

2022

FAALİYET RAPORU



www.edirne.bel.tr

EDİRNE BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi
04/04/2023

Karar Sayısı
2023/73

5393 sayılı Kanun'un 56. maddesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesine göre Belediyemiz birimlerinin çalışmalarını gösterir 2022 yılına ait Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 20.03.2023 tarih ve 1048643 sayılı yazı ekinde bugünkü meclis toplantısında görüşülerek yapılan müzakerede;

Belediyemiz birimlerinin çalışmalarını gösterir 2022 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili **Belediye Başkanı Recep GÜRKAN**, Meclis Başkanlığı görevini Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN'a bırakmasından sonra Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN'ın 2022 yılına ait faaliyet raporu hakkında görüş belirtmek isteyen olup olmadığını sormasından sonra, **söz alan bulunmadığından Meclis I. Başkan Vekili Filiz GENCAN AKIN** 2022 yılına ait faaliyet raporu hakkında oylamaya geçeceğini belirterek 2022 yılına ait faaliyet raporu ile ilgili olarak İşaretle yapılan oylama sonucunda; 2022 yılı faaliyet raporunun geldiği şekilde aynen kabulüne oybirliği ile karar verilmiştir.

Filiz GENCAN AKIN
Meclis I. Başkan Vekili

Emine KAHVALAR
Meclis Katibi

Nuray YILMAZ GELDİ
Meclis Katibi

Duygu SENER
Meclis Katibi





Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

Kıymetli Edirneliler,

2014 yılından bu güne “Daha Çağdaş, Daha Zengin, Daha Güzel Bir Edirne” hedefiyle çıktığımız bu yolda katılımcı, şeffaf, adil, sonuç odaklı, çevreci yönetim anlayışıyla çalışmalarımıza ara vermeden devam ediyoruz.

Göreve geldiğimiz ilk günden bu yana attığımız her adımda; uygulamaya koyduğumuz her projede en büyük hedefimiz yaşadığımız şehri daha ileriye taşımak oldu. Bu şehirde yaşayan her bir bireye, her bir canlıya hizmet edebilmek, onların sorunlarına çözümler üreterek yaşanabilir bir şehri gelecek kuşaklara bırakmak adına birçok projeyi hayata geçirdik. Devam eden ve planlamaya aldığımız projelerimiz ile şehrimize ve değerli Edirnelilere hizmet etmeye devam ediyoruz.



Hiç kuşkusuz ki 2021 yılı da 2020 yılında olduğu gibi tüm dünya için olduğu gibi, ülkemiz ve Edirne'miz için de zor bir yıl oldu. Tüm dünyayı etkisi altına alan COVID-19 salgını tüm insanlığa sağlığın bir “dileğin” ötesinde, ne kadar önemli olduğunu hatırlatmaya devam etti. Virüsten korunmak için evlerimizde daha fazla zaman geçirmeye başladık. Temizliğin yanında, maske ve sosyal mesafeyi hayatımıza adapte ettik. Kendimizin ve sevdiklerimizin sağlığı için birbirimizden uzak durduk. Halen devam eden bu süreçte tüm dünyada şüphesiz en çok yıpranan, sağlık çalışanlarımız oldu. Onlar bu salgın döneminde toplumun sağlığı için, sağlıklarını tehlikeye atarak özveri ile hizmet vermeye devam ediyorlar.

Edirne Belediyesi olarak, 2020 yılı Mart ayından bu güne COVID-19 ile mücadeleye hiç ara vermedik. Evde kal konserleri ile halkımıza destek olduk. Yaşanan bu olumsuz sürecin üstesinden gelmek için moral verdik.

Dezenfekte çalışmalarımıza COVID-19 vakası ülkemizde tespit edilmeden önce başladık. Tüm toplu ulaşım araçlarını, ibadethaneleri, tarihi çarşılarımızı, Pazar yerlerini, eczaneleri, sağlık ocaklarını, okulları, parkları, apartmanları, siteleri, cadde ve sokakları kısacası ortak kullanım alanlarının tümünü periyodik aralıklarla dezenfekte ediyoruz. Edirne Belediyesi olarak, bu süreçte esnafımızın ve vatandaşlarımızın yanında kararlılıkla durmaya devam ediyoruz. Pandeminin ilk dalgasında tüm meclis üyelerinin oybirliğiyle aldığı kararla içme suyu atık su ücretlerinde 2 ay boyunca yüzde 50 indirim yaptık. Yaşanan zor günleri el birliğiyle aşmak, her kalbe dokunmak ve aramızdaki dayanışmayı daha da büyütmek amacıyla başlattığımız “Askıda Fatura” uygulamasını sürdürüyoruz. Su faturalarını ödemekte zorluk çeken vatandaşlarımızı hayırsever vatandaşlarımızla buluşturuyoruz. El ele, gönül gönüle köprüler kurduk. Alan elin veren eli görmediği bu sistemle ihtiyacı olan; ödeme güçlüğü çeken vatandaşlarımıza bir nebze de olsa katkı sağladık.

Maske tedarikinin zor olduğu, ülkemizde maske sıkıntısının yaşandığı o günlerde tüm evlere maske, dezenfekte ve kolonya ulaştırdık. Yine pandeminin ilk dalgasında Koronavirüsü tedbirleri nedeniyle iş yeri faaliyetlerini durduran Edirne Belediyesi kiracılarından, 3 ay boyunca kira almama kararı aldık. Bu kararımıza pandeminin ikinci dalgasında da devam ettik. Belediye Meclis Kararıyla

faaliyetlerini tamamen durduran belediye kiracılarından 2020 Aralık, 2021 Ocak-Şubat ayı için kira alınmaması; faaliyetlerine kısmen devam eden ya da tamamen devam eden belediye kiracılarına Aralık-Ocak-Şubat ayları için yüzde 75 oranında indirim yaparak, zor günler geçiren belediye kiracılarımızın yanında olduk.

Edirne'miz tüm dünyada olduğu gibi ekonomik sıkıntıların yaşandığı bir sürece girdi. Ama bizler dayanışmanın en güzel örneklerinden birini daha gösterdik, kenetlendik. Birbirimizin elini daha sıkı tutarak, bu zor günlerin altından kalkabilmek için çaba gösterdik. COVID-19 salgınından ekonomik olarak da etkilenen vatandaşlarla; bağışçıları dijital bir platform olan Edirne İMECE ile destek vermeye devam ediyoruz. Gıda, kıyafet, kitap, bebek maması, bebek bezi ve can dostlarımız için mama desteğinde bulunan vatandaşlarımızın bağışlarını ihtiyaç sahipleri ile buluşturuyoruz.

Bir yandan pandemi ile mücadele ederken, şehrimizdeki altyapı çalışmalarını da tüm hızıyla sürdürmeye devam ediyoruz. 'Edirne'yi modern bir altyapıya kavuşturmak' bu bizim Edirne'mize ve halkımıza verdiğimiz en büyük sözdü. Bu sözümüzü yerine getirebilmek için emin adımlarla projemizi tamamlıyoruz.

Geleceğimizin teminatı çocuklarımızı en güzel şekilde eğitmek adına T.C. Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evini hizmete açtık.

Edirne Belediyesi Üretici Kadınlar Pazarı ile üretici Kadınlarımıza destek vermeye devam ediyoruz. Açmış olduğumuz yeni parklar, Gül Bahçesi ve oluşturduğumuz ormanlık alanlar ile yeşile olan sevgimiz önceliğimiz olmaya devam ediyor. Mobil ikram aracımız ile ihtiyaç sahiplerine destek vermeye devam ediyoruz.

Selimiye Camii çevresi Kentsel Tasarım ve Peyzaj Projesi kapsamında Şehrimize Kent Meydanı kazandırdık. Edirne'mizin Düşman İşgalinden Kurtuluşunun 100. yılı Anıtının açılışını gerçekleştirdik. Konser, Tiyatro Gösterileri, Konferans, Sergi ve Sunumların yapılabileceği Şehrimizin en büyük ihtiyaçlarından biri olan 760 Kişilik Atatürk Kültür Merkezi ve Konservatuvar Salonunun açılışını gerçekleştirdik.

Sevgili Edirneliler, yüzyıllar boyunca farklı medeniyetlere ev sahipliği yapmış bu eşsiz kent ve bu kentin çağdaş, aydın insanları için daha büyük, daha güzel projelere imza atmaya devam edeceğiz. Edirne ortak paydası altında hiçbir siyasi ayrım gözetmeksizin, tüm kurum ve kuruluşlar ile oluşturduğumuz huzur sayesinde kentimizi barışın, kültürün ve turizmin başkenti haline getireceğiz. Bu mücadeleyi sürdürürken Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün devrimleri ışığında yürümekten asla taviz vermeyeceğiz. Önümüzdeki yıllarda da hedeflerimize adım adım yaklaşırken gerçekçi ve sürdürülebilir projelerle Edirne için, Edirnelilerle birlikte yol almaya devam edeceğiz. Bizlerden sevgi ve desteğini esirgemeyen tüm hemşerilerime ve çalışma arkadaşlarıma en içten saygı ve şükranlarımı sunuyorum.



Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER	
Sunuş	3
Edirne Belediye Binasının Tarihçesi	6
I. GENEL BİLGİLER	
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	14
1. Fiziksel Yapı	14
2. Örgüt Yapısı	14
Meclis Üyeleri	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	17
4. İnsan Kaynakları	21
5. Sunulan Hizmetler	
Yazı İşleri Müdürlüğü	28
Özel Kalem Müdürlüğü	35
Mali Hizmetler Müdürlüğü	43
Gelir Birimi	44
Gider Birimi	45
Bilgi İşlem Birimi	45
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	51
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	94
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	101
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	123
Hal Müdürlüğü	131
Zabıta Müdürlüğü	134
Koruma ve Güvenlik Birimi	136
Temizlik İşleri Müdürlüğü	138
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	143
Veteriner İşleri Müdürlüğü	157
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	186
İtfaiye Müdürlüğü	190
Fen İşleri Müdürlüğü	193
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	206
Hukuk İşleri Müdürlüğü	224
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	229
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	233
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	262
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	280
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	287
Edirne Belediyesi Personel A.Ş.	303
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	308
II. AMAÇ ve HEDEFLER	
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	313
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	315
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A. Mali Bilgiler	316
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	316
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	319
3. Mali Denetim Sonuçları	329
4. Diğer Hususlar	329
B. Performans Bilgileri	330
I. Faaliyet ve Proje Bilgileri	330
II. Performans Sonuçları Tablosu	339
III. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	339
IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	354
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A. Üstünlükler B. Zayıflıklar C. Değerlendirme	354
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	356

EDİRNE BELEDİYESİ BİNASININ KISA TARİHÇESİ

Saraya bağlı Osmanlı Devleti yönetimi, yerel sorunların giderilmesinde büyük güçlüklerle

karşılaşmaktaydı. 1800'lü yılların başında Avrupa devletleriyle ilişkilerini güçlendiren Osmanlı Devleti, burada kent yönetiminde kendisi için yeni bir model olan belediye teşkilatı ile tanıştı. 1854 yılında, İstanbul Beyoğlu altıncı dairesinde, meclis üyeleri arasında yabancı uyrukluların da bulunduğu ilk belediye teşkilatı oluşturuldu ve belediye hizmetlerinin verilir verilemeyeceği denendi.



Edirne Belediye Başkanlığı, 1867 yılında Vali Hurşit Paşa zamanında, vilayet dâhilinde olan şehir ve kasabalarda teşkil olunacak Daire-i Belediye Meclislerinin düzenleme şekli ve memurlarının görevleri hakkındaki kanuna uyularak kurulmuştur.

Edirne'nin ilk belediye başkanının kim olduğu kesin olarak bilinmemektedir. Ancak kaynaklar ilk belediye başkanı olarak 1867-1871 yılları arasında görev yapan Hayri Efendi'yi göstermektedir. Kaynaklardan edinilen bilgilere göre, belediyenin kurulduğu yıllarda hizmet verebilecek bir binası bulunmamaktaydı. Bu nedenle, belediye teşkilatı hizmetlerini bir süre şimdiki tümen binası yerinde bulunan Halil paşa ve gümrük hanlarında sürdürmüştür.

Zaman içinde, Edirne Belediyesi'nin, şimdiki hizmet binasının bulunduğu alanda iki katlı bir binaya taşındığı, ancak bu binaların hangileri olduğunun bilinmediği de kaynaklardan edindiğimiz bilgiler arasındadır. Edirne Belediye Binası'nın inşaatına ait ilk girişim, belediye teşkilatının kuruluşundan tam 31 yıl sonra yani 1898 yılında belediye başkanlığına seçilen Cezzar Dilaver bey tarafından yapılmıştır.

1898 yılında temeli atılan şimdiki Edirne Belediye Başkanlığı binası, iki yıl sonra 1900 yılında tamamlanmıştır. Projesi, Edirne Harbiye Okulu'nda öğretmen olup, aynı zamanda belediyenin mühendisliğini de yapan Nazif Akanlar tarafından çizilen belediye binası, bilindiği kadarıyla 5000 liraya mal olmuş ve paranın tümüne yakın kısmı Edirne halkından varlıklı kişilerin katkılarıyla sağlanmıştır. Aynı yıllarda Kaleiçi semtinin imar planını hazırlamış olan Nazif Akanlar'ın, mevcut su yollarının iyileştirilmesi ve yeni tesisatın yapılmasında üstün gayretleri olmuştur.

EDİRNE’NİN KISA TARİHÇESİ

Edirne tarihi bir kent olup tarih boyunca da önem ve

değerini korumuştur.

Edirne’nin ilkçağlarda Orta Asya’dan göç edip buraya yerleşen Traklar tarafından kurulduğu bilinmektedir. Sonradan Büyük İskender buraları Makedonya İmparatorluğu’nun uçsuz bucaksız sınırları içine katmıştır. Daha sonra

Romalılar’ın hâkim olduğu bu topraklar 395 yılında Roma İmparatorluğu’nun ikiye ayrılmasıyla Doğu Bizans’ın payına düşmüştür.



Roma İmparatorlarından II.Hadrianus tarafından yeniden kurulmuşcasına imar edilen kent, onun adına izafeten (Hadrianapolis) adıyla anılmıştır. 586 yılında Avar Türkleri burayı kuşatmışlar ancak alamadan geri dönmüşlerdir. Bulgar Türkleri ise 914 yılında kenti ele geçirmeyi başarmışlardır. Daha sonra tekrar Bizans’a geçen, 1050 ve 1078 yıllarında Peçenek Türkleri tarafından ikinci kez kuşatılan bu kent nihayet 1361 yılında I. Sultan Murat tarafından fetih edilerek, Osmanlı İmparatorluğu’nun taht (baş) şehri olmuş ve 1453 yılında İstanbul fethedilinceye kadar 92 yıl payitaht (başkent) olarak kalmıştır. Bu yıllar içinde de tarihinin en görkemli günlerini yaşamıştır.

Edirne, Osmanlı İmparatorluğu döneminde “Paşa Sancağı” adıyla Rumeli Beylerbeyine bağlı bir vilayetti. Beylerbeyliğinin merkezi ise Sofya’da bulunuyordu. Edirne, imparatorluğun üniversite şehri olarak tanınmaktaydı. XVII. Yüzyılda dünyanın en büyük birkaç şehrinden biri haline gelen kent, XVIII. Yüzyılda gerileme dönemine girdi. 1745 ve 1751 yıllarında çıkan iki büyük yangın Edirne’yi büyük oranda ortadan kaldırdı.

22 Ağustos 1829 yılında Rusların şehre girip birkaç ay kalmaları Edirne’nin uğradığı ilk işgal felaketi olmuştur. Edirne, 20 Ocak 1887’de tekrar Rusların 13 ay, 26 Mart 1913’te Bulgarların dört ay, 1920’li yıllarda Yunanlıların iki yıllık işgallerine de sahne olmuştur. Bugün yurdumuzun karayoluyla Avrupa’ya açılan sınır kapılarına sahip Edirne şehri, 25 Kasım 1922 yılında düşman işgalinden kurtarılmıştır.

GENEL BİLGİLER

Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyonumuz

Edirne'nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyeçilik hizmeti sunmak.

Vizyonumuz

Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne'nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmak.

Temel Değerler

- Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı
- Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı
- Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı
- Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı
- Hizmet ve paydaş odaklılık
- Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu
- Katılımcı ve paylaşımcı yönetim
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Değişime ve gelişime açıklık
- Sosyal belediyeçilik
- Sosyal ve etik değerlere bağlılık
- Ulaşılabilirlik

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya *yaptırır*. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat

limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Kanunlar

- 2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 237 sayılı Taşıt Kanunu
- 2972 sayılı Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muaddil Kanun
- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
- Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartı
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu,
- 4749 sayılı Kamu Finansman ve Borç Yönetimi Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzı Sıhha Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 213 sayılı Vergi Usulü Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu ve
- 6552-6736-7020-7143-7256-7326 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması hakkında Kanun
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu

Tüzükler

- Türkiye Belediyeler Birliği Tüzüğü

Bakanlar Kurulu Kararları

- Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar

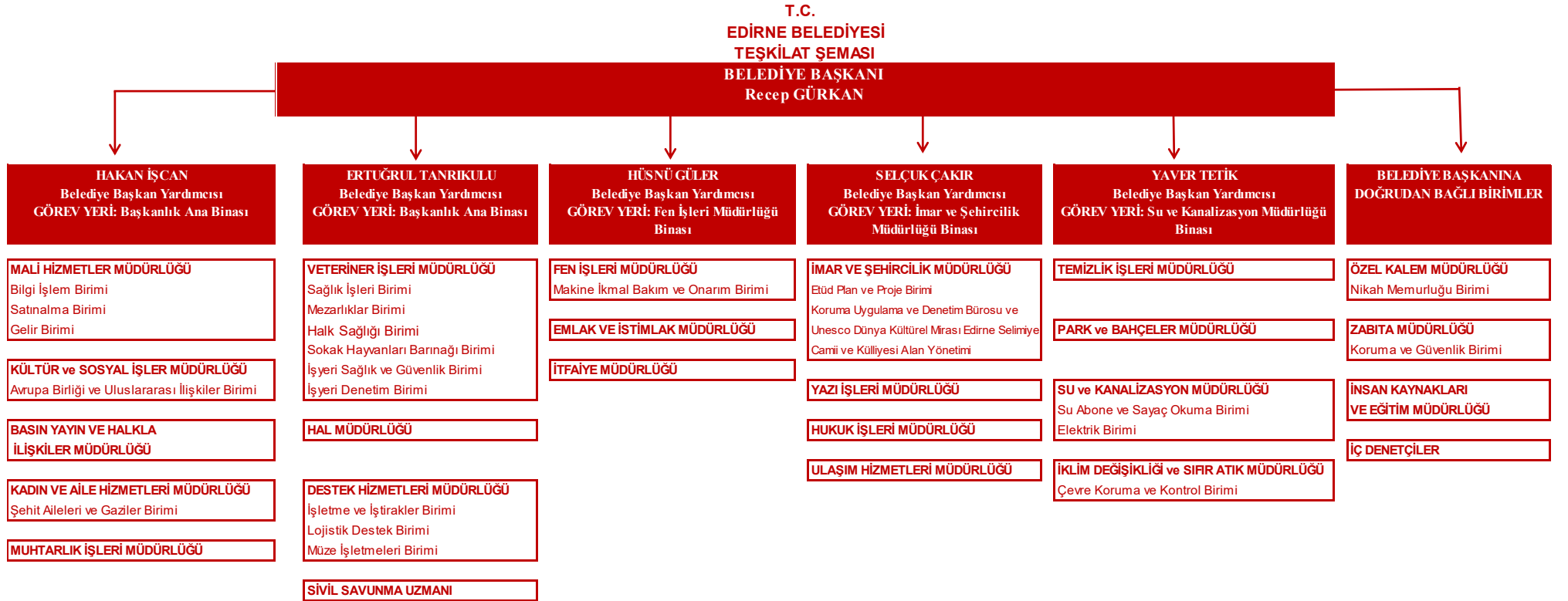
Yönetmelikler

- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi, Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
- Kent Konseyi Yönetmeliği
- İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü Katılım Yönetmeliği
- Belediye Zabıta Yönetmeliği
- Belediye İtfaiye Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe İçi İşletme Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik
- Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik
- Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik
- Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınması Hakkında Yönetmelik
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Belediye Ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik

Yönergeler

- Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırılama ve Tören Giderleri Yönergesi

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER Organizasyon Şeması (31.12.2022 itibariyle)



Fiziksel Yapı

Belediyemiz, iş ve işlemlerini 22 müdürlük, 21 birim, Koruma Uygulama ve Denetleme Bürosu ve UNESCO Dünya Kültürel Mirası Edirne Selimiye Camii ve Külliyesi Alan Yönetimi, sivil savunma uzmanı ve İç Denetçiler aracılığıyla yürütmektedir.

MECLİS ÜYELERİ



Yaver
TETİK



Ahmet Baran
YAZGAN



Filiz
GENCAN AKIN



Nuray
YILMAZ GELDİ



Emine
KAHYALAR



Selçuk
ÇAKIR



Ayhan Murat
DURSUNOĞLU



Ali Şükrü
ATAMGÜÇ



Ali
YAZICI



Cenk
BENAKMAN



Engin
YAĞCILAR



Mehmet
ÖZÇUHACI



Savaş
ÜNER



Abdullah
YEŞEN



Semih
ÇINAR



Feridun
ACAR



Nergiz
İNCE



Mehmet
ÇAPOĞLU



Engin
MAKAK



Pınar
ERSACMIŞ



Mehmet
İLKTAN



Ayhan
DİNÇ



İsmail
TAŞDEMİR



Bahattin
ULUSOY



Necmettin
ATTAY



Ergün
DÖNMEZ



Duygu
ŞENER



Mevlûde
BAŞ



İsmail
DEMİRHAN



Halil
ÇAVUŞ



Ethem
TOROZLAR

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Belediye birimlerinde işlem ve karar alma sürecinin hızlandırılması, etkinlik ve etkililiğin artırılması amacıyla bilgi ve teknoloji kaynaklarından faydalanılmaktadır. Belediye birimlerinde, bilişim hizmetleri kapsamında; veri iletişim altyapısı, sunucu bilgisayar sistemleri, kişisel bilgisayarlar ile diğer çevre birimlerinin güvenli, etkin ve sürekli kullanılmasını temin edecek iş ve işlemler ile hizmet sürekliliğinin sağlanması esas alınmaktadır.

Bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar ve çevre birimleri ile ilgili bilgiler aşağıda tablo ile gösterilmektedir.

MEVCUT TEKNOLOJİK ALTYAPI	
BİLGİSAYAR (MASAÜSTÜ)	346
BİLGİSAYAR (DİZÜSTÜ)	135
BİLGİSAYAR (ALL IN ONE)	15
SERVER (SUNUCU)	7
UTM / FIREWALLI / LOG CİHAZI	2
YEDEKLEME ÜNİTESİ (NAS SÜRÜCÜ)	3
YAZICI (LOCAL)	225
TARAYICILAR	95
DVR KAYIT CİHAZLARI	37
PERSONEL DEVAM KONTROL CİHAZLARI	32
GÜVENLİK KAMERASI	372

MEVCUT SUNUCULAR

2 ADET SUNUCU	HP470065-368 DL380G7
2 ADET SUNUCU	IBM 7915K4G X3650 M4
1 ADET SUNUCU	HP PROLIANT ML150 GEN9
1 ADET SUNUCU	ORACLE DATABASE APPLIANCE X5-2
1 ADET SUNUCU	DELL POWEREDGE R740
1 ADET STORAGE	DELL EMC ME4024 POWER VAULT MANAGER

SUNUCU LİSANSLARI

WINDOWS SERVER 2003 – STANDART R2	1
WINDOWS SERVER 2008 – STANDART R2	2
WINDOWS SERVER 2012 – STANDART R2	3

ELEKTRONİK VE MOBİL İMZA

E-İMZA (NİTELİKLİ ELEKTRONİK SERTİFİKA)	217
M-İMZA (MOBİL KULLANIM AMAÇLI NES)	6

GÜVENLİK SİSTEMLERİMİZ

Bilgi İşlem Birimimiz fiziki olarak güvenlik kameraları ve parmak izi ile bilgi işlem personelinin giriş yapılabildiği çelik kapı sayesinde korunmaktadır. Ayrıca bilgi işlem odası ve binadaki yangın alarm sistemi bilgi işlem personelinin mobil telefonlarına bağlıdır.

Edirne Belediyesi sanal ortamdaki güvenliğini, FortiGate200E güvenlik duvarı ve FortiAnalyzer200D Log (Kayıt) tutma ve raporlama cihazları tarafından sağlamaktadır.

EDİRNE BELEDİYESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR

Edirne Belediyesi tarafından kullanılan ve güncellemesi devam eden yazılımlar aşağıda listelenmiştir.

NET-CAD : CAD ve GIS Yazılımları ve Web Tabanlı Kent Bilgi Sistemi

CAD (ComputerAided Design) ve GIS (Geographic Information System) yazılımları kullanarak, Kent Bilgi Sistemini (360 Panoramik Ölçülebilir Görüntüleri ile birlikte) belediye personeline ve vatandaşın hizmetine sunan bir otomasyon sistemidir.

CITY PLUS : a) Yerel Yönetim Yazılımı (MIS)

Belediye sınırları içerisinde yaşayan, belediye hizmetlerinden yararlanan mükelleflerin her türlü işlemlerin takip edildiği birçok yazılım modülünden oluşan otomasyon sistemidir. MIS (Management Information System)

b) (EBYS) Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Belediyemizin, bir başvurunun alınmasından hizmetin sonuçlanmasına kadar olan tüm iş süreçlerinde, bilgi ve belge yönetimini elektronik ortamda ve elektronik imza ile yürütmek, e-devlet uygulamalarına uyum sağlamak, başvuru yapısını ve başvuru takip sistemini re-organize etmek hedeflerinden yola çıkarak hazırlanmış bir Bilgi Belge ve Arşiv Yönetim Sistemidir.

AUTO-CAD : Proje Çizim ve Kontrol Programı (6 Kullanıcı Sürekli)

KASPERSKY : Anti Virüs Programı (20/08/2023 Tarihine Kadar Lisanslı)

E-OSKA : İhale Dosya Hazırlama, Yaklaşık Maliyet, Hak ediş Yazılımı

PROTEK : Personel Devam Kontrol Sistemi

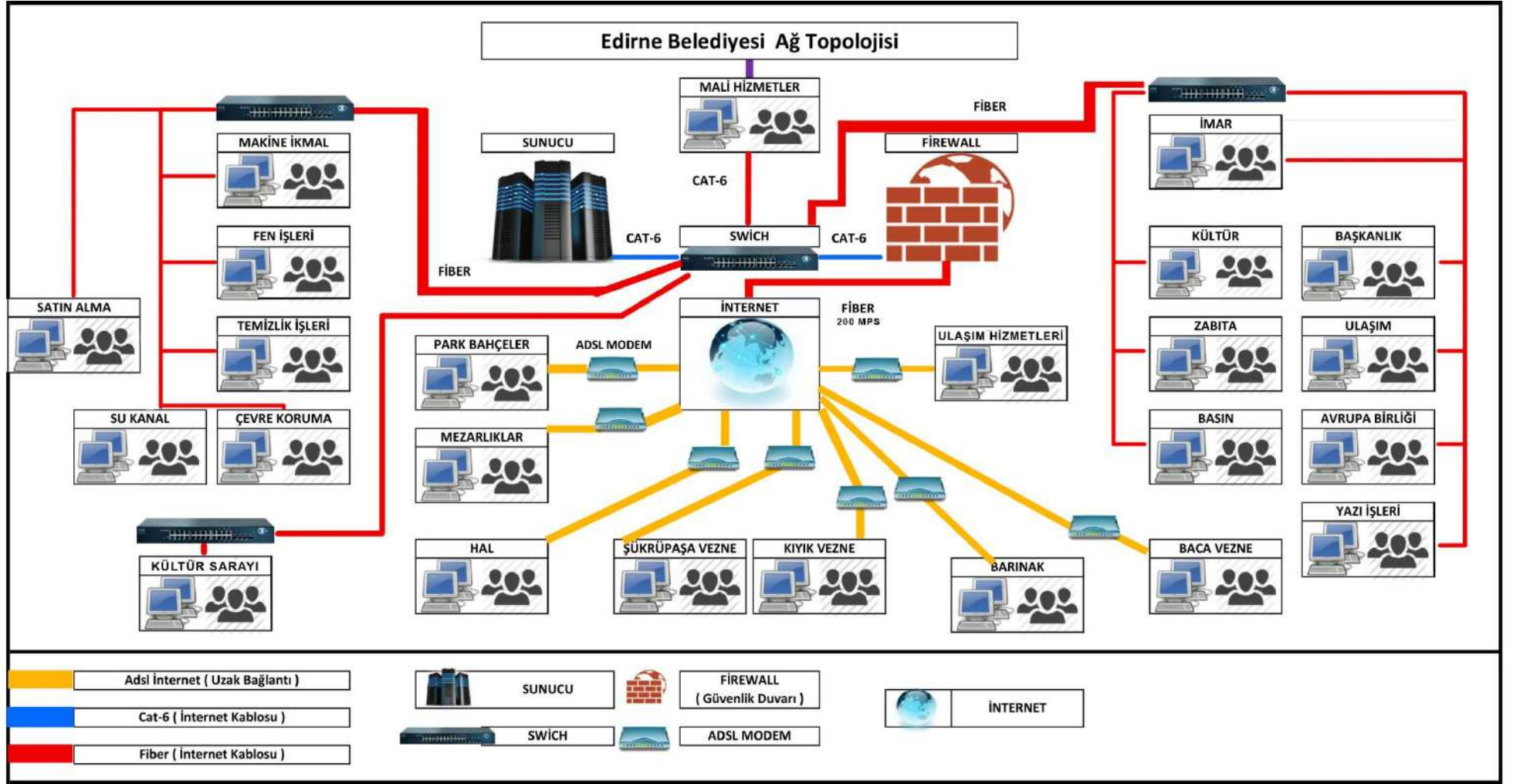
Bilgisayarlarda Kullanılan İşletim Sistemleri : Windows 7 -Windows 8 -Windows 10

EDİRNE BELEDİYESİ NETWORK (AĞ) ALTYAPISI

Edirne Belediyesindeki tüm Müdürlük ve Birimlerde bulunan bilgisayarlar birbirleri ile CAT6 kablolar ve Gigabitswitch'ler vasıtası ile iletişim halindedirler.

Belediyemiz dağınık bir yapıya sahip olması sebebiyle, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Atatürk Kültür Merkezi, Başkanlık Binası ile çevrelerindeki Müdürlük ve Birimler arasındaki iletişim 7650 mt. Uzunluğunda belediyemize ait Fiber Optik kablo ile aynı ağ çatısı altında toplanmıştır.

Belediyemize ait bu fiber optik kablo hattı üzerinde bulunmayan Park Bahçeler, Mezarlıklar, Hal, Barınak, Kırıyık Veznesi, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Baca Veznesi Sunucularımız ile iletişimlerini ADSL Modemler vasıtası ile sağlamaktadır.



