
- Kentlerde fiziksel/ruhsal açılardan halk sağlığında iyileştirmeler sağlama
- Kentlerde sağlık hizmetlerine erişimde eşitsizliklerin azaltılması sağlanacaktır.

Enerji yoksulluğu önlemleri ve politikaları ile sağlık konusunda ilgili iyileştirmeler arasında doğrudan bir bağlantı kuran WELLBASED proje uygulamaları, en çok etkilenebilir nüfusu hedef almaktadır. Beklenen faydalar arasında vatandaşlar için daha iyi ev konforu ve refah, iyileştirilmiş yaşam kalitesi, daha az eşitsizlik ve iyileştirilmiş kentsel ve sosyal bağlamlar, hükümetler tarafından sağlık için daha az para harcanarak CO2 emisyonlarının azaltılması da bulunmaktadır.

WELLBASED projesi 4 aşamalı bir metodolojiye sahiptir:

1. Kentsel programın enerji yoksulluğu ve bunun sağlık üzerindeki etkilerini azaltacak şekilde tasarlanması
2. Kentsel programın proje pilotlarında uygulanması
3. Değerlendirme ve politika önerilerinin geliştirilmesi
4. Yeni iş modellerinin ve enerji yoksulluğuyla mücadeleyi amaçlayan kentsel sağlık müdahalelerini finanse etmenin alternatif yollarının araştırılması

Faaliyetler:

- Açılış Toplantısı
- Aylık Genel Toplantılar
- Türk Ortaklar Arasında Aylık Genel Toplantılar
- Konsorsiyum Toplantıları
- İş Paketleri Altında Gerçekleştirilen Toplantılar
- Webinarlar
- Pilot Uygulama Öncesi Hazırlık Faaliyetleri
- Pilot Uygulama (Mart 2022’de başlaması planlanıyor, 12 Ay)
-

Edirne Belediyesi'nin Destek Verdiği Proje Faaliyetleri:

- Proje kapsamında düzenlenecek toplantılara katılım
- Pilot uygulama öncesi hazırlıkların tamamlanması;
 - o Kentsel Yerel İttifak Anlaşması
 - o Etik Kurul Onayı
 - o Evlerin ve Kişilerin seçimi
- Ev iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi
- Pilot Uygulamanın Yürütülmesi
- Görünürlük ve kullanıcı ürünlerinin (sosyal medya, web sitesi vb.) hazırlık ve yaygınlaştırılmasına, dağıtımına destek verilmesi
- Proje Sözleşmesinde Pilot şehir için belirtilmiş diğer faaliyetler

Açılış Toplantısı

Açılış toplantısı aktivitesi 24 Mart 2021'de online olarak gerçekleşmiştir. Edirne Belediyesi ve Türkiye'deki diğer ortaklar, yerel paydaşların katılımıyla online toplantıya katılım toplu olarak RYS otelde gerçekleştirilmiştir. Toplantının amacı, eylemin tüm paydaşlarını birbirine tanıtmak ve her bir ortağın rol ve sorumluluklarını tanımlamaktır. Bu nedenle, tüm katılımcılar sunumlarıyla kurumlarının ve bölgelerinin tanıtımını gerçekleştirmiştir. Edirne Belediyesi'ni temsilen de Edirne'yi tanıtıcı ve Edirne Belediyesi'nin projeye katkısının anlatıldığı bir sunum gerçekleştirilmiştir. Daha sonra önümüzdeki aylarda gerçekleşecek mevcut eylem ve yeni aktiviteler tanıtılmıştır.



Kentsel Yerel İttifak Anlaşması

Proje kapsamında yerel paydaşlarla bir “Kentsel Yerel İttifak Anlaşması” imzalanmıştır. “Bu görev kapsamında, pilot bölgelerde yapılacak aktivitelere bağlı olarak yerel paydaşlarla iletişime geçilecek ve ortak hareket edilecektir. Bu anlaşmanın ana fikri; işbirliği yapmak, pilot bölgede kabul görmek amacıyla tüm ilgili paydaşları en başta bilgilendirmek, yerel toplulukla ortak hareket ederek ilişkiyi derinleştirmektir.

Online Uzman Konuşmaları

26 Ekim 2021 tarihinde projenin ortaklarından Las Naves'den Victoria Pellicer-Sifres "Tackling Energy Poverty: Public Policies and Interventions in Europe" başlıklı webinarı gerçekleştirdi.

Enerji yoksulluğunu ele alan Avrupa politika alanı hakkında 1 saat süren sohbet ve soru-cevap, ayrıca kişisel hane desteklerinden kolektif yaklaşımlara kadar farklı pratik müdahaleler de bu webinar'da tartışıldı. Webinar'dan bir hafta önce ve bir gün önce olmak üzere belediyemizin twitter hesabından ve birimimizin sosyal medya hesaplarından webinarın duyuruları yapıldı.

6- 15 Ekim Avrupa Yerel Demokrasi Haftası Kutlaması

15 Ekim Avrupa Yerel Demokrasi Haftası çerçevesinde “Çevreyi Koru: Yerel topluluklar harekete geçir” teması ile bazı faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesinde Bilim ve Enerji Odasında çocuklara eğitim düzenlendi. Cumhuriyet İlköğretim Okulu 4. ve 5. sınıf öğrencilerinden 80 çocuğa çevre bilinci eğitimi verdi. Yerel demokrasi haftası teması ön plana çıkarıldı. Sabah ve öğleden sonra olmak üzere iki bölümden oluşan eğitimler 3'er saat olarak gerçekleştirildi. Eğitimler öncesi görseller hazırlandı, Yerel demokrasi ve teması çerçevesinde eğitimin içeriği oluşturuldu, çocuklar belediye otobüsü ile alana getirildi ve günün sonunda çocuklara defter hediye edildi. Bilim odasında karbon ayak izinin azaltılması, yeşil enerji ve doğanın korunması ile ilgili bilgiler verildi. Bilim odasının ardından çocuklar trafik odasına ve yaban hayatı odasına geçti. Ulaşımın konusu ve bu konuda karbon ayak izimizi azaltmak için elektrikli otomobiller veya bisikletler teşvik edildi.



7- Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi İmzalandı

Her yıl farklı temalarla kutlanan Avrupa Yerel Demokrasi Haftasının 2021-2022 dönemi teması “Çevreyi Korumak: Yerel Toplulukları Harekete Geçir” olarak belirlenmiştir. Çevreyi korumak, iklim değişikliğiyle mücadele etmek, dayanıklılığı güçlendirmeye yönelik yerel eylemlere ve bölgesel yetkililerin bunu çalışma planlarına nasıl entegre edebileceğine odaklanmaktadır.

“15 Ekim Yerel Demokrasi Haftası ve “Çevreyi Korumak: Yerel Toplulukları Harekete Geçir” temasına ithafen, “Daha Adil, İklim Açısından Nötr Bir Avrupa İçin Harekete Geçmek için Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi” imzalanmıştır. Bu sayede, halk katılımı da dahil edilerek bölgedeki sera gazı emisyonlarının azaltılması, dayanıklılığın artırılması, iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine hazırlanmak ve enerji yoksulluğuyla mücadele etmek taahhüt edilmiştir.



8- B40 Balkan Şehirleri Ağı Zirvesi

B40 Balkan Şehirleri Ağı Zirvesi'ne Belediye Başkanımız ile birlikte birimimizden 4 personel katılım sağlamıştır. Zirve kapsamında 24 Balkan Belediyesinin Belediye Başkanları sonuç deklarasyonunu imzalamışlardır. (29 Kasım 2021)

9- Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi Projesi

Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi projesi Avrupa Birliği ve Alman Federal Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı (BMZ) tarafından ortaklaşa finanse edilen ve GIZ ve CPMA tarafından uygulanan çok fonlu bir projedir. Edirne Belediyesi olarak bu projede gözlemci-katılımcı olarak yer almaktayız. Projenin genel amacı, Batı Balkanlar ve Türkiye'de enerji geçişini sağlamak ve iklim değişikliğiyle mücadele etmektir. Özel hedef ise Batı Balkanlar ve

Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi'nin enerji ve iklim hedefleri kapsamında taahhütlerini yerine getirmelerini desteklemektir.

Projemizin gözlemci belediyelerinden biri olarak; yürütmekte olduğumuz “AB için Enerji Dönüşümü: Batı Balkanlar ve Türkiye’de Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında;

■ 27-28 Ekim 2021 tarihlerinde Temel Emisyon Envanteri Metodoloji Atölyesine katılım sağlanmıştır. Atölyede uluslararası uzmanların da katılımıyla; Belediye Başkanları Sözleşmesi, farklı sektörlerin emisyon değerleri, emisyonların dayanağı ve ileriye dönük emisyon tahmini yapabilme, sera gazı emisyonları azaltım hedefleri, ve farklı şehirlerin emisyon envanteri deneyimleri gibi konular tartışılmıştır.

■ 10 Kasım 2021 tarihinde, ulusal ölçekte enerji ve iklim değişikliği politikalarının uygulanmasında çoklu yönetim için gerekli yol haritası konseptinin geliştirilmesi için “Yuvarlak Masa Toplantısı” katılımı sağlanmıştır. Yuvarlak masa tartışmasının konusu “Türkiye’de enerji ve iklim politikalarının uygulanması için çok seviyeli bir yönetim kavramının geliştirilmesi için yol haritası” oluşturulmasıdır. Etkinlik kapsamında Türkiye’de enerji ve iklim politikalarını uygulamada ulusal ve yerel yönetimlerin iş birliğinin geliştirilmesi ile ilgili çözüm önerileri geliştirilmiştir.



■ 24 Kasım 2021 tarihinde EU4 Enerji Dönüşümü: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi için Açılış Etkinliği’ne katılım sağlanmıştır. Toplantının ana teması: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki ana uygulama ortakları, yararlanıcılar ve ortak kuruluşlar başta olmak üzere tüm paydaşları ilk kez bir araya getirmek ve bir topluluk duygusu oluşturmak ile projeyi, ana hedefleri, müdahale alanları, metodolojik yaklaşımı ve ana gereksinimleri sunmaktır.



▪ 20 Aralık 2021 tarihinde Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylemi için Misyon, Vizyon ve Strateji Çalıştay'ına katılım sağlanmıştır. Toplantı sürdürülebilir enerji elde etmek ve iklim değişikliğiyle mücadele için şehirlerin geçerli olan ve yenilenen taahhütler ve yerel yönetimleri yansıtan eylemler değerlendirilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşl. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.051.322,90	1.668.481,52	382.841,38
01 01	Memurlar	1.443.406,36	1.095.141,47	348.264,89
01 02	Sözleşmeli Personel	198.258,68	197.804,30	454,38
01 03	İşçiler	404.657,86	375.535,75	29.122,11
01 04	Geçici Personel	5.000,00	0,00	5.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	330.677,10	277.060,70	53.616,40
02 01	Memurlar	216.000,00	162.999,73	53.000,27
02 02	Sözleşmeli Personel	30.992,48	30.992,48	0,00
02 03	İşçiler	83.684,62	83.068,49	616,13
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	19.684.100,00	16.008.706,75	3.675.393,25
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.973.130,28	933.344,18	1.039.786,10
03 03	Yolluklar	151.969,72	136.153,42	15.816,30
03 04	Görev Giderleri	39.000,00	6.152,38	32.847,62
03 05	Hizmet Alımları	10.011.000,00	9.537.968,90	473.031,10
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	6.382.900,00	4.350.873,16	2.032.026,84
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.073.100,00	996.904,87	76.195,13
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	53.000,00	47.309,84	5.690,16
05	Cari Transferler	3.820.900,00	2.583.488,05	1.237.411,95
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.307.900,00	336.163,65	971.736,35
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	2.453.000,00	2.228.855,33	224.144,67
05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	60.000,00	18.469,07	41.530,93
06	Sermaye Giderleri	1.461.000,00	1.236.010,15	224.989,85
06 01	Mamul Mal Alımları	1.461.000,00	1.236.010,15	224.989,85
	GİDERLER TOPLAMI	27.348.000,00	21.773.747,17	5.574.252,83



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2022

Altan GÜZELLİ
Kültür ve Sosyal İşler Müdür V.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, Edirne Küçük Sanayi Sitesi Yönetimi ile sabah kahvaltıda bir araya geldi. Gürkan, daha sonra yönetim kurulu üyeleri ile birlikte sanayi esnafını dolaşarak sorunları ve talepleri yerinde tespit etti.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, Travel Turkey İzmir Fuarı'nda gerçekleşen yayımla Tele1 ekranlarında Eda Eren'in konuğu oldu. İzmir'den, sektörün en önemli buluşmasından seslenen Belediye Başkanı Recep Gürkan, Edirne'yi, Edirne'nin turizmmini, turizmdeki hedeflerini ve bu konudaki çalışmalarını anlattı.



BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

Müdürlüğümüz, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, yerel ve ulusal basınla belediye ilişkilerini düzenlemek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini hem fotoğraf, hem de video kamera ile görüntülemenin yanı sıra, belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın, istek, dilek, şikayet ve önerilerini en hızlı, etkili ve sonuç alınabilir çözümler geliştirmek ve geliştirilen yöntemleri uygulamak hizmetlerimiz arasında en başta gelir.

Belediyemize ait www.edirne.bel.tr adlı internet sitesinin yayınlanmasını sağlamak ve güncellemek;

Fiziksel Yapımız; Belediye ana bina ile aynı bahçede bulunan, tek katlı tarihi sarı renkli bina halen basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü olarak bu binada tüm faaliyetlerini sürdürmektedir. Binamızda halen; 1 Müdür Odası, 4 Ofis Odası, 1 Halkla İlişkiler Salonu, 1 Tuvalet bulunmaktadır. Isınma sistemi ana binadan beslenen kalorifer sistemidir.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyetlerini sürdüren, halkla ilişkiler bürosunda, 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında, vatandaşlarımız ve özel kurumlardan gelen 24.462 adet dilekçe kayıt altına alınmıştır. Bu başvurular görevli personellerce, ilgili birimlerimize Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile iletilmiş, dilekçe takip numarasını cep telefonlarına SMS atılarak, vatandaşlarımıza başvuruları ile ilgili bilgi verilmiştir.

Belediyemizin bir başka müracaat kanalları olan ALO153 telefon hattımıza 01.01.2021-31.12.2021 tarihlerinde 12432 kişi telefonla arayarak sorunlarını iletmiştir. Ayrıca Başbakanlık İletişim Merkezi (CİMER) kanalıyla Belediyemize 01.01.2020-31.12.2021 tarihleri arasında 1785 adet CİMER, 53 adet BİLGİ EDİNME Başvurusu gönderen vatandaşlarımızın sorunları ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak çözüme kavuşturulmuştur. Konularına göre ilgili birimlere aktarılan bu talepler konusunda da vatandaşlara geri dönülerek bilgilendirilmeleri sağlanmıştır.

Belediye Meclis Kararı doğrultusunda, Belediyemize ait olan ve şehrin 68 değişik noktasında bulunan anons siteminde 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 1052 adet vefat anonsu, 255 adet kan, 29 adet Kültürel etkinlikler anonsu olmak üzere toplam:1336 anons yapılmıştır. Aynı şekilde 711 adet resmi ilan, ilan tahtası ve web sitesinde yayınlanarak ilgililerine tutanakla gönderilmiştir.

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz müdürlüklerinin faaliyetleri fotoğraf ve video kamera ile görüntülenmiş arşivlenmek üzere bilgisayara aktarılmıştır. 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında müdürlüğümüz tarafından Belediyemizin çeşitli faaliyetlerini içeren 1561 adet bülten yerel basın ve ulusal basın organlarının yurt haberler servisine elektronik posta yoluyla ulaştırılmıştır. Ayrıca bu tarihler içerisinde Başkanımızın katıldığı ve birimlerimizin gerçekleştirdiği kültürel etkinlikler, haber bültenlerinde kullanılmak üzere birimlerimizin faaliyetlerini içeren fotoğraf çekimleri gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlerde toplam 53269 adet fotoğraf çekilmiştir. Bununla birlikte video çekimleri de yapılarak kayıt altına alınmıştır. Medyada yayınlanan haberler günlük olarak dosyalanmış ulusal tv kanallarında çıkan haber görüntüleri de medya izleme kurumlarından alınarak arşivlenmiştir. Yerel basında 01.01.2021-

31.12.2021 tarihleri arasında toplam: 16104 adet, Ulusal Basında toplam: 1018 adet Belediye Başkanlığı haberi yer almıştır.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen toplantılar diğer resmi kurumlarla eşgüdüm içerisinde organize edilmiştir. Özel günlerde de Belediye Başkanı adına mesajlar ve konuşma metinleri hazırlanmıştır.

İLAN VERİLEN ÖZEL GÜNLER

AÇIKLAMA
08 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ İLANI HK.
12 MART İSTİKLAL MARŞİNIN KABULÜ İLANI HK.
14 MART TIP BAYRAMI İLANI HK.
18 MART ÇANAKKALE ZAEFRİ İLANI HK.
26 MART BALKAN ŞEHİTLERİ ANMA GÜNÜ HK.
23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI İLANI HK.
1 MAYIS İŞÇİ VE EMEKÇİ BAYRAMI KUTLAMA İLANI HK.
13 MAYIS ANELER GÜNÜ İLANI HK.
19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA VE GENÇLİK SPOR BAYRAMI İLANI HK.
RAMAZAN BAYRAMI İLANI HK.
15 TEMMUZ İLANI HK.
KURBAN BAYRAMI İLANI HK.
30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI İLANI HK.
29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI İLANI HK.
21 ARALIK ATATÜRK'ÜN EDİRNE'YE GELİŞİ İLANI HK.

EDİRNE MERKEZDE YAYIM YAPAN GAZETE ABONELİKLERİ

- 1- Hudut Gazetesi
- 2- Edirne Haber Gazetesi
- 3- Sonhaber Gazetesi
- 4- Edirne Gazetesi
- 5- Gündem Gazetesi
- 6- Edirne Ajans Gazetesi
- 7- Yenigün Gazetesi
- 8- Vatandaş Gazetesi
- 9- Yurthaber Gazetesi
- 10- Edirne Ahval Gazetesi
- 11- Edirne Güncel
- 12- Trakya Analiz gazetelerinin her sayısından 8 adet abone olunmuştur.

2021 YILINDA YAPILAN PROGRAMLAR VE ETKİNLİKLER

Tüm dünyada meydana gelen Koronavirüs salgını sebebi ile Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz olarak her hangi bir etkinlik düzenlenmemiştir.

01.01.2021-31.12.2021 İÇERİSİNDE VATANDAŞLARIMIZ TARAFINDAN, HALKLA İLİŞKİLER BÜROSUNA ŞAHSEN, POSTA YOLU VE www.edirne.bel.tr ÜZERİNDEN TALEP,ŞİKAYET,GÖRÜŞ VE TEŞEKKÜRLERİN MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	:3682
Mali Hizmetler Müdürlüğü	:6631
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	:3591
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	:1933
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	:781
Temizlik İşleri Müdürlüğü	:948
Zabıta Müdürlüğü	:1461
Veteriner İşleri Müdürlüğü	:872
Fen İşleri Müdürlüğü	:935
İtfaiye Müdürlüğü	:285
Su Kanalizasyon Müdürlüğü	:1745
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	:412
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	:53
Özel Kalem Müdürlüğü	:227
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	:431
Hukuk İşleri	:96
Yazı İşleri Müdürlüğü	:21
Hal Müdürlüğü	:9
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	:265
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	:7
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	:62
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	:13
Sivil Savunma Uzmanlığı	:2
TOPLAM	: 24462

ANONS

Kan Anonsu	: 255 Adet
Vefat Anonsu	: 1052 Adet
Genel Anonslar (Kültür etkinlikleri, Resmi Anonslar vb.)	: 29 Adet
TOPLAM	: 1336

Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. Bütçe d. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ BASIN YAYIN VE H. İLİŞ. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE D.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe deneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	767.000,00	624.643,39	142.356,61
01 01	Memurlar	465.000,00	341.115,57	123.884,43
01 02	Sözleşmeli Personel	142.000,00	139.447,66	2.552,34
01 03	İşçiler	160.000,00	144.080,16	15.919,84
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	137.000,00	101.479,78	35.520,22
02 01	Memurlar	77.000,00	49.625,35	27.374,65
02 02	Sözleşmeli Personel	24.000,00	21.282,48	2.717,52
02 03	İşçiler	36.000,00	30.571,95	5.428,05
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.921.000,00	2.983.266,27	937.733,73
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	503.000,00	254.310,49	248.689,51
03 03	Yolluklar	15.000,00	0,00	15.000,00
03 04	Görev Giderleri	13.000,00	462,88	12.537,12
03 05	Hizmet Alımları	2.477.000,00	2.247.399,63	229.600,37
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	600.000,00	325.719,95	274.280,05
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	313.000,00	155.373,32	157.626,68
06	Sermaye Giderleri	20.000,00	0,00	20.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	20.000,00	0,00	20.000,00
GİDERLER TOPLAMI		4.845.000,00	3.709.389,44	1.135.610,56



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 28/01/2022


Selim BİLGİNKAYA
Bas.Yay.veHlk.İiş.Md.V.



Edirne Belediyesi, günümüzün teknolojisinden daha da fazla yararlanabilmek, daha hızlı ve daha iyi hizmet verebilmek için araç filosuna 11 araç ve 1 adet yol çizgi makinesi daha ekledi. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, araç filosuna eklenen itfaiye aracı, mobil mutfak aracı, hidrolik boğumlu sepetli

vinç, 3 adet çift kabin kamyon ve 5 adet damperli kamyon ile yol çizgi makinesinin tanıtımını gerçekleştirerek, araçların Edirne'ye hayırlı olmasını diledi.



ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

➤ İdari Büro Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Belediye Meclisi Ulaşım Komisyonuna sekretarya hizmetini yürütmek,
- Belediye Meclisine gönderilecek teklif ve talepleri hazırlamak,
- Karayolu kenarında yapılacak tesisler için Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlemek,
- Trafik güvenliği ve düzeni ile ilgili öneri ve uygulamaları İl Trafik Komisyon Başkanlığı ile birlikte yürütmek,
- Müdürlük ihtiyaçlarına ilişkin mal ve hizmet alımlarını yapmak, muayene-kabul ve ödeme evraklarını düzenlemek,
- Müdürlük demirbaş kaydını takip etmek,
- Geçici otopark izin ve işlemlerini yürütmek,
- Ulaşımdan kaynaklı davalara, hukuki süreçlere belediye başkanlığı adına yapılacak işlemlere yönelik hazırlıkları yapmak,
- Çeşitli kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen dilekçe ve yazıları ilgisine göre alt birimlere yönlendirmek, cevaplamak,
- Trafik denetim görevi bulunan kurumlarla (Emniyet, Jandarma, Karayolları v.b.) işbirliğini sağlamak,
- Rayiç bedel belge taleplerine cevap vermek,
- İç su araçlarına ruhsatname verilmesi,

➤ Trafik Düzenleme Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Şehrimizin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezindeki yol çizgi çalışmaları ile dikey trafik levhalarını koymak,
- Bisiklet yol ve park yerleri işaret ve levha çalışması yapmak,
- Kar mücadele ekipmanları ile güvenli ulaşımı sağlamak,
- Sel ve yağışlarda uyarıcı, yönlendirici ve önleyici tedbirlerle ulaşım güvenliğini sağlamak,
- Öğrencilere yönelik trafik eğitimleri vermek,
- Yerel televizyon ve radyolarda trafik eğitim programları hazırlatmak,
- Trafik eğitim kitap ve materyalleri hazırlatmak,
- Şehrimizdeki yollara ve kavşaklara sinyalizasyon sistemleri yapmak ve bunların bakım onarımlarını sağlamak,
- Şehrimizde bulunan mahallelere anons sistemleri kurmak ve bakım onarımlarını sağlamak,
- Telsiz ve röle sistemlerini sağlıklı ve çalışır durumda tutmak,
- Telefon ve telefon santralleri sistemlerinin bakım ve onarımları yaparak düzgün çalışmalarını temin etmek ve yeni telefon sistemleri kurmak,

➤ Trafik Zabıta Denetim Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Ticari araçların mevzuata uygunluğunu denetlemek,
- Ticari araçların sicil kartlarını düzenlemek,
- Mevzuata aykırı çalışan ticari araç sahibi/sürücüsü hakkında suç zabıtları düzenleyerek, belediye encümenine sunmak,
- Belediye Encümenince verilen cezaları tebliğ ve uygulamak,
- Vatandaşlardan gelen şikayetleri takip etmek,
- Kamuya açık alanlara terk edilmiş hurda araçları tespit etmek ve kaldırmak,
- Trafiğe kapalı alanlarda düzeni sağlamak,
- İlçe ve köy otobüslerinin şehiriçi güzergah ve depolama yerlerinde denetimini yapmak,
- Geçici yol kapama izinlerini düzenlemek,

➤ Ticari Araç Tescil Birimince Yürütülen Faaliyetler

- Ticari araçların sicil dosyalarını, kayıtlarını tutmak [(M) Plaka 234, (S) Plaka 299, (T) plaka 513 adet ve (J) plaka 60 adet olmak üzere toplam 1.106 Adet],
- Ticari araçların yıllık ruhsat işlemlerini yürütmek,
- Ticari araç ruhsat bedellerini tahakkuk ettirmek,
- Ticari Araçların devir, miras, rehin ve haciz kayıt ve işlerini yürütmek,
- Ticari araç sürücülerini periyodik eğitimlere tabi tutmak,
- Fayton ve diğer motorsuz nakil vasıtalarının tescilini yürütmek,
- Ticari araç sahiplerine araç uygunluk belgesi verilmesi,

➤ Otobüs İdare Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Belediye personel servis hizmetini yürütmek,
- Belediye Başkanlığı ekip ve birimlerini yurtiçi ve dışı proje ve etkinliklere götürmek,
- Çeşitli kurum ve kuruluşlar ile derneklerden ve vatandaşlardan gelen sosyal- kültürel amaçlı otobüs taleplerini karşılamak,
- Vatandaşların cenaze törenleri için mezarlıklara ücretsiz otobüs hizmeti vermek,
- Dini Bayramlarda mezarlıklara ücretsiz servis hizmeti vermek,
- Okulların şehiriçi kültürel gezi ve bayram törenlerine öğrenci taşıma hizmeti vermek,

➤ Toplu Ulaşım Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Toplu ulaşım hatlarında akıllı durakların faal olmasını sağlamak,
- Toplu ulaşım hatları üzerinde mevcut durak kabin ihtiyacını tespit ve takip etmek,
- Duraklarda akıllı teknolojilerin kullanılması için sistemi takip etmek,
- Öğrenci, engelli ve 65 yaş üstü ücretsiz seyahat kartlarının düzenlenmesini kontrol ve takip etmek,
- Toplu ulaşım araçlarında bulunan araç takip sistemi ve araç kameralarının faal olmasını sağlamak,
- Toplu ulaşım araçlarına ait hatların kalkış yerlerini belirlemek, gerekli koordinasyonu sağlamak işletim sistemini oluşturmak ve denetlemek,
- Toplu ulaşım ile ilgili yönetmelik ve yönerge hazırlamak uygulanmasını sağlamak, denetlemek

- Toplu ulaşım tarife ve zaman çizelgelerini hazırlamak, uygulanmasını sağlamak,
- Kentte toplu ulaşım sorunları ile ilgili kurum kuruluş ve kişilerden gelen öneri ve şikayetlerini inceleyerek gerekli işlemleri ve düzenlemeleri yapmak yaptırmak,
- Toplu ulaşım araçları için indirme ve bindirme ve bekleme cepleri yapılacak yerleri belirlemek,
- Mücavir sahada bulunan köylerden kent merkezine gelen minibüs, otobüslerin güzergahlarını ve depolama yerlerini belirlemek,
- Kentte faaliyet gösteren ticari taksiler için durak yerlerinin belirlenmesi yeni durak yerleri oluşturmak,

➤ Terminal Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Şehirlerarası yolcu taşımacılığı kapsamında Terminali işletmek/işlettirmek,
- Terminalde mevcut kiracı ve taşımacıların mevzuata uygun çalışmasını sağlamak, takip etmek; gerektiğinde ceza tutanakları düzenlemek,
- Terminalde taşımacılık dışı hizmetlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak,

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE 2021 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

1. İDARİ BÜRO TARAFINDAN YAPILAN FAALİYETLER

1.1. Büro İşlemleri

2021 yılı 9 adet Ulaşım Komisyon Kararı, 3 adet Plan ve Bütçe Komisyonu ve 23 adet Meclis Kararı alınması için işlem yapılmıştır. 89 adet rayiç bedeli belgesi verilmiştir. 187 adet geçici yol kapama izni verilmiştir. 2424 adet gelen evrak karşılığında 2120 adet giden evrak ile işlemler yürütülmüştür.

Geçiş Yolu İzin Belgeleriyle ilgili olarak 5 firma başvuruda bulunmuştur. Konu ile ilgili 46.728,00-TL Geçiş Yolu İzin Belge ücreti tahsil edilmiştir.

1.2. Dava Takip İşlemleri

2021 yılında 21 adet dava için savunma ve işlem yürütülmüştür.

1.3. Satın Alma İşlemleri

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2021 yılında personel giderleri ile çeşitli mal ve hizmet alımları için 20.521.000- TL harcama yapılmıştır.

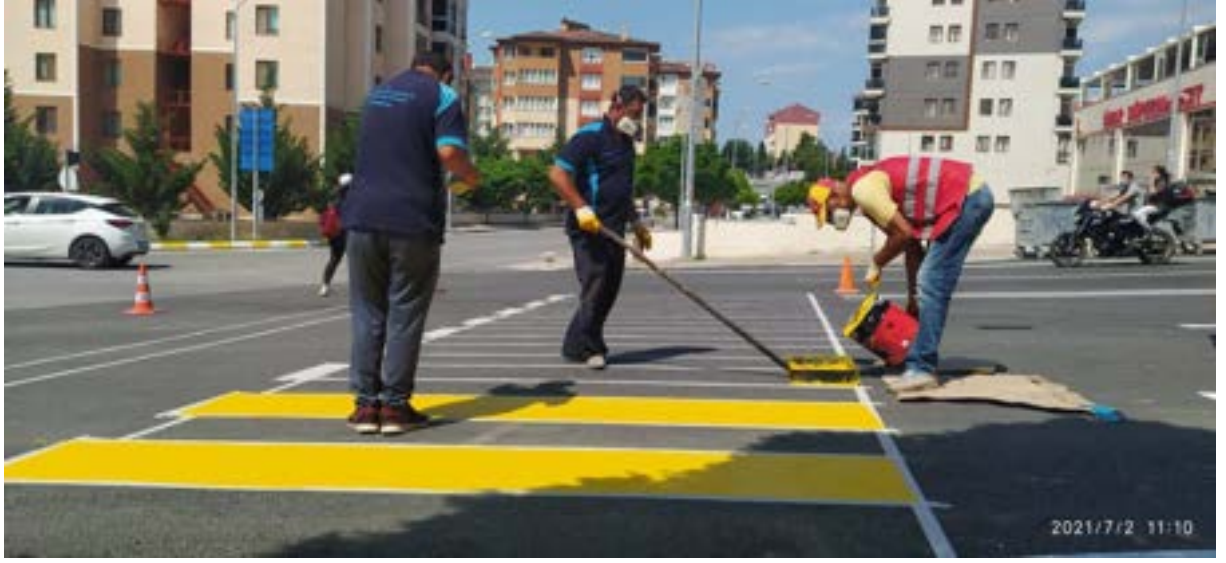
- Mithatpaşa ve Dilaverbey Mahalleleri'ndeki otopark ihtiyacının karşılanması için gerekli geometrik düzenlemeleri yapılması ile, gereken yerlerde trafik sirkülasyon ve tek yön uygulamaları da yapılarak cadde ve sokakların daha verimli kullanılması amaçlanmaktadır. Kavşak ve cadde/sokakların geometrik düzenlemeleri de trafik mühendisliği ilkelerince yapılacaktır. Kentsel işlevlerin sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak adına ulaşım ve trafik mühendisliği çözüm ve önerilerinin geliştirilmesi amacıyla proje yaptırılmıştır.

- Edirne Belediyesi şehir merkezinde kentin gelişimine paralel olarak oluşmaya başlayan trafik akımını doğru yönlendirme ile daha kısa sürede ve daha güvenli bir şekilde varmak istediği noktaya taşımak, trafik hareketlerini düzenli hale getirmek, disiplin altına almak, yaya ve sürücülerin daha güvenli hareketlerini sağlamak için gereken trafik levhalarının sahada yeterli olup olmadığının tespit edilmesi amacı ile proje yaptırılmıştır.

2. TRAFİK DÜZENLEME BİRİMİ FAALİYETLERİ

2.1.Yaya Geçidi Çalışması

Edirne Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Trafik Düzenleme Birimi tarafından 2021 yılı içerisinde yerleşim yerlerinde ve ana cadde üzerinde 103 adet önce yaya görselleri ile yaya geçidi çalışmaları ekiplerimiz tarafından yapılmıştır. Çalışmalar esnasında 3,2 bin Kg çift kompenant boya kullanılmıştır.



2.2.Yol Çizgi Çalışması

Edirne Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından; 2020-2021 eğitim ve öğretim yılı öncesinde trafik güvenliğini sağlamak için yollarda çizgi çalışması yapılmıştır. Trafik güvenliğini sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar; Fen İşleri Müdürlüğü tarafından asfalt çalışması tamamlanan Yeni Emniyet Müdürlüğü, Kipa ve Aras Park çevresinde gerçekleştirildi. Ayrıca ekipler çalışmalarını şehrin muhtelif yerlerinde de gerçekleştirmiştir. Kent genelinde iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ekipler, yaklaşık 23 kilometrelik bir alanda çizgi çalışması yaparak; sürücülerin trafikte daha güvenli bir şekilde ilerleyebilmeleri için gerekli tedbirleri aldı. Çalışmalarda 17,7 bin kilogram beyaz ve sarı renk akrilik esaslı soğuk yol çizgi boyası ile 2,4 bin kilogram cam küreciği ve 2,2 bin kilogram tiner kullanılmıştır.



2.3.Diğer Çalışmalar

- Bakım ağıımız dahilinde ki yollarda bulunan yıpranmış 412 adet trafik işaret levhası yenileri ile değiştirilmiştir.
- Okul Bölgelerinde, öğrencilerimizin can güvenliğini sağlamak ve hız limitini düşürmek amacı ile “Okul Bölgesi” ve “Okul Geçidi” levhalarının montajı yapılmıştır.
- Kaleiçi mevkiinde trafik güvenliğini tehlikeye sokan tarihi binalarla ilgili fiziki önlemler alınmıştır.
- Yol çizgi çalışması yapılan sokaklarda araç park yeri düzenlemeleri yapılmıştır.

- İşyerlerinin işyeri dışındaki işgal alanları çizimi yapılarak yeniden düzenlenmiştir.
- Pazar yerlerinde çizgi çalışmaları yapılarak araç ve yaya alanları düzenlenmiştir.
- Trafik düzenini sağlanması ve hatalı parkları engellemek için 270 adet plastik delinatör ve 48 adet kompozit sınır elemanı kullanılarak düzenleme yapılmıştır.
- Özellikle ilköğretim okul bölgelerinde öğrencilerin yaya güvenliklerinin sağlanmasına yönelik araç trafiğinden arındırma düzenlemesi yapılmıştır.
- Şehir içinde yer alan toplam 54 toplu taşıma durak kabininin tamiraty yapılmıştır.



3. SİNYALİZASYON VE İLETİŞİM FAALİYETLERİ

- Belediyemize ait telsiz haberleşme sisteminde kullanılan 98 adet el ve araç telsizleri ile 2 adet röleden oluşan telsiz sisteminden Belediyemize ait telsiz haberleşme sistemi çalışır durumda tutularak birimlerimiz arasında kesintisiz olarak telsiz haberleşmesi yapılmasına olanak sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan 154 adet harici telefon hattına, 3 adet yeni telefon hattı ilavesi yapılarak harici telefon sayısı 157'e çıkarılmıştır. Belediyemiz İmar ve Şehircilik müdürlüğüne ve Belediye kreşine yeni sayısal telefon santralleri ilave edilmiştir. Telefon hattı ve arızalarında oluşan 133 adet arıza ivedilikle giderilip birimlerimizin telefon ile haberleşme sistemlerinin sağlıklı ve çalışır durumda tutulması konusunda gereği yapılmıştır.
- Belediyemize ait şehir içi anons sisteminin mevcut 156 adet alıcı devre ve 310 adet hoparlörden oluşan sisteminin arıza yapan 112 adet telsiz alıcı ve hoparlör sistemi arızası bakılmıştır. 1 adet güneş enerjili telsiz alıcı devresi yeni takılmış olup sistemler çalışır hale getirilmiş ve telsiz anons sistemi sürekli çalışır halde tutularak haber ve ilanların halkımıza sağlıklı ve iyi bir şekilde duyurulmasına çalışılmıştır.
- Şehrimiz D-100 Karayolu Üzerindeki K.1- Ziraat Bankası önü, K.2 -Orduevi önü, K.3- Carrefoursa önü, K.4- D.S.İ önü, K.5- Migros önü, K.6-Tıp fakültesi önü, K.7-Tarla kapı-Uzun kaldırım dört yolu, K.8- Kapıkule giriş çıkış kavşağı, K.9-İtfaiye giriş çıkış kavşağı, K.10-Yeni kadın köyü giriş çıkış kavşağındaki sinyalizasyon sistemleri ile YG.1- Kipa alışveriş merkezi önü yaya geçidi YG.2- Güzel Sanatlar Okulu girişi yaya geçidi ,YG.3-İlhami Ertem Caddesi yaya geçidi sinyalizasyon sistemlerinin direk, lamba ve kumanda sistemlerinde oluşan 220 adet arıza giderilmiş, kazalar sonucu kırılan 5 adet sinyalizasyon direği ve lambaları yenileriyle değiştirilmiş yanmayan lambalar tamir edilip Ordu evi önü kavşağı sinyalizasyon panosu yeni MAESTRO pano ile değiştirilmiştir. Şehir içi muhtelif noktalardaki kavşaklarda bulunan 121 adet güneş enerjili flaşör lambalara 5 adet yeni flaşör ilave edildi. Toplam 126 adet olan flaşör lambalarının 75 adedinin besleme aküleri, modülleri ve led leri arıza yaptığı için yenileri ile değiştirilmiştir. Belediyemize ait Sinyalizasyon sistemlerinin kumanda panolarının ve trafik lambalarının devamlı olarak kontrolü yapılmış ve sistemlerin sürekli çalışır halde tutulması sağlanarak şehirdeki trafik akışının düzenli olarak akması, sağlıklı ve düzenli olması sağlanmıştır.



4. TRAFİK ZABITA DENETİM BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Trafik Zabita Ekipleri tarafından yapılan denetimlerde (M) plakaya 2 adet, T plakaya 74 adet, S plakaya 21 adet, D2 Yetki Belgeli Taşımacılık ve D4 Yetki Belgeli Taşımacılık yapanlara 2 adet olmak üzere toplam 111 adet araç için zabıt düzenlenerek yasal işlem yapılmıştır. Bu işlemler neticesinde 5.523,00 TL idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

5. ARAÇ TESCİL BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Ticari Plakalarla ilgili yapılan işlemler neticesinde; M plaka, T plaka, S plaka, J plaka ve diğer harf grupları olmak üzere toplam 660 adet yıllık çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2021 içerisinde yıllık çalışma ruhsatı tahsilat tutarı 134.770,75 TL'dir.
- 2021 yılı devir işlemleri neticesinde; 10 adet M plaka, 14 adet S plaka, 36 adet T plaka ve 3 adet J plaka olmak üzere toplam 63 adet ticari plakalar devir işlemi yapılmıştır.
- 2021 yılında ticari plakalara verilen araç uygunluk neticesinde; 438 adet T plaka, 269 adet S plaka ve 34 adet M-J plaka olmak üzere toplam 741 adet araç uygunluk düzenlenmiştir.
- Ticari taksi ihalesi ile 10 adet taksi plakası satışı yapılmıştır. Yapılan satış neticesinde KDV dahil 7.406.860 TL tahsil edilmiştir.
- 12 adet Mücavir saha dışı (öğrenci, personel) taşımacılık izin belgesi düzenlenmiş olup, 973.00 TL tahsil edilmiştir.
- Faytonlara 2021 yılı içerisinde çalışma izin belgesi düzenlenmemiştir.



6. OTOBÜS İDARE BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Belediye personeli için tüm yıl boyunca Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Engelsiz Yaşam Merkezi, Yıldırım, Eski Toki, Kıyık, Yeni Toki, Koopevleri, Kutlutaş semtlerine otobüslerle servis hizmeti yapılmıştır.
- Aynı dönemde şehir içi 393 ve şehir dışı 85 toplam 478 sefer otobüs göndermiştir.
- Şehir içi cenazelere 152 ve şehir dışı cenazelere 22 toplam 174 toplam otobüs göndermiştir.
- Spor kulüplerine şehir içi 274 şehir dışı 119 toplam 393 sefer otobüs göndermiştir.
- Okullardan gelen talepler doğrultusunda şehir içi 112 toplam 112 sefer otobüs göndermiştir.
- Derneklerden gelen talepler doğrultusunda şehir içi 1 şehir dışı 2 toplam 4 sefer otobüs gönderilmiştir.

- 2021 yılında 4 kez yurtdışı görev nedeniyle araç tahsis edilmiştir.

7. PARKMETRE BİRİMİ FAALİYETLERİ

- 23/03/2020 tarih ve E. 546733 sayılı Başkanlık Makamımızın Olur' u ile Covid-19 salgını nedeniyle salgın bitene kadar parkmetre uygulamasının durdurulmasına karar verilmiştir.

8. BAĞLAMA KÜTÜĞÜ İÇ SU ARAÇLARI İŞLEMLERİ

- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğü'nün 29.03.2019 tarih ve E.24564 sayılı "Sahiplik Belgesi ve Tekne Kaydı" konulu yazısı gereği ve 25.09.2014 tarihli ve 29130 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bağlama Kütüğü Yönetmeliği 7'nci maddesinde "Bağlama Kütüğünün Tutulmasından liman başkanı yetkili ve sorumludur. Liman Başkanlığının yetki alanına girmeyen iç sularda yetki ve sorumluluk yetkilendirilmiş Belediye Başkanındadır." hükmü gereğince Edirne İl sınırları içerisinde iç sularda 2021 yılı içerisinde toplam 11 (Onbir) içsu aracına Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi düzenlenmiş olup bahse konu iç su araç sahiplerinden toplamda 3.389,88 TL. işlem ücreti alınmıştır.

9. TOPLU ULAŞIM BİRİMİ FAALİYETLERİ

9.1.Toplu Taşıma İle İlgili Genel Bilgiler

- ETUS bünyesinde 9 ayrı hatta 24 güzergâh ile toplu taşıma hizmeti yürütülmekte olup, 250 adet kabinli, 135 kabinsiz olmak üzere toplam 385 adet yolcu indirme durağı bulunmaktadır.
- Bu durakların 37 adedinde Akıllı Durak Bilgilendirme Sistemi ile yolcu bilgilendirmesi yapılmaktadır.
- Mobil uygulamalar kapsamında akıllı telefonlar vasıtasıyla mobil bilgilendirmeler yapılabilmekte olup, <http://m.kentkart.com/new/> link üzerinden duraklara gelen toplu ulaşım araçları hakkında anlık bilgi edinilebilmekte, Kentkart bakiye öğrenme ve yükleme yapılabilmektedir. Ayrıca akıllı ekran bulunmayan duraklardaki bilgilendirme haritalarında bulunan QR kodlar aracılığı ile durağa yaklaşmakta olan araç bilgilerine ulaşılabilir.
- Edirne Toplu Ulaşım Sisteminde (ETUS) 2021 yılı boyunca 1.890.799 öğrenci, 2.221.369 normal kart ile biniş, 672.414 adet 65 yaş üstü ve engelli kartı ile ücretsiz seyahat, 2.015.036 nakit biniş olmak üzere toplam 6.799.618 biniş gerçekleştirilmiştir. Tüm yıl dikkate alındığında günlük ortalama yolculuk sayısı 18.629 olarak gerçekleşmiştir. Covid-19 pandemisinin devam etmesi sebebi ile 2021 yılında taşınan toplam yolcu sayısında 2020 yılına oranla %4,8'lik düşüş gerçekleşmiş olup, günlük ortalama taşınan yolcu sayısında ise %5,1 oranında azalma olduğu tespit edilmiştir.
- 2021 yılında 14.566 adet fotoğraflı kişiselleştirilmiş kart olmak üzere toplam 17.166 adet kart dağıtımı yapılmıştır. 2021 yıl sonu itibariyle kent genelinde 339.593 adet elektronik ücret ödeme kartı dağıtımı yapılmıştır.
- Toplu ulaşımında 2021 yılında toplam 296.049 sefer gerçekleştirilmiş olup, günlük ortalama 811 sefer yapılmıştır.

ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİ İÇİN KART BASIMI (ADET)			
KART TİPİ	2021 ÖNCESİ	2021	TOPLAM
ÖĞRENCİ	108.496	12.755	121.251
ENGELLİ	4.883	436	5.319
65 YAŞ	19.442	1.334	20.776
SİVİL KART	188.881	2.600	191.481
GAZİ ve ŞEHİT YAKINI	725	41	766
TOPLAM KART	322.427	17.166	339.593

2021 YILI TOPLU ULAŞIM YOLCU SAYILARI-ETUS (KARTLI BİNİŞLER)					
AYLAR	Öğrenci Kartı İle Biniş Sayısı	65 Yaş Üstü Kartı İle Biniş Sayısı	Engelli Kartı İle Binişler	Normal Kart ile Biniş Sayısı	Toplam Biniş Sayısı
OCAK	31.698	3.224	14.757	111.390	161.069
ŞUBAT	40.565	3.423	15.691	123.192	182.871
MART	84.336	4.202	19.938	156.225	264.701
NİSAN	52.713	3.002	15.766	118.533	190.014
MAYIS	27.510	1.915	9.763	70.558	109.746
HAZİRAN	75.134	4.184	19.801	168.453	267.572
TEMMUZ	54.423	38.079	20.258	160.083	272.843
AĞUSTOS	63.776	55.961	21.320	169.510	310.567
EYLÜL	111.216	70.095	23.981	278.836	484.128
EKİM	438.758	77.116	25.790	289.611	831.275
KASIM	425.854	81.652	27.019	285.813	820.338
ARALIK	484.816	86.663	28.814	289.165	889.458
TOPLAM	1.890.799	429.516	242.898	2.221.369	4.784.582

2021 YILI TOPLU ULAŞIM SEFER ve GÜNLÜK ORTALAMA ÇALIŞAN ARAÇ SAYILARI			
AY	GÜNLÜK ORTALAMA		AYLIK TOPLAM
	ÇALIŞAN ARAÇ SAYISI	SEFER SAYISI	SEFER SAYISI
OCAK	72	480	14.407
ŞUBAT	74	478	14.328
MART	80	665	19.869
NİSAN	75	555	16.635
MAYIS	70	342	10.265
HAZİRAN	77	713	21.383
TEMMUZ	66	705	21.161
AĞUSTOS	70	723	21.692
EYLÜL	92	1003	30.096
EKİM	107	1318	39.551
KASIM	105	1317	39.497
ARALIK	111	1572	47.165
TOPLAM			296.049

9.2.Yenilnen Validatörler

ETUS Toplu Taşıma Araçlarında bulunan elektronik ücret toplama validatörleri yenilenmiştir. Yeni tip QR validatör + NVR sistemi, sürücü bilgisayarı aynı zamanda bakanlık tebliğine uygun nvr kayıt cihazıdır. QR validatör barkod, qr kod okuma, nfc okuma özelliklerine sahiptir.



9.3.Toplu Taşıma Araçları Dezenfektasyonu

- Dünyada ve Ülkemiz genelinde yaşanan Covid-19 pandemi döneminin devam etmesi nedeni ile şehrimizde hizmet veren toplu taşıma araçlarının içerisine yolcuların kullanabileceği el dezenfektanları monte edilmiş olup, araçlar her sefer öncesi temizlenerek dezenfekte işlemlerinin yapılması sağlanmış ve toplu taşıma duraklarımız sıklıkla temizlenerek dezenfekte edilmiştir.



9.4.Erişilebilirlik

- Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği doğrultusunda şehrimizde bulunan 236 adet kabinli ve 127 kabinsiz (Tabela Bayrak Direk) durağın erişilebilirliği artırmak amacıyla durakların çıplak göz ile tespiti amaçlanarak durakların çevresinde bulunan reflektif malzemelerin deforme olması sebebi ile yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- Durakların iç yüzeyine belirlenen duraktan hangi hatların geçtiği ve bu hatların güzergahları ile ilgili bilgilendirme afişleri konulmuştur. Durak kabinlerimizin iç kısmında oturma bankları kaydırılarak tekerlekli sandalye vb. araçları kullanan engelli bireylerimizin daha rahat hareket edebilecekleri alan oluşturulmuştur. Ayrıca durak kabinlerinin içerisinde bulunan akıllı ekran, bilgilendirme haritaları ve hatların güzergahları ile ilgili bilgilendirme afişlerinin yanında, durak kabinlerinin dış kısmına da duraktan geçen hat bildirimlerinin yazılı olduğu bilgilendirme levhalarının montaj çalışması yapılmıştır. Ayrıca miadı dolan durakların yenilenerek erişilebilirlik standartlarına uyumlu hale getirilmeye çalışılmıştır.



10. TERMİNAL BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Edirne Şehirlerarası Otobüs Terminalinden 2021 yılı içinde 47.433 adet araç ile 1.225,060 yolcu giriş-çıkış yapmıştır. Günlük 3.400 yolcu şehirlerarası seyahatte terminali kullanmıştır.
- Halen terminalde B1/D1 Belgeli firmalar ve D4 Belgeli 100 km ye kadar şehirlerarası taşımacılar ile il içi tarifeli taşımacı taşımacılık yapan firmalar yanı sıra B2/D2 ve A1 yetki belgeli firmalar da faaliyet göstermektedir.

2021 YILI ARAÇ VE MAKSİMUM YOLCU ÇIKIŞ SAYISI						
SIRA No	AYLAR	TOPLAM TAŞIT SAYISI(B.ARAÇ VE K.ARAÇ)		TOPLAM YOLCU SAYISI		AÇIKLAMALAR
1	OCAK	B.ARAÇ	806	B.ARAÇ	20150	PANDEMİ NEDENİ İLE OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER %50 KAPASİTELİ OLARAK ÇALIŞMAKTADIR
		K.ARAÇ	1521	K.ARAÇ	15210	
		TOPLAM	2327	TOPLAM	35360	
2	ŞUBAT	B.ARAÇ	841	B.ARAÇ	21025	PANDEMİ NEDENİ İLE OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER %50 KAPASİTELİ OLARAK ÇALIŞMAKTADIR
		K.ARAÇ	1795	K.ARAÇ	17950	
		TOPLAM	2636	TOPLAM	38975	
3	MART	B.ARAÇ	1023	B.ARAÇ	51150	
		K.ARAÇ	2122	K.ARAÇ	42440	
		TOPLAM	3145	TOPLAM	93590	
4	NİSAN	B.ARAÇ	814	B.ARAÇ	20350	PANDEMİ NEDENİ İLE OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER %50 KAPASİTELİ OLARAK ÇALIŞMAKTADIR
		K.ARAÇ	1661	K.ARAÇ	16610	
		TOPLAM	2475	TOPLAM	36960	
5	MAYIS	B.ARAÇ	735	B.ARAÇ	18375	PANDEMİ NEDENİ İLE OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER %50 KAPASİTELİ OLARAK ÇALIŞMAKTADIR
		K.ARAÇ	1485	K.ARAÇ	14850	
		TOPLAM	2220	TOPLAM	33225	
6	HAZİRAN	B.ARAÇ	1224	B.ARAÇ	30600	PANDEMİ NEDENİ İLE OTOBÜSLER VE MİNİBÜSLER %50 KAPASİTELİ OLARAK ÇALIŞMAKTADIR
		K.ARAÇ	2251	K.ARAÇ	22510	
		TOPLAM	3475	TOPLAM	53110	
7	TEMMUZ	B.ARAÇ	1719	B.ARAÇ	85950	
		K.ARAÇ	3442	K.ARAÇ	68840	
		TOPLAM	5161	TOPLAM	154790	
8	AĞUSTOS	B.ARAÇ	1747	B.ARAÇ	87350	
		K.ARAÇ	3499	K.ARAÇ	69980	
		TOPLAM	5246	TOPLAM	157330	
9	EYLÜL	B.ARAÇ	1516	B.ARAÇ	75800	
		K.ARAÇ	3126	K.ARAÇ	62520	
		TOPLAM	4642	TOPLAM	138320	
10	EKİM	B.ARAÇ	1780	B.ARAÇ	89000	
		K.ARAÇ	3488	K.ARAÇ	69760	
		TOPLAM	5268	TOPLAM	158760	
11	KASIM	B.ARAÇ	1838	B.ARAÇ	91900	
		K.ARAÇ	3722	K.ARAÇ	74440	
		TOPLAM	5560	TOPLAM	166340	
12	ARALIK	B.ARAÇ	1758	B.ARAÇ	87900	
		K.ARAÇ	3520	K.ARAÇ	70400	
		TOPLAM	5278	TOPLAM	158300	
GENEL TOPLAM		B.ARAÇ	15801	B.ARAÇ	679550	1225060
		K.ARAÇ	31632	K.ARAÇ	545510	

BÜYÜK OTOBÜSLER 50 KİŞİ KÜÇÜK OTOBÜSLER 20 KİŞİ BAZ ALINMIŞTIR

Not: Büyük araçların yolcu sayısı 50 kişilik olarak küçük olan minibüslerde 20 kişilik olarak hesaplanmıştır.

PANDEMİ DÖNEMİ VE DEVAM EDEN KISITLAMALAR SÜRECİNDE: Büyük araçlar % 50 kapasite ile 25 kişi küçük araçlar % 50 kapasite ile 10 kişi olarak hesaplanmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ULAŞIM HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.537.000,00	1.981.494,98	555.505,02
01 01	Memurlar	1.699.000,00	1.639.510,35	59.489,65
01 03	İşçiler	838.000,00	341.984,63	496.015,37
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	438.000,00	341.308,49	96.691,51
02 01	Memurlar	275.000,00	266.935,81	8.064,19
02 03	İşçiler	163.000,00	74.372,68	88.627,32
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	9.201.000,00	6.539.770,87	2.661.229,13
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.104.000,00	775.759,61	328.240,39
03 03	Yolluklar	106.000,00	12.199,16	93.800,84
03 04	Görev Giderleri	33.000,00	9.685,75	23.314,25
03 05	Hizmet Alımları	6.078.000,00	4.644.745,39	1.433.254,61
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.137.000,00	571.800,56	565.199,44
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	743.000,00	525.580,40	217.419,60
05	Cari Transferler	6.150.000,00	19.614,21	6.130.385,79
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	5.400.000,00	19.614,21	5.380.385,79
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	750.000,00	0,00	750.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.195.000,00	1.725.932,90	469.067,10
06 01	Mamul Mal Alımları	2.195.000,00	1.725.932,90	469.067,10
GİDERLER TOPLAMI		20.521.000,00	10.608.121,45	9.912.878,55



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 21/02/2022

Erdal UYGUN
Yüksek Mühendis
Ulaşım Hizmetleri Müdür V.



EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyetleri;

Maslak Mevkii'nde bulunan Yeni Şehir Mezarlık alanının genişletilmesi amacıyla 44 parselin kamulaştırma çalışmaları 13.12.2018 tarihinde alınan Belediye Encümen Kararı ile başlamıştır. 2021 yılında, yüzölçümleri toplamı 42.566,19 m² olan 10 adet parselin kamulaştırılması bitirilip Belediyemiz adına tescil işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kamulaştırma sahasında toplam 160.968,73 m² yüzölçümünde 44 taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmazlardan 16'sının kamulaştırması tamamlanmıştır. 2 tanesinin kamulaştırma bedel davaları devam etmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ BİRİMİ

Faaliyet Alanlarımız;

1- Belediyenin kiraya verilecek taşınmazlarının ilgili birimlerin görüşü alındıktan sonra ihale işlemlerini yürütmek, kiralama ile ilgili tüm yazışmaları yapmak, ihaleyi sonuçlandırarak kira sözleşmesine bağlayarak, kira sözleşmesi süresince tüm işlemleri yapmak.

2- Belediyeye ait taşınmazların 2886 sayılı yasa hükümleri gereğince ihale yolu ile satış işlemlerini gerçekleştirmek,

3- Belediyeye ait taşınmazın işgal edildiği ilgili müdürlükçe tespit edilmesi halinde, ecrimisil tespitine ilişkin yazışmaları yapmak,

4- Belediye Gazhanesi LPG Bayilerine yer verilmesi konusunda Belediye Encümeninin kararı doğrultusunda yazışma yapmak.

5- Belediyenin gelir getiren ve ihale konusu edilen tüm konuları 2886 sayılı yasaya göre ihale işlemlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması.

6- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan taşınmazlara ilişkin işlemlerin yürütülmesi

Yetki Görev ve Sorumluluklarımız;

Belediyenin kiraya verilecek taşınmazlarının ilgili birimlerin görüşü alındıktan sonra ihale işlemlerini yürütmek, kiralama ile ilgili tüm yazışmaları yapmak, ihaleyi sonuçlandırarak kira sözleşmesine bağlayarak, kira sözleşmesi süresince tüm işlemleri yapmak.

Belediyeye ait taşınmazların, satışa ilişkin Meclis kararının ilgili müdürlük tarafından birimimize gönderilmesinden sonra 2886 sayılı yasa hükümleri gereğince ihale yolu ile satış işlemlerini gerçekleştirmek,

Belediyeye ait taşınmazın işgal edildiği ilgili müdürlükçe tespit edilmesi halinde ecrimisil tespitine ilişkin işlemleri yapmak.

❖ Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların satışına ilişkin yürütülen işlemler

S. NO	TAŞINMAZ TAPU BİLGİLERİ				HİSSE	TÜRÜ	İHALE YÖNTEMİ	İHALE TUTARI
1	Mahalle-Mevkii	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)				
2	Süprügeciler	2114	2	321,76	14,03	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	10.500,00-TL
3	Abdurrahman	581	29	699,22	8,61	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	18.942,00-TL
4	Abdurrahman	581	30	511,04	6,29	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	13.838,00-TL
5	Yancıkçışahin	484	53	375,61	6,3	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	7.000,00-TL
6	Ortaçukur	326	33	319,47	35,59	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	35.000,00-TL
7	Abdurrahman	588	80	26,08	Tam	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	22.500,00-TL
8	Fındıkfakih	513	35	188,03	339/188,03	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	6.000,00-TL
9	Barutluk	742	50	12,29	Tam	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	7.000,00-TL
10	Yancıkçışahin	484	51	44,235	Tam	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	12.000,00-TL
11	Çokalca	455	84	1,76	Tam	Arsa	İmar Kanununun 17. Mad.	2.500,00-TL

Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda, Belediyemize ait 11 adet taşınmazın satışı gerçekleştirilmiş olup; söz konusu taşınmazlar 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesine göre satışı gerçekleştirilerek ihale sonrası yazışma ve tapu devri işlemleri tamamlanmıştır.

❖ (T) Plaka satış ihalesine ilişkin yürütülen işlemler

SIRA NO	TAKSİ DURAĞININ MAHALLESİ	TAKSİ DURAĞININ MEVKİİ	SATIŞ BEDELİ
1	FATİH MAHALLESİ	ARAZ TAKSİ DURAĞI	580.000,00-TL
2	ŞÜKRÜPAŞA MAHALLESİ	BARIŞ GÖLET TAKSİ DURAĞI	825.000,00-TL
3	FATİH MAHALLESİ	DEVLET HASTANESİ TAKSİ DURAĞI	650.000,00-TL
4	FATİH MAHALLESİ	DEVLET HASTANESİ TAKSİ DURAĞI	635.000,00-TL
5	FATİH MAHALLESİ	DEVLET HASTANESİ TAKSİ DURAĞI	600.000,00-TL
6	ABDURRAHMAN MAHALLESİ	ERASTA TAKSİ DURAĞI	471.000,00-TL
7	FATİH MAHALLESİ	ESENTEPE TAKSİ DURAĞI	641.000,00-TL
8	1.MURAT MAHALLESİ	MARGİ TAKSİ DURAĞI	600.000,00-TL
9	1.MURAT MAHALLESİ	SEDEF TAKSİ DURAĞI	660.000,00-TL
10	ŞÜKRÜPAŞA MAHALLESİ	YAYLA TAKSİ DURAĞI	615.000,00-TL

Belediyemiz uhdesinde bulunan 11 (Onbir) adet Tahditli Ticari (T) Plaka satışı ayrı ayrı 2886 sayılı yasanın 35/a maddesine göre Kapalı Teklif (Artırma) Usulü ile gerçekleştirilmiş olup, ihale sonucunda 10 adet (T) Plaka satışına ilişkin işlemler tamamlanmıştır.

❖ Sözleşme süresi devam eden kiracılara ilişkin yürütülen işlemler

Sıra No	Taşınmazın Özelliği	Taşınmazın Adresi/Mevkii	2021 Yılı Aylık/Yıllık Kira Bedeli
1	Sosyal Tesis/Spor Alanı	İskender Köy Sazlıdere Karşısı 1876 parsel imar plan örneğinde işaretli koordinatlı alan	13.914,90-TL
2	Büfe-Çay Bahçesi-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Arda Caddesi	1.983,40-TL
3	Otopark	Pafta E17D6A3C 1043 ada 51 parsel	2.211,46-TL
4	Taşocağı	Arnavutköy 204 pafta 133 ada 1 parsel	19.770,65-TL
5	Lokal ve Eğitim Tesis Alanı	İstasyon Mahallesi Şehit Emniyet Müdürü Ertan Nezihli Turan Caddesi	328,27-TL
6	Spor Alanı	Şükrüpaşa Mahallesi Buçuktepe Mevkii	290,00-TL
7	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Hilmi Atakan Sokak	2.533,96-TL
8	Büfe-Çay Bahçesi-Kafeterya	Türkoğlu Mahallesi	1.958,06-TL
9	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Babademirtaş Mahallesi Rüştü Erdelhun Sokak	1.500,00-TL
10	WC (Umumi Tuvalet)	Talatpaşa Caddesi Tugay Karşısı	2.500,00-TL
11	WC (Umumi Tuvalet)	Dilaverbey Mahallesi Tamburacılar Cami Yarı	3.600,00-TL
12	WC (Umumi Tuvalet)	Eski Cami Karşısı Belediye Dükkanları	2.000,00-TL
13	Çağdaş Kent Mobilyaları (Billboard, Raket Pano, Megalight) ve Otobüs Duraklarının Yapım, Bakım, Onarımının Yapılarak İşletilmesi İşi		24.237,13-TL
14	Kırkpınar Yağlı Güreşleri Naklen Yayın Hakkı		60.644,30-TL
15	Büfe-Kafeterya-Çay Bahçesi-İçkili Lokanta	Kavgaz Mevkii 220/11 pafta 1801 ada 1 parsel	19.690,00-TL

Mülkiyeti Belediyemize ait 15 adet taşınmaza ilişkin 2021 yılı aylık/yıllık kira bedellerinin tespiti yapılarak yüklenicilere tebliğ edilmiş ve tahakkuk girişleri Birimimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

❖ Sözleşme süresi bitmiş olan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler

S. NO	TAŞINMAZIN ÖZELLİĞİ	TAŞINMAZIN ADRESİ	2021 YILI ECRİMİSİL BEDELİ (aylık/yıllık)
1	Büro/Lokal	Abdurrahman Mahallesi No: 121/1-2 490 ada 43 Parsel	122,09
2	Kooperatif Merkezi Lokal Yeri	Dilaverbey Mahallesi Sedde Yolu sokak No:85 13 ada 44 parsel	536,74
3	Lokal	Kocasinan Mahallesi Mustafa Akay Sokak No:1	884,58
4	Lokal	Şükrüpaşa Mahallesi Bahriye Üçok Caddesi No:16	161,25
5	Lokal	1. Murat Mahallesi Haşim İşcan Caddesi No:18	6.833,63
6	Lokal	1. Murat Mahallesi Çetin Emeç Caddesi No:1	3.350,59
7	Kafeterya-Çay Bahçesi	Şükrüpaşa Mahallesi Şükrüpaşa Caddesi No:26 1395 ada 26 parsel	4.019,78
8	Çay Bahçesi-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Talatpaşa Cad. No: 92 480 Ada 2 Parsel	5.360,48
9	Kafeterya-Fast Foof-Alkollü/Alkolsüz İçecek-Oyun-Kahvaltı Salonu-Kahvehane	Babademirtaş Mahallesi Talatpaşa Caddesi No: 180	17.418,67
10	İçkili Lokanta	Karaağaç Mahallesi Lozan Caddesi No:2 818 ada 5 parsel	16.307,18
11	İçkili Lokanta-Kafeterya	Karaağaç Mahallesi Lozan Caddesi No:4 818 ada 4 parsel	16.307,18
12	Mantı Gözleme Salonu ve Bahçesi-İçkili Lokanta	Umurbey Mahallesi Sarayıcı Sokak No:1 1286 ada 1 parsel	7.704,39
13	Kır Kahvesi-Çay Bahçesi	Umurbey Mahallesi Sarayıcı Sokak No:1/1 1286 ada 1 parsel	4.576,10
14	Park Düzenleme Yeri	Medrese Ali Bey Mahallesi Ayşekadın Cami Sokak No:2	1.447,81
15	Çay Bahçesi-Büfe-Oyun Alanı-Kafe Şantan	1. Murat Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:50/1	6.700,02
16	Kafeterya-Çay Bahçesi-Pide Lahmacun Salonu	Şükrüpaşa Mahallesi Bülent Ecevit Caddesi No:3	10.491,75
17	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Kavgaz Tabya Sokak No:2	7.370,37
18	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi 118. Sokak No:2 1742 ada 1 parsel	7.370,37
19	Mini Futbol Alanı-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Arda Caddesi No:8 1955 ada 44 parsel	7.370,37
20	Park-Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	1. Murat Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No: 13	15.074,76
21	Çay Bahçesi-Büfe	Sabuni Mahallesi Muafakathane Sokak No:1 404 ada 1 parsel	12.194,10
22	Park-Büfe-Çay Bahçesi	Abdurrahman Mahallesi Eski İstanbul Caddesi No: 121 490 ada 43 Parsel	803,96
23	Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	Sabuni Mahallesi Tahmis Çarşı Sokak No:27/3	6.164,43
24	Büfe-Çay Bahçesi-Kıraathane-Kafe Şantan	Fatih Mahallesi Muammer Aksoy Caddesi No:17/1 1647 ada 156-137-138 parsel	14.739,58
25	Park-Büfe-Kafeterya-Oyun Salonu	Fatih Mahallesi İzzet Arseven Caddesi No:1	803,96
26	Büfe-Çay Bahçesi	Yancıkçışahin Mahallesi Atatürk Caddesi No:1	2.144,65
27	Park-Çay Bahçesi-Kafe-Hamburger Salonu-Kahve-Büfe-Kafe Şantan	Şükrüpaşa Mahallesi İlhami Ertem Caddesi No:45 1795 ada 1 parsel	13.841,18
28	Park-Çay Bahçesi-Kafeterya-Hamburger Tost Pide Lahmacun Salonu- Büfe-İki adet İşyeri	Fatih Mahallesi Ümran Akkan Caddesi No:13/1	13.935,63
29	Açık ve Kapalı Kafeterya	1. Murat Mahallesi Mehmet Ağırhan Caddesi No:1 1667-1668 ada 1-1-1 parsel	803,96
30	Büfe	Talatpaşa Mahallesi Saraçlar Caddesi No:141	1.675,87
31	Spor Alanı (Mini Futbol Alanı)-Kafeterya-Çay Bahçesi-Büfe	Fatih Mahallesi Arasta Sokak No:6	8.709,91
32	Büfe	Babademirtaş Mahallesi Karanfilolu Caddesi No:74	469,93
33	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:127	1.005,52
34	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:13	6.465,05
35	Büfe	Şükrüpaşa Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesi No:1/4	4.891,69
36	Büfe	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:149	3.551,00
37	Büfe	Abdurrahman Mahallesi Selam Almaz Sokak No:30 628 ada 24 parsel	1.809,48
38	Büfe	Talatpaşa Mahallesi Kırmızı Gül Caddesi No:54/1	1.340,70
39	Çiçekçi Barakası	Sabuni Mahallesi Talatpaşa Caddesi No:149/1	2.077,85
40	Fidan Çiçek Satış-Çiçek Serası Yeri	1. Murat Mahallesi 8. Sokak No: 6	1.835,97
41	Süs Bitkileri Fidanlığı-Fidan Çiçek Satış Yeri-Çiçek Serası	1. Murat Mahallesi 8. Sokak No: 8	2.077,85
42	Peyzaj Düzenleme-İç ve Dış Mekan Bitkileri Teşhir ve Satış Yeri	Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi No:21	1.809,48
43	Kent Mobilyaları-Fidan Çiçek Satış-Çiçek Serası	1. Murat Mahallesi 6. Sokak No:1	1.976,49
44	WC	1. Murat Mahallesi Haşim İşcan Caddesi No:12	161,25
45	WC	Dilaverbey Mahallesi Sedde Yolu Sokak No:85	161,25
46	Dükkan	Talatpaşa Mahallesi Saraçlar Caddesi Zindanaltı No:81 528 ada 19 parsel	1.205,93
47	Bankamatik	Fatih Mahallesi Burhan Işıksiren Caddesi	3.041,90
48	Odun Kömür Deposu	Dilaverbey Mahallesi Sedde Yolu Sokak No:15 146 ada 3 parsel	803,96
49	Bisiklet Motosiklet Tamir Yeri	Talatpaşa Mahallesi Tarla Kapı Caddesi No:84	469,93
50	Lokal	Yıldırım Hacı Sarraf Mahallesi imar plan örneğinde işaretli koordinatlı alan	541,35

51	Lokal	220 pafta 1949 ada 154 parsel	788,98
52	Lokal	Hacılaraznı Mevkii 220 pafta 1712 ada 3 parsel	610,45
53	Lokal-Kafeterya-İçkili Lokanta	Kavgaz Mevkii 1170 ada 1 parsel	891,49
54	Kafeterya-Çay Bahçesi	Kavgaz Mevkii 220/11-12 pafta 1178 ada 1 parsel	2.130,83
55	Kafeterya-Çay Bahçesi	Kavgaz Mevkii 1785 ada 1 parsel	1.829,06
56	Belediye Hizmet Alanı Keresteciler Sitesi	Kirişhane Mevkii 2557 ada 1 parsel 1-2-3-4-5-6-7 nolu alanlar	3.927,65
57	Açık Alan Kamyon Garajı	İstasyon Mahallesi Talatpaşa Caddesi	610,46
58	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Hasanpaşa Mahallesi Tahtakale Caddesi Mahmure Sokak ve Çömlekçiler Sokak arasında kalan alan	4.342,29
59	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Talatpaşa Caddesi 2235 ada 13 parselin önünde yan yol üzerinde kalan yol	1.842,88
60	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Sabuni Mahallesi Gazi Sokak	2.994,68
61	Otopark	Yıldırım Sarıbayır 1043 ada 51 parsel	2.211,46
62	Kağıt ve Plastik Atıklarının Geri Dönüşüm Merkezi	İstasyon Mahallesi 302. Sokak	442,15
63	Çay Bahçesi-Kafeterya	Türkoğlu Mahallesi	1.958,06
64	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Çavuşbey Mahallesi Hilmi Atakan Sokak	2.533,96
65	Otopark	2454 ada 2 parsel sayılı taşınmazın güneyi	2.130,83

Kira sözleşme süresi sona eren 65 adet kiracının 2021 yılı “ecrimisil bedelleri” belirlenerek tebliği yapılarak, tahakkuk girişleri gerçekleştirilmiştir.

❖ Covid-19 Pandemisi sebebiyle, Belediyemiz mülkiyetinde veya hüküm ve tasarrufu altında bulunan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler;

Covid-19 Pandemisi sebebiyle faaliyetleri durdurulan veya faaliyette bulunamayan işletmelere ilişkin olarak; Yeni Koronavirüs (Covid-19) Salgınının Ekonomik ve Sosyal Hayata Etkilerinin Azaltılması Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 7244 sayılı Kanun, Genelgeler, İl Hıfzısıhha Kurulu Kararları ve diğer mevzuatlar kapsamında Belediye Meclisinin ve Belediye Encümeninin almış olduğu kararlar gereğince; faaliyetleri durdurulan, kısmi faaliyette bulunan veya faaliyette bulunamayan işletmelerden faaliyette bulunmadığı döneme ilişkin ödenmesi gereken bedellerin ilgili aylar için alınmamasına veya indirim uygulanmasına karar verilmiş olup, tahakkuk işlemleri bu doğrultuda gerçekleştirilmiştir.

Edirne Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinin sözleşme süresi 20.01.2019 tarihinde sona ermiştir. Yüklenici firma tarafından halen kullanılmakta olduğundan SPK Lisanslı Değerleme Uzmanı tarafından hazırlanan değerleme raporu doğrultusunda,

DÖNEM	ECRİMİSİL BEDELİ
21.01.2021-20.02.2021	65.729,94
21.02.2021-20.03.2021	66.387,24
21.03.2021-20.04.2021	67.501,87
21.04.2021-20.05.2021	68.101,67
21.05.2021-20.06.2021	69.422,84
21.06.2021-20.07.2021	74.976,66
21.07.2021-20.08.2021	75.876,38
21.08.2021-20.09.2021	76.824,83
21.09.2021-20.10.2021	78.745,45
21.10.2021-20.11.2021	81.509,41
21.11.2021-20.12.2021	92.578,38

Dönemlerine ait ecrimisil bedelleri belirlenerek tahakkuk girişi yapılmış ve tahsilatları gerçekleştirilmiştir.

❖ ATM Üniteleri

Muhtelif mevkilerde bulunan 7 adet ATM ünitesine ilişkin 2021 yılı için belirlenen kullanım bedeli tahakkuk ettirilmiş olup, tahsilat yapılmıştır.

❖ **Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler**

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere muhtelif bölgelerde 17 adet taşınmaz kiralama işlemi Birimimiz tarafından yürütülmüş olup, sözleşme yapılmıştır.

SIRA NO	MÜDÜRLÜK/BİRİM ADI	KİRA BEDELİ (Aylık)
1.	SOSYAL YARDIM BİNASI (DOST ELLER)	10.988,76
2.	SES TESİSATI BİRİMİ	1.429,55
3.	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	5.047,20
4.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.909,82
5.	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ	1.954,72
6.	SU KANAL SU ABONE VE SAYAÇ OKUMA BİRİMİ	22.645,33
7.	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.936,77
8.	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ETÜT MERKEZİ	4.811,52
9.	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ ARŞİV-DEPO	1.587,31
10.	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.839,15
11.	KIRKPINAR MALZEME DEPOSU	1.733,67
12.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	28.202,50
13.	ÖZGEÇAN KADIN LOKALI	4.255,32
14.	OYUNCAK MÜZESİ	10.575,93
15.	DOST ELLER DEPO	2.898,90
16.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ (Taziye evi)	4.864,92
17.	GRAFİK TASARIM BİRİMİ HİZMET BİNASI	6.962,00

Emlak ve İst. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ EMLAK VE İSTM. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	928.000,00	722.504,98	205.495,02
01 01	Memurlar	928.000,00	722.504,98	205.495,02
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	160.000,00	119.473,85	40.526,15
02 01	Memurlar	160.000,00	119.473,85	40.526,15
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.947.000,00	2.145.505,68	1.801.494,32
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	82.000,00	16.459,26	65.540,74
03 03	Yolluklar	24.000,00	602,55	23.397,45
03 04	Görev Giderleri	81.000,00	6.953,24	74.046,76
03 05	Hizmet Alımları	3.430.500,00	2.103.128,10	1.327.371,90
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	45.000,00	18.362,53	26.637,47
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	284.500,00	0,00	284.500,00
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00	2.681.152,25	2.318.847,75
06 04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	5.000.000,00	2.681.152,25	2.318.847,75
GİDERLER TOPLAMI		10.035.000,00	5.668.636,76	4.366.363,24



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 15/02/2022

Mehmet DALGIÇ
Emlak ve İstimlak Md.V.



HAL MÜDÜRLÜĞÜ

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanları;

- Belediye Encümeninin aldığı kararları eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Hal kiracılarının satışa sunmuş oldukları malları yurtiçinden ve yurtdışından gelen vatandaşların tüketeceği tüm sebze ve meyveler kontrol altında tutulmakta olup çürümeye yüz tutmuş mallar imha edilmekte olup esnafın giriş sisteminden düşülmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüzde faaliyet gösteren 20 işyeri mevcut olup; söz konusu işyeri sahiplerinin rüsum ve kira borcu bulunan esnafın borcunu gösteren listenin Başkanlığa bildirilmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüze gelen şikayet ve talep dilekçeleri ile ilgili gerekli işlemleri yapmak,
- halmd@edirne.bel.tr mail adresine gelen resmi kurum ve vatandaş taleplerini e-mail yoluyla tekrar cevap vermek.
- Hal Kayıt Sistemi, Türkiye İstatistik Kurumu ve Kurum içi işlemleri yapmak, işyeri mal giriş çıkışlarını günlük olarak yapmak, tarımsal fiyat endeksi formlarının düzenli bir şekilde hazırlanmasını ve kontrolünü sağlamak,
- 5957 Sayılı Sebze ve meyveler ile yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesi hakkında kanun ve ilgili yönetmelikler gereğince işlemler müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Gelen – Giden Evrak	2021 Yılı	Açıklama
Giden Evrak	39 Adet	Resmi yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	412 Adet	İlgili yazılara gerekli işlemler yapılarak konu hakkında gerekli kurumlara bilgi verilmiştir.

Müdürlük olarak hedefimiz Sebze ve meyveler ile arz ve talep derinliğine göre belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin düzenlenmesini, toptancı halimizin çağdaş bir sisteme kavuşturulmasını ve işletilmesini sağlayan bir Müdürlük olmak.

Hal müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HAL MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI

KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	404.000,00	266.614,32	137.385,68
01 01	Memurlar	404.000,00	266.614,32	137.385,68
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	70.000,00	41.815,73	28.184,27
02 01	Memurlar	70.000,00	41.815,73	28.184,27
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	58.000,00	4.152,50	53.847,50
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	11.000,00	0,00	11.000,00
03 03	Yolluklar	3.000,00	0,00	3.000,00
03 05	Hizmet Alımları	7.000,00	4.152,50	2.847,50
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	37.000,00	0,00	37.000,00
06	Sermaye Giderleri	7.000,00	0,00	7.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	7.000,00	0,00	7.000,00
	GİDERLER TOPLAMI	539.000,00	312.582,55	226.417,45



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hal Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2022

Necmi TOYRAN

Hal Müdürü V.



ZABITA

MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

- Belediye Zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.
- İşyerlerinin denetimini yapmak, mevzuatın öngördüğü müeyyideleri yetkili kılıldığı hallerde resen, bunun dışından yetkili mercilerinin kararlarına dayanarak uygulamak.
- Başkanlık Makamınca verilen emir ve talimatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları yapmak.
- 3572 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatları kanunun gereği mücavir alan sınırları içindeki tüm işyerlerinin ruhsatlandırma işlemlerini ve denetimlerini yapmak.

Sunulan Hizmetler:

- Gerekli görülen önemli noktalara yeteri kadar zabıta kuvveti görevlendirilmesi.
- Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetimlerinin yapılması.
- Personelin mevzuata ve bireysel gelişimine eğitimler düzenlenmesi.
- Vatandaş tüketici hakları konusunda bilinçlendirerek işyerinin oto kontrol sistemlerinin sağlanması.
- Eğitim seviyesi yüksek personelimizle halkın istek, öneri ve şikâyetlerine bilinçli bir şekilde yaklaşarak hizmet kalitesini arttırmak.
- Belediyemize ait nöbet yerlerinde güvenliği sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2021 YILI	
Sıhhi,Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus Müesseseler Ruhsat Başvurusu	461 Adet	Müdürlüğümüze ruhsat başvurusu yaparak, ruhsat düzenlenen işyerine ruhsatları düzenlenmiştir.
Müdürlüğümüzce Oluşturulan İş Emri	1033 Adet	Müdürlüğümüzce iş emri oluşturulmuş ve sonuçlandırılmıştır.
İdari Yaptırım Karar Tutanağı	273 Adet	5326 sayılı Kabahatler kanunun kapmasında işyerlerine ve şahıslara idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.
İşyerlerine Yapılan Denetim Sayısı	1463 Adet	Müdürlüğümüzce ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ile müşterek çalışma doğrultusunda işyerlerine gerekli kontroller yapılmıştır.
Giden Evrak	1459 Adet	Müdürlüğümüzce Resmi Kurumlar ve Müdürlüklerle yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	2297 Adet	Resmi Kurumlardan müdürlüğümüze gelen evrak değerlendirilmiş ve ilgilerine cevap verilmiştir.

Koruma ve Güvenlik Birimi

Koruma ve Güvenlik Biriminde 01.01.2021 – 31.12.2021 tarihleri arasında 1 Birim Sorumlusu, 5 memur bekçi, 1 Güvenlik Sorumlusu, 75 özel güvenlik görevlisi ve 1 Şoför Belediyemize ait 23 ayrı nöbet noktasında görev yapmıştır.

2021 yılı için Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere Güvenlik Hizmeti alım işi bedeli olarak gerçekleştirilen toplam iş tutarı KDV dahil 6.749.907,44 TL dir. Söz konusu tarihler arasında birimimize bağlı nöbet noktalarında 24 saat süreklilik esasına göre düzenli olarak görev yapılmıştır.

Ölçüler ve Ayar Memurluğu Birimi

Edirne Belediyesi ölçüler ve Ayar Memurluğunun sorumluluk alanında bulunan İl, İlçe ve Belde Belediyelerin göstermiş olduğu yerlerde kurulan Pazar yerlerinde elektronik ve mekanik tartı aletleri ile esnafların kullandığı mekanik ölçü, tartı ve tartı aletlerinin periyodik muayenelerin yapılması için, 237 mükellef beyanname vermiş bu beyannamelerde belirtilen 590 adet ölçü, tartı ve tartı aletlerine damgalama işlemi yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ZABITA MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	6.725.000,00	5.975.411,83	749.588,17
01 01	Memurlar	6.725.000,00	5.975.411,83	749.588,17
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	960.000,00	859.558,47	100.441,53
02 01	Memurlar	960.000,00	859.558,47	100.441,53
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	7.110.000,00	6.858.729,42	251.270,58
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	257.000,00	126.830,02	130.169,98
03 03	Yolluklar	17.000,00	2.247,73	14.752,27
03 04	Görev Giderleri	11.000,00	1.388,64	9.611,36
03 05	Hizmet Alımları	6.722.000,00	6.649.867,67	72.132,33
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	97.000,00	78.395,36	18.604,64
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	6.000,00	0,00	6.000,00
06	Sermaye Giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	10.000,00	0,00	10.000,00
GİDERLER TOPLAMI		14.805.000,00	13.693.699,72	1.111.300,28



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Zabıta Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/02/2022

Mustafa ZOGO
Zabıta Müdürü



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, İklim ve Enerji için Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesi'ni (Covenant of Mayors for Climate &Energy) imzaladı. Söz konusu sözleşme ile Gürkan, bölgedeki sera gazı emisyonlarını azaltmayı, dayanıklılığı artırmayı, iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine hazırlanmayı ve enerji yoksulluğuyla mücadele edileceğini taahhüt etmiş oldu.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) Edirne İli Merkez İlçede Belediye sınırları dahilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu birinci kente kadar, Edirne Merkez – Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynerleri ile çöplerin toplanması ve nakli,

- Yerleşim bölgelerinin çöplerinin toplanması,
- Askeri birliklerin, yeni ve eski sanayi sitelerinin, toptancılar sitesinin çöplerinin toplanması ve taşınması
- Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okulların kalorifer cürufklarının toplanması ve taşınması
- Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması – taşınması ve pazar yerlerinin yıkanması
- Muhtelif caddelerin süpürülmesi
- Şehrin muhtelif yerlerine atılan (moloz, toprak, hayvan dışkısı vb.) toplanması ve taşınması
- Caddelerin, sokakların, kaldırımların ve alt geçitlerin arazöz ile yıkanması
- Çöp konteynerlerinin yıkanması
- Park ve Bahçeler ile orta refüjlerin mıntıka temizliğinin yapılması

2-) Müdürlüğümüz; her köşesi tarihi eserlerle dolu olan, bunları bozulmadan muhafaza edebilen ender illerden biri olan Edirne'mizin her an temiz ve sağlıklı yaşanabilir bir çevre olmasını ilke edinmiştir. Bu noktada üzerimize düşen sorumlulukların bilincinde olup halkımıza en iyi hizmeti vermek ve bunların sürekliliğini sağlamak öncelikli hedefimizdir. İlimizin katı atıklarının toplanması mahallelerde bulunan konteynerler vasıtası ile yapılmakta olup bunların teminini ve dağıtımını sağlamak görevleri arasındadır.

3-) 2021 yılında Edirne İli Merkez İlçede 70287,2 ton/Yıl evsel atık toplanarak, çöp depolama alanına götürülmüştür.

4-) 2021 yılında Merkez İlçede 24 Mahalle, 186 Cadde, 1474 Sokakta ve boş arsalarda çevre temizliği yapılmıştır.

5-) Edirne İli Merkez İlçede mevcut konteynerlerin yıkanması konteyner temizleyici ve yağ sökücü ile yapılmıştır.

6-) Edirne İli Merkez İlçede kullanılan mevcut paslanan, eskiyen konteynerlerin değiştirilebilmesi için 350 adet 770 litrelik konteyner, 35 adet 3000 litrelik mantar kafalı konteyner ve 500 adet konteyner tekerleği alınmıştır.

7-) 2021 yılında ortalama 40000 adet konteyner yıkaması yapıldı.

8-) 2021 yılında toplam 250 kez Pazar yerlerinin yıkaması arasöz ile yapıldı.

Çevre Koruma ve Kontrol Birimi;

Belediye Meclisimizin 06.02.2018 tarih ve 2018/20 sayılı kararı ile, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğünün Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde Çevre Koruma ve Kontrol Birimi olarak faaliyet göstermesine karar verilmiştir.

1-) Edirne mücavir alan sınırları dahilinde tüm inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının Edirne İli Merkez İlçe Kapalı Cezaevi mevkiindeki döküm sahasında toplanmasını, toplanan atıkların düzenli depolanmasını sağlamak, geri kazanım ve altyapı yatırımlarında kullanmak, tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirme,

2-) Okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, esnaflar ve talep edilmesi halinde kamu ve özel diğer işletmeler olmak üzere atık pil üreten yerlerden atık pilleri toplamak, okullarda eğitimler vermek,

3-) Bitkisel atık yağların işyerlerinde ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinde toplanmasını sağlamak, evlerden atık yağların toplanmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek,

4-) Elektronik atık toplamak, bertarafı ve ülke ekonomisine kazanımını sağlamak, radyoaktif dağılımlarından vatandaşlarımızı korumak,

5-) Sanayi kaynaklı madeni atık yağ denetimleri yapmak, bertarafını sağlamak,

6-) Çevresel gürültü ölçümleri yapmak ve bu konuda gelen şikayetleri değerlendirmek,

7-) Hava kalitesini arttırmak, kirliliğı önlemek için kalorifer kazanlarının kontrollerini yapmak, şehre giren kömürlerin kontrollerini yapmak, ateşçilere eğitim vermek, yönetmelik standartlarına uyup uymadığını belirlemek için kömür numunesi alımı, şehrimizdeki tüm cürufkların toplanmasını ve depolama alanına gönderilmesini sağlamak,

8-) Ömrünü Tamamlamış Lastik denetimlerini yapmak, bertarafını sağlamak,

9-) Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliğı kapsamında tabela, reklam, afiş denetimlerini yaparak standartlara uymayan reklam öğelerini tespit edip standartlara uyumlu hale getirmek,

10-) Gelen vatandaş şikâyetlerini değerlendirmek,

Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde;

- Çevreyi rahatsız edecek boyutta gürültü çıkaran yerlere ve gelen şikâyetler mevzuat ve yetki devri gereği denetlenmektedir. 2021 yılı içerisinde 41 Adet Gürültü ses ölçümü yapılmıştır.

- Yetki Devri kaynaklı Atık Yağ Kontrol Yönetmeliği kapsamında İlimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde mesken veya işletmelerden kaynaklanan bitkisel atık yağların toplanması taşınması ve bertarafının sağlanması. (Bitkisel atık yağların bertarafı Belediyemiz ile protokolü bulunan DEHA ve KOZA firmaları tarafından yerine getirilmektedir). Ayrıca endüstriyel/sanayii kapsamında bulunan madeni atık yağların toplanması taşınması ve bertarafının sağlanmaktadır. (Madeni atık yağların bertarafı Belediyemiz ile protokolü bulunan PETDER firması tarafından yerine getirilmektedir) 2021 yılı içerisinde 267 ton Bitkisel Atık Yağ müdürlüğümüz tarafından geri dönüşüme gönderilerek ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca her yıl rutin olarak ilköğretim okullarında ve muhtarlıklarında atık yağ toplama kampanyaları düzenlenmektedir. 5 lt atık yağ biriktiren meskenlerden de atık yağlar toplanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca tüm muhtarlık, avm, işletme kurum ve kuruluşlarda 30 lt veya 80 ltlik biriktirme bidonları vasıtasıyla atık yağlar toplanmaktadır.

- Yetki Devri Kaynaklı Enkaz ve İnşaat Atığı Kontrol Yönetmeliği kapsamında İlimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde bulunan inşaat firmaları enkaz ve hafriyat atıklarının toplanması taşınması ve uygun bölgeye bertarafının sağlanmakta; 2021 yılında 120 adet Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma Kabul Belgesi için tahakkuku yapılarak belediye kayıtlarına gelir olarak kaydedilmiştir. Yetki Devri Kaynaklı Lastik Atıklarının Kontrollü Yönetmeliği kapsamında İlimiz Belediye mücavir alanları içerisinde atık niteliğindeki lastiklerin geri kazanımı maksadıyla toplanması taşınması ve bertarafı sağlanmasıdır. (Belediyemiz ile LASDER protokolü vasıtası ile) 2021 yılı içerisinde Edirne merkez genelinde ömrünü tamamlamış lastik 280 ton lastik toplanarak geri dönüşüme kazandırılmış, insan ve çevre üzerinde oluşabilecek olumsuz etkiler azaltılmaya çalışılmıştır.

- Yetki Devri Kaynaklı Atık Pil ve Akümülatör Kontrolü Yönetmeliği kapsamında İlimiz Belediye mücavir alanları içerisinde atık niteliğindeki pililerin geri kazanımı maksadıyla toplanması taşınması ve bertarafının sağlanmasıdır. (Belediyemiz ile Taşınabilir Pil Üreticileri Derneği arasında yapılan protokol vasıtası ile) 2021 yılı içerisinde Edirne merkez genelinden 236 atık pil toplama noktasından 245 kg atık pil toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır. Tehlikeli atık kapsamında olan bu pillerin olumsuz etkilerinin azaltılması amaçlanmış ve bu amaçla ilköğretim okullarında toplama ve biriktirme kampanyaları düzenlenmektedir.

- Yetki Devri Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Edirne Merkez genelinde bulunan tüm Apartman/Siteler, İşletmelerin kazan daireleri ve baca gazları kontrol edilmiştir. 2021 yılı içerisinde 27 apartman/sitenin kazan daireleri ve baca gazları çevre ve insan sağlığı açısından değerlendirilerek tutanakla tespit edilmiştir. Kazan ve baca sistemleri, yakma tekniği ve saati, mevzuata ve İl MÇK kararlarına uygunluğu denetlenmiş ve aksaklık bulunan yerlerde süre verilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Bu amaçla Edirne Merkez hava kalitemizin ulusal hava standartlarında olması sağlanarak insan sağlığı yönündeki etlileri minimize edilmiştir. Ayrıca şehir merkezinde bulunan hava kalite izleme modülleri vasıtasıyla özellikle kış aylarında ilgili yönetmelikte belirtiden kritik sınır değerlerinin aşıp aşılmadığı kontrol edilmektedir.

- 1131 adet ışıklı tabela, 702 adet ışısız tabela, 14 adet LED ekran, 11 adet bez afiş, 28 adet afiş, 32 adet broşür, 64 adet taşıt, 34 adet totem olmak üzere 2021 Yılında 2016 adet ilan ve reklam beyannamesi girilmiştir.

- 2021 yılında 104 adet gürültü, 27 adet hava kirliliği ve çevre kirliliği ile ilgili muhtelif konularda 40 adet olmak üzere toplam konulu toplam 171 adet vatandaş şikayeti gelmiş olup, şikayetler yerinde incelenerek değerlendirilmiştir.

Temizlik İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.972.457,71	1.642.892,28	329.565,43
01 01	Memurlar	1.108.441,78	1.014.432,31	94.009,47
01 02	Sözleşmeli Personel	453.134,75	453.124,35	10,40
01 03	İşçiler	410.881,18	175.335,62	235.545,56
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	296.542,29	267.880,56	28.661,73
02 01	Memurlar	170.000,00	161.719,36	8.280,64
02 02	Sözleşmeli Personel	68.542,29	68.542,29	0,00
02 03	İşçiler	58.000,00	37.618,91	20.381,09
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	44.723.000,00	37.177.990,82	7.545.009,18
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.048.000,00	1.704.302,96	343.697,04
03 03	Yolluklar	40.000,00	0,00	40.000,00
03 04	Görev Giderleri	14.000,00	862,99	13.137,01
03 05	Hizmet Alımları	42.513.000,00	35.435.703,27	7.077.296,73
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	101.000,00	37.121,60	63.878,40
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	7.000,00	0,00	7.000,00
06	Sermaye Giderleri	40.000,00	0,00	40.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	40.000,00	0,00	40.000,00
GİDERLER TOPLAMI		47.032.000,00	39.088.763,66	7.943.236,34



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Temizlik İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2022


M. Safa PIRKO
Temizlik İşleri Müdürü



Edirne’de evinin önündeki park alanına inşaat kazısı için gelen kepçenin önüne oturarak, parkın yıkılmasını engelleyen Kıymet teyzenin mücadelesi mutlu sonla noktalandı. 2014 yılında Belediye Başkanı olarak seçildikten sadece 13 saat sonra Kıymet teyzeyle söz vererek, bu mücadeleye destek olan Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, 7 yıl süren hukuk mücadelesinin ardından Kıymet Teyze Parkını, CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu ve direnişin simgesi Kıymet Peker ile birlikte yaptı.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, Edirne Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü’nü ziyaret ederek, yapılan çalışmaları yerinde inceledi.

Gürkan, burada yaptığı açıklamada Edirne Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü’nün 300 bin adet mevsimlik menekşeyi tohumdan yetiştirdiğini söyledi. Belediye seralarında üretilen mevsimlik çiçeklerle belediye bütçesine de önemli katkılar sağlandığı ve kaynakların daha verimli bir şekilde kullanıldığını belirten Gürkan, “Belediye seralarında üretilen 8 farklı renkteki 300 bin adet kışlık menekşe çiçekleri peyzaj ve ıslah çalışmalarında kullanılacak. Belediyemiz uzun süredir, kendi çiçeklerini, kendi seralarında üretiyor. Kendi seralarımızda yetiştirdiğimiz çiçeklerle belediye bütçesine önemli katkılar sunuyoruz” ifadelerine yer verdi.



PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

İDARİ FAALİYETLER

Başkanlık Makamınca Müdürlüğümüze gerek yazılı, gerek sözlü, gerekse elektronik posta yoluyla yapılan istek ve şikâyetler titizlikle incelenip gerekli birimler yönlendirilmek suretiyle sonuçlandırılmakta ve başvuru sahibine bilgi verilmektedir.

Bu kapsamda; müdürlüğümüze ulaşan 151 adet dilekçe ile ilgili gerekli işlemler yapılarak sonuçlandırılmıştır. Ayrıca Bimer, Cimer ve Açık Kapı başvurularını da değerlendirip, 7 gün içerisinde dilekçeler sonuçlandırılmaktadır.

YAPIM ve DÜZENLEME FAALİYETLERİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

ACAR PARK ÇOCUK OYUN PARKI YAPIMI

Park'a çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 6.100 metrekare alan üzerine park inşa edilmiştir. Parka çocuklara ve iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun oyun grubu konulup gerekli peyzaj çalışmaları yapılmıştır.

PARK VE OYUN GRUBU BAKIM VE YAPIMI FAALİYETİ

Müdürlüğümüz bakım-onarım çalışmaları yanında mevcut parkları yenileyerek geliştirmektedir. Zamanla mevcut parklarımıza yeni üniteler eklenmekte, kent mobilyaları, açık hava spor aletleri, çocuk oyun grupları yerleştirilerek hizmete sunulmaktadır. Bu kapsamda oyun oynamak için özgürce sokağa çıkamayan çocuklarımızın sağlıklı ve güven içerisinde oynayabileceği, eğlenebileceği, gençlerimizin spor aktivitelerini rahatça yerine getirebileceği futbol sahaları ve basketbol sahaları yapıldı.

- 1-Kocasinan Mahallesi İl Özel İdaresi Arkasına 6123 metrekare alana çocuklar için oyun parkı yapılmıştır.
- 2-İlhan Koman Sokak Şükrü Paşa Mahallesi Seyfettin Selim Kreşinin arkasındaki alana 1218 metrekare alana oyun parkı yapılmıştır.
- 3-Şükrü Paşa Mahallesi Mithat Vardar Caddesi üzerindeki 2632 metrekare alana oyun parkı yapılmıştır.
- 4- Şükrü Paşa Mahallesi Şehit Cem Havale Sokaktaki 6620 metrekare alana park yapılmıştır.
- 5-Şehit Sercan Gedikli Sokak Yeni Tokideki 3100 metrekare alana oyun parkı yapılmıştır.
- 6-Abdurrahman Mahallesi Terminal arkasındaki 3. Sokağa 1332 metrekare alana oyun parkı yapılmıştır.
- 7- Menzilahir Orta Çukur Sokağa 525 metrekare alan üzerine oyun parkı yapılmıştır.



KIYMET TEYZE PARKI

Çocukların eğlenceli vakit geçirmelerini sağlamak amacıyla Kıymet Peker'in Belediye Başkanımızdan talebi üzerine Hacılar Ezanı Mevki Haşim İşcan Caddesi üzerindeki 820 Metrekarelik alana çocuk oyun Parkı yapılmıştır. Çocuk oyun parkına Kıymet Peker'in adı verilmiştir.



Pergola, Bank ve Piknik Masası Yapımı Faaliyeti

Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan parklara, yeşil alanlara ve şehrin muhtelif yerlerine vatandaşların faydalanabileceği ortak alanlara pergola, bank ve piknik masası yapılmıştır.



Orta Refüj ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti

Sorumluluk sınırlarımız dahilindeki tüm parklar, yeşil alanlar, refüjlerdeki çim ekimi ve biçimi, yabancı ot temizliği, havalandırma, gübreleme ve çapalama gibi faaliyetleri, bu alanlarda bulunan tüm donatıların, bakımı ve onarımı, hizmet işi kapsamında müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Ağaç Budama, Kesim İşlemi ve Ağaç Dikimi Faaliyeti

İl Sınırları dahilindeki park, refüj, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve çalılarının daha canlı görünümü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşayabilmeleri, kent yaşamına olumsuz etkilerini ortadan kaldırmak form budama, gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları ve kısmi budamalar yapılmaktadır. Ağaç kesimi, gerek vatandaşlardan gelen talepler gerekse kontrol ekiplerince tespit edilen ve günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkilemesi yani devrilme, elektrik telleri ile temas, kurumuş olması sebebiyle yapılmaktadır.

2021 yılı içerisinde Şehir merkezine 150 adet Oya Ağacı dikimi yapılmıştır. Kuzey Çevre Yolu kenarına 300 adet ıhlamur ağacı dikilmiştir.



MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN DİĞER BİRİMLERİ VATANDAŞ TALEPLERİ VE DİĞER FAALİYETLERİ

Çeşitli okullardan gelen talepler doğrultusunda ağaç budama işleminin yanı sıra çim biçimi yapılıp, çevre düzenlemeleri yapılmıştır.

Cenazesi olan vatandaşların talep etmeleri doğrultusunda mezar tahtası verilmiştir.

Kış mevsiminin soğuk geçmesi sebebiyle sokak hayvanlarına kedi ve köpek kulübeleri yapıldı. Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Kedi Köpek evine teslim edilmiştir.

Mezarlıklar müdürlüğü' ne talep doğrultusunda tabut yapılmıştır.

Rotary kulübüne yeşil alan düzenlemesi yapılmıştır.

Tunca spor futbol sahasının bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.

Öğretmenler evine çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Pehlivan heykelinin yeri değiştirilmiş Saraçlar caddesine taşınmıştır.

TARIMSAL KALKINMA ZİRVESİ

İstanbul da gerçekleşen Tarımsal Kalkınma Zirvesine Katılım gerçekleştirilmiş ve burada Edirne Belediyesi tarafından yapılan tarımsal faaliyetler hakkında bilgi alışverişinde bulunulmuş ve Edirne Belediyesine ait stant açılmış, burada yerli tohum örnekleri sergilenmiştir.

OT VE ÇİM BİÇİM FAALİYETLERİ

Edirne merkezde 24 mahallede cadde, sokak ve sorumluluk sahalarımız olan yeşil alanlarda Nisan 2021 – Kasım 2021 ayları arasında 212.470 m² çim alanın 9 sefer 212.470 x 9 = 1.912.230 m²,380.000 m² tretuvar, 185.818m² alanın 3 sefer 185.818 x 3 =557.454 m²yeşil alan ve dilekçe ve şikayet üzerine 65.000m² olmak üzere 2.914.684 m² alanda müdürlüğümüzce çim ve ot biçimi yapılmıştır.

Refüjler ;

Mevsimsel çim biçme faaliyetleri kapsamında

T.Ü. Eğitim ve Araştırma Hastanesi Ordu evi arası orta refüj 22.000 m².

Olin Yağ Fabrikası Bahai mezarlık arası orta refüj 5.500 m²

Migros Kavşağı Atatürk ve İsmet İnönü Heykeli arası orta refüj 500m².

DSİ ile Huzur evi arası orta refüj 1.500 m².

SSK Kavşağı Tarlakapı Değirmenli Havuz arası 500 m².

Orduevi Tophane Bayırı arası orta refüj 1.100 m².

Yeniimaret orta refüjler 770 m².

İstasyon Mahallesi orta refüj 1.250m².

Abdi İpekçi Caddesi orta refüj 1.500 m².

Ecevit Bulvarı orta refüj 1.350 m².

Yeşil Alanlar;

1'inci Murat Mahallesi yeşil alanlar 1.800 m²

Acar Park 5.662 m²

Ayşekadın kaldırım kenarları çim alanlar 650 m²

Ayşekadın kahveler önü çim alanlar 1.077 m²

Ayşekadın Yıldız Park çevresi 5.000 m²

Talatpaşa Caddesi Kaldırım Kenarı Yeşil Alanlar 300 m2
Saraçhane Köprüsü Fen İşleri Müdürlüğü 2.100 m2
Hilly Hotel Döner Kavşak Biçerler Benzin İstasyonu arası 1.200 m2
Aras Park ve taşlı havuz etrafı 6.500 m2
Belediye Bahçesi ve Küplü Havuz 5.144 m2
Bel-Kop Büyük Gölet etrafı 4.500 m2
Diş Hastanesi çevresi Çamlık alanlar dahil 7.659 m2
Edirne otoban girişleri ve otogar içi dahil 15.440 m2
Bülent Ecevit Caddesi Emek Sitesi Parkı 9.990 m2
Fatih Mahallesi Karadenizliler Derneği 1.868 m2
Fatih Mahallesi Güngör Mazlum Caddesi Blok Araları yeşil alanlar 6.000 m2
Fatih Mahallesi Vali Konağı üstü yeşil alanlar 1.163 m2
Fen İşleri Müdürlüğü Karşısı yeşil alan 935 m2
Gaziler Parkı, İlhan Koman Parkı, Uğur Mumcu parkı, Kadın Hakları Parkı 16.500 m2
Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi Dere Kenarı Yeşil Alan 4.100 m2
Kocasinan Mahallesi Cumhuriyet Karakolu Karşısı kanal boyu yeşil alan 350 m2
Huzur Evi pergoleler 1.800 m2
Kaleiçi Cumhuriyet Parkı 2.945 m2
Karanlık Park 1.400 m2
Kocasinan Mahallesi Köy Hizmetleri Arkası Park 2.875 m2
Fatih Mahallesi Mega Park Yanı 550 m2
Saraçlar Caddesi Polis parkı pehlivanlar mezarlığı 350 m2
Dinlenti Kafe arkası yeşil alanlar 4.700 m2
Eski Toki Gölet 3.000 m2
Şükrüpaşa Mahallesi 75 Yıl İ.Ö.O. Altı Yeşil Alan 8.500 m2
Şükrüpaşa Mahallesi Taşhan Arkası Yeşil alanlar 4.400 m2
Şükrüpaşa Mahallesi Nuri Alışkan Caddesi Yeşil Alan 1.742 m2
Yeni İmaret Kulüp Yanı 250 m2
Yeni İmaret Maeydan Parkı 400 m2
Yeni İmaret Arka Park 150 m2
Olin Arası yürüyüş ve bisiklet yolu yanı yeşil alanlar 10.500 m2
Sarayıçi yeşil alanlar ve balkan şehitliği 35.000 m2

SIRT TIRPAN MAKİNALARI İLE OT BİÇİM FAALİYETLERİ

Tretuvar Ot Biçimi;

Edirne Merkezde bulunan 24 mahallede cadde ve sokaklarda sağlı sollu olarak 380.000 m2 tretuvar ot biçimi gerçekleştirilmiştir.

Ot Biçimi;

Şehir merkezinde bulunan trafoların etrafının ot biçimi 4.500 m2
75'inci Yıl İ.Ö.O. Duvar Boyu ot biçimi 400 m2

İstasyon Mahallesi Orta refüjün ot biçimi 650 m2
İstasyon mahallesi sokak araları ve çocuk oyun gruplarının bulunduğu parkların ot biçimi 4.200 m2
Gazimihal Bey Camii Ot Temizliği 900 m2
Plevne İ.Ö.O.'nun çevresi ve içinin ot temizliğinin yapılması 450 m2
Kipa, İtfaiye binası ve tredaşın etrafının ot temizliğinin yapılması 1.450 m2
Bademlik Mezarlık girişi ve çevresinin ot temizliği 2.400 m2
Bademlik mezarlık ot biçimi 11.000 m2
Buçuktepe Mezarlık Ot Biçimi 12.000 m2
Bahai Mezarlık Biçimi 8.000 m2
Araz kafe altı futbol sahasının ve çevresinin ot biçimi 2.100 m2
Şükrüpaşa Mahalle muhtarlığı önü ve çevresinin ot temizliği 850 m2
Gazimihal bey Camii Ot biçimi 1.200 m2
Kadın hakları parkı ve oyun gruplarının ot temizliği 4.500 m2
Su Sitesi Önü boş alanın ot biçimi 9.500 m2
Şükrüpaşa mahallesi çamlık alanların ot biçimi 22.500 m2
Güzel Sanatlar Lisesi önü ot temizliği 800 m2
Doktorlar Sitesi Onur Market Yanı Ot biçimii 350 m2
Şahmelek Camii Çevresi Ot biçimi 450 m2
80 yıl İ.Ö.O. Ot biçimi 280 m2
Babademirtaş Mah. Aile Sağlığı Merkezi Etrafı Ot Biçimi 150 m2
İstasyon Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi Ot Biçimi 1.500 m2
Mithatpaşa İ.Ö.O. Ot Biçimi 800 m2
Hafızağa konağı ot biçimi 250 m2
Hürriyet meydanı ve saraçlar caddesi taş araları ot temizliği 2.400 m2
Karaağaç Yatılı Bölge okulu içi ve etrafının ot biçimi 4.000 m2
Yeni Şehir Mezarlık girişi ve refüjler 1.000 m2
Yeni İmaret Mithat Paşa İ.Ö.O Ot Biçimi 1.450 m2
Sarayıçi girişler köprü etrafları Ot Biçimi 3.000 m2
Fen İşleri Karşı yamalar ot biçimi 4.200 m2
Selimiye önü kazı alanının ot biçimi 4.200 m2
İlhami Ertem Lisesi etrafı ot biçimi 1.200 m2
Tabipler odası etrafı ot biçimi 1.600 m2
Karaağaç Tunca Köprüsü Keresteciler arası yol kenarı ot biçimi 1.200 m2
Karaağaç İki Köprü arası kaldırım kenarı ot temizliği 350 m2
1. Murat Kuran Kursu Etrafı ot biçimi 350 m2
Buçuktepe su arıtma iç ve dış tarafının ot biçimi 4.800 m2
Sarıbayır çıkış çamlık alanın biçimi 4.000 m2
Vali Fahri Yücel İ.Ö.O. Etrafının ve merdivenle ile çamlık alanın ot biçimi 4.200 m2
Cumartesi pazarı park yerinin ot biçimi 2.400 m2
İstasyon Mahallesi beykent koleji etrafı ot biçimi 850 m2
Buçuktepe mezarlık altı çamlık alanın ot biçimi 3.600 m2

Çevik Kuvvet Bölge Trafik Karşısı Ot Biçimi 3.800 m²
Öz Ar Market arakası boş arsaların biçimi 4.200 m²
112 Acil Arkası ot biçimi 3.850 m²
Gölet taksit durağı yanı ve yürüyüş yollarının ot biçimi 3.200 m²
Kirişhane spor kulübü etrafı ve sokak araları ot biçimi 3.400 m²
Valilik karşısı otoparklar ve valilik etrafı duvar diplerinin temizliği 2.200 m²
Makina mühendisleri odası önü ve çevresinin ot biçimi 2.400 m²
Yaşar Atlı Plaza ve Opet benzinlik arkası sokak aralarının temizliği 1.250 m²
Abdurrahmen Bey Mah. Meriç Ekmek Fırını Arakası Ağaçlık alan, Çocuk oyun grubu ve boş arsaların biçimi 8.750 m²
Emniyet Müdürlüğü Çocuk Şube önü ot biçimi 250 m²
Olin karşısı eski Renault önü 4.600 m²
Mehmet Ruşen İ.Ö.O Bahçesi ot biçimi 950 m²
Buçuktepe antenler altı ot biçimi 8.690 m²
T.Ü. Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi giriş dış taraf boş alanın ot biçimi 3200 m²
Sedde ot biçimi 40.000 m² olmak üzere 217.680 m²alanın ot temizliği yıl içerisinde Nisan 2021 – Kasım 2021 ayları arasında 3 sefer yapılmıştır. 217.680 x 3 = 653.040 m²

Dilekçe ve şikayetler üzerine biçilen 65.000 m²alanında ot temizliği müdürlüğümüzce yapılmıştır.
Ağaçlık Alan Ot Biçimi;
Eski Toki Arkası Ağaçlık Alan 75.000 m²
Kipa Karşısı Çamlık Alanlar 3.750m²
Abdi İpekçi Caddesi İhlas 2 Evleri Karşısı Çamlık Alan 5.250m²
Kadın hakları parkı 21.000 m²
Gölet parkı 28.850 m²
Şükrüpaşa Mahallesi Taşhan Arkası çamlık alanlar 10.200 m²
1'inci Murat Mahallesi ağaçlık alanlar 20.000 m² olmak üzere 164.050 m² alanın ot temizliği yıl içerisinde Nisan 2021– Kasım 2021 ayları arasında 3 sefer yapılmıştır. 164.050 x 3 = 492.150 m²

SULAMA FAALİYETLERİ

Sulama faaliyetleri kapsamında Damla sulama sistemi döşenmiş alanların dışında kalan 57.200 m² alanın sulanması 4 adet 15 tonluk tanker ve 2 adet traktör ile yaz döneminde 16.00 – 00.00, 00.00 – 08.00 olmak üzere 2 vardiya şeklinde yapılarak toplanı 109.200.000 m³ su kullanılarak yeşil alanların kurumasının önlenmesi sağlanmaktadır. (Günlük 560.000 m³x 195 gün)
Yıl içerisinde zaman, personel ve parasal yönde tasarruf sağlanmak maksadıyla 40.000 m² alana otomatik sulama sistemi döşenmiştir.