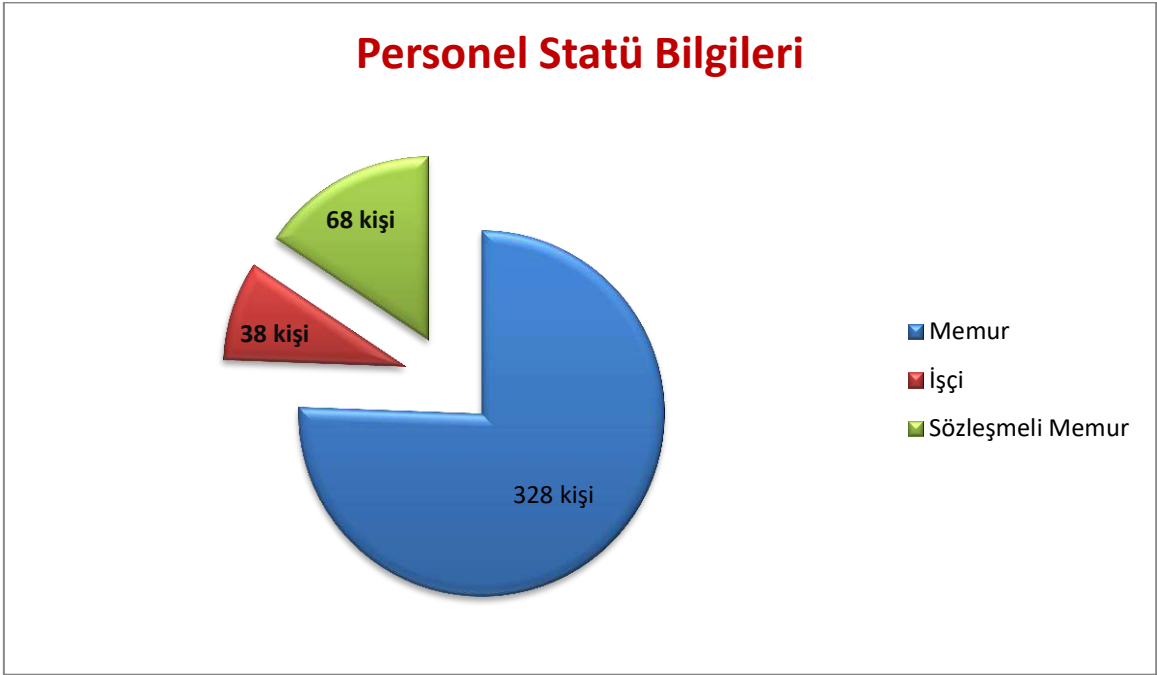
Belediyemize ait Ağ Yapı Şeması

İNSAN KAYNAKLARI

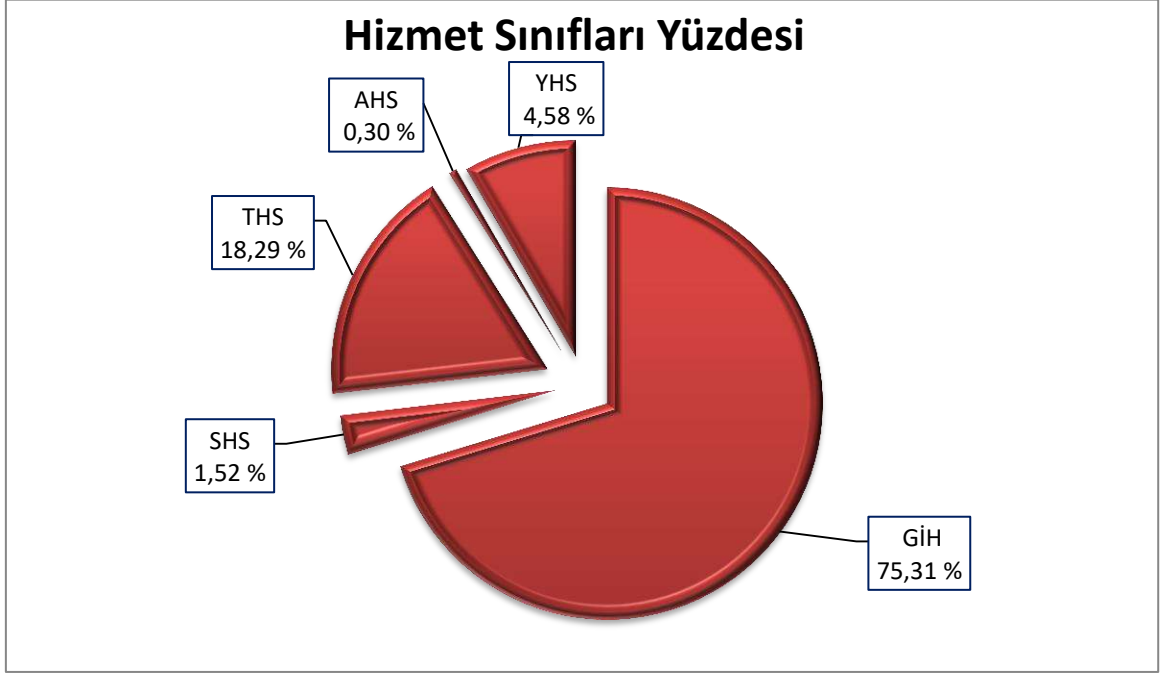
Edirne Belediyesi 31 Aralık 2022 tarihi itibariyle toplam 434 personelle hizmet vermektedir. Personel dağılımına bakıldığında; 328 memur, 38 işçi, 68 sözleşmeli personel (5393 / 49. madde) olarak çalışmaktadır.

31.12.2022 Tarihi İtibariyle Personel Statü Bilgileri

STATÜ	SAYI
MEMUR	328
İŞÇİ	38
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	68
TOPLAM	434



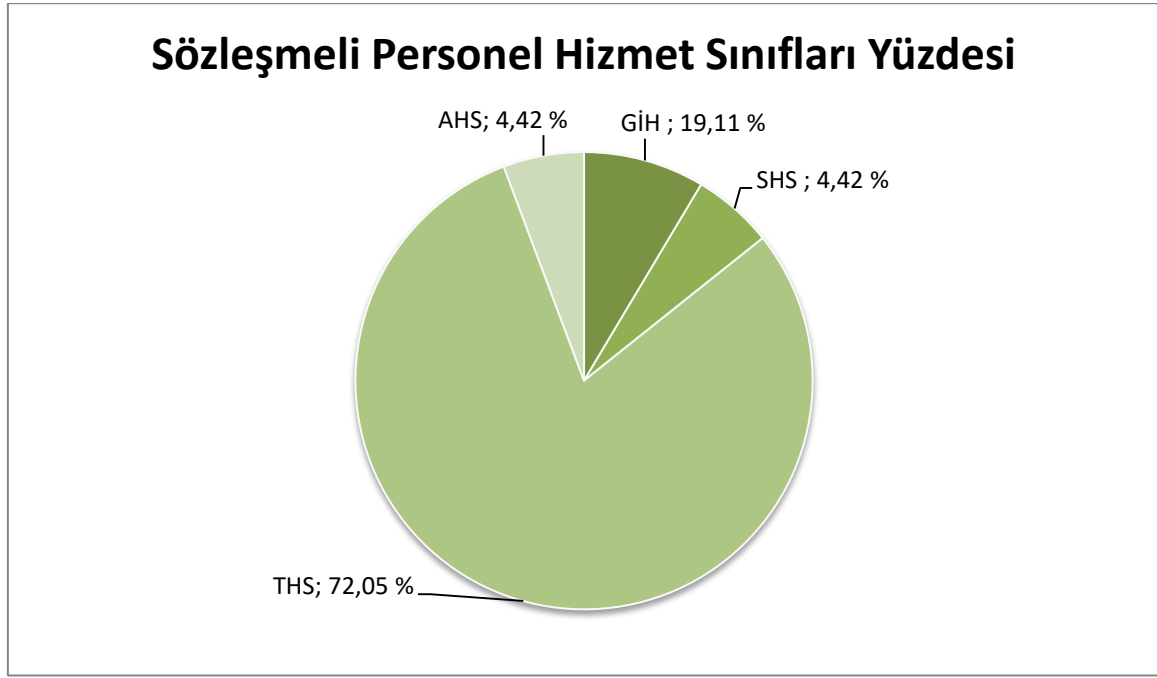
Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde memur statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 75,31'i Genel İdari Hizmetleri sınıfında, % 1,52'si Sağlık Hizmetleri sınıfında, % 18,29'u Teknik Hizmetler Sınıfında, % 0,30'u Avukatlık Hizmetleri Sınıfında ve % 4,58'i Yardımcı Hizmetler Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GİH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	247	75,31
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	5	1,52
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	60	18,29
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1	0,30
YHS	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	15	4,58
TOPLAM		328	100,00

Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde (5393 / 49. madde) çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı;



Edirne Belediyesinde sözleşmeli statüsünde çalışmakta olan personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında; Personelin % 19,11'i Genel İdari Hizmetleri Sınıfında % 4,42'si Sağlık Hizmetleri Sınıfında, % 72,05'i Teknik Hizmetler Sınıfında, % 4,42'si Avukatlık Hizmetleri Sınıfında çalışmaktadır.

HİZMET SINIFI		SAYI	YÜZDE
GİH	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	13	19,11
SHS	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	3	4,42
TH	Teknik Hizmetler Sınıfı	49	72,05
AHS	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	4,42
TOPLAM		68	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Yaş Durumu Tablosu

YAŞ DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
20-25	6	1,82	0	-	0	-	6	1,39
26-30	10	3,04	0	-	9	13,24	19	4,37
31-35	62	18,90	2	5,26	29	42,64	93	21,43
36-40	86	26,22	6	15,78	26	38,24	118	27,18
41-45	44	13,42	9	23,68	4	5,88	57	13,14
46-50	28	8,54	10	26,32	0	-	38	8,77
51-55	35	10,68	8	21,06	0	-	43	9,90
55+	57	17,38	3	7,90	0	-	60	13,82
TOPLAM	328	100,00	38	100,00	68	100,00	434	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Cinsiyet Durumlarına Göre Dağılım Tablosu

CİNSİYET DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
Erkek	286	87,19	34	89,47	42	61,76	362	83,41
Kadın	42	12,81	4	10,53	26	38,24	72	16,59
TOPLAM	328	100	38	100	68	100	434	100

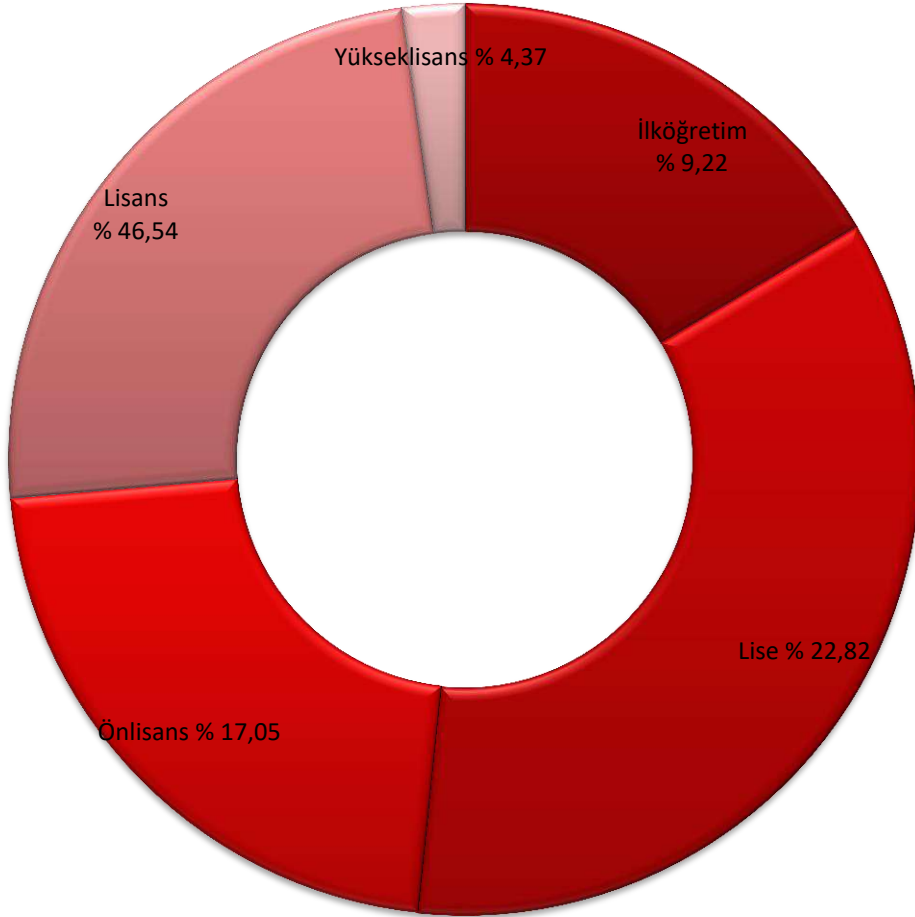
Belediyemizde Görev Yapmakta Olan Personelin Hizmet Yılları Tablosu

HİZMET YILLARI DURUMU (YIL)	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
0-5	38	11,58	7	18,43	49	72,05	94	21,66
5-10	51	15,54	4	10,53	19	27,95	74	17,05
10-15	68	20,74	6	15,78	0	-	74	17,05
15-20	64	19,52	5	13,16	0	-	69	15,90
20-25	42	12,80	-	-	0	-	42	9,68
25+	65	19,82	16	42,10	0	-	81	18,66
TOPLAM	328	100,00	38	100,00	68	100,00	434	100,00

Belediyemizde Görev Yapmakta olan Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı

EĞİTİM DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ PERSONEL		GENEL TOPLAM	
	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde	Sayı	Yüzde
İlköğretim	17	5,18	23	60,52	0	-	40	9,22
Lise	85	25,92	11	28,97	3	4,42	99	22,82
Önlisans	59	17,98	3	7,89	12	17,64	74	17,05
Lisans	148	45,12	1	2,62	53	77,94	202	46,54
Yüksek Lisans	19	5,80	0	-	0	-	19	4,37
TOPLAM	328	100	38	100,00	68	100,00	434	100,00

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılım Grafiği





YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) 01 Ocak 2022- 31 Aralık 2022 tarihleri arasında Resmi Kurum ve Kuruluşlarca fiziki olarak Belediyemize gönderilen resmi evraklar Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden kayıt edilmiş olup, kaydı yapılan bu resmi evraklar havale edildiği birimler itibari ile ve bu itibar esas alınmak suretiyle aynı evrak içerisinde konuları itibariyle birden fazla birimi ilgilendiren evraklar bulunduğundan ve havale bu şekilde yapıldığından yapılan bu havaleye uygun olarak; evraklar ilgili müdürlüklere zimmet defterine kayıt edilerek zimmetli bir şekilde teslim edilmiştir. Ayrıca Elektronik Belge Yönetimi Sistemi üzerinden Elektronik ortamda da (KEP) gelen resmi evraklar alınarak elektronik sistem üzerinden ilgili birimlere havalesi yapılarak gönderilmesi sağlanmıştır.

SEVK EDİLEN MÜDÜRLÜK	EVRAK ADEDİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	628
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	448
Fen İşleri Müdürlüğü	760
Hal Müdürlüğü	207
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2009
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	312
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	545
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2532
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	206
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	311
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	1277
Temizlik İşleri Müdürlüğü	677
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	961
Veteriner İşleri Müdürlüğü	441
Yazı İşleri Müdürlüğü	222
Zabıta Müdürlüğü	661
Özel Kalem Müdürlüğü	539
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3602
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	575
İtfaiye Müdürlüğü	343
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü/Destek Hizmetleri Md.	295
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	327
Sivil Savunma Uzmanlığı	255
GENEL TOPLAM	18133

2-) 01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022 tarihleri arasında 106 encümen toplantısı yapılmış ve 01 numaradan başlayarak 1245 numaraya kadar toplam 1245 encümen kararı alınmış olup, alınan bu kararlar Encümen karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir.

**01.01.2022-31.12.2022 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE ENCÜMENİNCE ALINAN KARARLARIN
KONULARINA GÖRE DAĞILIMI**

SIRA NO	KONULAR	KONU SAYISI
1	Tevhid, İfraz, Yola Terk, Sicilinden Terk, Yoldan İhdas, Senede Bağlama, Cins Değişikliği, Kamuya Bedelsiz Terk	123
2	Başkanlık Teklifi	8
3	Ecrimisil	36
4	Arsa Satışı (3194/17. Maddeye göre)	10
5	İmar ile İlgili Şerh Konulması	10
6	İnşaat Şerhinin Kaldırılması	3
7	Süre Verilmesi	19
8	Yıkım Kararı İptali	4
9	Yıkım Kararı	4
10	İhale	14
11	Ticari Plaka Satışı	3
12	Kamulaştırma	2
13	Performans Programı	1
14	Tadilat Ruhsatı İptali	1
15	Bütçe Kesin Hesabı	2
16	Savcılığa Sevk	3
17	Kırkpınar İle İlgili Kararlar	12
18	Zarar-Ziyan Bedeli Ödemesi	42
19	İzin Talebi	32
20	Şartname Tasdiki	46
21	Para Cezası İptali (İmar)	39
22	Para Cezaları (Zabıta-Ulaşım)	80
23	Süre Verilmesi(Zabıta-Ulaşım)	83
24	Emekliye Sevk	11
25	Karar Tashihi	34
26	İmha Edilecek Mallar/Hurdaya Ayırma	2
27	Belediye Taşınmazları Kira Bedeli Belirlenmesi	2
28	Karar İptalleri	5
29	Ödenek Aktarılması	14
30	Zarar-Ziyan İle İlgili Para Cezaları	5
31	Kapanış Saatlerine Riayet Etmeme (Para Cezası)	3
32	Görevlendirme	38
33	İmar Para Cezası	74
34	İhale İptali	19
35	Devir İptali	1
36	İhtar Cezası	226
37	İkramiye Verilmesi	2
38	Bankamatik (ATM) Yeri Kiralama	7
39	Devir	129
40	Taksi, Durak Değişikliği	5
41	Maddi Yardım	28
42	18.Madde Uygulaması (İmar Uygulaması)	22
43	Gelir-Gider Bütçesi	1
44	Diğer	40
GENEL TOPLAM		1245

3-) 01 Ocak 2022- 31 Aralık 2022 tarihleri arasında her ayın ilk haftasında olmak üzere toplam 13 Belediye Meclis toplantısı yapılmış olup, bu toplantılardan Kasım ayında yapılan toplantılarımız 2 birleşim şeklinde yapılarak sonlandırılmıştır. Belirtilen toplantılarımızda 01 numaradan başlayarak 261 numaraya kadar toplam 261 meclis kararı alınmış olup, alınan bu kararlar meclis karar defterine yazılarak, bilahare bu kararlar elektronik ortamda yazılarak imzalarının tamamlanmasından sonra ilgili birimlere gereğinin yerine getirilmesi için imza karşılığı zimmet yapılarak teslim edilmiştir. Yapılan bu toplantıların karar özetleri Belediyemiz Web sayfasında, Belediyemiz ilan panosunda ilan edilmiştir. Meclis Kararlarımızın tümü her ay yasal süresi içinde Valilik Makamına sunulmuştur. Düzenli olarak her toplantının zabıtnameleri yazılarak imzalatılmak suretiyle dosyalarında muhafaza altına alınmıştır.

01.01.2022 – 31.12.2022 TARİHLERİ ARASINDA BELEDİYE MECLİSİNCE ALINAN KARARLARIN KONULARINA DAĞILIMI	
İMAR İLE İLGİLİ KARARLAR	91
ULAŞIM İLE İLGİLİ KARARLAR	18
GÖREVLENDİRME	1
CADDE VE SOKAKLARA İSİM VERİLMESİ	7
DOLU KADRO DERECE DEĞİŞİKLİĞİ, KADRO AKTARILMASI, SÖZLEŞMELİ PERSONEL ÇALIŞTIRILMASI	18
KARDEŞ ŞEHİR	2
KİRALAMA (HİZMET BİNASI KİRALAMA)	2
MAKTU MESAI	4
SEÇİMLER	7
ÖDÜL VERİLMESİ	3
MALİ KONULAR	44
YÖNETMELİK DEĞİŞİKLİĞİ	19
YETKİ VERİLMESİ	11
BEDELSİZ TAHSİS	1
29 YILLIK SINIRLI AYNİ HAK TESİSİ	1
BEDELSİZ DEVİR ARSA	2
ARSA SATIŞ	7
ARAÇ ALIM	2
DİĞER	21
TOPLAM	261

SIRA NO	TOPLANTI TARİHLERİ
1.	07.01.2022
2.	01.02.2022
3.	04.03.2022
4.	06.04.2022
5.	05.05.2022
6.	01.06.2022
7.	05.07.2022
8.	05.08.2022
9.	07.09.2022
10.	03.10.2022
11.	03.11.2022 (1.BİRLEŞİM)
12.	22.11.2022 (2.BİRLEŞİM)
13.	07.12.2022

4-) 5393 sayılı Belediye Kanunun 23 ncü maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 18 nci maddesi uyarınca, alınan tüm Belediye Meclis kararların 2 (iki) sureti Valilik Makamına sunulmuştur.

Yazi İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ YAZI İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.507.000,00	1.450.969,72	56.030,28
01 01	Memurlar	1.334.000,00	1.288.441,52	45.558,48
01 02	Sözleşmeli Personel	173.000,00	162.528,20	10.471,80
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	215.000,00	207.971,37	7.028,63
02 01	Memurlar	185.000,00	181.730,82	3.269,18
02 02	Sözleşmeli Personel	30.000,00	26.240,55	3.759,45
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	104.000,00	22.078,49	81.921,51
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	48.000,00	6.086,00	41.914,00
03 03	Yolluklar	2.000,00	0,00	2.000,00
03 04	Görev Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03 05	Hizmet Alımları	22.000,00	14.632,50	7.367,50
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	31.000,00	1.359,99	29.640,01
	GİDERLER TOPLAMI	1.826.000,00	1.681.019,58	144.980,42

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Yazı İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 30/01/2023



Erdinç MİLON
Yazı İşleri Müdürü



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, ETSO Yönetim Kurulu Başkanı Sezai Irmak, Prizren Esnaf Derneği Başkanı Varis Xhejlani, Edirneli ve Kosovalı iş insanlarıyla bir araya geldi. Gürkan, ortak amaçlarının iş insanlarının önünü açarak, iki ülke arasındaki ekonomik ilişkilerin geliştirilmesine katkıda bulunmak olduğunu belirterek, “Bu toplantı aynı zamanda geleceğe yön verecek bir toplantı” dedi.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, 12’ncisi düzenlenen Özel Kalem Dergisi Yerel Yönetimler Ödülleri’nde, “Uluslararası İşbirliği Kategorisi Yılın İl Belediye Başkanı Ödülü’ne layık görüldü.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde, Edirne Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensipleri, politikaları ve ilgili mevzuat ile Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde Stratejik Plan, Yıllık Performans programı, Yatırım Programı ve bütçesine uygun olarak çalışmalarımızı yürütmekteyiz.

Faaliyet alanlarımız;

- 1) Belediye Başkanı'nın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri v.s. önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini temin etmek, Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören v.s. lerde Başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek.
- 2) Belediye'yi ve Belediye Başkanı'nı yurt içi veya yurt dışında ziyarete gelen temsilciler ve tüzel kişileri Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemeleri yapmak,
- 3) Belediye Başkanı'nın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak. Başkan'ın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemleri yapmak,
- 4) Randevu günleri ve/veya diğer günlerde vatandaşları veya kurum içinde görüşmek isteyen personelin Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak,
- 5) Başkanlık ve Belediye Birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,
- 6) Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- 7) Kurum içi ve Kurum dışı yazışmaların yapılması,
- 8) Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün sağlanması ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması;
- 9) Belediye Başkanının ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurtdışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,
- 10) Başkanlığın yurtdışı ve kardeş şehirlerle olan iletişim ve faaliyetlerinin organize edilmesi, Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması ve dış ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemlerinin yapılmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını Avrupa Birliği Bürosu ile koordineli olarak sağlamak,
- 11) Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve

tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

- 12) Belediye Başkanının imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,
- 13) Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konuların hazırlanması;
- 14) Bütçe, Kesin Hesap ve Taşınır Kayıt ve Kontrol hesabının çıkarılarak meclise sunulması,
- 15) İmza Yetkileri Yönergesini hazırlamak ve Başkan Yardımcıları ve Müdürlüklere dağıtımının yapılması,
- 16) Müdürlüğe faks, e-mail, posta yoluyla gelen şikayet ve talepler ile davetleri Başkana sunmak; verilen talimat doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımını yapmak ve sonucunu takip etmek.
- 17) Belediyenin ve Belediye Başkanının tüm medya kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak.
- 18) Müdürlüğün Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması,
- 19) Müdürlükte çalışan memurlara yıllık sicil notu verilmesi,
- 20) Belediyede çalışan memur ve işçi personelin disiplin işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak,
- 21) Belediyede çalışan memurların Belediye Başkanı tarafından doldurulacak sicil raporların işlemlerinin süresinde ve eksiksiz yapılmasını sağlamak.
- 22) Müdürlüğün harcamaları ile ilgili Ödeme Emirleri hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,
- 23) Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu taşınır mallarla ilgili işlemlerini yapmak.

SUNULAN HİZMETLER	ADET
TOPLANTILAR	217
SUNUM, BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI	174
KAMU KURUM VE STK ZİYARETLERİ	211
RÖPORTAJ VE CANLI YAYINLAR	314

FAALİYET	ADET
RANDEVULAR	2148
RANDEVU TALEPLERİNİ YÖNLENDİRMELER	816
AÇILIŞ	124
DIŞ PROGRAM	272
DÜĞÜN VE NİKAH	82
TELGRAFLAR	396
TELEFON GÖRÜŞMELERİ	7147

Evlendirme Memurluğu

Yapılan müracaat sayısı	: 1166 Adet
Yapılan nikah akdi sayısı	: 1139 Adet
Verilen izin belgesi sayısı	: 22 Adet
Yapılan yabancı evlilik sayısı	: 85 Adet
İkisi de yabancı evlilik sayısı	: 05 Adet

Elde edilen dosya ve 1. Sınıf, normal salon harç gelirleri toplamı : 133.810,00.-TL' dir.



Özel Kalem Müd. Bütçe Öd. Ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ÖZEL KALEM (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖDENEKLERİ VE HARCAMALARI					
KODU		AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01		Personel Giderleri	5.232.600,00	4.809.059,62	423.540,38
01	01	Memurlar	2.607.000,00	2.457.903,77	149.096,23
01	02	Sözleşmeli Personel	286.600,00	284.097,34	2.502,66
01	03	İşçiler	978.000,00	757.393,08	220.606,92
01	04	Geçici Personel	12.000,00	0,00	12.000,00
01	05	Diğer Personel	1.349.000,00	1.309.665,43	39.334,57
02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	633.000,00	567.512,51	65.487,49
02	01	Memurlar	388.000,00	358.942,31	29.057,69
02	02	Sözleşmeli Personel	47.000,00	44.110,17	2.889,83
02	03	İşçiler	198.000,00	164.460,03	33.539,97
03		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	12.049.400,00	11.933.085,25	116.314,75
03	02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.742.084,05	1.730.958,03	11.126,02
03	03	Yolluklar	670.982,90	668.982,90	2.000,00
03	04	Görev Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00
03	05	Hizmet Alımları	4.909.699,06	4.821.091,82	88.607,24
03	06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	4.227.107,97	4.224.501,97	2.606,00
03	07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	493.526,02	487.550,53	5.975,49
03	08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03	09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	2.000,00	0,00	2.000,00
05		Cari Transferler	2.000,00	0,00	2.000,00
05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.000,00	0,00	1.000,00
05	04	Hane Halkına Yapılan Transferler	1.000,00	0,00	1.000,00
06		Sermaye Giderleri	81.000,00	79.650,00	1.350,00
06	01	Mamul Mal Alımları	1.000,00	0,00	1.000,00
06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	80.000,00	79.650,00	350,00
GİDERLER TOPLAMI			17.998.000,00	17.389.307,38	608.692,62

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Özel Kalem Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilin de;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2023



Egemen ILGIN
Özel Kalem Müdürü



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan'ın talimatıyla Belediye Bilgi İşlem Birimi tarafından yürütülen proje kapsamında, halkın internete ücretsiz ulaşabilmeleri için ücretsiz wifi hizmeti sunulmaya başlandı. Projenin ilk etapta Selimiye Meydanı ile Şehit Astsubay Ömer Halisdemir 15 Temmuz Cumhuriyet ve Demokrasi Şehitleri Parkı'nda toplam 40 bin m²'lik alanda başlatıldı.

Dileyen herkes telefon ya da tablet cihazlarından wifi üzerinden üst düzey güvenli ücretsiz internet erişimine ulaşabilecek.

Sosyal belediyecilik kapsamında ücretsiz wifi hizmetimiz şimdilik iki alanda faaliyete geçirildi. En kısa sürede bu hizmetimiz şehrimizin diğer ana noktalarında da hayata geçirilecektir.

Edirne Belediyesi'nin belirtilen alanlardaki ücretsiz wifi hizmetinden yararlanmak isteyenler, telefon ve diğer cihazlarında wifi uygulamasını açtıktan sonra "Edirne Belediyesi" sinyalini alacak ve açılan panele iletişim bilgilerini girdikten sonra telefonlarına gelecek parola ile sisteme giriş yapabilecek.



Emlak Vergisi Kanunu'nun 23. Maddesi gereğince satın alınan ve intikal eden tapuların alındığı yıl sonuna kadar Belediyemize beyan edilmesi gerekmektedir.

Beyanı, tapu sahibi Belediyeye bizzat gelerek ya da online olarak aşağıdaki yönergeleri izleyerek yapılabilir. ”



01 www.ebys.edirne.bel.tr/ebelediye adresine girilir.



02 **e-Beyan** (Bina Bildirimi, Arsa Bildirimi, Arazi Bildirimi, Çevre Temizlik Bildirimi, İlan Reklam Bildirimi)tıkılır.



03 **e-Devlet Giriş** kısmında istenen bilgiler (e-Devlet Şifresi, Mobil İmza, e-İmza, T.C. Kimlik Kartı, internet Bankacılığı)girilerek sisteme giriş yapılır.



04 İstenilen bilgiler doldurulur ve gönder kısmına tıklanır. **Beyan işlemleri** tamamlanır.



Bilgi için: ☎ 0 284 214 77 25 / 1307-1341

Emlak Vergisi Kanunu'nun 23. Maddesi gereğince satın alınan ve intikal eden tapuların alındığı yılsonuna kadar Belediyeye bildirimlerin yapılması gerekmektedir. Tapu sahiplerinin beyanlarını Belediyeye bizzat gelerek ya da <https://ebys.edirne.bel.tr/ebelediye> adresinden online olarak yapabileceklerdir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye İdare Sistemi içerisinde çok önemli bir yeri olan Mali Hizmetler Müdürlüğü 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, diğer kanun ve yönetmelikler gereğince faaliyette bulunmaktadır.

Tüm personelimizin ortak hedefi verimli çalışma ile hizmet kalitemizi daha da artırmak, aktif ve etkin iletişimi sağlayarak vatandaşlarımıza layık olduğu hizmeti sunmaktır.

Gelir Birimi

Birimimizde 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun çerçevesinde, Tahsilat, ödemesi gecikmiş olanların takibi ve Belediyemiz gelirlerinin tahakkuk, tahsilat ve takipleri yapılmaktadır. Merkez ve merkeze bağlı 39 adet köyün tüm emlak beyanlarına ait işlemler yerine getirilmektedir. Merkezde 78.932 adet emlak vergisi mükellefimiz mevcut olup, mükelleflerin bütün işlemlerine cevap verilmektedir. Emlak mükellefleri, Bina 62.441, arsa 6.599, arazi 9.892 ve çevre 5.863 kişidir.

Emlak Vergisi Kanunu'nun 30. md. gereği, mükelleflerin vergi tarh'ı için muayyen zamanlarda müracaat etmemelerinden kaynaklanan ve emlak kaydı olmadığından tahakkuk ve zamanında tahsil edilmeyen vergiler için, tapu kayıtlarından, icra dairelerinden, mahkeme satışlarından, İmar Müdürlüğü ve diğer kurumlardan gelen bilgiler çerçevesinde ve kent bilgi sistemine göre beyanlar kontrol edilerek beyanı olmayanlara idarece tarhiyat yapılmakta ve bu sayede emlak vergisi tahakkuk ve tahsilat oranı yükseltilmektedir.