Ayrıca; gündüz çalışma esnasında ihtiyaç duyulan alanlara su takviyesi yapılmaktadır.

Sulama yapılan alanlar;
Jandarma altı büyük ve küçük parça yeşil alanlar 2.400 m²
Vali Fahri Yücel İ.Ö.O. etrafı yeşil alanlar 1.800 m²
Şükrü paşa Mahalle Muhtarlığı etrafı yeşil alanlar 2.100 m²
Huzur Evi Altı peryoleler 900 m²
İlhami Ertem Cad. Jandarma ile ayçiçeği arası orta refüj 2.000 m²

Zübeyde Hanım Caddesi T.Ü. Ayşekadın Yerleşkesi önü saksılar.

Yayla Taksi Durağı Avrupa Ruhi Uğurlu Sokak ve Mithat Vardar Caddesi Üzerindeki Yeşil Alanlar

4.600 m²

Atatürk – İsmet İnönü Heykeli Etrafı 350 m²

Baca Bina Araları ve Balıklı Havuz 2.400 m²

Köy Hizmetleri Binası arka taraf park ve yeşil alanlar 4.400 m²

Serhat Evleri Etrafı 600 m²

DSİ ile Eski Sigorta Hastanesi arası orta refüj 350 m²

Şehit İstiklal Vardar Caddesi Orta Refüj 450 m²

Talat paşa Caddesi Yeşil Alanlar ve Orta refüj 1.950 m²

Buçuk tepe Mezarlık Altı Yeşil alanlar 1.800 m²

Büyük Gölet park yanları ve trafo etrafı yeşil alan 2.800 m²

Dinç spor tesisleri arakası ağaçlık alanlar 3.200 m²

Ecevit Bulvarı Yeşil Alanlar 1.250 m²

Vali konağı karşısı ve etrafı yeşil alanlar 1.200 m²

Mega Park etrafı 850m²

Olin yağ fabrikası karşısı eczane önü 850 m²

Bölge Trafik Karşısı 1400 m²

Olin Yağ Fabrikası üçgenler ve Ayçiçek heykeli arası orta refüj 2.800 m²

Acar Park etrafı yeşil alan 3.200 m²

İstasyon orta refüj 250 m²

Otogar içi giriş ve çıkışlar 1.800 m²

Karabıçaklar yeşil alanlar 2.600 m²

Kadın Sığınma yeşil alan 2.400 m²

Eski Toki Refüj 1600 m²

Yeni imaret Havuz ve refüj 650 m²

Yıldırım giriş 250 m² Yıldırım içi üçgen alan 200 m²

Karanlık park 1.900 m²

25 Kasım Stadyumu çeşme etrafı 50 m²

Bostan pazarı park ve üçgen alanlar 750 m²

Sanayi karşısı yeşil alanlar ve tredaş yolu 3.200 m²

Migros yanı orta refüj 100 m² olmak üzere 57.200 m² alanda tanker ve traktörlerle sulama faaliyeti icra edilmektedir.

Sulama faaliyetleri tankerler haricinde 75. Yıl İ.Ö.O. altı 3.200 m² yeşil alan da mevcut dalgıç pompa ile yıl içerisinde 4 kez sulaması yapılmaktadır. Sarayıçindeki mevcut 5.000 m² yeşil alan dairemizde mevcut motorlu pompaların sarayıçi bölgesindeki kuyulara kurulması yıl içerisinde 4 kez sulanması sağlanmaktadır.

Kurulan bu sistemler ile 65.800 m² alanın sulaması yapılmaktadır. Müdürlüğümüzce oluşturulan ekip vasıtasıyla sulama sistemlerin günlük kontrolleri yapılmakta tespit edilen arızaların giderilmesi sağlanmaktadır.

ÇİÇEK EKİMİ VE SERA FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüzce yıl içerisinde 500.000 adet çiçek (menekşe, hercai, kralkızı, limon çiçeği ve portakal çiçeği), 5.500 adet maxi vita gül, 50.000 adet menekşe, 100.000 adet lale soğanı olmak üzere 500.000 adet çiçeğin çevre düzenlemesi kapsamında ekimi yapılmış olup ayrıca dini bayramlarda halkımıza ücretsiz olarak dağıtılmak üzere 50.000 adet çiçek mezarlıklara gönderilmiştir.

Kralkızı, hercai, portakal, karagöz olmak üzere sorumluluk sahalarımıza 450.000 adet çiçek ekimi yapılmıştır.

Şehrimiz sorumluluk sahalarında bulunan parklar ve bahçelerde kullanılmak üzere 5.000 adet maxi vita gül alınmış ve ekimine başlanmıştır.

100.000 adet lale soğanı, Zübeyde Hanım Caddesi, Kitaplı Havuz, Protokol evi, Saraçlar Caddesi, Atatürk Heykeli, Tümen Önü, Hürriyet Meydanı, Küplü Havuz, Migros Göbek, Atatürk ve İsmet İnönü heykeli etrafı, Refüjlerde bulunan güllerin araları, Olin kavşağı, Üniversite ve Huzur Evi önü, Gölet içi, 75. Yıl Havuz etrafı, Aras Kafe Havuz etrafı ve üçgenler, Selemiyeye Devlet Hastanesi kavşağı, DSİ üçgenler, Bostan Pazarı Havuz etrafına olmak üzere aralık ayı içerisinde ekimi tamamlanmıştır.

99. YIL GÜL BAHÇESİ

Karaağaç yolu üzerindeki alana 2 bin adet gül fidanı dikimi gerçekleştirilmiştir. Gül bahçesi, Edirne'nin Kurtuluşunun 99. yıl dönümünde Valilik, Belediye, Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü ve Edirne'deki bütün kurumlarla birlikte Edirne'nin geçmişten gelen tüm değerlerini geleceğe taşımak amacıyla planlanmış ve hayata geçirilmiştir.



2021 yılı içerisinde hercai menekşe 300.000 adet, 60.000 adet karagöz, 80.000 adet kralkızı, 90.000 adet portakal çiçeği, 70.000 adet limon çiçeği olmak üzere 600.000 adet çiçek ekilmiştir. Ekilen bu çiçeklerden 50.000 adeti dini bayramlarda vatandaşlara ücretsiz dağıtmak üzere mezarlıklara gönderilmiştir

2021 Yılında Öğretmenler 4000 adet hercai çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Üretici Kadınlar Pazarında fide dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Edirne merkez Sinekli Mevkiindeki Edirne Belediyesine ait tarlamıza yerli tohum ekimi gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde seralarımızda toplam 500.000 adet çiçek yetiştirilerek park, saksı, kaldırım kenarları ve refüjlere dikilmiştir.

Seralarımızda kullanılmak üzere yıl içerisinde 60.000 Litre torf alınmıştır.

Yıl içerisinde ekilen süs bitkileri içerisinde ot çıkmasının önlenmesi ve nem kaybının azaltılması maksadıyla alınan 10 m3 çam kabuğu süs bitkilerin altına yayılmıştır.

İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

Mart 2021 ayı içerisinde üre gübre, demir ve kökboğaz ilacı sorumluluk sahamızdaki bitkilere uygulanmıştır.

Nisan 2021 ayı içerisinde sorumluluk sahamızda bulunan çiçeklere mantar ilacı ve humikasıit atılmıştır. ;

Mayıs 2021 ayı içerisinde 750 litre ot ilacı kullanılarak kaldırımların ilaçlanması sağlanmıştır.

Aynı zamanda mart ve nisan 2021 ayları içerisinde sorumluluk alanlarımızda bulunan ağaç ve güllere böcek ,ilacı uygulanmıştır.

HAVUZLAR

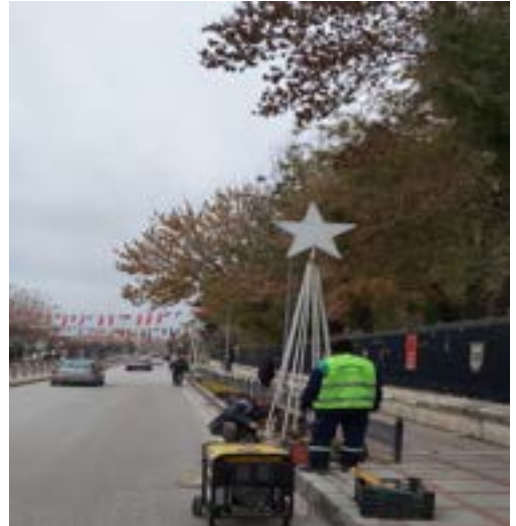
Müdürlüğümüz sorumluluk sahaları içerisinde 18 adet dalgıç pompa ile çalışan, 15 adet kuru pompa ile çalışan olmak üzere 33 adet havuz bulunmaktadır.

Havuzların bakımı, temizliği, boyanması yıl içerisinde devamlılık arz eden bir faaliyet olarak devam etmektedir.

Ayrıca havuzlarda kullanılmak üzere yıl içerisinde 6.000 litre klor kullanılmıştır.

YENİ YIL KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

Yeni yılın gelmesiyle birlikte şehrimizin kent meydanlarına çevre düzenlemeleri ile birlikte, ışıklandırma faaliyetleri (Kızaklı Geyik Arabası, Ay Yıldız, Yıldız, Mutlu Yıllar, Konik Çam Ağaçları, Büyük çam Ağacı, Kavşak ışıklandırmaları v.b.)



KAYNAK ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan metal işleri atölyesinde; 100 metre demir, 2.000 metre lama demir, 5.000 metre profil demir, 95 m2 sac, 4000 metre boru bank yapımı, ferforje, kapı, kapak, çit, korkuluk vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

110 adet bank yapılarak sorumluluk sahalarımız içerisindeki parklara montajı yapımı, Uğur Mumcu Parkı ve Eski camii altı havuzların kapaklarının tamiri yapıldı, Ayşekadın Meyveli havuz kapağının tamiri yapıldı,

MARANGOZ ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan marangoz atölyesinde; 5.000 metre ağaç, 3.000 m2 mdf,osb ve plywood, dolap, pergola, çit, bank, piknik masası vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

Valilik makamı ve Belediyemizce ortaklaşa yürütülen eski ve tarihi eser binaları etrafında güvenlik önlemi alınması için etrafına vatandaşların giriş ve çıkışını engelleyecek şekilde ahşap ve alüminyum levha ile kapatıldı.

Belediye birimlerimize evrak dolabı yapıldı.

Kedi Köpek evine sokak hayvanları için kulübe yapıldı.

Vefat eden hastalar için tabut yapıldı.

Yeni açılan belediyemizin kreşine dolap yapıldı.

Daha önce şehrin muhtelif yerlerine konulmuş olan bankların tamirâtı yapıldı.

HIZAR MAKİNESİ İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

2021 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan hizar makinesiyle sorumluluk sahalarımızdan kesilen ağaçlar işlenerek 1.400 adet mezar tahtası yapılarak cenaze sahiplerine ücretsiz olarak mezar tahtası verilmiştir.



Hizar makinesiyle isteğe göre biçilen ağaçlar bank yapımında, piknik masası yapımında ve marangoz atölyesinde ihtiyaç duyulan diğer işlerde kullanılması sağlanmaktadır.

MOTOR VE ELEKTRİK ATÖLYESİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüzde bulunan el alet ve makinelerinin arızalarının tespiti, onarımı ve bakımı bünyemizde çalışan motor ve elektrikçi personel tarafından giderilmesi sağlanmaktadır.

Çiçek Aralarının Çapalanması Faaliyeti

Sorumluk sahamızda bulunan çiçeklik alanlar kazılarak toprağın havalandırılması ve otların temizlenmesi sağlanmaktadır.

Çelenk Hazırlanması

Resmi Bayramlarda, Anma günlerinde ve festivallerde çelenk hazırlanması ve süslenmesi müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personeller tarafından yapılmaktadır.

25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu ve 21 Aralık Atatürk'ün Edirne'ye gelişi kutlamalarında Belediye binasının süslenmesi müdürlüğümüzce yapılmıştır.

10 Kasım Atatürk'ü anma gününde meşalelerin yakılması, Başkanlık Binasına Bayrak asılması ve süslenmesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmaktadır.

Park ve Bahçeler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.525.595,50	2.207.301,23	318.294,27
01 01	Memurlar	883.526,31	868.220,20	15.306,11
01 02	Sözleşmeli Personel	310.112,83	309.895,44	217,39
01 03	İşçiler	1.331.956,36	1.029.185,59	302.770,77
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	386.404,50	353.210,35	33.194,15
02 01	Memurlar	120.000,00	112.816,41	7.183,59
02 02	Sözleşmeli Personel	46.404,50	46.404,50	0,00
02 03	İşçiler	220.000,00	193.989,44	26.010,56
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	16.350.700,00	13.026.649,07	3.324.050,93
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	130.000,00	43.808,68	86.191,32
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	6.194.000,00	4.966.170,99	1.227.829,01
03 03	Yolluklar	22.000,00	2.617,90	19.382,10
03 04	Görev Giderleri	77.000,00	2.879,31	74.120,69
03 05	Hizmet Alımları	8.476.700,00	7.152.034,22	1.324.665,78
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.451.000,00	859.137,97	591.862,03
05	Cari Transferler	2.000,00	0,00	2.000,00
05 01	Görev Zararları	1.000,00	0,00	1.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	11.625.300,00	3.761.835,68	7.863.464,32
06 01	Mamul Mal Alımları	5.675.300,00	3.624.207,16	2.051.092,84
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.750.000,00	137.628,52	1.612.371,48
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00
GİDERLER TOPLAMI		30.890.000,00	19.348.996,33	11.541.003,67



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2022

Ad Soyadı: Gökhan GÖÇ

Unvan: Park ve Bahçeler Müdür V.

İmza:



AKLINIZ CAN DOSTLARIMIZDA KALMASIN

Edirne Belediyesi soğuk ve karlı havalarda yiyecek bulmakta güçlük çeken sokak hayvanlarını ve kuşları unutmadı. Yoğun kar yağışı altındaki kentin 15 ayrı noktasına sokak hayvanları için mama bırakılarak, beslenmeleri sağlandı. Kuşlar da ayrıca unutulmadı. Özellikle güvercinlerin yoğun olduğu Saraçlar Caddesi olmak üzere kentin birçok noktasına kuşlar için buğday serpildi.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, 4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü'nde Edirne Belediyesi Sokak Hayvanları Barınağı'nı ziyaret etti. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, 9 aylık dönemde 311 köpeğin ve 48 kedinin sahiplendirildiğini belirterek, Edirne halkına bu duyarlılıklarından dolayı teşekkür etti.



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MEZARLIKLAR BİRİMİ

İL DIŞI CENAZE NAKLİ	501
KARAAĞAÇ MEZARLIĞI	59
YILDIRIM MEZARLIĞI	81
YENİİMARET-BADEMLİK MEZARLIĞI	156
BUÇUKTEPE MEZARLIĞI	195
ACIÇEŞME MEZARLIĞI	129
YENİ ŞEHİR MEZARLIĞI	415
MERKEZ KÖY VE İLÇELER	1061
TOPLAM	2.597

Covid-19 Vefat Sayımız Toplam Defin Sayımıza DAHİLDİR.

Covid-19 Şehir Dışı	247
Covid-19 Şehir içi	167
TOPLAM	414

- TALEPTE BULUNAN VATANDAŞLARA ÜCRETSİZ OLARAK 2100 ADET MEZAR TAHTASI, 2700 ADET KEFEN TAKIMI YARDIMI YAPILMIŞTIR. (Covid-19 sebebi ile dua yemeği yardımı yapılmamıştır.)
- YENİ ŞEHİR MEZARLIĞINDA BULUNAN GASİLHANEMİZDE TOPLAM 246 erkek 213 kadın CENAZE YIKANMIŞTIR.
- 2021 YILI MERKEZ MEZARLIKLARIMIZDA TOPLAM 421 KİŞİLİK KABİR YERİ SATIŞI YAPILMIŞ VE TOPLAM 745.170,00 -TL GELİR ELDE EDİLMİŞTİR. (421x1770=745.170,00-TL)

Birimimize iletilen ölüm olaylarında yaptığımız ücretsiz hizmetler:

- 1- Ölüm olayı meskende ise; ölüm belgesi düzenlendikten sonra define hazır hale getirmek için ihtiyaç duyulan taşıma hizmetini(Cenaze nakil aracıyla taşıma) yapmak.
- 2- Fakir şartı aramaksızın herkese defin malzemesini (Kefen Takımı ve Tahta takımı) ücretsiz olarak vermek.
- 3- Ücretsiz kabir yeri (Satın alınan Aile mezarlıkları hariç), kazı ve defin hizmetini vermek.
- 4- Talep üzerine istenilen sayıda ücretsiz Dua Yemeği (Pilav, helva, Ayrın) vermek.
(Covid-19 sebebiyle pandemi yasaklarından dolayı geçici bir süre dua yemeği hizmetimize ara verilmiştir.)
- 5- Farklı şehirlere gidecek veya gelecek cenazelere ulaşım hizmeti sağlamak.
- 6- Gasilhanemizde bayan/erkek yıkama hizmetinde bulunmak.

Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Mezarlık Birimi 7 cenaze aracı ve 1 cenaze yıkama aracı ile 6 mezarlık alanında ve il dışı cenaze nakillerinde hizmet vermektedir. Bunlar Yeni Şehir Mezarlığı, Buçuktepe Mezarlığı, Acı Çeşme Mezarlığı, Bademlik Mezarlığı, Yıldırım Mezarlığı, Karaağaç Mezarlığıdır.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PANDEMI DÖNEMİNDE YAPILANLAR 2021 YILI PANDEMI SÜRECİ İTİBARI İLE;

*Belediyemiz tarafından pandemi döneminin başından itibaren vatandaşlarımızın mağduriyetini gidermek amacıyla, apartmanların ortak kullanım alanları periyodik olarak dezenfekte edilmiştir.

- Kuaför ve berber salonları talep doğrultusunda dezenfeksiyon işlemleri periyodik olarak dezenfekte edilmiştir.
- Eczane, Aile Sağlığı Merkezi, Merkez İlçe ve Köy Muhtarlık binası, Banka Şubesi ve ATM, Çöp konteynırı, Kreşler, Okul binaları, Spor salonu, Öğrenci Yurtları, Pansiyonlar, Apartlar, Cafeler, Pastahaneler, Pazar Yerleri Fırınlar, Restaurantlar, Muayenehaneler, Apartmanlar, Oteller, Marketler, olmak üzere talep doğrultusunda dezenfeksiyon işlemleri periyodik olarak yapılmıştır.



- Mart 2020 tarihinde başlayıp 15 Haziran 2021 tarihinde dezenfeksiyon işlemlerine son verilmiştir.

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ FAALİYETLERİ

Sağlık Hizmetleri; hastalara verilen sağlık hizmetleri kapsamında Belediye sağlık personeli tarafından verilen poliklinik hizmeti olarak 01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında sağlık hizmeti (tansiyon ölçümü, kan şekeri ölçümü, pansuman, enjeksiyon ve acil müdahale) vs. verilerek tedavi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Poliklinik Hizmeti :

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA ORANI
Polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	86	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	86	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın sayısı ve oranı	55	%64
Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek sayısı ve oranı	31	%36

Kırkpınar Sahası Belediye Acil Polikliniğinde Verilen Sağlık Hizmeti:

660. Kırkpınar Yağlı Güreşleri ve Kültürel Etkinlikler Haftasında Sarayıçi Er Meydanında kurulan Edirne Belediyesi Acil Polikliniğinde 3(üç) gün süresince toplam 490 hastaya sağlık hizmetleri(tansiyon ölçümü, şeker ölçümü, pansuman, enjeksiyon, ilaç uygulamaları, acil müdahale, yaralanmaya müdahaleler ve pansuman) verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA SAYISI
Acil polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	490	%100
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	490	%57
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın hasta sayısı ve oranı	27	%6
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek hasta sayısı ve oranı	463	%94

660. Kırkpınar Acil Polikliniği



EDİRNE BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ VE DİĞER KURUM VE KURULUŞLARLA İŞBİRLİĞİ İÇERİSİNDE DÜZENLEMİŞ OLDUĞUMUZ SAĞLIK OKURYAZARLIĞI EĞİTİMLERİ

Covid-19, ülkemizde de ilk vakanın görüldüğü 11 Mart 2020 tarihinde Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) tarafından pandemi ilan edilmiş olup eğitim, seminer, panel gibi yüz yüze yapılan tüm eğitimler durdurulmuştur.

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİNCE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER ÇÖLYAK HASTALARINA GLUTENSİZ EKMEK PROJESİ

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Birimi olarak Sosyal Belediyecilik kapsamında, Üniversite Hastanesi, Devlet Hastanesi ve uzman doktorlardan alınmış hasta raporlarına istinaden Edirne de yaşayan “Çölyak Hastalarına” dağıtılmak üzere Başkanımız Recep GÜRKAN’ın talimatıyla Glütensiz ekmek temini projesi Ekim 2017 tarihi itibariyle uygulamaya başlatılmıştır.

Çölyak Hastalığı toplumda görülme sıklığı %1 olan kronik ve genetik geçişli bir hastalık olup bu hastaların ömür boyu Glütensiz gıda ile beslenmeleri gerektiğinden ana tüketim gıda maddesi olan Glütensiz ekmeğe ulaşmakta Edirne halkı güçlük çekmektedir. Belediye Sağlık İşleri Birimi olarak temin edilen Glütensiz ekmek her hafta raporları ile başvuruda bulunan tüm çölyak hastalarına ekmek dağıtımı yapılmıştır ve bu proje devam etmekte olup Glütensiz ekmek dağıtımı yapılmaktadır.

2021 YILI SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ DİĞER KURUMLARLA YAPILAN ORTAK TOPLANTILAR

HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ	
1	HIFZISIHHA KURUL TOPLANTISI
2	TÜTÜN VE DİĞER BAĞIMLILIK YAPICI MADDELER TOPLANTISI
3	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
4	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU TOPLANTISI
5	SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI
6	İL TÜTÜN KONTROL KURULU TOPLANTISI
7	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AMBULANS ÜCRETLERİ TESPİT TOPLANTISI
2	ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBESİ “TEMEL EĞİTİM” TOPLANTISI
3	AMBULANS HİZMETLERİ TOPLANTISI
4	KIRKPINAR ETKİNLİKLERİ SAĞLIK ALT KOMİTESİ TOPLANTISI
5	BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE İL KOORDİNASYON KURUL TOPLANTISI
6	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI
7	İLK YARDIM EĞİTİM ÜCRETLERİ TESPİT KOMİSYONU TOPLANTISI
8	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU TOPLANTISI
9	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
10	İL VEREM KONTROL KURULU TOPLANTISI
11	TÜBERKÜLOZ AKTİF SÜRVEYANS KOMİSYONU TOPLANTISI
12	ACİL OBSTETRİK BAKIM TOPLANTISI
13	ACİL OBSTETRİK BAKIM VE SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI

AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AİLE DANIŞMA MERKEZİ ÜCRET TESPİT KOMİSYON TOPLANTISI

Edirne Valiliği tarafından yürütülen ve her ay toplanan İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu toplantılarına katılım sağlanmakta olup; alınan kararların uygulanması yönündeki çalışmalar aksatılmadan sürdürülmektedir.

İl Sağlık Müdürlüğü, İkyardım ve Acil Sağlık Şube Müdürlüğü tarafından yapılan “ İkyardım Eğitim Ücret Tespit Komisyonu” toplantılarına Belediyemizi temsilen katılmış ve alınan kararların uygulanmasını gerçekleştirmiştir.

Edirne Valiliği tarafından yürütülen İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Covid-19 kapsamında ki toplantılarına katılım sağlanmakta olup; alınan kararların uygulanması yönündeki çalışmalar aksatılmadan sürdürülmektedir.

İLKYARDIM EĞİTİM MERKEZİ FAALİYETLERİ

İlkyardım Eğitim Merkezi:

Belediyemiz İlkyardım Eğitim Merkezi 4(dört) İlkyardım Eğitmeni tarafından Sertifikalı Temel İlkyardım Eğitimi ve İlkyardım Seminerleri verilmektedir.

Sağlık Bakanlığı tarafından 22.05.2002 tarih ve 24762 sayılı resmi gazetede yayınlanan “ İlkyardım Yönetmeliği “ ve 18.03.2004 ve 25406 sayılı “ İlkyardım Yönetmeliği “ n de değişiklik yapılmasına dair yönetmelik hükümleri uyarınca; yasal zorunluluk olan “ İlkyardımcı ve zorunlu İlkyardımcı istihdamı kapsamında; kurumumuzda zorunlu bulundurulması gereken “ Sertifikalı İlkyardımcı “ ihtiyacı giderilmekte olup, bu hizmet Edirne Belediyesi çalışanları(işçi-memur, sözleşmeli işçi-memur, taşeron işçiler), Edirne Halkı, gönüllük esasında kurulan tüm sivil toplum kuruluşlarına (STK), dernekler, okullardaki öğretmenler, sporcular, antrenörler, her kamu, özel kurum ve kuruluşlarına verilerek bu kurumları ilkyardımcı ihtiyacı giderilmektedir.

“DOĞRU İLKYARDIM HAYAT KURTARIR” PROJESİ”

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü bünyesinde yer alan İlkyardım Eğitim Merkezi ve Edirne Ticaret ve Sanayi Odası işbirliğinde hazırlanan ve yürütülen “Doğru İlkyardım Hayat Kurtarır” adlı proje kapsamında süresi bir yıla yayılarak Bakanlık onaylı Sertifikalı Temel İlkyardım Eğitimleri düzenlenmiştir. Bu proje kapsamındaki eğitimler devam edecektir.

Projenin amacı: Edirne Belediyesi İlkyardım Eğitim Merkezi ve Edirne Ticaret ve Sanayi Odası karşılıklı işbirliğini ve ortak anlayışı teşvik etmek ve geliştirmek amacı ile eğitsel ve bilimsel işbirliğinde bulunarak bireylerin ve toplumun temel sağlık bilgisinin artırılması , İlkyardım bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi, Temel İlkyardım konusunda bilinçlendirilerek farkındalık oluşturulması amacı ile işbirliği esaslarını belirlemektir.

Kurum Personelimize İlk Yardım Eğitimi



İlkyardım Eğitim Merkezi Sertifika Töreni



"AŞISIZLARIN PANDEMİSİ HALİNE GELDİ"

Edirne Belediyesi Nikah Salonu'nda belediye personeline yönelik "Covid-19 ve aşı farkındalığı" hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlendi. Halk Sağlığı Uzmanı Bahar Marangoz, belediye personeline Covid-19 aşısı ile ilgili bilgiler verdi.



EĞİTİM FAALİYETLERİ:

Sağlık İşleri Birimi bünyesinde yer alan İlkyardım Eğitim Merkezi olarak 01.01.2021-31.12.2021 yılı içerisinde vermiş olduğumuz eğitimler aşağıda tablo olarak verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	SAYI	ORAN
2021 yılı içinde verilen İlkyardım Eğitimi Sayısı ve oranı	29	%100
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için toplam başvuru yapan kişi sayısı ve oranı	297	%100
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim alan kadın sayısı ve oranı	109	%36
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim alan erkek sayısı ve oranı	188	%64
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarı ile tamamlayan ve Sertifika almaya hak kazanan kişi sayısı	293	%98
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarıyla tamamlayan ve sertifika almaya hak kazanan kadın sayısı ve oranı	109	%36
2021 yılı içinde İlkyardım Eğitimi başarıyla tamamlayan ve sertifika almaya hak kazanan erkek sayısı ve oranı	184	%62

AMBULANS EKİBİ 1 OCAK - 31 ARALIK 2021 YILI İSTATİSTİĞİ

2 ADET TAM DONANIMLI HASTA NAKİL AMBULANSIMIZ İLE:

AY	ŞEHİRİÇİ HASTA NAKİL	KÜLTÜREL VE SPORTİF FAALİYET GÖREVLENDİRME	ŞEHİR DIŞI HASTA NAKİL	ADLİ VAKA	DEFİN RUHSATI	EX NAKİL
OCAK	60	0	2	0	10	10
ŞUBAT	80	0	5	1	7	5
MART	75	0	3	5	12	3
NİSAN	85	0	4	0	6	3
MAYIS	72	1	3	1	4	3
HAZİRAN	100	0	7	0	8	4
TEMMUZ	110	7	6	3	5	3
AĞUSTOS	80	0	1	0	8	3
EYLÜL	96	0	3	0	9	2
EKİM	79	1	9	0	20	3
KASIM	72	0	5	2	11	4
ARALIK	102	0	4	3	15	5
TOPLAM	1011	9	52	15	115	48

SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI GEÇİCİ BAKİMEVİ BİRİMİ FAALİYET RAPORU 2021

Edirne Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Birimi olarak 2021 yılında 2 Veteriner Hekim, 4 Şoför, 1 Veteriner Teknikeri ve 1 Veteriner Teknisyeni , 2 Büro personeli, 1 Temizlik Personeli, 3 Gece Bekçisi ve 10 işçi Toplam 24 personel ile 2021 yılında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında faaliyetlerimizi devam ettirmiş bulunmaktayız.

2021 yılında yapılan işler aşağıda belirtilmiştir ;

1	Yakalanan Hayvan	1700
2	Kısırlaştırma Yapılan Kedi Sayısı	93
3	Kısırlaştırma Yapılan Köpek Sayısı	594
4	Sahiplenilen Hayvan Sayısı	501
5	Tedavi Edilen Hayvan Sayısı	1060
6	2021 yılında Uygulanan Kuduz Aşısı	741
7	2021 yılında uygulanan endo-ekto parazit sayısı	1576

SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI GEÇİCİ BAKIMEVİ BİRİMİ ZİYARETLERİMİZ



SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI GEÇİCİ BAKIMEVİ BİRİMİ SAHİPLENDİRMELERİMİZ



SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI GEÇİCİ BAKİMEVİ BİRİMİ MİKROÇİP VE KISIRLAŞTIRMA UYGULAMAMIZ



ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

Engelsiz Yaşam Merkezimiz 03 Aralık 2016 Dünya Engelliler gününde ;engel durumu gözetmeksizin tüm engelli çocuk ve gençlerin sosyal hayatlarına katkıda bulunmak amacıyla kurulmuş bir merkezdir.

Merkezimiz 2 katlı olup; resim atölyesi, spor salonu, mini toplantı salonu, dinlenme odası, revir, teras ve bahçesinde engellilere yönelik kapsamlı ve büyük oyun aletleri bulunmaktadır.

Ancak 2021 yılında Merkezimizde pandemiden (Covid-19) dolayı herhangi bir etkinlik yapılmamıştır.

İŞYERİ SAĞLIK VE GÜVENLİK BİRİMİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

1. 11.01.2021 tarihinde yazılan 664873 sayılı yazı ile tüm birimlere Fenni Muayenelerin yenilenmesi hakkında yazı yazılmıştır.
2. 11.02.2021 tarihinde İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı yapılmıştır.
3. 16.03.2021 tarihinde Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne 692842 sayılı yazı yazılarak Belediyemiz tarafından kurulan ve işletilen parklarda arızalar veya bakım eksikliği dolayısıyla kazalar yaşanabileceğine dikkat çekilmiş; buraların denetim ve bakımının sistematik hale getirilmesi gerektiği bildirilmiştir.
4. 29.03.2021 tarih ve 698932 sayılı yazı ile tüm birimlere "İş kazası Bildirimi ve Cezalar Hk." Da hatırlatma yazısı yazılmıştır.
5. 14.04.2021 de İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı yapılmıştır.
6. 21 ve 22 Nisan 2021 de AFAD tarafından düzenlenen 1. İRAP (İl Risk Azaltma Planı) Çalıştayına Edirne Belediyesi adına İş Güvenliği Uzmanı Özgür CENGİZ katılmıştır.
7. 02-03 Haziran 2021 de AFAD tarafından düzenlenen 2. İRAP (İl Risk Azaltma Planı) Çalıştayına Edirne Belediyesi adına İş Güvenliği Uzmanı Özgür CENGİZ katılmıştır.

8. 16.08.2021 tarihli ve 751910 sayılı yazı ile Ağustos 2021 İş sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısı Eylül 2021'e ertelenmiştir.
9. 31.08.2021 de Belediyemiz İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesinde yer alan Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakımevi ziyaret edilerek İş Sağlığı ve Güvenliği Saha Gözetimi yapılmış ve raporu 07.09.2021 tarih ve 766131 sayılı rapor ile ilgili müdürlüğe iletilmiştir.
10. Edirne Belediyesi Personel A.Ş. İş Güvenliği Uzmanı tarafından hazırlanan "Akan trafiğin olduğu saha çalışmaların da trafik ve çalışan güvenliği" hakkındaki saha gözetim raporu 10.11.2021 tarih ve 800098 sayılı yazı ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne iletilmiştir.
11. Edirne Belediyesi Personel A.Ş. İş Güvenliği Uzmanı tarafından hazırlanan "Çim biçme ve genel saha çalışmaları" hakkındaki saha gözetim raporu 10.11.2021 tarih ve 800098 sayılı yazı ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne iletilmiştir.
12. COVID-19 tedbirleri dolayısıyla eğitim faaliyeti yapılamamıştır.
13. İtfaiye Müdürlüğü personelinin yıllık periyodik sağlık tarama ve muayeneleri yaptırılmıştır. Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin sağlık taramasından geçirilmesi planlanmış, fakat COVID-19 salgını dolayısıyla yapılamamıştır.
14. Edirne Belediyesi personelinin 36 kişi OED, 51 kişi OED+güncelleme, 29 kişi Temel İlk Yardım Eğitimi olmak üzere toplam 116 kişiye sertifikalı ilkyardım eğitimi verilmiştir.

İşyeri Denetim Birimi 2021 yılı Faaliyet Raporu

Edirne Belediye Meclisinin 01.07.2016 tarih ve 2016/132 sayılı kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü İşyeri Denetim Birimi Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Mecliste kabulü ile İşyeri Denetim Birimi oluşturulmuştur.

01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında:

İşyeri Denetim Ekibi tarafından

İlimiz Mücavir Alan sınırları içerisindeki, 37'si şikayet üzerine olmakla birlikte, gıda üretim, satış ve depo faaliyetleri gösteren 996 adet işyerinin "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında rutin denetimleri ve şikayet üzerine denetimler gerçekleştirilmiştir.

Bu denetimlerden, yönetmelik şartlarını gerçekleştirilemeyen işyerleri için 7 (yedi) adet Tespit Tutanağı Birimimiz tarafından Belediye Encümeni'ne sunulmuştur.

Pazartesi, Çarşamba ve Cumartesi günleri kurulan semt pazarlarının gerekli denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca 10 Haziran Perşembe gününde açılışını yaptığımız Edirne Üretici Kadınlar Pazarı ve Antika Pazarında sürekli olarak personel görevlendirilmiştir. Pazar Üreticilerine (köylerinde, evlerinde, tarla ve bahçelerinde) üretim yaptıkları yerleri görmek amacıyla ziyaretlerde bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının yasallaşması için oluşturulan Ruhsat Komisyonuna Veteriner İşleri Müdürlüğü adına katılım sağlanmıştır.

Ruhsat Komisyonu tarafından yasallaştırılan ruhsat sayısı toplam 461'dir.

Çölyak hastalarına 41700 adet glutensiz ekmek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

HALK SAĞLIĞI BİRİMİ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

Halk Sağlığı Birimi toplam 17 personel ve toplam 4 pikap, 1 Bahçe Traktörü 2500 litre hacimli 6 adet ilaçlama makinesiyle Edirne merkez mücavir alan içinde T.C.Sağlık Bakanlığı Biyosidal ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine uygun olarak görev yapmaktadır.

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Halk Sağlığı Birimi 1 Mesul Müdür, 2 Ziraat teknikeri, 1 İSG teknikeri, 13 Biyosidal ürün uygulayıcısı ile vektörle mücadele etmektedir. Vektörle mücadelede sivrisinek başta olmak üzere birçok haşere ile mücadele edilmektedir.

Edirne mücavir saha sınırlarında bulunan 8 kanalın (ortalama 70 km) mart- ekim ayları arasında düzenli kontroller yapıp periyodik olarak larvasit uygulaması yapılmaktadır. Merkezde biriken durgun sular tespit edilip kontrollerle larvasit uygulaması yapılmıştır.

Birimimizce yaklaşık 200 ahırın yılda ortalama en az 3 defa haşere ilaçlaması yapılmaktadır.

Edirne mücavir saha sınırları içinde bulunan 24 mahallenin özellikle sivrisineklerin yoğun olduğu aylarda (mayıs- eylül aylarında) düzenli olarak uçkun mücadelesi yapılmıştır.

Toplamda ortalama yıllık yaklaşık olarak 7500 hektar alanda çalışma yapılmış ve bu çalışmalarda yaklaşık 200 kg rodentisit, 750 lt insektisit ve 150 lt larvasit kullanılmıştır

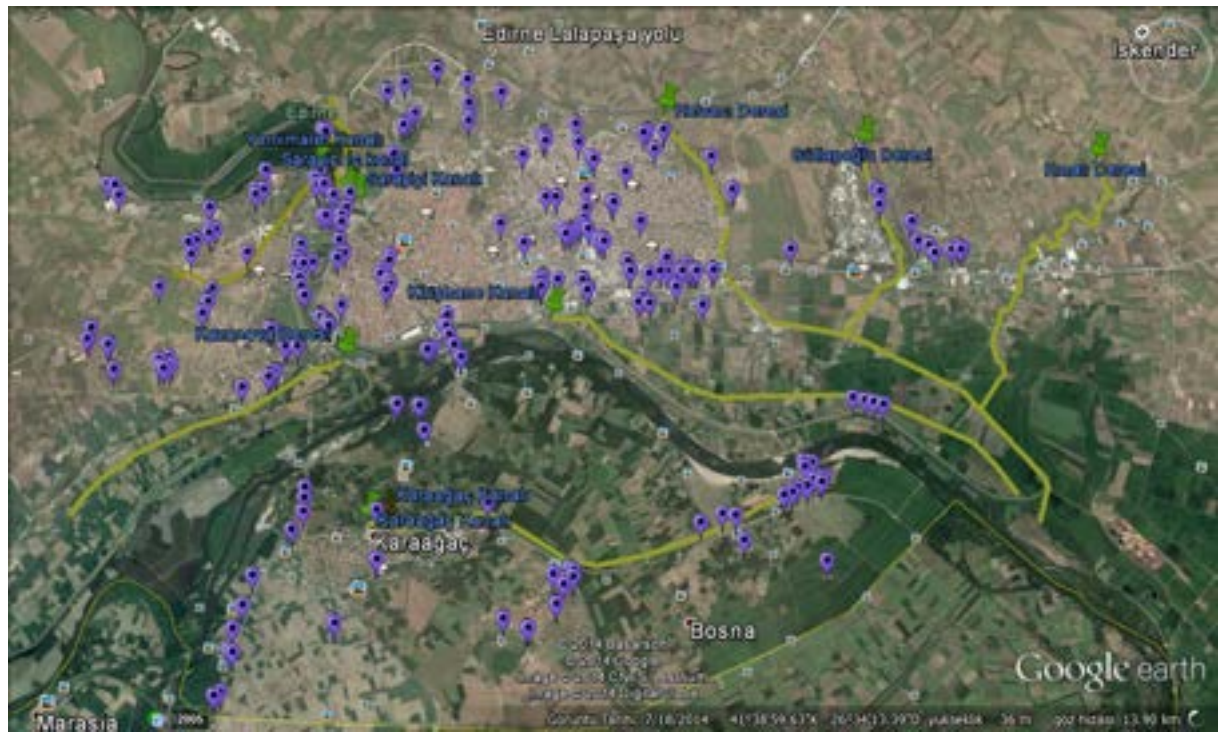
2021 YILI OCAK- ARALIK AYLARINDA İLAÇLAMA YAPILMIŞ NOKTALAR

OCAK	15 NOKTA
ŞUBAT	13 NOKTA
MART	14 NOKTA
NİSAN	131 NOKTA
MAYIS	109 NOKTA
HAZİRAN	102 NOKTA
TEMMUZ	612 NOKTA
AĞUSTOS	436 NOKTA
EYLÜL	88 NOKTA
EKİM	48NOKTA
KASIM	29 NOKTA
ARALIK	13 NOKTA
OCAK - ARALIK TOPLAM	1610 NOKTA

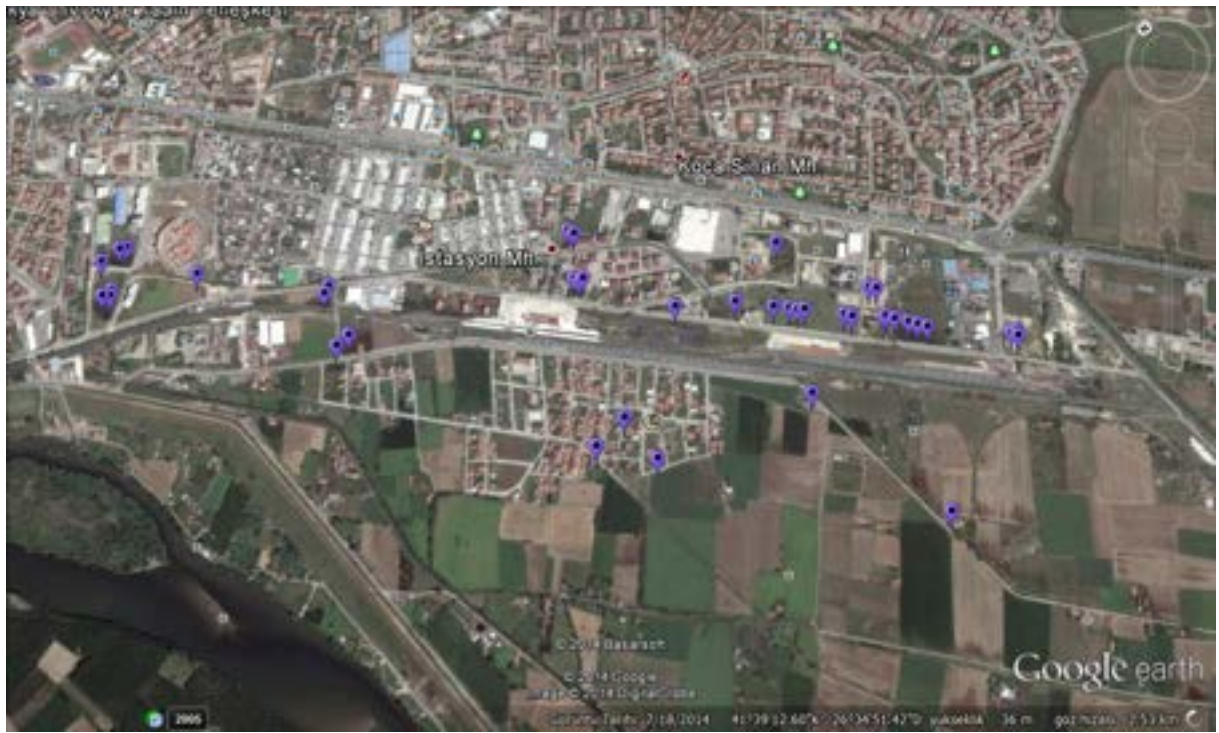
	FARE	HAŞARE	PİRE	SİNEK	AKREP	KENE	Böcek	karınca
<u>OCAK</u>	1	2		3				
<u>ŞUBAT</u>	2	1	1	2				
<u>MART</u>	1	4	1	2				
<u>NİSAN</u>	1	7	2	1	1	2		
<u>MAYIS</u>	5	6	7	3		8	20	2
<u>HAZİRAN</u>	6	10	13	1		6	5	1
<u>TEMMUZ</u>	6	12	30	16		1	12	1
<u>AĞUSTOS</u>	4	10	21	16		1	3	
<u>EYLÜL</u>	4	5	9	4		2	1	
<u>EKİM</u>	4	4	4	3	1	1		
<u>KASIM</u>	4	4	1	2			5	
<u>ARALIK</u>	2	1						

2021 YILI OCAK- ARALIK AYLARINDA İLAÇLAMA YAPILMIŞ NOKTALAR





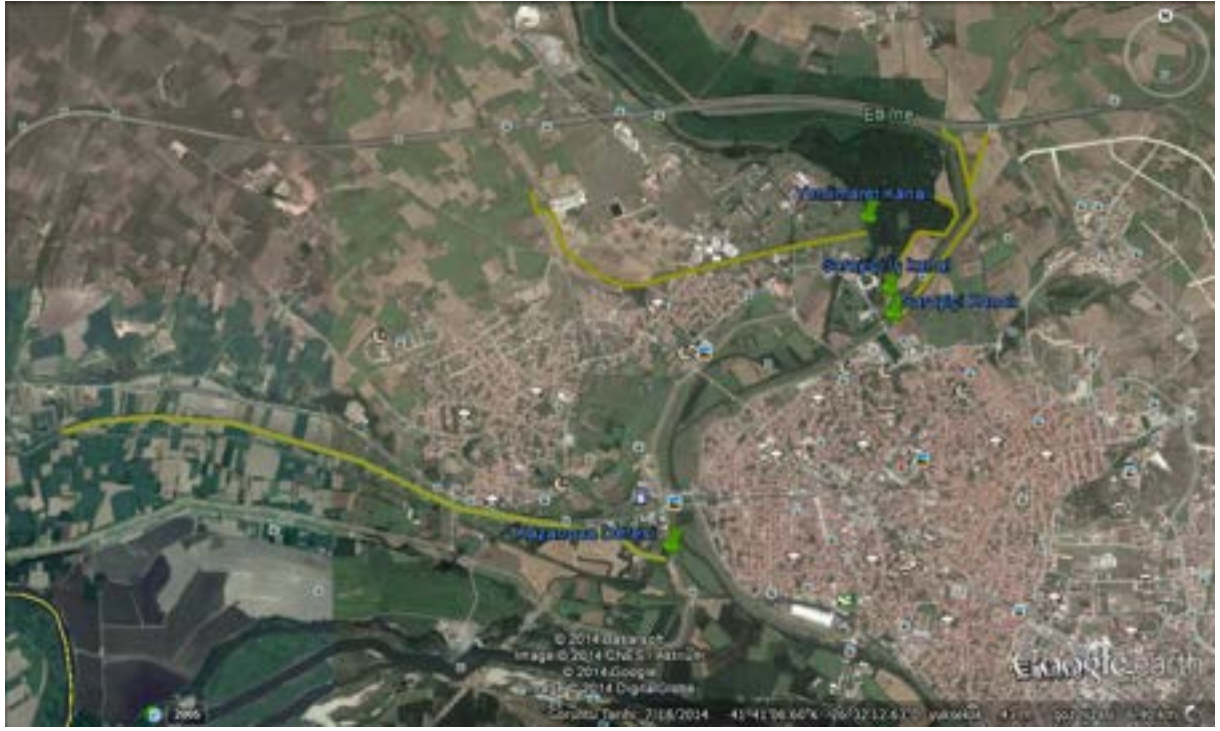












GECE İLAÇLAMASI ARAÇ GÜZARGAHLARI















Veteriner İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ VETERİNER İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.344.000,00	2.603.164,73	740.835,27
01 01	Memurlar	1.937.000,00	1.301.966,66	635.033,34
01 02	Sözleşmeli Personel	616.000,00	600.915,14	15.084,86
01 03	İşçiler	791.000,00	700.282,93	90.717,07
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	590.000,00	412.488,33	177.511,67
02 01	Memurlar	300.000,00	170.541,73	129.458,27
02 02	Sözleşmeli Personel	101.490,99	89.962,28	11.528,71
02 03	İşçiler	188.509,01	151.984,32	36.524,69
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	16.011.000,00	11.545.823,60	4.465.176,40
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	135.000,00	118.441,49	16.558,51
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	5.588.500,00	3.246.782,15	2.341.717,85
03 03	Yolluklar	76.000,00	59.717,10	16.282,90
03 04	Görev Giderleri	21.000,00	1.887,03	19.112,97
03 05	Hizmet Alımları	8.989.500,00	7.634.376,93	1.355.123,07
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.156.000,00	479.562,34	676.437,66
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	45.000,00	5.056,56	39.943,44
05	Cari Transferler	915.000,00	409.392,97	505.607,03
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	15.000,00	10.000,00	5.000,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	900.000,00	399.392,97	500.607,03
06	Sermaye Giderleri	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
GİDERLER TOPLAMI		22.160.000,00	14.970.869,63	7.189.130,37



**T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Veteriner İşleri Müdürlüğü**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 11/02/2022

Recep DAĞDEKİREN
Veteriner İşleri Müdür Vekili



İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz birimlerinde faaliyet alanlarımıza ait işler aşağıda verilmiştir.

- Müdürlüğümüze gelen ve giden evrak dağılımı:
 - Gelen Evrak : 12756 Adet
 - Giden Evrak : 8841 Adet
- Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı(Yıkım Ruhsatı Dahil) : 495 Adet
- Verilen Yapı Kullanma Sayısı : 148 Adet
- Tespit Edilen Ruhsata Aykırı veya Kaçak Yapı Sayısı : 93 Adet
- Tespit Edilen Metruk Yapı Sayısı : 42 Adet
- Onaylanan İmar Hattı Sayısı :170 Adet
- Değerlendirilmeye Alınan İmar Planı Tadilatı Sayısı : 59 Adet
- Tevhid / İfraz / Yola Terk dosyası : 120 Adet
- Hazırlanan İmar Durumu Sayısı : 710 Adet
- Resmi Kurum, Mahkeme, Vatandaş İmar Durum yazışmaları : 358 Adet
- Verilen Ulusal Adres Veritabanı Kodu (UAVT) ve Numarataj Bilgisi : 827 Adet
- Üretilen Hali Hazır Harita Bilgileri : 1 Adet
- Yapı Denetim İşlemleri:
 - Ruhsat Onayı : 241 Adet
 - İş Bitirme : 148 Adet
 - İş Yeri Teslim : 241 Adet
 - Tahakkuk Yazısı : 750 Adet
 - İnşaat Durdurma işlemleri : 87 Adet
 - Şantiye Şefi Değişikliği : 81 Adet
 - Müteahhit Değişikliği : 12 Adet
 - Kontrol Elemanı Değişikliği : 126 Adet
 - Denetim Elemanı Değişikliği : 199 Adet
 - Hakediş Defterdarlık Yazısı : 750 Adet
 - Yibf Düzeltme İşlemi : 230 Adet
 - İş Deneyim Belgesi (EKAP) : 40 Adet
 - m² Maliyet Hesabı : 2 Adet
 - Görüş Telebi : 12 Adet
 - Yibf Ruhsat Reddi : 7 Adet
 - Seviye Kontrol İşlemi : 418 Adet
 - Eksik Dosya İade İşlemi : 980 Adet
 - Devir Talebi Reddi: : 18 Adet
 - Devir Onay İşlemi : 15 Adet
 - Çevre Şehircilik İl Müd. Bilgi Belge Gönderimi İşlemi : 8 Adet
- Koruma Uygulama Denetim Bürosu:
 - Onarım İzni :36 Adet
 - Onarım Uygunluk Belgesi : 7 Adet
 - Yapı Kullanma İzni : -

Mail-i İnhidamlar ve Metruk Bina Tespiti : 232 Adet 161

İmar ve Şeh. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEH. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.853.345,69	2.832.626,91	20.718,78
01 01	Memurlar	1.763.631,30	1.747.958,92	15.672,38
01 02	Sözleşmeli Personel	1.089.714,39	1.084.667,99	5.046,40
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	407.654,31	386.170,35	21.483,96
02 01	Memurlar	240.000,00	219.561,63	20.438,37
02 02	Sözleşmeli Personel	167.654,31	166.608,72	1.045,59
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.770.000,00	4.115.434,84	9.654.565,16
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	171.000,00	97.654,76	73.345,24
03 03	Yolluklar	37.000,00	702,82	36.297,18
03 04	Görev Giderleri	88.000,00	57.429,80	30.570,20
03 05	Hizmet Alımları	13.191.500,00	3.867.922,36	9.323.577,64
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	103.000,00	0,00	103.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	175.500,00	91.725,10	83.774,90
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	4.000,00	0,00	4.000,00
06	Sermaye Giderleri	910.000,00	692.640,22	217.359,78
06 01	Mamul Mal Alımları	910.000,00	692.640,22	217.359,78
	GİDERLER TOPLAMI	17.941.000,00	8.026.872,32	9.914.127,68



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2022

Dinçer ASAR
Şehircilik
İmar ve Şehircilik Müd. V.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, İtfaiye Müdürlüğü'ne alınan yeni ekipmanların tanıtımı için Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nde basın mensuplarıyla bir araya geldi. İtfaiye Müdürlüğü'ne alınan Hareketsizlik Sensörü ve Otomatik Yangın Söndürme Topu hakkında bilgi veren Gürkan, "İtfaiyenin en önemli ve en öncelikle görevi can ve mal kaybını önlemek. Tabi ki itfaiyeci arkadaşlarımız çok uzun yıllardır bu işi yapıyorlar deneyimliler, tecrübeliler. Edirne'de her yıl yüzlerce yangına müdahale ediyorlar. Bu yangınlarda ilk önceliğimiz bir can kaybı olmaması. Canla ilgili bir problem, bir sıkıntı yoksa diğer önceliğimizde yangının etrafa sıçramadan söndürülmesini sağlamak. Tabi bu aşamada itfaiyecilerin güvenliği çok önemli. Çünkü yangının ortasında bir taraftan da kendi canlarını korumak zorundalar. Can güvenliğinin sağlanmasına yönelik aparatların alınmasında günümüz çağdaş itfaiyeciliğin en önemli unsurları arasında, bugün Türkiye'deki 9. Belediye olarak, bu aparatları kullanmaya başlayacağız" dedi.



İTFAİYE

MÜDÜRLÜĞÜ



2021 yılı içerisinde 357 adet yangın yangın olayı meydana gelmiş olup, yaz aylarında 2 ekip 10 gün süre ile akdeniz ve ege bölgelerine gönderilerek, meydana gelen yoğun orman yangınlarında söndürme çalışmalarında bulunmuştur. Asansörde, evde, su baskınında yolda mahsur kalan, evine zehirli yılan giren ve ayrıca ağaçta, çatıda mahsur kalan hayvanlara ve sıkışmalı trafik kazası yaşayan vatandaşlarımıza ekiplerimiz müdahale ederek 80 adet kurtarma çalışması yapılmıştır. İlimiz genelinde meydana gelen su kesintileri sebebi ve genel amaçlı kullanımlar için toplamda 457 adet su verme hizmeti yapılmış, ücretli olarak 59 adetinden 21.664,8 TL gelir elde edilmiştir. Çeşitli sebeplerle 22 adet merdivenli araç kurulumu hizmeti gerçekleştirilmiştir. Kamu ve özelde toplamda 16 adet baca temizliği yapılmış, ücretli olarak 8 adetinden 1.746,4 TL gelir elde edilmiştir. Vatandaşlarımızı bilinçlendirmek amacıyla kamu ve kuruluşlarda 27 adet eğitim ve tatbikat yapılmış, talep edilen 58 adet eğitim sertifikasının ücretli olarak 3 adetinden 187,62 TL gelir elde edilmiştir. Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik gereğince talep edilen işyerlerinde müdürlüğümüzce yangın güvenlik kontrolü yapılarak 210 adet işyeri yangın güvenlik raporları verilmiş, ücretli olarak 162 adetinden 400.883,94 TL gelir elde edilmiştir. 48 adet doğal afet vb. durumlara karşı karşıya kalan vatandaşlarımıza konutlarında su çekimi yapılmıştır. İlimizde gerçekleşen futbol müsabakaları için 15 adet müfreze temini gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sunulan hizmetlerimizden halkımızın %60 kadın %40 erkek faydalanmıştır.

İtfaiye MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İTFAİYE MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	6.187.000,00	6.166.314,92	20.685,08
01 01	Memurlar	6.187.000,00	6.166.314,92	20.685,08
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	875.000,00	874.735,00	265,00
02 01	Memurlar	875.000,00	874.735,00	265,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.502.000,00	2.956.563,46	545.436,54
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.095.700,00	856.225,15	239.474,85
03 03	Yolluklar	20.000,00	5.276,54	14.723,46
03 04	Görev Giderleri	17.300,00	3.294,32	14.005,68
03 05	Hizmet Alımları	120.000,00	105.551,32	14.448,68
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.020.000,00	1.776.377,17	243.622,83
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	150.000,00	142.942,06	7.057,94
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	76.000,00	66.896,90	9.103,10
06	Sermaye Giderleri	1.277.000,00	1.209.500,00	67.500,00
06 01	Mamul Mal Alımları	1.277.000,00	1.209.500,00	67.500,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00
GİDERLER TOPLAMI		11.841.000,00	11.207.113,38	633.886,62



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İtfaiye Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2022

Ad Soyad	Erdoğan GÖBEL
Unvan	İtfaiye Müdür Vekili
İmza	



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Faaliyet alanımız;

- 1- İmar yollarının fiziki izlerinin açılması işleri,
- 2- Yol altyapısının stabilize ve kırma taş vs. malzemesi ile yapım ve iyileştirilmesi işleri,
- 3- Yol üst yapısının; asfalt, beton, beton parke, granit parke ve sathi kaplama vs. olarak yapım, bakım ve onarımı,
- 4- Kaldırım refüj ve meydan düzenlemesi yapım, bakım ve onarım işleri (Kent mobilyaları ve yeşillendirme hariç)
- 5- Belediye Birimlerince talep edilen hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,
- 6- Karla ve Buzla Mücadele işlemleri,
- 7- Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin basit bakım onarımlarının yapılması,
- 8- Belediyemiz araç ve iş makinelerinin yakıt ihtiyaçlarının karşılanması.

2021 YILINDA FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN PERDE BETON, YOL, KALDIRIM YAPIM İŞLERİ

İhale Kayıt No	İşin Adı	Yapılan İmalat ve Miktarları	
		Perde Beton İşleri (m2)	Yol, Kaldırım ve Saha Betonu İşleri (m2)
2021/149623	Fatih ve Kocasinan mahallelerine park içi yürüyüş yolları, beton saha, baskı beton kaldırım ve Şükrüpaşa mahallesine beton perde duvar yapılması	160 m2	1.784 m2
2021/205034	Şehrimiz Edirne İli, Merkez İlçe, Yeni İmarat Mahallesi 2 Beyazıt Külliyesi ve Sağlık Müzesi'nin ön ve yan cepheye (2 Beyazıt Caddesi ve Kum Yolu sokaklarına) yaya kaldırımların düzenlenme yapılması	-----	1.027 m2 494m bordür
2021/227561	Şehrimiz Şükrüpaşa Mahallesi ve Yeni Toki Mevkiine park içi yürüyüş yolları ve beton saha yapılması	-----	2.261 m2
2021/520528	Şehrimiz Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan ve Abdurrahman mahallelerinin cadde ve sokaklarında beton parke taş ile yol-kaldırım yapılması	-----	6 mah. 56 sok. 46.650m2 1.851m bordür
2021/610518	Şehrimiz Şükrü Paşa Mahallesi Şükrü Paşa Caddesine yaya kaldırımı ve Kültür Merkezi Binasına çevre düzenlemesi ile açık otopark yapılması	400 m2	6.062 m2 312 m bordür
GENEL TOPLAM:		560 m2	57.784 m2 2.657 m bordür

2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN ASFALT YOL, ALT TEMEL MALZEME ALIM ve YAPIM İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
DT.22/a 6667557 789869	2020 yılı içinde imar yollarında yapılacak bitümlü sıcak kaplama fena iklim şartları nedeniyle bozulan yolların bakım onarım iyileştirme ve asfalt yolların tamir işlerinde kullanılmak üzere 50/70, 160/220, FM2 B2 bitümlü bağlayıcı alınması işi	2.015 ton
2021/165875	Müdürlüğümüzce yol yapım işlerinde kullanılmak üzere Alt Temel ve Temel Malzemesi Alınması İş	60.000 ton
2021/737473	Müdürlüğümüzce yol yapım işlerinde kullanılmak üzere 5-12mm ölçülerinde asfalt mıcırı alınması	4.000 ton
-----	Müdürlüğümüzce yapılan Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) asfalt işleri	9 mah. 119 sok. 47.029 ton

2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YIKIM VE HAFRIYAT İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
-----	775 sayılı Gecekondu Kanununun 18. Maddesinde belirtilen hükümler gereğince ve Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda İmar ve Şehircilik Müdürlüğü emrinde yapılan yıkım işleri	22 adet yıkım işi
-----	Hafriyat, Yol Açma ve Dogu İşleri (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkiileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	Toplam 150.000 m3
-----	Yeni imar yolu açılması (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkiileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	8.100 metre
-----	Karla buzla işlemlerinde yapılan Tuzlama Çalışmaları	100 ton

2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN BİNA ve BAKIM ONARIM İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı
2021/81413	1 Etap Balıkpazarı Cad Sokak Sağlıklaştırması Projesi Uygulanması Yapım İş
2021/38818	Belediyemiz bünyesindeki spor tesislerinde kullanılmak üzere 1 adet portatif tribün alınması
2021/177903	Edirne Belediyesi Kültür Merkezi binasındaki konferans salonlarının tamamlanmasıyla ilgili Mimari ve Elektronik sistemlerin yapılması
2021/508655	Şehrimiz Sarayıçi Mevkiine Çelik Yaya Yolu Köprüsü yapılması
2021/542335	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne ek Hizmet Binası yapılması
2021/177903	Edirne Belediyesi Kültür Merkezi binasındaki konferans salonlarının tamamlanmasıyla ilgili Mimari ve Elektronik sistemlerin yapılması
2013/97071	Kültür Merkezi Binası yapım işi (bitti)
-----	Doğrudan temin usulü ile yaptırılan işler

2021 YILINDA DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPTIRILAN İŞLER

Yardıma muhtaç vatandaşların taşınmazların bakım ve onarımları	13	529.560,93.-TL
Hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,	13	573.298,79.-TL
Her türlü yapı, yol, tamir, bakım, onarım işlemlerinde kullanılmak üzere çeşitli inşaat malzemeleri alınması işi	4	144.010,49.-TL

2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE ARAÇ ALIMI

İhale Kayıt No.	İşin Adı
2021/407696	Belediyemiz Müdürlüklerine 11 adet çeşitli üstyapılı araç alınması

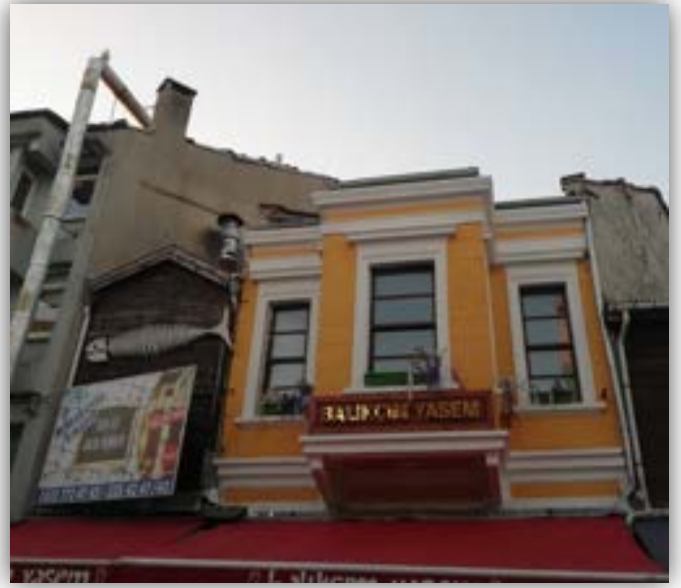
2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN BİNA ve BAKIM ONARIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne Ek Hizmet Binası yapılması



Balıkpazarı Caddesi Sokak Sağıklaştırması





Asfalt Şantiyesine Doğalgaz hattı çekilmesi işi



Şehrimiz Geneline Yapılan Beton Parke Yol Çalışmaları



Fatih, Kocasinan ve Şükrüpaşa Mahallelerine Park İçi Beton Yürüyüş Yolları



Müdürlüğümüzce Yapılan Asfaltlama Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Hafriyat Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Hafriyat Çalışmaları



**2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE ALINAN
AKARYAKIT, YAĞ MİKTARLARI**

İhale Kayıt No	İşin Adı	Miktarlar			
		Motorin (Lt)	Adblue (Lt)	Fuel Oil (Kg)	Madeni Yağ (Kg)
2020/549450	2021 yılı için Akaryakıt alımı	708.103,21	-----	-----	----
2021/8653 2021/609691 2021/250190 DT.667119	2021 yılı Fuel Oil alımı	-----	-----	569.460,00	----
2020/481771	Müdürlüğümüze ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere madeni yağ, antifriz, adblue alınması işi	-----	3.000	-----	17.240

2021 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN DİĞER İŞLER

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
22-D	Edirne Belediyesi Fen işleri Müdürlüğü 2021 yılı 12 aylık 75 personel belediyemiz şirketinden hizmet alım işi	75 kişi
2021/230900	390 Km ve 840 Km Nakliye için Tanker Kiralanması işi	1.660 TON
2020/583841	3 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici Çalıştırılması	11.680 saat

2021 YILI İÇİN BELEDİYEMİZE AİT ARAÇ BİLGİLERİ

Hizmetlerin etkin ve verimli sunulmasını sağlamak için Edirne Belediyesi 172 adet resmi 22 adet kiralık ve 3 adet EDİKAP aracı ile toplamda 197 araç ile faaliyet vermiştir.

2021 YILI BELEDİYEMİZ MÜDÜRLÜKLERİNİN TOPLAM ARAÇ SAYISI VE YAKIT (MOTORİN) SARFIYATI

Müdürlük Adı	Resmî Araç	Kiralık Araç	Edikap Aracı	Toplam Araç	Toplam Yakıt Miktarı
Fen İşleri Müdürlüğü	40	6	1	46	264.049,90 Litre
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	32	5	-	37	163.159,87 Litre
Veteriner İşleri Müdürlüğü	19	-	-	19	73.017,40 Litre
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	23	2	2	24	58.171,19 Litre
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	17	-	-	17	54.408,32 Litre
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	6	-	9	42.378,90 Litre
İtfaiye Müdürlüğü	14	-	-	14	17.787,44 Litre
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	6	-	-	6	11.508,87 Litre
Zabıta Müdürlüğü	4	-	-	4	9.625,83 Litre
Özel Kalem Müdürlüğü	5	-	-	5	4.048,71 Litre
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	1	-	1	3.048,27 Litre
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	1	-	4	2.538,84 Litre
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	-	1	1.239,79 Litre
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	-	-	1	1.081,23 Litre
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1	840,37 Litre
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	-	-	2	660,37 Litre
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1	537,91 Litre
TOPLAM ARAÇ SAYISI	172	22	3	197	
TOPLAM YAKIT MİKTARI					708.703,21 Litre

2021 YILI MÜDÜRLÜĞÜMÜZE AİT ARAÇLARIN YAKIT SARFIYATI

SAYI	PLAKA	ARAÇ CİNSİ	YAKIT LİTRE
1	22130022	EKSKAVATÖR	20.806,20
2	22130003	DOZER	17.112,31
3	22AAY194	DAMPERLİ KAMYON	14.731,81
4	22AAY255	DAMPERLİ KAMYON	14.273,45
5	22130013	GREYDER	12.964,58
6	022HV334	DAMPERLİ KAMYON	12.308,08
7	34146701	KAZICI – YÜKLEYİCİ (KİRALIK	11.517,23
8	022BJ729	DAMPERLİ KAMYON	10.865,01
9	000YN940	YÜKLEYİCİ KEPÇE (EDİKAP)	10.351,96
10	34158779	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	10.345,57
11	34146700	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	10.311,93
12	022BJ728	DAMPERLİ KAMYON	9.539,64
13	022HV969	DAMPERLİ KAMYON	9.342,66
14	22130004	GREYDER	8.609,39
15	22130020	KAZICI YÜKLEYİCİ	8.488,25
16	022HT227	TIR	7.744,36
17	22130011	BÜYÜK SİLİNDİR	5.580,67
18	34715888	ASFALT SERİCİ (KİRALIK)	5.107,32
19	022HR527	DAMPERLİ KAMYON	4.481,63
20	022HR526	DAMPERLİ KAMYON	4.321,28
21	022EE379	DAMPERLİ KAMYON	3.714,42
22	022BD202	KAMYONET	3.563,13
23	022BE183	MİNİBÜS	3.462,79

24	022ED884	KAMYONET	3.315,77
25	22ABN809	KAMYONET	2.767,99
26	22AAU677	TRAKTÖR	2.734,48
27	022ED848	KAMYONET	2.720,71
28	22190023	KÜÇÜK SİLİNDİR	2.648,60
29	022BA704	TRAKTÖR	2.548,50
30	022HR989	KAMYONET	2.495,47
31	022ES537	TRAKTÖR	2.421,99
32	022EE272	KAMYONET	2.311,81
33	22200024	BÜYÜK SİLİNDİR	2.301,05
34	22130007	ASFALT SERİCİ	2.023,26
35	22ABZ868	DAMPERLİ KAMYON	1.832,10
36	22200025	ASFALT KAZIMA MAKİNASI	1.811,78
37	022ED112	MOBİL BAKIM ARACI	1.730,97
38	34010150	MİNİ YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	1.665,84
39	22ABZ867	DAMPERLİ KAMYON	1.634,09
40	022NL217	TRAKTÖR	1.539,11
41	022ED313	OTOMOBİL	1.483,37
42	34CLT437	OTOMOBİL (KİRALIK)	1.129,11
43	22130012	KÜÇÜK SİLİNDİR	976,58
44	22ABZ873	DAMPERLİ KAMYON SAÇ KASA	947,57
45	022DA490	KAMYONET	713,73
46	022EN243	DAMPERLİ KAMYON (HURDA)	368,16
47	22ABZ866	DAMPERLİ KAMYON	280,82
48	022EP512	DAMPERLİ KAMYON (HURDA)	103,37
TOPLAM			264.049,90 Litre

Müdürlüğümüze ait 40 aracın parça temini ve tamir bakım işçilikleri atölyelerimizde yapılmış olup ayrıca Birimimize 1755 adet Motorlu Araç Arıza Tespit fişi kesilerek Belediyemiz bünyesinde kullanılan her cinsten (binek –midibüs –otobüs –kamyon –kamyonet -iş makinası –vidanjör -itfaiye aracı -kurtarma aracı –ambulans –cenaze arabası tanker-iş makinaları -traktör vb.) 132 adet aracın (yağ değişimi, kaporta, boya, motor indirme-toplama, torna-tesviye kaynak işleri, lastik tamirleri ve araçların elektrik işleri) tamir bakım işçilikleri yapılmıştır.

Arıza Tespit Fişi Sayısı – 1.755 Adet

Fen İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	5.057.259,71	4.771.518,00	285.741,71
01 01	Memurlar	2.097.767,06	2.040.985,32	56.781,74
01 02	Sözleşmeli Personel	657.509,43	655.079,33	2.430,10
01 03	İşçiler	2.301.983,22	2.075.453,35	226.529,87
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	932.740,29	868.412,39	64.327,90
02 01	Memurlar	335.000,00	315.281,20	19.718,80
02 02	Sözleşmeli Personel	102.740,29	102.740,29	0,00
02 03	İşçiler	495.000,00	450.390,90	44.609,10
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40.009.000,00	36.433.871,80	3.575.128,20
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.850.000,00	12.603.259,55	1.246.740,45
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	11.890.000,00	11.303.026,10	586.973,90
03 03	Yolluklar	70.000,00	12.024,96	57.975,04
03 04	Görev Giderleri	1.825.000,00	1.788.490,64	36.509,36
03 05	Hizmet Alımları	8.989.000,00	7.881.691,24	1.107.308,76
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	725.000,00	624.477,09	100.522,91
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.660.000,00	2.220.902,22	439.097,78
05	Cari Transferler	3.000,00	0,00	3.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	3.000,00	0,00	3.000,00
06	Sermaye Giderleri	41.816.000,00	37.628.653,72	4.187.346,28
06 01	Mamul Mal Alımları	2.330.000,00	2.187.720,00	142.280,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	36.750.000,00	33.474.702,73	3.275.297,27
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.685.000,00	1.919.620,99	765.379,01
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	51.000,00	46.610,00	4.390,00
GİDERLER TOPLAMI		87.818.000,00	79.702.455,91	8.115.544,09



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2022


Okan GÖRKÜÇÜK
Fen İşleri Md. V.



SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanlarımız;

- Süloğlu Barajından ve Kayalıköy Barajından gelen ham suyun su arıtma tesisimizde fiziksel ve kimyasal olarak arıtılması
- Paşacayırı Su Kuyularından içme suyu temini
- Tüketime verilen içme suyunun gerekli analiz ve tetkiklerinin laboratuvarımızda kontrolünü yaparak ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak
- İçme suyu şebekesi, Kanalizasyon şebekesi ve Yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ve bakım, onarımlarını yapmak
- İmara açılacak bölgelerde alt yapı çalışmalarını projelendirerek uygulamasını sağlamak,
- Su abone ve sayaç okuma işlemlerinin uygulanmasını sağlamak,

KANALİZASYON ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje 4 bölgeden oluşmaktadır. Proje tamamlandığında 303.000 Nüfusa hizmet edecektir. Proje kapsamında en düşük çap 200mm olup; en büyük 1200 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı borular teşekkül edecektir. Yapım işleri kapsamında 110.000 metre taşıyıcı toplayıcı ve kolektör hattı imal edilecektir. Öncelikle kanalizasyon tepmeleri, baca kaynaklarının yoğun olduğu yeni yerleşim bölgesi ile Şehir Merkezinde sıkıntı yaşanan cadde ve sokaklarda kanalizasyon şebeke inşaatları başlanmış ve bugüne kadar geçen sürede 82.000 metre imalat yapılmıştır. Ev ve binaların atıksu bağlantıları birim fiyat tarifiinde belirtildiği gibi bina parsel sınırlarına kadar hat döşenmekte ve parsel bacası konularak imalat tamamlanmaktadır.

2050 debisi 1035 Lt/sn 'dir. Oluşan atık suyun bertarafı için 2 Adet arıtma tesisi kurulması uygun görülmüştür. 23 Mahalleye hizmet edecek Edirne (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi inşaatı 5 Haziran 2018 tarihinde temeli atılmış ve inşaatı hala devam etmektedir. Nehir geçişi sebebiyle suyun Merkez Arıtmaya taşınması mümkün olmayan Karaağaç Mahallesi atık sularının arıtılması için Karaağaç Atıksu Arıtma Tesisi proje çalışmaları devam etmekte olup; en kısa sürede yapım işlerine başlanması hedeflenmektedir.

YAĞMUR SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje kapsamında 300 mm den 1200 mm çapa kadar buhar kürlü entegre contalı borular ve 1x1, 1,5x1, 1,5x1,5, 2x1, 2,5x1, 2,5x1,5 baks olacak şekilde toplam kapsamında toplamda 29.000 metre yağmur suyu hattı imal edilecektir. 2018 yılında yaşanan sel ve su baskınlarında büyük sıkıntılar yaşadığımız Kocasinan Mahallesi'nden geçen ve Şükrüpaşa ve Fatih Mahallelerinden toplanan yağmur suyunun Helvacı Deresi'ne 90 derecelik açı ile bağlanan ve Helvacı Deresi'nin yükselmesi ile Kocasinan Mahallesi'nde her zaman risk oluşturan bağlantı iptal edilerek, mevcut hattın yaklaşık 80 metre güneyine 22,5 derece bir açı ile 2 adet Ø2000 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı lamba zıvana boru ile imalat tamamlanmış ve konu bölgede su baskınlarının ve taşkınlarının önüne geçilmiştir. Bunun yanı sıra Abdi İpekçi Caddesi, İlhami Ertem Caddesi, Hoca Ahmet

Yesevi Caddesi, Dr Sadık Ahmet Caddesi, Muammer Aksoy Caddesi, Ekol Hastanesi civarı, Şevki Arman Caddesi, E-5 Karayolu Talatpaşa Asfaltı Migros Kavşağı ile Olin Kavşağı arasında yapılan toplam 15.000 metre yağmur suyu şebeke imalatı sonucunda sistemin sorunsuz çalıştığı gözlenmiştir. Alt yapısı henüz tamamlanmayan ve 2021 yılı Mart ayında yapımına başlanması planlanan planlanan Güney Çevre Yolu ve yağmur suyu taşıyıcı hatlarının yapımından sonra Güney çevre yolu ile Gar Müdürlüğü önü, Beykent Koleji güzergahı, Adliye çevresi, Küçük Sanayi Sitesi, Migros Kavşağı işine civarında oluşan su birikintileri ve taşkınlarının önüne geçilecektir.

İÇME SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Şehrimizin 2050 yılı içme suyu ihtiyacı 790 lt/sn'dir. İçme suyu ihtiyacı 2 Adet İçme Suyu Arıtma Tesisi ve Paşacayı Mevkiinde yer alan 14 adet derin su kuyusundan sağlanacaktır. Edirne Merkez için 2050 yılı projeksiyon nüfusu olarak İller Bankası Çort çoğalma katsayısı ile hesaplanan nüfusun gelişme trendi için uygun olacağı düşüncesi ile; 2050 yılı nüfusu için 317.000 kişi değerinin esas alınmıştır. Yapım işi kapsamında 2 Adet 5000 m³'lük depo , 1 Adet 2500 m³'lük depo, 1 Adet 1000 m³'lük depo, 1 Adet 500 m³'lük ayaklı depo, 2 Adet Terfi Merkezi, 3 Adet Basınç Kırıcı Vana odası, 5 Adet bakiye klor ve manometre odası, 1 Adet debimetre odası, 9000 abone bağlantısı ve 850 adet yangın hidrantı imalatları yapılacaktır. Toplam 380.000 metre sağlıklı ve uzun ömürlü 110 mm'den 800 mm'ye kadar HDPE ve Düktil Font boru içme suyu hattı imalatı yer almakta olup; yüklenici firmaya yer tesliminin yapıldığı 2019 yılı Aralık ayından bugüne kadar geçen sürede 130.000 metre içme suyu imalatı yapılmış, Karaağaç Mahallesi , Sabuni Mahallesi, İstasyon Mahallesi, Fatih Mahallesi, Kocasinan Mahallesi, Şükrüpaşa Mahallesi imalatlar tamamlanmıştır. 3 yıl içinde şehrin içme suyu şebekesinin tamamı yenilenerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulacaktır. İçme suyu abone bağlantıları birim fiyat tarifinde belirtildiği gibi vatandaş parsel sınırına kadar getirilmekte ve 1 adet şiber vana montajı ile sonlandırılmaktadır. Vana ile bina bağlantısı işin kapsamında bulunmadığından bina ve ev bağlantıları Belediyemizce ayrıca ihale edilerek yapım işleri tamamlanmaktadır. Karaağaç Mahallesi, Sabuni Mahallesi, İstasyon Mahallesi, Fatih Mahallesi, Kocasinan Mahallesi, Şükrüpaşa Mahallelerinde abone bağlantıları büyük oranda tamamlanmış olup; vatandaşlarımızın içme suyu ihtiyaçları yeni döşenen bu borulardan karşılanmaktadır.

İçme suyu şebeke imalatında kullanılacak borular kullanılmadan önce müdürlüğümüz kontrol teşkilatı tarafından rastgele seçilerek, Türkak tarafından Akredite bir laboratuvar da et kalınlığı, iç-dış çap, yoğunluk, Mfr, çekme, oksidasyon indüksiyon süresi tayini, iç basınç karbon siyahı dağılım derecesi tayini, uçucu madde muhtevası parametrelerinin analizleri yaptırılıp, borular uygunluğu onaylandıktan sonra kullanılmaktadır. Bu güne kadar Türkak onaylı laboratuvara gönderilen içme suyu boruları test sonuçlarında herhangi bir olumsuz sonuca rastlanmamıştır. Bunun yanı sıra içme suyu şebeke yapım işlerinde kullanılan tüm fittinngs malzemeler, ek parçalar ve vanalar TSE belgeli olup bunlar içinde ayrıca testler yapılmakta ve uygun görüldüğü takdirde imalatı yapılmaktadır. Ayrıca içme suyu şebekesi yapımı tamamlanan içme suyu borularının şebekede basınç testleri boru basınç sınıfının 1,5 katı olan 15 Bar basınçta sızdırmazlık testleri tamamlandıktan sonra bina parsel bağlantıları yapılmaktadır.

Üst yapı yapım işi kapsamında bozulan yolların asfalt kaplaması, parke taş kaplaması yapımı, taksi durakları yapımı, muhtarlık binaları yapımı, basketbol, voleybol, tenis sahaları yapımı, park ve oyun grupları yapımı vb. yer almaktadır. Alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların parke taş kaplaması, asfalt kaplaması yapılmaktadır.

YAPIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER





ALTYAPI ÇALIŞMALARİ KAPSAMINDA YAPILAN İMALATLAR:

İMALAT İLERLEME YÜZDELERİ -27.12.2021				
	KEŞİF (m)	YAPILAN (m)	KALAN (m)	YÜZDE ORANI
İÇMESUYU	385.062,75	161.450,00	223.612,75	41,93%
KANALİZASYON	106.694,00	99.728,93	6.965,07	93,47%
YAĞMURSUYU	40.747,40	17.420,00	23.327,40	42,75%
TOPLAM	532.504,15	278.598,93	253.905,22	52,32%
YAPILAN				
PARKE DÖŞENMESİ	212.083,74 m ²			
ASFALT DÖKÜLMESİ	41.506,16 ton			

İÇME SUYU ŞEBEKESİNDE MEYDANA GELEN ARIZALAR VE YAPILAN İŞLER

2020 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 2152 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 4567 adet arıza giderilmiştir.

2021 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1008 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 1706 adet arıza giderilmiştir.

KANALİZASYON BİRİMİ 2021 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Edirne Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Belediye Hizmet alanı içerisinde bulunan kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi ile ilgili her türlü işletme, denetim ve yaptırım planlama faaliyetlerinden sorumludur. Bu kapsamda,

1. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke İşletme ve İmalat Faaliyetleri,
2. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Plan Proje ve Yatırım Kontrol Faaliyetleri,
3. Araç-Personel Performans ve Kontrol Faaliyetleri,
4. Ruhsatlandırma ve Kontrol Faaliyetleri

Kesintisiz olarak yürütülmektedir.

- Hat tamir işlemleriyle ilgili olarak (2020 yılı içinde),
 - 752 adet müdahale bacası ve ızgara değişimi ve yenilemesi yapılmıştır.
 - 294 adet kapak değişimi, yenilemesi ve tamiri yapılmıştır.

- Vidanjör işlemleriyle ilgili olarak toplam 863 arıza noktasında toplam 946 çekim işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Kombine temizlik işlemleriyle ilgili olarak 1265 arıza noktasında toplam 2488 adet baca ve ızgara temizliği yapılmıştır.
- Basıncı Kanal Açma Aracı ile ilgili olarak 5210 parse baca temizliği yapılmıştır.



ATIKSU ARITMA TESİSİ ÇALIŞMALARI



15 Mart 2018 Yılında Atıku Arıtma Tesisi inşaat çalışmalarına başlanmış olup;

- T101- T102 – T103 – T104 Kaba Izgara, Giriş Terfi Merkezi, İnce Izgara ve Kum Tutucu Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- Biofosfor Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- T110 Geri Devir Terfi Merkezi binası %100 tamamlanmıştır.
- T111 Çamur Susuzlaştırma Binası %100 tamamlanmıştır.
- T112 Blower Binası %100 tamamlanmıştır.
- B103 Trafo Jeneratör Binası %100 tamamlanmıştır.
- Bekçi Binası %100 tamamlanmıştır.
- İdare Binası %100 tamamlanmıştır.
- Atolye Binası %100 tamamlanmıştır.
- Havalandırma ve Çökeltim Havuzlarının zemin iyileştirmesi kapsamında 1052 adet fore kazık çalışması yapılarak Tesiste gerekli kazık çalışmaları tamamlanmıştır.
- T107 Havalandırma (proses) Havuzları %100 tamamlanmıştır.
- T109 Çökeltim Havuzları %100 tamamlanmıştır.

Karaağaç Mahallesinin atık suları Edirne Merkez Atıksu Arıtma Tesisi'ne taşınmadığından Karaağaç Mahallesinde oluşan atık suların arıtılacağı Karaağaç Atıksu Arıtma Tesisi proje çalışmaları devam etmektedir.

2021 yılında Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği kapsamında 2 firmanın Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi düzenlenmiştir.

ELEKTRİK BİRİMİ

1. Paşacayı su kuyuları ile 400'lük,600'lük depo, Buçuktepe su depoları, Eski su arıtma tesisi, Yeni su arıtma tesisi, Yıldırım kanalizasyon pompaları ,TM-1, TM-2, TM-3 Kanalizasyon terfi, Yalnız göz , Demir köprü , Mezbaha ve Kirişhane yağmur suyu toplama terfi merkezlerinin ve Su ve kanalizasyon müdürlüğüne bağlı diğer tesis ve binalarına ait elektrik ekipmanlarının (motor, güç ve kumanda sistemleri, sigortaları, kabloları) periyodik kontrolleri neticesinde gerekli görülen bakım onarım ve yenileme faaliyetleri yapılarak sorunsuz çalışması sağlanmaktadır. Anlık meydana gelen arızalar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından ivedilikle giderilerek 7/24 faal tutulmaktadır.
2. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 110 KVA , 250 KVA, 400 KVA, 800 KVA, 1250 KVA ,110 KVA, 70 KVA, 50 KVA ve 30 KVA kurulu güç formatındaki jeneratörlerin periyodik bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak acil durumlar için 7/24 hizmete hazır tutulmaktadır.
3. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 50 KVA, 100 KVA, 250 KVA, 400 KVA, 800 KVA, 1000 KVA, 1250 kurulu güç formatındaki orta gerilim trafoları ve bunların elektrik hatlarının bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.
4. Belediyemiz Teknik ve saha bakım onarım faaliyetlerinde bulunan birimleri tarafından yapılan alt yapı çalışmaları sırasında veya Tredaş- Telekom- Doğalgaz- FO şirketlerine ait alt yapı sistemlerinin bakım onarım çalışmaları sebebi ile yapılan kazılarda elektriksel tesisatlara verilen zararlar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onarılacak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.



5. Belediyemiz Park ve bahçeler müdürlüğü tarafından yapılan şehir genelinde muhtelif yerlerde bulunan parkların ışıklandırılması (40 adet havuz ve 4 adet suni göletin) havuzların aydınlatılarak motorların çalıştırılması mevcut şehir içi yollarda bulunan yaklaşık 18 km refüj aydınlatmaları ve yeşil alanlardaki lambalarla beraber 3100 civarı aydınlatma lambasının günlük kontrolü ve bakımı bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.



Saraçlar



Gölet



Tümen önü



Atatürk anıtı

6. Belediye ekiplerimizin yaptığı kazı çalışmalarında yer altı kablo güzergah cihazımızla elektrik kablolarının geçtiği güzergahlar kazı öncesi yerleri tespit edildi.

7. Londra asfaltı caddesinde bulunan orta refüje ledli korkulukların bakımları yapıldı.



8. Belediyemiz bünyesinde bulunan Belediye ana bina, İmar işleri, Zabıta müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri, Mali hizmetler, Sağlık işleri, Kültür müdürlüğü, Protokol evi, Basın yayın halkla ilişkiler Müdürlüğü binaları ile Şehirler arası otobüs terminali, Hal binası, Mezarlıklar, Park ve bahçeler müdürlüğü gibi dış tesislerde meydana gelen elektrik arızaları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onararak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.
9. Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesindeki Elektrik Atölyesi Birimi tarafından tüm bakım, onarım ve yenileme çalışmalarında kullanılan sarf malzemeleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ve doğrudan temin ile alınıp envantere giren, kullanım yeri, kullanım adedi ve eksiltmesi depo takip programı kapsamında kayıt altında tutulmaktadır. (Tüm malzeme temin ve kullanım kayıtları mevcuttur.)
10. Belediyemize ait bütün elektrik aboneleri aylık okunarak enerji sarfiyatları kontrol edilmektedir.

11. Belediyemiz (orta ve alçak gerilim) aboneleri kompanzasyon değerleri aylık takip edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.
12. Şehrin merkezinde bulunan Atatürk Bulvarı (Talatpaşa Bulvarı) üzerindeki Genel Aydınlatma kapsamındaki direkler TREDAS ile ortaklaşa çalışma neticesinde Dekoratif direkler ile değiştirildi.



13. Başkanlık Ana binasının jeneratörü ve Ana dağıtım panosu yenilendi.



SATIN ALMA, TAŞINIR MAL VE AMBARLAR BİRİMİ

2020 yılı Ekim ayında yapılan Belediye Meclis Toplantısı ile alınan kararla Müdürlüğümüz bünyesinde Satın Alma, Taşınır Mal ve Ambarlar Birimi kurulmuş ve Birim yapılandırması gerçekleştirilerek çalışmalarına başlamıştır. KİK mevzuatlarında yapılan düzenleme ve değişiklikler yakından takip edilerek, birim çalışanı ilgili personelimizin, konuyla ilgili eğitim almalarını sağlamayı Birimimizin görev alanı içinde görmekteyiz. Bu kapsamda, 2020 Kasım ayı içinde Kamu İhale Kurumu uzmanlarınca, **KİK mevzuatı ve e-ihale** eğitimlerinin verilmesi sağlanmıştır. Müdürlüğümüzün birimlerinin ihtiyaçlarının rapor halinde birimize sunulması ile 4734 Sayılı Kanun kapsamında satın alma süreçleri gerçekleştirildi.

2021 Yılı Gerçekleşen Alımlar:

Alımı gerçekleşen dosyaların: 22 adedi Açık İhale (20 adet e- ihale), **4 adedi Pazarlık Usulü İhale (1 adet e-ihale)**, 117 adedi Doğrudan Temin (38 Adet Hizmet Alımı, 74 Adet Mal Alımı, 5 Adet Yapım İşi) ile sonuçlandırılmıştır.

Alımların Talep Birimlerine Göre Dağılımı:

Su Arıza Birimi: 3 adet Açık İhale, 1 Pazarlık Usulü İhale

Kanalizasyon Arıza Birimi: 2 adet Açık İhale,

Depolar ve İsale Hatları Birimi: 3 adet Pazarlık Usulü İhale, 1 adet Açık İhale,

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi: 1 adet Açık İhale,

Elektrik Birimi: 4 adet Açık İhale,

Üst Yapı Onarım Birimi: 2 adet Açık İhale,

Araç Hareket Hizmetleri Birimi: 6 adet Açık İhale,

İçme Suyu Arıtma Tesisleri Birimi: 2 adet Açık İhale,

Müdürlüğümüz genel hizmetleri için 1 adet Açık İhale gerçekleştirildi.

2021 yılında depolama ve stoklama çalışmaları sistemli ve düzenli olarak birimlerimizin ihtiyaçları karşılanmıştır. Yapılan satın alımlar sonucu depolanması gereken mal ve malzemeler ambarlarımızda düzenli bir şekilde sayımları yapılarak ürünlerin bulunduğu raflara istiflendi. Ürünlerin düzenli stoklanması ile birlikte ürün çeşitliliği artırılarak birimlerimizin ihtiyaçlarına hemen cevap verilmesi sağlanmıştır. Ekiplerin malzeme ihtiyaçlarına anında karşılık verebilmek için depolar vardiyalı olarak 7/24 aktif çalışmaktadır.

ÜST YAPI ONARIM BİRİMİ

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanlarındaki 24 Mahallede Müdürlüğümüzce yapılan içme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon arızalarının onarımı kapsamında yapılan kazılarda bozulan yolların ve kaldırımların tamiratında 2021 yılında 609 adet çimento kullanılmış, 1940 metre bordür taş tamiri yapılmış, 11255 metre eski taş tamiri yapılmış, 5255 metre yeni taş tamiri yapılmış, 2917 metre eski granit taş tamiri yapılmış, Kırmızı taban tuğlası döşenmiştir.



SU ABONE VE SAYAÇ OKUMA BİRİMİ**SUNULAN HİZMETLER****ABONELİK SÖZLEŞMESİ DÜZENLENEN ABONELER 2020/1-12. DÖNEM**

Sıra	Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Aktif Abone Sayısı	Kapalı Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
1	Mesken	Şehit ve Gazi	5		5
2	Mesken	Engelli	264	6	270
3	Mesken	Atık Su	633	35	668
4	Mesken	ÇTV'siz	3	2	5
5	Mesken	Ana Sayaç	9		9
6	Mesken	Atıksu Bedelsiz	1		1
7	Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	1		1
8	Mesken		7263	991	8254
9	İşyeri	Atık Su	21	2	23
10	İşyeri	Atıksu Bedelsiz	1		1
11	İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	7		7
12	İşyeri		887	118	1005
13	Kurum	Atık Su	13		13
14	Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	1		1
15	Kurum	İbadethane	51		51
16	Kurum	Belediye	5		5
17	Kurum		15	2	17
18	İnşaat	Atık Su	7	1	8
19	İnşaat	ÇTV'siz	3	1	4
20	İnşaat	Ana Sayaç	99	3	102
21	İnşaat	Katı Atık Bedelli	50	9	59
22	İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	12	1	13
23	İnşaat		46	16	62
24	Okul	Atık Su	2		2
25	Okul		4		4
26	Hastane ve Klinik	Resmi	1		1
27	Konsolosluk		1		1
28	Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		8		8
29	Yurt	Resmi	1		1
Toplam			9414	1187	10601

KAPATILAN ABONE SAYILARI 2020/1-12. DÖNEM

Sıra	Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Aktif Abone Sayısı	Kapalı Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
1	Mesken	Engelli		119	119
2	Mesken	Atık Su		239	239
3	Mesken	ÇTV'siz		180	180
4	Mesken			7817	7817
5	İşyeri	Atık Su		27	27
6	İşyeri	ÇTV'siz		2	2
7	İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)		5	5
8	İşyeri			837	837
9	Kurum	İbadethane		1	1
10	Kurum	Belediye		1	1
11	Kurum			23	23
12	İnşaat	Atık Su		7	7
13	İnşaat	ÇTV'siz		49	49
14	İnşaat	Ana Sayaç		41	41
15	İnşaat	Katı Atık Bedelli		287	287
16	İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli		77	77
17	İnşaat			115	115
18	Okul			4	4
19	Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek			3	3
20	Spor Kulübü			1	1
21	Umumi Tuvalet			1	1
Toplam				9836	9836

2020-1 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	3	68			0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	26	7315		34.549,89	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	134	3805	890	51.811,05	6.706,39
İnşaat	Artezzen	30	2226	528		0,00
İnşaat	Artezzen Katı Atık Bedelli	224	2243		110,60	0,00
İnşaat	ÇTV'siz	201	525	1820	3.537,20	17.969,20
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1464	8636	315	91.741,10	3.689,77
İnşaat		390	8302	963	103.074,79	9.924,84
İşyeri	Artezzen	113	10818	250	55,08	0,00
İşyeri	Artezzen Atık Su Bedelsiz	47	1235		165,00	0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	46		170,50	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	20	13	287	110,50	2.554,30
İşyeri		5493	57261	1890	601.065,30	17.937,98
Konsolosluk		3	38		179,36	0,00
Kurum	Artezzen	5	1897			0,00
Kurum	Kurum Mesken Artezzen	1	20			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2				0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	3	14	15	56,00	60,00
Kurum	Mesken	2	15		61,37	0,00
Kurum		165	47280	1781	165.846,64	8.977,25
Mesken	Ana Sayaç	14	14	1233	44,10	4.532,70
Mesken	Artezzen	2649	33865	589	2.464,21	0,00
Mesken	Artezzen ÇTV'siz	2	7748			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	1	5		18,22	0,00
Mesken	ÇTV'siz	758	1158	4644	3.623,99	13.522,73
Mesken	Engelli	1679	19640	282	56,86	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	40	352	10	40,04	0,00
Mesken		59855	475294	6640	1.759.678,81	26.788,55
Okul		88	9937		48.977,67	0,00
Spor Kulübü		6	120		625,31	0,00
Umumi Tuvalet		10	273	30	1.711,92	194,40
Vakıf, Birlik, Meslek Odası,	Artezzen	1	702			0,00

Dernek							
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		112	2346	46	13.013,19	208,00	
Yurt	Resmi	4	26532		125.231,04	0,00	
Toplam		73548	729743	22213	3.008.019,74	113.066,11	
						3.121.085,85	
					SÖZLEŞME		DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi		==>				182.366,85
	Atık Su		==>				1.189.961,40
	Genel Hizmet Ücreti		==>				258.297,39
	Açma Bedeli		==>				
	Dosya Bedeli		==>				
	Damga Vergisi		==>				
	Evsel Katı Atık		==>				465.689,25
	Teminat		==>				
	Diğer		==>				
	Toplam Tutar		==>				5.217.400,74
	Toplam KDV		==>				372.213,08
	Toplam Ödenecek Tutar		==>				5.589.613,82
						5.589.613,82	

2021-2 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	217		4.510,93	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	4221		22.481,17	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	190	6234	372	106.607,49	5.454,14
İnşaat	Atık Su	26	1810	437		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	156	2258			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	151	211	1325	2.334,83	10.498,48
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1217	5824	87	69.316,91	1.038,62
İnşaat		323	4623	192	75.155,59	3.141,53
İşyeri	Atık Su	110	4662	75		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	5	1964			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3				0,00
İşyeri	ÇTV'siz	20	2	237	20,54	2.419,61
İşyeri		5586	24675	375	291.809,27	4.086,44
Konsolosluk		4	23		121,44	0,00
Kurum	Atık Su	15	10580	271		0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	22			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2				0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	20	10	89,40	44,70
Kurum	Mesken	2	20		98,67	0,00
Kurum		168	17684	379	98.621,62	2.161,21
Mesken	Ana Sayaç	29	496	533	1.746,48	1.898,12
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	2	656	108		0,00
Mesken	Atık Su	3074	28453	299	405,89	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	5466			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	5	6		23,42	0,00
Mesken	ÇTV'siz	571	899	5315	3.190,94	10.479,61
Mesken	Engelli	1790	18920	224	632,79	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	43	337	10		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	1	4			0,00
Mesken		60004	402220	3956	1.702.492,46	19.055,08
Okul	Atık Su	2	91			0,00

Okul		84	2133	41	11.840,50	233,80
Spor Kulübü		5	5		21,11	0,00
Umumi Tuvalet		8	107	5	730,85	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		114	499	24	2.438,11	109,43
Yurt	Resmi	4	43		228,31	0,00
Toplam		73755	545385	14275	2.394.918,72	60.657,00
						2.455.575,72
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				170.932,15
	Atık Su	==>				920.883,30
	Genel Hizmet Ücreti	==>				237.215,98
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				472.477,07
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				4.257.084,22
	Toplam KDV	==>				304.983,16
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				4.562.067,38
					4.562.067,38	

2021-3 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	83		1.550,27	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5116		27.282,39	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	202	3945	510	65.772,13	8.333,40
İnşaat	Atık Su	27	1855	180		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	157	1312	5		0,00
İnşaat	ÇTV'siz	149	196	1099	2.235,10	12.355,24
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1194	5691	66	67.031,27	789,52
İnşaat		324	4545	104	71.151,21	1.575,54
İşyeri	Atık Su	113	6440	120		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	5	370			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	1		9,51	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	20		219		2.198,87
İşyeri		5656	25197	404	293.574,35	4.569,17
Konsolosluk		4	20		105,60	0,00
Kurum	Atık Su	15	11912	312		0,00
Kurum	İbadethane	5	165			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	21			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2				0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	19	16	84,93	71,52
Kurum	Mesken	2	14		66,93	0,00
Kurum		170	17947	511	100.255,94	2.846,76
Mesken	Ana Sayaç	23	148	416	562,02	1.482,90
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	3		213		0,00
Mesken	Atık Su	3081	28565	500	256,23	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	8331			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	5	12		47,92	0,00
Mesken	ÇTV'siz	575	1015	2288	3.624,60	8.019,96
Mesken	Engelli	1805	19613	289	548,65	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	45	353	15		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	1	1			0,00

Mesken		60332	409226.6572	4021	1.737.888,37	19.062,54
Okul	Atık Su	2	129			0,00
Okul		87	2827	63	15.609,57	359,25
Spor Kulübü		5	12		53,94	0,00
Umumi Tuvalet		8	140	5	960,34	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		115	482	20	2.403,02	93,69
Yurt	Resmi	4	46		244,57	0,00
Toplam		74180	555749.6572	11376	2.391.318,86	61.794,59
						2.453.113,45
				SÖZLEŞME		DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				173.024,36
	Atık Su	==>				926.575,56
	Genel Hizmet Ücreti	==>				230.295,17
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				478.653,05
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				4.261.661,59
	Toplam KDV	==>				296.804,39
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				4.558.465,98
					4.558.465,98	

2021-4 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	70		1.206,86	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5619		31.925,19	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	207	6005	531	103.025,07	8.708,68
İnşaat	Atık Su	28	2091	236		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	154	1646			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	143	180	1494	2.099,17	17.282,48
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1172	6894	73	84.790,63	870,71
İnşaat		319	5957	84	101.117,32	1.199,80
İşyeri	Atık Su	113	8814	54		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	5	787			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	2		19,02	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	18		137		1.337,86
İşyeri		5651	29979	766	353.354,98	9.933,18
Konsolosluk		4	29		153,12	0,00
Kurum	Atık Su	15	13698	378		0,00
Kurum	Belediye	20	230	100		0,00
Kurum	İbadethane	50	1332			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	27			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	101		355,52	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	21	14	93,87	62,58
Kurum	Mesken	2	26		131,19	0,00
Kurum		173	22126	220	124.073,29	1.161,60
Mesken	Ana Sayaç	28	142	502	532,23	1.793,50
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	3		756		0,00
Mesken	Atık Su	3122	34400	442	168,22	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	7802			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	6	51		222,38	0,00
Mesken	ÇTV'siz	560	1207	2463	4.308,62	8.873,07
Mesken	Engelli	1819	22721	182	687,97	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	45	504	14		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	2	22			0,00
Mesken		60215	484772	3805	2.070.133,74	17.288,96
Okul	Atık Su	2	204			0,00

Okul		91	2547	44	14.126,70	250,91
Spor Kulübü		4	11		46,45	0,00
Umumi Tuvalet		8	169		1.187,68	0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		114	605	30	3.046,66	141,25
Yurt	Resmi	4	763		4.028,64	0,00
Toplam		74143	661554	12325	2.900.834,52	68.904,58
						2.969.739,10
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				206.653,59
	Atık Su	==>				1.172.662,46
	Genel Hizmet Ücreti	==>				231.830,98
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				486.803,47
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.067.689,60
	Toplam KDV	==>				325.269,90
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.392.959,50
						5.392.959,50

2021-5 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	291		6.151,55	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	4164		22.174,73	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	213	4999	701	91.833,21	12.002,28
İnşaat	Atık Su	29	1932	974		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	153	1292			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	143	108	1365	1.270,94	16.096,97
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1155	6248	80	77.876,44	956,00
İnşaat		315	4850	723	83.189,58	3.689,67
İşyeri	Atık Su	112	7614	25		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	358			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3				0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19		51		502,51
İşyeri		5672	21484	391	249.916,49	4.333,64
Konsolosluk		4	23		121,44	0,00
Kurum	Atık Su	15	14344	405		0,00
Kurum	Belediye	20	161			0,00
Kurum	İbadethane	53	1482			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	23			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	923		3.248,96	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	8		35,76	0,00
Kurum	Mesken	2	33		192,88	0,00
Kurum		171	18129	356	101.433,82	1.959,09
Mesken	Ana Sayaç	26	156	418	586,58	1.491,07
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	3		328		0,00
Mesken	Atık Su	3148	31853	503	93,13	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	1753			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	6	76		445,22	0,00
Mesken	ÇTV'siz	556	1253	2280	4.480,11	8.219,22
Mesken	Engelli	1818	20870	218	373,35	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	45	369	20		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	2	24			0,00

Mesken		60244	431809	3789	1.868.597,36	17.549,53
Okul	Atık Su	3	576			0,00
Okul		90	5174	44	29.286,27	250,91
Spor Kulübü		4				0,00
Umumi Tuvalet		8	115	5	808,15	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		114	411	34	1.876,23	173,24
Yurt	Resmi	4	955		5.042,40	0,00
Toplam		74195	583860	12710	2.549.034,60	67.260,36
						2.616.294,96
				SÖZLEŞME		DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				185.875,48
	Atık Su	==>				1.029.663,41
	Genel Hizmet Ücreti	==>				233.407,92
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				485.391,41
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				4.550.633,18
	Toplam KDV	==>				282.857,48
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				4.833.490,66
					4.833.490,66	

2021-6 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	38		564,79	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5261		28.325,08	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	216	6320	483	117.207,63	7.768,81
İnşaat	Atık Su	27	2187			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	152	1341			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	139	305	1271	3.637,97	15.177,53
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1145	6271	86	77.973,21	1.044,92
İnşaat		311	5593	220	95.362,73	3.596,54
İşyeri	Atık Su	112	8689	25		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	816			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	7		66,57	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	17	5	280	47,55	2.861,38
İşyeri		5654	35295	1038	436.950,00	11.694,49
Konsolosluk		4	25		132,00	0,00
Kurum	Atık Su	15	14479	375		0,00
Kurum	Belediye	19	237	30		0,00
Kurum	İbadethane	53	948			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	21			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	634		2.410,22	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	20	20	96,55	96,55
Kurum	Mesken	2	27		143,20	0,00
Kurum		170	19075	662	108.284,66	3.774,99
Mesken	Ana Sayaç	25	1545	373	5.873,47	1.335,77
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	3		425		0,00
Mesken	Atık Su	3182	33072	541		0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	4645			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	6	67		350,65	0,00
Mesken	ÇTV'siz	551	2010	3172	6.952,26	11.492,93
Mesken	Engelli	1819	21594	224	145,70	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	45	376	36		0,00
Mesken	Şehit Yakını ve Gazi	4	81			0,00
Mesken		60400	459194	3865	2.034.878,41	17.966,16
Okul	Atık Su	3	285			0,00
Okul		89	3232	800	18.061,80	4.561,92

Spor Kulübü		4	30		131,97	0,00
Umumi Tuvalet		8	192	5	1.386,02	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		113	805	53	4.458,56	271,59
Yurt	Resmi	4	565		2.983,20	0,00
Toplam		74341	635287	13984	2.946.424,20	81.679,81
						3.028.104,01
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				197.113,98
	Atık Su	==>				1.171.373,62
	Genel Hizmet Ücreti	==>				264.355,53
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				520.221,84
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.181.168,98
	Toplam KDV	==>				197.322,77
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.378.491,75
						5.378.491,75

2021-7 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hastane ve Klinik	Özel	2	98		1.848,90	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5975		31.739,44	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	253	6538	1058	104.933,28	14.298,73
İnşaat	Atık Su	33	23407	213		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	148	1196			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	136	288	933	3.077,64	10.699,02
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1149	6351	82	74.919,74	979,81
İnşaat	Tek Sayaç	2	142		2.508,02	0,00
İnşaat		316	5470	110	86.082,80	1.009,52
İşyeri	Atık Su	115	12637	25		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	27			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	11		104,61	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	20	18	314	171,18	3.038,11
İşyeri		5755	43561	875	523.666,24	10.429,17
Konsolosluk		4	33		174,24	0,00
Kurum	Atık Su	16	20463			0,00
Kurum	Belediye	21	626	31		0,00
Kurum	İbadethane	52	1596			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	26			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	1169		4.114,88	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	88	11	502,84	49,17
Kurum	Mesken	2	33		194,79	0,00
Kurum		175	23430	582	125.633,95	3.072,96
Mesken	Ana Sayaç	28	169	530	607,83	1.488,96
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	5		455		0,00
Mesken	Atık Su	3157	30881	447	377,77	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	2	7600			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	11	437		1.539,20	0,00
Mesken	ÇTV'siz	554	3391	3273	7.422,23	11.443,79
Mesken	Engelli	1842	22988	220	2.430,69	99,26
Mesken	Şehit ve Gazi	51	477	9	32,61	0,00

Mesken		60973	453212	5613	1.934.750,55	20.573,00
Okul	Atık Su	3	961			0,00
Okul		90	3036	79	16.050,74	450,49
Spor Kulübü		4	119		738,02	0,00
Umumi Tuvalet		8	276	5	1.871,82	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		115	705	72	3.688,22	371,12
Yurt	Resmi	4	1056		5.575,68	0,00
Toplam		75091	678491	14937	2.934.757,91	78.039,34
						3.012.797,25
				SÖZLEŞME		DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				194.041,85
	Atık Su	==>				1.210.335,84
	Genel Hizmet Ücreti	==>				247.103,19
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				486.163,78
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.150.441,91
	Toplam KDV	==>				396.571,11
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.547.013,02
					5.547.013,02	

2021-8 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	90		652,21	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	225		4.652,97	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5446		28.759,71	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	245	7724	1292	134.847,64	14.527,45
İnşaat	Atık Su	31	3024			0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	145	1244			0,00
İnşaat	ÇTV'siz	130	266	958	2.872,82	10.991,29
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1128	7007	82	79.265,05	968,18
İnşaat	Tek Sayaç	2	98		1.769,77	0,00
İnşaat		307	5392	131	83.609,37	1.962,12
İşyeri	Atık Su	116	13357			0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	19			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	32		329,94	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19	16	208	152,16	2.011,55
İşyeri		5747	53454	909	663.186,40	10.083,55
Konsolosluk		4	32		168,96	0,00
Kurum	Atık Su	15	17921	1779		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	24607			0,00
Kurum	Belediye	21	1660	20		0,00
Kurum	İbadethane	50	1737			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	29			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	1617		5.691,84	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	22	17	98,34	75,99
Kurum	Mesken	2	50		329,18	0,00
Kurum		162	21563	921	119.424,62	4.864,87
Mesken	Ana Sayaç	25	934	405	3.290,78	1.427,57
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4		655		0,00
Mesken	Atık Su	3169	33318	741	396,51	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	2	6618			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	7	488		3.449,67	0,00
Mesken	ÇTV'siz	546	2993	6238	10.608,56	11.631,90