Emlak Vergisi Kanunu'na göre emekliler, ev hanımları, hiçbir geliri olmadığını belgeleyenler, dul, yetim ve gaziler emlak vergisi ödememektedir. Bu mükelleflerin beyanları, Türkiye sınırlarını kapsayan tapu sorgulaması ile düzenli olarak kontrol edilmektedir. Beyan ettikleri durumda değişiklik olup muafiyet kapsamından çıkan vatandaşlarımız mevcut durumun değiştiği tarih itibari ile tekrar vergilendirilmekte ve kendilerine telefon veya posta yolu ile bilgi verilmekte, bu yollarla ulaşılamayan vatandaşlarımızın listesi askıya çıkartılmaktadır.

Belediyemize borcu olan mükelleflerden yasal süreler içerisinde uzlaşma talep edenlerin durumları kontrol edildikten sonra ilgili kanun ve yönetmelikler çerçevesinde uzlaşma işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemize vadesi geçmiş borcu olan mükelleflere düzenli aralıklarda ödeme emirleri gönderilmektedir. Ödeme emirlerinin tebliğinden sonra kurumumuza başvuran mükelleflerimize ödemede kolaylık sağlanması amacı ile vadesi geçen borçlarına 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmaktadır. Tebliğ süresi dolup herhangi bir başvuruda bulunmayan ve/veya yasal yollarla itiraz etmeyen mükelleflerin borçlarına dair 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü hakkındaki kanunun 79.maddesi gereğince haciz işlemleri uygulanmaktadır.

Tahsil edilmesi gereken ve yasal süreler içinde ödenmeyen özel hukuka tabi alacakların cebren tahsili için dava açılmasına dair Hukuk Müdürlüğüne müracaatta bulunulmakta, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü tarafından yapılan su kesim işlemleri akabinde kurumumuza başvuran mükelleflerimize yine 6183 Sayılı kanunun 48. maddesine istinaden tecil yapılmakta, ödemeleri takip edilmekte ve taksitleri

ödenmeyen ve/veya taksitlendirme için başvurmayan mükelleflerimizin borçlarına icra takibi başlatılması için Hukuk İşleri Müdürlüğümüze gerekli yazılar yazılmaktadır.

7256 ve 7326 Sayılı yasalar kapsamında vergi barışından yararlanan mükelleflerimizin ödemelerinin takibi düzenli olarak yapılmakta, ödeme zamanları ve ay içerisindeki gecikmeler SMS yolu ile haber verilmekte, yasa gereği olan gecikme süresi beklendikten sonra ödenmeyen taksitlendirmeler bozularak ilgili yasal takip yollarına gidilmektedir.

Bütçe dönemi içinde idareye ait vergi, harç ve ücret tarifeleri konusunda birimler arası koordinasyonu sağlayarak tarife tekliflerinin meclise sunulması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Belediye Gelirlerine yönelik kişi ve kuruluşlar tarafından idari ve yargı organları nezdinde yapılan itirazlara ilişkin yazılı ya da sözlü savunmalara esas bilgi ve belgeler yasal süresi içerisinde ilgili mercilere ulaştırılmaktadır.

Gider Servisi

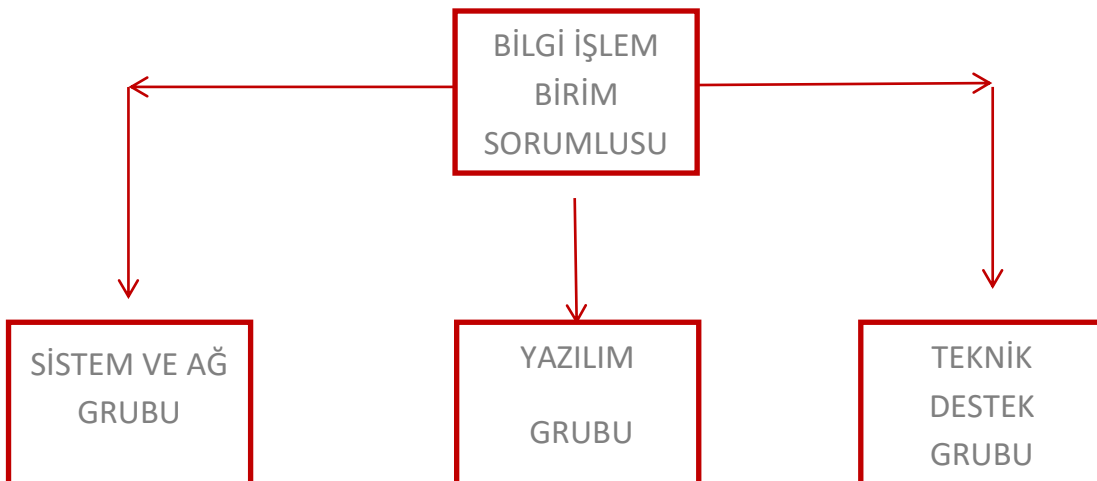
Servisimizin genel olarak yaptıkları işlemler şunlardır;

- Belediyenin performans programının hazırlanmasını koordine etmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek için faaliyet raporu hazırlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek,
- Kesintilere ait bildirimler (SGK, Gelir Vergileri, Damga Vergisi, KDV) kanunlarla belirlenen sürelerinde kurumlarına bildirmektir.

Bilgi İşlem Birimi

Birimimiz, dağınık yerleşke yapısındaki Belediyemizin tüm birimlerine tek merkezden hizmet vermektedir. Bilgi İşlem Birim Sorumlumuzun altında üç ana çalışma gurubu bulunmaktadır.

Bilgi İşlem Birimi Teşkilat Şeması



1- Sistem ve Ağ Grubu

- Belediyemiz bünyesindeki tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek,
- Sunucuların günlük yedeklemelerini yapmak,
- Ağ altyapısı ile ilgili projeler hazırlamak,
- Ağ yapısını yönetmek, ağ güvenliğini sağlamak,
- Antivirüs ve Firewall sistemlerini yönetmek,
- Elektronik posta hesaplarını açmak ve sorunlarını çözmek,
- Kurum dışına yaptırılacak ağ altyapısı, kablolama gibi görev alanına giren işler için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek.

2- Yazılım Grubu

- Belediyemiz birimlerinin ihtiyacı olan yazılımların analizini yapmak,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kullanılmakta olan yazılımların güncellemesini yapmak ve kullanan personelin eğitimini vermek,
- Kurum dışına yaptırılacak yazılımlar için şartname hazırlamak, projeyi yönetmek

3- Teknik Destek Grubu

- Bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzeme alımları için teknik rapor hazırlamak, malzemelerin muayenelerini yapmak,
- Satın alınan bilgisayar/yazıcı/tarayıcı vb. malzemelerin belediyemiz içindeki kurulumlarını yapmak.
- Birimlerden gelen bilgisayarların arızasını gidermek, gerektiğinde donanım ve işletim sistemi güncellemelerini yapmak. Garanti süresi içindeki cihazları firmaya göndererek onarımını sağlamak,
- Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan yazıcıların bakım, onarım, yazıcılara ait sarf malzemelerin temini, kartuş ve toner dolum işlemlerini gerçekleştirmek.
- Birimlerin bilgisayar ağı bağlantılarını gerçekleştirip sorunlarını çözmek,
- Belediye personeline gerektiğinde eğitim ve destek vermek.

Faaliyetlerimiz;

- Birimimiz, bilişim sistemi, veri iletişim altyapısı, bilgisayar, çevre birimleri ve bunların network ağından sorumlu olup, toplam **624** adet arıza çağırısı almıştır. Bu çağrıların **71** tanesini cihazın bulunduğu yerde, **5** tanesini Uzaktan cihaza bağlanarak, **548** tanesi Bilgi İşlem Biriminde Müdahale etmek suretiyle arızalar giderilmiştir.

- Birimimiz Tüm Müdürlükler tarafından kullanılan EBYS (Elektronik Belge Yazılım Sistemi) ve YBS (Yönetim Bilgi Sistemi) ile ilgili **462** adet geliştirme, raporlama gibi talebin **342** adedini firma ile işbirliği içerisinde tamamlamıştır.

- Birimimiz, kurum dışına bağımlı kalmadan elektronik arızası olan ve garantisi bitmiş **74** adet bilgisayar ve çevre biriminin (yazıcı, tarayıcı, UPS, monitör, ana kart) tamirini gerçekleştirmiştir.

- Birimimiz, kurum içerisinde kullanılan ve dolum yapılabilen yazıcılara ait toplam **485** adet toner dolumu yapmıştır.

- Birimimiz, Belediyemizde mevcut müdürlüklerin yazılım, donanım, program ihtiyaçların belirlenmesine, kurulmasına ve devreye alınmasına 2022 yılında da devam etmiştir.

- Birimimiz, Ana Bilgisayar Sistemi, yan üniteleri ve network cihazları, Bilgisayar (PC), yazıcılar ve kesintisiz güç kaynaklarının bakım ve tamirlerini yapmış veya yaptırmaya 2022 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Belediyemizde mevcut bilgisayar sistemleri üzerinde yüklü olan programların bakım ve güncellemelerini yapmaya veya yaptırmaya 2022 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Donanım ve yazılımların bakımlarını yapmaya, faal halde bulundurmaya ve gerektiğinde ihale yoluyla yaptırmaya 2022 yılında da devam etmiştir.
- Birimimiz, Başkanlık Binası 2. Katında bulunan Fiber sonlandırma noktası ve swich'in yerini değiştirerek bina içerisi network ağını kablosuza çevirmiştir.
- Birimimiz, Atatürk Kültür Sarayının, faaliyete geçebilmesi için tüm network ağını ve kamera sistemini test ederek olumsuzlukları gidermiş ve kullanıma hazır hale getirmiştir.
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Tüm Teknolojik Cihazlarıyla birlikte, Birimimiz tarafından ağ alt yapısı düzenlenmiş Atatürk Kültür Sarayına taşımış ve Bilgisayarların bakımları yapılmıştır.
- Özel Kalem Müdürlüğü Tüm Teknolojik Cihazlarıyla birlikte, Birimimiz tarafından ağ alt yapısı düzenlenmiş Atatürk Kültür Sarayına taşımış ve Bilgisayarların bakımları yapılmıştır.

Satın Alma

Edirne Belediye Başkanlığına bağlı Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda, Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Satınalma Birimimize 2022 mali yılı içinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ilgili maddelerine göre, mal alımı, hizmet alımı, danışmanlık hizmet alımı, yapım işleri alımı ihaleleri ve doğrudan temin usulü ile alımlar aşağıda belirtilmiştir.

Madde 19 – Açık ihale usulü, bütün isteklilerin teklif verebileceği usuldür: 67 ihale yapılmıştır.

Madde 21 f) İdarelerin yaklaşık maliyeti parasal eşik değere kadar olan mamul mal, malzeme veya hizmet alımları: 15 ihale yapılmıştır.

Madde 22- a) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili özel bir hakka sahip olması: 1 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- b) Sadece gerçek veya tüzel tek kişinin ihtiyaç ile ilgili bilimsel, teknik, fikri veya sanatsal v.b. nedenlerle özel bir hakka sahip olmasını: 7 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- c) Mevcut mal, ekipman, teknoloji veya hizmetlerle uyumun ve standardizasyonun sağlanması için zorunlu olan mal ve hizmetlerin, asıl sözleşmelerle ilk alım yapılan gerçek veya tüzel kişiden alınması: 7 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- d*) İdarenin parasal eşik değeri aşmayan mal, hizmet ve yapım ihtiyaçlarına ilişkin alımlar: 583 doğrudan temin yapılmıştır.

Madde 22- e) İdarelerin ihtiyacına uygun taşınmaz mal alımı veya kiralınması: 2 doğrudan temin yapılmıştır.

Mali Hiz. Müd. Bütçe d. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MALİ HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE D.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe deneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	7.421.500,00	7.107.646,53	313.853,47
01 01	Memurlar	5.640.948,74	5.432.728,09	208.220,65
01 02	Sözleşmeli Personel	843.470,55	839.949,57	3.520,98
01 03	İşçiler	882.080,71	791.693,87	90.386,84
01 04	Geçici Personel	55.000,00	43.275,00	11.725,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.922.000,00	4.874.164,80	47.835,20
02 01	Memurlar	4.710.000,00	4.677.466,63	32.533,37
02 02	Sözleşmeli Personel	137.000,00	133.639,77	3.360,23
02 03	İşçiler	75.000,00	63.058,40	11.941,60
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	23.979.500,00	22.320.408,87	1.659.091,13
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	586.150,00	428.063,21	158.086,79
03 03	Yolluklar	8.000,00	4.206,00	3.794,00
03 04	Görev Giderleri	12.817.000,00	11.800.266,41	1.016.733,59
03 05	Hizmet Alımları	6.886.350,00	6.475.574,05	410.775,95
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	3.493.500,00	3.450.107,93	43.392,07
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	188.500,00	162.191,27	26.308,73
04	Faiz Giderleri	2.870.500,00	2.580.501,63	289.998,37
04 02	Diğer İ Borç Faiz Giderleri	2.870.500,00	2.580.501,63	289.998,37
05	Cari Transferler	14.252.500,00	13.269.098,14	983.401,86
05 01	Görev Zararları	1.000.000,00	553.612,86	446.387,14
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	4.845.000,00	4.779.977,99	65.022,01
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	852.500,00	468.868,85	383.631,15
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	5.000,00	0,00	5.000,00
05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	7.550.000,00	7.466.638,44	83.361,56
06	Sermaye Giderleri	298.000,00	233.661,07	64.338,93
06 01	Mamul Mal Alımları	248.000,00	233.661,07	14.338,93
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	50.000,00	0,00	50.000,00
09	Yedek denekler	3.735.799,26	0,00	3.735.799,26
09 01	Personel Giderlerini Karşılama deneği	259.799,26	0,00	259.799,26
09 06	Yedek denek	3.476.000,00	0,00	3.476.000,00
GİDERLER TOPLAMI		57.479.799,26	50.385.481,04	7.094.318,22

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

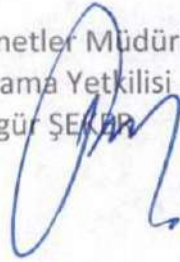
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Mali Hizmetler Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi
Özgür ŞEKER





Edirne Belediyesi'nin ilk ve tek kadın güreşçisi Edirneli Melda Dernekçi, yeni bir başarıya daha imza attı. Melda Dernekçi, FISU Üniversiteler Dünya Kupası'nda altın madalyanın sahibi olarak, Edirne güreş alanında ilk kez Dünya Şampiyonluğunu getiren isim oldu.



Edirne Belediyesi, Avrupa Konseyi tarafından verilen ve dört basamaklı Avrupa Ödülü'nün ilk aşaması olan "Avrupa Diploması" ödülünün sahibi oldu. Avrupa Konseyi'nin "Avrupa Diploması" kazanan şehirler için düzenlediği ödül seremonisi Strazburg'da bulunan Avrupa Konseyi Sarayı'nda gerçekleştirildi. Ödül seremonisine Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan da katılarak, "Avrupa Diploması" ödülünü teslim aldı.

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanı;

1. 24 OCAK 2022 UĞUR MUMCU'YU ANMA
2. 17 – 22 OCAK 2022 KONYA “BÜYÜKLER TÜRKİYE TAEKWANDO”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 7 sporcumuz katılmıştır.

3. 2 ŞUBAT 2022 REGAİP KANDİLİ

6.600 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

4. 9 – 12 ŞUBAT 2022 EMITT DOĞU AKDENİZ ULUSLARARASI TURİZM FUARI



5. 22 ŞUBAT 2022 EDİRNE YILI LANSMANI / BİZ BİZE GECESİ





Belediye Bandasu konseri, Üflemeli Çalgılar konseri, Halk Oyunları gösterileri, Türk Sanat Müziği konseri ve DJ performansları düzenlendi. Vatandaşlara sıcak çorba ikramı yapıldı.

6. 27 ŞUBAT 2022 MİRAC KANDİLİ

11.500 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

7. 04 – 07 MART 2022 ÇANKIRI “TAEKWANDO GENÇLER GRUP MAÇLARI”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 10 sporcumuz katılım sağlamıştır.

8. 11 – 12 MART 2022 BALIKESİR “YASEMİN ADAR U20 KADINLAR TÜRKİYE ŞAMPİYONASI”

Belediyemiz güreşçisi Melda DERNEKÇİ katılım sağlamıştır.

9. 17 MART 2022 BERAT KANDİLİ

20.000 adet kandil simidi vatandaşlara dağıtılmıştır.

10. 18 – 22 MART 2022 SAKARYA “TAEKWANDO YILDIZLAR (13-15 YAŞ) TÜRKİYE FİNALLERİ”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 11 sporcumuz katılım sağlamıştır.

11. 01 – 04 NİSAN 2022 ANTALYA/ALANYA “TAEKWANDO GENÇLER TÜRKİYE FİNALLERİ”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 4 sporcumuz katılım sağlamıştır.

12. 07 – 10 NİSAN 2022 KOCAELİ “TAEKWANDO ANADOLU YILDIZLAR LİGİ” MÜSABAKALARI

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 8 sporcumuz katılım sağlamıştır.

13. 22-23-24 NİSAN 2022 “ULUSLARARASI EDİRNE 23 NİSAN ÇOCUK BİLİM FESTİVALİ”



22 Nisan Cuma günü başlayan festivalin açılış programı Saraçlar Caddesi'nde yapılmıştır. 23 Nisan Cumartesi günü gündüz Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi'nde başlayan gösteriler, akşam Saraçlar Caddesi'nde devam etmiştir. 24 Nisan Pazar günü ise Edirne Kent Ormanı'nda çocuk kitabı yazarları Nurgül ATEŞ ve Başar ATARBAY'ın imza günü ile başlayan festival çeşitli etkinlikler ile devam etmiştir. Sahne gösterilerinde Türkiye'den gelen ekiplerin yanı sıra Bulgaristan, Moldova, Bosna-Hersek, Kırgızistan, Gürcistan ve Romanya'dan gelen halk oyunları ekipleri de yer almıştır.

14. 27 NİSAN 2022 KADİR GECESİ



Pandemi nedeni ile yapılamayan Geleneksel Edirne Sofrası İftar Yemeği 2 yılın ardından yeniden düzenlendi. İftar yemeğine Edirne Valisi Ekrem CANALP, Edirne Cumhuriyet Başsavcısı Mustafa ÇAKMAK, adli ve idari yargı mensupları, protokol üyeleri, siyasi parti ve sivil toplum kuruluşu temsilcileri ile vatandaşlar katıldı. Etkinlik Edirne Belediyesi Türk Sanat Müziği korosunun ilahi konseri ile sona erdi.

15. 19 – 28 NİSAN 2022 RAMAZAN EĞLENCELERİ

19 – 26 Nisan 2022 tarihleri arasında 15 Temmuz Şehitler Parkı'nda, 27 – 28 Nisan 2022 tarihleri arasında da Saraçlar Caddesi'nde iftar sonrası Ramazan Eğlenceleri yapılmıştır. Etkinlik süresince vatandaşlara Müdürlüğümüz tarafından ücretsiz sıcak içecek ikramı yapılmıştır.

16. 04 MAYIS 2022 KIRKLARELİ BÜYÜKMANDIRA BELEDİYE BAŞKANLIĞI GELENEKSEL KAVASOĞLU VE ŞAMDANCIBAŞI İBRAHİM YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

17. 05 – 08 MAYIS 2022 ANTALYA/KUMLUCA 21.KUMLUCA TARIM VE SERACILIK FESTİVALİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

18. 5 – 6 MAYIS 2022 KAKAVA HİDİRELLEZ ŞENLİKLERİ



Kakava ve Hıdırellez Şenlikleri, dev Kakava ateşinin yakılmasıyla başlamış, Edirne Belediye Bandosu konseri ile devam etmiştir. Konserin ardından Edirne Belediyesi Halk Oyunları ekibi Roman Dans Gösterisi ile Göksel Zurna ve ekibi sahne almıştır. Şenliğe katılan vatandaşlara pilav ikram edilmiştir. Kutlamalar gece yapılan konser ve sabaha karşı Tunca Nehri'nde Romanların yüzlerini yıkaması ve nehre dileklerini bırakmasıyla devam etmiştir. 6 Mayıs'ta Saraçlar Caddesi'nde niyet çekme ve yumurta kırma ritüelleri yapılmış, Edirne Belediye Bandosu konseri ve Halk Oyunları gösterisi ile etkinlik sona ermiştir.

19. 9 MAYIS 2022 AVRUPA GÜNÜ – 7.ULUSLARARASI EDİRNE MARATONU



Edirne Belediyesi AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi, 9 Mayıs Avrupa Günü'ne dikkat çekmek adına personelleri ve gönüllülerden oluşan bir takım kurmuş olup, 7. Uluslararası Edirne Maratonu'na "Avrupa Günü" temasıyla katılım sağlamıştır. Vatandaşlara Avrupa Günü hakkında broşür, harita, kitapçık ve tişört dağıtılmıştır.

20. 13–14–15 MAYIS 2022 10. ULUSLARARASI EDİRNE BANDO VE CİĞER FESTİVALİ



Festivale İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kent Orkestrası, İzmir Seferihisar Belediyesi Bando Ekibi, Bursa Büyükşehir Belediyesi Bando Ekibi, İzmit Belediye Bandosu Ekibi, Bolu Belediye Bandosu Ekibi, Romanya'dan Rodna Bandosu, Bulgaristan'dan Dobriç, Burgas ve Tirgovişte Bando ekipleri, Karadağ'dan Herceg Novi Bandosu, Moldova'dan Zaim Bandosu, Arnavutluk'tan Elbasan Bandosu, Macaristan'dan Szekesfehervar ve Dunaszekcső Bandosu ekipleri olmak üzere toplamda 7 ülkeden gelen 14 bando yer almıştır. Festivalin son gününde yapılan "Acı Biber Yeme Yarışması"nda 92 adet acı biberi yiyen Üniversite öğrencisi Emrah Mucurtay birinci olarak ağırlığınca Ayçiçek yağı ödülünü kazanmıştır. Ayrıca yarışmaya katılan tüm katılımcılara çeşitli ciğer restoranlarından 22 defa yararlanabilecekleri hediye çekleri verilmiştir.

21. 19 MAYIS 2022 ATATÜRK'Ü ANMA, GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI – GENÇLİK YÜRÜYÜŞÜ

22. 19 MAYIS 2022 ÇANAKKALE/KEPEZ GÜREŞLERİ

23. 19 MAYIS 2022 SOKAK BASKETBOLU TURNUVASI



24. 21 MAYIS 2022 İSTANBUL/KARTAL GÜREŞLERİ

25. 22 MAYIS 2022 İZMİR/ALİAĞA YAĞLI GÜREŞ MÜSABAKALARI

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

26. 25 – 31 MAYIS 2022 MUĞLA “GENÇLER TÜRKİYE ŞAMPİYONASI”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 14 sporcumuz katılım sağlamıştır.

27. 29 MAYIS 2022 KAĞITHANE BELEDİYESİ GELENEKSEL SADABAD YAZ ETKİNLİKLERİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

28. 03 – 04 – 05 HAZİRAN 2022 KOCAELİ BELEDİYESİ 14.SEKAPARK ALTIN KEMER YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

29. 3 – 4 HAZİRAN 2022 9/8 FESTİVALİ



İlk kez düzenlenen festivale Türkiye Seyahat Acenteleri Birliği (TÜRSAB) başkanı ve yönetim kurulu üyeleri ile çok sayıda turizm acentasının temsilcileri katılım sağlamıştır. 3 Haziran Cuma 18:30'da Belediye Başkanlığı önünden kortej ile başlayan etkinlik, Edirneli Reco, Cihan Serez ve Serkan Gümüşsuyu konserleri ile Saraçlar Caddesi'nde devam etmiştir. 4 Haziran Cumartesi günü Kent Ormanı'nda darbuka ve dans yarışmaları düzenlenmiş, Mor İz Ritm Grubu, Arap Süleyman ve Oğulları, 9/8 Serkan Çınar ve Ekibi ile Trakya Roman Band sahne almıştır.

30. 11 HAZİRAN 2022 YALOVA 115.GELENEKSEL FEVZİYE YAĞLI GÜREŞ MÜSABAKALARI

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

31. 13 – 20 HAZİRAN 2022 SİVAS “2022 YILDIZLAR TÜRKİYE TAEKWANDO ŞAMPİYONASI”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 10 sporcumuz katılım sağlamıştır.

32. 19 HAZİRAN 2022 GEBZE BELEDİYE BAŞKANLIĞI 27.GELENEKSEL HÜNKAR ÇAYIRI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞ MÜSABAKALARI
33. 25 HAZİRAN 2022 BALIKESİR/BURHANIYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
34. 26 HAZİRAN 2022 DENİZLİ 2.MERKEZEFENDİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞ MÜSABAKALARI

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

35. 27 HAZİRAN – 03 TEMMUZ 2022 661. TARİHİ KIRKPINAR YAĞLI GÜREŞLERİ FESTİVALİ



661. Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali, Kırkpınar Davul Zurna Ekibinin Belediye önünde Başkanımız Recep GÜRKAN'ı karşılaması ile başlamıştır. Festival boyunca 2.475 pehlivan mücadele etmiştir. Başpehlivanlık kategorisinde 1.Cengizhan ŞİMŞEK (Antalya), 2.Mustafa TAŞ (Antalya), 3.Ertuğrul DAĞDEVİREN (Balıkesir) ve 4.İsmail BALABAN (Antalya) olmuştur.

36. 12 TEMMUZ 2022 SAMSUN/VEZİRKÖPRÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI 16.KUNDUZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
37. 13 TEMMUZ 2022 SAMSUN/ALAÇAM ZİRAAT ODASI BAŞKANLIĞI VE ALAÇAM MUHTARLAR DERNEĞİ 3.TARIM FESTİVALİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
38. 14 TEMMUZ 2022 SAMSUN/TEKKEKÖY GÜREŞ SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
39. 15 TEMMUZ 2022 SAMSUN/LADİK BELEDİYESİ 26.AKDAĞ YAYLA ŞENLİKLERİ VE KÜLTÜREL YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
40. 16 TEMMUZ 2022 ORDU/KUMRU BELEDİYE BAŞKANLIĞI DÜZOBA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
41. 17 TEMMUZ 2022 ORDU/AYBASTI BELEDİYESİ 914.PERŞEMBE YAYLASI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

42. 18 – 30 TEMMUZ 2022 AMASYA “MİNİKLER (10-12 YAŞ) TÜRKİYE TAEKWANDO ŞAMPİYONASI”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 26 sporcumuz katılım sağlamıştır.

43. 24 TEMMUZ 2022 LOZAN BARIŞ ANTLAŞMASI’NIN 99.YIL DÖNÜMÜ – SUNAY AKIN “BAĞIMSIZLIK YOLUNDA LOZAN” TEK KİŞİLİK GÖSTERİ
44. 28 TEMMUZ 2022 ÇANAKKALE/ÇAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI GELENEKSEL 57.SÜLEYMAN ŞAHİN YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
45. 30 TEMMUZ 2022 İSTANBUL/SİLİVRİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI 17.KAVAKLI YENİCİ PEHLİVAN MEHMET YAĞLI GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

46. 03 AĞUSTOS 2022 ÇANAKKALE/BAYRAMİÇ BELEDİYE BAŞKANLIĞI BAYRAMİÇ MEHMET AKİF ERSOY YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ
47. 06 AĞUSTOS 2022 İSTANBUL/ARNAVUTKÖY BELEDİYE BAŞKANLIĞI GELENEKSEL 9.ARNAVUTKÖY YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

48. 08 AĞUSTOS 2022 AŞURE GÜNÜ



4.100 adet aşure vatandaşlara dağıtılmıştır.

49. 09 AĞUSTOS 2022 ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ VE BELEDİYE KONSERVATUARI AÇILIŞI



50. 12 – 14 AĞUSTOS 2022 BALIKESİR 62.KURTDERELİ MEHMET PEHLİVAN YAĞLI GÜREŞLERİ

51. 16 – 22 AĞUSTOS 2022 SİNOP “ÜMİTLER (21 YAŞ ALTI) TÜRKİYE TAEKWANDO ŞAMPİYONASI”

Belediyemiz Gençlik Spor Kulübü Taekwando Branş Sorumlusu Metin EŞME ve 12 sporcumuz katılım sağlamıştır.

52. 19 AĞUSTOS 2022 İSTANBUL/ŞİLE 15.GELENEKSEL ŞİLE YAĞLI GÜREŞLERİ

53. 26 AĞUSTOS 2022 ÇANAKKALE/ÇARDAK 288.GELENEKSEL TARİHİ ÇARDAK BELEDİYE BAŞKANLIĞI YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

54. 30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI – 100. YILI

30 Ağustos Zafer Bayramı'mızın 100. Yılında Gazi Mustafa Kemal başta olmak üzere tüm Kahramanlarımız, Talatpaşa Caddesi'nde yapılan gösteriler ile anılmıştır. Akşam saatlerinde Şükrüpaşa İlkokulu önünde toplanan kortej, Edirne Belediye Bاندosu'nun marşları eşliğinde Atatürk Anıtı'na kadar yürümüştür.

55. 09 EYLÜL 2022 KÜRESEL SİYASİ VE EKONOMİK KRİZ KOŞULLARINDA ULUSAL GÜVENLİK, KİMLİK VE MEDYA ULUSLARARASI KATILIMLI BÖLGESEL YUVARLAK MASA TOPLANTISI



Toplantıya Edirne'nin Fahri hemşehrısı Sofya Ulsit Üniversitesi Yönetim Kurulu Başkanı Prof.DSc. Stoyan Denchev, Sofya Ulsit Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Irene Peteva, Elhovo Belediye Başkanı Petar Kirov, Bulgaristan Edirne Başkonsolosu Borislav Dimitrov katılmıştır.

56. 09 EYLÜL 2022 İPSALA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

57. 10 EYLÜL 2022 MALKARA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

58. 17 EYLÜL ÇANAKKALE/BİGA YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

59. 18 EYLÜL 2022 İSTANBUL ULU GAZİ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

60. 30 EYLÜL 2022 BALIKESİR/SUSURLUK YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

61. 30 EYLÜL 2022 FISU ÜNİVERSİTELER DÜNYA KUPASI DÖVÜŞ SPORLARI MÜSABAKALARI – SAMSUN

Müsabakalara Trakya Üniversitesi adına katılan Belediyemiz ilk ve tek kadın güreşçisi Melda DERNEKÇİ rakiplerini yenerek altın madalyayı kazanmış ve Dünya Şampiyonu olmuştur.

62. 01 EKİM 2022 MUĞLA/KÖYCEĞİZ YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

63. 02 EKİM 2022 ANTALYA/SERİK YAĞLI PEHLİVAN GÜREŞLERİ

Belediyemiz Güreş Ekibi katılım sağlamıştır.

64. 07 – 16 EKİM 2022 8. EDİRNE KİTAP GÜNLERİ



Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuar Salonu'nda düzenlenen fuara 40.000 ziyaretçi, 37 kitapevi ve 70 yazar katılım sağlamıştır.

65. 28 EKİM 2022 YÜKSEL YEŞİL ÇOCUK OYUN SOKAĞI AÇILIŞI



66. 28 EKİM 2022 SERHAD ŞEHİRLERİ PARI AÇILIŞI



67. 28 EKİM 2022 ÇOCUK KOROSU KONSERİ



68. 29 EKİM 2022 TÜRKAN SAYLAN KİTAP EVİ AÇILIŞI



69. 29 EKİM 2022 EDİRNE BELEDİYESİ ŞEHİR TİYATROSU "KUVAYİ MİLLİYE DESTANI"



70. 29 EKİM 2022 TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU KONSERİ



71. 29 EKİM 2022 CUMHURİYET BAYRAMI FENER ALAYI



Saat 20:00'de Şükrüpaşa İlkokulu önünde toplanan kortej, Bando eşliğinde Atatürk Anıtı'na kadar yrmŐtr.

72. 29 EKİM 2022 CUMHURİYET BAYRAMI KONSERLER



Saraçlar Caddesi'nde Edip Akbayram konseri düzenlenmiştir. Ayrıca Westside Hool's Music, Ece Çığla ve Savaş Coşkun da sahne almıştır.