Mesken	Engelli	1822	24306	201	2.368,46	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	51	452	12	49,30	0,00
Mesken		60884	489480	4149	2.053.152,28	18.308,30
Okul	Atık Su	3	620			0,00
Okul		88	3103	69	17.078,46	393,47
Spor Kulübü		4	164		985,28	0,00
Umumi Tuvalet		8	262	5	1.799,88	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		117	800	108	3.975,54	617,72
Yurt	Resmi	4	822		4.340,16	0,00
Toplam		74909	730992	18900	3.227.305,86	77.900,19
						3.305.206,05
				SÖZLEŞME		DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				203.934,50
	Atık Su	==>				1.304.549,00
	Genel Hizmet Ücreti	==>				247.586,46
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				486.914,97
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.548.190,98
	Toplam KDV	==>				413.234,37
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.961.425,35
					5.961.425,35	

2021-9 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	80		579,74	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	138		2.692,02	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	6888		38.887,40	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	253	7786	1285	121.041,02	16.051,61
İnşaat	Atık Su	31	1762	385		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	150	1185	2		0,00
İnşaat	ÇTV'siz	130	765	858	2.869,69	9.864,34
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1134	6560	91	81.771,30	1.079,98
İnşaat	Tek Sayaç	2	186		3.540,53	0,00
İnşaat		324	7283	169	108.058,14	1.555,62
İşyeri	Atık Su	111	12756	142	34,11	0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	112			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	31		308,84	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19	19	200	180,69	1.927,11
İşyeri		5795	53013	824	663.037,26	10.376,17
Konsolosluk		4	29		153,12	0,00
Kurum	Atık Su	15	21296	967		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	2436			0,00
Kurum	Belediye	20	1102	39		0,00
Kurum	İbadethane	53	1661	2		0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	9			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	869		3.058,88	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	17	11	75,99	49,17
Kurum	Mesken	2	34		202,04	0,00
Kurum		173	28554	1632	160.064,04	8.616,96
Mesken	Ana Sayaç	25	568	369	2.013,72	1.301,13
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4		566		0,00
Mesken	Atık Su	3194	30023	592	93,39	0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	2	5752	634		0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	8	315		2.220,09	0,00

Mesken	ÇTV'siz	537	2230	7290	7.862,96	12.703,68
Mesken	Engelli	1840	22754	218	1.438,29	17,60
Mesken	Şehit ve Gazi	50	437	10	28,08	0,00
Mesken		61591	458773	4367	1.978.745,83	19.561,57
Okul	Atık Su	3	555			0,00
Okul		89	5518	61	29.728,91	347,85
Spor Kulübü		4	142		831,53	0,00
Umumi Tuvalet		8	250	5	1.708,09	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1				0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		113	902	103	4.781,31	586,97
Yurt	Resmi	4	1110		5.860,80	0,00
Toplam		75739	683900	20822	3.221.867,81	84.075,99
						3.305.943,80
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				195.210,79
	Atık Su	==>				1.299.521,12
	Genel Hizmet Ücreti	==>				254.329,30
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				499.211,19
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.554.216,20
	Toplam KDV	==>				393.208,10
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.947.424,30
					5.947.424,30	

2021-10 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	60		402,60	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	58		971,30	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5258		29.575,17	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	248	8038	1672	134.566,45	22.801,70
İnşaat	Atık Su	33	3048	40		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	146	1029	12		0,00
İnşaat	ÇTV'siz	124	213	824	2.408,17	9.643,41
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1100	5914	109	71.847,90	1.285,22
İnşaat	Tek Sayaç	3	30	212	413,80	4.441,91
İnşaat		309	8024	195	147.957,69	3.247,84
İşyeri	Atık Su	113	12448	135		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	58			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	18		173,35	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19	27	429	256,77	4.322,49
İşyeri		5886	54334	884	685.242,75	9.897,47
Konsolosluk		4	34		179,52	0,00
Kurum	Atık Su	15	19602	1508		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	2290			0,00
Kurum	Belediye	23	1898	23		0,00
Kurum	İbadethane	54	3133			0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	17			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2	132		501,81	0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	32	14	143,04	62,58
Kurum	Mesken	2	36		192,98	0,00
Kurum		177	796551	754	184.170,92	4.213,86
Mesken	Ana Sayaç	27	515	581	1.826,88	2.058,63
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4	40	760		0,00
Mesken	Atık Su	3212	30559	986		0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	7666			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	6	141		851,46	0,00

Mesken	ÇTV'siz	540	1826	5659	6.479,04	24.520,44
Mesken	Engelli	1848	23092	243	753,51	19,28
Mesken	Şehit ve Gazi	50	439	10	19,71	0,00
Mesken		62024	554659	4133	1.946.037,71	18.075,25
Okul	Atık Su	3	1569			0,00
Okul		89	6578	72	36.467,64	409,31
Spor Kulübü		4	136		816,34	0,00
Umumi Tuvalet		7	267	5	1.827,53	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	37			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		116	1265	68	6.822,77	351,00
Yurt	Resmi	4	4015		21.199,20	0,00
Toplam		76242	1555086	19328	3.282.106,01	105.386,62
						3.387.492,63
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				194.118,44
	Atık Su	==>				1.324.043,81
	Genel Hizmet Ücreti	==>				263.356,03
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				516.378,22
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.685.389,13
	Toplam KDV	==>				385.263,82
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				6.070.652,95
					6.070.652,95	

2021-11 TAHAKKUK İCMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	1116		8.087,43	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	44		686,35	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5532		31.329,87	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	261	7248	1858	121.333,96	30.393,80
İnşaat	Atık Su	32	4628	747		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	146	1198	16		0,00
İnşaat	ÇTV'siz	123	214	687	2.418,47	8.078,68
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1087	5577	83	67.338,85	988,77
İnşaat	Tek Sayaç	3	303		5.960,60	0,00
İnşaat		301	7022	182	125.468,00	1.827,34
İşyeri	Atık Su	115	11979	115		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	21			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	17		170,04	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19	32	395	304,32	3.996,86
İşyeri		5895	52909	570	644.125,63	4.249,88
Konsolosluk		4	34		179,52	0,00
Kurum	Atık Su	15	28429	1553		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	773			0,00
Kurum	Belediye	21	227	27		0,00
Kurum	İbadethane	50	1348	3		0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	18			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2				0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	3	15	14	67,05	62,58
Kurum	Mesken	2	38		229,11	0,00
Kurum		176	95289	780	124.125,65	4.175,00
Mesken	Ana Sayaç	28	993	958	510,82	3.382,85
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4	48	358		0,00
Mesken	Atık Su	3199	30120	626		0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	3065			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	11	58		144,30	0,00

Mesken	ÇTV'siz	544	1382	3821	4.738,77	14.312,60
Mesken	Engelli	1850	20332	205	356,43	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	50	420	10		0,00
Mesken		62099	445998	3985	1.909.578,70	17.622,52
Okul	Atık Su	3	1222			0,00
Okul		89	8591	76	42.650,14	433,38
Spor Kulübü		4	84		465,51	0,00
Umumi Tuvalet		7	214	5	1.450,43	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	315			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		113	2071	50	13.157,00	234,70
Yurt	Resmi	4	8196		43.274,88	0,00
Toplam		76307	747120	17124	3.148.151,83	89.795,19
						3.237.947,02
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				189.144,10
	Atık Su	==>				1.280.967,37
	Genel Hizmet Ücreti	==>				267.009,64
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				523.776,84
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.498.844,97
	Toplam KDV	==>				346.265,48
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.845.110,45
					5.845.110,45	

2021-12 TAHAKKUK İÇMALİ

Abone Tipi	Abone Alt Tipi	Abone Sayısı	Kullanılan m3	Arızalı Sayaç Kullanılan m3	Kullanım Bedeli	Arızalı Sayaç Kullanım Bedeli
Hamam		1	118		855,12	0,00
Hastane ve Klinik	Özel	2	48		880,28	0,00
Hastane ve Klinik	Resmi	32	5320		30.335,06	0,00
İnşaat	Ana Sayaç	253	8477	855	152.789,48	16.514,66
İnşaat	Atık Su	30	3526	1001		0,00
İnşaat	Atık Su Katı Atık Bedelli	143	1139	20		0,00
İnşaat	ÇTV'siz	119	161	507	1.858,12	5.952,69
İnşaat	Katı Atık Bedelli	1088	5368	92	66.952,73	1.108,07
İnşaat	Tek Sayaç	13	723		8.287,03	0,00
İnşaat		298	7976	248	117.552,16	3.437,80
İşyeri	Atık Su	111	11897	25		0,00
İşyeri	Atık Su Bedelsiz (Artz)	2	23			0,00
İşyeri	Atıksu Bedelsiz	3	9		89,39	0,00
İşyeri	ÇTV'siz	19	19	508	180,69	5.178,77
İşyeri		5920	49417	578	643.256,22	5.950,05
Konsolosluk		4	39		205,92	0,00
Kurum	Atık Su	15	34745	1407		0,00
Kurum	Atık Su Bedelsiz (Artz)	3	886			0,00
Kurum	Belediye	22	848	23		0,00
Kurum	İbadethane	48	1127	4		0,00
Kurum	Kurum Mesken Atık Su	1	17			0,00
Kurum	Kurum Mesken ÇTV'siz	2				0,00
Kurum	Kurum Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	4	25	15	120,69	72,41
Kurum	Mesken	2	14		66,13	0,00
Kurum		172	20774	752	117.108,65	4.288,20
Mesken	Ana Sayaç	25	41	1063	155,85	3.807,10
Mesken	Ana Sayaç Atık Su	4		2282		0,00
Mesken	Atık Su	3196	28139	336		0,00
Mesken	Atık Su ÇTV'siz	1	4106			0,00
Mesken	Atıksu Bedelsiz	9	87		438,74	0,00
Mesken	ÇTV'siz	537	2151	3730	4.201,45	13.087,63

Mesken	Engelli	1855	18095	176	316,76	0,00
Mesken	Şehit ve Gazi	51	496	10		0,00
Mesken	Tek Sayaç	1				0,00
Mesken	Tek Sayaç Atık Su	1	669		2.354,88	0,00
Mesken		62305	405443	3750	1.749.927,83	17.569,58
Okul	Atık Su	3	1027			0,00
Okul		87	6201	55	35.097,41	313,63
Spor Kulübü		4	81		455,87	0,00
Umumi Tuvalet		7	216	5	1.511,63	36,23
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek	Atık Su	1	459			0,00
Vakıf, Birlik, Meslek Odası, Dernek		116	2148	45	14.589,83	232,30
Yurt	Resmi	4	4662		24.615,36	0,00
Toplam		76514	626717	17487	2.974.203,28	77.549,12
						3.051.752,40
					SÖZLEŞME	DÖNEM
	Çevre Temizlik Vergisi	==>				171.714,40
	Atık Su	==>				1.240.823,48
	Genel Hizmet Ücreti	==>				275.324,06
	Açma Bedeli	==>				
	Dosya Bedeli	==>				
	Damga Vergisi	==>				
	Evsel Katı Atık	==>				540.393,16
	Teminat	==>				
	Diğer	==>				
	Toplam Tutar	==>				5.280.007,50
	Toplam KDV	==>				254.035,99
	Toplam Ödenecek Tutar	==>				5.534.043,49
					5.534.043,49	

YAPILAN İŞLER

- 2021/1-12 dönemde 8.108.568 m3 su tahakkuk edilmiştir.
- 2021/1-12 dönemde 906587 Abone okuma işlemi yapılmıştır.
- 2021/1-12 dönemde 65.245.603,9 TL para tahakkuk edilmiştir.
- 2021/1-12 dönem gelen evrak sayısı ; 3138 adettir.
- 2021/1-12 dönem giden evrak sayısı; 2061 adettir.
- 2021/1-12 dönem iş emri; 1916 adettir.
- Abonesiz kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak,
abonelik yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.
- Artezyen kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak,
artezyen aboneliği yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.
- Resmi kurumlar, Banka, İştirakler ve özel kurumlar fatura istem talepleri karşılığı, GiB görüş alınarak gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- Borcu ile birlikte kapatılan ana sayaç ve ya kişisel abonelerin, borcuna istinaden hukuki yoldan tahsilat için evrakları düzenlendi.
- Tekirdağ İl Sanayi Müdürlüğüne gönderilen sorunlu sayaçların raporları ilgililerine bildirim yapıldı.
- Abonesizlikten ve dilekçe talepleri doğrultusunda su kesme işlemleri yapıldı.

- Organizasyon şeması tekrar düzenleme yapılarak, görevler taksim edildi.
- Yeni gelen personel ile organizasyon şeması ve iş dağılımı tekrar düzenlendi.
- Birimimize ait Hizmet standartları, Görev tanım formları ve iş akış şeması oluşturulmuştur.
- Abonelere ait adres güncellemeleri kapsamında adres verisi yerinde tespit edildi.
- Kayıp kaçak önlenmesi kapsamında günlük takip ile abonesiz kullanımlar tespit edilerek, kesme ekibi tarafından

sayaçlar aparat ile kapatıldı. Abone olunması sağlandı.

- Dilekçe ile başvuru yapılan abonesiz veya usulsüz kullanımların tespiti yapılarak sayaçtan kesim işlemi yapıldı.
- Damga yılı 10 yılı geçen abonelerin tespiti yapıldı. Değişimin yapılması için abonelere bildirim yapıldı.
- Damga yılı 10 yılı geçen sayaçların site bazlı değişimleri 2149 adet Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait olan su sayaçlar

ile yapılmıştır.

- Sayaç okuma periyotları tekrar düzenleme yapılarak, okuma gün sayıları 28-30 gün olarak sabitlendi.
- Okuyucuların eşit şartlarda çalışması sağlanması adına, defter ve abone sayıları eşitlendi.
- Personel motivasyon toplantısı her hafta yapılmaktadır.
- Yapılan yeni tespitlerle Su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurum ve bireysel abonelere bildirim yapılarak,

su sayaçlarının kolay okunabilecek bir yere çıkarılması sağlandı.

- Yeni yerleşim yerleri ile birlikte toplu okuma işlemleri için defter bölgelendirme işlemi yapıldı.
- Abone evrakları elektronik ortama aktarılması sağlanarak Yeni abonelik işlemlerinin e devlet üzerinden yapılabilmesi

için TÜRKSAT UYDU HABERLEŞME KABLO TV VE İŞLETME A.Ş. ile abonelik ve fatura işlemleri entegrasyon projesi

protokolü yapıldı ve 2021/8 dönemde yürürlüğe girdi.

- Borçtan kesme işlemi dijital ortamda takibi için

elektronik iş emirleri oluşturuldu.

- Abonelik sözleşme ve yönetmeliğinde gerekli görülen düzeltme ve güncellemeler yapıldı.
- Hatalı abonelik tespitleri yapılarak, gerçek kişiye aktarım işlemleri veya kapatma işlemleri yapıldı.
- E-posta, telefon güncellemeleri yapılmaktadır.
- Sıfır abonelerin yeni abone işlemleri yapıldı. Kapatma ve devir işlemleri takibi ve işlemleri yapıldı.
- Yapılandırma kapsamında borç aktarımları gerçekleştirildi.
- Endeks işleme ve düzeltme işlemleri yapıldı.
- Yapı kullanım belgesi alınarak tamamlanmış yapıların dilekçeye istinaden tespit işlemleri yapılarak plaka verildi.

Bireysel aboneliğe geçişleri sağlandı.

- Depozito defter kayıtları manuel olarak tutulmaya devam ettirildi.
- Teminat, mahsup ve depozito yazıları yazıldı.
- İcra takip işlemleri bildirimi yapıldı.
- Yapı kullanım belgesi alınarak tamamlanan binaların tespit işlemleri yapılarak, plaka verilmiş ve abone işlemleri

tamamlandı.

- Okuyucu el terminalleri android işletim sistemi kullanan cihazlarla değiştirilerek daha verimli ve daha hızlı hale

Getirildi.

- Arşiv depoları genişletilmiş ve kapasiteler arttırılarak düzgün bir istifleme yapılması sağlandı.
- Endeks düzeltme işlemleri uzaktan Edirne Belediyesi city-plus uygulaması üzerinden veya abonenin şahsen başvurusu

üzerine imzalı beyanına istinaden düzeltilmeye başlanmış, tahakkuk düzeltme yetkisi memurlar ile sınırlandı.

- Abonelik evrakları

güncellendi.

- İtirazlı sayaçlar teslim alınırken tutanak ile teslim alınmaya başlandı.
- Su abone servisine EBYS uygulama hakkında eğitim verildi.
- EBYS abone harita bilgi sistemi iyileştirme yapıldı.
- Abone sözleşme yönetmeliği, tarfeler kitapçık halinde personele verildi.
- Su ihbarnamelerinde kişiliğe ait tüm aboneliklerinin ödenmemiş tüm borçların görülmesi için sistem düzenlemesi yapıldı.

YAPILACAK İŞLER PLANI

- Aylık TÜFE göre su tahakkuk bedeli düzenlemesi yapılması
- Borçtan su kesme işlemleri,
- Yapılandırması bozulan abonelerin su kesim işlemi yapılması,
- Yeni yapılan inşaatlarda abone sayaç tipi R-160 tipi hassasiyet sayaçları ile yapısının sağlanması,
- Sistemdeki Abone kayıtlarının T.C., adres, sayaç damga yılı vs. güncelleme işlemleri yapılması,
- Hizmet içi eğitimlerin devamı yapılması,
- Toplu okuma bölgelerinin genişletilmesi,
- 10 yılı geçmiş su sayaçların değişimi yapılması
- İcra takibinde ki abonelerin, su kesim işlemlerinin takibi
- Günlük kapatılan abonelerin su kesme işlemlerinin yapılma
- Günlük, haftalık ve aylık istatistiki tabloların tutulup raporlanması

YAŞANAN SORUNLAR

- Okumaya müsait olmayan sayaçların (evin içinde) okuma işlemlerini sekteye uğratması,
- Su abone ve Sayaç Okuma Birimi ,Su Kanal Müdürlüğüne bağlanmadan önce, Mali Hizmetler tarafından vatandaş işlemlerinin zamanında yürütülmemesi sebebi ile vatandaş yüksek faturalar ile karşı karşıya kalmıştır.
- Banka otomatik ödemeler ile ilgili sorun oldukça fazladır.
- 1/1/2019 tarihinden önce T.C. , Vergi Kimlik , İcra su kesim işlemleri , fes olan Kooperatiflerin takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılmadığından, bunlardan kaynaklı sorunların tarafımızca yürütülmeye çalışılması
- Yetersiz araç ve ekipman,

Okunması sorunlu ana sayaç



Savcılığa bildirilen mühür bozma



Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait su sayaçları takılması



Tespit sırasında uygunsuz görülen ve tekrar yapılıp plaka verilen su sayaçları



Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait su sayaçlarının değişim aşaması

EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesislerine yılda ulaşan ortalama 19 440 000 m³ ham su İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmektedir. Tesis ve şehir şebekesi çeşitli noktalarından içme suyu numuneleri alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik analizleri yapıp, içme suyunun yönetmelik ve standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Dönem içerisinde gerekli olan kimyasal maddelerin temini ve tüm ünitelerin bakım onarım işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Tesislerimizin toplam maksimum kapasitesi 2500 m³/saat (700 L/sn)'tir. Şehrimizin su ihtiyacı Tesisimizden karşılanmaktadır. Tesislerimizde 1 Tesis Sorumlusu, 3 Biyolog, 1 Mimar, 3 Tekniker (2 Makine Teknikeri, 1 Bilgisayar Programcısı), 8 Teknisyen (3 Torna-tasfiye, 3 Elektrik, 1 İklimlendirme, 1 Mobilya) 3 İşçi, 8 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 26 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

1. EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesislerine yılda ulaşan ortalama 19 440 000 m³ ham su İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmektedir. Tesis ve şehir şebekesi çeşitli noktalarından içme suyu numuneleri alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik analizleri yapıp, içme suyunun yönetmelik ve standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Dönem içerisinde gerekli olan kimyasal maddelerin temini ve tüm ünitelerin bakım onarım işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Tesislerimizin toplam maksimum kapasitesi 2500 m³/saat (700 L/sn)'tir. Şehrimizin su ihtiyacı Tesisimizden karşılanmaktadır. Tesislerimizde 1 Tesis Sorumlusu, 3 Biyolog, 1 Mimar, 3 Tekniker (2 Makine Teknikeri, 1 Bilgisayar Programcısı), 8 Teknisyen (3 Torna-tasfiye, 3 Elektrik, 1 İklimlendirme, 1 Mobilya) 2 İşçi, 8 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 26 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.



Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Alüminyum Sülfat ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan dinlendirme havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı	: 1993
Tesis Durumu	: Faal
Tesis Kapasitesi	: 1250 m ³ /saat
Arıtma Özelliği	: Konvansiyonel Arıtıma
Tesis Bölümleri	: Havalandırma, Çöktürme, Filtrasyon
Tesis İşletimi	: Yarım Otomasyon
Kullanılan Kimyasallar	: Alüminyum Sülfat, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor
Klorlama Durumu	: Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde 300 m klor dozlama hattı ve hatta su basıncını sağlayan 4 adet CR-4 50 tipi Booster pompalarının 2 tanesinin bakımları yapıldı, diğer 2 tanesi yenileri ile değiştirildi. Böylece basınç kapasitesi arttırılarak ham suyun daha iyi dezenfekte olması sağlandı.

Klor dozlama ve koagülant dozlama hatlarında gerekli onarımlar ve yenilemeler yapıldı.

Polielektrolit dozlama sisteminde bulunan dozaj pompası diyaframı değiştirilerek dozlama gücü arttırıldı.

Kimya binasında bulunan 1 ve 2 numaralı çözelti hazırlama tanklarının içme suyu ile temas eden beton yüzeylerinin İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik Madde 13 "İçme-kullanma sularının hazırlanması, dağıtımı ve yeni yapılacak tesisatta kullanılan madde veya materyallerden kaynaklanan kirliliğin, kullanım için gerekli olan yoğunluktan daha yüksek olmaması ve doğrudan ya da dolaylı olarak, insan sağlığına yönelik bir risk oluşturmaması için gerekli bütün önlemler (Ek ibare:RG-7/3/2013-28580) mahalli idare tarafından alınır. Suyun tüketime sunulduğu noktaya kadar her aşamada su ile temas eden veya etmesi muhtemel olan bütün yüzeyler ile yine su ile temas edecek şekilde kullanılacak alet ve cihazlar, suyun niteliğini bozmayacak ve sağlığa zarar vermeyecek özelliklere haiz malzemedir yapılır." gereği olarak kimyasallara karşı dayanıklı Camelyaf takviyeli plastik (CTP) malzeme ile kaplanarak daha hijyenik hale getirilmiş ve kullanım ömrü arttırıldı.

Hasarlı olan 80 mm ve 150 mm lik wafer tip çamur alma vanaları yedekleri ile değiştirildi.

Çözelti tanklarında bulunan türbin karıştırıcıların dönme hızını ayarlayan motorlara yumuşak yolvericiler takılarak, sürekli tekrar eden arızalar ortadan kaldırıldı, motorların kullanım ömrü uzatıldı.

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde kullanılan PACS kimyasalı için dozaj pompası temin edilerek çöktürme işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Flokülasyon tankı ve çöktürme havuzu içerisinde bulunan çamur tahliye edildi ve temizliği yapıldı. Çöktürme havuzu ünitesi içerisinde bulunan sıyrıcının dönmesini kontrol eden sürücü yenisi ile değiştirildi, hasarlı sıyrıcı halat gergileri transmisyon gergileri ile yenilendi ve gerekli onarımları yapıldı. Seramik yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmayan özel solüsyonla giderildi.

94.2 metre uzunluğundaki temiz su metal savak, su perde delikleri, yavaş karıştırıcı karışım tertibatı, çamur sıyrıcı alt bölümü, transmisyon gergi demirleri ve sıyrıcı üst bölüm yapısındaki pas temizliği yapıldı, basınçlı su ile kirlerinden arındırıldı.

Havalandırma yapısında giriş suyunun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmayan özel solüsyonla giderildi.

Filtre havuzlarının su ile temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmayan özel solüsyonla giderildi.

Tesisimize gelen ham suyun temas ettiği tüm yüzeyler temizlenip bakımları yapılarak içme suyu kalitesi artırıldı.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Güvenlik kamera sistemlerinde yenileme yapılarak görüş mesafesi netleştirildi ve artırıldı.

Tesis içerisinde bulunan bina ve kısımların dış cephe boya, badana ve bakımları yapıldı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı arızası giderildi. Mevcut olan mekanik aksamaların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Geri yıkama ünitesinde bulunan geri yıkama motoru ve blower bakım onarımı yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Ham suda bulunan askıda katı maddeleri gidermede kullanılmak üzere koagülant madde olan Alüminyum Sülfat, Polialüminyum Klorür, Potasyum Permanganat ve yardımcı koagülant Anyonik Polielektrolit ve poli alüminyum klörür sülfat, dezenfektan olarak kullanılan tuz ve klor gaz tankları yıl içerisinde temin edilmektedir.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H₂O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

2. EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ



Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham su, tesis girişinde istenen basıncı sağlaması amacı ile iğneli vana bulunmaktadır. Tesise gelen ham suyun öncelikle bulanıklık değeri otomatik olarak ölçülür. Ölçülen bulanıklık değerine göre kimyasal dozlama miktarları ayarlanır. Ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Demir (III) Klorür ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan durultucu havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, 20000 m³ lük çıkış deposuna

alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanıp çıkış bulanıklığı, PH, Klor miktarı (Online olarak) bakılarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı	: 2018
Tesis Durumu	: Faal
Tesis Kapasitesi	: 1250 m ³ /saat
Aritma Özelliği	: Konvansiyonel Aritıma
Tesis Bölümleri	: Havalandırma, Durultucu, Filtrasyon
Tesis İşletimi	: Tam Otomasyon (SCADA da görerek uzaktan müdahale edilebilir)
Kullanılan Kimyasallar	: Demir (III) Klorür, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum Permanganat, Gaz Klor, Katyonik Polielektrolit
Klorlama Durumu	: Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde çıkan atık su için dozaj pompası temin edilerek tahliye işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı yenisi ile değiştirildi. Mevcut olan mekanik aksamların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Havalandırma ve filtre yapısında suyun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Temiz su deposunun içine girilerek temizliği yapıldı, tesis içerisine fidan, çam ağacı, çiçek ekilerek çevre düzenlemesi yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Temiz su deposunda tespit edilen su kaçağı, enjeksiyon yöntemiyle onarıldı.

Elektrik dalgalanmasından dolayı arızalı olan blower motorunun bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H₂O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.

EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmıştır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir.. 3 farklı bakteriyolojik analiz yapılmıştır.

ARAÇ HAREKET HİZMETLERİ BİRİMİ

1. Su ve Kanalizasyon Müdürlüğünde toplam 33 adet hizmet aracı bulunmaktadır. Bunlardan: 11 adet farklı özellikli kamyon, 7 adet taransit, 1 adet mercedes kamyonet pick-up, 1 adet volkswagen amaro pick-up, 1 adet mitsubishi pick-up, 1 adet toyota pick-up, 1 adet traktör, 4 adet kazıcı kepçe, 6 adet ford tourneo courier, şeklindedir.
2. Farklı özellikli kamyon menşeli hizmet araçlarından : 2 adet vidanjör ,2 adet kuka ve 1 adeti kombi (kanal temizleme aracı) dır.
3. Araçlarımızın 35tanesinde seyir araç takip cihazı bulunmaktadır. (2 adet kiralık kepçe) dahil araçların tüm hal ve hareketleri takip edilmektedir.
4. 2020 yılında araçlarınıza 15.000 tl hgs/ogs yüklemesi yapılmıştır.
5. 4 aracımız maddi hasarlı trafik kazasına 1 aracımızda yaralamalı trafik kazasına karışmıştır.
6. Şu anda müdürlük olarak 33 hizmet aracı faal olarak göreve devam etmektedir.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ SU VE KAN. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	5.047.279,88	4.862.069,95	185.209,93
01 01	Memurlar	2.393.057,80	2.374.444,11	18.613,69
01 02	Sözleşmeli Personel	394.776,46	393.066,61	1.709,85
01 03	İşçiler	2.259.445,62	2.094.559,23	164.886,39
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	835.353,36	834.981,91	371,45
02 01	Memurlar	371.349,40	371.349,40	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	57.544,61	57.544,61	0,00
02 03	İşçiler	406.459,35	406.087,90	371,45
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	54.165.000,00	45.029.892,75	9.135.107,25
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	11.335.000,00	10.246.833,44	1.088.166,56
03 03	Yolluklar	55.000,00	12.776,13	42.223,87
03 04	Görev Giderleri	150.000,00	44.238,16	105.761,84
03 05	Hizmet Alımları	20.110.000,00	18.847.382,69	1.262.617,31
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	22.165.000,00	15.634.731,73	6.530.268,27
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	350.000,00	243.930,60	106.069,40
04	Faiz Giderleri	22.000.000,00	21.959.919,94	40.080,06
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	22.000.000,00	21.959.919,94	40.080,06
05	Cari Transferler	40.000,00	28.505,31	11.494,69
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	40.000,00	28.505,31	11.494,69
06	Sermaye Giderleri	169.273.366,76	84.032.502,01	85.240.864,75
06 01	Mamul Mal Alımları	30.690.000,00	0,00	30.690.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	138.583.366,76	84.032.502,01	54.550.864,75
GİDERLER TOPLAMI		251.361.000,00	156.747.871,87	94.613.128,13



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 15/02/2022

Ayhan ÖZER
Su ve Kanalizasyon Md. V.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetlerimiz ;

Avukatlar; leh ve aleyhinde açılmış veya açılacak dava takiplerini yapmak, görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmektir.

Memurlar ve Personel A.ş. Büro Elemanları; Adliyedeki işlerin takibi, evrak kayıt işleri ve yazışma işlerini paylaşmış olup, işlerin aksatılmadan yerine getirilmesinde titizlik göstermektedir.

Hukuk İşleri Müdürü; Hukuk İşleri Müdürlüğünün idareci kadrosunda yer almaktadır.

01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 Tarihleri Arasında

Av. Aydın AĞIRDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 20 adet, İdare Mahkemesinde 73 adet, İş Mahkemesinde 4 adet, Ceza Mahkemelerinde 1 adet dosyası olmak üzere toplam 98 adet dosya işlem görmüş olup, bunlardan 29 adet dosya karar olmuş 69 dosya halen devam etmektedir.

Önceki yıllarda yargılaması başlanıp 2021 yılında karar olan dosyalardan; Hukuk Mahkemelerinde 21 adet, İdare Mahkemesinde 58 adet, İş Mahkemesinde 1 adet dosya olmak üzere toplam 80 adet dosya karar olmuştur.

2021 yılı içerisinde 92.906,42 TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 14.377,89 TL Yargılama Gideri ve Rücuen tahsil olunan işçilik alacakları tahsilatı yapılmıştır.

Ayrıca; 2021 yılında ilgili Müdürlüklere 8 adet Hukuki görüş verildi.

Av. Vildan AKDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 3 adet dava dosyası bulunmakta olup, çeşitli aşamalarda devam eden 28 adet dosya bulunmaktadır. Bölge Adliye Mahkemesi aşamasında devam eden 5 adet dosya vardır. İdare Mahkemesinde 60 adet dava dosyası kaydı olup devam eden davaların 17 adedi 2021 yılı dosyasıdır. Bölge İdare Mahkemesi aşamasında devam eden 4 dosya vardır. Ceza Mahkemelerinde 2 adet dava dosyası bulunmaktadır. İş Mahkemesinde 1 adet dava dosyası olmak üzere toplam 21 adet dosya işlem görmüş olup, bunlardan 6 adet dosya karar olmuş 15 dosya halen devam etmektedir. Danıştay nezdinde devam eden 43 adet dosya ve Yargıtay nezdinde devam eden dosyalar halihazırda takip edilmektedir. Ayrıca, 2021 yılında 13 adet icra dosyası açılmıştır.

Ayrıca Edirne Adli Destek Ve Mağdur Hizmetleri Müdürlüğünce yapılan çalışmalara kurumumuzu temsilen katılım sağlanmış, Welbased “Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek” projesinde kurum ortaklığımıza yönelik aktif danışmanlık hizmeti, Tüketici Hakları Hakem Heyetinde kurumumuzu temsilen üyeliği bulunmakta olup, Kurumumuzun Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamındaki uyum çalışmalarına hukuki destek ve doküman desteği verilmiş ve halen verilmeye devam edilmekte, Personel AŞ şirketinden hizmet alımı personelin Toplu İş Sözleşmeleri kapsamındaki görüşmelerine haricen katılarak destek sağlanmış,7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu 7.maddesi uyarınca kurulan Değerlendirme Kurulunda üye yine Kurum nezdinde Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununu gereği kurulan Arabuluculuk komisyonunda

üye olup 33 adet dosyaya katılım sağlanmıştır. Kurum içi çalışmalarda Müdürlüklerdeki uygulamalara yönelik aktif danışmanlık çalışmaları yürütülmektedir.

Av. Anıl GÖKSEL'in, Hukuk Mahkemelerinde 23 adet, İdare Mahkemesinde 2 adet, Ceza Mahkemelerinde 3 adet dava dosyası olmak üzere toplam 28 adet dosya işlem görmüş olup, bunlardan 6 adet dosya karar olmuş 22 dosya halen devam etmektedir.

Önceki yıllarda yargılaması başlanıp 2021 yılında karar olan dosyalardan; Hukuk Mahkemelerinde 3 adet, İdare Mahkemesinde 2 adet dosya olmak üzere toplam 5 adet dosya karar olmuştur.

Ayrıca;

*İcra Müdürlüğünde derdest olan icra dosyası sayımız 1.309 adet ve yapılandırmada olan dosya sayımız 117 adettir. Toplam 1.426 adet açık durumda olan icra dosyamız vardır.

*2021 yılı içerisinde 360 adet icra takibi yapılmıştır.

*İcra Dosyalarına ilişkin yapılan tahsilatlar: 331.117,66 –TL'dir.

*Vekalet ücreti tahsilatı: 52.879,13 TL'dir.

Belediyemizin alacaklı olduğu icra dosyalarında tahsilata yönelik işlemler, önceden olduğu gibi bundan sonra da devam edilecektir.

Av. Mecit Eren KAYALI'nın, Hukuk Mahkemelerinde 25 adet, İdare Mahkemesinde 50 adet, İş Mahkemesinde 2 adet, Ceza Mahkemesinde 2 adet, Cumhuriyet Başsavcılığında 1 adet dava dosyası olmak üzere toplam 80 adet dosya işlem görmüş olup, bunlardan 22 adet dosya karar olmuş 58 dosya halen devam etmektedir.

Önceki yıllarda yargılaması başlanıp 2021 yılında karar olan dosyalardan; Hukuk Mahkemelerinde 8 adet, İdare Mahkemesinde 17 adet, İş Mahkemesinde 3 adet dosya olmak üzere toplam 28 adet dosya karar olmuştur.

2021 yılı içerisinde 50.404,00 TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 53.175,00 TL Yargılama Gideri ve Rücuen tahsil olunan işçilik alacakları tahsilatı yapılmıştır.

01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 tarihleri arasında toplam 164 adet halen devam eden dava dosyası bulunmaktadır.

01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 tarihleri arasında gelip karar olan 63 adet dosya bulunmaktadır.

Önceki yıllarda gelip 01 Ocak – 31 Aralık 2021 tarihleri arasında karar olan 127 adet dosya bulunmaktadır.

Ayrıca; 2021 yılında ilgili Müdürlüklere 5 adet Hukuki görüş verildi.

6183 sayılı Kanun gereğince tahsil edilmesi gereken ve vade konulmamış alacaklarda hangi usullere uyulması gerektiği ve 37.madde kapsamında tebligatın yapılış şekilleri Mali Hizmetler Müdürlüğü İcra Servisi çalışanlarına gerekli bilgi verildi.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün borç yapılandırmalarında hukuki destek sağlandı.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye borçlularına yönelik yaptığı işlemlerdeki usul hataları değerlendirildi, düzeltilmesi için bilgi verildi. Hukuki destek devam etmektedir.

Belediyemizin birçok Müdürlüklerindeki uygulamalara yönelik hususlarda hukuki destek sağlandı.

İş Kanunu ile ilgili uyuşmazlıklarda toplantılara gidildi.

33 adet Arabuluculuk toplantılarına katılım sağlandı.

696 Sayılı K.H.K. gereği kadroya geçen işçilerin özlük hakları ile ilgili toplu iş sözleşmesi kapsamında sendika ile yürütülen toplantılara destek verilip katılım sağlandı.

Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	860.578,63	845.647,98	14.930,65
01 01	Memurlar	452.000,00	437.571,95	14.428,05
01 02	Sözleşmeli Personel	408.578,63	408.076,03	502,60
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	133.938,63	125.483,34	8.455,29
02 01	Memurlar	72.000,00	63.544,71	8.455,29
02 02	Sözleşmeli Personel	63.938,63	63.938,63	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	936.482,74	557.259,20	379.223,54
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	17.758,40	7.073,40	10.685,00
03 03	Yolluklar	10.000,00	1.463,23	8.536,77
03 04	Görev Giderleri	463.724,34	273.786,07	189.938,27
03 05	Hizmet Alımları	412.000,00	262.401,02	149.598,98
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	31.000,00	12.535,48	18.464,52
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03 09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	11.000,00	0,00	11.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	11.000,00	0,00	11.000,00
GİDERLER TOPLAMI		1.943.000,00	1.528.390,52	414.609,48



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hukuk İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2022

İbrahim DOĞAN

Hukuk İşleri Md. V.



İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları:

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,

İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi fesih işlemleri,

Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması,

Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler.

Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler.

Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlanması.

2021 yılı içerisinde memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro unvanlarında değişiklik yapılmıştır.

2021 yılı içinde;

Ocak ayında 1 adet Memur personel göreve başlamıştır.

Şubat ayında herhangi bir personel hareketi olmamıştır.

Mart ayında 1 adet Memur personel emekli olmuştur.

Nisan ayında 1 adet Memur personel göreve başlamış, 1 adet Memur personel emekli, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Mayıs ayında 1 adet Memur diğer kurumlara nakil olmuş, 1 adet Sözleşmeli personel istifa etmiştir.

Haziran ayında herhangi bir personel hareketi olmamıştır.

Temmuz ayında 2 adet Memur personel emekli olmuştur.

Ağustos ayında 15 adet Memur personel, 1 adet Sözleşmeli Personel, 3 adet Sürekli İşçi personel göreve başlamış, 1 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Sözleşmeli Personel istifa etmiştir.

Eylül ayında 1 adet Memur personel emekli olmuştur.

Ekim ayında herhangi bir personel hareketi olmamıştır.

Kasım ayında 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Aralık ayında 1 adet Memur personel vefat etmiş, 1 adet memur personel görevden çekilmiş sayılmıştır.

2021 yılı içerisinde memur ve işçi personelin disiplin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemizde çalışmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personele 2021 yılı senelik izinleri verilmiş ve kayıtları tutulmuştur.

2021 yılında, 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerinin, ayrıca yüksekokul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

Personel özlük takip programı bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

2021 yılı içinde, 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümlerine göre yeni yeşil pasaport alma ve süre uzatma isteğinde bulunan memur personellerin, kurumumuzca yapılması gereken pasaport işlemleri yapılmıştır.

24 Aralık 2017 tarih ve 20280 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 696 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname gereği Belediyemizde görev yapmakta olan Edirne Belediyesi Personel Anonim Şirketi İşçilerinin işlemleri ile ilgili olarak Edirne Belediyesi Personel Anonim Şirketi ile koordineli çalışmalar yürütülmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞ. MD.(İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	686.351,44	680.397,62	5.953,82
01 01	Memurlar	684.948,21	680.397,62	4.550,59
01 04	Geçici Personel	1.403,23	0,00	1.403,23
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	90.379,34	90.302,22	77,12
02 01	Memurlar	90.379,34	90.302,22	77,12
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	103.269,22	40.676,02	62.593,20
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	60.300,00	30.224,82	30.075,18
03 03	Yolluklar	6.000,00	0,00	6.000,00
03 04	Görev Giderleri	6.000,00	1.050,00	4.950,00
03 05	Hizmet Alımları	15.969,22	8.001,20	7.968,02
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	15.000,00	1.400,00	13.600,00
GİDERLER TOPLAMI		880.000,00	811.375,86	68.624,14



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2022

İlknur AKTAS
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.



İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Edirne Belediyesi işletme ve iştirakler müdürlüğü 2 müze (Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Edirne Kent Müzesi) 1 Çay Bahçesi (Protokol evi çay bahçesi) 1 kahvaltı salonu (İzzet Arseven Kent Ormanı Kahvaltı Salonu) ve Kreş ve Gündüz Bakım Evi (T.C. Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evi) olmak üzere 5 ayrı birimden oluşmaktadır.

Belediyemizin işletmelerinin hizmetlerinde şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, eğitimde kaliteli sürdürülebilir kaynaklarının ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayıp gözeterek işletmelerde vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerimizden her vatandaşımızın eşit şekilde yararlanmasını sağlayarak. Vatandaşımızın mutlu olmasını ve hizmetlerimizin yüksek standartlarla devam etmesini sağlamak yönünde çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Müdürlüğümüz ve bağlı birimlerimizin 2021 yılında yapmış oldukları faaliyet bilgileri şöyledir.

KIRKPINAR AĞASI SEYFETTİN SELİM KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

2021 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER



Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi 06.09.2021 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz açıldığı günden bu yana Atatürk ilke ve inkılaplarını, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; insan haklarına ve Anayasa'nın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş yurttaşlar yetiştirmek; beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip; insan haklarına saygılı, kişilik ve topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler yetiştirmek amaçlarını edinmiştir.



Okulumuz öğretme öğrenme süreçleri Okul Öncesi Eğitimin çocuk açısından önemi gözetilerek planlanmaktadır. Okul Öncesi Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda sınıf içi planlamalar yapılmaktadır. Hazırlanan programlar çocuk merkezlidir. Çocuğun okula, öğrenmeye ve araştırmaya dair olumlu tutumlar kazanabilmesi için; olumlu benlik algısı geliştirmesi, kendini değerli hissetmesi, akran ve öğretmenleriyle karşılıklı etkileşime girebilmesi önemlidir. Okul öncesi dönemdeki çocukların hızlı gelişim ve değişim içinde olmaları ve öğrenmenin birikimli bir süreç gerektirmesi nedeniyle programımız sarmal özellikler göstermektedir. Oluşturulan planlarımız oyun temellidir. Farklı öğrenme kuram ve modellerindeki çocuk merkezli uygulamalardan yararlanılarak bir senteze ulaşılmış eklektik özellikler göstermektedir. Yaratıcılığın geliştirilmesi ve keşfederek öğrenmeye hizmet eden etkinlikler planlanmaktadır.

Okulumuzda;

18 Kurum içi

47 Kurum dışı

31 kız öğrenci 34 erkek öğrenci olmak üzere toplam 65 kayıtlı öğrencimiz bulunmaktadır.

2021 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SINIF İÇİ ETKİNLİKLER

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi'nde 36-60 ay çocuklar için toplamda 8 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca fen atölyesi, sanat sınıfı, müzik sınıfı, spor salonu, konferans salonu mevcuttur. Etkinlik planlama aşamasında öğretmenler her alanı farklı amaçlar doğrultusunda etkin kullanmaktadır.

Okulumuzda her ay düzenli olarak mutfak etkinlikleri yapılmaktadır. Bu etkinlikler günlük yaşam deneyimlerinin ve yakın çevre olanaklarının eğitim amaçlı kullanma amacına hizmet etmektedir. Zenginleştirilmiş etkinliklerle çocuğun yaratıcılığını ve bakış açısını zenginleştirmek ilkesi amaç edinilmiştir.



Sınıf içerisinde yarı yapılandırılmış ya da yapılandırılmamış serbest oyun zamanında planla-yap-değerlendir ilkesi amaç edinilmiştir. Bu ilke doğrultusunda çocuklarda oyun kurgulama aşamasında zaman yönetimi becerisinin geliştirilmesi desteklenmektedir.



Öğrenme öğretme sürecinde okulumuz balkonları ve bahçesi havanın durumuna göre etkin kullanılmaktadır. Çocuğun çevresini keşfetmesi için açık hava etkinlikleri okulumuzda büyük önem taşımaktadır.

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi'nde günlük eğitim akışı çerçevesinde farklı yaş gruplarını ortak alanda birleştiren etkinlikler planlanmaktadır. Kültürel ve evrensel değerlerin aktarımı ve farklı yaş gruplara saygı duyma becerisini geliştiren geleneksel oyunlar oynanmaktadır.

Okulumuzda "Haftanın Çocuğu Projesi" kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Haftanın çocuğu çeşitli görevleri yerine yetirir. Dünden bugüne, göster anlat ve kitabını paylaş projeleriyle çocuğun grup önünde kendini ifade edebilme, aidiyet kavramı desteklenir.



2021 YILI İÇERİSİNDE ATÖLYELER KAPSAMINDA YAPILAN ETKİNLİKLER

Okulumuzda; Fen eğitimi, Almanca, Bale, Hareket eğitimi, İngilizce, Satranç olmak üzere çeşitli atölyeler düzenlenmektedir. Atölye etkinlikleri öğrenme öğretme sürecini zenginleştirmektedir.

Fen eğitimi atölyesinde gözlem yapma, dikkatini toplama, soru sorma, neden-sonuç ilişkisi kurma, problemi tespit etme, probleme çözüm yolu bulma, bulduğu çözüm yolunu uygulama gibi kazanımlar ele alınır. Kazanımlar doğrultusunda her hafta ilgi çekici materyallerle temalar işlenir.

Almanca eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısından önemlidir. Dil gelişimize ait kazanım ve göstergeler doğrultusunda temalar belirlenir.

Satranç eğitimi atölyesinde plan yapabilme, zamanı iyi yönetebilme, dikkatini toplama gibi kazanımlar ele alınır.

Beden farkındalığının artması, motor becerilerin, koordinasyon ve esnekliğin gelişmesi yanı sıra problem çözme, zamanı ayarlama, yaratıcılığın desteklemesi amacıyla hareket eğitimlerine önem verilmektedir.



Bale eğitimi atölyesinde müzik ve ritim eşliğinde dans etme, denge hareketlerini yapma, estetik değerlerin farkında olma gibi çeşitli kazanımlar ele alınır.



İngilizce eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısında önemlidir. Dil gelişimize ait kazanım ve göstergeler doğrultusunda temalar belirlenir.



2021 YILI İÇERİSİNDE ETKİNLİKLER KAPSAMINDA PLANLANAN GEZİLER

Okul öncesinde yaparak yaşayarak öğrenme önemlidir. Bu nedenle alan gezilerinin çocuklara sunduğu deneyim öğrenmeyi kalıcı hale getirir. Alan gezisi etkinliklerinde gezi öncesi, gezi sırası, gezi sonrası olmak üzere 3 ayrı bütünleştirilmiş etkinlik yer alır.

10 Kasım Atatürk Haftası



Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi





2021 YILI İÇERİSİNDEKİ BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR

İlköğretim Haftasını heyecanla kutladık.



“4 Ekim Hayvanları Koruma Günü ” kapsamında küçük dostlarımız için boyadığımız kedi köpek kulübelerini ve mamaları barınağa hediye etmek için resimlerimizle süsledik.



“Dünya Çocuk Günü” kapsamında okulumuz çocukları bu günün önemi hakkında bilgilendirildi.



“29 Ekim Cumhuriyet Bayramı” okulumuz çocukları ile coşkuyla kutlandı.



“Kızılay Haftası” kapsamında sınıf içinde çeşitli dramalar yapıldı. İlk yardım çantası ile ilgili sınıf içi etkinlikler yapıldı.



“Atatürk Haftası” kapsamında Atatürk’ü tanımaya yönelik çalışmalar yapıldı. Okulumuzdaki Atatürk büstüne ve Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi’ndeki Atatürk büstüne çiçekler bırakıldı.



“25 Kasım Edirne’nin Kurtuluşu” kapsamında Edirne’nin kültürel özelliklerini tanıtmaya yönelik etkinlikler yapıldı.



“3 Aralık Dünya Engelliler Günü” kapsamında farklılıklara saygı duyma ve empati kurma becerilerinin gelişimine yönelik etkinlikler yapıldı.

21 Aralık Atatürk’ün Edirne’ye Gelişinin Yıldönümü



21 Aralık Atatürk’ ün Edirne’ ye gelişiyle ilgili Belediye Başkanlığı binasında bulunan Atatürk Odası ziyaret edildi.

“İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası” kapsamında sınıf içerisinde seçimler yapıldı. Haklarımız konusunda etkinlikler yapıldı.



2021 YILI İÇERİSİNDE ÖĞRETMENLERİN ALDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİMLER

Öğretmenlerimize 2021 yılı içerisinde Hijyen Eğitimi, İlk Yardım Eğitimi, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi gibi eğitimler verilmiştir.



Hijyen Eğitimi



İlk Yardım Eğitimi



İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi

2021 YILI İÇERİSİNDE ÖĞRETME ÖĞRENME SÜREÇLERİNİ ZENGİNLEŞTİRMeye YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR

Her hafta cuma günü öğretmenler ile hafta değerlendirme toplantıları yapıldı.

Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği bölümü Prof. Dr. Emine AHMETOĞLU ve Doktor Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ ile çeşitli toplantılar düzenlenerek öğretme öğrenme süreçlerini zenginleştirmeye yönelik çalışmalarda yol haritaları belirlendi.

Yüz yüze ve online yapılan toplantılar ile proje tabanlı öğrenme kapsamında planlamalar yapıldı. Bu planlamalar doğrultusunda öğretmenlere zihin haritası oluşturma teknikleri, fikir bankası, merak ağacı uygulama eğitimleri verildi. Proje tabanlı öğrenme ile bütünleştirilecek yaşam becerileri, sanat, duyu etkinlikleri, stem etkinliği, scamper etkinlikleri üzerine eğitimler verildi.



2021 YILI KREŞİMİZ HEMŞİRESİNİN REVİR FAALİYETLERİ

Öğrencilerin aylık boy kilo ölçümleri yapılarak formlarına kaydedildi. BKİ (Beden Kitle İndeksi) değerleri tespit edildi. Normal değerlerinin dışında BKİ değeri saptanan çocukların aileleri ile görüşülerek, işbirliği içerisinde sağlık kuruluşlarına yönlendirildiler.



Öğrenci sağlık değerlendirme formları oluşturularak, hem çocuk hem de ailesi ile ilgili sağlık bilgileri arşivlendi. Edinilen önemli bilgiler sınıf öğretmeni, okul idaresi ile paylaşıldı. Aile ile işbirliği içinde kurumumuz bünyesinde gerekli önlemler alındı.

Her gün ateş ölçümleri yapılarak ateş takip çizelgelerine kaydedildi.

Covid-19 belirtileri yönünden çocuklar girişlerde ve sınıflarında gözlemlendi. Riskli görülenler, diğer çocuklardan izole edilerek gerekli önlemler alınıp sağlık kuruluşuna yönlendirildi ve takipleri yapıldı.

Hasta olup ilaç kullanması gereken çocukların reçeteli ilaçları, aileleri tarafından İlaç Teslim Formu doldurularak teslim edildi. Tedavisi planlanan ilaçlar, İlaç Uygulama Formu'na kaydedilerek uygulandı. (246 ilaç uygulaması yapılmıştır.)

Çeşitli sağlık sorunları sebebiyle ilaç uygulamaları dışında,74 öğrenci ile 27 kurum çalışanı revire gelmiş, Revir Kayıt Formu'na kaydedilerek gerekli müdahaleleri yapılmıştır.

Personel Sağlık Değerlendirme Formları oluşturularak kurum bünyesinde çalışan personelin sağlık bilgileri arşivlendi. Edinilen bilgiler doğrultusunda var olan ve olası sağlık sorunları saptanıp gerekli önlemler alındı.

Personelin Tansiyon, Nabız, Ateş, Boy ve Kilo değerlerine bakılarak sağlık taramaları yapıldı.

Personelin kan değerleri ve rutin sağlık tarama testleri istenerek değerlendirildi. Riskli olanlar sağlık kuruluşlarına yönlendirildi. (3 kişi sağlık kuruluşuna yönlendirildi.)

Yapılan rutin tetkikler sonucunda 17 personelin Hepatit A bağışıklığı olmadığı saptanıp, aşıları kurumumuzda yapıldı.

Yapılan rutin tetkikler sonunda 8 personelin Hepatit B bağışıklığı olmadığı saptanıp, aile hekimliklerine yönlendirildi ve takipleri yapıldı.

Personelin, Covid-19 tedbirleri kapsamında aşılanma durumları ve HES kodları takip edilerek ilgili evraklar arşıvlendi. Ayrıca ocuklarımıza;

Nasıl ksrmeliyiz? Nasıl hapşırmalıyız? Burnumuzu nasıl silmeliyiz?

Covid 19 nedir? Nasıl korunuruz? Maskenin nemi nedir? Maskemizi nasıl takmalıyız?

İskelet sistemimizin nemi, Kemikler ve Kemiklerimizi nasıl gçlendiririz?

“Ellerimizi nasıl yıkamalıyız?” Konulu eğitimler verildi.



2021 YILI REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETİ FAALİYETLERİ

Uzman Psikolojik Danışman Esra SELVİ eşliğinde Okul Öncesi dönemde okula hazırlık süreci ve çocuğun gelişimini destekleyen öneriler konularında veli eğitimlerine destek verildi.

Okul uyum problemi yaşayan çocuklarımıza psikolojik ve eğitsel destek verilerek oryantasyon dönemi kolaylaştırıldı.

Çocuklarımıza akran uyumu ve okul uyumuna yönelik psiko-sosyal eğitim hizmeti verildi.

Alt ıslatma, dudak emme, şiddet eğilimi olan çocuklara yönelik psikolojik destek hizmeti verildi. Eğitsel çalışmalarla uygulamalı davranış analizi yapıldı.

Çocukların gelişim durumları ve aile içi akademik-sosyal gelişimi destekleyen veli bilgilendirme çalışmaları yapıldı.

HASAN ALİ YÜCEL ÇOCUK MÜZESİ

2021 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER

01 Ocak 2021 ile 31 Aralık 2021 tarihleri arasında müzemizi ziyaret eden kişi sayıları;
Ücretli Çocuk, Ücretli Yetişkin, 0-4 Yaş Ücretsiz Çocuk, Ücretsiz Engelli

Olmak üzere; 7928 kişi ücretli, 2694 kişi ücretsiz, toplam ziyaretçi sayımız 10622 kişidir.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü 29.10.2018 tarihinde hizmete açılmıştır. Müzemiz açıldığı günden itibaren çocuklara ve ailelere bilim, sanat ve toplumla ilgili eğlenceli oyunlar, ilham verici sergiler ve çocukların bireysel farklılıklarına göre çeşitli keşfetme etkinliklerini içeren programlar sunarak çocukların merak duygularını arttırarak, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmektedir.

Pandemi nedeniyle kapalı olan müzemiz 4 Ağustos 2021 tarihinde tekrar faaliyete başlamıştır.



2021 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ATÖLYE VE ÖNEMLİ GÜN ETKİNLİKLERİ

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü olarak 4-7, 7-12 yaş grubu çocuklara; yaparak yaşayarak ve aynı zamanda eğlenerek öğrenme fırsatı sağlamaktayız.

Pazartesi günleri dışında, haftanın 6 günü boyunca faaliyet gösteren müzemizde hafta içi; şehir içi ve şehir dışından gelen okul gruplarına, açık ve kapalı alanlarımızda eğitimler verdik.



Müzemizde her hafta sonu düzenli aralıklarla güncellenen “Bilim, Sanat, Dino ” ve “Anlat Bakalım” atölyeleri yaptık. Bu atölyeler ile birlikte bütüncül bir yaklaşımı esas alarak çocuklarımızın sosyal, duygusal ve motor becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.





Önemli gün atölyelerimiz;

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda; müzemizin kuruluşunun 3. , Cumhuriyetimizin 98. yılını coşkuyla kutladık. Cumhuriyet bayramı kapsamında hazırlamış olduğumuz program ile Başar ATARBAY ile Cumhuriyeti Yaşatmak isimli söyleşi ve imza günü düzenledik. Çocukların kendi el izleriyle Türk Bayrağı yapımı ve büyük Türkiye Haritası yapımı gerçekleştirdik. Planetaryum gösterimi yapıldı. Köpük balon ve ay yıldızlı balon dağıtıldı.



10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü kapsamında "Atatürk'le Yaşamak" adlı etkinlik düzenlendi. Yapmış olduğumuz alçı Atatürk büstleri çocuklar tarafından boyandı. Aynı zamanda Atatürk Puzzle Tablo Yapımı etkinliği gerçekleştirildi.



13 – 21 Kasım tarihleri arasında Ara Tatil atölyeleri düzenlendi. Çeşitli atölyeler ile birlikte çocukların ara tatilleri eğlenceli bir şekilde değerlendirildi.



20 Kasım Çocuk Hakları Günü kapsamında “Çocuğum Haklarım Var” baskılı maske ve balon dağıtımı “Sinevizyonda Çocuk Hakları” konulu animasyon filminin izlenmesi “Çocuk Hakları’nın” yazılı olduğu pankartların hazırlanması ve Yüz Boyama etkinliği gerçekleştirildi.



Avrupa Yerel Demokrasi Haftası etkinlikleri her yıl toplum için gerekli farklı bir tema ile kutlanmaktadır. Müzemide 2021-2022 teması “Çevreyi Korumaya Yerel Dinamikleri Harekete Geçir” teması ile Cumhuriyet ilkokulunu ağırladık.



14 – 15 Aralık Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası kapsamında kumbara yapım atölyesi gerçekleştirildi.



25 Aralık 2021 Cumartesi günü yapılan Yeni yıl atölyesi kapsamında “Ebeveynli Yılbaşı Etkinliği” düzenledik. Çocuklar aileleleri ile birlikte kar küreleri tasarladılar.



EĞİTİM VE SERGİ ALANLARIMIZ

Paleontoloji Eğitim Adası; Eğitimci eşliğinde çocuklara, eski jeolojik çağlarda yaşamış ve nesli tükenmiş olan hayvanlar hakkında bilgiler verilerek çocukların dinazorların yaşam ve beslenme şekilleri hakkında düşünmeleri sağlandı. Paleontoloji- paleontolog, arkeoloji-arkeolog gibi kavramları öğrenmeleri, merak edip araştırmaları ve aynı zamanda eğlenceli vakit geçirmeleri önemsendi.



Entomoloji Eğitim Adası

Bu alanda böceklerin evrimi, biyolojik özellikleri, ekosistemdeki yerleri, önemleri ve böceklerin kullanım alanları ile ilgili bilgilerin yanı sıra böceklere dokunup yapısal özelliklerini hissetmelerine olanak sağlayarak, eğitimler verdik.



Vahşi Yaşam ve Yardımseverlik sergi alanı: Nesli tükenme tehlikesi altında olan hayvanlar hakkında bilgiler verilerek, onlara nasıl yardım edebileceklerine dair fikir üretmeleri sağlandı. Drama ve canlandırma teknikleri kullanılarak “yardımseverlik” değerinin farkındalığını arttırdık.



Veterinerlik ve Sevgi Sergi Alanı: Satın alma sahiplen sloganıyla, hayvan dostlarımıza ne gibi yardımlarda bulunabileceğimiz konusu işlenip, sevgi, yardımlaşma ve saygı gibi değerlere dikkat çekilmiştir. Veterinerlik mesleği tanıtılarak, çocukların birer veteriner gibi hayvanları tedavi ettikleri drama çalışmaları yaptırılmıştır.



Çevre ve Saygı Sergi Alanı: Çocuklara çevre bilincini kazandırmak amacıyla; geri dönüşüm, atıklar, organik tarım, yenilenebilir enerji kaynakları, karbon salınım değerleri gibi konularda interaktif eğitimler verildi. “Saygı” değeri üzerinden öncelikli olarak çevremize daha sona ailemize ve kendimize saygı duymamız gerektiği vurgulanarak, drama çalışmaları ile desteklendi.



Trafik ve Hoşgörü Sergi Alanı: Trafikte yayaların, araçların uyması gereken kurallar çocuklarla birlikte interaktif bir şekilde işlendi. Polislik mesleği tanıtılarak, drama ve canlandırma teknikleri ile desteklendi. Hoşgörü teması başlığı altında öncelikle trafikte nasıl hoşgörülü olmalıyız konusu işlenip, hoşgörü kavramının hayatımızda hangi alanlarda ne şekilde uygulamalı şekilde anlatıldı.



İnşaat ve Mühendislik alanı: Mühendislik alanımızda bulunan ekskavatörlerin çocuklar tarafından kullanılması psikomotor gelişimi ve el-göz koordinasyon becerisinin artmasını, konsantrasyon ve dikkat süresinin de uzamasını sağlamaktadır.



Bilim ve Sanat Atölyesi: Çocuklara kendi gözlem ve deneyimleriyle araştırma, keşfetme imkanı sağlayan Bilim Atölyesi ve Çocukların sanatsal gelişimini ve hayal gücünü destekleyen yaratıcı, eğlenceli Kara Kalem ve Rölyef Kursunu çocuklarla buluşturduk.



Planetaryum (Gezegen Evi): Çocukların güneş, ay, yıldızlar, uydular, gezegenler ve tüm gök cisimlerinin konumlarını, hareketlerini, küresel bir kubbede 360° görüntü izleyebildikleri Planetaryumu (gezegen evini) güncellenen haliyle hizmete sunduk.



Müze Tanıtım Faaliyetleri

Müze ve Eğitim Kampüsümüzün Tanıtımı maksadıyla Sosyal Medya hesaplarımızdan ziyaretler esnasında çekilen fotoğraf ve videoların paylaşımları gruplardan izin alınarak yapılmakta. Bunun yanında öncelikle şehir merkezinden başlayarak okullarımızdan randevu alınarak ziyaretler de bulunulmakta ve tanıtımımız işleyiş tarzımız ve aktivitelerimiz konusunda öğretmen ve öğrencilere bilgi verilmektedir.

EDİRNE KENT MÜZESİ

2021 YILINDA YAPILAN FAALİYETLER

Tarihi değerleri ile yaşayan ve yaşatılan Edirne “Edirne Kent Müzesi” projesi Trakya kalkınma ajansı ortaklığında “Edirne'nin kent tarihinin ve kültürel zenginliğinin, kültürel tarihi mirasının gelecek nesillere aktarılması; kentlilerde aidiyet duygusunu ve kent bilincini yükseltmek, şehrin turizm potansiyelini arttırması amacı ile 31 ağustos 2015 tarihinde başlamış ve Edirne’nin fethi olan 5 Mayıs’a denk getirilerek 5 Mayıs 2017’de misafirlerine kapısını açmıştır.

Edirne Kent Müzesi’ne ev sahipliği yapan Hafız Ağa Konağı; 20. yy. başında İttihat ve Terakki’nin gizli Edirne şubesi olarak kullanılmış; cemiyete girecek yeni üyelerin yeminleri bu konakta alınmış ve Osmanlı’nın son dönem siyasi yaşamı için tarihe tanıklık etmiştir. Tescilli bir yapı olan Hafız Ağa Konağı’nın onarımı, yeniden tasarlanması, korunması ile şehrin turizm ve tanıtımına Edirne Kent Müzesi olarak katkı sağlanmaktadır.

Müzede Edirne’nin ilk çağlarından itibaren başlayan öyküsü, Osmanlı payitahtlığı dönemi boyunca taşıdığı 5 sultanla parlak günlerini hatırlatmaktadır. Ayrıca Edirne’de taht hayatı yaşamış 5 padişahın silikon heykelleri bulunmaktadır. Kentin Yaşadığı doğal afet ve felaketleri; 4 ayrı işgal ve istilaların izlerini toplumsal kültürel hafızadan alıp sergi alanında ifade etmektedir. Balkanlardaki Türk egemenliğinin son bulduğu yılları; bir tarih kitabı edasındansa bugün kent ahalisinin ezici çoğunluğunu teşkil eden halkının, dedelerinden birebir dinlediği dokunaklı öyküleri kelimenin doğru anlamıyla gözler önüne sermektedir. Müzede kullanılan dokunmatik ekran teknolojileri ile Kentin en önemli mimari yapısı olan Selimiye Camii’ni misafirler 360 derece gezebilmekte, Kentin panolara sığmayan tarihini derin bir şekilde ekranlardan okuyabilmekte, Sözlü tarih bölümümüzde kenti Kentlinin dilinden dinleyebilmektedir. Ayrıca şuan anda müzemizde sergilenen 425 adet eser bulunmaktadır.

Proje, 'Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması'nda uygulama ödülüne, Sign of the City Awards (SotCA) gayrimenkul yarışmasından En İyi Sosyo-Kültürel Yapı ödülüne, Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri'nde Kültür ve Sanat Kategorisinde ödüle layık görülmüştür.

EDİRNE KENT MÜZESİ 2021 ZİYARETÇİ GİRİŞ SAYILARI

Toplam Ziyaretçi: 7260

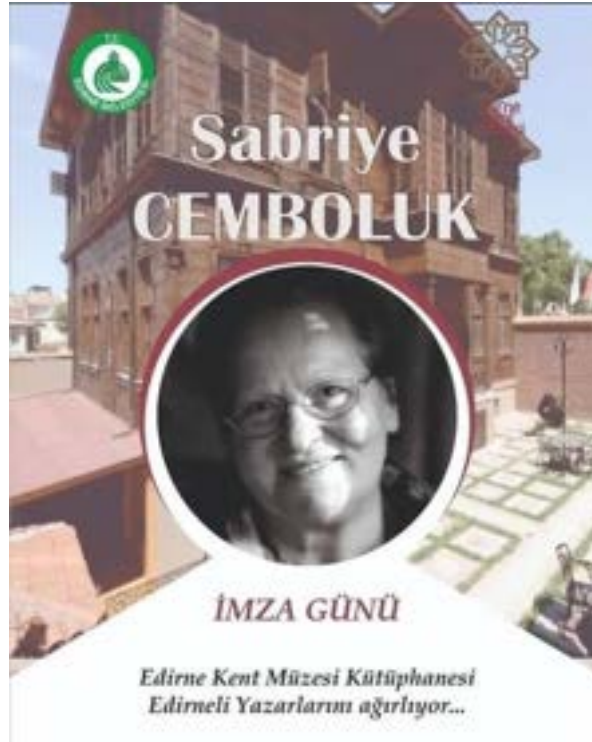
Ziyaretçi: 7150

Yabancı Ziyaretçi: 110

EDİRNE KENT MÜZESİ 2021 YAPILAN ETKİNLİKLER

SABRİYE CEMBOLUK İMZA GÜNÜ

Edirne Kırmızısı kitabının yazarı Sabriye Cemboluk Kent Müzesi'nde düzenlenen imza gününde sevenleri ile buluştu. Edirneli Cemboluk'a ilgi oldukça fazlaydı. İmza günü 17 Ekim 2021 tarihinde gerçekleştirildi.



İşletme ve İştirakler MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.076.938,37	1.069.526,41	7.411,96
01 01	Memurlar	807.500,00	804.143,78	3.356,22
01 02	Sözleşmeli Personel	183.995,65	183.990,45	5,20
01 03	İşçiler	85.442,72	81.392,18	4.050,54
01 04	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	182.061,63	176.349,72	5.711,91
02 01	Memurlar	130.061,63	129.698,35	363,28
02 02	Sözleşmeli Personel	32.000,00	28.634,14	3.365,86
02 03	İşçiler	20.000,00	18.017,23	1.982,77
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	7.411.000,00	6.750.145,21	660.854,79
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.268.000,00	1.139.935,05	128.064,95
03 03	Yolluklar	4.000,00	189,00	3.811,00
03 04	Görev Giderleri	46.000,00	43.606,10	2.393,90
03 05	Hizmet Alımları	3.838.000,00	3.687.578,98	150.421,02
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.335.000,00	961.449,17	373.550,83
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	920.000,00	917.386,91	2.613,09
06	Sermaye Giderleri	185.000,00	183.072,00	1.928,00
06 01	Mamul Mal Alımları	185.000,00	183.072,00	1.928,00
GİDERLER TOPLAMI		8.855.000,00	8.179.093,34	675.906,66



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2022

Ad Soyad İlker YAVUZ

Unvan İşletme ve İştirakler Müd.Vek.

İmza



TARİHİ BİNA ARTIK KADINLARIN

Edirne Belediyesi tarafından restorasyonu yapılan Tarihi Elektrik Fabrikası, Edirne Belediye Başkanlığı Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak hizmet vermeye başladı.



KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



06.06.2016 tarihinde aktif hale gelen Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çok sayıda merkez ve birim bulundurmaktadır. Özgecan Kadın Merkezi, Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi, Yaşam Merkezi, Meslek Edindirme Kurs Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi ve Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi yanı sıra Edirne Akademi ve Aile Sağlığı Birimleri bulunmaktadır. Her biri farklı mahallelerde hizmet veren merkez ve birimlerimizin içeriğinde çocuk ve kadın aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, sağlıklı beslenme danışmanlığı, girişimci kadınları desteklemek gibi bireylerin sosyal hayata katılımını sağlayan faaliyetler yer almaktadır.

AMACIMIZ:

Edirne Belediyesi olarak aileyi güçlendirmek, çocukların gelişimlerinin doğru ve sağlıklı olmasını sağlamak, eğitimde başarılı olmalarını sağlamak, şiddeti önlemek, sosyal hayata katılımını sağlamak, istihdamı sağlamak, ev ekonomisine katkıda bulunmak isteyen kadınları desteklemek kısacası hayatı ve yaşamı güçlendirmek için önce KADIN diyerek, sağlıklı bireyler, sağlıklı toplum amaçlarımız arasındadır.

HEDEFİMİZ:

Kadınlarımıza ve çocuklarımıza yönelik aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, girişimci kadınları destekleme ve danışmanlık merkezlerimizi diğer mahallelerimize de açarak, belediye hizmetlerini vatandaşlarımızın ayağına kadar götürmeyi hedefliyoruz.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN FAALİYET ALANLARI:

1. İlde yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk, aile ve toplumdaki diğer bireylere yönelik eğitim ve sosyal ihtiyaçlara uygun değişim ve gelişimi sağlayan projeler hazırlamak ve yürütmek.
2. İlde yaşayan kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözmek, danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi kurmak,

3. İlimiz içerisinde yaşayan bireylerin, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yaşam kalitelerinin artırılması ile topluma tam eşit katılımın sağlanabilmesi amacıyla semt merkezleri ve ilgili merkezler açmak,
4. Semt merkezleri bünyesinde ve diğer merkezlerde çeşitli kurslar düzenlenmesini sağlamak, her türlü kurs giderlerini ve temizliklerini sağlamak,
5. İlde yaşayan ev hanımlarının, evlerinde yaptıkları ürünlerin satışını yaparak, ev ekonomilerine ve sosyal hayatlarına katkı sağlayabilecekleri alanlar yaratmak.
6. Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlenmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlara katkı verilmesi, ayrıca işbirliği içinde panel, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
7. Ulusal ve uluslararası projelere katılımı sağlamak, kadınların yaşamdan kopmalarını önleyecek etkinlikler düzenlemek, iyileştirici ve geliştirici çalışmalar yapmak,
8. Dezavantajlı gruplara yönelik üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar işbirliğinde sosyal çalışmalar ve projeler yapmaktır.

Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2021 yılı içerisinde yapılan çalışmaların raporu aşağıda sunulmuştur.

MERKEZLERİMİZ

- **DR. FATMA ŞAKİR MEMİK KADIN MERKEZİ**
- **KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BİNASI**

2016 yılında Mithatpaşa Mahallesi'nde kurulan adını Edirne'nin ilk kadın milletvekilinden alan merkezimiz aynı zamanda Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün ana hizmet binasıdır. Bina içerisinde Aile Sağlığı Birimi ve Edirne Akademi birimleri de bulunmaktadır.

Bina içerisinde Beslenme Danışmanlığı Odası, Evlilik ve Aile Danışmanlığı Odası, Edirne Akademi adı altında kişisel gelişim kurs odaları, Edirne Kadın Dayanışması toplantı odası, Kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca diğer tüm merkez ve birimlerin yazışmalarının yapıldığı yazışma odası bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde Diyetisyen, Uzm. Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyolog çalışmaktadır. Edirne Akademi bünyesinde talep edilen kişisel gelişim kurslarının eğitmenleri gönüllülük esasına dayalı olarak bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

AİLE SAĞLIĞI BİRİMİ

Evlilik ve Aile Danışmanlığı

Evlilik ve Aile Danışmanlığında psikolojik danışmanlığın yanı sıra çocuk ve ergen psikolojisi, evlilik öncesi danışmanlık, engellilere yönelik danışmanlık, madde bağımlılığı, bireylere ve ailelere yönelik danışmanlık, boşanma sürecinde danışmanlık, akran iletişim sorunları, aile içi iletişim problemleri, cinsel problemler, boşanmanın çocuk üzerine etkileri, öfke problemleri, erken yaşta evliliğin önlenmesi yönünde danışmanlık gibi konularda ücretsiz hizmet verilir. 148 Kadın, 57 Erkek, 62 Çocuk Evlilik ve Aile Danışmanlığı hizmetinden faydalanmıştır.

(*2021 yılında danışmanlık hizmetinden 267 vatandaşımız faydalanmıştır.)

Müdürlük bünyesinde bulunan Uzm. Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyolog tarafından ücretsiz seminerler düzenlenmiştir.

Evlilik ve Aile Danışmanlık bünyesinde düzenlenen seminerler

- 8 Ocak 2021-15 Ocak 2021 tarihleri arasında 4 oturum şeklinde Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi “Madde Bağımlılığı” eğitimi çevrimiçi olarak 450 öğrenciye verilmiştir.
- 3 Mart 2021 Yeşilay Haftası kapsamında Trakya Üniversitesi Kültür Spor Daire Başkanlığının koordinasyonunda düzenlenen Psikolojik Danışmanlık eğitimleri kapsamında Edirne Belediyesi Bağımlılık ile Mücadelede Neler Yapıyor konulu eğitim 58 rehberlik psikolojik danışmanlık öğrencisine verildi.
- 21-22 Eylül 2021 tarihleri arasında Fatih Sultan Mehmet Kuran Kursu kursiyerlerine ‘Afetlerin İnsan Psikolojisine Etkileri ve Psikolojik İlk Yardım’ semineri 150 erkek, 85 kadın kursiyere verilmiştir.
- Edirne İli Biyolojik Çeşitliliğe Dayalı Geleneksel Bilginin Belirlenmesi Projesi kapsamında kurumumuz personeli Uzm. Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyolog görevlendirilmiştir. Proje kapsamında 64 kadın 125 erkekten olmak üzere toplam 189 kişiden bizzat arazide Biyolojik Çeşitliliğe Dayalı Geleneksel bilgiler kayıt edilmiş ve ilgili biyolojik materyaller toplanması sağlanmıştır.

(*2021 yılında düzenlenen seminerlerden 932 vatandaşımız faydalanmıştır.)

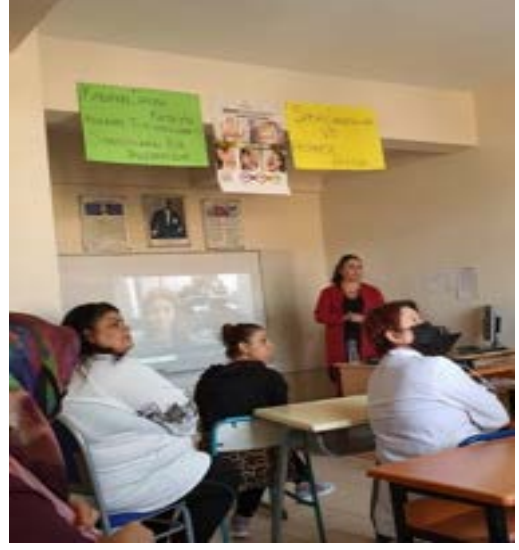
EDİRNE SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI EĞİTİMLERİ

Edirne Belediye Başkanlığı Uzman Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyologu tarafından, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına bağlı olarak hizmet veren Sodam Biriminde kurs gören kursiyerlere;

- 09 Kasım 2021 tarihinde Bağımlılıkla Mücadele eğitimi verilmiştir. Düzenlenen eğitime 15 kadın kursiyer katılım sağlamıştır.



- 16 Kasım 2021 Tarihinde "Aile İçi İletişim" eğitimi verilmiştir. Düzenlenen eğitimi 15 kadın kursiyer katılım sağlamıştır.



- 30.11.2021 tarihinde "Erken Yaşta Evliliğin Önlenmesi" konulu eğitim verilmiştir. Düzenlenen eğitimi 20 kadın kursiyer katılım sağlamıştır.



- 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Edirne ilinde İl Göç İdaresi Müdürlüğüne kayıtlı olarak ikamet eden Uluslararası Koruma başvuru sahibi, İkamet ve Geçici Koruma statüsündeki yaklaşık 25 Kadına 29.11.2021 tarihinde "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Yöntemleri" ve "Öfke Kontrolü" konulu eğitimler düzenlenmiştir.



(*2021 yılında düzenlenen eğitimlerden 75 kadın vatandaşımız faydalanmıştır.)

Beslenme Danışmanlığı



Beslenme Danışmanlığında sağlıklı beslenme, kilo alma ve kilo verme, hastalıklara uygun tıbbi beslenme tedavisi ve önerileri, 10 yaş üstü çocuk ve ergenlerde gelişime bağlı ve gelişimi destekleyici beslenme ilkeleri, kalıtsal ve kronik hastalıklara bağlı beslenme tedavisi ve önerileri, psikolojik yeme bozukluklarına bağlı beslenme planları, metabolik hastalıklarda uygulanan tıbbi beslenme tedavisi önerileri, sürdürülebilir sağlıklı beslenme gibi konularda hizmet kan değerlerinin yorumlanmasından hareketle vücut analiz cihazı ile ölçüm yapılarak verilmektedir.

- ✓ 197 kadın danışan yararlanmıştır.
- ✓ 35 erkek danışan yararlanmıştır.
- ✓ 7 çocuk danışan yararlanmıştır.

(*2021 yılında Beslenme Danışmanlığı hizmetinden 239 vatandaşımız faydalanmıştır.)

- EDİRNE AKADEMİ BİRİMİ

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi'nde bulunan Edirne Akademi ücretsiz tüm vatandaşlara eğitim, seminer, atölye çalışması gibi alanlarda hizmet vermektedir. Edirne Akademi gönüllü eğitmenler dışında Habitat, Halk Eğitim gibi kurum ve kuruluşların desteklediği eğitimleri de bünyesinde bulundurmaktadır.

Edirne Akademi bünyesinde;

- 06 Temmuz 2021 Habitat iş birliğiyle çevrimiçi olarak 'Dijital Dünyada Güvenlik Eğitimi' 15 kişiye eğitim verildi.
- 08 Aralık 2021 Habitat iş birliğiyle çevrimiçi olarak 'Dijital Dünyada Güvenlik Eğitimi' 8 kişiye eğitim verildi.



- 31.05.2021-24.08.2021 tarihleri arasında Makrome Takı kursuna 14 kursiyer katılım sağlamıştır.



- 25.10.2021-09.03.2022 tarihleri arasında Ahşap Boyama ve Vernikleme kursuna 13 kursiyer katılım sağlamış olup halen devam etmektedir.
- 15.11.2021-24.02.2022 tarihleri arasında Mutfak Akademi kursuna 18 kursiyer katılım sağlamış olup halen devam etmektedir.



(*2021 yılında Edirne Akademi hizmetinden 68 vatandaşımız faydalanmıştır.

Edirne Kadın Dayanışması

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi bünyesinde; 2016 yılında Edirne'deki aktif kadın sivil toplum kuruluşlarını, kadın derneklerini, siyasi parti kadın kollarını bir çatı altında toplayarak Edirne Kadın Dayanışması kurulmuştur. Edirne Kadın Dayanışması toplantıları kadın merkezinde yapılmaktadır. Sadece kadınlara ait önemli günlerde değil ülkenin gündeminde olan kadın ve çocuklara ait olaylarda da farkındalık yaratıp ses getirmek amaçlanmıştır.

- 8 Mart 2021 Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Atatürk Anıtı'na çelenk sunumu ve basın açıklaması yapılmıştır. Aynı zamanda katılım sağlayan vatandaşlarımıza personelimiz tarafından anahtarlık ve maske dağıtılmıştır.



- 8 Mart 2021 Dünya Emekçi Kadınlar Gününde Edirne Belediyesi Mor Ev Kadın Atölyesine ziyaret eden Belediye Başkanı Recep Gürkan, Tarihi Elektrik Fabrikasını üretici kadınlarla birlikte gezerek üretim merkezi olması için söz vermiştir.



- 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü kapsamında 25 Kasım 2021 Perşembe günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. Törene katılım sağlayan vatandaşlara 'Her Kadın Kendi Hikayesini Yazar' sticker baskılı kalem dağıtılmıştır.



- 5 Aralık Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının verilmesinin 87. Yıl dönümü kutlama etkinlikleri kapsamında 5 Aralık 2021 Pazar günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından Edirne Belediye Bandosu eşliğinde saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır.



Bebek Bakım ve Emzirme Kabinleri

Müdürlük bünyesinde bulunan bebek bakım ve emzirme kabinleri PTT yanında ve Eski Cami önünde yer almaktadır. Kabinler 7-24 kullanılabilir durumda olup kabin giriş kartları Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi'nden temin edilmektedir. Dünya genelinde yaşanan Covid-19 salgını sebebiyle 2021 yılında bebek kabinleri hizmet vermemektedir.

Emek Pazarı

Edirne Belediyesi bünyesinde kurulan Emek Pazarı, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü kurulduktan sonra müdürlük bünyesine geçmiştir. Emek Pazarı'nda 63 üretici kadın yer almaktadır. Evlerinde ürettikleri el emeği ürünleri Eski Cami altındaki alanda satışa sunan kadınlara ayrıca Bedesten dış dükkânlarından 2 adet dükkân tahsis edilmiştir. Bedesten Çarşısı dış dükkânlarındaki alana kadınlarımız hem malzemelerini koymakta hem de teşhir salonu olarak kullanmaktadır.



TÜRK KÜLTÜRÜ EL SANATLARI ÜRETİM VE GELİŞTİRME MERKEZİ

12 Kasım 2021 tarihinde Tarihi Elektrik Fabrikası, Edirne Belediye Başkanlığı Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak hizmet vermeye başlamıştır. 3 adet kurs eğitmeni gözetiminde Ahşap Yakma ve Dağlama, Edirnekâri, Taş Döküm, Mis Sabun ve Sepet Yapımı Atölyesi Kursları yapılmaktadır. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet veren merkezimizde, kursiyerlerimiz ürettikleri malzemelerin Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri satışlarını yapabilmektedirler. Açıldığı günden itibaren;

- 5 kişi Ahşap Yakma ve Dağlama Atölye Kursuna katılım sağlamıştır.
- 6 kişi Edirnekâri Atölye Kursuna katılım sağlamıştır.
- 5 kişi Taş Döküm Atölye Kursuna katılım sağlamıştır.
- 7 kişi Mis Sabun Atölyesi Kursuna katılım sağlamıştır.
- 11 kişi Sepet Yapımı Atölye Kursuna katılım sağlamıştır.



(*2021 yılında Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi'nden 34 kadın faydalanmıştır.)

✓ Emek Evi



2019 yılında Fatih Sultan Mehmet heykelinin yanında Meydan Mahallesi'nde kurulan Emek Evi, müdürlük bünyesinde açılan el emeği ürünleri kurslarındaki kursiyerlerin ve ilimizde el emeği ürünler üreten kadınların ürünlerinin satışını yapmaları için kurulmuştur. Merkez, haftanın her günü 09.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. 2021 yılında Selimiye Camii Çevresi Kentsel Tasarım ve peyzaj projesi kapsamında eylül ayı itibariyle hizmet sonlandırılmış olup üretici kadınlara Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi'nde yer tahsis edilmiştir.

Kadın Emek Evi'nin katıldığı festivaller ve sergiler;

- 5 Haziran 2021 tarihinde Edirne TED Koleji tarafından 1.si Düzenlenen Kürek Festivalin de Emek Evi üretici kadınlar olarak ürettikleri el emeği ürünlerini stand açarak sergilemiş ve satış yapmışlardır.
- Edirne Trakya Tarımsal Araştırma Enstitüsü tarafından 4. Lavanta tarla günleri kapsamında 11-15 Haziran 2021 tarihinde düzenlenen lavanta günlerinde Edirne Belediyesi Emek Evi kadınları kurdukları stantlarda ürünleri sergilemiş ve aile ekonomisine katkıda bulunmak için satışını yapmışlardır.
- Edirne'de, 20 Haziran'da koşulacak Uluslararası 6. Sınırsız Dostluk Yarı Maratonu'nda, Emek Evi kadınların hazırladığı kente özgü el sanatları ürünleri tanıtılarak kadınlara destek verilecek. Maratonda dereceye giren sporcuların plâketleri de üretici kadınlar tarafından Edirnekâri işlemlerden yapılarak sporculara takdim edilecek.
- 2021 yılında Babaeski Müsellim köyünde Lavanta Tarla festivalinde Emek Evi ve Mor Ev üretici kadınları olarak ürettikleri el emeği ürünlerini stant açarak sergilemiş ve satış yapmışlardır.
- 2021 yılında şehir merkezinde yerli -yabancı turistlerin yoğun olduğu zamanlarda Saraçlar Caddesi'nde Emek Evi ve Mor Ev üretici kadınları olarak ürettikleri el emeği ürünlerinin satışını gerçekleştirmektedirler.

- 2021 yılında açılan Üretici Kadınlar Pazarı ve Antika Pazarı'nda Emek Evi ve Mor Ev üretici kadınları yer almaktadır. Pazarda hem gıda hem de el emeği ürünlerinin satışı her Pazar günü yapılmaktadır. Pazarda toplamda kayıtlı 43 erkek üretici, 141 kadın üretici kadın bulunmaktadır.
- Trakya Üniversitesi Turizm Bölümü öğrencileri tarafından düzenlenen “Edirne’nin tarihini ve kültürel eserlerini gelecek nesillere aktarıyoruz’ etkinliği kapsamında Emek Evi ve Mor Ev üretici kadınları olarak ürettikleri el emeği ürünlerinin satışını gerçekleştirmişlerdir.



- Dünyada en çok ziyaret edilen ilk 100 şehir arasında, Türkiye’de ise 3. sırada olan güzel Edirne’mizi; Kültür, inanç, gastronomi, doğa turizmi ve eşsiz lezzetlerimizle Travel Turkey İzmir Fuarı’nda Onur konuğu olarak yer aldık Geleneksel El Sanatlarımızdan Edirnekari’yi work-Shop etkinliği ile tanıttık.
- Ticaret Bakanlığı Ticaret İl Müdürlüğü Edirne Belediyesi El Sanatları Merkezimizi ziyaret ederek kadınlarımızın el emeği göz nuru ile yaptıkları çeşit çeşit ürünün yapım aşamasını izleme fırsatında bulunmuştur. Edirne Belediyesince ilimiz üreten kadınlarına tahsis edilen Eski Elektrik Fabrikasında kadınlarımız hem üretim yapmakta, hem de satışlarını gerçekleştirmektedirler.

EDİRNE BELEDİYESİ EL EMEĞİ YILBAŞI ALIŞVERİŞ GÜNLERİ



Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü’nün organizasyonu ile 17-31 Aralık tarihleri arasında Saraçlar Caddesi’nde 20 çadır içinde 50 kadına 50 masa ile, Edirne Belediyesi Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Edirne Belediyesi Mor Ev Kadın Atölyesi, Edirne Kent Konseyi

Kadın Meclisi, Üretici Kadınlar ve Antika Pazarı ve Emek Pazarı'nın maharetli kadınları el emeği, göz nuru ürünlerini satışa sunmuşlardır. Edirne Belediye Bاندosu, Mor İz Ritim Grubu gibi çeşitli gruplar performans sergilemişlerdir. Festival havasında gerçekleştirilen Edirne Belediyesi El Emeği Alışveriş Günleri'nde Edirneli kadınlar, ürünlerini satarak aynı zamanda da ev ekonomisine katkı sağlamıştır.

İstanbul Gönüllüleri Kadın Emeği Pazarı Beşiktaş'ta kuruldu

Türkiye Kadın Dernekleri Konfederasyonu İstanbul Vakfı ve İstanbul Gönüllüleri tarafından 12-13 Aralık tarihlerinde Beşiktaş İskele Meydanı'nda kurulan stantta Emek Evi ve Mor Ev Kadın Atölyesi üretici kadınlar yaptıkları ürünleri 2 gün boyunca sergilemiş ve satış yapmışlardır.

ZÜBEYDE HANIM KADIN MERKEZİ



2012 yılında Şükrüpaşa Mahallesi'nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde 2 kuaför, cilt bakım uzmanı ve spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 781 kadın uygun fiyatla cilt bakımı ve güzellik hizmetinden yararlanmıştır.
- 917 kadın uygun fiyatla kuaförlük hizmetinden yararlanmıştır.
- 347 kadın spor hocası eşliğinde, spor salonundan ücretsiz faydalanmıştır.
- 18 kadın kursiyer iğne oyası kursuna ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 16 kadın kursiyer dikiş kursuna ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 16 kadın kursiyer Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama Kursları ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.

(*2021 yılında Zübeyde Hanım Kadın Merkezi'nden 2095 kadın faydalanmıştır.)

ÖZGEÇAN KADIN MERKEZİ



2015 yılında Barutluk Mahallesi'nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük hizmeti odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde kuaför, cilt bakım uzmanı, spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 256 kadın uygun fiyatla cilt bakım ve güzellik hizmetinden yararlanmıştır.
- 330 kadın uygun fiyatla kuaförlük hizmetinden yararlanmıştır.
- 400 kadın spor hocası eşliğinde, spor salonundan ücretsiz faydalanmıştır.
- 22 kadın kursiyer Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama Kursları ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 24 kadın kursiyer Dikiş Kursu/Kırkyama Dekoratif Kursları ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 12 kadın kursiyer İğne Oyası Kursları ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.

(*2021 yılında Özgecan Kadın Merkezi'nden 1044 kadın faydalanmıştır.)

MOR EV KADIN ATÖLYESİ

25 Kasım 2020 yılında Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak Talatpaşa Mah. Yekta Sokakta bulunan ve ayrıca Edirne Kadın Meclisine de tahsisi yapılan Mor Ev Kadın Atölyesi, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü'nde hizmete sunuldu. 25 Kasım Stadyumu'nun yanında bulunan dışı mor renkli, 2 katlı bina kadınların birlikte hareket ettiği, festivallere katıldığı, ritim grubu kurduğu, farkındalık çalışmalarının yapıldığı ve el emeği ürünlerinin üretilerek satıldığı bir atölye olarak hizmet vermektedir. Kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 12 kadın kursiyer haftanın 2 günü Perşembe ve Cuma günleri Keçe Aksesuarları yapımı kursuna ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.

- 12 kadın kursiyer haftanın 3 günü Pazartesi, Salı ve Çarşamba günleri Minyatür kursuna ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.
- 12 kadın kursiyer haftanın 2 günü Perşembe ve Cuma günleri Dekoratif Ev Aksesuarları kursuna ücretsiz katılmıştır. Kursiyerlerin Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika almaları sağlanmıştır.

(*2021 yılında Mor Ev Kadın Atölyesi hizmetinden 36 vatandaşımız faydalanmıştır.

YAŞAM MERKEZİ

2018 yılında Çavuşbey Mahallesi'nde kurulan merkezde ritim-müzik odası, resim-el sanatları odası, tiyatro-drama sahnesi, kişisel gelişim odaları, kitap ve oyuncak kütüphanesi, masa tenisi-satranç-dart oynama alanı bulunmaktadır. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde müzik öğretmeni, resim öğretmeni, okul öncesi öğretmeni çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları gönüllük esasıyla bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır. Bazı dönemlerde merkezde, Edirne Akademi eğitimleri verilmektedir.

Yaşam Merkezi bünyesinde;

- Piyano atölyesine 27 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Ritim Atölyesine 9 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Enstrümanını kap gel atölyesine 10 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Resim Atölyesine 54 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Tiyatro-Drama Atölyesine 13 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Dans Atölyesine 9 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Okul Öncesi Atölyesine 22 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Kütüphane Atölyesine 7 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Enstrümanını kap gel genç grup öğrencilerimiz ile şarkını sen söyle etkinliği yapılmıştır. Bu etkinliğe toplamda 8 öğrenci katılım sağlamıştır.
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı etkinlik kapsamında müzik atölyesi öğrencilerimizde Cumhuriyet konulu şarkılar seslendirilmiş olup bu etkinliğe 6 öğrenci katılmıştır.
- "Kırkpınar Temalı" resim sergisi 8 Temmuz 2021 tarihinde Saraçlar Caddesinde çocuklarımız tarafından sergilenmiştir.



- 7 Eylül 2021 tarihinde Emniyet Müdürlüğünce “ En İyi Narkotik Anne” projesi kapsamında 9 kadına eğitim verilmiştir.
- 6 Temmuz 2021 tarihinde Habitat Derneğiyle ortaklaşa Dijital Dünyada Güvenlik Eğitimimiz Zoom programı üzerinden gerçekleştirilmiştir. 12 kadın katılım sağlamıştır.
- Göç İdaresi Edirne İl Müdürlüğünün talebi üzerine yabancı uyruklu 144 kadına Türkçe kursu verilmiştir.
- Türkçe kursuna katılım sağlayan kadınlarımıza “Kadına Yönelik Şiddet” konulu bilgilendirme eğitimi verilmiştir.
- Kurban Bayramı etkinlik kapsamında 16 Temmuz 2021 tarihinde okul öncesi atölyesinde “Kurban Bayramı Tebrik Kartı” hazırlama etkinliği yapılmıştır. 4 öğrenci katılım sağlamıştır.

(*2021 yılında Yaşam Merkezi’nden 165 çocuk ve 156 kadın vatandaşımız faydalanmıştır.*)

EDİRNE BELEDİYESİ MESLEK EDİNDİRME KURS MERKEZİ



20 Kasım 2019 tarihinde Yıldırım Mahallesinde açılan Meslek Edindirme Kurs merkezinde (EDMEK) 10 dikiş makinesi, 4 overlok makinesi ve 1 sanayi tip ütü bulunmaktadır. Kurs merkezimizde kadınların sosyal ve ekonomik hayatta daha aktif olmalarını sağlamak, dezavantajlı kadınlara yol göstererek, onları da yaşamın her alanına katabilmek ve kadının her meslek grubunda var olabileceğini göstermek amaçlanmaktadır. Merkez hafta içi 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kurs hocası Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

Meslek Edindirme Kurs Merkezinde:

- 12 kadın kursiyer Düz Dar Etek Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- 13 kadın kursiyer Kadın Gisileri Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- 12 kadın kursiyer Overlok Kursuna katılım sağlamıştır

Edirne Meslek Edindirme Kurs Merkezinde 5 kursiyerimiz almış olduğu eğitimle iş başvurusu kabul edilmiş ve işe başlamıştır.

(*2021 yılında Meslek Edindirme Kurs Merkezi’nden 37 kadın faydalanmıştır.)



EDİRNE BELEDİYESİ ÜRETİCİ KADINLAR PAZARI VE ANTİKA PAZARI

10 Haziran 2021 Perşembe Günü Edirne Belediyesi Üretici Kadınlar ve Antika Pazarı olarak pandemi süreci sonrası yeniden hizmet vermeye başlamıştır. Edirne Belediyesi Emek Evi, Emek Pazarı ve Mor Ev Kadın Atölyesin de üretim yapan kadınlar haftanın bir günü stantlarını açarak yapmış oldukları el emeği ürünlerin sergileyip satışını yaparak aile ekonomisine destek sağlamaktadırlar. Pazarın genelinde 43 erkek üretici, 141 kadın bulunmaktadır.

AİLE İÇİ ŞİDDET ACİL YARDIM HATTI

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü kapsamında, 18-19-20 Kasım tarihlerinde Türkiye Kadın Dernekleri Federasyonu (TKDF) başkanlığında “Aile İçi Şiddet Acil Yardım Hattı Protokolü”nü imzalayan ve imzalama sürecini başlatan belediyeler ile bir araya gelerek “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Kadın İstihdamı, Kadına Yönelik Şiddet, Kadın Politikaları ve Kadın Çalışmaları ile ilgili İyi Uygulama Örnekleri”nin incelenmesi fırsatının bulunacağı bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak toplantıya katılım sağlanmış Belediyemizin uygulamaları anlatılmıştır.

İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTILARI

Çocuk Koruma İl Koordinasyon Kurulu, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, Uyuşturucu ile Mücadele İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak katılım sağlanmaktadır.

- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 09/04/2021 tarihinde 2021 yılı 1. Dönem toplantısı Edirne Valiliği Toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 13/07/2021 tarihinde 2021 yılı 2. Dönem toplantısı Edirne Tarım İl Müdürlüğü toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 26/10/2021 tarihinde 2021 yılı 3. Dönem toplantısı Edirne Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Toplantı salonunda gerçekleştirilmiştir.
- Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmeliğin 20.maddesinde getirilen düzenleme ile illerde koruyucu ve destekleyici tedbirlerin yerine getirilmesinde görevli kurumlar arasında bağlantı, uyum, düzen ve eşgüdümün sağlanması amacıyla oluşturulan koordinasyon kurulu toplantısı 25/08/2021 tarihinde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü salonunda gerçekleştirilmiştir.



- **Türkiye’de Kadın-Erkek Eşitliğine Duyarlı Planlama ve Bütçelemenin Uygulanması Projesi”**

Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü’nün nihai yararlanıcı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı’nın eş yararlanıcı kurum olduğu, Avrupa Birliği ve Birleşmiş Milletler tarafından finanse edilen ve Birleşmiş Milletler Kadın Birimi tarafından yürütülmekte olan “Türkiye’de Kadın-Erkek Eşitliğine Duyarlı Planlama ve Bütçelemenin Uygulanması Projesi” kapsamında önceki başarılı çalışmaları ile en fazla öne çıkan 4 il (Eskişehir Büyükşehir Belediyesi, Gaziantep Büyükşehir Belediyesi, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ve Edirne Belediyesi) Pilot Belediyeler olarak belirlenmiştir.

Bu kapsamda 16/17 Ağustos 2021 tarihlerinde Ankara’da yapılan Proje Açılış toplantısına katılım 2 personel tarafından sağlanmıştır.

Bu proje kapsamında kadın-erkek eşitliğine duyarlı planlama ve bütçeleme konusunda üst düzey desteği sağlamak, yaygınlaştırmak, sürdürmek ve farklı bilimlerin teknik bilgi ve tecrübelerini süreçlere yansıtabilmek amacıyla 16 Kasım 2021 yarın gün olarak Edirne Margi Otelde “Pilot Belediyelerde Yönetici Pozisyonundaki Kamu Görevlilerine ve Meclis Üyelerine Yönelik Kadın-Erkek Eşitliğine Duyarlı Planlama ve Bütçeleme Farkındalık Seminerleri” gerçekleştirilmiştir.



Trakya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik bölümü öğrencileri Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Özgecan Kadın Merkezi ve Yaşam Merkezinde 3 ay boyunca staj görmüşlerdir. Hemşirelik bölümü öğrencileri tarafından Müdürlüğümüz ve Müdürlüğümüze bağlı merkezlerde bulunan kadın kursiyerlere kadın sağlığı konusunda belirli aralıklarla eğitim verilmiştir.



25 Kasım 2021 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ve bağlı merkezleri personel ve kursiyerleri olarak Edirne'nin düşman işgalinden kurtuluşunun 99. yıl dönümü kortej yürüyüşünden geçerek coşkuyla kutladık.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KADIN VE AİLE HİZ. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	235.000,00	207.820,34	27.179,66
01 01	Memurlar	235.000,00	207.820,34	27.179,66
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	49.000,00	34.194,82	14.805,18
02 01	Memurlar	49.000,00	34.194,82	14.805,18
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.530.000,00	2.315.145,77	214.854,23
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	302.000,00	213.243,95	88.756,05
03 03	Yolluklar	6.000,00	4.481,08	1.518,92
03 04	Görev Giderleri	23.000,00	18.747,50	4.252,50
03 05	Hizmet Alımları	1.938.000,00	1.870.473,64	67.526,36
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	14.000,00	5.125,51	8.874,49
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	220.000,00	187.925,62	32.074,38
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	27.000,00	15.148,47	11.851,53
06	Sermaye Giderleri	5.000,00	950,01	4.049,99
06 01	Mamul Mal Alımları	5.000,00	950,01	4.049,99
GİDERLER TOPLAMI		2.819.000,00	2.558.110,94	260.889,06



T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2022


Ozlem TAKINDI
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdür V.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan bu yılda geleneği bozmayarak, 19 Ekim Muhtarlar Günü'nde muhtarlar ve muhtarların aileleri ile yemekte bir araya geldi.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, 24 mahalle muhtarına vatandaşların hizmetlerinde kullanılmak üzere Belediye tarafından alınan masaüstü bilgisayar ve yazıcıları teslim etti. Gürkan, demokrasinin gerçek temsilcisi olan muhtarların her daim yanlarında olacaklarını söyledi.



MUHTELİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2021 yılı Faaliyetlerimizden;

1) 2021 yılında, 5393 sayılı Belediye Kanununun 9 ncu ve 75 nci maddesi ile Edirne Belediye Meclisinin 24.11.2020 tarih ve 2020/176 sayılı kararı gereği muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde muhtarlıklara aylık ayni harcamalarına karşılık 700,00-TL. ye kadar ödeme yapılacağına karar verilmiştir. Edirne Merkez ilçedeki toplam 24 adet mahalle muhtarlığına ödemeler her ay düzenli olarak ödenmeye devam edilmiştir.

2) Belediyemiz 2020-2024 yılı stratejik planında Müdürlüğümüz sorumluluğunda hedeflenen, Muhtarlık kurumunun kentsel hizmetler bağlamında geliştirilmesi ve yerel demokrasiyi güçlendirmeye yönelik toplantıların birincisi Belediye meclis salonunda kentimizdeki 24 mahallenin muhtarlarına Belediye başkanımızın başkanlığında, belediye başkan yardımcılarımız, birim müdürlerimizin de katılımı ile 22.01.2021 günü gerçekleştirilmiştir.



3) 05 Nisan 2021 tarihinde Türkiye Değişim Partisi Genel Başkanı Mustafa SARIGÜL Müdürlüğümüz binasında muhtarlarımızı ziyaret etmiştir.



4) 2021 yılı Mayıs ayı içerisinde Mali Hizmetler Müdürlüğü yetkililerinin katılımı ile 24 mahallenin muhtarına Emlak Beyannamesi ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.



5) Türkiye Muhtarlar Federasyonu Edirne Şube Başkanlığı merkez ilçe de görev yapan 24 mahalle muhtarlığına hizmetlerinin daha etkin yapılabilmesi için 09.02.2021 tarihinde Belediye başkanlığımızdan bilgisayar ve yazıcı talebinde bulunmuşlardır.

Belediye Kanunun 9 ncu maddesinin 3 ncü fıkrasında “Belediye, mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli ayni yardım ve desteği sağlar;” ve yine kanunun 75 nci maddesinin (b) bendinde “Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynî ihtiyaçları karşılayabilir,” hükmü gereğince bilgisayar ve yazıcı desteğinin yapılabilmesi için; Belediye Meclisimizin 03.03.2021 tarih ve 2021/31 sayılı kararı ile merkez ilçede bulunan 24 mahalle muhtarlığına bilgisayar ve yazıcı satın alınmıştır.

09 Haziran 2021 tarihinde Edirne merkez ilçede ki 24 mahalle muhtarına, muhtarlık hizmetlerinde kullanmak üzere masaüstü bilgisayar ve yazıcılarını teslim ettik.



6) 2021 yılı Mayıs ayı içerisinde Vali Yardımcısı Yusuf GÜLER müdürlüğümüz binasında muhtarlarımızı ziyaret etmiştir.



7) 19 Ekim 2021 tarihinde muhtarlar günü nedeni ile Edirne merkez il-ilçe ve köy muhtarları Edirne Belediye Başkanı Recep GÜRKAN'ı ziyaret etmişlerdir.



Edirne Belediye Başkanlığınca Edirne merkez il-ilçe ve köy mahalle muhtarlarımıza yönelik yemekli toplantı yapılmıştır.



8) 17.09.2020 tarih ve 2020/553 sayılı Encümen kararı ile mülkiyeti belediyemize ait olan muhtarlık binalarına bağlanacak doğalgaz bağlantı bedellerinin belediyemizce karşılanmasına kararı verilmiş ancak mülkiyeti belediyemize ait olmayan diğer merkez ilçe mahalle muhtarlık binalarının doğalgaz bağlantı bedelinin de belediyemiz Emlak ve Kamulaştırma Müdürlüğüne bağlı Destek Hizmetleri Birimince karşılanmasına Edirne Belediye Encümenin 09.12.2021 tarih ve 2021/886 sayılı kararı ile karar verilmiştir.

2021 YILI MUHTARIK TALEPLERİ;

- a) Türkiye Muhtarlar Derneği Federasyonu Edirne Şube Başkanlığının merkez ilçe de görev yapan 24 mahalle muhtarlığına hizmetlerinin daha etkin yapılabilmesi için 09.02.2021 tarihinde Belediye başkanlığımızdan bilgisayar ve yazıcı talebinde bulunmuşlardır.

Belediye Meclisimizin 03.03.2021 tarih ve 2021/31 sayılı kararı ile Edirne Merkez ilçe de görev yapan 24 mahalle muhtarlığına masaüstü bilgisayar ve yazıcı satın alınmasına karar verilmiş ve alımı gerçekleştirilen masaüstü bilgisayar ve yazıcıların teslimi muhtarlara yapılmıştır.

- b) Şükrüpaşa Mahalle Muhtarı İrfan TASMALI 11.10.2021 tarih ve 789752 sayılı dilekçesi ile 2022 yılında Edirne Merkez İlçedeki 24 mahalle muhtarına aynı desteğin yapılmasına dair talebi Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeye alındığı bildirilmiştir. Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeleri sonucu Edirne Belediye Meclisinin 24.11.2021 tarih ve 2021/182 sayılı kararı ile 2022 mali yılı içinde mahalle muhtarlarına muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde yapacakları aynı giderlere fatura karşılığı olarak 700.- TL'ye kadar destek sağlanacağına dair karar ilgisine yazı ile bildirilmiştir.

- c) Edirne Kent Konseyi nin 02.11.2021 tarih ve 2021-209 sayılı dilekçesinde "5393 sayılı Belediye Kanununun 76 ncı maddesine dayanılarak hazırlanan ve 08.10.2006 tarih ve 26313 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kent Konseyi Yönetmeliği hükümlerine istinaden hazırlanan 24.05.2014 tarihli Edirne Kent Konseyi Yönergesinin Kent Konseyinin Oluşturulma Biçimi başlıklı 8 nci maddesinin (a) fıkrasının Delegasyon Listesinin Oluşumu başlıklı 4 ncü alt bendinde " Edirne Belediye başkanının çağrısı üzerine toplanan muhtarların, kendi aralarından seçecekleri en az 20 temsilci" belirlenmesi yapılır hükmü gereği Edirne Belediye Başkanlığının çağrısı üzerine 10.11.2021 günü saat:15.00'da Mithatpaşa Mah. Rasathane Sok. Doktorlar Sit. No:2 Kat:1 EDİRNE/Merkez adresinde bulunan Edirne Belediye Başkanlığı Muhtarlık İşleri Müdürlüğü binasında Edirne Merkez İlçe mahalle muhtarları toplanarak 20 kişilik Edirne Kent Konseyine temsilci seçimini gerçekleştirmiş ve yapılan seçim sonucu temsilciler Edirne Kent Konseyine bildirilmiştir.

- d) Medresealibey Mahalle Muhtarı Nesrin GÜNAY 01.12.2021 tarih ve 818797 sayılı dilekçe ile muhtarlık binasının doğalgaz bağlantı bedelinin ödenmesi talebine istinaden 2021/886 sayılı Belediye Encümeni kararı bağlantı bedeline ilişkin iş ve işlemleri belediyemize Emlak ve Kamulaştırma Müdürlüğüne bağlı Destek Hizmetleri Birimi tarafından yerine getirileceğine dair yazı yazılmıştır.

- e) Çavuşbey Mahalle muhtarı Müslüm ALIRAT 06.12.2021 tarih ve 811503 sayılı dilekçe ile muhtarlık binasının doğalgaz bağlantı bedelinin ödenmesi talebine istinaden 2021/886 sayılı Belediye Encümeni kararı bağlantı bedeline ilişkin iş ve işlemleri belediyemize Emlak ve Kamulaştırma Müdürlüğüne bağlı Destek Hizmetleri Birimi tarafından yerine getirileceğine dair yazı yazılmıştır.

- f) Medresealibey Mahalle Muhtarı Nesrin GÜNAY 20.12.2021 tarih ve 818881 sayılı dilekçesi ile muhtarlık bürosunun ısıtma sisteminin sorunlarının giderilmesine dair talebi üzerine Fen İşleri Müdürlüğüne gereğinin yapılması için yazı yazılmıştır.

Müdürlüğümüze 2021 yılında gelen ve giden evrak sayısı ise;
Giden Evrak Sayısı:406
Gelen Evrak Sayısı:433

Muhtarlık İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MUHTARLIKLAR MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	223.000,00	215.828,96	7.171,04
01 01	Memurlar	223.000,00	215.828,96	7.171,04
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	42.000,00	36.808,93	5.191,07
02 01	Memurlar	42.000,00	36.808,93	5.191,07
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	489.000,00	338.999,98	150.000,02
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	18.400,00	3.798,12	14.601,88
03 03	Yolluklar	13.000,00	0,00	13.000,00
03 05	Hizmet Alımları	203.600,00	136.138,94	67.461,06
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	252.000,00	199.062,92	52.937,08
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
05	Cari Transferler	250.000,00	201.534,31	48.465,69
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	250.000,00	201.534,31	48.465,69
GİDERLER TOPLAMI		1.004.000,00	793.172,18	210.827,82



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2022


Cevdet GİRGIN
Muhtarlık İşleri Müdür Vekili

EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL AŞ. ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2021 – 31.12.2021 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1- GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem:01.01.2021-31.12.2021

Ticaret unvanı :EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

Ticaret sicili numarası : 8988-12060.....