73. 24 KASIM 2022 ÖĞRETMENLER GÜNÜ – EMEKLİ ÖĞRETMENLER ÖĞLE YEMEĞİ



74. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU – KORTEJ



Atatürk Anıtı'na çelenk sunumuyla başlayan tören, Atatürk Bulvarı Tören Alanı'nda devam etmiştir.

75. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU – 100. YIL ANITI



Edirne'nin Kurtuluşunun 100. Yılı anısına Hıdırlık Tepesi'ne yapılan 100. Yıl Anıtı'nın açılışı gerçekleştirilmiştir.

76. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU – 100. YIL KURTULUŞ PARKI



Şükrüpaşa Mahallesi Abdi İpekçi Caddesi'nde 100. Yıl Kurtuluş Parkı açılışı gerçekleştirilmiştir.

77. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU – KURTULUŞ RESEPSİYONU



Her yıl düzenlenen Kurtuluş Resepsiyonu bu yıl Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı Salonunda gerçekleştirildi.

78. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞU – HALUK LEVENT KONSERİ



79. 5 ARALIK 2022 TÜRK KADININA SEÇME VE SEÇİLME HAKKI VERİLİŞİNİN 88.YILI – TÜRKAN SEÇKİN FOTOĞRAF SERGİSİ



80. 8-9-10 ARALIK 2022 16. TRAVEL TURKEY İZMİR FUARI VE 2. TTI OUTDOOR FUARI



- 81. 21 ARALIK 2022 ATATÜRK'ÜN EDİRNE'YE GELİŞİNİN 92.YIL DÖNÜMÜ
- 82. 21 ARALIK 2022 ATATÜRK'ÜN SEVDİĞİ ŞARKI VE TÜRKÜLER TÜRK HALK MÜZİĞİ KOROSU KONSERİ – ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ VE BELEDİYE KONSERVATUVARI
- 83. 25 ARALIK 2022 YENİ YILA MERHABA ÇOCUK KOROSU KONSERİ – ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ VE BELEDİYE KONSERVATUVARI
- 84. 28 ARALIK 2022 54 AMATÖR SPOR KULÜBÜNE 240 BİN TL MADDİ DESTEK
- 85. 31 ARALIK 2022 YILBAŞI KONSERİ – SARAÇLAR CADDESİ

2022 Yılı Bando Faaliyet Raporu

1- Edirne Yılı Açılışı



- 2-Edirne Emniyet Müdürlüğüne Araç Hibe Töreni
- 3-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 4-Uğur Mumcu Anma Programı
- 5- Gümrük Haftası
- 6- İstanbul TUYAP Fuarı
- 7-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 8-Vergi Haftası Çelenk Sunumu
- 9-Muhasebeciler Günü Çelenk Sunumu
- 10-Uluslararası Yüzme Edirne Kupası Seramonisi
- 11-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 12-Dünya Kadınlar Günü
- 13-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 14-Tıp Bayramı Çelenk Sunumu
- 15-Edirne Belediyesi'nin 155.Kuruluş Günü
- 16-Çanakkale Şehitlerini Anma Programı
- 17-Tohum Takas Şenliği (Söğütlük)
- 18- Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 19-Tohum Takas Şenliği Kapanışı (Söğütlük)
- 20- Balkan Şehitlerini Anma Günü (Sarayıçi)
- 21-KYK Yurdu Bahar Konseri
- 22-Bisiklet Halk Günü Sürüş Etkinliği
- 23-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 24-Avukatlar Günü Çelenk Sunumu
- 25-Polis Haftası Çelenk Sunumu
- 26-Turizm Haftası Çelenk Sunumu
- 27-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 28- Lüleburgaz Belediyesi Çocuk Şenliği Korteji
- 29-Edirne Belediyesi Çocuk Şenliği
- 30-23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Töreni
- 31-C.H.P 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Çelenk Sunumu
- 32-Edirnespor Maçı 25 Kasım Stadı
- 33-Kakava Şenlikleri Açılış Korteji
- 34-Kakava Şenlikleri Niyet Çekimi ve Konseri

- 35- Maraton Koşusu (Karaağaç)
- 36-Anneler Günü Çelenk Sunumu
- 37-Engelliler Haftası Çelenk Sunumu
- 38-Edirne Tava Ciğer ve Bando Festivali Tanıtım Programı
- 39-10.Bando ve Tava Ciğer Festivali Açılış Korteji
- 40-Çiftçiler Günü Çelenk Sunumu
- 41-Eczacılar Günü Çelenk Sunumu
- 42-Bando ve Tava Ciğer Festivali 2.Gün Köprü Korteji
- 43- Bando ve Tava Ciğer Festivali Kapanış
- 44-Edirne Bahçeşehir Koleji Konseri
- 45-Askeriye Yemin Töreni
- 46-Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Çelenk Sunumu
- 47-CHP Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı Çelenk Sunumu
- 48-Edirne Endüstri ve Teknik Lise Töreni
- 49-Edirne Belediyesi 19 Mayıs Gençlik Korteji
- 50-Erkek Sanat Okulu Yetişenler Derneği
- 51-Trakya Üniversitesi Mezuniyet Töreni



- 52- Edirne Valisinin Belediyemizi Ziyareti
- 53-9/8 Festivali Açılış Korteji
- 54- Kürek Festivali Açılışı
- 55-Dünya Çevre Günü Etkinliği
- 56-El Sanatları Sergisi Açılışı
- 57-Altın Eller Festivali Açılışı
- 58-42.Muratlı Hıdırellez Şenlikleri Konseri
- 59-Trakya Üreten Kadınlar Festivali
- 60-Trakya Üreten Kadınlar Festivali Kapanış Konseri
- 61-Edirne Valiliği Uluslararası Halk Oyunları Festivali
- 62-1.Ulusal Bisiklet Festivali (Enez)
- 63-Kırkpınar Güreşleri Haftası Açılışı
- 64-Koruyucu Aile Haftası Çelenk Sunumu
- 65-Kırkpınar Haftası Ağa Karşılama
- 66-Kırkpınar Sarayıçı Açılış Korteji
- 67-Kırkpınar Güreşleri Kapanış
- 68-Demokrasi ve Millî Birlik Günü

- 69-İstanbul Büyükçekmece Belediyesi Dans Festivali Korteji
- 70-CHP Genel Başkanı'nın Karşılama
- 71-CHP Genel Başkanı'nın AKM Ziyareti
- 72-Kaynarca Belediyesi Su Festivali
- 73-Askeriye 30 Ağustos Provası
- 74-Askeriye 30 Ağustos Provası
- 75-Kırklareli Vize Belediyesi Festivali
- 76-Askeriye Prova
- 77-30 Ağustos Zafer Bayramı Töreni
- 78-30 Ağustos Zafer Bayramı Geçit Töreni
- 79- 30 Ağustos Zafer Bayramı Geçit Töreni
- 80- Havsa Belediyesi Tarım Festivali
- 81-Adli Yıl Açılışı Çelenk Sunumu
- 82-Bisiklet festivali
- 83-İpsala Çeltik Festivali
- 84-CHP Kuruluş Yıldönümü Çelenk Sunumu
- 85-Milli Eğitim Haftası Çelenk Sunumu
- 86-Uluslararası Tarihi Uzunköprü Festivali
- 87-Gaziler Günü Çelenk Sunumu
- 88-Çanakkale Ayvacık festivali
- 89-Cemal Reşit Rey Kongre Merkezi Ödül Töreni
- 90-Kitap Fuarı Açılışı
- 91-Ataol Behramoğlu Caddesi Açılışı
- 92-Askeriye Prova
- 93-Astsubaylar Günü Çelenk Sunumu
- 94-Kermes Saraçlar caddesi
- 95-Muhtarlar Günü Çelenk Sunumu
- 96-Sarıyer Belediyesi Dans Festivali
- 97-Çocuk Sokağı Açılışı
- 98-Cumhuriyet Bayramı Çelenk Sunumu
- 99-CHP Cumhuriyet Çelenk Sunumu
- 100-Cumhuriyet Bayramı Geçit Töreni
- 101-Kırklareli Vize Kurtuluş Bayramı
- 102-Tekirdağ Muratlı Kurtuluş Bayramı
- 103- Belediye Kreşi Mini Konseri
- 104-LÖSEV Farkındalık Yürüyüşü
- 105-Kırklareli Lüleburgaz Kurtuluş Bayramı
- 106-Kırklareli Babaeski Kurtuluş Bayramı
- 107-Atatürk'ün Ölüm Yıldönümü



- 108-Kırklareli kurtuluş Günü
- 109-Kırklareli Kurtuluş Bayramı Fener Alayı
- 110-Uzunköprü Kurtuluş Bayramı
- 111-Meriç Kurtuluş Bayramı
- 112-İpsala Kurtuluş Bayramı
- 113-Süloğlu Kurtuluş Bayramı
- 114-Hasköy Kurtuluş Bayramı
- 115-Havsa Kurtuluş Bayramı
- 116-Enez Kurtuluş Bayramı
- 117-Edirne Kurtuluş Bayramı Çelenk Sunumu



- 118-Edirne Kurtuluş Bayramı Geçit töreni
- 119-Kadın Dayanışması Çelenk Sunumu
- 120- 100.Yıl Anıtı Açılışı
- 121- Park Açılışı
- 122-Atatürk Kültür Merkezi Kurtuluş Resepsiyonu
- 123-Lalapaşa kurtuluş Bayramı
- 124-Kadın Dayanışması Çelenk Sunumu
- 125-İzmir Fuarı
- 126-Yılbaşı Alışveriş Günleri Saraçlar Caddesi
- 127-Atatürk'ün Edirne'ye Gelişi
- 128-İstanbul Yenikapı Rumeli Günleri
- 129-Türkan Bebek Anma Günü
- 130-İsrail Kardeş Şehir Karşılması

2022 Yılı Belediye Şehir Tiyatrosu

1. KUVAYİ MİLLİYE OYUNU



2. GÜL GÜZELİ OYUNU



3. 25 KASIM 2022 EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 100.YILI – 25 KASIM RESEPSİYONU OROTORYO



Konservatuar Birimi



İmece Birimi

2022 yılında İMECE'nin ;

Ulaşılan Ev Sayısı	9860 Adet
Teslim Edilen Gıda Paketi	5500 Adet
Giysi	1230 Aile

Alınan bağışlar doğrultusunda dağıtılanlar;

Sebze – Meyve Paketi	3130 Adet
Bebek Bezi	80 Paket
Bebek Maması	32 Paket
Ev Eşyası (Koltuk,Kanepe,Halı,Yatak,Çocuk Yatağı)	9 Aile
Yürüteç,Bebek Arabası,Puset,Ana Kucağı	22 Adet (Toplam)
Oyuncak	38 Aile

AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi

Birimimiz tarafından 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda başlıklar halinde sunulmuştur.

• PROJELER

1. “WELLBASED” PROJESİ

“Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek” (WELLBASED) başlıklı proje (UFUK2020) toplamda 5 M€ bütçeli 4 yıl süreli bir Avrupa Birliği projesidir. Konsorsiyumunda 19 ortağın bulunduğu projede Türkiye’den Edirne Belediyesi, Demir Enerji ve Sıfır Ayrımcılık Derneği yer almaktadır.

Başarılı bulunan projenin sözleşmesi Avrupa Komisyonu tarafından Mayıs 2021 tarihinde başlayan, Mayıs 2025’e kadar sürecek projede 7 farklı pilot şehirde (Valensiya-İspanya, Heerlen-Hollanda, Leeds-İngiltere, Edirne-Türkiye, Oleksandriya-Ukrayna, Budapeşte- Macaristan, Jelgava- Letonya) kanıta dayalı yaklaşımlar üzerine inşa edilmiş, enerji yoksulluğunu ve vatandaşların sağlığı ve refahı üzerindeki etkilerini önemli ölçüde azaltmak için kapsamlı bir kentsel sağlık programı tasarlamayı, uygulamayı ve değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Böylece;

- Kent sağlığını geliştirecek sağlam politikalar geliştirme
- Kentlerde fiziksel/ruhsal açılardan halk sağlığında iyileştirmeler sağlama
- Kentlerde sağlık hizmetlerine erişimde eşitsizliklerin azaltılması sağlanacaktır.

Enerji yoksulluğu önlemleri ve politikaları ile sağlık konusunda ilgili iyileştirmeler arasında doğrudan bir bağlantı kuran WELLBASED proje uygulamaları, en çok etkilenebilir nüfusu hedef almaktadır. Beklenen faydalar arasında vatandaşlar için daha iyi ev konforu ve refah, iyileştirilmiş yaşam kalitesi, daha az eşitsizlik ve iyileştirilmiş kentsel ve sosyal bağlamlar, hükümetler tarafından sağlık için daha az para harcanarak CO2 emisyonlarının azaltılması da bulunmaktadır.

WELLBASED projesi 4 aşamalı bir metodolojiye sahiptir:

1. Kentsel programın enerji yoksulluğu ve bunun sağlık üzerindeki etkilerini azaltacak şekilde tasarlanması
2. Kentsel programın proje pilotlarında uygulanması
3. Değerlendirme ve politika önerilerinin geliştirilmesi
4. Yeni iş modellerinin ve enerji yoksulluğuyla mücadeleyi amaçlayan kentsel sağlık müdahalelerini finanse etmenin alternatif yollarının araştırılması

FAALİYETLER:

- Aylık Genel Toplantılar
- Türk Ortaklar Arasında Aylık Genel Toplantılar
- Konsorsiyum Toplantıları
- İş Paketleri Altında Gerçekleştirilen Toplantılar
- Webinarlar
- Pilot Uygulama Öncesi Hazırlık Faaliyetleri
- Proje kapsamında müdahale grubunda yer alan dezavantajlı ailelerin evlerinde ihtiyaca yönelik çeşitli iyileştirmeler yapılacak. Seçilen evlerde ısınma ve rutubet gibi termal konfor şartlarında iyileştirmeler gerçekleştirilerek buralarda yaşayan insanların sağlığında meydana gelebilecek etkileri gözlemleyerek kayıt altına alınacak. Kontrol grubunda olan evlerde herhangi bir müdahale yapılmayacak olup, sadece proje tarafından şart koşulan sağlık ve termal konfor bilgileri kayıt edilecek. Müdahale grubuna 41 haneden 127 kişi, kontrol grubuna 44 haneden 125 kişi ile yedek olarak müdahale grubuna 5 haneden 19 kişi ve kontrol grubuna yedek olarak 5 haneden 12 kişi noter huzurunda çekilen kuralar ile belirlendi.



2. ENERJİ DÖNÜŞÜMÜ İÇİN AB: BATI BALKANLAR VE TÜRKİYE'DEKİ BELEDİYE BAŞKANLARI SÖZLEŞMESİ PROJESİ

Enerji Dönüşümü için AB: Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi projesi Avrupa Birliği ve Alman Federal Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Bakanlığı (BMZ) tarafından ortaklaşa finanse edilen ve GIZ ve CPMA tarafından uygulanan çok fonlu bir projedir. Edirne Belediyesi olarak bu projede gözlemci-katılımcı olarak yer almaktayız. Projenin genel amacı, Batı Balkanlar ve Türkiye'de enerji geçişini sağlamak ve iklim değişikliğiyle mücadele etmektir. Özel hedef ise Batı Balkanlar ve Türkiye'deki Belediye Başkanları Sözleşmesi'nin enerji ve iklim hedefleri kapsamında taahhütlerini yerine getirmelerini desteklemektir.

Projemizin gözlemci belediyelerinden biri olarak; yürütmekte olduğumuz “AB için Enerji Dönüşümü: Batı Balkanlar ve Türkiye’de Belediye Başkanları Sözleşmesi” projesi kapsamında;

- 8 Şubat 2022 tarihinde İklim Eylemi için Enerji Verimliliği Çalıştayı’na online katılım sağlanmıştır. Bu Çalıştayda, enerji hedeflerinin belirlenmesi ve aktarılması yoluyla enerji verimliliği kullanımı ve tüketimi ile ilgili en iyi uygulamaları elde etmek için binalar ve yenilenebilir enerji kaynakları için pratik prosedür ve süreçlerinin ana hatlarının çizilmesi amaçlanmıştır. Yenilenebilir enerji kapsamında da esas olarak fotovoltaiik sistemler ve güneş enerjisi sistemleri ile ilgili bilgiler paylaşılmıştır.
- 30 Mart 2022 tarihinde “Şehirlerin Farklı İklim Değişikliği Senaryolarına Karşı Risk ve Hassasiyetlerinin Değerlendirilmesi” çalıştayı’na online katılım sağlanmıştır. Bu çalıştayda, belediyelere iklim değişikliğine uyum, azaltım ve dayanıklılık kavramları, belediyelerin şehirlerindeki iklim değişikliği senaryoları ve politika sonuçlarına ilişkin içgöründe bulunabilme yöntemleri, iklim kırılganlıklarının değerlendirilmesi, iklim politika ve eylem planlarının önemi, kurum içi ve toplumda iklim politikalarının uygulanması ve finanse edilmesi, yerel yönetimlerde sürdürülebilirlik ve iklim eylemleri akımı hakkında sunumlar gerçekleştirilmiştir.



- 23-24 Mayıs 2022 tarihlerinde “Belediye Başkanları Sözleşmesinin Diğer Anahtar Sektörleri: Uyum, Planlama ve Uygulama Aşamaları ile Ulaşım, Atık ve Su” çalıştayı’na online katılım sağlanmıştır. Bu çalıştayda, Belediye Başkanları Sözleşmesinin diğer ana sektörleri olan ulaşım, atık ve su konularına odaklanılmıştır. Çalıştayın ilk günü ulaşım ve atık konusu, ikinci gün ise su konusu ele alınmıştır. Ayrıca bu konularla bağlantılı olarak iklim değişikliği azaltma ve uyum eylemleri sunulmuştur. Ek olarak, çalıştayın ikinci gününde iklim değişikliği riskleri ve kırılganlıkları değerlendirilerek, uyum seçenekleri belirlenip katılımcılarla müzakere edilmiştir.
- 29 Kasım 2022 tarihinde 3. Yerel Yönlendirme Komitesi Türkiye toplantısına online katılım sağlandı.

3. “ÇEŞİTLİLİĞİ BİRLİKTE DESTEKLEYELİM” ERASMUS+ PROJESİ

Edirne Belediyesi’nin Kardeş Şehri Kırcaali’de faaliyet gösteren Perperek Valley Derneği, Romanya’dan Calaras Derneği ve Edirne Belediyesi’nin ortaklığı ile uygulanmakta olan “Çeşitliliği Birlikte Destekleyelim” isimli № 2020-3-BG01-KA205-094760 numaralı AB ERASMUS+ projesinin eğitim toplantısı 29 Nisan 2022- 1 Mayıs 2022 tarihleri arasında Bulgaristan’ın Kırcaali Şehri’nde gerçekleştiriliyor. Toplantıya Edirne’den Üniversitenin çeşitli bölümlerinde öğrenim görmekte olan 10 öğrenci ve Edirne Belediyesi’nin projede görevli personelleri katılım sağladı. Toplantının ilk günü Kırcaali Belediye Başkanı Hasan Azis’in katılımı ile gerçekleşti. Başkan Hasan Azis, gençlere Kırcaaliyi tanıtır, şehirde gençlere yönelik ve gençlerle birlikte yaptıkları projeleri hakkında bilgi verdi; Edirne’de ve Calaras’ta yapılan faaliyetler hakkında bilgi aldı. Proje kapsamındaki eğitim çalışması, uzmanların “Hoşgörü ve başkalarıyla çalışma”, “eleştirel düşünme ve yaratıcılık”, “sahadaki vakaları çözme” “kritik ve analitik düşünme” gibi farklı modüllerdeki sunumlar ve interaktif uygulamalar ile devam ederek tamamlandı.



4. ŞEHİR EŞLEŞTİRME PROGRAMI PROJE BAŞVURUSU

Merkezi Finans ve İhale Kurumunun açtığı Türkiye ile AB arasında TR2020-DG/01/A2-01 referans numaralı Şehir Eşleştirme (Town Twinning) programı ikinci çağrısı kapsamında hazırladığımız “Yeşil Adımlar (Green Steps)” proje dosyası ile başvuru yapılmıştır. 13 Mart 2022 yılında yapmış olduğumuz başvuru 1. eleme aşamasını geçmiş olup, 2. aşama sonuçları 2023 yılı içerisinde açıklanacaktır.

• KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALINAN HİBELER

1. “BELEDİYELERİN HORIZON 2020 PROJE UYGULAMALARINDA BÜTÇENİN KULLANIMI, HARCAMA YÖNTEMLERİ VE RAPORLAMALAR” EĞİTİMİ

2021 yılı Teknik Destek Programı kapsamında Avrupa Birliği ve Uluslararası ilişkiler birimi olarak hazırlanıp Trakya Kalkınma Ajansı'na sunulan ve başarılı olarak destek almaya hak kazanan “TR21/21/TD-01/41” referans numaralı ve “Belediyelerin Horizon 2020 Proje Uygulamalarında Bütçenin Kullanımı, Harcama Yöntemleri ve Raporlamalar” başlıklı teknik destek eğitimi 9-10-11 Mart ve 14-15-16 Mart 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Eğitim içeriği olarak, Horizon 2020 projelerinde proje içeriği, bütçe kullanımı, raporlamalarda dikkat edilecek hususlar ve harcama yöntemleri, Horizon Europe Programı için genel program bilgileri, proje yazımı, seçilme kriterleri ve uygulama süreci konularında bilgiler verilmiştir. Aynı zamanda eğitim sürecinde Edirne Belediyesi tarafından yürütülmekte olan Horizon 2020 projesi üzerinden örnekler ve açıklamalar yapılarak projenin doğru uygulanmasına yönelik tavsiye ve açıklamalar sunulmuştur. Belediyenin farklı birimlerinden katılımcılar ile gerçekleştirilmiştir.



2. TÜBİTAK AĞLARA ÜYELİK DESTEĞİ BAŞVURUSUNUN KAZANILMASI VE HİBE DESTEĞİ ALINMASI

TÜBİTAK Uluslararası İşbirliklerine Katılımı Özendirmeye Yönelik Destek ve Ödül Programları kapsamındaki Ağlara Üyelik Desteği için yapmış olduğunuz başvurumuz kabul edilerek, TÜBİTAK Uluslararası İşbirliklerine Katılımı Özendirmeye Yönelik Destek ve Ödül Programlarına ilişkin Usul ve Esaslar kapsamındaki harcamalarınız TÜBİTAK TARAL bütçesi kapsamında karşılanmıştır.

Bu kapsamda "ICLEI Avrupa (Local Governments for Sustainability-Europe) - Uluslararası Yerel Çevre Girişimleri Konseyi / Sürdürülebilirlik için Yerel Yönetimler" ağına katılım bedeli olan "500 Euro" üyelik ücreti TÜBİTAK tarafından karşılanarak tutar belediyemize aktarılmıştır.

• FAALİYETLER

1. KADIKÖY BELEDİYESİ VE ICLEI (SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İÇİN YEREL YÖNETİMLER), KÜRESEL VE ULUSAL AKTÖRLERİ "KADIKÖY SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLER ZİRVESİ"NE KATILIM SAĞLANDI.

18 Mart 2022 tarihinde Kadıköy Belediyesi ve ICLEI (Sürdürülebilirlik için Yerel Yönetimler), küresel ve ulusal aktörleri Kadıköy Sürdürülebilir Kentler Zirvesi'nde bir araya getirdi. Yeşil şehir yatırım finansmanı, iklim krizi ile mücadelede uluslararası girişimler, döngüsel yaşam konularının belediyelere sunduğu fırsatların ele alındığı zirve, "Yeşil Şehir Finansmanı" konulu oturum ile Belediye Başkanımız Sayın Recep GÜRKAN'ın katılımı ile başladı. Toplantıya farklı şehirlerin belediye başkanları ve personelleri tarafından katılım sağlanmıştır.



2. AVRUPA GÜNÜ KUTLANDI

Edirne Belediyesi AB ve Uluslararası İlişkiler Birimi olarak, 9 Mayıs Avrupa Günü'ne dikkat çekmek adına birim personelleri ve gönüllülerden oluşan bir takımla, 7. Uluslararası Edirne Maratonu'na "Avrupa Günü" temasıyla katılım sağlandı. Bu kapsamda 7 Mayıs 2022 tarihinde, Avrupa Günü hakkında vatandaşlara bilgilendirmeler yapılarak, broşür, harita, kitapçık ve t-shirt dağıtımı yapıldı. 8 Mayıs 2022 tarihinde ise farkındalık oluşturmak adına 7. Uluslararası Edirne Maratonun'a katılım sağlanmıştır.



3. AVRUPA DİPLOMASI ÖDÜLÜ KAZANILDI

Avrupa Ödülü, 1955 yılından beri Avrupa Konseyi Parlamenter Meclisi tarafından Avrupa'nın birliği idealini yaymak için olağanüstü çaba sarf eden bir veya daha fazla belediyeye verilmekte olan ödüdür. Dört basamaklı Avrupa Ödülü'nün ilk aşaması olan "Avrupa Diploması" ödülüne 15 Ocak 2022 tarihinde birimizce başvuru yapıldı, 28 Nisan 2022 tarihinde Avrupa Komisyonundan ödül almaya hak kazanan belediyeler web sitesinde ve e-maile duyurularak ödül törenine davet edildi. Avrupa Konseyi'nin "Avrupa Diploması" kazanan şehirler için düzenlediği ödül seremonisi Strazburg'da bulunan Avrupa Konseyi Sarayı'nda gerçekleştirildi. 23 Haziran 2022 tarihinde gerçekleşen ödül seremonisine Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan ve başvuruyu yapan birimiz personelleri de katılarak, "Avrupa Diploması" ödülü teslim alındı.



4. AVRUPA YEREL YÖNETİM BİRLİKLERİ AĞI (NALAS) TOPLANTISINA KATILIM SAĞLANDI

Marmara Belediyeler Birliği'nin de üyesi olduğu Güneydoğu Avrupa Yerel Yönetim Birlikleri Ağı (NALAS) 17. Genel Kurulu Toplantısı 13 Mayıs 2022 tarihinde Sırbistan'ın başkenti Belgrad'da gerçekleştirildi. Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, NALAS Genel Kurul Delegesi olarak, küresel sorunların çözümünde yerel yönetimlerin rolüne dikkat çekerek, Edirne Belediyesi olarak gerçekleştirdikleri çalışmaları paylaştı.



5. B40 BALKAN ŞEHİRLERİ AĞI ZİRVESİ

B40 Balkan Şehirleri Ağı kapsamında Yerel İklim Eylemi, Yerel Demokrasi ve Göç, Akıllı Şehirler ve Dijital Dönüşüm, Yerel Ekonomik İşbirliği konuları üzerine aylık olarak gerçekleştirilen online toplantılara katılım sağlanmıştır.

6. SINIR ÖTESİ İŞBİRLİĞİ PROGRAMLARI TOPLANTISI

Avrupa Birliği Başkanlığı tarafından düzenlenen “Sınır Ötesi İşbirliği Programlar” 2021-2027 Dönemi tanıtım etkinliği kapsamında 7 Haziran 2022 tarihinde katılım sağlanmıştır. Aynı zamanda 8-9 Haziran 2022 tarihlerinde AB Başkanlığı tarafından düzenlenen “Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi’ne de katılım sağlanmıştır.



7. KIRKPINAR’DA BÜYÜKELÇİ VE BAŞKONSOLOSLAR MİSAFİR EDİLDİ

661. Kırkpınar programı kapsamında kentimizde Danimarka Büyükelçisi, Lüksemburg Büyükelçisi, Bulgaristan Büyükelçisi, Bulgaristan İstanbul Başkonsolosu, Hollanda İstanbul Başkonsolosu, Danimarka İstanbul Başkonsolosu, Almanya İstanbul Başkonsolosu, İsrail İstanbul Başkonsolosu, Yunanistan Büyükelçiliğinden Müsteşar, Yunanistan Edirne Başkonsolosu, Bulgaristan Edirne Başkonsolosu, Bulgaristan HÖH Milletvekilleri ve diğer yabancı misafirler ağırlanmıştır. Kentin tanıtım gezisi yapılarak gelecekteki olası ortaklıklar ve işbirliği fırsatları konuşulmuştur.



8. “GÜLÜMSEYİN PHİLİPPİNES” İSİMLİ FOTOĞRAF SERGİSİ DÜZENLENDİ

Filipinler İstanbul Başkonsolosluğu Koleksiyonu kapsamında Filipinli 15 fotoğraf sanatçısı tarafından çekilen, Filipinler günlük yaşamını ve Filipinler kültürünün farklı yönlerini yansıtan sergi, Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuvarı’nda düzenlendi. Serginin açılışı, Filipinler Ankara Büyükelçisi Maria Elena P. Algabre ve Filipinler İstanbul Başkonsolosu Arvin R. De Leon’un katılımıyla gerçekleştirildi. Sergi, 11-21 Kasım arasında Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezinde sergilenmiştir.



9. BULLY BULLY İSİMLİ HOLLANDA-TÜRK ORTAK YAPIMI ÇOCUK OYUNU ORGANİZASYONU GERÇEKLEŞTİRİLDİ

Hollanda-Türk ortak yapımı olan ve Hollanda’nın en prestijli ödülllerinden biri olan VSCD Genç Tiyatro Jüri Ödüllü Bully Bully isimli çocuk oyunu 22 Kasım 2022 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi’nde yaklaşık 1000 öğrenci ile buluşmuştur. Oyunda Hollanda İstanbul Başkonsolosu Arjen Uijterlinde ve Kültür Ataşe’si katılım sağladı.



10. Türkiye-Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programı Toplantısı

Türkiye-Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programı 2021-2027 dönemi PO5 Strateji kurulu toplantısına 30 Kasım 2022 tarihinde katılım sağlandı. Toplantıda Sınır Ötesi İşbirliği program hazırlığında bölgesel strateji belirleme için yapılan anket sonuçları sunuldu. Strateji kurulunun görevleri, çalışma esas ve usulleri tanıtılarak, üyeler tarafından oylanarak kabul edildi.



11. Avrupa Yönetişim Mükemmelliği Markası Toplantısı

Marmara Belediyeler Birliği ve Hollanda İstanbul Başkonsolosluğu tarafından 7 Aralık 2022 tarihinde MBB Hızırbey Çelebi Salonunda düzenlenen "Avrupa Yönetişim Mükemmelliği Markası" yerel diploması platformu toplantısına diğer MBB üye belediye temsilcileri ile birlikte katılım sağlanmıştır.



• ÜYE OLUNAN ULUSLARARASI AĞLAR

1. ICLEI-AVRUPA (LOCAL GOVERNMENTS FOR SUSTAINABILITY-EUROPE) - ULUSLARARASI YEREL ÇEVRE GİRİŞİMLERİ KONSEYİ / SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İÇİN YEREL YÖNETİMLER'E ÜYE OLUNDU.

Edirne Belediyesi olarak, 100'ün üzerinde ülkede 1.750'den fazla yerel ve bölgesel yönetimden oluşan ve sürdürülebilir kentsel kalkınmayı amaçlayan ICLEI Avrupa (Local Governments for Sustainability-Europe) - Uluslararası Yerel Çevre Girişimleri Konseyi / Sürdürülebilirlik için Yerel Yönetimler'e üye olduk. Üyelik için öncelikle Meclis Kararı onayı alındı. Daha sonra Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına yazı yazılarak üye olmanızda bir sakınca yoktur onayı alındı. Aynı anda ICLEI ağı genel sekreterliği ile de yazışmalarımıza başladık ve ilişkilerimizi geliştirdik. Tübitak'tan alınan hibe desteği sonrası ağı üyeliği tamamlamış olduk.

“ICLEI kentleşme, iklim değişikliği, ekosistemin bozulması, kentsel eşitsizlik gibi konularda yerel ve bölgesel yönetimlerle birlikte çalışmaktadır. Yerel ve bölgesel yönetimlerin ve toplulukların çıkarlarını yansıtan güçlü ulusal ve küresel sürdürülebilirlik politikalarını savunmaktadır. Bu ağın temelinde düşük emisyonlu kalkınma, doğaya dayalı kalkınma, döngüsel kalkınma, esnek kalkınma, adil ve insan merkezli kalkınma ile sürdürülebilir kentsel kalkınmanın temelini oluşturmak hedeflenmektedir. Bu ağ, düşük emisyonlu kalkınmayı hedefleyerek, kirleticileri ve emisyonları azaltmayı, iklim nötr kenti sağlamayı, doğaya dayalı çözümler yaratarak yenilenebilir enerjiyi teşvik eder.”



Certificate of Membership



ICLEI – Local Governments for Sustainability is honored to welcome

Municipality of Edirne, Turkey

On 25 October, 2022 as a full Member to the international association in pursuit of achieving tangible improvements in global sustainability, through cumulative local action.

Gino Van Begin
Gino Van Begin
Secretary General

Frank Cownie
Frank Cownie
President



← Tweet



ICLEI Europe
@ICLEI_Europe

...

A warm welcome to our new #ICLEIMember Edirne 🇹🇷!
@recepgurkan

Your commitment to #sustainable urban development is commendable and we are glad to have you join our network!

Learn more about the city and its sustainable development initiatives here ↓

iclei-europe.org/news/?c=search...

Tweeti Çevir



- **KARDEŞ ŞEHİR İLİŞKİLERİ**

1. ARDAHAN BELEDİYESİ İLE KARDEŞ ŞEHİR ANLAŞMASI İMZALANDI

22 Temmuz 2022 tarihinde Edirne Belediyesi ve Ardahan Belediyesi arasında kardeş şehir protokolü imzalanmıştır.



2. XİNİNG BELEDİYESİ İLE KARDEŞ ŞEHİR ANLAŞMASI İMZALANDI

23 Temmuz 2022 tarihinde Çin'in Xining Şehri'nde "2022 Qinghai Ekolojik Medeniyetler Uluslararası Değişim ve İşbirliği Forumu" gerçekleştirildi. 2022 Qinghai Ekolojik Medeniyetler Uluslararası Değişim ve İşbirliği Forumu Programında, Edirne Belediyesine de yer verildi. Programda Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan ve Xining Belediye Başkanı Kong Lingdong'un konuşmaları ve ardından kardeş şehir protokolünü imzalamaları video ile katılımcılara sunuldu. Forumda aynı zamanda Edirne'yi tarihi, kültürel, sosyolojik ve turistik olarak tanıtan videolar da yayınlandı ve forum katılımcılarıyla paylaşıldı. Birimizce kardeş şehir anlaşması için Edirne'yi tanıtan görsel ve video materyaller hazırlandı.



3. “KÜRESEL SİYASİ VE EKONOMİK KRİZ KOŞULLARINDA ULUSAL GÜVENLİK, KİMLİK VE MEDYA” ULUSLARARASI KATILIMLI BÖLGESEL YUVARLAK MASA TOPLANTISI”

Sofya Kütüphanecilik Ve Bilgi Teknolojileri Üniversitesi ile Edirne Belediyesi’nin işbirliğinde “Küresel Siyasi Ve Ekonomik Kriz Koşullarında Ulusal Güvenlik, Kimlik Ve Medya” Uluslararası Katılımlı Bölgesel Yuvarlak Masa Toplantısı” 9 Eylül 2022 tarihinde Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı’nda düzenlendi. Toplantıya Edirne’nin Fahri hemşehrısı Sofya Ulsit Üniversitesi Yönetim Kurulu Başkanı Prof.DSc. Stoyan Denchev, Sofya Ulsit Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Irene Peteva, Elhovo Belediye Başkanı Petar Kirov, Bulgaristan Edirne Başkonsolosu Borislav Dimitrov katıldı. “Dünya siyasi krizi ve Balkanlar üzerindeki etkisi”, “Etnik oluşumu ve etnik farklılık faktörü olarak din ve dil”, “Güvenlik ağındaki medya. Ağ konfeksiyonu ve medya kişileştirmesi arasındaki gerçek hakkında tartışma”, “Kriz zamanlarında iletişim” gibi birçok konunun tartışıldığı toplantı gerçekleştirilmiştir.



4. PRİZREN BELEDİYESİ İLE İŞBİRLİĞİ ANLAŞMASI

Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, Prizren Belediye Başkanı Shakir Totaj, Belediye Başkanı Yardımcıları Kujtim Gashi, Levent Bush ve Nehat Elshani ile Belediye Meclis Salonu’nda bir araya geldi. Prizren Belediye Başkanı Shakir Totaj ve Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan daha sonra her iki kent adına İşbirliği Anlaşmasını imzaladı. Anlaşma sonrası kentin tarihi, kültürel ve turistik yerlerini gezerek değerlendirmeler yapıldı.



5. BAT-YAM BELEDİYESİ İLE KARDEŞ ŞEHİR ANLAŞMASI İMZALANDI

Edirne Belediyesi ile İsrail'in Bat-Yam şehirleri arasında Kardeş Şehir Anlaşması imzalandı. Geçtiğimiz Mart ayında Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan ve beraberindeki bir heyetin İsrail'e gitmesi ve burada dostluk ve işbirliği mutabakatı imzalamasının ardından, bugün de İsrail'in Bat-Yam Belediye Başkanı Tzvika Brot ve beraberindeki heyet Edirne'de, iki şehir arasında kardeş şehir anlaşması imzalamak için bir araya geldi. Bat-Yam Belediye Başkanı Tzvika Brot ve beraberindeki heyet 2 gün boyunca Edirne'nin tarihi ve turistik yerlerini gezerek, Edirne Belediyesi ile yapılacak olan işbirlikleri konularında görüşmeler yaptı.



- Belediyemize gelen tüm İngilizce çeviriler yapılmıştır.

- Birim Olarak Destek Sağladığımız Etkinlikler

1. Uluslararası Edirne 23 Nisan Çocuk Bilim Festivali

Edirne Belediyesi tarafından bu yıl ilk defa düzenlenen Uluslararası Edirne 23 Nisan Çocuk Bilim Festivali 22-23-24 Nisan 2022 tarihlerinde gerçekleştirilmiş olup farklı ülkelerden gelen yabancı gruplara bu süre boyunca eşlik edilmiştir.

2. 10. Uluslararası Edirne Bando ve Ciğer Festivali

13-14-15 Mayıs 2022 tarihlerinde toplam 7 ülkeden gelen 14 bandonun yer aldığını Edirne Bando ve Ciğer festivalinde farklı ülkelerden gelen yabancı gruplara bu süre boyunca eşlik edilmiştir.

3. 5 Haziran Çevre Günü

5 Haziran Dünya Çevre Günü için Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesinde çocuklara çevre eğitimi verilerek, toplumsal farkındalık oluşturmak adına çocuklarla "Yeşil ve temiz bir gelecek için çocuklarımızdan size bir çağrı var!" ismi ile video çekerek çevreyi korumak için neler yapabileceğimiz konularına değinilmiştir.

Kültür ve Sosyal İşl. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KÜLTÜR VE SOS. İŞL. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.748.237,26	3.682.358,51	65.878,75
01 01	Memurlar	2.308.878,17	2.308.172,59	705,58
01 02	Sözleşmeli Personel	658.105,00	652.317,78	5.787,22
01 03	İşçiler	760.254,09	710.997,79	49.256,30
01 04	Geçici Personel	21.000,00	10.870,35	10.129,65
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	581.276,80	565.780,57	15.496,23
02 01	Memurlar	307.000,00	304.542,18	2.457,82
02 02	Sözleşmeli Personel	106.000,00	104.407,95	1.592,05
02 03	İşçiler	168.276,80	156.830,44	11.446,36
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	42.712.495,00	39.709.238,16	3.003.256,84
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.854.500,00	2.970.394,59	884.105,41
03 03	Yolluklar	693.000,00	369.660,14	323.339,86
03 04	Görev Giderleri	99.000,00	77.416,71	21.583,29
03 05	Hizmet Alımları	21.306.895,00	21.011.061,06	295.833,94
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.717.000,00	14.767.536,55	949.463,45
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	992.100,00	513.169,11	478.930,89
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	50.000,00		50.000,00
05	Cari Transferler	4.089.360,94	2.042.449,24	2.046.911,70
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.541.360,94	891.545,43	649.815,51
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	2.488.000,00	1.141.890,28	1.346.109,72
05 06	Yurtdışına Yapılan Transferler	60.000,00	9.013,53	50.986,47
06	Sermaye Giderleri	10.387.630,00	8.551.359,40	1.836.270,60
06 01	Mamul Mal Alımları	10.302.630,00	8.466.679,89	1.835.950,11
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	85.000,00	84.679,51	320,49
GİDERLER TOPLAMI		61.519.000,00	54.551.185,88	6.967.814,12

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2023

Ad Soyad *Mümin Tolpaçlı ARICANLI*

Unvan *Kültür ve Sosyal İşler Müdürü*

imza





Edirne Belediyesi - Recep Gürkan



Edirne, İnsani Gelişme ve Sürdürülebilir Kalkınma Ölçümünde 51 il belediyesi içinde ikinci oldu.



Basın mensuplarıyla Edirne Belediyesi Kent Ormanı'nda bir araya gelen Belediye Başkanı Recep Gürkan, 2014-2022 yılları arasında gerçekleştirilen çalışmalar hakkında bilgiler verdi.

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

Müdürlüğümüz, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, yerel ve ulusal basınla belediye ilişkilerini düzenlemek, belediyenin tüm birimlerinin faaliyetlerini hem fotoğraf, hem de video kamera ile görüntülemenin yanı sıra, belediyemize müracaat eden vatandaşlarımızın, istek, dilek, şikayet ve önerilerini en hızlı, etkili ve sonuç alınabilir çözümler geliştirmek ve geliştirilen yöntemleri uygulamak hizmetlerimiz arasında en başta gelir.

Belediyemize ait www.edirne.bel.tr adlı internet sitesinin yayınlanmasını sağlamak ve güncellemek;

Fiziksel Yapımız; Belediye ana bina ile aynı bahçede bulunan, tek katlı tarihi sarı renkli bina halen basın yayın ve halkla ilişkiler müdürlüğü olarak bu binada tüm faaliyetlerini sürdürmektedir. Binamızda halen; 1 Müdür odası, 4 Ofis odası, 1 Halkla İlişkiler Salonu, 1 Tuvalet bulunmaktadır. Isınma sistemi ana binadan beslenen kalorifer sistemidir.

Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyetlerini sürdüren, halkla ilişkiler bürosunda, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında, vatandaşlarımız ve özel kurumlardan gelen 34.755 adet dilekçe kayıt altına alınmıştır. Bu başvurular görevli personellerce, ilgili birimlerimize Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile iletilmiş, dilekçe takip numarasını cep telefonlarına SMS atılarak, vatandaşlarımıza başvuruları ile ilgili bilgi verilmiştir.

Belediyemizin bir başka müracaat kanalları olan ALO153 telefon hattımıza 01.01.2022-31.12.2022 tarihlerinde 13341 kişi telefonla arayarak sorunlarını iletmıştır. Ayrıca Başbakanlık İletişim Merkezi (CİMER) kanalıyla Belediyemize 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında 1426 adet CİMER, 51 adet BİLGİ EDİNME Başvurusu gönderen vatandaşlarımızın sorunları ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak çözüme kavuşturulmuştur. Konularına göre ilgili birimlere aktarılan bu talepler konusunda da vatandaşlara geri dönülerek bilgilendirilmeleri sağlanmıştır.

Belediye Meclis Kararı doğrultusunda, Belediyemize ait olan ve şehrin 68 değişik noktasında bulunan anons siteminde 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında 1032 adet vefat anonsu, 185 adet kan, 32 adet Kültürel etkinlikler anonsu olmak üzere toplam:1249 anons yapılmıştır. Aynı şekilde 809 adet resmi ilan, ilan tahtası ve web sitesinde yayınlanarak ilgililerine tutanakla gönderilmiştir.

Müdürlüğümüzce, Belediyemiz müdürlüklerinin faaliyetleri fotoğraf ve video kamera ile görüntülenmiş arşivlenmek üzere bilgisayara aktarılmıştır. 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında müdürlüğümüz tarafından Belediyemizin çeşitli faaliyetlerini içeren 1517 adet bülten yerel basın ve ulusal basın organlarının yurt haberler servisine elektronik posta yoluyla ulaştırılmıştır. Ayrıca bu tarihler içerisinde Başkanımızın katıldığı ve birimlerimizin gerçekleştirdiği kültürel etkinlikler, haber bültenlerinde kullanılmak üzere birimlerimizin faaliyetlerini içeren fotoğraf çekimleri gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlerde toplam 57696 adet fotoğraf çekilmiştir. Bununla birlikte video çekimleri de yapılarak kayıt altına alınmıştır. Medyada yayınlanan haberler günlük olarak dosyalanmış ulusal tv kanallarında çıkan haber görüntüleri de medya izleme kurumlarından alınarak arşivlenmiştir. Yerel basında 01.01.2022-

31.12.2022 tarihleri arasında toplam: 18205 adet, Ulusal Basında toplam: 980 adet Belediye Başkanlığı haberi yer almıştır.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen toplantılar diğer resmi kurumlarla eşgüdüm içerisinde organize edilmiştir. Özel günlerde de Belediye Başkanı adına mesajlar ve konuşma metinleri hazırlanmıştır.

İLAN VERİLEN ÖZEL GÜNLER

AÇIKLAMA
18 MART ÇANAKKALE ZAEFRİ İLANI HK.
23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI İLANI HK.
19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA VE GENÇLİK SPOR BAYRAMI İLANI HK.
RAMAZAN BAYRAMI İLANI HK.
KURBAN BAYRAMI İLANI HK
15 TEMMUZ İLANI HK
30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI İLANI HK.
29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI İLANI HK.
10 KASIM ATATÜRK'ÜN ÖLÜM YILDÖNEME İLANI HK.
24 KASIM ÖĞRETMENLER GÜNÜ İLANI HK.
25 KASIM EDİRNE'NİN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURLULUŞU İLANI HK.
21 ARALIK ATATAÜRK'ÜN EDİRNE'YE GELİŞİ İLANI HK.

EDİRNE MERKEZDE YAYIM YAPAN GAZETE ABONELİKLERİ

- 1- Hudut Gazetesi
- 2- Edirne Haber Gazetesi
- 3- Son haber Gazetesi
- 4- Edirne Gazetesi
- 5- Gündem Gazetesi
- 6- Edirne Ajans Gazetesi
- 7- Yenigün Gazetesi
- 8- Vatandaş Gazetesi
- 9- Edirnenin Sesi
- 10- Edirne Ahval Gazetesi gazetelerinin her sayısından 10 adet abone olunmuştur.

ANONS

Kan Anonsu :185 Adet

Vefat Anonsu :1032 Adet

Genel Anonslar (Kültür etkinlikleri, Resmi Anonslar vb.) :32 Adet

TOPLAM : 1249

**01.01.2022-31.12.2022 İÇERİSİNDE VATANDAŞLARIMIZ TARAFINDAN, HALKLA İLİŞKİLER BÜROSUNA
ŞAHSEN, POSTA YOLU VE www.edirne.bel.tr ÜZERİNDEN TALEP,ŞİKAYET,GÖRÜŞ VE TEŞEKKÜRLERİN
MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	:8962
Mali Hizmetler Müdürlüğü	:9492
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	:3408
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	:1534
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	:846
Temizlik İşleri Müdürlüğü	:255
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	:318
Zabıta Müdürlüğü	:1148
Veteriner İşleri Müdürlüğü	:788
Fen İşleri Müdürlüğü	:790
İtfaiye Müdürlüğü	:357
Su Kanalizasyon Müdürlüğü	:6417
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	:255
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	:104
Özel Kalem Müdürlüğü	:251
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	:163
Hukuk İşleri	:132
Yazı İşleri Müdürlüğü	:32
Hal Müdürlüğü	:28
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	:106
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	:19
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	:128
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	:196
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	:36
Sivil Savunma Uzmanlığı	:17
TOPLAM	:35832

Basın Yayın ve Halkla İliş. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ BASIN YAYIN VE H. İLİŞ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.098.105,00	1.045.014,72	53.090,28
01 01	Memurlar	592.000,00	589.121,27	2.878,73
01 02	Sözleşmeli Personel	264.105,00	261.781,76	2.323,24
01 03	İşçiler	242.000,00	194.111,69	47.888,31
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	157.500,00	153.819,46	3.680,54
02 01	Memurlar	75.000,00	72.783,75	2.216,25
02 02	Sözleşmeli Personel	41.000,00	40.680,68	319,32
02 03	İşçiler	41.500,00	40.355,03	1.144,97
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.996.895,00	4.653.466,91	343.428,09
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	838.000,00	706.109,54	131.890,46
03 03	Yolluklar	30.000,00	17.435,18	12.564,82
03 04	Görev Giderleri	7.000,00	653,31	6.346,69
03 05	Hizmet Alımları	3.302.000,00	3.237.529,16	64.470,84
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	297.895,00	272.941,50	24.953,50
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	522.000,00	418.798,22	103.201,78
GİDERLER TOPLAMI		6.252.500,00	5.852.301,09	400.198,91

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2023


Selim BİLGİNKAYA
Bas.Yay.veHlk.İlş.Md.V.



“Köprülere Şiirler” isimli kitabında Edirne’deki taş köprüleri referans alarak, “Edirne Köprüsü” isimli bir şiire imza atan ünlü şair ve yazar Ataol Behramoğlu’nun bu şiiri anıtlştırılarak, Protokol Evi’nin karşına konuldu. Kalp şeklindeki 15 tonluk mermer anıtın açılışı ünlü şair ve yazar Ataol Behramoğlu’nun da katılımıyla gerçekleştirildi. Behramoğlu duygularını, “Bundan daha büyük bir ödöl olmaz” diyerek dile getirdi.



Edirne Belediyesi tarafından market çalışanlarına ve Edirne Belediyesi’ne ait işletmelerde çalışan personele yönelik Türkçe- Bulgarca Alışveriş Sözlüğü dağıtılarak, Bulgar vatandaşlarla nasıl iletişim kurulması konusunda eğitim verildi.

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

➤ **İdari Büro Tarafından Yürütülen Faaliyetler**

- Belediye Meclisi Ulaşım Komisyonuna sekretarya hizmetini yürütmek,
- Belediye Meclisine gönderilecek teklif ve talepleri hazırlamak,
- Karayolu kenarında yapılacak tesisler için Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlemek,
- Trafik güvenliği ve düzeni ile ilgili öneri ve uygulamaları İl Trafik Komisyon Başkanlığı ile birlikte yürütmek,
- Müdürlük ihtiyaçlarına ilişkin mal ve hizmet alımlarını yapmak, muayene-kabul ve ödeme evraklarını düzenlemek,
- Müdürlük demirbaş kaydını takip etmek,
- Geçici otopark izin ve işlemlerini yürütmek,
- Ulaşımdan kaynaklı davalara, hukuki süreçlere belediye başkanlığı adına yapılacak işlemlere yönelik hazırlıkları yapmak,
- Çeşitli kurum ve kuruluşları ile vatandaşlardan gelen dilekçe ve yazıları ilgisine göre alt birimlere yönlendirmek, cevaplamak,
- Trafik denetim görevi bulunan kurumlarla (Emniyet, Jandarma, Karayolları v.b.) işbirliğini sağlamak,
- Rayiç bedel belge taleplerine cevap vermek,
- İç su araçlarına ruhsatname verilmesi,

➤ **Trafik Düzenleme Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler**

- Şehrimizin muhtelif yerlerinde ve şehrin merkezindeki yol çizgi çalışmaları ile dikey trafik levhalarını koymak,
- Bisiklet yol ve park yerleri işaret ve levha çalışması yapmak,
- Kar mücadele ekiplerine yardımcı olmak,
- Sel ve yağışlarda uyarıcı, yönlendirici ve önleyici tedbirlerle ulaşım güvenliğini sağlamak,
- Trafik eğitim kitap ve materyalleri hazırlamak,
- Şehrimizdeki yollara ve kavşaklara sinyalizasyon sistemleri yapmak ve bunların bakım onarımlarını sağlamak,
- Şehrimizde bulunan mahallelere anons sistemleri kurmak ve bakım onarımlarını sağlamak,
- Telsiz ve röle sistemlerini sağlıklı ve çalışır durumda tutmak,
- Telefon ve telefon santralleri sistemlerinin bakım ve onarımları yaparak düzgün çalışmalarını temin etmek ve yeni telefon sistemleri kurmak,

➤ **Trafik Zabıta Denetim Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler**

- Ticari araçların mevzuata uygunluğunu denetlemek,
- Ticari araçların sicil kartlarını düzenlemek,
- Mevzuata aykırı çalışan ticari araç sahibi/sürücüsü hakkında suç zabitleri düzenleyerek, belediye encümenine sunmak,
- Belediye Encümenince verilen cezaları tebliğ ve uygulamak,
- Vatandaşlardan gelen şikayetleri takip etmek,
- Kamuya açık alanlara terk edilmiş hurda araçları tespit etmek ve kaldırmak,
- Trafikte kapalı alanlarda düzeni sağlamak,
- İlçe ve köy otobüslerinin şehiriçi güzergah ve depolama yerlerinde denetimini yapmak,
- Geçici yol kapama izinlerini düzenlemek,

➤ Ticari Araç Tescil Birimince Yürütülen Faaliyetler

- Ticari araçların sicil dosyalarını, kayıtlarını tutmak [(M) Plaka 234, (S) Plaka 299, (T) plaka 513 adet ve (J) plaka 60 adet olmak üzere toplam 1.106 Adet],
- Ticari araçların yıllık ruhsat işlemlerini yürütmek,
- Ticari araç ruhsat bedellerini tahakkuk ettirmek,
- Ticari Araçların devir, miras, rehin ve haciz kayıt ve işlerini yürütmek,
- Ticari araç sürücülerini periyodik eğitimlere tabi tutmak,
- Fayton ve diğer motorsuz nakil vasıtalarının tescilini yürütmek,
- Ticari araç sahiplerine araç uygunluk belgesi verilmek,

➤ Otobüs İdare Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Belediye personel servis hizmetini yürütmek,
- Belediye Başkanlığı ekip ve birimlerini yurtiçi ve dışı proje ve etkinliklere götürmek,
- Çeşitli kurum ve kuruluşlar ile derneklerden ve vatandaşlardan gelen sosyal- kültürel amaçlı otobüs taleplerini karşılamak,
- Vatandaşların cenaze törenleri için mezarlıklara ücretsiz otobüs hizmeti vermek,
- Dini Bayramlarda mezarlıklara ücretsiz servis hizmeti vermek,
- Okulların şehiriçi kültürel gezi ve bayram törenlerine öğrenci taşıma hizmeti vermek,

➤ Toplu Ulaşım Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Toplu ulaşım hatlarında akıllı durakların faal olmasını sağlamak,
- Toplu ulaşım hatları üzerinde mevcut durak kabin ihtiyacını tespit ve takip etmek,
- Duraklarda akıllı teknolojilerin kullanılması için sistemi takip etmek,
- Toplu ulaşım araçlarına ait hatların kalkış yerlerini belirlemek, gerekli koordinasyonu sağlamak işletim sistemini oluşturmak ve denetlemek,
- Toplu ulaşım ile ilgili yönetmelik ve yönerge hazırlamak uygulanmasını sağlamak, denetlemek
- Toplu ulaşım tarife ve zaman çizelgelerini hazırlamak, uygulanmasını sağlamak,
- Kentte toplu ulaşım sorunları ile ilgili kurum kuruluş ve kişilerden gelen öneri ve şikayetlerini inceleyerek gerekli işlemleri ve düzenlemeleri yapmak yaptırmak,
- Toplu ulaşım araçları için indirme ve bindirme ve bekleme cepleri yapılacak yerleri belirlemek,
- Mücavir sahada bulunan köylerden kent merkezine gelen minibüs, otobüslerin güzergahlarını ve depolama yerlerini belirlemek,
- Kentte faaliyet gösteren ticari taksiler için durak yerlerinin belirlenmesi yeni durak yerleri oluşturmak,

➤ Terminal Birimi Tarafından Yürütülen Faaliyetler

- Şehirlerarası yolcu taşımacılığı kapsamında Terminali işletmek/işlettirmek,
- Terminalde mevcut kiracı ve taşımacıların mevzuata uygun çalışmasını sağlamak, takip etmek; gerektiğinde ceza tutanakları düzenlemek,
- Terminalde taşımacılık dışı hizmetlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak,

ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE 2022 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

1. İDARİ BÜRO TARAFINDAN YAPILAN FAALİYETLER

1.1. Büro İşlemleri

2022 yılı 8 adet Ulaşım Komisyon Kararı, 16 adet Plan ve Bütçe Komisyonu ve 37 adet Meclis Kararı alınması için işlem yapılmıştır. 145 adet rayiç bedeli belgesi verilmiştir. 220 adet geçici yol kapama izni verilmiştir. 3703 adet gelen evrak karşılığında 2951 adet giden evrak ile işlemler yürütülmüştür.

Geçiş Yolu İzin Belgeleriyle ilgili olarak 14 firma başvuruda bulunmuştur. Konu ile ilgili 27.140,00-TL Geçiş Yolu İzin Belge ücreti tahsil edilmiştir.

1.2. Dava Takip İşlemleri

2022 yılında 23 adet dava için savunma ve işlem yürütülmüştür.

1.3. Satın Alma İşlemleri

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2022 yılında personel giderleri ile çeşitli mal ve hizmet alımları için 22.754.687,27- TL harcama yapılmıştır.

2. TRAFİK DÜZENLEME BİRİMİ FAALİYETLERİ

2.1. Yaya Geçidi Çalışması

Edirne Belediyesi Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Trafik Düzenleme Birimi tarafından, 2022 yılı içerisinde 138 adet yaya geçidinde ihtiyaç duyulan yapım ve bakım çalışması yapılmıştır.

Çalışmalar esnasında toplam 5.200 Kg beyaz, sarı ve kırmızı renk soğuk yol çizgi boyası kullanılmıştır. Yaya geçidi çalışmalarında "Önce Yaya" figürü kullanılarak yaya geçitlerinin sürücüler açısından daha belirgin hale getirilmesi sağlanmıştır.





2.2. Yol Çizgi Çalışması

2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu'nun 7. maddesi (a) bendine göre; (Yapım ve bakımından sorumlu olduğu karayollarında can ve mal güvenliği yönünden gerekli düzenleme ve işaretlemeleri yaparak önlemleri almak ve aldirmek) gerekli olan çalışmalar müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

2022 yılında trafik güvenliğini sağlamak amacı ile birçok lokasyonda yol çizgi çalışması yapılmıştır. Yapılan çalışmalara ait lokasyon bilgileri aşağıdaki gibidir;

Süleoğlu Yolu Sokak, Şehit Cem Dilay Kerman Bulvarı, Abdi İpekçi Caddesi, (bisiklet yolları işaretlemesi ile birlikte yapılmıştır) Alper Yazoğlu Caddesi, İbrahim Zagra Caddesi, Naim Süleymanoğlu Caddesi, Alparslan Türkeş Caddesi, Sağlık Yolu, Otogar Çevresi, Kırklareli Yolu Caddesi, Atatürk Bulvarı, (Orta refüjler ile birlikte yapılmıştır.) Şevki Arman Caddesi, Dr. Sadık Ahmet Caddesi, Kocasinan Mahallesi, Ümrân Akkan Caddesi, İbrahim AY Caddesi, İlhami Ertem Caddesi, Suni Gölet Bölgesi, Bahriye ÜÇÖK Caddesi, Atatürk Caddesi, Kıyık Bölgesi, Büyükdöllük Yolu Üzeri Sokak, F Tipi Cezaevi ve Kapalı Cezaevi Yolları, Barutluk Mah. Toki Konutları Bölgesi, Tekkekapi Caddesi, Hükümet Caddesi, Kapıkule Yolu (Karayolları sorumluluk sahası sınırına kadar olan bölge) Erasta AVM Çevresi, Sanayi Bölgesi,

Yapılan çalışmalarda; 23.500 Kg. beyaz renk, 7000 Kg. sarı renk, 3000 Kg. mavi renk soğuk yol çizgi boyası, 11.000 kilogram cam küreciği ve 6.250 kilogram tiner kullanılmıştır.



2.3. Diğer Çalışmalar

- Edirne'nin Kurtuluşunun 100.Yılı Anıtı çevresinde yol çizgi çalışması ve otopark alanı işaretleme çalışması yapılmıştır.
- Bakım ağıımızda bulunan yollarda, trafiğı düzenlemek amacı ile 596 adet trafik işaret levhasının montajı yapılmıştır. (Bu sayıya yıpranmış olan trafik işaret levhalarının değıştirilmesi de dahil edilmiştir.)
- Okul Bölgelerinde, öğrencilerimizin can güvenliğini sağlamak ve hız limitini düşürmek amacı ile "Okul Bölgesi" ve "Okul Geçidi" levhalarının montajı yapılmıştır.
- Şehrimizin birçok muhtelif yerinde, vatandaşlarımızın başvurularına istinaden engelli araç park yeri işaretlemesi yapılmıştır.
- Trafik güvenliğini tehlikeye sokan metruk halde bulunan tarihi binalarla ilgili, Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak uyarıcı nitelikte önlemler alınmıştır.
- Yol çizgi çalışması yapılan sokaklarda ve Atatürk Kültür Merkezi, şehirlerarası otogar gibi kamuya açık alanlarda araç park yeri düzenlemeleri yapılmıştır.
- İşyerlerinin, işyeri dışındaki işgal alanları çizimi yapılarak yeniden düzenlenmiştir.
- Trafik düzeninin sağlanması ve hatalı parkları engellemek için plastik delinatör, kompozit sınır elemanı, kasis gibi çeşitli malzemeler kullanılarak ihtiyaç duyulan birçok düzenleme yapılmıştır.
- Özellikle ilköğretim okul bölgelerinde öğrencilerin yaya güvenliklerinin sağlanmasına yönelik araç trafiğinden arındırma düzenlemesi yapılmıştır.
- Şehir içinde yer alan toplu taşıma durak kabinlerinin bakım ve tamirâtı yapılmıştır.







3. SİNYALİZASYON VE İLETİŞİM FAALİYETLERİ

- Belediyemize ait telsiz haberleşme sisteminde kullanılan 98 adet el ve araç telsizleri ile 2 adet röleden oluşan telsiz sisteminden Belediyemize ait telsiz haberleşme sistemi çalışır durumda tutularak birimlerimiz arasında kesintisiz olarak telsiz haberleşmesi yapılmasına olanak sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinde kullanılan 154 adet harici telefon hattı faal olarak çalışmakta olup kesintisiz iletişim sağlanılmaktadır. Belediyemiz Özel Kalem Müdürlüğü, Hayvan Barınağı birimi, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğüne yeni sayısal telefon santralleri ilave edilmiştir. Telefon hattı ve arızalarında oluşan 151 adet arıza ivedilikle giderilip birimlerimizin telefon ile haberleşme sistemlerinin sağlıklı ve çalışır durumda tutulması konusunda gereği yapılmıştır.