Merkez Adresi : BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARSİNAN CAD.NO:1/1/1 MERKEZ/EDİRNE

İletişim Bilgileri

Telefon: 0-284-213 9152

Fax : 0-284-213 9152

E-posta adresi: edirnepersonel@gmail.com

A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

a)- Sermayesi :400.000 TL

b)- Ortaklık Yapısı :

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	İKAMETGAH ADRESİ	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1-EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	: BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARSİNAN CAD.NO:1 MERKEZ EDİRNE	1000	400.000 TL

c)- Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler: YOKTUR

B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a)- İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) :YOKTUR TL

b)- İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama:YOKTUR

C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

a)- Şirketin Yönetim Organı: 1 Adet yönetim kurulu Başkanı 2 Adet Yönetim Kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur. 05.08.2018 tarihli genel kurul kararı ve aşağıda belirtilen yönetim kurulu kararları ile seçilmişlerdir. Şirketin Yönetim kurulu Üyesi Duygu Şener 11.01.2021 tarihinde yönetim kurulu üyeliği görevine başlamıştır.

Yönetim Kurulu Başkan :OĞUZ TEKİN
Yönetim Kurulu Üyesi : REFİK ŞAHİN
Yönetim Kurulu Üyesi :DUYGU ŞENER

b)- Şirketin Üst Düzey Yöneticileri :

Ünvanı Adı Soyadı
Yönetim Kurulu Başkanı :Oğuz Tekin
Yönetim Kurulu Üyesi :Refik Şahin
Yönetim Kurulu Üyesi :Duygu Şener

c)- Personel Sayısı : 1045 Kişi

D- VARSA;Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine huzur hakkı olarak herbirine aylık 6.500TL huzur hakkı ödenmektedir.

Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler: 10.429,84 TL

3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları; YOKTUR
Elde Edilen sonuçlar; YOKTUR

4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler: YOKTUR
Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: YOKTUR

- a) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:

Doğrudan İştirakler
YOKTUR

Pay Oranı

Dolaylı İştirakler
YOKTUR

Pay Oranı

- b) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:

1000 Adet 400.000 TL

Açıklama YOKTUR

Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: YOKTUR

Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: YOKTUR

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: YOKTUR

- c) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:

2021 Yılı hedeflerine ulaşmıştır

- d) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağan genel kurula ilişkin bilgiler:

15.01.2021 Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Yapılmış ve aşağıdaki gündemlere ilişkin kararlar alınmıştır.

- I. Yönetim Kurulu Üyesi ataması ve münferit imzası ile temsile yetki verilmesi hususunda Genel Kurulda imzalanmıştır.

- e) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:

14.06.2021 Tarihli Yönetim Kurulu kararında Edirne Spor Kulübüne 2021-2022 Sezonu kapsamında 1.250.000,00TL Sponsorluk sözleşmesi imzalanmıştır.

- f) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler YOKTUR

5-FİNANSAL DURUM

a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu :

Şirketimiz 2021 yılını 2.587.379,27 TL kar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 84.074.277,61 TL olup karşılığında 11.512.460,86 TL tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

Şirketin 615.387,61 TL tutarında Sabit Kıymetleri olup bu kıymetler için 234.889,02 TL tutarında amortisman ayrılmıştır.

b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	<u>2018 Yılı</u>	<u>2019 Yılı</u>	<u>2020 Yılı</u>	<u>2021 Yılı</u>
Dönem Karı / (Zararı)	1.785.578,86	3.200.606,97	1.689.417,11	2.587.379,27

Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

c) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: ----
Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtım yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: YOKTUR

6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler, YOKTUR

a)
Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler, tırlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler.
YOKTUR

7- DİĞER HUSUSLAR

a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar:YOKTUR

b) İlave bilgiler:YOKTUR

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu başkanı ve yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı
Oğuz TEKİN

Yönetim Kurulu Üyesi
Refik ŞAHİN

Yönetim Kurulu Üyesi
Duygu GÜNER

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

II-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

İç Denetim Biriminin Misyonu

Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini, risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işlenmesini, mali bilgi ve yönetim bilgisinin tam, doğru ve zamanında elde edilmesini ve kaynakların korunmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermektir.

İç Denetim Biriminin Vizyonu

Uluslararası iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına tam uyumlu olarak yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile Belediyemiz çalışmalarına değer katma ve geliştirme gayreti içinde olan bir denetim faaliyeti sürdürmektir.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İç Denetimin tanımı, amaçları, iç denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte düzenlenmiştir. İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak yer almaktadır ve “İç Kontrol Sistemi” başlıklı Beşinci Kısımda düzenlenmiştir.

İç Denetimin Tanımı: İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim faaliyeti, kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç Denetçinin görevleri: İç denetçi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

- a- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak. (5018 / 64)

d- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

e- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimi yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.

f- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.

g- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.

h- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.

i- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.

j- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

İç Denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç Denetim uygulamaları: Kamu idarelerinde yapılacak iç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar.

a- Uygunluk denetimi: Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.

b- Performans denetimi: Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir

c- Mali denetim: Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.

d- Bilgi teknolojisi denetimi: Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin değerlendirilmesidir.

e- Sistem denetimi: Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

İç denetim bu denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu tüm birimlerde denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim faaliyetinin kapsamı: Belediyemizin tüm birimlerinin tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamına girer.

İç denetçinin yetkileri: İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir.

a-Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.

b- Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.

c- Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.

d- Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

İç Denetçinin Sorumlulukları: iç denetçi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

a- Mevzuata, belirlenen denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.

b- Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

c- İç denetim faaliyetlerinde yetki ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimini haberdar etmek.

d- Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimine bildirmek.

e- Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.

f- Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak

C- İÇ DENETİM BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1- KURULUŞ:

5018 Sayılı Kanunun 5436 Sayılı Kanunla değişik 63. maddesinin son fıkrasında yer alan ‘ Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir.’ Hükmü yer almıştır. Bu konu ile ilgili düzenlenen tebliğlerde Kamu İdarelerinde İç Denetim Birimi Başkanlıklarının kurulabilmesi için atanan iç denetçi sayısı üç ve üzerinde belirlenen idarelerin iç denetim birimi başkanlığı kurmalarına Kurulumuzca uygun görüş verilmiştir. İç denetim birim başkanı olarak görevlendirilenler Kurula bildirilecektir.’ denmektedir.

İç Denetim Birimi, iç denetim birim yöneticisi ve iç denetçilerden oluşur. İç denetim birimi doğrudan başkana bağlı olup, iç denetçiler başkan adına görev yaparlar. İç denetim faaliyetinin gerektirdiği büro hizmetlerini yürütmek üzere, iç denetim biriminde yeterli sayıda personel istihdam edilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetçiler arasından iç denetçilikteki hizmeti ve sertifika derecesi de dikkate alınarak başkan tarafından görevlendirilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetim faaliyetlerinin etkili ve idarenin faaliyetlerine değer katacak şekilde yürütülmesinden ve denetim kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasından başkana karşı sorumludur. İç denetim biriminin yapısı, işleyişi, yönetimi, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar başkan tarafından onaylanan iç denetim birim yönergesiyle düzenlenir.’ denmektedir. Belediyemiz iç denetçi sayısı 2 olup, iç denetçiler teşkilat yapısı içinde birim olarak yer almamaktadır. Bununla beraber, iç denetim faaliyetlerinin, Başkanlık Makamı tarafından 23.07.2008 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi Hükümleri doğrultusunda yürütülmesine özen gösterilmektedir. Ancak İç denetçilere ait, denetim fonksiyonunun yerine getirilmesini sağlayacak uygun bir çalışma odası olmaması ve iki iç denetçinin de birbirlerinden bağımsız farklı birimlerde çalışma ortamına sahip olması, işlerin sağlıklı yürütülmesini engellemektedir.

2-İNSAN KAYNAKLARI

5018 Sayılı Kanunun geçici 5. maddesinde iç denetçi kadrolarına yapılacak atamalarda 31.12.2007 tarihine kadar olan bir geçiş süreci öngörülmüş ve maddede sayılan nitelikleri taşıyan denetim elemanlarının doğrudan iç denetçi kadrolarına atanabilecekleri belirtilmiştir. Söz konusu Kanunda yer alan hükümlere istinaden Belediyemize tahsis edilen 3 iç denetçi kadrosunun tamamına atamalar yapılmıştır. Ancak İç Denetçi Hüseyin Kandemir 17.07.2012 tarihinde emekli olmuştur. Belediyemizde 2015 yılında 2 İç Denetçi görev yapmakta iken, İç Denetçi Coşkun Arseven 2015 yılı sonu itibarıyla

emekliye ayrılmıştır. 18.09.2017 tarihinde Belediyemiz iç denetim kadrosuna İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA'nın dahil edilmesi ile birlikte İç Denetçi sayısı ikiye çıkmıştır.

İÇ DENETÇİLER			
Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Kadro Derecesi	Göreve Başlama Tarihi
Kemal SIRGANCI	İç Denetçi	1	06.12.2007
Ersin Yunus AKBABA	İç Denetçi	1	18.09.2017

3-MALİ KAYNAKLAR

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün B.07.0.BMK.0.06.012.390 sayılı İç Denetçilere Yapılacak Ödemeler konulu yazısında, 5017 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre atanan ve doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak denetim faaliyetlerinde bulunan iç denetçilerin denetim faaliyetlerine ilişkin her türlü giderlerinin iç denetim birimi kurulup kurulmadığına bakılmaksızın, üst yöneticinin giderlerinin yapıldığı tertipten yapılması gerektiği bildirildiğinden harcamalar Özel Kalem Müdürlüğü'nün bütçesinden yapılmaktadır.

4-FİZİKSEL YAPI

İç denetim birimi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmet binası içinde bulunmaktadır.

5-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

İç Denetim Biriminde iki iç denetçi için iki adet taşınır bilgisayar bulunmaktadır.

6- İÇ DENETİMİN KAMU ORGANİZASYON YAPISINDAKİ YERİ

5018 sayılı Kanunun iç denetimle ilgili hükümlerine tabi olan kamu idarelerinde, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimleri faaliyette bulunmaktadır. İç denetçiler, sertifika eğitimlerinin alınması, iç denetim alanında hazırlanan mevzuata uyum ve iç denetim raporlarının bir örneğinin gönderilmesi bakımından İDKK ile iletişim halindedirler.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ:

A- DENETİM FAALİYETLERİ:

2021 yılı iç denetim faaliyetleri gerek denetim kapsamında bulunan müdürlüklerde gerekse İç Denetim Biriminin kendi bünyesinde yaşanan Covid-19 salgının yarattığı rahatsızlıklara rağmen başarıyla sürdürülmüştür. Bu kapsamda iki adet müdürlük bünyesinde sistem denetimi, uygunluk denetimi ve beraberinde mali denetim gerçekleştirilmiştir. Denetim sonucunda düzenlenen iç denetim raporları Başkanlık makamına sunulmuş ve denetlenen müdürlüklerle birlikte strateji geliştirme birimi sıfatıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne intikali sağlanmıştır.

Düzenlenen iç denetim raporlarına ait özet bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Denetlenen Birimin Unvanı	Denetim Konusu	Düzenlenen İç Denetim Raporunun Tarih ve Sayısı
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Sistem, uygunluk ve mali denetim	05/11/2021 tarih ve 2021/5522-1607/G-01 sayılı iç denetim raporu
Muhtarlıklar Müdürlüğü	Sistem ve uygunluk denetimi	04/11/2021 tarih ve 2021/5522-1607/G-02 sayılı iç denetim raporu

Yapılan denetimlerde iç denetçiler denetledikleri alanların dışında denetim gözetim sorumlusu olarak karşılıklı olarak görev yapmışlardır.

B- DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ

İç Denetim Birimine Başkanlık Makamı üzerinden gelen danışmanlık talepli herhangi bir yazı gelmemiştir. Bu dönemde birimlerin bizzat ziyaret ederek talep ettikleri ihtilafa düştükleri konular karşılıklı olarak irdelenmiş ve karşılıklı olarak mutabakata varılmıştır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Edirne Belediyesi 2020-2024 Stratejik Plan Dönemi amaç ve hedefleri; “kentsel yaşam kalitesi”, “kurumsal dönüşüm”, “kent, çevre ve ekoloji” ile “kent, kültür ve kimlik” olmak üzere dört alt başlık altında oluşturulmuştur. Hedeflere ilişkin performans göstergeleri, stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçlar ve maliyet tahminleri toplam 40 hedef kartında düzenlenmiştir. Hedef kartlarında yer alan amaç ve hedefler şu şekildedir:

KENTSEL YAŞAM KALİTESİ

Amaç 1: Kentsel Estetiğe Uygun Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak

- Hedef 1: Yapılaşmanın sağlıklı olacak şekilde yönlendirilmesi ve eskiyen kent parçalarının yenilenmesini sağlamak
- Hedef 2: Hemşerilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek
- Hedef 3: İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak
- Hedef 4: İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak
- Hedef 5: Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve trotuar düzenlemeleri yapmak

Amaç 2: Doğal ve Kentsel Mirasın Korunması

- Hedef 1: Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 2: Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 3: Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak

Amaç 3: Turizm Potansiyelinin Arttırılması

- Hedef 1: Mevcut tarihi mekânların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak
- Hedef 2: Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak
- Hedef 3: Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 4: Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 5: Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 6: Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak

Amaç 4: Toplu Ulaşım Sistemini Nitelik ve Nicelik Açısından Geliştirmek

- Hedef 1: Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak
- Hedef 2: Toplu taşımayı modernize etmek ve sisteme erişimi kolaylaştırmak

KURUMSAL DÖNÜŞÜM

Amaç 5: Akıllı Belediyecilik Hizmetlerini Geliştirmek

- Hedef 1: Bilişim ve ağ hizmetlerinin sunumunda kaliteyi geliştirmek
- Hedef 2: Elektronik belediyecilik kullanımını zaman ve mekân kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışı çerçevesinde geliştirmek

Amaç 6: Bilgiye ve Eğitimli İnsan Gücüne Dayalı Bir Yönetim Sistemi Oluşturmak

Hedef 1: Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak

Amaç 7: Belediyenin Mali Yapısını İyileştirmek

Hedef 1: Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak

KENT, ÇEVRE VE EKOLOJİ

Amaç 8: Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak

Hedef 1: Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak

Hedef 2: Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek

Hedef 3: Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak

Amaç 9: Kenti Hava, Su, Gürültü Kirliliği ve Diğer Çevresel Faaliyetler Açısından Yaşanabilir Hale Getirmek

Hedef 1: Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek

Hedef 2: Gürültü kirliliğini önlemek

Hedef 3: Sağlıklı içme suyu sağlamak

Amaç 10: Vatandaşların Can ve Mal Güvenliğini Korumak

Hedef 1: Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

Hedef 2: Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Hedef 3: Hijyen ve güvenlik açısından hemşehrilerin ihtiyaçlarını gidermek

KENT, KÜLTÜR VE KİMLİK

Amaç 11: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Olarak Sosyal Politikalar Geliştirmek

Hedef 1: Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak

Hedef 2: Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak

Amaç 12: Çocuk ve Genç Dostu Belediye Olmak

Hedef 1: Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak

Hedef 2: Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Amaç 13: Ortak Yaşam Kültürü ve Kentlilik Bilincini Geliştirmek

Hedef 1: Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak

Hedef 2: Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Amaç 14: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek

Hedef 1: Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Hedef 2: Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Amaç 15: Yerel Demokrasiyi Geliştirmek

Hedef 1: Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Hedef 3: Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Edirne Belediyesi olarak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında geliştirilen yönetim sistemimiz ulusal düzeyde oluşturulan makro planlarda öngörülen amaç ve hedeflerle uyumlu olarak kaynaklarımızdan etkin, verimli ve rasyonel kullanımı esas alınmış ve Edirne halkına daha iyi hizmet verecek şekilde yapılandırılmıştır.

Temel değer ve ilkelerimiz “Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı, Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı, Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı, Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı, Hizmet ve paydaş odaklılık, Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu, Katılımcı ve paylaşımcı yönetim, Şeffaflık ve hesap verebilirlik, Değişime ve gelişime açıklık, Sosyal belediyecilik, Sosyal ve etik değerlere bağlılık, Ulaşılabilirlik” olarak ifade edilmiştir.

“Edirne’nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyecilik sunmak” misyonumuzu oluşturmaktadır.

Vizyonumuz, “Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne’nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmaktır.”

TEMEL DEĞERLER
• Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı • Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı • Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı • Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı • Hizmet ve paydaş odaklılık • Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu • Katılımcı ve paylaşımcı yönetim • Şeffaflık ve hesap verebilirlik • Değişime ve gelişime açıklık • Sosyal belediyecilik • Sosyal ve etik değerlere bağlılık • Ulaşılabilirlik

III.FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

I.Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

GELİRİN KODU		GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	2021	2021
I	II		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
01		Vergi Gelirleri	59.305.000,00	40.007.793,42
01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	36.220.000,00	19.615.456,48
01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	13.471.000,00	14.556.821,40
01	06	Harçlar	9.614.000,00	5.835.515,54
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	115.347.000,00	88.528.763,58
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	97.027.000,00	78.912.030,14
03	04	Kurumlar Hasılatı	5.250.000,00	1.321.903,42
03	05	Kurumlar Karları	2.500.000,00	2.165.943,66
03	06	Kira Gelirleri	10.070.000,00	5.405.454,69
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	500.000,00	723.431,67
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.816.000,00	268.580,89
04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	10.000,00	0,00
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	306.000,00	268.580,89
04	05	Proje Yardımları	1.500.000,00	0,00
05		Diğer Gelirler	277.793.000,00	205.478.698,89
05	01	Faiz Gelirleri	3.360.000,00	767.065,23
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	245.387.000,00	194.226.823,89
05	03	Para Cezaları	20.875.000,00	8.199.747,08
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	8.171.000,00	2.285.062,69
06		Sermaye Gelirleri	30.000.000,00	658.852,48
06	01	Taşınmaz Satış Gelirleri	30.000.000,00	658.852,48
GENEL TOPLAM			484.261.000,00	334.942.689,26

2021 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

Gider Kodu	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	PERSONEL GİDERLERİ	50.873.912,91	46.394.775,81	4.479.137,10
01.01	Memurlar	35.579.136,55	32.831.725,08	2.747.411,47
01.02	Sözleşmeli Personel	5.140.603,17	5.059.402,98	81.200,19
01.03	İşçiler	9.302.866,96	7.659.920,97	1.642.945,99
01.04	Geçici Personel	23.306,23	16.553,00	6.753,23
01.05	Diğer Personel	828.000,00	827.173,78	826,22
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİD	10.578.968,37	8.685.364,60	1.893.603,77
02.01	Memurlar	7.959.508,37	6.332.437,34	1.627.071,03
02.02	Sözleşmeli Personel	795.807,02	766.792,11	29.014,91
02.03	İşçiler	1.823.652,98	1.586.135,15	237.517,83
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	268.616.551,96	217.047.253,99	51.569.297,97
03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	14.115.000,00	12.765.509,72	1.349.490,28
03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	45.021.788,68	37.021.092,79	8.000.695,89
03.03	Yolluklar	773.969,72	331.637,08	442.332,64
03.04	Görev Giderleri	13.034.024,34	11.253.651,88	1.780.372,46
03.05	Hizmet Alımları	145.470.544,22	119.125.906,73	26.344.637,49
03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	9.056.400,00	6.610.585,46	2.445.814,54
03.07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	35.543.336,00	25.501.006,14	10.042.329,86
03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.522.489,00	4.370.967,29	1.151.521,71
03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	79.000,00	66.896,90	12.103,10
04	FAİZ GİDERLERİ	25.503.500,00	24.653.969,13	849.530,87
04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	25.503.500,00	24.653.969,13	849.530,87
05	CARİ TRANSFERLER	18.852.500,00	9.880.350,47	8.972.149,53
05.01	Görev Zararları	1.000,00	0,00	1.000,00
05.02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	8.654.000,00	2.817.603,29	5.836.396,71
05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.378.500,00	383.354,59	995.145,41
05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	4.359.000,00	2.834.782,61	1.524.217,39
05.06	Yurtdışına Yapılan Transferler	60.000,00	18.469,07	41.530,93
05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	4.400.000,00	3.826.140,91	573.859,09
06	SERMAYE GİDERLERİ	235.657.566,76	133.623.264,61	102.034.302,15
06.01	Mamul Mal Alımları	46.607.300,00	11.331.048,11	35.276.251,89
06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.750.000,00	137.628,52	1.612.371,48
06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00
06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	5.000.000,00	2.681.152,25	2.318.847,75
06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	179.533.366,76	117.507.204,74	62.026.162,02
06.06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.685.000,00	1.919.620,99	765.379,01
06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	81.900,00	46.610,00	35.290,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	5.178.000,00	0,00	5.178.000,00
09.01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	412.000,00	0,00	412.000,00
09.06	Yedek Ödenek	4.766.000,00	0,00	4.766.000,00
	GENEL TOPLAM	615.261.000,00	440.284.978,61	174.976.021,39

2021 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Harcama Birimleri	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
Özel Kalem Müdürlüğü	9.626.000,00	9.507.245,35	118.754,65
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	880.000,00	811.375,86	68.624,14
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.042.000,00	834.693,66	207.306,34
Mali Hizmetler Müdürlüğü	41.488.000,00	31.213.776,57	10.274.223,43
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.943.000,00	1.528.390,52	414.609,48
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4.845.000,00	3.709.389,44	1.135.610,56
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	10.035.000,00	5.668.636,76	4.366.363,24
Fen İşleri Müdürlüğü	87.818.000,00	79.702.455,91	8.115.544,09
Hal Müdürlüğü	539.000,00	312.582,55	226.417,45
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17.941.000,00	8.026.872,32	9.914.127,68
İtfaiye Müdürlüğü	11.841.000,00	11.207.113,38	633.886,62
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	8.855.000,00	8.179.093,34	675.906,66
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	30.890.000,00	19.348.996,33	11.541.003,67
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	27.348.000,00	21.773.747,17	5.574.252,83
Sıfır Atık ve Temizlik İşleri Müdürlüğü	47.032.000,00	39.088.763,66	7.943.236,34
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	251.361.000,00	156.747.871,87	94.613.128,13
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	20.521.000,00	10.608.121,45	9.912.878,55
Veteriner İşleri Müdürlüğü	22.160.000,00	14.970.869,63	7.189.130,37
Zabıta Müdürlüğü	14.805.000,00	13.693.699,72	1.111.300,28
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	468.000,00	0,00	468.000,00
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	2.819.000,00	2.558.110,94	260.889,06
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.004.000,00	793.172,18	210.827,82
TOPLAM	615.261.000,00	440.284.978,61	174.976.021,39

2021 yılı gelir bütçesi 484.261.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (150.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (+) öngörülmüştür.) Buna karşılık yıl içerisinde 351.470.473,33 TL gelir tahakkuk etmiş olup, 334.942.689,26 TL de net tahsilât gerçekleşmiştir.

2021 yılı gider bütçesi ödeneği 615.261.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (19.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (-) öngörülmüştür.) Toplam ödeneğin 440.284.978,61 TL'si ile harcama yapılmıştır. Kalan 174.976.021,39 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

II. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Edirne Belediyesi Kapanış Bilançosu

2021 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI OCAK-ARALIK KAPANIŞ BİLANÇOSU			
AKTİF	2021	PASİF	2021
1 DÖNEN VARLIKLAR	113.751.782,56	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	215.043.372,41
10 HAZİR DEĞERLER	9.645.828,26	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	30.719.899,83
100 KASA HESABI		300 BANKA KREDİLERİ HESABI	30.719.899,83
101 ALINAN ÇEKLER HESABI		303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	
102 BANKA HESABI	6.989.485,59	304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		307 FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR HESABI	
104 PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30	308 ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANMA MALİYETLERİ HESABI	
105 DÖVİZ HESABI		309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)		31 KISA VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI		310 CARİ YILDA ÖDENECEK DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.635.677,37	32 FAALİYET BORÇLARI	115.002.949,06
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR		320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	115.002.949,06
111 ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI		322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI		329 DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	
118 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI		33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	18.776.182,11
12 FAALİYET ALACAKLARI	77.996.935,64	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.582.104,40
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		333 EMANETLER HESABI	10.194.077,71
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	76.395.968,70	34 ALINAN AVANSLAR	
122 GELİRLERDEN TECLİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.526.355,09	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	74.611,85	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI		36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	23.759.812,55
13 KURUM ALACAKLARI	3.077.928,22	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	9.952.642,39
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI		361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.587.165,97
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI		362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	4.813.477,30
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	3.077.928,22	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	2.850.776,31
14 DİĞER ALACAKLAR	1.763.295,11	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	4.555.750,58
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.763.295,11	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	802.052,16
15 STOKLAR	2.911.343,30	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	802.052,16
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	2.911.343,30	379 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
153 TİCARİ MALLAR HESABI		38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	25.982.476,70
157 DİĞER STOKLAR HESABI		380 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	
16 ÖN ÖDEMELER	3.625.984,43	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	25.982.476,70
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI		39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI		391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	
162 BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	3.625.984,43	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	
164 AKREDİTİFLER HESABI		399 DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI		4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	308.586.176,95
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE AKREDİTİFLER HESABI		40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	166.426.126,45
167 DOĞRUDAN DİŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AVANS VE AKREDİTİFLERİ HESABI		400 BANKA KREDİLERİ HESABI	166.426.126,45
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER		403 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI		404 TAHVİLLER HESABI	
181 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI		407 FİNANSAL KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR HESABI	
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	14.730.467,60	408 ERTELENMİŞ FİNANSAL KİRALAMA BORÇLANMA MALİYETLERİ HESABI	
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	14.730.467,60	409 UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI		41 UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI		410 DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	
2 DURAN VARLIKLAR	495.746.164,73	429 DİĞER FAALİYET BORÇLARI HESABI	
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR		43 DİĞER BORÇLAR	31.207.980,73
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI		430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI		438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	31.207.980,73
22 FAALİYET ALACAKLARI	15.092.466,95	44 ALINAN AVANSLAR	
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI		440 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	
222 GELİRLERDEN TECLİLLİ VE TEHLİRLİ ALACAKLAR HESABI	14.917.616,84	449 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	174.850,11	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	31.342.962,62
227 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI		472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	31.342.962,62
23 KURUM ALACAKLARI		479 DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI		48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	79.609.107,15
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	23.537.247,09	480 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	22.886.459,22	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	79.609.107,15
241 MALİ VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	988.287,87	49 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	-337.500,00	499 DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	457.116.450,69	5 ÖZ KAYNAKLAR	85.868.397,93
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	21.382.239,44	50 NET DEĞER	98.402.723,99
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	113.282.191,41	500 NET DEĞER HESABI	98.402.723,99
252 BİNALAR HESABI	57.411.214,74	52 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	
253 TESİS, MAKİNE VE ÇHAZLAR HESABI	17.385.811,85	522 YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	
254 TAŞITLAR HESABI	21.976.520,10	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	12.790.735,06
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	23.729.377,15	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	12.790.735,06
256 HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI		58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-28.768.158,99
257 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-64.478.965,96	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-28.768.158,99
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	266.428.061,96	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	3.443.097,87
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI		590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.443.097,87
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	
260 HAKLAR HESABI	2.876.127,86		
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54		
268 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.008.815,40		
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER			
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI			
281 GELİR TAHAKKUKLARI HESABI			
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR			
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	760.628,79		
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI			
299 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-760.628,79		
		FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)	3.443.097,87
AKTİF TOPLAM	609.497.947,29	PASİF TOPLAM	609.497.947,29
NAZİM AKTİF HESAPLAR		NAZİM PASİF HESAPLAR	
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI		907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI	
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	35.865.812,81	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	35.865.812,81
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI		913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	136.608.996,75	915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	136.608.996,75
920 DİĞER TAHHÜTLERİ HESABI	195.982.986,27	921 GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	195.982.986,27
NAZİM AKTİF TOPLAM	368.457.795,83	NAZİM PASİF TOPLAM	368.457.795,83

Bilançoda yer alan; 300 ve 400 krediler hesabında iller bankası ve diğer banka kredilerinin ana paraları bulunmaktadır. 381 ve 481 hesaplarında mevcut kredilerimizin faizinin kısa ve uzun vadeli tutarları yer almaktadır ayrıca kurumlara olan borç yapılandırılmamızın taksit farkları yer almaktadır. 368 ve 438 hesaplarda da vadesi geçmiş kurum borçları ve kurumlardaki borç yapılandırılmamızın ana paraları yer almaktadır.

Edirne Belediyesi Kapanış Mizanı

2021 Yılı Kapanış Mizanı

Hesap Kodu	Hesabın Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	49.105.568,46	49.105.568,46		
102	BANKA HESABI	493.982.883,45	486.993.397,86	6.989.485,59	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	486.993.397,86	486.993.397,86		
104	PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30		20.665,30	
105	DÖVİZ HESABI	38.083,28	38.083,28		
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	208.065.650,68	208.065.650,68		
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	40.235.803,31	37.600.125,94	2.635.677,37	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	147.164.076,20	147.164.076,20		
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	124.828.119,71	48.432.151,01	76.395.968,70	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	19.304.549,33	17.778.194,24	1.526.355,09	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	74.611,85		74.611,85	
127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	117.124,40	117.124,40		
139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	26.221.223,62	23.143.295,40	3.077.928,22	
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.986.304,17	223.009,06	1.763.295,11	
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	42.195.833,77	39.284.490,47	2.911.343,30	
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	3.026.540,73	3.026.540,73		
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	396.400,00	396.400,00		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	15.135.526,74	11.509.542,31	3.625.984,43	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	207.176.169,24	192.445.701,64	14.730.467,60	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	13.675.903,13	13.675.903,13		
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.151.826,96	7.151.826,96		
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	33.334.411,31	18.416.794,47	14.917.616,84	
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	174.850,11		174.850,11	
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	22.886.459,22		22.886.459,22	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	988.287,87		988.287,87	
247	SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)		337.500,00		337.500,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	24.282.510,71	2.900.271,27	21.382.239,44	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	113.426.631,33	144.439,92	113.282.191,41	
252	BİNALAR HESABI	57.437.619,45	26.404,71	57.411.214,74	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	17.572.588,52	186.776,67	17.385.811,85	
254	TAŞITLAR HESABI	23.668.550,09	1.692.029,99	21.976.520,10	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	24.351.325,89	621.948,74	23.729.377,15	
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	600.923,35	65.079.889,31		64.478.965,96
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	266.428.061,96		266.428.061,96	
260	HAKLAR HESABI	2.876.127,86		2.876.127,86	
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54		132.687,54	
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		3.008.815,40		3.008.815,40
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	760.628,79		760.628,79	
299	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		760.628,79		760.628,79
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	29.702.008,78	60.421.908,61		30.719.899,83
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	353.358.539,19	468.361.488,25		115.002.949,06
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.696.400,10	12.278.504,50		8.582.104,40
333	EMANETLER HESABI	13.000.473,31	23.194.551,02		10.194.077,71
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	5.029.927,17	14.982.569,56		9.952.642,39
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	11.624.941,97	13.212.107,94		1.587.165,97
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	2.830.565,46	7.644.042,76		4.813.477,30
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	682.136,75	3.532.913,06		2.850.776,31
368	VADESİ GEÇMiŞ, ERTELENMiŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	20.827.601,90	25.383.352,48		4.555.750,58
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	2.219.605,54	3.021.657,70		802.052,16
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	25.447.996,67	51.430.473,37		25.982.476,70
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	10.115.200,38	10.115.200,38		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	36.790.008,08	203.216.134,53		166.426.126,45
438	KAMUYA OLAN ERTELENMiŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	4.485.391,94	35.693.372,67		31.207.980,73
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.990.237,88	33.333.200,50		31.342.962,62
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	27.085.538,47	106.694.645,62		79.609.107,15
500	NET DEĞER HESABI	59.325.809,53	157.728.533,52		98.402.723,99
570	GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	12.790.735,06	25.581.470,12		12.790.735,06
580	GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	75.917.265,63	47.149.106,64	28.768.158,99	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI		3.443.097,87		3.443.097,87
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	28.768.158,99	28.768.158,99		
600	GELİRLER HESABI	371.564.158,39	371.564.158,39		
630	GİDERLER HESABI	340.294.934,84	340.294.934,84		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	343.691.423,31	343.691.423,31		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	335.937.794,91	335.937.794,91		
805	GELİR YANSITMA HESABI	335.937.794,91	335.937.794,91		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	2.093.189,20	2.093.189,20		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	440.284.978,61	440.284.978,61		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	440.284.978,61	440.284.978,61		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	776.222.773,52	776.222.773,52		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	739.007.068,72	739.007.068,72		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	739.007.068,72	739.007.068,72		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	440.284.978,61	440.284.978,61		
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	37.242.200,57	1.376.387,76	35.865.812,81	
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.376.387,76	37.242.200,57		35.865.812,81
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	136.608.996,75		136.608.996,75	
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI		136.608.996,75		136.608.996,75
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	318.347.861,91	122.364.875,64	195.982.986,27	
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	122.364.875,64	318.347.861,91		195.982.986,27
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.268.325,15		1.268.325,15	
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		1.268.325,15		1.268.325,15
	GENEL TOPLAM	9.123.326.259,12	9.123.326.259,12	1.076.578.137,41	1.076.578.137,41

Edirne Belediyesinin Faaliyet Sonuçları Tablosu
2021 Faaliyet Sonuçları Tablosu GİDER

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2021 YILI
	1.	2.	3.	4.		
630	01				Personel Giderleri	46.018.602,69
630	01	01			Memurlar	32.831.725,08
630	01	01	01		Temel Maaşlar	12.511.634,37
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	12.511.634,37
630	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	12.126.603,27
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	12.126.603,27
630	01	01	03		Ödenekler	148.962,61
630	01	01	03	01	Ödenekler	148.962,61
630	01	01	04		Sosyal Haklar	7.303.474,08
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	7.303.474,08
630	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	741.050,75
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	678.567,94
630	01	01	05	02	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri	62.482,81
630	01	02			Sözleşmeli Personel	5.059.402,98
630	01	02	01		Ücretler	4.975.360,77
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	4.975.360,77
630	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	
630	01	02	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	
630	01	02	03		Ödenekler	
630	01	02	03	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri	
630	01	02	04		Sosyal Haklar	62.601,53
630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	62.601,53
630	01	02	05		Ek Çalışma Karşılıkları	549,88
630	01	02	05	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	549,88
630	01	02	06		Ödül ve İkrariyeler	20.890,80
630	01	02	06	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	20.890,80
630	01	03			İşçiler	7.283.747,85
630	01	03	01		Ücretler	3.700.836,17
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	3.700.836,17
630	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	
630	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	
630	01	03	03		Sosyal Haklar	1.064.704,22
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.064.704,22
630	01	03	04		Fazla Mesailer	1.501.478,32
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.501.478,32
630	01	03	05		Ödül ve İkrariyeler	1.016.729,14
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	1.016.729,14
630	01	04			Geçici Personel	16.553,00
630	01	04	01		Ücretler	16.553,00
630	01	04	01	02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	16.553,00
630	01	05			Diğer Personel	827.173,78
630	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	827.173,78
630	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	572.267,67
630	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	254.906,11
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.685.364,60
630	02	01			Memurlar	6.332.437,34
630	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	6.332.437,34
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.988.838,36
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	3.343.598,98
630	02	02			Sözleşmeli Personel	766.792,11
630	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	766.792,11
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	486.258,46
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	280.533,65
630	02	03			İşçiler	1.586.135,15
630	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	140.989,11
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	140.989,11
630	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.445.146,04
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	916.431,40
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	528.714,64
630	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	176.537.574,69
630	03	01			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.682.149,29
630	03	01	01		Hammadde Alımları	8.671.845,29

630	03	01	01	01	Hammadde Alımları	8.671.845,29
630	03	01	04		Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.900,00
630	03	01	04	01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.900,00
630	03	01	07		Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	2.124,00
630	03	01	07	01	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	2.124,00
630	03	01	09		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	6.280,00
630	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	6.280,00
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.336.069,71
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	56.315,19
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	15.903,01
630	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	2.430,80
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	37.981,38
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	12.573,29
630	03	02	02	01	Su Alımları	
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	12.573,29
630	03	02	03		Enerji Alımları	12.204.304,51
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	322.825,68
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	4.890.585,68
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	6.990.893,15
630	03	02	03	90	Diğer Enerji Alımları	
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	516.072,81
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	516.072,81
630	03	02	04	02	İçecek Alımları	
630	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	
630	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	2.049,99
630	03	02	05	01	Giyecek Alımları	
630	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	
630	03	02	05	03	Tören Malzemeleri Alımları	
630	03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları	2.049,99
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	86.913,71
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	45.894,73
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	6.279,98
630	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	2.100,00
630	03	02	06	04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	32.639,00
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	461.840,21
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	426.382,98
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	35.457,23
630	03	03			Yolluklar	334.516,65
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	266.830,38
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	266.830,38
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	14.022,11
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	14.022,11
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	53.664,16
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	53.664,16
630	03	04			Görev Giderleri	23.176.899,74
630	03	04	01		Tahliye Giderleri	1.679,00
630	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	1.679,00
630	03	04	02		Yasal Giderler	21.186.256,94
630	03	04	02	03	Kusursuz Tazminatlar	
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	273.770,07
630	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	177,00
630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	20.912.309,87
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	327.168,70
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	107.128,23
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	32.470,39
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	187.570,08
630	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	1.661.795,10
630	03	04	04	02	Restorasyon ve Yenileme Giderleri	1.661.795,10
630	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	
630	03	04	09		Diğer Görev Giderleri	
630	03	04	09	90	Diğer Görev Giderleri	
630	03	05			Hizmet Alımları	117.948.377,05
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.382.708,78
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	772.900,00
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	750.753,32
630	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	93.302,60
630	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	2.476,77

630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	
630	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	682.131,81
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	14.140,00
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	63.981,33
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	3.022,95
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	762.389,93
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	163.274,22
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	568.288,11
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	25.446,80
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	5.380,80
630	03	05	03		Taşıma Giderleri	391.158,32
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	62.191,24
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	328.967,08
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	3.361.756,22
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	823.476,57
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	312.846,82
630	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	2.225.432,83
630	03	05	05		Kiralar	19.545.319,05
630	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	7.383,45
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	443.429,44
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	17.583.786,36
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	1.308.342,45
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	189.520,07
630	03	05	05	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	12.857,28
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	91.507.144,75
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	33.189,89
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	91.473.954,86
630	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	5.051.423,48
630	03	06	01		Temsil Giderleri	2.654.648,54
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	2.654.648,54
630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	2.396.774,94
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	2.396.774,94
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	4.482.856,62
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	42.384,64
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	6.902,06
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	50.068,70
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	3.077,12
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	2.367,39
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	20.478,77
630	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	2.421.986,88
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	2.421.986,88
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	2.018.485,10
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	445.501,82
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.420.227,20
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	126.158,75
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	26.597,33
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.525.282,15
630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.787.916,33
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	916.415,79
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	871.500,54
630	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	
630	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.110.366,77
630	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.110.366,77
630	03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	626.999,05
630	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	626.999,05
630	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	
630	03	09	03		Cenaze Giderleri	
630	03	09	03	01	Cenaze Giderleri	
630	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	
630	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	
630	04				Faiz Giderleri	27.257.422,53
630	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	27.257.422,53
630	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	27.257.422,53
630	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	27.257.422,53
630	05				Cari Transferler	5.527.514,49
630	05	02			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	2.817.603,29
630	05	02	05		Mahalli İdarelere Yardımlar	2.225.671,36

630	05	02	05	04	Mahalli İdare Birliklerine	2.225.671,36
630	05	02	06		Giderlere Katılma Payları	591.931,93
630	05	02	06	19	Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payları	591.931,93
630	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	383.354,59
630	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	383.354,59
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	346.163,65
630	05	03	01	06	Sosyal Amaçlı Fonlara	8.685,63
630	05	03	01	90	Diğerlerine	28.505,31
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	2.308.087,54
630	05	04	02		Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	
630	05	04	02	01	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	
630	05	04	03		Sağlık Amaçlı Transferler	
630	05	04	03	01	Sağlık Amaçlı Transferler	
630	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	41.138,88
630	05	04	07	01	Muhtaç ve Körlere Yardım	750,00
630	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	
630	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	40.388,88
630	05	04	08		Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	357.244,35
630	05	04	08	01	Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	357.244,35
630	05	04	09		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.909.704,31
630	05	04	09	01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.909.704,31
630	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	18.469,07
630	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	18.469,07
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	18.469,07
630	07				Sermaye Transferleri	
630	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	
630	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	
630	07	01	05	02	Belediyelere	
630	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	
630	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	
630	11				Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	536.694,15
630	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	536.694,15
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	22.702.401,97
630	12	01			Vergi Gelirleri	2.233.718,77
630	12	01	02		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.729.569,65
630	12	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.729.569,65
630	12	01	03		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	348.871,78
630	12	01	03	02	Özel Tüketim Vergisi	321.228,81
630	12	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	27.642,97
630	12	01	06		Harçlar	98.102,59
630	12	01	06	09	Diğer Harçlar	98.102,59
630	12	01	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	57.174,75
630	12	01	09	09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	57.174,75
630	12	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.643.589,96
630	12	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	818.374,57
630	12	03	01	01	Mal Satış Gelirleri	117.124,40
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	701.250,17
630	12	03	04		Kurumlar Hasılatı	186.930,54
630	12	03	04	05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	186.930,54
630	12	03	05		Kurumlar Karları	5.531,56
630	12	03	05	09	Diğer kurumlar karları	5.531,56
630	12	03	06		Kira Gelirleri	632.753,29
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	632.753,29
630	12	03	06	02	Taşınır Kiraları	
630	12	03	09		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	
630	12	03	09	09	Diğer Gelirler	
630	12	04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	
630	12	04	04		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	
630	12	04	04	01	Cari	
630	12	05			Diğer Gelirler	18.825.093,24
630	12	05	01		Faiz Gelirleri	22.458,97
630	12	05	01	08	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	22.158,97
630	12	05	01	09	Diğer Faizler	300,00
630	12	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.389,32
630	12	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1.389,32
630	12	05	03		Para Cezaları	18.795.570,84
630	12	05	03	02	İdari Para Cezaları	13.443.452,76
630	12	05	03	04	Vergi Cezaları	4.949.219,22
630	12	05	03	09	Diğer Para Cezaları	402.898,86

630	12	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	5.674,11
630	12	05	09	01	Diğer Çeşitli Gelirler	5.674,11
630	13				Amortisman Giderleri	13.336.301,93
630	13	01			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	13.289.691,93
630	13	01	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	3.783.737,63
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	1.093.043,32
630	13	01	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	2.892.434,19
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	1.968.247,70
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	3.552.229,09
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	46.610,00
630	13	02	01		Haklar Amortisman Giderleri	46.610,00
630	13	02	04		Özel Maliyet Amortisman Giderleri	
630	13	03			Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	38.902.267,93
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	1.093.115,14
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	161.091,87
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	3.534.066,66
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	4.907.251,56
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	2.919.105,49
630	14	06			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	771.331,56
630	14	07			Yiyecek	413.380,39
630	14	08			İçecek	840.446,38
630	14	09			Canlı Hayvanlar	2.592,00
630	14	10			Zirai Maddeler	2.326.801,06
630	14	11			Yem	573.043,86
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	10.801.172,80
630	14	13			Yedek Parçalar	4.928.787,64
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	746.115,43
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	53.992,00
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	77.281,00
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	200.407,61
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	4.552.285,48
630	20				Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	
630	20	01			Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	
630	20	01	05		Diğer Gelirler	
630	20	02			Kişilerden Alacaklardan Silinenler	
630	20	02	02		Bütçe Kanunu Hükümleri Gereğince Silinenler	
630	20	02	09		Diğer Mevzuat Hükümleri Gereğince Silinenler	
630	20	02	09	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri	
630	30				Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	734.336,89
630	30	06			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	734.336,89
630	30	06	06		Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	734.336,89
630	30	06	06	09	Diğer Giderler	734.336,89
630	99				Diğer Giderler	9.843,57
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	9.843,57
GİDERLER TOPLAMI						340.248.325,44

2021 Faaliyet Sonuçları Tablosu GELİR

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU							
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gelirinin Türü	2021 YILI	
	1.	2.	3.	4.			
600	01				Vergi Gelirleri	39.942.182,90	
600	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	19.612.425,16	
600	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	19.612.425,16	
600	01	02	09	51	Bina Vergisi	12.188.123,35	
600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	6.772.680,14	
600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	230.192,41	
600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	421.429,26	
600	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	14.920.467,80	
600	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	11.364.973,93	
600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	324.039,59	
600	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.454.212,55	
600	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	8.586.721,79	
600	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	3.555.493,87	
600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	47.613,66	
600	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	222.991,63	
600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	675.562,25	
600	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	1.578,37	
600	01	03	09	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	14.930,00	
600	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	2.291.570,45	
600	01	03	09	58	İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi	301.247,51	
600	01	06			Harçlar	5.409.289,94	
600	01	06	09		Diğer Harçlar	5.409.289,94	
600	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı		
600	01	06	09	53	İşgal Harcı	764.410,91	
600	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	134.724,52	
600	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	7.602,00	
600	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı		
600	01	06	09	58	Tellallık Harcı	552.388,69	
600	01	06	09	59	Toptancı Hali Resmi	196,04	
600	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	15.905,89	
600	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	19.646,19	
600	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	1.940.267,52	
600	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	1.212,00	
600	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	17.673,20	
600	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	25.965,13	
600	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	294.868,55	
600	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	124.898,05	
600	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	2.058,28	
600	01	06	09	99	Diğer Harçlar	1.507.472,97	
600	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	77.007.346,13	
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	68.318.326,78	
600	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	449.053,88	
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	117.279,04	
600	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	71.824,24	
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	259.950,60	
600	03	01	02		Hizmet Gelirleri	67.869.272,90	
600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	1.259,66	
600	03	01	02	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri		
600	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri		
600	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	8.239.210,18	
600	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	930.657,50	
600	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	391.814,46	
600	03	01	02	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler		
600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	104.310,00	
600	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	49.822.256,53	
600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.714.272,80	
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	1.665.491,77	
600	03	02			Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri		
600	03	02	01		Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri		
600	03	02	01	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler		
600	03	04			Kurumlar Hasılatı	1.367.640,77	
600	03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	1.196.538,41	
600	03	04	05	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	1.022.000,00	

600	03	04	05	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	149.007,17
600	03	04	05	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	25.531,24
600	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	171.102,36
600	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	171.102,36
600	03	05			Kurumlar Karları	1.751.297,97
600	03	05	05		Mahalli İdareler	257,00
600	03	05	05	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	257,00
600	03	05	09		Diğer kurumlar karları	1.751.040,97
600	03	05	09	99	Diğer kurumlar karları	1.751.040,97
600	03	06			Kira Gelirleri	4.957.002,92
600	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	4.951.698,38
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	4.179,00
600	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	4.060.243,71
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	887.275,67
600	03	06	02		Taşınır Kiraları	5.304,54
600	03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri	5.304,54
600	03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	613.077,69
600	03	09	09		Diğer Gelirler	613.077,69
600	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	613.077,69
600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	268.580,89
600	04	01			Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	01	01		Cari	
600	04	01	01	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	01	02		Sermaye	
600	04	01	02	01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	02			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	02	02		Sermaye	
600	04	02	02	99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	
600	04	03			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	03	01		Cari	
600	04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	268.580,89
600	04	04	01		Cari	268.580,89
600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	268.580,89
600	04	04	02		Sermaye	
600	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	05			Proje Yardımları	
600	04	05	01		Cari	
600	04	05	01	02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	
600	04	05	01	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	
600	05				Diğer Gelirler	226.391.029,40
600	05	01			Faiz Gelirleri	896.714,21
600	05	01	03		Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
600	05	01	03	01	Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
600	05	01	08		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	156.293,20
600	05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	156.293,20
600	05	01	09		Diğer Faizler	740.421,01
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	6.210,00
600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	690.628,53
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	43.582,48
600	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	193.818.590,06
600	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	191.310.255,18
600	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	191.310.255,18
600	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	502.663,36
600	05	02	04	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	6.376,72
600	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	496.286,64
600	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	
600	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	2.005.671,52
600	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	12.045,00
600	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	7.660,15
600	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.985.966,37
600	05	02	09		Diğer Paylar	
600	05	02	09	99	Diğer Paylar	
600	05	03			Para Cezaları	29.444.675,71
600	05	03	02		İdari Para Cezaları	19.000.804,99
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	19.000.804,99
600	05	03	04		Vergi Cezaları	9.017.235,94
600	05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	1.780.304,72
600	05	03	04	02	Vergi Barışı TEFE Tutarı	0,10
600	05	03	04	08	6552 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	
600	05	03	04	11	6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,81

600	05	03	04	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	0,83
600	05	03	04	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,98
600	05	03	04	14	7020 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	
600	05	03	04	15	7020 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	449,52
600	05	03	04	16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	351,65
600	05	03	04	17	7143 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	5.645,21
600	05	03	04	18	7143 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	8.206,83
600	05	03	04	19	7143 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	777,56
600	05	03	04	22	7256 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	31.009,13
600	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	1.701,37
600	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	212,26
600	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	4.934,76
600	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	1.319.770,79
600	05	03	04	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	2.964.985,78
600	05	03	04	91	Usulsüzlük, Vergi Ziyai ve Kaçakçılık Cezaları	268.147,25
600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	2.630.736,39
600	05	03	09		Diğer Para Cezaları	1.426.634,78
600	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları	1.261.797,78
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	164.837,00
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	2.231.049,42
600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	2.231.049,42
600	05	09	01	01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	13.500,00
600	05	09	01	02	İrat Kaydedilecek Hisse Senedi ve Tahviller	
600	05	09	01	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	
600	05	09	01	05	Para Farkları	66,58
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	13.122,41
600	05	09	01	11	Mera Gelirleri	7.958,03
600	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	422.892,89
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.773.509,51
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	82.283,99
600	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkları	
600	11	01	01		Proje Özel Hesabında Kayıtlı Tutarların Değerlemesinden Kaynaklananlar	
600	11	01	99		Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynaklananlar	
600	11	08			Kur Değişikliği Dışındaki Değer ve Miktar Değişimlerinden Kaynaklanan Gelirler	
600	11	08	01		Mali Varlıkların Değer ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	
600	11	08	01	02	Mali Varlıkların Miktar Değişiminden Kaynaklananlar	
600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	82.283,99
600	11	99	99		Diğerleri	82.283,99
600	25				Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	
600	25	01			Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	
600	25	01	01		Bedelsiz Olarak Alınan Stoklar	
600	25	01	02		Bedelsiz Olarak Alınan Arazi Ve Arsalar	
GELİRLER TOPLAMI						343.691.423,31
FAALİYET SONUCU (FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU))						3.443.097,87

III.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu, 2021 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmışlardır.

IV.DİĞER HUSUSLAR

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak; 2021 bütçe yılı içerisinde Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara, amatör spor kulüplerine ve sporculara 336.163,65-TL yardım yapılmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2021 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SOSYAL VE MUHTAÇ YARDIMLARI

	MUHTAÇ YARDIMI	SOSYAL YARDIM
OCAK	MÜRACAAT: 195 UYGUN : 107 ASKER : 1 TOPLAM : 55.340 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 33 BEBEK BEZİ : 21 HASTA BEZİ : 12
ŞUBAT	MÜRACAAT : 312 UYGUN : 181 ASKER : 1 TOPLAM : 90.190 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 39 UYGUN:31 BEBEK BEZİ :21 HASTA BEZİ : 10
MART	MÜRACAAT: 443 UYGUN: 286 ASKER : 1 TOPLAM: 133.975 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT: 55 UYGUN:50 BEBEK BEZİ: 37 HASTA BEZİ:10 DİĞER:3
NİSAN	MÜRACAAT : 402 UYGUN : 250 TOPLAM : 177.195 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 40 UYGUN : 35 BEBEK BEZİ :25 HASTA BEZİ : 9 DİĞER: 1
MAYIS	MÜRACAAT : 241 UYGUN : 190 ASKER : 1 TOPLAM : 132.630 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 28 UYGUN : 17 BEBEK BEZİ : 7 HASTA BEZİ : 10
HAZİRAN	MÜRACAAT : 198 UYGUN : 165 ASKER : 3 TOPLAM :120.930 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 34 UYGUN :18 BEBEK BEZİ :3 HASTA BEZİ : 13 DİĞER : 2
TEMMUZ	MÜRACAAT : 146 UYGUN :119 ASKER : 1 TOPLAM : 85.600 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 17 UYGUN : 14 BEBEK BEZİ : 2 HASTA BEZİ : 11 DİĞER :1
AĞUSTOS	MÜRACAAT : 194 UYGUN : 162 TOPLAM : 143.685 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 21 UYGUN : 15 BEBEK BEZİ : 4 HASTA BEZİ: 10 DİĞER: 1
EYLÜL	MÜRACAAT : 245 UYGUN : 194 TOPLAM : 175.315 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 24 UYGUN : 19 BEBEK BEZİ : 4 HASTA BEZİ : 15
EKİM	MÜRACAAT : 249 UYGUN : 206 TOPLAM : 188.040 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 21 UYGUN : 16 BEBEK BEZİ : 6 HASTA BEZİ : 10
KASIM	MÜRACAAT : 237 UYGUN : 163 TOPLAM : 169.610 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 24 UYGUN : 21 BEBEK BEZİ : 4 HASTA BEZİ : 15 DİĞER :2
ARALIK	MÜRACAAT : 285 UYGUN : 222 TOPLAM : 250.130 TL MADDİ YARDIM	MÜRACAAT : 17 UYGUN : 11 BEBEK BEZİ : 3 HASTA BEZİ : 9

B. Performans Bilgileri

I.Faaliyet Proje Bilgileri

Sıra No:1	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Çöplerin Toplanması ve Naklinde Kullanılmak Üzere Araç Kiralama Hizmet Alım İş
Proje Adı:	2021 yılında Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde çöplerin toplanmasında ve naklinde kullanılmak üzere araç kiralama hizmet alım işi
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez ilçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	19.782.422,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	01/03/2020
Tamamlanma Süresi:	31/12/2021
Gelenen Son Durum:	TAMAMLANDI

Sıra No: 1	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğü Arama ve Kurtarma Olaylarında Kullanılmak Üzere Malzeme Alım İş.
Amacı:	itfai olaylara müdahalelerde personelin itfaiye yönetmeliği ve iş sağlığı güvenliği açısından korunması.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	613.600,00 TL
Başlangıç tarihi:	23.12.2021
Tamamlanma süresi:	4 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Yangın ve Kurtarma Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Mal ve Malzeme Alım İş 1. Kısım.
Amacı:	itfai olaylara müdahalelerde personelin itfaiye yönetmeliği ve iş sağlığı güvenliği açısından korunması.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	533.301,00 TL
Başlangıç tarihi:	17.11.2021
Tamamlanma süresi:	2 gün
Gelenen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Belediyemiz Müdürlüklerine Çeşitli Üst Yapılı Araç Alım İş.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğü olarak meydana gelebilecek itfai olaylara zamanında ve hızlı bir şekilde müdahale edebilmek amacıyla araç alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	1.209.500,00 TL
Başlangıç tarihi:	03.09.2021
Tamamlanma süresi:	54 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğünde Personelin Eğitiminde Kullanılmak Üzere Simülasyon Konteynırı Yapılması İş.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personelin itfai olaylar da karşılaşılabileceği durumlara ve senaryolara istinaden pratik ve eğitim yaparak müdahaleler de başarılı olabilmek için konteynır alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	47.082,00 TL
Başlangıç tarihi:	03.09.2021
Tamamlanma süresi:	2 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Hizmet Binasının Geniş Bir Alana Sahip Olması Nedeniyle Hizmet Binasında Güvenliğin Sağlanması ve Giriş Çıkışların Kontrol Altında Tutulabilmesi işi
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğü hizmet binası ve bahçesinin olarak meydana gelebilecek itfai olaylara zamanında ve hızlı bir şekilde müdahale edebilmek amacıyla araç alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	1.209.500,00 TL
Başlangıç tarihi:	03.09.2021
Tamamlanma süresi:	54 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 6	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Personeline Yazlık, Kışlık, Tören Kıyafeti, Arama Kurtarma Kıyafeti ve Ekipman Alınması İş.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele görev esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	374.237,22 TL
Başlangıç tarihi:	27.07.2021
Tamamlanma süresi:	25 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 7	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğüne Alımı Yapılacak Olan 13 İtfaiye Erinin Sınav Aşamalarından Biri Olan Uygulamalı Sınav İçin Parkur Yapılması İşİ
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğüne alımı yapılan 13 itfaiye erinin uygulamalı sınav esnasında kullanılması amacıyla parkur yapımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	47.031,14 TL
Başlangıç tarihi:	10.06.2021
Tamamlanma süresi:	5 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 8	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Müdürlüğünde Kullanmak Üzere 20 Adet Telsiz ve Aboneliği Alımı.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde itfai olaylarda haberleşmeyi sağlamak amacıyla telsiz alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	47.031,14 TL
Başlangıç tarihi:	10.06.2021
Tamamlanma süresi:	5 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Klor Alınması
Projenin Adı	Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde kalan kentsel yeşil alanlar içinde bulunan süs havuzlarının (Barış Parkı, Eski Camii Yeşil Alan, v.b.) temizlik ve bakımının yapılması adına klor alım işi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Havuzların Bakımı için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	37.500,00- TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	15.04.2021
Tamamlanma Süresi	05.05.2021
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Lale Soğanı Alımı İşİ
Projenin Adı	Edirne Belediyesine ait kentsel yeşil alanlarda ve parklarda, orta refüjlerde estetik açıdan kente değer katması adına lale ekimi gerçekleştirilmesi için lale soğanı alımı işi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Refüjlerde ve yeşil alanlarda dikilmek üzere
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	132.000,00 - TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	15.10.2021
Tamamlanma Süresi	01.11.2021
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Zirai İlaç Alımı
Projenin Adı	Kentin yeşil alanlarında kendiliğinden oluşan yabancı otların temizliğinin yapılması, aynı zamanda yetiştirilen çiçek v.b. ürünlerde kullanım amacıyla ve zirai ilaç alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde bitkisel amaçlı kullanımı için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	39.275,00 - TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	04.06.2021
Tamamlanma Süresi	10.06.2021
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Menekşe Tohumu Fidelenmesi İşi.
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde ekilmesi adına menekşe tohumu fidelenmesi işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde menekşe yetiştirilmesi için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	39.990,00 - TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	09.08.2021
Tamamlanma Süresi	21.09.2021
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No:1	ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Yol Çizgi Boya Kamyonu Alım İşi
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya Kamyonu Alımı.
Kapsamı	Yol çizgi çalışmalarında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	695.020,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	05.04.2021 / 31.05.2021
Tamamlanma süresi	60 gün
Gelinen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No:2	ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Boya ve Malzeme Alım İşi
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya Alımı.
Kapsamı	Yol çizgi çalışmalarında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	453.318,24 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	10.03.2021 / 20.05.2021
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelenen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No:3	ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Düşey İşaretleme Düzenlemelerinde Kullanılmak Üzere Trafik Malzeme Alım İşi
Amacı	Şehrimizde Trafik tanzim tabelalarının yapımında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	181.366,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	04.05.2021 / 24.05.2021
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelenen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No:4	ULAŞIM MÜDÜRLÜĞÜ
Adı:	Edirne Merkezde bulunan kavşak ve kavşak talebi bulunan noktalarda araç sayımı yapmak ve Edirne Kent içi Ulaşım ve Trafik planlarının hazırlanması hizmet alım işi
Amacı	Edirne Kent içi Ulaşım ve Trafik Planlarının hazırlanması
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	175.702,00TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	11.02.2020 / 25.01.2021
Tamamlanma süresi	90 gün
Gelenen son durum	Tamamlanmıştır

II.Performans Sonuçları Tablosu ve III.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi Tablosu

STRATEJİK AMAÇ-1: KENTSEL ESTETİĞE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR ALANLAR OLUŞTURMAK					
Hedef 1.1 Yapılaşmanın Sağlıklı Olacak Şekilde Yönlendirilmesi ve Eski Kent Parçalarının Yenilenmesini Sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tüm gelişme alanlarında parselasyon planı yapılması (250 ha) (%)	İmar Md	100	90	90%	2021 hedefimizde %85 gerçekleşme sağlanmıştır.
Yeni açılacak yollarda kırmızı kot çalışması yapılması(60 km) %	İmar Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Kentsel dönüşüm rehberi hazırlanması (%)	İmar Md	70	60	60%	Kentsel Dönüşüm Alanındaki mülkiyet probleminden dolayı gerçekleşmemiştir.
I. Murat Mahallesi kentsel dönüşüm plan ve projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	70	60	60%	Kentsel Dönüşüm Alanındaki mülkiyet probleminden dolayı gerçekleşmemiştir.
Hedef 1.2 Hemşehrilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Belediye mülkiyetindeki yapılarda onarım ve tadilat çalışmalarının yapılması (adet)	Fen Md	4	13	325%	2021 hedefimizde %325 gerçekleşme sağlanmıştır.
Yeni pazaryerlerinin açılması	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Yeni semt spor sahalarının yapımı	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Otopark yapılması	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Otobüs terminali çevre düzenlemesinin yapılması	Fen Md	1	0	0%	İlgili Müdürlük tarafından yeni bir talep gelmemiştir.
İhtiyaç duyulan noktalara umumi tuvalet yapılması	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Hedef 1.3 İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mimarların belediyeye uğramaksızın proje kontrolünü yaptırabileceği yazılımın satın alınması	İmar Md	1	0	0%	2022 yılında tamamlanacaktır.
Ruhsat verme sürecinde belediyeye uğramaksızın evrak kontrolünün yapılabilmesi yazılımın satın alınması	İmar Md	1	0	0%	2022 yılında tamamlanacaktır.
Proje kabulü için mevcut mimar sayısı	İmar Md	1	0	0%	2022 yılında alınması planlanmaktadır.
Makine ve statik proje kontrolü için mühendis sayısı	İmar Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Hizmet binası kiralanması (adet)	İmar Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.

Hedef 1.4 İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut kaçak inşaat takibi yapan personel sayısı	İmar Md	1	0	0%	2021 gerçekleşmede yer almamıştır.
Kaçak inşaat ekibine özel araç alımı	İmar Md	1	1	100,00%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Hedef 1.5 Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve tretuvar düzenlemeleri yapmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yeni gelişim bölgesinde yeni imar yollarının, toprak işleri ve sanat yapılarının yapılması (m3)	Fen Md	200.000	150.000	75%	Altyapı çalışmaları nedeniyle mevcut yollardaki işlerde çalışıldı.
Yeni imar yollarının asfalt kaplama yapılması (ton)	Fen Md	40.000	40.000	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Yeni imar alanlarındaki imar yollarının alt temel dolgularının yapılması (ton)	Fen Md	100.000	80.000	80%	Altyapı çalışmaları nedeniyle mevcut yolların iyileştirilmesinde çalışıldı.
Kentin mevcut imar yollarındaki asfalt yama ve beton parke tamirlerinin yapılması (m2)	Fen Md	2.000	7.000	350%	2021 hedefimizde %350 gerçekleşme sağlanmıştır.
Kentin mevcut imar yollarına kaldırım yapılması (m2)	Fen Md	150.000	4.000	3%	Altyapı çalışmaları nedeniyle koordinasyon yapılarak planlamalar ertelendi.
Kentin kuzey çevre yolu alt ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Kentin güney çevre yolu refüj, tretuvar ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Yol, kavşak ve tretuvar çalışmaları için iş makinası alınması (Adet)	Fen Md	2	3	150%	2021 hedefimizde %150 gerçekleşme sağlanmıştır.
Alt, üst geçit ve kavşak düzenlemesi yapılması (%)	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
STRATEJİK AMAÇ-2: DOĞAL VE KENTSEL MİRASIN KORUNMASI					
Hedef 2.1 Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Metruk binaların tespitinin artırılması (%)	İmar Md	85	85	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Güvenlik önlemi ve gerekli kaldırma işlemlerinin yapılması (%)	İmar Md	85	85	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Sokak Sağıklaştırma Projesinin hayata geçirilmesi (%)	İmar Md	-	50	100%	Projeler Koruma Bölge Kurulu Onayı Beklemektedir.

Hedef 2.2 Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Seçilecek 10 adet binanın rölöve restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	40	0	0%	Binaların Belediyemiz tarafından satın alınmadığı için bir işlem yapılamamıştır.
Projeleri hazırlanan 4 adet binanın restorasyonunun yapılması (%)	İmar Md	50	0	0%	Binaların Belediyemiz tarafından satın alınmadığı için bir işlem yapılamamıştır.
Kent Meydanı Hâlihazır Harita alımı	İmar Md	100	50	50%	2021 hedefimizde %50 gerçekleşme sağlanmıştır.
Kent Meydanı kentsel tasarım ve uygulama projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Hedef 2.3 Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Doğal sit alanlarının korunması amaçlı planların yapılması (%)	İmar Md	50	0	0%	Tarım ve Orman Bakanlığı görüşü nedeniyle henüz tamamlanamamıştır.
Koruma amaçlı imar planı doğrultusunda doğal sit alanlarında çevre düzenleme projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	100	0	0%	2021 gerçekleştirmede yer almamıştır.
STRATEJİK AMAÇ-3: TURİZM POTANSİYELİNİN ARTTIRILMASI					
Hedef 3.1 Mevcut tarihi mekanların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Önemli tescilli yapıların bilgi panosuna asılması (adet)	İmar Md	30	0	0%	2021 gerçekleştirmede yer almamıştır.
Gezi haritalarının yapılması ve güzergâh üzerinde ziyaret edilecek yerlerin bilgi ve dokümantasyonunun oluşturulması (%)	İmar Md	40	0	0%	2021 gerçekleştirmede yer almamıştır.
Kente gelen yerli turist sayısı (milyon)	Kültür Md	3,2	300 (bin)	9%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle alınan tedbirler dolayısıyla hedeflenen turist sayısına ulaşamamıştır.
Kente gelen yabancı turist sayısı (milyon)	Kültür Md	3,2	1,6	50%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle alınan tedbirler dolayısıyla hedeflenen turist sayısına ulaşamamıştır.
Kenti ziyaret eden turistler için yapılacak memnuniyet anketi	Kültür Md	1	0	0%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle alınan tedbirler kapsamında anket yapılamamıştır.

Hedef 3.2 Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bölgenin hâlihazır harita alımının yapılması (%)	İmar Md	100	0	0%	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Bölgenin jeolojik etütlerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	100	0	0%	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Bölgenin imar planının yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	50	0	0%	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Peyzaj ve mimari uygulama projelerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.

Hedef 3.3 Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut Er Meydanı Binası'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Mevcut Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda yapay gölet, piknik alanı ve kafeterya binalarının yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	1	0	0%	Gerekli kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamamıştır.
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda açık spor tesisi alanı yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	1	0	0%	Gerekli kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamamıştır.
Tavuk Ormanı ve Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'na ait adanın güvenlik, bakım ve idare işinin yapılması için birim oluşturulması (%)	Fen Md	1	0	0%	Gerekli kamulaştırma işlemlerinin tamamlanamamıştır.

Hedef 3.4 Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının kamulaştırılması (%)	Emlak Md	100	0	0%	2021 gerçekleşmede yer almamıştır.
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının peyzaj projelerinin yapımı (%)	Park ve Bah.Md	100	0	0%	İş yoğunluğu dolayısı ile yapılamamıştır.
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nın Mimar Sinan Minia Parkı olarak yapımının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	50	0	0%	2022 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nda teras yapımı (%)	Park ve Bah.Md	50	0	0%	2022 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Hedef 3.5 Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut yönetim planlarının revizyonunun yapılması (%)	İmar Md	50	0	0%	İhale aşamasındadır.
Selimiye Camii önünde yer alan Yemiş Kapanı Han Alanı'nın restitüsyon, restorasyon ve konservasyon projelerinin yapımı (%)	İmar Md	50	50	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Selimiye Camii çevre düzenleme projelerinin uygulama ve inşaat işlerinin yapımının tamamlanması (%)	Fen Md	20	0	0%	Bölge Çevre ve Şehircilik Bakanlığına devredilmiştir.
Selimiye Camii'nin çevre düzenlemesinin yapılması (adet)	Fen Md	1	0	0%	Bölge Çevre ve Şehircilik Bakanlığına devredilmiştir.
Hedef 3.6 Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Festival ve fuarlara katılım sayısı (bin)	Kültür Md	450	225	50%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle Uluslararası Bando ve Ciğer Festivali, Kakava-Hıdırellez Şenlikleri gibi tanınmış etkinliklerimiz yapılamadığından hedefe ulaşamamıştır.
Kitap fuarına katılan yayıncı firmaların sayısı	Kültür Md	66	0	0%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle kitap fuarı yapılamamıştır.
Kültür gezisi yapılan noktaların sayısı	Kültür Md	2	0	0%	Covid-19 salgın hastalığı sebebiyle kültür gezileri düzenlenmemiştir.
Müzeler için basılı materyallerin sayısı	İşletme İş. Md	4200	1.000	25%	Edirne Kent Müzesi tanıtım broşürü yeterli sayıda bulunduğu için basımı yapılmamış olup sadece yeni kurulan Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi için broşür basılmıştır.
Kent Müzesi ziyaretçi sayısı ,	İşletme İş. Md	25.550	7.260	28%	Edirne Kent Müzesi Covid-19 önlemleri kapsamında 9 Haziran' a kadar kapalı olması sebebiyle planlanan ziyaretçi sayısına ulaşamamıştır.
Söğütlük Kent Ormanı Sosyal Tesisi yapılması (adet)	Fen Md	1	0	0%	İlgili Müdürlük tarafından yeni bir talep gelmemiştir.
STRATEJİK AMAÇ-4: TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ NİTELİK VE NİCELİK AÇISINDAN GELİŞTİRMEK					
Hedef 4.1 Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bisiklet yolu uzunluğunun artırılması (km)	Ulaşım MD	8.0	8.0	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Bisiklet yollarının sayısının artırılması (%)	Ulaşım MD	-	0	0%	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Akıllı Bisiklet Paylaşım Sistemi'nin hayata geçirilmesi	Ulaşım MD	-	0	0%	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Toplu taşımada günlük toplam sefer sayısı	Ulaşım MD	1200	822	69%	Covid-19 salgınından dolayı bireysel araç kullanımına eğiliminin artması.
Toplu taşımadan yararlanan kişi sayısı (kişi/gün)	Ulaşım MD	63.000	18.629	30%	Covid-19 salgınından dolayı bireysel araç kullanımına eğiliminin artması.
Trafik kazalarının sık gerçekleştiği kavşakların belirlenerek düzenleme yapılacak kavşak sayısı	Ulaşım MD	-	0	0%	2021 hedeflerde yer almamaktadır.
Refüj sulama sistemlerinin kontrolü ve olası su kaçağı problemine karşı gerekli önlemlerin alınması (%)	Park ve Bah.Md	80	40	50%	Refüj sulama sistemlerinin kontrolüne ilişkin gerekli önlemler alınmıştır.

Hedef 4.2 Toplu taşımayı modernize etmek ve sisteme erişimi kolaylaştırmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu taşıma filo yaş ortalamasının düşürülmesi (yaş)	Ulaşım MD	5	7	140%	Ekonomik nedenler
Durak kabin sayısı	Ulaşım MD	383	385	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Zirve saatlerinde kavşakları kullanan günlük otomobil sayısının azaltılması (araç)	Ulaşım MD	2.640	3300	125%	İlimizin sınırkent olmasından ve dönem içerisindeki döviz kurundaki dalgalanmasından dolayı ziyaret gelen vatandaş sayısındaki artış
STRATEJİK AMAÇ-5: AKILLI BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK					
Hedef 5.1 Bilişim ve ağ hizmetlerinin sunumunda kaliteyi geliştirmek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu ulaşım için akıllı durak sayısı	Ulaşım MD	35	37	105%	2021 hedefimizde %105 gerçekleşme sağlanmıştır.
E-belediye hizmetinin kullanılması ile gerçekleşen toplam ödeme miktarı (TL)	Mali Hiz.Md	20.000.000	23.381.785	116%	2021 Yılı içerisinde yaşanan pandemiden dolayı planlanan 20.000.000 TL'lik ödeme 23.381.785 TL'ye çıkarak %116 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
E-belediye sayfasından ödeme gerçekleştiren mükellef sayısı	Mali Hiz.Md	30.000	31.635	105%	2021 Yılı içerisinde yaşanan pandemiden dolayı E-Belediye üzerinden ödeme yapması öngörülen 30.000 mükellef, 31.635 mükellefe çıkarak %105 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
İnternet bilgi erişim kapsamında kullanılan BELNET'ten (tapu, arazi vb.) yararlanan vatandaş sayısı	Mali Hiz.Md	150.000	135.025	90%	2021 Yılı içerisinde İnternet Bilgi Erişim kapsamında kullanılan BELNET'ten yararlanması öngörülen 150.000 mükellef sayısı, 135.025 mükellefete kalarak %90 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
İnternet bilgi erişim kapsamında kullanılan KEOS'tan (vatandaşlıkla ilgili bilgiler) yararlanan vatandaş sayısı	Mali Hiz.Md	90.000	85.057	95%	2021 Yılı içerisinde İnternet Bilgi Erişim kapsamında kullanılan KEOS'tan yararlanması öngörülen 90.000 mükellef sayısı, 85.057 mükellefete kalarak %95 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
Belediye personelinin kullandığı E-imar modülüne giriş sayısı	Mali Hiz.Md	175.000	147.502	85%	2021 Yılı içerisinde Belediye Personelimizin E-İMAR modülünden yararlanması öngörülen 175.000 giriş sayısı, 147.502 sayıda kalarak %85 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
Mevcut sayısal arşiv verilerini Kent Bilgi Sistemi ile uyumlu hale getiren donanım	İmar Md	40	0	0%	Arşiv sayısallaştırma işlemi devam ettiğinden dolayı 2022 yılında yapılacaktır.
Hedef 5.2 Elektronik belediyecilik kullanımını zaman ve mekân kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışı çerçevesinde geliştirmek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent bilgi sistemi üzerinden mükelleflerin imar durumlarını sorgulama sayısı	Mali Hiz.Md	40.000	76.387	190%	2021 Yılı içerisinde Kent Bilgi Sistemi üzerinden mükelleflerin İmar Durumunu sorgulama sayısı öngörülen 40.000 sorgulama dan, 76.387 sorgulamaya çıkarak %190 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.
Kent bilgi sistemi üzerinden mükelleflerin mahalle, yol sokak, panoramik 360 derece görüntüleme ve sorgulama sayısı	Mali Hiz.Md	75.000	75.289	100%	2021 Yılı içerisinde Kent Bilgi Sistemi üzerinden mükelleflerin mahalle, yol, sokak, panoramik 360 derece görüntüleme ve sorgulama sayısı öngörülen 75.000 sorgulama dan, 75.289 sorgulamaya çıkarak %100 gerçekleşme oranına ulaşmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-6: BİLGİYE VE EĞİTİMLİ İNSAN GÜCÜNE DAYALI BİR YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK**Hedef 6.1 Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak**

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Etik değerler, diksiyon ve davranış konulu eğitim ve çalıştayların sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	4	100%	Covid-19 Pandemisi sebebiyle Belediyemizin bağlı bulunduğu birlikler ile koordineli olarak online eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.
Tabi olunan mevzuatın güncel halinin aktarılması hususunda uygulamaya yönelik gerçekleştirilen eğitim ve seminer sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	7	100%	Covid-19 Pandemisi sebebiyle Belediyemizin bağlı bulunduğu birlikler ile koordineli olarak online eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.
Teknik personelin mesleki yeterlilikleri için düzenlenen gezi ve eğitim sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	8	0	0%	2021 gerçekleştirilmediği yer almamıştır.
Öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sonucunda yapılan sergi ve söyleşi sayısı (İşletme ve İştirakler Md.)	İşletme İş. Md	140	75	53%	Edirne Kent Müzesi 9 Haziran 2021 tarihinde , Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi 12 Ağustos tarihinde açıldığı için istenilen hedefe ulaşamamıştır.
Personel sayısını norm kadroda belirlenen sayıya ulaştırmak için istihdam edilmesi gereken personel sayısı (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	12	8	67%	2021 hedefimizde %67 gerçekleştirilme sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-7: BELEDİYENİN MALİ YAPISINI İYİLEŞTİRMEK**Hedef 7.1 Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak**

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Gider bütçesi gerçekleştirilme oranı (%)	Mali Hiz.Md	78	72	97%	2021 hedefimizde %97 gerçekleştirilme sağlanmıştır.
Tahakkuk eden gelirlerin tahsilat oranı (%)	Mali Hiz.Md	74	95	128%	2021 hedefimizde %128 gerçekleştirilme sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-8: SAĞLIKLI ÇEVREYE SAHİP BİR KENT OLUŞTURMAK**Hedef 8.1 Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak**

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan atık pil miktarı (kg)	Temizlik Md	720	245	34%	Pil toplayan firmalardan gelen verilerden istinaden yarılanılan veride planlanan hedefin altında kalmıştır.
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	Temizlik Md	200.000	267.083	133%	Bitkisel atık yağ çıkaran esnafımızın pandemi koşullarının azalmasıyla birlikte çalışma yoğunluğunu artırmasıyla planlanan miktardan daha fazla bitkisel atık yağ toplanmıştır.
Toplanan atık motor yağı miktarı (kg)	Temizlik Md	48.000	54.776	114%	Sanayi esnafımızla birlikte hareket edilmesiyle planlanan miktarın üzerinde atık motor yağı toplanmıştır.
Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	Temizlik Md	5.500	5.951	108%	Bozulan ve eskien elektronik atıklarının geri dönüşümünü sağlamak isteyen vatandaşlarla belediyemizin iş birliği sonucunda öngörülen miktara ulaşılmıştır.
Atıklar ile ilgili verilen eğitimi sayısı	Temizlik Md	24	0	0%	Ülkemizi ve dünyayı etkisi altına alan pandemi ve kalabalık ortam oluşturmamak adına 2021 yılında eğitim verilmemiştir.

Hedef 8.2 Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Dua yemeği yardımı	Veteriner Md	110.000	0	0%	Covid-19 nedeni ile dua yemeği yardımı yapılmamıştır.
Cenaze yıkama işlemi	Veteriner Md	800	459	57%	Gasilhanemize bu sayıda talep olmuştur.
Şehir içi şehir dışı nakil işlemi	Veteriner Md	2.000	2.597	129%	Verilen sayıda nakil işlemi yapılmıştır.
İmar planında mezarlık alan içerisinde kalan taşınmazların kamulaştırılması (TL)	Emlak Md	2.000.000	1.615.000	81%	2021 hedefimizde %81 gerçekleşme sağlanmıştır.
Acı Çeşme Mezarlığı, Gazimihal Setboyu-Şehir Stadyumu-22 metrelik güney çevre yolunun kamulaştırılması (TL)	Emlak Md	1.000.000	0	0%	2021 gerçekleşmede yer almamıştır.
Hedef 8.3 Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan çöp miktarı (ton)	Temizlik Md	86.000	70.287,20	82%	Yıllara göre nüfusun çok artmaması, geri dönüştürülebilen atıkların çöpe değil geri dönüşe kazandırılması, pandemi sebebiyle vatandaşların atık oluşturma alışkanlıklarının değişimi ile öngörülen çöp toplama hedefinden daha az çöp toplanmıştır.
Depolanan hafriyat toprağı/İNŞAAT YIKINTI ATIĞI miktarı (m³)	Temizlik Md	210.000	429.776	204%	Şehrimizde gelişen ve gelişmekte olan İNŞAAT faaliyetleri sonucu tahmini değerden daha fazla hafriyat toprağı/yıkıntı atığı toplanmıştır.
Kullanılan geri dönüşüm konteynerleri sayısı (adet)	Temizlik Md	400	100	25%	2021 yılında çalışmalarına ara veren geri dönüş firmalarından dolayı geri dönüşüm konteynerlerinde azalmaya gidilmek zorunda kalınmıştır. İlerleyen yıllarla birlikte bu hedeflerimizin üzerine çıkılması planlanmaktadır.
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	Temizlik Md	2.700	0	0%	2021 yılında ambalaj atıkların toplanması Edirne Katı Atık Yönetim Birliği tarafından yapılmıştır. Toplanan ambalaj atıkları verileri birliğe üye olan ilçelerin toplamı olarak kaydedilmiştir. İlerleyen yıllarda yetki alanın tekrar belediyelere geçmesi ile birlikte sıfır atık çalışmaları ile birlikte hedeflerimizin üzerinde ambalaj atığı toplanacağı düşünülmektedir.
STRATEJİK AMAÇ-9: KENTİ HAVA, SU, GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL FAALİYETLER AÇISINDA YAŞANILABİLİR HALE GETİRMEK					
Hedef 9.1 Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim verilen ateşçi sayısı	Temizlik Md	140	0	0%	Ülkemizi ve dünyayı etkisi altına alan pandemi ve kalabalık ortam oluşturmamak adına 2021 yılında eğitim verilmemiştir.
Baca gazı emisyon ölçümü sayısı	Temizlik Md	3	0	0%	Doğalgaz kullanımın artması sebebiyle baca gazı emisyon ölçümü yapılmamıştır.
Kalori ve SO2 değerleri uygun olmayan hiçbir kömürün kentte kullanımını engellemek için denetim sayısı	Temizlik Md	32	27	84%	Şehrimizde uygun olmayan kömür kullanımını engellemek için planlanan sayıda kontrol yapılmıştır.
Hava kirliliği sınır değerlerinin DSÖ sınır değerleri olarak alınması	Temizlik Md	32	0	0%	Hava kirliliğini ölçümü yapılmadığından hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.

Hedef 9.2 Gürültü kirliliğini önlemek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yapılan gürültü ölçümü sayısı	Temizlik Md	38	41	107%	Pandemi sebebiyle konutlarda tedbirli şekilde yazılı şikayetlere istinaden ölçüm yapılmıştır.
Gürültü kirliliği konusunda gelen şikâyetlerin sayısı	Temizlik Md	55	104	189%	Planlanan miktarın üzerinde gürültü şikayeti gelmiştir ve kayıt altına alınıp kontrolü sağlanmıştır.
Hedef 9.3 Sağlıklı içme suyu sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Şebekede kayıp-kaçak oranının düşürülmesi (%)	Su ve Kan.Md	33	39	80%	Şebekede kayıp kaçak oranı içme suyu şebekesinin komple yenilenmesi ile beraber Kabul edilebilir değer %5-10'a indirilecektir. Kayıp kaçak oranının tahmin edildiği gibi hızlı düşürülmemesinin sebebi imalatın devamında oluşan kayıplardır.
SKADA Sistemi'nin kurulması ve arızalara anında müdahalenin sağlanması (%)	Su ve Kan.Md	50	25	50%	Şehir Şebekesinin yenilenmesi ile gerçekleşecek aksaklıklara karşı önlem alınması (Edirne Merkez Muhtelif Mahalle Cadde ve Sokaklarda İçme Suyu, Kanalizasyon, Yağmur Suyu yapım işi kapsamında şebeke yenilenmeye başlanmıştır. 2021 yıl sonunda %25 kurulumun tamamlanmıştır. 2022 hedefimiz %100 olup; kredi ile ilgili iş ve işlemlerdeki sürecin uzaması ve covid-19 sebebiyle uygulamada bir takım aksaklıklar yaşanmıştır. Yeni iş programına göre 2022 yılı için %50 tamamlanması planlanmaktadır.)
İçme Suyu Arıtma Tesisinde laboratuvarın modernizasyonu ve gerekli analiz kitlerinin temini ile ilgili parametrelerin takibi (%)	Su ve Kan.Md	70	50	71%	2021 hedefimizde %71 gerçekleşme sağlanmıştır.
İçme Suyu Arıtma Tesisinde ekonomik ömrünü yitirmiş ekipmanların değişim, bakım ve onarımlarının düzenli şekilde yapılması (%)	Su ve Kan.Md	70	10	14%	2021 hedefimizde %14 gerçekleşme sağlanmıştır.
GES Projesi ile İçme Suyu Arıtma Tesisinin enerji ihtiyacının karşılanması (%)	Su ve Kan.Md	100	0	0%	Hibe kredi beklendiğinden dolayı yapım işlerine başlanmamıştır. 2022 yılında yapılması hedeflenmektedir.
Kanalizasyon Projesi'nin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	70	93,47	134%	Kanalizasyonşebeke yapım işi gerçekleşmesi %93,47'dir.
Yağmur suyunun Kanalizasyon Şebekesine bağlantı yapıldığı noktaların tespiti için komisyon kurulması (%)	Su ve Kan.Md	-	100	100%	Komisyon kurulmuştur.
İl mücavir alan içinde yer alan tüm konutların yağmur suyu bağlantılarının uygun olarak bağlanıp bağlanmadığının tespiti (%)	Su ve Kan.Md	100	0	0%	Yağmur suyundan kaynaklanan aksaklıkların önüne geçilmesi-Öngörülemeyen covid-19 salgını sebebiyle tespit komisyonu saha çalışmalarına ara verilmiştir.
Edirne İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesis'i'nin tamamlanması (%)	Su ve Kan.Md	90	70	78%	Atıksu arıtma tesisi 2022 yılı hedefi %100 olup; arıtma tesisi zemini ile ilgili karşılaşılan sorunlardan dolayı projede revizyona gidilmiş temel iyileştirme olarak CFA sistemi seçilmiş; temel kazık çalışmaları 2020 yılında tamamlanmış, projesinde zemin iyileştirme olmadığından kazık çalışmaları dolayısı ile süreçte aksaklıklar yaşanmıştır. Kazık çalışmaları netleştirildikten sonra iş programı revize edilmiş ve hızlandırılmıştır. Mevcut durumda gerçekleşme yüzdesi %70 olup; betonarme işleri tamamlanmıştır. Geriye kalan imalatlar için ikmal ihalesi iller Bankası'na yapılmıştır. 2022 yıl sonunda imalatlar tamamlanıp işletmeye alınması planlanmaktadır.
Yağmur suyu toplama projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	45	42,75	95%	Yağmur suyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %42,75'tir. Yıl sonu hedefimiz %45 olup; stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır.
İçme Suyu Şebeke projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	60	41,93	70%	İçme suyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %41,93'dir. Yıl sonu hedefimiz %60 olup; stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır.
İçme suyu arıtma tesisinde dezenfeksiyonu sağlamak ve arıtma verimini arttırmak için hypox (hipoklorit) sisteminin kurulması %	Su ve Kan.Md	100	100	100%	Sistem kurulumu tamamlandı.

STRATEJİK AMAÇ-10: VATANDAŞLARIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMAK

Hedef 10.1 Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İtfaiye Müfreze binası yapmak	İtfaiye Md	1	0	0%	İtfaiye Müfreze binası yapımı diğer yıllara ertelenmiş olup, ivedi olarak yangın ve kurtarma olaylarında kullanmak üzere malzeme alımı gerçekleştirilmiştir.
Mevcut binayı çalışma standartlarına uygun hale getirmek	İtfaiye Md	1	0	0%	Mevcut yıl içerisinde yangınlarda kullanmak üzere ivedi araç alımı ihtiyacından ötürü mevcut binanın çalışma standartlarını uygun hale getirme işi diğer yıllara ertelenmiştir.
Resmî kurumlar ile işbirliklerini geliştirmek	İtfaiye Md	3	1	33%	Salgın nedeniyle kurumlar arası işbirlikleri tam anlamıyla sağlanamamıştır.
Vatandaşlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve tatbikat faaliyetleri yapmak	İtfaiye Md	57	27	47%	Saglin sebebiyle eğitim ve tatbikat taleplerinde azalma meydana gelmiştir.
Araç takip sistemi kurulan araç sayısı	İtfaiye Md	1	0	0%	2021 yılının son aylarında alınan aracın kullanıma hazır hale getirildiği için araç takip sistemi kurulması işi 2022 yılına bırakılmıştır.
Kişisel koruyucu ekipman, trafik kazası müdahale ekipmanları ve dijital telsiz tedarikinin sayısı	İtfaiye Md	0	33	%	2021 yılı içerisinde 20 adet dijital telsiz alımı ve yeni alımı yapılan 13 itfaiye eri için 13 adet kişisel koruyucu ekipman ve kurtarma olaylarında kullanmak üzere 15 adet kıyafet ve kurtarma ekipmanları alınmıştır.

Hedef 10.2 Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tedavi edilen hayvan (kedi, köpek ve kanatlı) sayısı	Veteriner Md	700	1060	151%	Eylül Ayında 1 Veteriner Hekimden 2 Veteriner Hekime Geçilmesinden Dolayı Tedaviler Artmıştır
Barındırılan hayvan sayısı	Veteriner Md	350	350	100%	Planlanan sayıda hayvan barındırılmıştır.
Sahiplenilen hayvan sayısı	Veteriner Md	450	501	111%	Talep üzerine hayvanlar sahiplendirilmiştir.
Sokak hayvanlarını teşhis ve tanı tedavisi için kan sayım cihazı ve ultrason cihazı alınması	Veteriner Md	1	0	0%	Planan cihaz alımı yapılmamıştır.
Sivrisinek ve karasinek ilaçlama aracı ve mist blower makine alınması	Veteriner Md	1	1	100%	Planlanan makine alınmıştır.
Zararlı hayvanlar için ilaçlama yapılması (hektar)	Veteriner Md	8.500	8.500	100%	Planlanan oranda gerçekleştirilmiştir.

Hedef 10.3 Hijyen ve güvenlik açısından hemşehrilerin ihtiyaçlarını gidermek					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hijyen ve sanitasyon açısından denetlenen işyeri sayısı	Veteriner Md	2.200	996	45%	Denetlenen işyeri sayısı
Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	Veteriner Md	3.500	1.250	35%	Talep üzerine belirtilen sayıda ambulans hizmeti verilmiştir.
Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	Zabita Md	600	461	77%	pandemi sebebiyle işyeri açılmalarında azalma olduğundan dolayı
Kentte zabita noktaları sayısı	Zabita Md	1	0	0%	Mevcut şekilde hizmet sağlandığından dolayı gerek olmadığı düşünülmekte
STRATEJİK AMAÇ-11: DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK OLARAK SOSYAL POLİTİKALAR GELİŞTİRMEK					
Hedef 11.1 Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent peyzajında engellilere yönelik tasarım (adet)	Fen Md	20	15	75%	Engelli yayaların ulaşımının kolaylaştırılması kaldırımlarda engelli taşı baskı beton uygulaması gerçekleştirilmiştir.
Engellilerin sosyal alanlara ulaşımının kolaylaştırılması (adet)	Fen Md	18	25	139%	Engelli yayaların ulaşımının kolaylaştırılması kaldırımlarda rampa uygulaması gerçekleştirilmiştir.
Belediyeye bağlı engelli merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı	Veteriner Md	40	11	28%	Faydalanan isteyen öğrenci sayısı
Engelsiz Yaşam Merkezinde gerçekleştirilen (etkinlik, gezi, konferans vb.) faaliyet sayısı	Veteriner Md	10	0	0%	Covid-19 sebebi ile Engelsiz yaşam merkezi 4 ekim 2021 tarihinde açılmıştır. Covid-19 sebebi ile faaliyet yapılmamıştır.
Aynı yardım (engelli aracı, hasta bakım bezi, medikal malzeme vb.) yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	230	280	121%	2021 hedefimizde %121 gerçekleşme sağlanmıştır.
Maddi yardım yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	2.000	2245	112%	2021 hedefimizde %112 gerçekleşme sağlanmıştır.
Kent içinde kurulan engelli şarj istasyonu sayısı	Kültür Md	2	2	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Engelli bireylere sağlanan tekerlekli sandalye sayısı	Kültür Md	30	7	23%	Düşük talep olduğundan dolayı hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
Engelli bireylere sağlanan akülü araç sayısı	Kültür Md	13	2	15%	Düşük talep olduğundan dolayı hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
Hedef 11.2 Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak					
Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Düzenlenen sosyal aktivite sayısı	Kültür Md	220	10	5%	Pandemi dolayısıyla hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
Mahallelerde bulunan sosyal alanların sayısı	Kültür Md	15	8	53%	Pandemi dolayısıyla hedeflenen sayıya ulaşılamamıştır.
Eylem planın hazırlanması	Kültür Md	-	0	0%	Pandemi nedeniyle oluşan belirsizliklerden dolayı eylem planı hazırlanamamıştır
Roman masasının kurulması	Kültür Md	1	0	0%	Pandemi nedeniyle roman masası kurulamamıştır.
Mahallelerde yaşayan vatandaşlar için eğitim programlarının hazırlanması	Kültür Md	70	0	0%	Pandemi nedeniyle hedeflenen eğitim planları uygulanamamıştır.
Mahallelerde belediye tarafından tadilatı yapılan ev sayısı	Fen Md	30	13	43%	Gelen talepler doğrultusunda yardıma muhtaç vatandaşların evlerinde bakım onarım işlemleri yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-12: ÇOCUK VE GENÇ DOSTU BELEDİYE OLMAK

Hedef 12.1 Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan çocuk merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	0	0	0%	2021 yılı içinde çocuk merkezi açılmamıştır.
Çocuk merkezlerinden yararlanan çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	125	161	125%	2021 yılında çocuk merkezimize başvuru yapan ve hizmetlerden faydalanan çocuk sayımız artarak devam etmektedir.
Açılan kreş sayısı	İşletme İş. Md	1	1	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Çocuk oyun parklarının sayısı	Park ve Bah.Md	4	4	100%	Çocukların işlevsel gelişimleri için planlanan çocuk oyun parkları yapıldı.
Çocuk eylem planının hazırlanması (Kadın ve Aile Hizmetleri Md.- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü)	Kültür+Park +Kadın Md	1	0	0%	2022 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Çocuk oyun alanlarında okullarda, parklarda “düşük hız limiti” uygulamasına yönelik olarak hazırlanan trafik uyarı levhalarının sayısı	Ulaşım MD	8	8	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
“Çocuk Sokağı” olarak düzenlenen sokak sayısı	Park ve Bah.Md	1	0	0%	2022 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Yaşam Merkezi tarafından çocuklara yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlik ve eğitim sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	16	10	82%	Kurslarımız çocuklardan gelen talepler üzerine farklılık göstermektedir.

Hedef 12.2 Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Maddi veya ayni destek verilen bireysel lisanslı sporcuların sayısı	Kültür Md	25	0	0%	Pandemi dolayısıyla sportif etkinlikler yapılamadığından ve sporculardan talep gelmediğinden dolayı maddi ve ayni destek verilememiştir.
Destek verilen amatör spor kulüplerine üye aktif faaliyet gösteren spor kulüplerinin sayısı-kültür	Kültür Md	50	50	100%	2021 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Mevcut spor alanlarının bakımının yapılması (%)	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Güvenlik ve görünüm için spor alanlarının mevcut bakımları yapılmıştır.
Spor alanları sayısı	Park ve Bah.Md	3	3	100%	Çeşitli spor aktiviteleri için planlanan spor alanları yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-13: ORTAK YAŞAM KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK**Hedef 13.1 Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak**

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kentsel yeşil alanların sürdürülebilirliğinin sağlanması (%)	Park ve Bah.Md	30	30	100%	Kentsel yeşil alanlarda mevcut sürdürülebilirlik sağlanmıştır.
Kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu geliştirilmesi (%)	Park ve Bah.Md	4	4	100%	Kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu bir biçimde geliştirilmiştir
Kent parklarında halkın istekleri doğrultusunda ihtiyaçların karşılanması (%)	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Kent parkları halkın ihtiyaçları doğrultusunda dizayn edilmiştir.
Yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	30	30	100%	Yeşil alanların yenilenme çalışmaları ve bakımları tamamlanmıştır
Kentin meydan sayısının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	1	0	0%	2022 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Mesire alanlarının oluşturulması (adet)	Park ve Bah.Md	3	0	0%	2022 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Hedef 13.2 Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Halkın kaliteli zaman geçirebileceği park alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	3	3	100%	Halkın kaliteli zaman geçirmesi için park alanı sayısı artırılmıştır.
Yürüyüş alanları ve parkurlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	2	0	0%	2022 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
Çocuk oyun alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	4	4	100%	Çocukların kişisel gelişimleri için çocuk oyun alanları artırılmıştır.
Kentin ve kent tarihinin tanıtımı amaçlı bilgilendirme panoları, heykeller, semboller vb. düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	2	2	100%	Tanıtım amaçlı panolar düzenlenmiştir.
Kent içinde bitkilendirme çalışmaları yapılması (%)	Park ve Bah.Md	6	80	1233%	Kent parkları içerisine kuruyan bitkilerin yerine yenileri dikilmiştir.
Kent parkları ile birlikte spor alanlarının düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	3	3	100%	Kent parkları ve spor alanlarında gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-14: TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE DAYALI BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK

Hedef 14.1 Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kadınlara sağlanan istihdam olanakları sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	2	200%	Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi ve Antika ve üretici Kadın Pazarı açılmıştır.
Satış mağazasında satış yapan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	140	252	150%	Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi ve Antika ve üretici Kadın Pazarı ve Emek Pazarında başvurularımız artarak devam etmektedir.
Açılan meslek edindirme kursu sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	22	18	85%	Müdürlüğümüze bağlı Kadın Merkezlerimizde farklı konularda el sanatları kursları verilmekte olup; kadınlarımızdan gelen talepler ile artarak devam etmektedir.
Meslek edindirme kurslarına katılan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	450	232	65%	Covid 19 tedbirleri kapsamında kurslarımıza katılan kursiyer sayımız kısıtlı tutulmuştur.
Açılan kadın merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	1	100%	Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi ve Antika ve üretici Kadın Pazarı açılmıştır.
Kadın merkezlerine başvuran kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	5.200	3320	64%	Covid 19 tedbirleri kapsamında Merkezlerimiz Mart ayına kadar kapatılmış olup sonraki süreçte kontrollü vatandaş kabul edilmiştir.
Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın hazırlanması (%)	Kadın ve Aile Hz.Md	100	0	50%	Yerel eşitlik eylem planı hazırlıkları devam etmektedir.
Özgecan Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	750	1044	120%	Vatandaşlarımızdan gelen başvurular doğrultusunda hizmet verilmektedir.(Covid 19 tedbirleri kapsamında Merkezlerimiz Mart ayına kadar kapatılmış olup sonraki süreçte kontrollü vatandaş kabul edilmiştir)
Zübeyde Hanım Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	3.720	2095	63%	Vatandaşlarımızdan gelen başvurular doğrultusunda hizmet verilmektedir.(Covid 19 tedbirleri kapsamında Merkezlerimiz Mart ayına kadar kapatılmış olup sonraki süreçte kontrollü vatandaş kabul edilmiştir)
Fatma Şakir Memik Kadın ve Yaşam Merkezi tarafından psikolojik danışmanlık hizmeti verilen çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	250	67	35%	Vatandaşlarımızdan gelen başvurular doğrultusunda danışmanlık hizmeti verilmektedir.(Covid 19 tedbirleri kapsamında Merkezlerimiz Mart ayına kadar kapatılmış olup sonraki süreçte kontrollü vatandaş kabul edilmiştir)

Hedef 14.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim alan müdürlük sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	22	22	100%	Proje kapsamında tüm daire müdürlerine TCDB eğitimleri verilmiştir.
Eğitim verilen STK sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	10	0	0%	Proje kapsamında verilecek olup eğitim tarihleri 2022 olarak planlanmıştır.
Eğitim verilen kursiyer sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	50	0	0%	Proje kapsamında verilecek olup eğitim tarihleri 2022 olarak planlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-15: YEREL DEMOKRASİYİ GELİŞTİRMEK**Hedef 15.1 Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek**

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Muhtarlara yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	4	100%	Covid-19 sürecinde 2021 Ocak-Mayıs-Haziran-Ekim ayında toplantı yapılmıştır.
Sivil toplum kuruluşlarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	0	0%	Başkanlık makamınca değerlendirilerek Covid-19 sürecinde toplantı yapılmamıştır.
Meslek odalarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	0	0%	Başkanlık makamınca değerlendirilerek Covid-19 sürecinde toplantı yapılmamıştır.
Kentin muhtarlık bölgelerine dilek şikâyet kutuları konulması	Muhtarlık Md.	-	0	0%	Mahallelere 24 adet şikâyet kutusu konulmuş olup bu güne kadar gelen bir şikâyet olmamıştır.
Vatandaşların belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı	Muhtarlık Md.	85	0	0%	Müdürlüğümüzde personel sayısı yetersiz olduğundan, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne belediyemiz sitesinde online olarak yayımlanmak üzere anket gönderilmiştir.
Mahalle Meclislerinin Oluşturulması (%)	Muhtarlık Md.	50	0	0%	Yaptığımız araştırmalar sonucunda mahalle meclislerinin oluşturulması şehirlerde Kent Konseyleri tarafından yapıldığı görülmüş ve Edirne Kent Konseyi tarafından mahalle meclislerinin oluşturulması gündeme alındığı (https://www.edirnekentkonseyi.org.tr/kategori/mahalle-meclisleri-calisma-grubu/), (https://www.edirnekentkonseyi.org.tr/kent-haberleri/ekk-mahalle-meclisleri-toplantisi/) Edirne Kent Konseyinin doğal üyesi olan belediyemizce mahalle meclislerinin oluşturulmasına gerek kalmamıştır.

Hedef 15.2 Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Ulusal kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	1	0	0%	Pandemi dolayısıyla hedeflenen sayıya ulaşamamıştır.
Uluslararası kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	1	0	0%	Kosova-Prizren Belediyesi'nin meclis kararı alamamasından dolayı gerçekleştirilememiştir.
Sınır ötesi işbirliği proje sayısı	Kültür Md	0	0	0%	2021 hedeflerde yer almamaktadır.

Hedef 15.3 Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

Gösterge		2021 Planlanan	2021 Gerçekleşme	2021 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hizmet ve Dayanışma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	0	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Üretim ve Pazarlama Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	100	0	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Kentsel ve Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	0	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir

IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Programı izleme ve değerlendirme çalışması; performans programına ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesinde, performans göstergeleri baz alınmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleştirilemeyen, ulaşılamayan veya hedef üstünde gerçekleşen gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenmiştir. Genel olarak değerlendirdiğimizde hedeflerimize bağlı performans göstergelerini etkileyen hususları iç-dış etkenler, dönemsel etkenler, mevsimsel etkenler, talepsel etkenler, süreçsel etkenler, mali etkenler ve hukuki etkenler, içinde bulunduğumuz Covid-19 salgını olarak söyleyebiliriz.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaş anket sonuçları, kurum çalışanlarının görüşleri, Edirne ile ilgili yapılan araştırmalar ve raporların değerlendirilmesi sonucu belirlenen GZFT verileri, Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planı amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, strateji ve faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız şunlardır:

A. Üstünlükler B. Zayıflıklar

İÇ ÇEVRE
GÜÇLÜ YÖNLER
- Motivasyonu yüksek ve nitelikli personele sahip olması - Çalışanlar arasında birlikte iş yapma kültürünün gelişmiş olması - Akıllı Belediyecilik Sisteminin uygulamalarla takip edilmesi - E-Belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilir olması - Şeffaf ve hesap verilebilir belediyecilik anlayışının benimsenmiş olması - Toplumsal cinsiyet eşitliğini gözetten bir yapının varlığı - Dezavantajlı grupları destekleyen faaliyetlerin gerçekleşmesi - Sivil toplum örgütleri ile uyum içerisinde çalışabilmesi - Katı atık düzenli depolama ve bertaraf tesislerinin tamamlanması sonucu kentin çöp sorununun ortadan kalkmış olması - İçme suyu tesislerinin tamamlanması sonucu temiz içme suyunun kesintisiz sağlanması - Kentsel yeşil alan projesinin hayata geçirilmesi

İÇ ÇEVRE
ZAYIF YÖNLER
- Personel sayısının yetersiz olması - Kurumsal gelişimi sağlamaya yönelik olarak personele verilen eğitim ve seminerlerin yetersiz olması - Belediye birimleri arasında koordinasyon eksikliği - Kent müzelerinde sosyal ağ ve kültürel etkinlikler çerçevesinde yapılan çalışmalar için mekan, makine, araç ve ekipman eksikliği - Değişen yasal ve teknik mevzuatla ilgili eğitim eksikliğinden kaynaklanan adaptasyon ve uygulama sıkıntısı - Afet yönetimi konusunda kurum içi ve kurum dışı bilinçlendirme çalışmalarının eksikliği - Hizmet sunumuna ilişkin tanıtım eksikliği - Sosyal tesislerin yeterli sayıda olmaması - Birim ve personel bazlı performans değerlendirme sisteminin yetersiz olması - Şehir merkezinde otopark alanlarının kısıtlı olması - Cenaze nakil araçlarının yetersizliği - Hizmetlerin taşeron personel eliyle görülmesinden kaynaklanan sorunlar - Kadastral paftaların tamamının sayısal ortamda bulunmaması - Trafik takip ve yönetim merkezinin olmayışı - Kent içinde umumi tuvalet eksikliği

DIŞ ÇEVRE
FIRSATLAR
• Bilgiye ulaşma kolaylığını sağlayan mekanizmaların varlığı • Edirne'nin kültürel, sanatsal ve tarihi açıdan önemli bir konumda bulunması • Edirne'nin tarih, kültür ve turizm potansiyelinin yüksek olması • Kenti ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısının fazla olması • Vatandaşların bilinçli, eğitim seviyesi yüksek ve sosyo-ekonomik yapısının gelişmiş olması • Kentte üniversitenin varlığı • Ulusal ve uluslararası kamu kurum ve kuruluşlar ile yapılan işbirliği • Nüfus artış hızının yüksek olmaması • AB sınır ötesi işbirliği fonlarından yararlanma imkânı • Engelli dernekleri ve engellilere yönelik eğitim veren çok sayıda özel okul ve devlet kurumlarıyla işbirliği imkânı • Tarım ve Orman Bakanlığı ile iş yerlerinde hijyen ve sanitasyon açısından ortak denetimler yapılması • Kentteki hava kirliliğinin yıllar içerisinde önemli oranda azalması • Selimiye Camii ve Külliyesi'nin UNESCO Dünya Mirası Listesi'nde yer alması • Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreş Festivali'nin UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültürel Mirası Listesi'nde yer alması • Bahar Bayramı Hıdrellez (Kakava Şenlikleri)'in UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültür Mirası Listesi'nde yer alması • Kentin İstanbul'a yakınlığı

DIŞ ÇEVRE
TEHDİTLER
• Sürekli değişen kanun ve yönetmeliklerin uygulanmasında yaşanan sıkıntılar • Kentte sivriseen ve haşerenin fazla olması • Ekolojik değişimlerin ve kirlenmenin çeşitli hastalıkları arttırması • Uzun ve tonajlı itfaiye araçlarının kentin bazı bölgelerine erişiminin zor olması • Cadde ve sokaklarda yapılan düzensiz araç parkları • Alçak kesimlerde kalan semtlerde su baskını ve sele maruz kalma riskinin fazla olması • Yaz aylarında anız yakma faaliyetlerinin önüne geçilememesi • Dezavantajlı mahallelerde gerçekleşen erken yaşta evliliklerin kötü rol model olması • Sulama sistemlerinin yıpranması sonucu maliyet ihtiyacı oluşturması • Yeşil alan ve otopark ile ilgili kentsel tasarımın ihtiyaçları karşılayamaması • Köylerden ve ilçelerden bırakılan sokak hayvanları popülasyonunun artması • Belediye bünyesinde oluşturulan merkezlere talep eksikliği • Engellilere yönelik farkındalık eksikliği • Kent merkezi ve yakın çevrede çeltik ekiminin yapılması nedeniyle vektörel mücadelede zorluk yaşanması • Kent merkezi ile birçok bölgenin tarihi sit alanı olması nedeniyle mekânsal düzenlemelere izin verilmemesi • Edirne'de bireysel otomobil sahipliğinin Türkiye ortalamasının üstünde olması nedeni ile kent içi trafik sorunlarının artması • Yurtiçi ve yurtdışından günübirlik gelen ziyaretçi araçlarının getirdiği ilave trafik yükleri • Çevre ilçe, köy ve belediyelerden gelen toplu taşıma araçlarının kent içinde depolama yapma istek ve tutumları • Makroekonomik koşullar • Geçmiş dönemlerden gelen borç yükü • Kamulaştırma maliyetlerinin yüksek olması

B. Değerlendirme

Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri değerlendirildiğinde; Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonunun güçlendirilmesi, çalışma verimliliğinin artırılması, dağınık tesis yapısından kaynaklanan ulaşım başta olmak üzere yaşanan sıkıntıların ortadan kaldırılması için ve hizmeti bir bütün olarak sunabilmek için belediye müdürlüklerinin bir arada olduğu fiziki bir binaya ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut personelimizin eğitim ihtiyaçları doğrultusunda hizmet içi eğitime tabi tutulması ve nitelikli personel istihdamının artırılması ile Belediyemizin gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağımızı düşünmekteyiz.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği alanlarına ilişkin yatırımların artırılması,
- Bütçe tahmin sürecinde yatırımlar ile faaliyet maliyetlerinin gerçekçi bir yaklaşımla belirlenmesi ve ödeneklerin etkin şekilde kullanılması,
- Hizmet gereklerine uygun olarak personelin kullanımına sunulan araç, gereç vb. malzeme ve teçhizatın sayı ve kapasitesinin artırılması,
- Belediyemiz birimlerinde personel ihtiyacının iş analizlerine dayalı olarak belirlenmesi,
- Harcama birimlerinde stratejik yönetim, mali işlem, satınalma ve ihale konularına ilişkin görevleri yerine getiren personelin nitelik yönünden geliştirilmesi,
- Çalışanların iş stresinin azaltılması ve verimliliğin artırılması için sosyal aktivitelere katılımlarının artırılması,
- Kurs, seminer ve panellere katılımın teşvik edilerek çalışanların bilgi ve motivasyonlarının artırılması,
- Belediye personeli performans ölçüm kriterleri ile yöntemlerinin belirlenmesi,
- Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi,
- Belediyemizin bilişim teknolojilerinden en yüksek faydayı sağlayabilmesi için personelin bilişim bilgilerini arttırmak amacıyla eğitim seminerlerine katılımlarının artırılması,
- Çocukların ve gençlerin sağlıklı gelişimlerini sağlamak amacıyla sporun yaygınlaşmasına yönelik projeler hazırlanması,
- Ulaşım hizmetlerinde gelişen bilgi teknolojilerinin takip edilmesi ve uygun görülenlerin projelendirilmesi, Önerilmektedir.
- Akıllı şehircilik ve e-Belediye hizmetlerine yönelik uygulamaların artırılması
- Müze hizmetlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik projelerin yürütülmesi



T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Edirne, 14/03/2022

Ruhi TAKINDI
Mali Hizmetler Müdürü



T.C.

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Edirne Belediyesi 2021 Yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/03/2022


Recep GÜRKAN
Belediye Başkanı



T.C.

Edirne
Belediyesi



www.edirne.bel.tr