- Belediyemize ait şehir içi anons sisteminin mevcut 156 adet alıcı devre ve 310 adet hoparlörden oluşan sisteminin arıza yapan 83 adet telsiz alıcı ve hoparlör sistemi arızası giderilmiştir. Sistemler çalışır hale getirilmiş ve telsiz anons sistemi sürekli çalışır halde tutularak haber ve ilanların halkımıza sağlıklı ve iyi bir şekilde duyurulmasına çalışılmıştır.
- Şehrimiz D-100 Karayolu Üzerindeki K.1- Ziraat Bankası önü, K.2 -Orduevi önü, K.3- Carrefoursa önü, K.4- D.S.İ önü, K.5- Migros önü, K.6-Tıp fakültesi önü, K.7-Tarla kapı-Uzun kaldırım dört yolu, K.8- Kapıkule giriş çıkış kavşağı, K.9-İtfaiye giriş çıkış kavşağı, K.10-Yeni kadın köyü giriş çıkış kavşağındaki sinyalizasyon sistemleri ile YG.1- Kipa alışveriş merkezi önü yaya geçidi YG.2- Güzel Sanatlar Okulu girişi yaya geçidi ,YG.3-İlhami Ertem Caddesi yaya geçidi sinyalizasyon sistemlerinin direk, lamba ve kumanda sistemlerinde oluşan 188 adet arıza giderilmiş, kazalar sonucu kırılan 4 adet sinyalizasyon direği ve lambaları yenileriyle değiştirilmiş yanmayan lambalar tamir edilip Ziraat , D.S.İ ve Migros kavşağı sinyalizasyon panosu yeni Kavşak kontrol cihazı ile değiştirilmiştir. Kıyık Caddesi çıkışında butonlu sinyalizasyon kavşak kurulmuştur. Uzun kaldırım dörtyolda bulunan sinyal vericilerin tümü kullanım ömrü dolduğundan dolayı yenileri ile değiştirilmiştir. Şehir içi muhtelif noktalardaki kavşaklarda bulunan 121 adet güneş enerjili flaşör lambalara 6 adet yeni flaşör ilave edilmiştir. Toplam 127 adet olan flaşör lambalarının 54 adedinin besleme aküleri, yenileri ile değiştirilmiştir. Belediyemize ait Sinyalizasyon sistemlerinin kumanda panolarının ve trafik lambalarının devamlı olarak kontrolü yapılmış ve sistemlerin sürekli çalışır halde tutulması sağlanarak şehirdeki trafik akışının düzenli olarak akması, sağlıklı ve düzenli olması sağlanmıştır.



Kıyık Çıkışı Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Kurulumu



Migros Kavşağı Sinyalizasyon Sistemi Kavşak Kontrol Cihazı Yenileme İşlemi

4. TRAFİK ZABITA DENETİM BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Trafik Zabıta Ekipleri tarafından yapılan denetimlerde (M) plakaya 111 adet, T plakaya 107 adet, S plakaya 17 adet, D2 Yetki Belgeli Taşımacılık ve D4 Yetki Belgeli Taşımacılık yapanlara 3 adet olmak üzere toplam 238 adet araç için zabıt düzenlenerek yasal işlem yapılmıştır. Bu işlemler neticesinde 20.880,00 TL idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

5. ARAÇ TESCİL BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Ticari Plakalarla ilgili yapılan işlemler neticesinde; M plaka, T plaka, S plaka, J plaka ve diğer harf grupları olmak üzere toplam 861 adet yıllık çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.
- 2022 içerisinde yıllık çalışma ruhsatı tahsilat tutarı 1.189.365 TL'dir. 2022 yılı devir işlemleri neticesinde; 48 adet M plaka, 27 adet S plaka, 65 adet T plaka ve 2 adet J plaka olmak üzere toplam 142 adet ticari plakalar devir işlemi yapılmıştır.
- 2022 yılında ticari plakalara verilen araç uygunluk neticesinde; 517 adet T plaka, 284 adet S plaka ve 202 adet M ve J plaka olmak üzere toplam 1003 adet araç uygunluk düzenlenmiştir.
- Ticari taksi ihalesi ile 1 adet taksi plakası satışı yapılmıştır. Yapılan satış neticesinde KDV dahil 1.338.120 TL tahsil edilmiştir.
- 22 adet Mücavir saha dışı (öğrenci, personel) taşımacılık izin belgesi düzenlenmiş olup, 7.898.00 TL tahsil edilmiştir.
- Faytonlara 2022 yılı içerisinde çalışma izin belgesi düzenlenmemiştir.

6. OTOBÜS İDARE BİRİMİ FAALİYETLERİ

- Belediye personeli için tüm yıl boyunca Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakım Evi, Engelsiz Yaşam Merkezi, Yıldırım, Eski Toki, Kıyık, Yeni Toki, Koopevleri, Kutlutaş, Karaağaç semtlerine otobüslerle servis hizmeti yapılmıştır.
- Aynı dönemde şehir içi 1177 ve şehir dışı 238 toplam 1415 sefer otobüs göndermiştir.
- Şehir içi cenazelere 550 ve şehir dışı 150 cenazelere toplam 700 toplam otobüs göndermiştir.
- Spor kulüplerine şehir içi 274 şehir dışı 119 toplam 393 sefer otobüs göndermiştir.
- Okullardan gelen talepler doğrultusunda şehir içi 350 şehir dışı 6 toplam 356 sefer otobüs göndermiştir.
- Derneklerden gelen talepler doğrultusunda şehir içi 3 şehir dışı 6 toplam 9 sefer otobüs gönderilmiştir.
- 2022 yılında 2 kez yurtdışı görev nedeniyle araç tahsis edilmiştir.
- 2022 yılında ortalama toplam 195.000 kişi taşınmıştır.



10. ULUSLARARASI EDİRNE BANDO VE CİĞER FESTİVALİ MOLDOVA EKİBİNİN HAVALİMANINDAN ALINMASI



22 KASIM EDİRNE SÜLOĞLU'NUN KURTULUŞU ETKİNLİĞİNE EDİRNE BELEDİYE BANDOSUNUN TAŞIMA HİZMETİ



EDİRNE BELEDİYESİNİN ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİNDEKİ TİYATRO FAALİYETİNE ÖĞRENÇİ VE VATANDAŞLARIN TAŞINMASI

7. PARKMETRE BİRİMİ FAALİYETLERİ

- 23/03/2020 tarih ve E. 546733 sayılı Başkanlık Makamımızın Olur' u ile Covid-19 salgını nedeniyle salgın bitene kadar parkmetre uygulamasının durdurulmasına karar verilmiştir.

8. BAĞLAMA KÜTÜĞÜ İÇ SU ARAÇLARI İŞLEMLERİ

- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğü'nün 29.03.2019 tarih ve E.24564 sayılı "Sahiplik Belgesi ve Tekne Kaydı" konulu yazısı gereği ve 25.09.2014 tarihli ve 29130 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Bağlama Kütüğü Yönetmeliği 7'nci maddesinde "Bağlama Kütüğünün Tutulmasından liman başkanı yetkili ve sorumludur. Liman Başkanlığının yetki alanına girmeyen iç sularda yetki ve sorumluluk yetkilendirilmiş Belediye Başkanındadır." hükmü gereğince Edirne İl sınırları içerisinde iç sularda 2022 yılı içerisinde toplam 14(Ondört) içsu aracına Bağlama Kütüğü Ruhsatnamesi düzenlenmiş olup bahse konu iç su araç sahiplerinden toplamda 5.710,25 TL. işlem ücreti alınmıştır.

9. TOPLU ULAŞIM BİRİMİ FAALİYETLERİ

9.1.Toplu Taşıma İle İlgili Genel Bilgiler

- ETUS bünyesinde 8 ayrı hatta 20 güzergâh ile toplu taşıma hizmeti yürütülmekte olup, 255 adet kabinli, 140 kabinsiz olmak üzere toplam 385 adet yolcu indirme durağı bulunmaktadır.
- Bu durakların 36 adedinde Akıllı Durak Bilgilendirme Sistemi ile yolcu bilgilendirmesi yapılmaktadır.
- Mobil uygulamalar kapsamında akıllı telefonlar vasıtasıyla mobil bilgilendirmeler yapılabilmekte olup, <http://m.kentkart.com/new/> link üzerinden duraklara gelen toplu ulaşım araçları hakkında anlık bilgi edinilebilmekte, Kentkart bakiye öğrenme ve yükleme yapılabilmektedir. Ayrıca akıllı ekran bulunmayan duraklardaki bilgilendirme haritalarında bulunan QR kodlar aracılığı ve Kentkart mobil uygulama aracılığı ile durağa yaklaşmakta olan araç bilgilerine ve yakında bulunan bayilik bilgilerine ulaşılabilir.
- Edirne Toplu Ulaşım Sisteminde (ETUS) 2022 yılı boyunca 5.061.096 öğrenci, 3.811.920 normal kart ile biniş, 1.337.936 adet 65 yaş üstü ve engelli kartı ile ücretsiz seyahat, 2.559.331 nakit biniş olmak üzere toplam 13.174.902 biniş gerçekleştirilmiştir. Tüm yıl dikkate alındığında günlük ortalama yolculuk sayısı 36.096 olarak gerçekleşmiştir. Covid-19 pandemisinin sona ermesi ile 2022 yılında taşınan toplam yolcu sayısında 2021 yılına oranla %52'lik artış gerçekleşmiş olup, günlük ortalama taşınan yolcu sayısında da aynı oranında artış olduğu tespit edilmiştir.
- 2022 yılında 17.312 adet fotoğraflı kişiselleştirilmiş kart olmak üzere toplam 23.512 adet kart dağıtımı yapılmıştır. 2022 yıl sonu itibarıyla kent genelinde 368.424 adet elektronik ücret ödeme kartı dağıtımı yapılmıştır.
- Toplu ulaşımında 2022 yılında toplam 515.967 sefer gerçekleştirilmiş olup, günlük ortalama 1414 sefer yapılmıştır.

ELEKTRONİK ÜCRET TOPLAMA SİSTEMİ İÇİN KART BASIMI (ADET)			
KART TİPİ	2022 ÖNCESİ	2022	TOPLAM
ÖĞRENCİ	121.251	13.143	134.394
ENGELLİ	5.319	874	6.193
65 YAŞ	26.095	3.244	29.339
SİVİL KART	191.481	6.200	197.681
GAZİ ve ŞEHİT YAKINI	766	51	817
TOPLAM KART	344.912	23.512	368.424

2022 YILI TOPLU ULAŞIM YOLCU SAYILARI-ETUS (Kartlı Binişler)					
AYLAR	Öğrenci Kartı İle Biniş Sayısı	65 Yaş Üstü Kartı İle Biniş Sayısı	Engelli Kartı İle Binişler	Normal Kart ile Biniş Sayısı	Toplam Biniş Sayısı
OCAK	329.032	80.616	27.575	493.84	931.063
ŞUBAT	288.88	82.765	27.181	448.692	847.518
MART	518.869	102.372	33.040	575.073	1,229.354
NİSAN	425.055	106.684	33.056	513.401	1,078.196
MAYIS	392.846	109.599	32.839	503.804	1,039.088
HAZİRAN	522.659	112.125	34.992	531.708	1,201.484
TEMMUZ	325.882	96.492	29.398	409.089	860.861
AĞUSTOS	88.132	109.493	31.921	444.289	673.835
EYLÜL	344.432	125.195	35.621	555.487	1,060.735
EKİM	703.540	138.386	38.927	580.774	1,461.627
KASIM	503.019	135.009	38.504	684.958	1,361.49
ARALIK	619.614	139.200	40.701	630.136	1,429.651
TOPLAM	5,061.096	1,337.936	403.755	6,371.251	13,174.902

2022 YILI TOPLU ULAŞIM SEFER ve GÜNLÜK ORTALAMA ÇALIŞAN ARAÇ SAYILARI			
AY	GÜNLÜK ORTALAMA		AYLIK TOPLAM
	ÇALIŞAN ARAÇ SAYISI	SEFER SAYISI	SEFER SAYISI
OCAK	132	1398	43.349
ŞUBAT	132	1331	37.270
MART	138	1432	44.381
NİSAN	123	1273	38.179
MAYIS	120	1132	35.094
HAZİRAN	118	1080	32.398
TEMMUZ	110	782	24.235
AĞUSTOS	134	1014	31.442
EYLÜL	154	1703	51.089
EKİM	147	2024	62.753
KASIM	162	1881	56.420
ARALIK	175	1915	59.357
TOPLAM	137(Ortalama)	1414(Ortalama)	515.967

9.2. Yenilenen Validatörler

- ETUS Toplu Taşıma Araçlarında bulunan elektronik ücret toplama validatörleri yenilenmiştir. Yeni tip QR validatör + NVR sistemi, sürücü bilgisayarı aynı zamanda bakanlık tebliğine uygun nvr kayıt cihazıdır. QR validatör barkod, QR kod okuma, NFC okuma özelliklerine sahiptir.
- Yenilenen validatör cihazları ve Kentkart mobil uygulama sayesinde temassız özelliği bulunan kredi kartı ve banka kartları ile ödeme imkanı, Mobil Kart oluşturma imkanları sunulmuştur.



9.3. Toplu Taşıma Durakları Temizlik ve Bakımları

Şehrimizde hizmet veren toplu taşıma durakları periyodik olarak temizlenerek bakım ve onarımları yapılmaktadır.



9.4. Erişilebilirlik

- Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği doğrultusunda şehrimizde bulunan 236 adet kabinli ve 127 kabinsiz (Tabela Bayrak Durak) durağın erişilebilirliği artırmak amacıyla durakların çıplak göz ile tespiti amaçlanarak durakların çevresinde bulunan reflektif malzemelerin deforme olması sebebi ile yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- Durak kabinlerimizin iç kısmında oturma bankları kaydırılarak tekerlekli sandalye vb. araçları kullanan engelli bireylerimizin daha rahat hareket edebilecekleri alan oluşturulmuştur. Durak içi aydınlatma bakım, onarım faaliyetlerine devam edilmiştir.



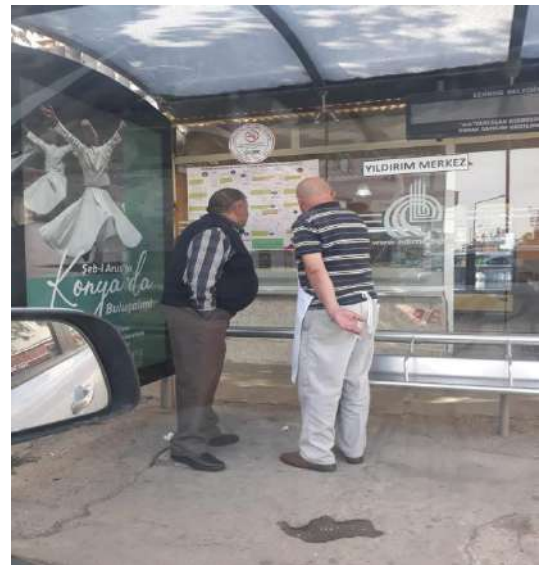
9.5. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Web Sitesi

Hizmet vermekte olduğumuz web sitemiz <https://www.edirnebelediyesiulasimhizmetleri.com/> yenilenen arayüz formatı ile daha erişilebilir ve istenilen bilgilere daha kolay şekilde ulaşılabilir hale getirilmiştir.



9.6. Toplu Taşıma Güzergahları Haritası

Belediyemiz şehir merkezinde hizmet vermekte olduğumuz tüm kabinli duraklarımıza Edirne Belediyesi Toplu Taşıma Güzergahları Haritası takılmış, yolcularımızın varmak istedikleri bölgeler ile ilgili aydınlatıcı bilgilendirmeler yapılmıştır.



9.7. Toplu Taşıma Araçları Belediye Gelir Desteği

Pandemi sonrası toplu taşıma hizmetlerinin yürütülmesinde temel girdi olan akaryakıt, lastik, yedek parça, tamir bakım ve onarım maliyetlerinin yanı sıra şoför işçilik ücretlerinin aşırı yükselmiş olması sebebiyle toplu taşıma hizmeti veren (M) plakalı esnafa ücretsiz taşıma hizmetinin ağır yükler oluşturduğu gözetilerek kanunun verdiği yetkiler çerçevesinde Edirne şehir merkezinde hizmet veren ve ücretsiz yolcu taşıyan esnafımıza gelir desteği ödemeleri yapılmış, bu sayede esnafımız daha konforlu ve kaliteli hizmet sunabilmek amacıyla çalışan araç sayısını bir önceki yıla göre %76 oranında arttırmıştır.

TOPLU TAŞIMADA SOSYAL BELEDİYESİZLİK ANLAYIŞIMIZ GEREĞİ;

Edirne Belediyesi sınırları içerisinde toplu taşıma araçları ile taşınan;

- * Şehit yakını, Gaziler ve yakınları, vazife malulü,
- * %40'ın üzerinde engelli bulunan vatandaşlar,
- * 65 yaş ve üzeri kişiler,
- * Kanunen ücretsiz seyahat hakkı tanınan vatandaşlarımızın toplu taşıma ücretleri Edirne Belediye Başkanlığımızca karşılanacaktır.

Ücretsiz seyahat hakkı bulunan tüm vatandaşlarımız rahat, güven ve huzur içerisinde seyahatlerine devam edeceklerdir.

Recep GÜRKAN
Edirne Belediye Başkanı





Sevgi, hoşgörü, güler yüzlü hizmet... www.edirne.bel.tr

9.8. Toplu Taşıma Taleplerinin Karşlanması

Şehir merkezinde bulunan KYK Sultan Çelebi Mehmet Yurdu'nda kalan öğrencilerimizin okula girişleri aynı saat dilimleri içerisinde olduğundan Trakya Üniversitesi Balkan Kampüsü ve Ahmet Karadeniz Yerleşkesine ulaşımında daha hızlı olabilmesi maksadıyla yolcu kapasitesi yüksek araçlar ile hizmet vermeye başlanılmıştır.

9.9. Sürücü Bilgilendirme Broşürleri:

Edirne şehir merkezinde bulunan ticari ve sivil araç sürücülerimizin trafik kurallarına karşı özverili ve duyarlı olmaları yönünde bilgilendirme amaçlı 5000 adet el broşürleri dağıtılmıştır.

TRAFİKTE GÜVENLİĞİNİZ İÇİN

**100 Km Hızla
Giderken
3 Saniye
Telefona
Bakarsanız
Ne Olur?**

Trafik Kurallarına Uyalım
Hayata Bağlanalım



SINIRLARINIZI BİLİN!

**Sürüş esnasında,
Telefon kullanmayınız.**

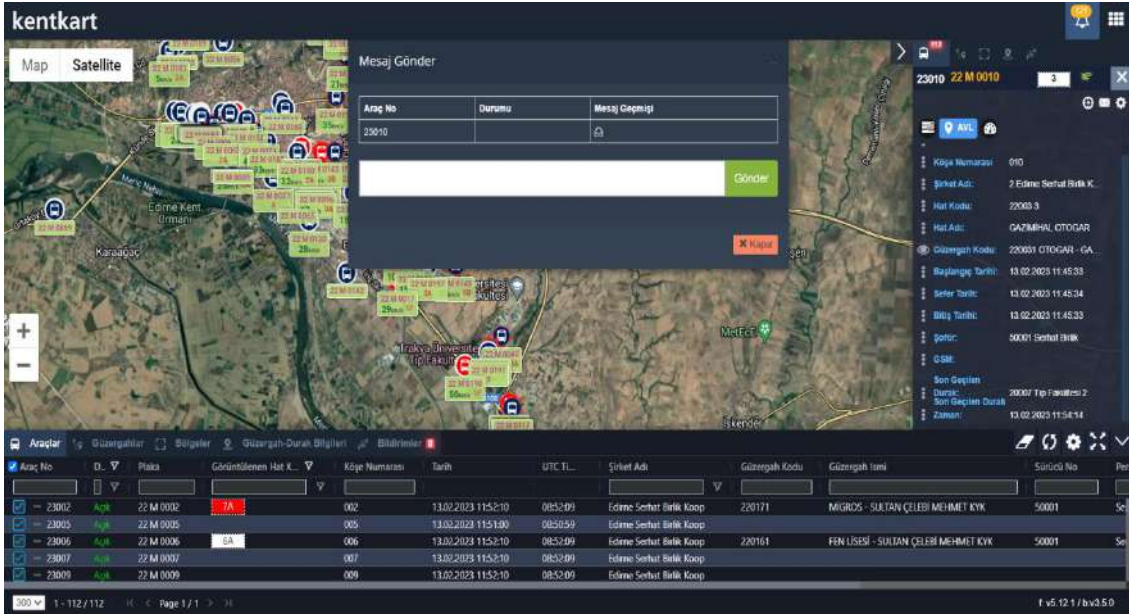
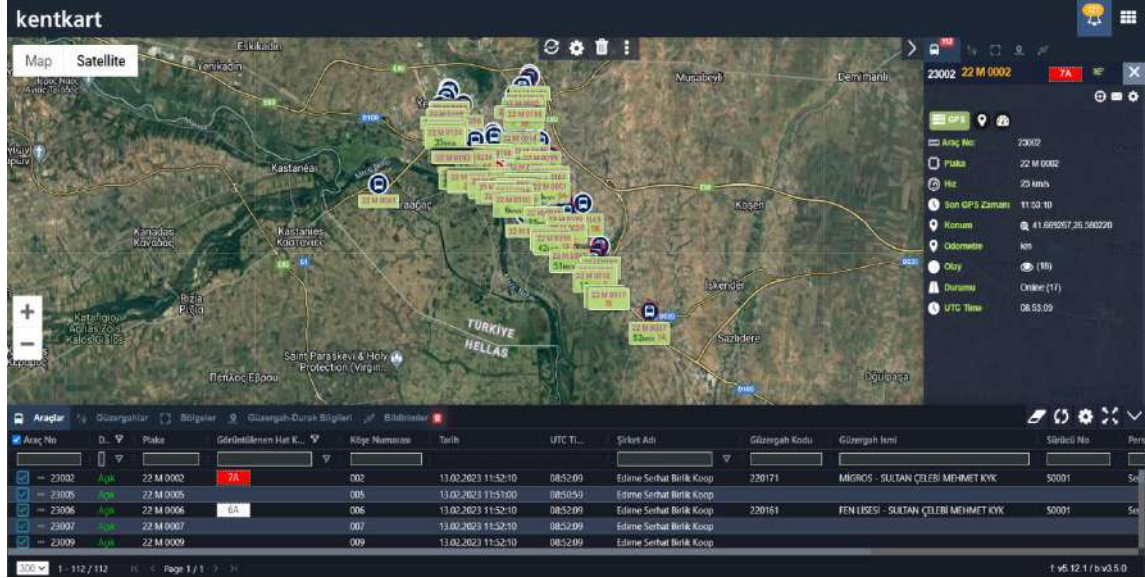
- 84 metre ileride yola fırlayan bir hedefe ayağınızı frene dahi götüremeden çarparsınız.
- 104 metre ileride yoldaki bir hedefi farkeder ama frene henüz basmadan çarparsınız.
- 149 metre ilerideki bir hedefi farkeder, frene basarsınız ama aracı durdurmak için yeterli mesafe olmadığından daha düşük bir hızda hedefe çarparsınız. Kaza yine de ölümcül olabilir.
- 150 metre ilerideki bir hedefe 10 santimetre kala durabilirsiniz ama durduktan sonra dizlerinizin bağı çözülmüş halde soğuk terler döker, kalp sorunu olan biriyseiz heyecandan ve korkudan kalp krizi geçirebilirsiniz.

yaşamdan
HIZLA
uzaklaşmayın



9.10. Toplu Taşıma Araç Yenilikleri:

Şehir merkezinde hizmet vermekte olan toplu taşıma araçlarında bulunan araç içi kameraların yenilenmesi ile emniyet ve asayiş olaylarının önlenmesi ve aydınlatılması kolaylaştırılmıştır. Ayrıca yenilenen kentkart uygulamaları ile araçların hız, durak, konum, sefer bilgilerine ulaşma imkanı sağlanmış olup sürücülerin anlık ileti ile uyarılması yönünde adımlar atılmıştır.



10. TERMİNAL BİRİMİ FAALİYETLERİ

2022 YILI ARAÇ VE MAKSİMUM YOLCU ÇIKIŞ SAYISI						
SIRA NO	AYLAR	TOPLAM TAŞIT SAYISI(B.ARAÇ VE		TOPLAM YOLCU SAYISI		AÇIKLAMALAR
1	OCAK	B.ARAÇ	1540	B.ARAÇ	56980	
		K.ARAÇ	5082	K.ARAÇ	86394	
		TOPLAM	6622	TOPLAM	143374	
2	ŞUBAT	B.ARAÇ	1496	B.ARAÇ	55352	
		K.ARAÇ	4936	K.ARAÇ	83912	
		TOPLAM	6432	TOPLAM	139264	
3	MART	B.ARAÇ	1462	B.ARAÇ	54094	
		K.ARAÇ	4824	K.ARAÇ	82008	
		TOPLAM	6286	TOPLAM	136102	
4	NİSAN	B.ARAÇ	1412	B.ARAÇ	52244	
		K.ARAÇ	4659	K.ARAÇ	79203	
		TOPLAM	6071	TOPLAM	131447	
5	MAYIS	B.ARAÇ	914	B.ARAÇ	33818	
		K.ARAÇ	3016	K.ARAÇ	51272	
		TOPLAM	3930	TOPLAM	85090	
6	HAZİRAN	B.ARAÇ	1168	B.ARAÇ	43216	
		K.ARAÇ	3854	K.ARAÇ	65518	
		TOPLAM	5022	TOPLAM	108734	
7	TEMMUZ	B.ARAÇ	1134	B.ARAÇ	41958	
		K.ARAÇ	3742	K.ARAÇ	63614	
		TOPLAM	4876	TOPLAM	105572	
8	AĞUSTOS	B.ARAÇ	1315	B.ARAÇ	48655	
		K.ARAÇ	4340	K.ARAÇ	73780	
		TOPLAM	5655	TOPLAM	122435	
9	EYLÜL	B.ARAÇ	1520	B.ARAÇ	56240	
		K.ARAÇ	5016	K.ARAÇ	85272	
		TOPLAM	6536	TOPLAM	141512	
10	EKİM	B.ARAÇ	1947	B.ARAÇ	72039	
		K.ARAÇ	6425	K.ARAÇ	109225	
		TOPLAM	8372	TOPLAM	181264	
11	KASIM	B.ARAÇ	2041	B.ARAÇ	75517	
		K.ARAÇ	6735	K.ARAÇ	114495	
		TOPLAM	8776	TOPLAM	190012	
12	ARALIK	B.ARAÇ	1998	B.ARAÇ	73926	
		K.ARAÇ	6594	K.ARAÇ	112098	
		TOPLAM	8592	TOPLAM	186024	
GENEL TOPLAM		B.ARAÇ	17947	B.ARAÇ	664039	1670830
		K.ARAÇ	59223	K.ARAÇ	1006791	

- Edirne Şehirlerarası Otobüs Terminalinden 2022 yılı içinde toplamda büyük araç olarak 17947 adet araç çıkışı ve 664039 ortalama yolcu sayısı gerçekleşmiş olup, küçük araç bazında ise 59223 adet çıkışı ve 1006791 ortalama yolcu sayısı gerçekleşmiş olup toplamda ortalama 1670830 kişi olarak gerçekleşmiştir.

- Halen Edirne Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinde A1, B1, B2, D1, D2, D4 Yetki Belgeli firmalar faaliyetlerini sürdürmektedir.
- Büyük araçlar ortalama 37 kişi, küçük araçlar ortalama 17 kişidir.

11. MÜDÜRLÜK DİĞER FAALİYETLERİMİZ

05-06 Mayıs 2022 tarihlerinde icra edilen Kakava Hıdırellez Şenliklerinde ve 27 Haziran - 03 Temmuz 2022 tarihlerinde icra edilen 661.nci Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri festivalinde Müdürlüğümüz birimleri emrinde görevli tüm personelin katılımı ile trafik düzenlemesi, şenlik ve festival alanına giriş - çıkış noktalarında gerekli yaya trafik akışının sağlanması yine misafir araçlarının ücretsiz otopark hizmetine yönelik gerekli düzenlemeler eksiksiz olarak yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ULAŞIM HİZ. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	4.311.850,35	4.155.830,68	156.019,67
01 01	Memurlar	2.883.000,00	2.808.786,11	74.213,89
01 03	İşçiler	1.428.850,35	1.347.044,57	81.805,78
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	540.000,00	478.838,47	61.161,53
02 01	Memurlar	442.000,00	424.480,84	17.519,16
02 03	İşçiler	98.000,00	54.357,63	43.642,37
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.330.000,00	11.439.452,17	3.890.547,83
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.638.500,00	1.267.060,12	1.371.439,88
03 03	Yolluklar	166.000,00	39.411,01	126.588,99
03 04	Görev Giderleri	33.000,00	7.800,00	25.200,00
03 05	Hizmet Alımları	8.849.500,00	7.670.954,08	1.178.545,92
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.890.000,00	764.410,32	1.125.589,68
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.753.000,00	1.689.816,64	63.183,36
05	Cari Transferler	6.923.149,65	6.680.565,95	242.583,70
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	123.149,65	36.838,48	86.311,17
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	6.800.000,00	6.643.727,47	156.272,53
06	Sermaye Giderleri	110.000,00	0,00	110.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	110.000,00	0,00	110.000,00
GİDERLER TOPLAMI		27.215.000,00	22.754.687,27	4.460.312,73

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

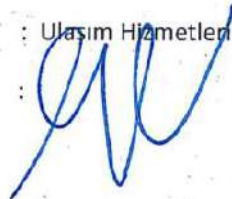
Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/02/2023

Ad Soyad : Erdal UYGUN

Unvan : Ulaşım Hizmetleri Müdür Vekili

İmza :



EMLAK ve İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları

- 1) Edirne Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesi
- 2) Diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde gayrimenkul tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi.
- 3) Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması (2886 sayılı yasa 3194 sayılı yasanın 15-16-17. Maddesi ve 3194 sayılı yasanın 18. Maddesi neticesinde Belediyenin hissedar olduğu parseller)
- 4) Belediyemizin ihtiyacı halinde özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın almak.
- 5) Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralanması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması.
- 6) Belediyemize ait kiracı ve ecrimisillerin kira ve ecrimisil bedellerinin alınması ve takibi.
- 7) İmar planında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 24.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla 2942 sayılı yasa gereğince program dahilinde istimlaklarının yapılması.

Görev Yetki ve Sorumluluklar

- 1) Belediye Kanunu'nun ve diğer ilgili mevzuat gereğince sorumlu olduğu görevleri yerine getirmek için kanunlardan gelen yetkilerini kullanmak, sevk ve idareyi sağlamak.
- 2) Edirne Belediyesi adına kayıtlı olan gayrimenkullerin takip ve tesciline dair işlemlerin yürütülmesi.
- 3) Belediyeye ait gayrimenkullerin tespit edilerek özel ve tüzel kişiler tarafından işgal ettirilmemesi.
- 4) Diğer kamu kurumlarına ihtiyaç halinde gayrimenkul tahsis edilmesi intifa ve irtifak haklarının verilmesi.
- 5) Belediyeye ait gayrimenkullerin ihtiyaç durumunda özel ve tüzel kişilere kanunlar çerçevesinde satılması (2886 sayılı yasa 3194 sayılı yasanın 15-16-17. Maddesi ve 3194 sayılı yasanın 18. Maddesi neticesinde Belediyenin hissedar olduğu parseller)
- 6) Belediyemizin ihtiyacı halinde özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın almak.
- 7) Belediyenin ihtiyacı durumunda özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralanması, trampa yapılması intifa ve irtifak tesisi yapılması.
- 8) Belediye tasarrufunda olan kamuya ait gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek fuzuli işgalciye ecrimisil tahakkuk ettirir veya 2886 sayılı yasanın 75. Maddesine göre tahliye ettirir.
- 9) Belediyemize ait kiracı ve ecrimisillerin kira ve ecrimisil bedellerinin alınması ve takibi.
- 10) İmar planında meydan, yol, otopark, park gibi kamu hizmetlerine ayrılan yerlerin 24.04.2001 tarih ve 4650 sayılı kanunla 2942 sayılı yasa gereğince program dahilinde istimlaklarının yapılması.
- 11) Belediyemizle tüm kamu ve kuruluşları ile vatandaşlar arasındaki yazışmaların yapılmasını sağlamak gelen ve giden evrakların kaydını yapmak, ilgili birimlere havalesini sağlamak, gerekli evrakları arşivlemek ve diğer işleri yapmak.
- 12) Belediyeye ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere 2886 sayılı yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya vermek, Belediyenin kiraya verilecek taşınmazlarının ilgili birimlerin görüşü alındıktan sonra ihale işlemlerini yürütmek, kiralama ile ilgili tüm yazışmaları yapmak, ihaleyi sonuçlandırarak kira sözleşmesine bağlayarak kira sözleşmesi süresince tüm işlemleri yapmak.
- 13) Belediyeye ait taşınmazların, satışa ilişkin Meclis kararının ilgili müdürlük tarafından müdürlüğümüze gönderilmesinden sonra 2886 sayılı yasa hükümleri gereğince ihale yolu ile satış işlemlerini gerçekleştirmek.

- 14) Belediyeye ait taşınmazın işgal edildiği ilgili müdürlükçe tespit edilmesi halinde, ecrimisil tespitine ilişkin yazışmaları yapmak.
- 15) Belediye Gazhanesi LPG Bayilerine yer verilmesi konusunda Belediye Encümeninin kararı doğrultusunda yazışma yapmak.
- 16) Belediyemize ait Buçuktepe mevkiinde TV/RD verici istasyonlarının kullanım bedellerine ilişkin işlemlerin yürütülmesi ve sonuçlandırılması.

Kamulaştırma İş ve İşlemleri

Maslak mevkiinde bulunan şehir mezarlık alanının genişletilmesi amacıyla 44 parselin kamulaştırma çalışmaları 13.12.2018 tarihinde alınan Belediye Encümen kararı ile başlamıştır. Maslak mevkiinde bulunan şehir mezarlık alanının genişletilmesi amacıyla 44 parselin kamulaştırma çalışmaları 13.12.2018 tarihinde alınan Belediye Encümen kararı ile başlamıştır. 2022 yılında yüzölçümleri toplamı 4.440,59 m² olan 2 adet parselim kamulaştırılması bitirilip. Belediyemiz adına tescil işlemi gerçekleştirilmiştir.

Kamulaştırma sahasında 160.968,73 m² yüzölçümünde 44 adet taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmazlardan 18 adedinin kamulaştırması tamamlanmıştır. İhtiyaç doğrultusunda diğer taşınmazların kamulaştırma işlemleri de sürdürülecektir.

❖ Mülkiyeti Belediyemize ait taşınmazların satışına ilişkin yürütülen işlemler

S. NO	TAŞINMAZ TAPU BİLGİLERİ				HİSSE	TÜRÜ	İHALE YÖNTEMİ	İHALE TUTARI
	Mahalle-Mevkii	Ada	Parsel	Yüzölçümü (m ²)				
1	Kimyalar	3413	1	3.000	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	21.200.000,00
2	Barutluk	2747	4	584.70	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	2.850.000,00
3	Barutluk	2735	8	2.800	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	16.000.000,00
4	Barutluk	2735	1	7.000	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	34.500.000,00
5	Karaağaç I	921	10	38.61	Tam	Arsa	3194 sayılı 17. Md.	60.500,00
6	Barutluk	2748	3	2.905	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	20.000.000,00
7	Barutluk	2748	4	2.387	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	12.200.000,00
8	Kocasınan	3038	1	345.69	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	731.000,00
9	Barutluk	742	49	298.80	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	550.200,00
10	Mumcular	679	19	14.82	Tam	Arsa	2886 sayılı D.İ.K.	35.000,00

Belediye Meclisi ve Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda, Belediyemize ait 10 (on) adet taşınmazın satışı gerçekleştirilmiş olup; söz konusu taşınmazların 2886 sayılı D.İ.K.nun 45. ve 36. maddeleri ile 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesine göre satışı gerçekleştirilerek ihale sonrası yazışma ve tapu devri işlemleri tamamlanmıştır.

❖ (T) Plaka satış ihalesine ilişkin yürütülen işlemler

SIRA NO	TAKSİ DURAĞININ MAHALLESİ	TAKSİ DURAĞININ MEVKİİ	SATIŞ BEDELİ
1	Fatih Mahallesi	Devlet Hastanesi Durağı	1.134.000,00

Belediyemiz uhdesinde bulunan 1 (bir) adet Tahditli Ticari (T) Plaka satışı 2886 sayılı yasanın 36. maddesine göre Kapalı Teklif (Artırma) Usulü ile gerçekleştirilmiş olup, ihale sonucunda (T) Plaka satışına ilişkin işlemler tamamlanmıştır.

❖ Yaş Sebze Meyve Hali 8 nolu işyeri ihalesi

Mülkiyeti Belediyemize ait, Talatpaşa Mahallesi, Kırmızı Gül Caddesi, No:95 adresinde bulunan Yaş Sebze Meyve Hali 8 nolu işyeri 31/12/2023 tarihine kadar, 2886 Sayılı Devlet İhale Yasasının 45. maddesi gereğince Açık Teklif Usulü (Artırma) ile ihale edilmiştir.

❖ **Edirne Belediyesi Ambalaj Atıklarının Toplaması, Taşınması, Ayırıştırılması ve Geri Dönüştürülmesi İşi**

Edirne Belediyesi Ambalaj Atıklarının Toplaması, Taşınması, Ayırıştırılması ve Geri Dönüştürülmesi İşi; 36 ay süre ile 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı R.G. yayımlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinde tanımlanan ambalaj atıklarının Belediye sınırları dahilindeki mahalle ve alanlarda, sıfır atık yönetim sistemini oluşturmamış konutlar, resmi kurum ve kuruluşlar, eğitim kurumları, sağlık kurumları, satış noktaları, sanayilerde, kamu kurum ve kuruluşları, lojmanlar, oteller, iş ve alışveriş merkezlerinden, Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Tip 2 konulu Çevre İzin ve Lisans Belgesine sahip olan Lisanslı TAT (Toplama Ayırma Tesisi) ve Lisanslı GDT (Geri Dönüşüm Tesisi) sahibi ve atık ön işlem ve geri kazanım yapabilen gerçek veya tüzel kişilerce yukarıda anılan yönetmelik hükümlerine göre toplanması, ayırıştırılması ve değerlendirilmesi işinin ihalesi 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 45. maddesine göre Açık Teklif (Artırma) Usulü ile gerçekleştirilmiştir.

❖ **22 ED 462 ve 22 ED 551 Plakalı körüklü otobüslerin (7F) nolu toplu taşıma güzergahında yolcu taşımacılığı yapmak üzere 2 (iki) yıl süre ile kiraya verilmesi işi**

Edirne Belediyesi mülkiyetinde bulunan 22 ED 462 ve 22 ED 551 Plakalı körüklü otobüslerin üzerine takılı oldukları plakalar ile birlikte (7F) nolu toplu taşıma güzergahında yolcu taşımacılığı yapmak üzere 2 (iki) yıl süre ile kiraya verilmesi işinin ihalesi 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 45. maddesine göre Açık Teklif (Artırma) Usulü ile gerçekleştirilmiştir.

❖ **Sözleşme süresi devam eden kiracılara ilişkin yürütülen işlemler**

S. NO	TAŞINMAZIN ÖZELLİĞİ	TAŞINMAZIN ADRESİ	2022 YILI KİRA BEDELİ
1	Çağdaş Kent Mobilyaları (Billboard, Raket Pano, Megalight) ve Otobüs Duraklarının Yapım, Bakım, Onarımının Yapılarak İşletilmesi İşi		28.987,60
2	Taşocağı	Arnavutköy 204 pafta 133 ada 1 parsel	23.645,69
3	Çay Bahçesi-Kafeterya	Şükrüpaşa Mahallesi Arda Caddesi	2.372,14
4	Lokal ve Eğitim Tesis Alanı	İstasyon Mahallesi Şehit Emniyet Müdürü Ertan Nezih Turan Caddesi	392,61
5	Spor Alanı	Şükrüpaşa Mahallesi Buçuktepe Mevki	346,84
6	WC (Umumi Tuvalet)	Talatpaşa Caddesi Tugay Karşısı	2.990,00
7	WC (Umumi Tuvalet)	Dilaverbey Mahallesi Tamburacılar Cami Yanı	4.305,60
8	WC (Umumi Tuvalet)	Eski Cami Karşısı Belediye Dükkanları	2.392,00
9	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	Babademirtaş Mahallesi Rüştü Erdelhun Sokak	1.794,00
10	Sosyal Tesis/Spor Alanı	İskender Köy Sazlıdere Karşısı 1876 parsel imar plan örneğinde işaretli koordinatlı alan	16.642,22
11	Kafeterya-Çay Bahçesi-İçkili Lokanta	Kavgaz Mevkii 220/11 pafta 1801 ada 1 parsel	23.549,24

Mülkiyeti Belediyemize ait 11 (onbir) adet taşınmaza ilişkin 2022 yılı aylık/yıllık kira bedellerinin tespiti yapılarak tebliğ edilmiş olup, tahakkuk girişleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

❖ Sözleşme süresi bitmiş olan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler

S. NO	TAŞINMAZIN ÖZELLİĞİ	2022 YILI ECRİMİSİL BEDELİ
1	Büro/Lokal	146,01
2	Kooperatif Merkezi Lokal Yeri	641,94
3	Lokal	1.057,95
4	Lokal	192,85
5	Lokal	8.173,02
6	Lokal	4.007,30
7	Kafeterya-Çay Bahçesi	4.807,65
8	Çay Bahçesi-Kafeterya	6.411,13
9	Kafeterya-Fast Food-Alkollü/Alkolsüz İçecek-Oyun-Kahvaltı Salonu-Kahvehane	20.832,72
10	İçkili Lokanta	19.503,38
11	İçkili Lokanta-Kafeterya	19.503,38
12	Mantı Gözleme Salonu ve Bahçesi-İçkili Lokanta	9.214,45
13	Kır Kahvesi-Çay Bahçesi	5.473,01
14	Park Düzenleme Yeri	1.731,58
15	Çay Bahçesi-Büfe-Oyun Alanı-Kafe Şantan	8.013,22
16	Kafeterya-Çay Bahçesi-Pide Lahmacun Salonu	12.548,13
17	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	8.814,96
18	Spor Tesis Alanı-Kafeterya	8.814,96
19	Mini Futbol Alanı-Kafeterya	8.814,96
20	Park-Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	18.029,41
21	Çay Bahçesi-Büfe	14.584,14
22	Park-Büfe-Çay Bahçesi	961,53
23	Çay Bahçesi-Büfe-Kafe Şantan	7.372,65
24	Büfe-Çay Bahçesi-Kiraathane-Kafe Şantan	17.628,53
25	Park-Büfe-Kafeterya-Oyun Salonu	961,53
26	Büfe-Çay Bahçesi	2.565,00
27	Park-Çay Bahçesi-Kafe-Hamburger Salonu-Kahve-Büfe-Kafe Şantan	16.554,05
28	Park-Çay Bahçesi-Kafeterya-Hamburger Tost Pide Lahmacun Salonu-Büfe-İki adet İşyeri	16.667,01
29	Açık ve Kapalı Kafeterya	961,53
30	Büfe	2.004,34
31	Spor Alanı (Mini Futbol Alanı)-Kafeterya-Çay Bahçesi-Büfe	10.417,05
32	Büfe	562,03
33	Büfe	1.202,60
34	Büfe	7.732,19
35	Büfe	5.850,46
36	Büfe	4.246,99
37	Büfe	1.603,47
38	Çiçekçi Barakası	2.485,10
39	Fidan Çiçek Satışı-Çiçek Serası Yeri	2.195,82
40	Süs Bitkileri Fidanlığı-Fidan Çiçek Satış Yeri-Çiçek Serası	2.485,10
41	Peyzaj Düzenleme-İç ve Dış Mekan Bitkileri Teşhir ve Satış Yeri	2.164,13
42	Kent Mobilyaları-Fidan Çiçek Satışı-Çiçek Serası	2.363,88
43	WC	192,85
44	WC	192,85
45	Dükkan	1.442,29
46	Bankamatik	3.638,11
47	Odun Kömür Deposu	961,53
48	Bisiklet Motosiklet Tamir Yeri	562,03
49	Lokal	647,45
50	Lokal	943,62
51	Lokal	730,09
52	Lokal-Kafeterya-İçkili Lokanta	1.066,22
53	Kafeterya-Çay Bahçesi	2.548,47
54	Kafeterya-Çay Bahçesi	2.187,55
55	Belediye Hizmet Alanı Keresteciler Sitesi	4.697,46
56	Açık Alan Kamyon Garajı	730,11
57	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	5.193,37
58	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	2.204,08
59	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	3.581,63
60	Çay Bahçesi-Kafeterya	2.341,83
61	Yol Kenarı Araç Parklanma Yeri	3.030,61
62	Otopark	2.548,47
63	Otopark	2.644,90
64	Büfe	2.164,13

Kira sözleşme süresi sona eren 64 adet kiracının 2022 yılı “ecrimisil bedelleri” belirlenerek tebliği yapılarak, tahakkuk girişleri gerçekleştirilmiştir.

Edirne Belediyesi Şehirlerarası Otobüs Terminalinin sözleşme süresi 20.01.2019 tarihinde sona ermiştir. Yüklenici firma tarafından halen kullanılmakta olduğundan SPK Lisanslı Değerleme Uzmanı tarafından hazırlanan değerleme raporu doğrultusunda,

DÖNEM	ECRİMİSİL BEDELİ
21.12.2021-20.01.2022	102.854,58
21.01.2022-20.02.2022	107.801,89
21.02.2022-20.03.2022	113.687,87
21.03.2022-20.04.2022	119.895,23
21.04.2022-20.05.2022	123.468,10
21.05.2022-20.06.2022	129.579,77
21.06.2022-20.07.2022	132.637,86

Dönemlerine ait ecrimisil bedelleri belirlenerek tahakkuk girişi yapılmıştır.

❖ **661. “Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali” süresince Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen ihaleler**

Sarayçı Mevkiinde bulunan ve 27 Haziran -03 Temmuz 2022 tarihleri arasında 661. “Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festivali” Haftası süresince 2886 sayılı D.İ.K.nu hükümleri doğrultusunda;

- Festival alanı dış büfe
 - Eğlence alanı (Lunapark)
 - Çevirmeci
 - Kırkpınar Ağalık
 - Sarayçı Mevkiinde bulunan ve işaretli alanda teşhir/tanıtım/satış amaçlı kullanılmak üzere yüklenici tarafından 130 adet standın kurulumu ve kullanıma verilmesi
- İhaleleri müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

❖ **ATM Üniteleri**

Muhtelif mevkilerde bulunan 6 (altı) adet ATM ünitesine ilişkin 2022 yılı için belirlenen kullanım bedelleri tahakkuk ettirilmiştir.

❖ **Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere kiralanan taşınmazlara ilişkin yürütülen işlemler**

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere muhtelif bölgelerde bulunan 19 (ondokuz) adet taşınmaza ait kiralama işlemi müdürlüğümüz tarafından yürütülmüş olup, sözleşme yapılmıştır.

SIRA	MÜDÜRLÜK/BİRİM ADI
1	DOST ELLER DEPO (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.)
2	YAZI İŞLERİ MÜD. HİZMET BİNASI
3	İNSAN KAYNAKLARI MÜD. HİZMET BİNASI
4	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD. ARŞİV-DEPO
5	ÖZGEÇAN KADIN LOKALI (KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜD.)
6	OYUNCAK MÜZESİ (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.)
7	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD. HİZMET BİNASI
8	KÜLTÜR,SANAT, TAZİYE EVİ (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.)
9	GRAFİK TASARIM BİRİMİ HİZMET BİNASI
10	İŞLETME İŞTİRAKLER BİRİMİ SELİMİYE MEYDANI
11	SU KANAL, SU ABONE VE SAYAÇ OKUMA BİRİMİ
12	MUHTARLIK İŞLERİ MÜD. HİZMET BİNASI
13	KADIN VE AİLE HİZ. MÜD. ETÜT MERKEZİ (ÇAVUŞBEY MAH.)
14	VETERİNER İŞLERİ MÜD. SAĞLIK İŞLERİ
15	DESTEK HİZ. MÜD. DEPO/ASMA KAT 8 NOLU
16	DESTEK HİZ. MÜD. DEPO 9 NOLU
17	SOSYAL YARDIM BİNASI (DOST ELLER) (KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.)
18	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜD. HİZMET BİNASI
19	SES TESİSATI BİRİMİ HİZMET BİNASI

Emlak ve İst. MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ EMLAK VE İSTM. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	997.498,19	992.601,80	4.896,39
01 01	Memurlar	997.498,19	992.601,80	4.896,39
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	156.434,68	155.824,90	609,78
02 01	Memurlar	156.434,68	155.824,90	609,78
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	7.187.000,00	3.751.930,65	3.435.069,35
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	96.000,00	17.194,45	78.805,55
03 03	Yolluklar	24.000,00	801,00	23.199,00
03 04	Görev Giderleri	97.000,00	20.451,61	76.548,39
03 05	Hizmet Alımları	4.104.000,00	3.686.667,10	417.332,90
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.562.000,00	26.816,49	2.535.183,51
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	304.000,00	0,00	304.000,00
06	Sermaye Giderleri	6.129.067,13	5.555.091,50	573.975,63
06 04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	6.129.067,13	5.555.091,50	573.975,63
GİDERLER TOPLAMI		14.470.000,00	10.455.448,85	4.014.551,15

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

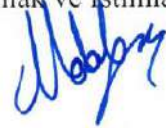
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Mehmet DALGIÇ
Emlak ve İstimlak Md.V.



HAL MÜDÜRLÜĞÜ

HAL MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanları;

- Belediye Encümeninin aldığı kararları eksiksiz olarak yerine getirmek,
- Hal kiracılarının satışa sunmuş oldukları malları yurtdışından ve yurtdışından gelen vatandaşların tüketeceği tüm sebze ve meyveler kontrol altında tutulmakta olup çürümeye yüz tutmuş mallar imha edilmekte olup esnafın giriş sisteminden düşülmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüzde faaliyet gösteren 20 işyeri mevcut olup; söz konusu işyeri sahiplerinin rüsum ve kira borcu bulunan esnafın borcunu gösteren listenin Başkanlığa bildirilmesini sağlamak,
- Müdürlüğümüze gelen şikayet ve talep dilekçeleri ile ilgili gerekli işlemleri yapmak,
- halmd@edirne.bel.tr mail adresine gelen resmi kurum ve vatandaş taleplerini e-mail yoluyla tekrar cevap vermek.
- Hal Kayıt Sistemi, Türkiye İstatistik Kurumu ve Kurum içi işlemleri yapmak, işyeri mal giriş çıkışlarını günlük olarak yapmak, tarımsal fiyat endeksi formlarının düzenli bir şekilde hazırlanmasını ve kontrolünü sağlamak,

Gelen – Giden Evrak	2022 Yılı	Açıklama
Giden Evrak	98 Adet	Resmi yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	398 Adet	İlgili yazılara gerekli işlemler yapılarak konu hakkında gerekli kurumlara bilgi verilmiştir.

Müdürlük olarak hedefimiz Sebze ve meyveler ile arz ve talep derinliğine göre belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet şartları içinde yapılmasını, malların etkin şekilde tedarikini, dağıtımını ve satışını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin düzenlenmesini, toptancı halimizin çağdaş bir sisteme kavuşturulmasını ve işletilmesini sağlayan bir Müdürlük olmak.

Hal Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HAL MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	540.000,00	513.522,94	26.477,06
01 01	Memurlar	540.000,00	513.522,94	26.477,06
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	85.000,00	80.026,94	4.973,06
02 01	Memurlar	85.000,00	80.026,94	4.973,06
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	62.000,00	21.313,54	40.686,46
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.000,00	2.001,29	10.998,71
03 03	Yolluklar	3.000,00	0,00	3.000,00
03 05	Hizmet Alımları	8.000,00	4.997,25	3.002,75
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	38.000,00	14.315,00	23.685,00
06	Sermaye Giderleri	8.000,00	0,00	8.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	8.000,00	0,00	8.000,00
GİDERLER TOPLAMI		695.000,00	614.863,42	80.136,58

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hal Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

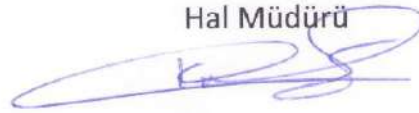
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 06/02/2023

Kader PAJO

Hal Müdürü



ZABITA

MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

- Belediye Zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.
- İşyerlerinin denetimini yapmak, mevzuatın öngördüğü müeyyideleri yetkili kılıldığı hallerde resen, bunun dışından yetkili mercilerinin kararlarına dayanarak uygulamak.
- Başkanlık Makamınca verilen emir ve talimatlar doğrultusunda gerekli uygulamaları yapmak.
- 3572 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatları kanunun gereği mücavir alan sınırları içindeki tüm işyerlerinin ruhsatlandırma işlemlerini ve denetimlerini yapmak.

Sunulan Hizmetler:

- Gerekli görülen önemli noktalara yeteri kadar zabıta kuvveti görevlendirilmesi.
- Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus İstirahat ve Eğlence Yerlerinin denetimlerinin yapılması.
- Personelin mevzuata ve bireysel gelişimine eğitimler düzenlenmesi.
- Vatandaş tüketici hakları konusunda bilinçlendirerek işyerinin oto kontrol sistemlerinin sağlanması.
- Eğitim seviyesi yüksek personelimizle halkın istek, öneri ve şikâyetlerine bilinçli bir şekilde yaklaşarak hizmet kalitesini arttırmak.
- Belediyemize ait nöbet yerlerinde güvenliği sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2022 YILI	
Sıhhi, Gayri Sıhhi ve Umuma Mahsus Müesseseler Ruhsat Başvurusu	573 Adet	Müdürlüğümüze ruhsat başvurusu yaparak, ruhsat düzenlenen işyerine ruhsatları düzenlenmiştir.
Müdürlüğümüzce Oluşturulan İş Emri	1262 Adet	Müdürlüğümüzce iş emri oluşturulmuş ve sonuçlandırılmıştır.
İdari Yaptırım Karar Tutanağı	255 Adet	5326 sayılı Kabahatler kanunun kapsamında işyerlerine ve şahıslara idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.
İşyerlerine Yapılan Denetim Sayısı	1850 Adet	Müdürlüğümüzce ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ile müşterek çalışma doğrultusunda işyerlerine gerekli kontroller yapılmıştır.
Giden Evrak	1684 Adet	Müdürlüğümüzce Resmi Kurumlar ve Müdürlüklerle yazışma yapılmıştır.
Gelen Evrak	2497 Adet	Resmi Kurumlardan müdürlüğümüze gelen evrak değerlendirilmiş ve ilgilerine cevap verilmiştir.

Koruma ve Güvenlik Birimi

Koruma ve Güvenlik Biriminde 01.01.2022 – 31.12.2022 tarihleri arasında 1 Birim Sorumlusu, 5 memur bekçi, 2 Güvenlik Amiri/ Sorumlusu, 87 özel güvenlik görevlisi ve 1 Şoför Belediyemize ait 22 ayrı nöbet noktasında görev yapmıştır.

2022 yılı için Zabıta Müdürlüğü hizmetlerinde çalıştırılmak üzere Güvenlik Hizmeti alım işi bedeli olarak gerçekleştirilen toplam iş tutarı KDV dahil 13.618.104,06 TL dir. Söz konusu tarihler arasında birimimize bağlı nöbet noktalarında 24 saat süreklilik esasına göre düzenli olarak görev yapılmıştır.

Ölçüler ve Ayar Memurluğu Birimi

Edirne Belediyesi ölçüler ve Ayar Memurluğunun sorumluluk alanında bulunan İl, İlçe ve Belde Belediyelerin göstermiş olduğu yerlerde kurulan Pazar yerlerinde pazarcılar tarafından kullanılan elektronik ve mekanik, esnafların kullandığı sadece mekanik tartı ve tartı aletlerinin periyodik muayenelerin yapılması için, 1 Ocak – 28 Şubat 2022 tarihleri arasında 356 mükellef beyanname vermiş, bu beyannamelerde belirtilen 565 adet tartı ve tartı aletlerine damgalama işlemi yapılmıştır. Ayrıca 30.11.2022 ve 11.12.2022 tarihlerinde 7 adet elektronik tartı ve tartı aletine ani muayene yapılmış, bunlardan 4 adet toplamda da 7 adet damga süresi geçmiş/dolmuş olduğu tespit edilen terazilere 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununun 15nci maddenin (c) bendinde belirtilen hükümler gereğince cezai işlem uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ ZABITA MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	10.370.000,00	10.019.132,17	350.867,83
01 01	Memurlar	10.370.000,00	10.019.132,17	350.867,83
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.412.000,00	1.341.451,60	70.548,40
02 01	Memurlar	1.412.000,00	1.341.451,60	70.548,40
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	13.144.000,00	12.686.190,77	457.809,23
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	269.000,00	207.507,42	61.492,58
03 03	Yolluklar	42.000,00	34.428,45	7.571,55
03 04	Görev Giderleri	35.000,00	19.000,18	15.999,82
03 05	Hizmet Alımları	12.564.500,00	12.230.620,81	333.879,19
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	226.500,00	194.633,91	31.866,09
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	7.000,00	0,00	7.000,00
06	Sermaye Giderleri	1.312.000,00	357.596,64	954.403,36
06 01	Mamul Mal Alımları	1.312.000,00	357.596,64	954.403,36
GİDERLER TOPLAMI		26.238.000,00	24.404.371,18	1.833.628,82

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Zabıta Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

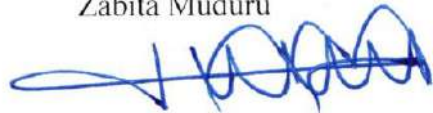
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Mustafa ZOGO
Zabıta Müdürü



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

T EMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

1-) Edirne İli Merkez İlçede Belediye sınırları dahilinde 24 (yirmi dört) mahallenin cadde ve sokakları ile Kırklareli yol kavşağı İskender Köyü yolu birinci kente kadar, Edirne Merkez – Kapıkule yolu üzeri, yerüstü ve yer altı konteynerleri ile çöplerin toplanması ve nakli,

- Yerleşim bölgelerinin çöplerinin toplanması,
- Askeri birliklerin, yeni ve eski sanayi sitelerinin, toptancılar sitesinin çöplerinin toplanması ve taşınması
- Merkezdeki Milli Eğitime bağlı okulların kalorifer cüruflarının toplanması ve taşınması
- Pazar yerlerinin katı atıklarının toplanması – taşınması ve pazar yerlerinin yıkanması
- Muhtelif caddelerin süpürülmesi
- Şehrin muhtelif yerlerine atılan (moloz, toprak, hayvan dışkısı vb.) toplanması ve taşınması
- Caddelerin, sokakların, kaldırımların ve alt geçitlerin arazöz ile yıkanması
- Çöp konteynerlerinin yıkanması
- Park ve Bahçeler ile orta refüjlerin mıntıka temizliğinin yapılması

2-) Müdürlüğümüz; her köşesi tarihi eserlerle dolu olan, bunları bozulmadan muhafaza edebilen ender illerden biri olan Edirne'mizin her an temiz ve sağlıklı yaşanabilir bir çevre olmasını ilke edinmiştir. Bu noktada üzerimize düşen sorumlulukların bilincinde olup halkımıza en iyi hizmeti vermek ve bunların sürekliliğini sağlamak öncelikli hedefimizdir. İlimizin katı atıklarının toplanması mahallelerde bulunan konteynerler vasıtası ile yapılmakta olup bunların teminini ve dağıtımını sağlamak görevleri arasındadır.

3-) 2022 yılında Edirne İli Merkez İlçede 66.954,00 ton/Yıl evsel atık toplanarak, çöp depolama alanına götürülmüştür.

4-) 2022 yılında Merkez İlçede 24 Mahalle, 186 Cadde, 1474 Sokakta ve boş arsalarda çevre temizliği yapılmıştır.

5-) Edirne İli Merkez İlçede mevcut konteynerlerin yıkanması konteyner temizleyici ve yağ sökücü ile yapılmıştır.

6-) Edirne İli Merkez İlçede kullanılan mevcut paslanan, eskiyen konteynerlerin değiştirilebilmesi için 30 adet 2500 litrelik mantar kafalı konteyner ve 150 adet Sıfır Atık yönetmeliğine uygun ikili toplama sistemli atık kutusu alınmıştır.

7-) 2022 yılında ortalama 40000 adet konteyner yıkaması yapılmıştır.

8-) 2022 yılında toplam 250 kez Pazar yerlerinin yıkaması arazöz ile yapılmıştır.

Temizlik İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	2.045.516,32	1.570.566,55	474.949,77
01 01	Memurlar	1.252.005,23	950.790,39	301.214,84
01 02	Sözleşmeli Personel	528.511,09	377.749,45	150.761,64
01 03	İşçiler	265.000,00	242.026,71	22.973,29
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	337.500,00	251.667,32	85.832,68
02 01	Memurlar	200.000,00	139.173,57	60.826,43
02 02	Sözleşmeli Personel	84.000,00	60.535,07	23.464,93
02 03	İşçiler	53.500,00	51.958,68	1.541,32
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	77.996.783,68	75.531.524,50	2.465.259,18
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.580.790,00	1.971.660,50	1.609.129,50
03 03	Yolluklar	40.000,00	0,00	40.000,00
03 04	Görev Giderleri	14.000,00	0,00	14.000,00
03 05	Hizmet Alımları	74.278.993,68	73.541.605,60	737.388,08
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	78.000,00	18.258,40	59.741,60
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.000,00	0,00	5.000,00
06	Sermaye Giderleri	80.200,00	74.693,53	5.506,47
06 01	Mamul Mal Alımları	5.200,00	0,00	5.200,00
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	75.000,00	74.693,53	306,47
GİDERLER TOPLAMI		80.460.000,00	77.428.451,90	3.031.548,10

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Temizlik İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

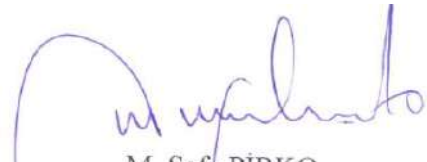
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 07/02/2023



M. Safa PIRKO
Temizlik İşleri Müdürü



“Bir avuç tohum, bir ömür bağımsızlık demektir” anlayışı yola çıkan Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan’ın talimatıyla, Karaağaç Mahallesi’nde belediyeye ait 6 dönümlük bir alanda oluşturulan Cumhuriyet Çiftliği’ne ekilen yerli buğdayların hasadı gerçekleştirildi.



Edirne Belediyesi’nin yerli üretimi desteklemek, Edirne’nin bereketli topraklarına tekrardan can vermek; en büyük mirasımız olan yerli tohumu geleceğe taşıyarak; sağlıklı ve zengin yarınlar bırakmak adına 2. Tohum Takas Şenliği düzenlendi.

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün faaliyet alanları;

İDARİ FAALİYETLER

Başkanlık Makamınca Müdürlüğümüze gerek yazılı, gerek sözlü, gerekse elektronik posta yoluyla yapılan istek ve şikâyetler titizlikle incelenip gerekli birimler yönlendirilmek suretiyle sonuçlandırılmakta ve başvuru sahibine bilgi verilmektedir.

Bu kapsamda; müdürlüğümüze ulaşan 160 adet dilekçe ile ilgili gerekli işlemler yapılarak sonuçlandırılmıştır. Ayrıca Bimer, Cimer ve Açık Kapı başvurularını da değerlendirip, 7 gün içerisinde dilekçeler sonuçlandırılmaktadır.

YAPIM ve DÜZENLEME FAALİYETLERİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

KURTULUŞUN 100.YILI ANITI VE PEYZAJ ALANI: Edirne'nin düşman işgalinden kurtuluşunun 100. Yılı anısına Kurtuluş'un 100. Yılı anıtı inşa edilmiş ve 1.000 metrekarelik alana sınırlayıcı tel örgü ve çim alan oluşturularak peyzaj alanı oluşturulmuştur.

ŞÜKRÜPAŞA MAHALLESİ MEVLANA CAMİ ARKASINA BASKETBOL SAHASI YAPIMI: Park'a çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 750 metrekare alan üzerine basketbol sahası ve yeşil alan inşa edilmiştir.

EDİRNE BELEDİYESİ ÇOCUK SOKAĞI: Yüksel Yeşil İlkokulu yanına araç trafiğine kapalı 1.000 m2 alana çocuk oyun sokağı yapılmıştır. Yeşil Alana Çocuk Oyun Grubu konulup Trafiğe kapalı alanda oyun amaçlı proje çizilerek boyama çalışmaları gerçekleştirildi.

CEM EVİ YANI ÇOCUK OYUN GRUBU VE PEYZAJ ALANI YAPIMI: Park'a çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 1.500 metrekare alan üzerine park inşa edilmiştir. Parka çocuklara ve iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun oyun grubu konulup gerekli peyzaj çalışmaları yapılmıştır.

MECİDİYE KÖPRÜSÜ ANIT VE PEYZAJ ALANI: Karaağaç Mahallesi Mecidiye Köprüsü 100 metrekare alan ile çim alan ve otomatik sulama ile birlikte turistik amaçlı ve kent belleğine katkı sağlayacak Mecidiye Köprüsünü tanıtan mermer blok konulmuştur.

TÜRKAN SAYLAN PARKI VE PEYZAJ ALANI: Türkan Saylan Parkında Çocuk Oyun Parkı, Yürüyüş Yolları, Çim Alan ve Ağaçlandırma alanları oluşturularak Park'a çocukların daha verimli vakit geçirmesini sağlamak ve sosyal iletişimlerini geliştirmek amacıyla 4.000 metrekarelik alan üzerine park inşa edilmiştir.

KURTULUŞUN 100. YILI PARKI VE PEYZAJ ALANI: Şükrüpaşa Mahallesi Abdi İpekçi Caddesi üzerindeki Kurtuluşun 100. Yılı parkı fitness aletleri, Çocuk Oyun Grubu, oturma bankları 600 metrekarelik yürüyüş parkuru , çim alan otomatik sulaması, çim alan ve ağaçlandırma yapılarak tel örgü ile sınırlayıcı ekipmanlar kullanılarak iş sağlığı ve güvenliği açısından uygun oyun grubu konulup gerekli peyzaj çalışmaları yapılmıştır.



PARK VE OYUN GRUBU BAKIM VE YAPIMI FAALİYETİ

Müdürlüğümüz bakım-onarım çalışmaları yanında mevcut parkları yenileyerek geliştirmektedir. Zamanla mevcut parklarımıza yeni üniteler eklenmekte, kent mobilyaları, açık hava spor aletleri, çocuk oyun grupları yerleştirilerek hizmete sunulmaktadır. Bu kapsamda oyun oynamak için özgürce sokağa çıkamayan çocuklarımızın sağlıklı ve güven içerisinde oynayabileceği, eğlenebileceği, gençlerimizin spor aktivitelerini rahatça yerine getirebileceği futbol sahaları ve basketbol sahaları yapıldı.

- 1-Şükrüpaşa Mahallesi Mevlana Cami arkasına basketbol sahası ve 750 m2 alana yeşil alan yapılmıştır.
- 2-Abdi İpekçi Caddesi üzerinde 100. Yıl kurtuluş parkında yürüyüş yolu, Fitness ekipmanları, yeşil alan ve çocuk oyun parkı 2.000 m2 alana yapılmıştır.
- 3-Yüksel Yeşil İlkokulu yanına araç trafiğine kapalı 1.000 m2 alana çocuk oyun sokağı yapılmıştır.
- 4- Cem evi yanına 1.500 metrekare alana çocuk oyun parkı yapılmıştır.
- 5-15 Temmuz Şehitler Parkına 20 adet piknik masası konularak mesire alanı oluşturulmuştur.
- 6-Mecidiye Köprüsü yanına 100 m2 alana Mecidiye peyzaj alanı oluşturulmuştur.
- 7- Kurtuluşun 100.Yıl Anıtı ile birlikte 1.000 metrekare alana yeşil alan oluşturulmuştur.
- 8-Türkan Saylan Parkında 4.000 m2 alana ağaçlandırma ve yeşil alan yapılmıştır.

Pergola, Bank ve Piknik Masası Yapımı Faaliyeti: Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan parklara, yeşil alanlara ve şehrin muhtelif yerlerine vatandaşların faydalanabileceği ortak alanlara pergola, bank ve piknik masası yapılmıştır.

Orta Refüj ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti: Sorumluluk sınırlarımız dahilindeki tüm parklar, yeşil alanlar, refüjlerdeki çim ekimi ve biçimi, yabancı ot temizliği, havalandırma, gübreleme ve çapalama gibi faaliyetleri, bu alanlarda bulunan tüm donatıların, bakımı ve onarımı, hizmet işi kapsamında müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ağaç Budama, Kesim İşlemi ve Ağaç Dikimi Faaliyeti: İl Sınırları dahilindeki park, refüj, cadde ve sokaklarda bulunan ağaç ve çalıların daha canlı görünümlü, sağlıklı ve uzun ömürlü yaşayabilmeleri, kent yaşamına olumsuz etkilerini ortadan kaldırmak form budama, gençleştirme budamaları, hastalıklı ve kurumuş dallarının ayıklanmaları ve kısmi budamalar yapılmaktadır. Ağaç kesimi, gerek vatandaşlardan gelen talepler gerekse kontrol ekiplerince tespit edilen ve günlük yaşantıyı olumsuz yönde etkilemesi yani devrilme, elektrik telleri ile temas, kurumuş olması sebebiyle yapılmaktadır.

2022 yılı içerisinde Şehir merkezine 200 adet Oya Ağacı, İhlamur, Çınar, Sedir ağacı dikimi yapılmıştır. Çocuk Oyun Parkı Alanlarına 100 adet ağaç dikilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN DİĞER BİRİMLERİ VATANDAŞ TALEPLERİ VE DİĞER FAALİYETLERİ

- Çeşitli okullardan gelen talepler doğrultusunda ağaç budama işleminin yanı sıra çim biçimi yapılıp, çevre düzenlemeleri yapılmıştır.
- Cenazesi olan vatandaşların talep etmeleri doğrultusunda mezar tahtası verilmiştir.
- Kış mevsiminin soğuk geçmesi sebebiyle sokak hayvanlarına kedi ve köpek kulüpleri yapıldı. Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Kedi Köpek evine teslim edilmiştir.
- Mezarlıklar müdürlüğü' ne talep doğrultusunda tabut yapılmıştır.
- Öğretmenler gününde çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- Mezarlıklara çiçek ekimi yapılmıştır.

OT VE ÇİM BİÇİM FAALİYETLERİ

Edirne merkezde 24 mahallede cadde, sokak ve sorumluluk sahalarımız olan yeşil alanlarda Nisan 2022 – Kasım 2022 ayları arasında 212.470 m2 çim alanın 9 sefer 212.470 x 9 = 1.912.230 m2,380.000 m2 tretuvar, 185.818m2 alanın 3 sefer 185.818 x 3 =557.454 m2yeşil alan ve dilekçe ve şikayet üzerine 65.000m2olmak üzere 2.914.684 m2alandaki müdürlüğümüzce çim ve ot biçimi yapılmıştır.

Refüjler ;

Mevsimsel çim biçme faaliyetleri kapsamında

T.Ü. Eğitim ve Araştırma Hastanesi Ordu evi arası orta refüj 22.000 m2.

Olin Yağ Fabrikası Bahai mezarlık arası orta refüj 5.500 m2

Migros Kavşağı Atatürk ve İsmet İnönü Heykeli arası orta refüj 500m2.

DSİ ile Huzur evi arası orta refüj 1.500 m2.

SSK Kavşağı Tarlakapı Değirmenli Havuz arası 500 m2.

Orduevi Tophane Bayırı arası orta refüj 1.100 m2.

Yeniimaret orta refüjler 770 m2.

İstasyon Mahallesi orta refüj 1.250m2.

Abdi İpekçi Caddesi orta refüj 1.500 m2.

Ecevit Bulvarı orta refüj 1.350 m2.

Yeşil Alanlar;

1'inci Murat Mahallesi yeşil alanlar 1.800 m2

Acar Park 5.662 m2

Ayşekadın kaldırım kenarları çim alanlar 650 m2

Ayşekadın kahveler önü çim alanlar 1.077 m2

Ayşekadın Yıldız Park çevresi 5.000 m2

Talatpaşa Caddesi Kaldırım Kenarı Yeşil Alanlar 300 m2

Saraçhane Köprüsü Fen İşleri Müdürlüğü 2.100 m2

Hilly Hotel Döner Kavşak Biçerler Benzin İstasyonu arası 1.200 m2

Aras Park ve taşlı havuz etrafı 6.500 m2

Belediye Bahçesi ve Küplü Havuz 5.144 m2

Bel-Kop Büyük Gölet etrafı 4.500 m2

Diş Hastanesi çevresi Çamlık alanlar dahil 7.659 m2

Edirne otoban girişleri ve otogar içi dahil 15.440 m2
Bülent Ecevit Caddesi Emek Sitesi Parkı 9.990 m2
Fatih Mahallesi Karadenizliler Derneği 1.868 m2
Fatih Mahallesi Güngör Mazlum Caddesi Blok Araları yeşil alanlar 6.000 m2
Fatih Mahallesi Vali Konağı üstü yeşil alanlar 1.163 m2
Fen İşleri Müdürlüğü Karşısı yeşil alan 935 m2
Gaziler Parkı, İlhan Koman Parkı, Uğur Mumcu parkı, Kadın Hakları Parkı 16.500 m2
Kocasinan Mahallesi Şevki Arman Caddesi Dere Kenarı Yeşil Alan 4.100 m2
Kocasinan Mahallesi Cumhuriyet Karakolu Karşısı kanal boyu yeşil alan 350 m2
Huzur Evi pergoleler 1.800 m2
Kaleiçi Cumhuriyet Parkı 2.945 m2
Karanlık Park 1.400 m2
Kocasinan Mahallesi Köy Hizmetleri Arkası Park 2.875 m2
Fatih Mahallesi Mega Park Yanı 550 m2
Saraçlar Caddesi Polis parkı pehlivanlar mezarlığı 350 m2
Dinlenti Kafe arkası yeşil alanlar 4.700 m2
Eski Toki Gölet 3.000 m2
Şükrüpaşa Mahallesi 75 Yıl İ.Ö.O. Altı Yeşil Alan 8.500 m2
Şükrüpaşa Mahallesi Taşhan Arkası Yeşil alanlar 4.400 m2
Şükrüpaşa Mahallesi Nuri Alışkan Caddesi Yeşil Alan 1.742 m2
Yeni İmaret Kulüp Yanı 250 m2
Yeni İmaret Maeydan Parkı 400 m2
Yeni İmaret Arka Park 150 m2
Olin Arası yürüyüş ve bisiklet yolu yanı yeşil alanlar 10.500 m2
Sarayı yeşil alanlar ve balkan şehitliği 35.000 m2

SIRT TIRPAN MAKİNALARI İLE OT BİÇİM FAALİYETLERİ

Tretuvar Ot Biçimi;

Edirne Merkezde bulunan 24 mahallede cadde ve sokaklarda sağlı sollu olarak 380.000 m2 tretuvar ot biçimi gerçekleştirilmiştir.

Ot Biçimi;

Şehir merkezinde bulunan trafoların etrafının ot biçimi 4.500 m2
75'inci Yıl İ.Ö.O. Duvar Boyu ot biçimi 400 m2
İstasyon Mahallesi Orta refüjün ot biçimi 650 m2
İstasyon mahallesi sokak araları ve çocuk oyun gruplarının bulunduğu parkların ot biçimi 4.200 m2
Gazimihal Bey Camii Ot Temizliği 900 m2
Plevne İ.Ö.O.'nun çevresi ve içinin ot temizliğinin yapılması 450 m2
Kipa, İtfaiye binası ve tredaşın etrafının ot temizliğinin yapılması 1.450 m2
Bademlik Mezarlık girişi ve çevresinin ot temizliği 2.400 m2

Bademlik mezarlık ot biçimi 11.000 m2
Buçuktepe Mezarlık Ot Biçimi 12.000 m2
Bahai Mezarlık Biçimi 8.000 m2
Araz kafe altı futbol sahasının ve çevresinin ot biçimi 2.100 m2
Şükrüpaşa Mahalle muhtarlığı önü ve çevresinin ot temizliği 850 m2
Gazimihal bey Camii Ot biçimi 1.200 m2
Kadın hakları parkı ve oyun gruplarının ot temizliği 4.500 m2
Su Sitesi Önü boş alanın ot biçimi 9.500 m2
Şükrüpaşa mahallesi çamlık alanların ot biçimi 22.500 m2
Güzel Sanatlar Lisesi önü ot temizliği 800 m2
Doktorlar Sitesi Onur Market Yanı Ot biçimii 350 m2
Şahmelek Camii Çevresi Ot biçimi 450 m2
80 yıl İ.Ö.O. Ot biçimi 280 m2
Babademirtaş Mah. Aile Sağlığı Merkezi Etrafı Ot Biçimi 150 m2
İstasyon Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi Ot Biçimi 1.500 m2
Mithatpaşa İ.Ö.O. Ot Biçimi 800 m2
Hafızağa konağı ot biçimi 250 m2
Hürriyet meydanı ve saraçlar caddesi taş araları ot temizliği 2.400 m2
Karaağaç Yatılı Bölge okulu içi ve etrafının ot biçimi 4.000 m2
Yeni Şehir Mezarlık girişi ve refüjler 1.000 m2
Yeni İmaret Mithat Paşa İ.Ö.O Ot Biçimi 1.450 m2
Sarayıçi girişler köprü etrafları Ot Biçimi 3.000 m2
Fen İşleri Karşı yamalar ot biçimi 4.200 m2
Selimiye önü kazı alanının ot biçimi 4.200 m2
İlhami Ertem Lisesi etrafı ot biçimi 1.200 m2
Tabipler odası etrafı ot biçimi 1.600 m2
Karaağaç Tunca Köprüsü Keresteciler arası yol kenarı ot biçimi 1.200 m2
Karaağaç İki Köprü arası kaldırım kenarı ot temizliği 350 m2
1. Murat Kuran Kursu Etrafı ot biçimi 350 m2
Buçuktepe su arıtma iç ve dış tarafının ot biçimi 4.800 m2
Sarıbayır çıkış çamlık alanın biçimi 4.000 m2
Vali Fahri Yücel İ.Ö.O. Etrafının ve merdivenle ile çamlık alanın ot biçimi 4.200 m2
Cumartesi pazarı park yerinin ot biçimi 2.400 m2
İstasyon Mahallesi beykent koleji etrafı ot biçimi 850 m2
Buçuktepe mezarlık altı çamlık alanın ot biçimi 3.600 m2
Çevik Kuvvet Bölge Trafik Karşısı Ot Biçimi 3.800 m2
Öz Ar Market arakası boş arsaların biçimi 4.200 m2
112 Acil Arkası ot biçimi 3.850 m2
Gölet taksi durağı yanı ve yürüyüş yollarının ot biçimi 3.200 m2
Kirişhane spor kulübü etrafı ve sokak araları ot biçimi 3.400 m2
Valilik karşısı otoparklar ve valilik etrafı duvar diplerinin temizliği 2.200 m2
Makina mühendisleri odası önü ve çevresinin ot biçimi 2.400 m2

Yaşar Atlı Plaza ve Opet benzinlik arkası sokak aralarının temizliği 1.250 m²

Abdurrahmen Bey Mah. Meriç Ekmek Fırını Arakası Ağaçlık alan, Çocuk oyun grubu ve boş arsaların biçimi 8.750 m²

Emniyet Müdürlüğü Çocuk Şube önü ot biçimi 250 m²

Olin karşısı eski Renault önü 4.600 m²

Mehmet Ruşen İ.Ö.O Bahçesi ot biçimi 950 m²

Buçuktepe antenler altı ot biçimi 8.690 m²

T.Ü. Tıp Fakültesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi giriş dış taraf boş alanın ot biçimi 3200 m²

Sedde ot biçimi 40.000 m² olmak üzere 217.680 m² alanın ot temizliği yıl içerisinde Nisan 2022– Kasım 2022 ayları arasında 3 sefer yapılmıştır. $217.680 \times 3 = 653.040$ m²

Dilekçe ve şikayetler üzerine biçilen 65.000 m² alanında ot temizliği müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Ağaçlık Alan Ot Biçimi;

Eski Toki Arkası Ağaçlık Alan 75.000 m²

Kipa Karşısı Çamlık Alanlar 3.750m²

Abdi İpekçi Caddesi İhlas 2 Evleri Karşısı Çamlık Alan 5.250m²

Kadın hakları parkı 21.000 m²

Gölet parkı 28.850 m²

Şükrüpaşa Mahallesi Taşhan Arkası çamlık alanlar 10.200 m²

1'inci Murat Mahallesi ağaçlık alanlar 20.000 m² olmak üzere 164.050 m² alanın ot temizliği yıl içerisinde Nisan 2022– Kasım 2022 ayları arasında 3 sefer yapılmıştır. $164.050 \times 3 = 492.150$ m²

SULAMA FAALİYETLERİ

Sulama faaliyetleri kapsamında Damla sulama sistemi döşenmiş alanların dışında kalan 57.200 m² alanın sulanması 4 adet 15 tonluk tanker ve 2 adet traktör ile yaz döneminde 16.00 – 00.00, 00.00 – 08.00 olmak üzere 2 vardiya şeklinde yapılarak toplanan 109.200.000 m³ su kullanılarak yeşil alanların kurumasının önlenmesi sağlanmaktadır. (Günlük 560.000 m³x 195 gün)

Yıl içerisinde zaman, personel ve parasal yönde tasarruf sağlanmak maksadıyla 40.000 m² alana otomatik sulama sistemi döşenmiştir.

Ayrıca; gündüz çalışma esnasında ihtiyaç duyulan alanlara su takviyesi yapılmaktadır.

Sulama yapılan alanlar;

Jandarma altı büyük ve küçük parça yeşil alanlar 2.400 m²

Vali Fahri Yücel İ.Ö.O. etrafı yeşil alanlar 1.800 m²

Şükrü paşa Mahalle Muhtarlığı etrafı yeşil alanlar 2.100 m²

Huzur Evi Altı peryoleler 900 m²

İlhami Ertem Cad. Jandarma ile ayçiçeği arası orta refüj 2.000 m²

Zübeyde Hanım Caddesi T.Ü. Ayşekadın Yerleşkesi önü saksılar.

Yayla Taksi Durağı Avrupa Ruhi Uğurlu Sokak ve Mithat Vardar Caddesi Üzerindeki Yeşil Alanlar 4.600 m²

Atatürk – İsmet İnönü Heykeli Etrafı 350 m²

Baca Bina Araları ve Balıklı Havuz 2.400 m²

Köy Hizmetleri Binası arka taraf park ve yeşil alanlar 4.400 m²

Serhat Evleri Etrafı 600 m²

DSİ ile Eski Sigorta Hastanesi arası orta refüj 350 m²

Şehit İstiklal Vardar Caddesi Orta Refüj 450 m2
Talat paşa Caddesi Yeşil Alanlar ve Orta refüj 1.950 m2
Buçuk tepe Mezarlık Altı Yeşil alanlar 1.800 m2
Büyük Gölet park yanları ve trafo etrafı yeşil alan 2.800 m2
Dinç spor tesisleri arakası ağaçlık alanlar 3.200 m2
Ecevit Bulvarı Yeşil Alanlar 1.250 m2
Vali konağı karşısı ve etrafı yeşil alanlar 1.200 m2
Mega Park etrafı 850m2
Olin yağ fabrikası karşısı eczane önü 850 m2
Bölge Trafik Karşısı 1400 m2
Olin Yağ Fabrikası üçgenler ve Ayçiçek heykeli arası orta refüj 2.800 m2
Acar Park etrafı yeşil alan 3.200 m2
İstasyon orta refüj 250 m2
Otogar içi giriş ve çıkışlar 1.800 m2
Karabıçaklar yeşil alanlar 2.600 m2
Kadın Sığınma yeşil alan 2.400 m2
Eski Toki Refüj 1600 m2
Yeni imaret Havuz ve refüj 650 m2
Yıldırım giriş 250 m2 Yıldırım içi üçgen alan 200 m2
Karanlık park 1.900 m2
25 Kasım Stadyumu çeşme etrafı 50 m2
Bostan pazarı park ve üçgen alanlar 750 m2
Sanayi karşısı yeşil alanlar ve tredaş yolu 3.200 m2
Migros yanı orta refüj 100 m2 olmak üzere 57.200

m2 alanda tanker ve traktörlerle sulama faaliyeti icra edilmektedir.

Sulama faaliyetleri tankerler haricinde 75. Yıl İ.Ö.O. altı 3.200 m2 yeşil alan da mevcut dalgıç pompa ile yıl içerisinde 4 kez sulaması yapılmaktadır. Sarayıçindeki mevcut 5.000 m2 yeşil alan dairemizde mevcut motorlu pompaların sarayıçi bölgesindeki kuyulara kurulması yıl içerisinde 4 kez sulanması sağlanmaktadır.

Kurulan bu sistemler ile 65.800 m2 alanın sulaması yapılmaktadır. Müdürlüğümüzce oluşturulan ekip vasıtasıyla sulama sistemlerin günlük kontrolleri yapılmakta tespit edilen arızaların giderilmesi sağlanmaktadır.



ÇİÇEK EKİMİ VE SERA FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüzce yıl içerisinde 600.000 adet çiçek (menekşe, hercai, kralkızı, limon çiçeği ve portakal çiçeği), 300.000 adet menekşe 300.000 adet yazlık çiçek olmak üzere 600.000 adet çiçeğin çevre düzenlemesi kapsamında ekimi yapılmış olup ayrıca dini bayramlarda halkımıza ücretsiz olarak dağıtılmak üzere 50.000 adet çiçek mezarlıklara gönderilmiştir.

Kralkızı, hercai, portakal, karagöz olmak üzere sorumluluk sahalarımıza 300.000 adet çiçek ekimi yapılmıştır.

Şehrimiz sorumluluk sahalarında bulunan parklar ve bahçelerde kullanılmak üzere 5.000 adet maxi vita gül alınmış ve ekimine başlanmıştır.

50.000 adet lale soğanı, Zübeyde Hanım Caddesi, Kitaplı Havuz, Protokol evi, Saraçlar Caddesi, Atatürk Heykeli, Tümen Önü, Hürriyet Meydanı, Küplü Havuz, Migros Göbek, Atatürk ve İsmet İnönü heykeli etrafı, Refüjlerde bulunan güllerin araları, Olin kavşağı, Üniversite ve Huzur Evi önü, Gölet içi, 75. Yıl Havuz etrafı, Aras Kafe Havuz etrafı ve üçgenler, Selimiye Devlet Hastanesi kavşağı, DSİ üçgenler, Bostan Pazarı Havuz etrafına olmak üzere aralık ayı içerisinde ekimi tamamlanmıştır.

2022 yılı içerisinde hercai menekşe 300.000 adet, 60.000 adet karagöz, 60.000 adet kralkızı, 110.000 adet portakal çiçeği, 70.000 adet limon çiçeği olmak üzere 600.000 adet çiçek ekilmiştir. Ekilen bu çiçeklerden 50.000 adeti dini bayramlarda vatandaşlara ücretsiz dağıtılmak üzere mezarlıklara gönderilmiştir

2022 Yılında Öğretmenler 4000 adet hercai çiçek dağıtımı gerçekleştirilmiştir. Üretici Kadınlar Pazarında fide dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

Edirne merkez Sinekli Mevkiindeki Edirne Belediyesine ait tarlamıza yerli tohum ekimi gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde seralarımızda toplam 600.000 adet çiçek yetiştirilerek park, saksı, kaldırım kenarları ve refüjlere dikilmiştir.

Seralarımızda kullanılmak üzere yıl içerisinde 60.000 Litre torf alınmıştır.

Yıl içerisinde ekilen süs bitkileri içerisinde ot çıkmasının önlenmesi ve nem kaybının azaltılması amacıyla alınan 10 m3 çam kabuğu süs bitkilerin altına yayılmıştır.

İLAÇLAMA FAALİYETLERİ

Mart 2022 ayı içerisinde üre gübre, demir ve kökboğaz ilacı sorumluluk sahamızdaki bitkilere uygulanmıştır.

Nisan 2022 ayı içerisinde sorumluluk sahamızda bulunan çiçeklere mantar ilacı ve humikasit atılmıştır.

Mayıs 2022 ayı içerisinde 750 litre ot ilacı kullanılarak kaldırımların ilaçlanması sağlanmıştır.

Aynı zamanda mart ve nisan 2022 ayları içerisinde sorumluluk alanlarımızda bulunan ağaç ve güllere böcek ,ilacı uygulanmıştır.

HAVUZLAR

Müdürlüğümüz sorumluluk sahaları içerisinde 18 adet dalgıç pompa ile çalışan, 15 adet kuru pompa ile çalışan olmak üzere 33 adet havuz bulunmaktadır.

Havuzların bakımı, temizliği, boyanması yıl içerisinde devamlılık arz eden bir faaliyet olarak devam etmektedir.

Ayrıca havuzlarda kullanılmak üzere yıl içerisinde 6.000 litre klor kullanılmıştır.

YENİ YIL KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

Yeni yılın gelmesiyle birlikte şehrimizin kent meydanlarına çevre düzenlemeleri ile birlikte, ışıktandırma faaliyetleri (Kızaklı Geyik Arabası, Ay Yıldız, Yıldız, Mutlu Yıllar, Konik Çam Ağaçları, Büyük çam Ağacı, Kavşak ışıktandırmaları v.b.)

KAYNAK ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan metal işleri atölyesinde; 100 metre demir, 2.000 metre lama demir, 5.000 metre profil demir, 95 m2 sac, 4000 metre boru bank yapımı, ferforje, kapı, kapak, çit, korkuluk vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

100 adet bank yapılarak sorumluluk sahalarımız içerisindeki parklara montajı yapımı, Yeşil Alanlardaki oturma banklarının bakımı yapıldı.

MARANGOZ ATÖLYESİ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan marangoz atölyesinde; 5.000 metre ağaç, 3.000 m2 mdf,osb ve plywood, dolap, pergola, çit, bank, piknik masası vb. işlerde kullanılmak üzere işlenmiştir.

Valilik makamı ve Belediyemizce ortaklaşa yürütülen eski ve tarihi eser binaları etrafında güvenlik önlemi alınması için etrafına vatandaşların giriş ve çıkışını engelleyecek şekilde ahşap ve alüminyum levha ile kapatıldı.

Belediye birimlerimize evrak dolabı yapıldı.
Kedi Köpek evine sokak hayvanları için kulübe yapıldı.
Vefat eden hastalar için tabut yapıldı.
Yeni açılan belediyemizin kreşine dolap yapıldı.
Daha önce şehrin muhtelif yerlerine konulmuş olan bankların tamirati yapıldı.

HIZAR MAKİNESİ İLE YAPILAN ÇALIŞMALAR

2022 yılı içerisinde Müdürlüğümüzde bulunan hızar makinesiyle sorumluluk sahalarımızdan kesilen ağaçlar işlenerek 2.000 adet mezar tahtası yapılarak cenaze sahiplerine ücretsiz olarak mezar tahtası verilmiştir.

Hızar makinesiyle isteğe göre biçilen ağaçlar bank yapımında, piknik masası yapımında ve marangoz atölyesinde ihtiyaç duyulan diğer işlerde kullanılması sağlanmaktadır.

MOTOR VE ELEKTRİK ATÖLYESİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüzde bulunan el alet ve makinelerinin arızalarının tespiti, onarımı ve bakımı bünyemizde çalışan motor ve elektrikçi personel tarafından giderilmesi sağlanmaktadır.

Çiçek Aralarının Çapalanması Faaliyeti

Sorumluluk sahamızda bulunan çiçeklik alanlar kazılarak toprağın havalandırılması ve otların temizlenmesi sağlanmaktadır.

Çelenk Hazırlanması

Resmi Bayramlarda, Anma günlerinde ve festivallerde çelenk hazırlanması ve süslenmesi müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personeller tarafından yapılmaktadır.

25 Kasım Edirne'nin Kurtuluşu ve 21 Aralık Atatürk'ün Edirne'ye gelişi kutlamalarında Belediye binasının süslenmesi müdürlüğümüzce yapılmıştır.

10 Kasım Atatürk'ü anma gününde meşalelerin yakılması, Başkanlık Binasına Bayrak asılması ve süslenmesi müdürlüğümüz personeli tarafından yapılmaktadır.

Park ve Bahçeler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ PARK VE BAHÇELER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	3.798.507,50	3.346.586,31	451.921,19
01 01	Memurlar	1.679.100,00	1.646.248,74	32.851,26
01 02	Sözleşmeli Personel	717.407,50	716.581,63	825,87
01 03	İşçiler	1.402.000,00	983.755,94	418.244,06
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	532.900,00	511.273,41	21.626,59
02 01	Memurlar	194.000,00	185.406,83	8.593,17
02 02	Sözleşmeli Personel	115.000,00	114.140,41	859,59
02 03	İşçiler	223.900,00	211.726,17	12.173,83
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	26.834.000,00	21.404.720,94	5.429.279,06
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	548.000,00	164.562,80	383.437,20
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	10.537.000,00	7.320.112,19	3.216.887,81
03 03	Yolluklar	26.000,00	10.361,80	15.638,20
03 04	Görev Giderleri	67.000,00	0,00	67.000,00
03 05	Hizmet Alımları	13.125.000,00	12.246.554,75	878.445,25
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.531.000,00	1.663.129,40	867.870,60
05	Cari Transferler	2.000,00	0,00	2.000,00
05 01	Görev Zararları	1.000,00	0,00	1.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	5.523.592,50	890.646,30	4.632.946,20
06 01	Mamul Mal Alımları	2.897.592,50	64.900,00	2.832.692,50
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.225.000,00	345.596,55	879.403,45
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	401.000,00	164.834,20	236.165,80
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	1.000.000,00	315.315,55	684.684,45
GİDERLER TOPLAMI		36.691.000,00	26.153.226,96	10.537.773,04

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2023

Ad Soyadı: Gökhan GÖÇ

Unvan: Park ve Bahçeler Müdür V.

İmza:





Edirne'nin bir süredir gündeminde olan halk ekmek, Edirne Belediyesi tarafından hizmete sunuldu.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MEZARLIKLAR BİRİMİ

İL DIŞI CENAZE NAKLİ	406
KARAAĞAÇ MEZARLIĞI	79
YILDIRIM MEZARLIĞI	103
YENİ İMARET-BADEMLİK MEZARLIĞI	152
BUÇUKTEPE MEZARLIĞI	150
ACIÇEŞME MEZARLIĞI	135
YENİ ŞEHİR MEZARLIĞI	409
MERKEZ KÖY VE İLÇELER	1014
Toplam	2449

Covid-19 Vefat Sayımız Toplam Defin Sayımıza DAHİLDİR.

Covid-19 Şehir Dışı	33
Covid-19 Şehir içi	92
Covid-19 Merkez Köy ve İlçeler	109
Toplam	234

Türk Hava Yolları ile İl Dışına gönderilen cenaze nakilleri.

Haziran	2
Temmuz	8
Ağustos	7
Eylül	1
Ekim	1
Kasım	4
Aralık	2

- TALEPTE BULUNAN VATANDAŞLARA ÜCRETSİZ OLARAK 1.711 ADET MEZAR TAHTASI, 2473 ADET KEFEN TAKIMI VE 51.112 ADET DUA YEMEĞİ YARDIMI YAPILMIŞTIR.
 - YENİ ŞEHİR MEZARLIĞINDA BULUNAN GASİLHANEMİZDE TOPLAM 180 erkek 150 kadın CENAZE YIKANMIŞTIR.
- 2022 YILI MERKEZ MEZARLIKLARIMIZDA TOPLAM 296 KİŞİLİK KABİR YERİ SATIŞI YAPILMIŞ VE TOPLAM 1.041,409 -TL GELİR ELDE EDİLMİŞTİR.

(185x1.947,00 = 360.195,00-TL)

(251x2.714,00 = 681.214,00 TL)

Birimimize iletilen ölüm olaylarında yaptığımız ücretsiz hizmetler:

- 1- Ölüm olayı meskende ise; ölüm belgesi düzenlendikten sonra define hazır hale getirmek için ihtiyaç duyulan taşıma hizmetini(Cenaze nakil ve Cenaze yakınlarına toplu taşıt aracıyla taşıma) yapmak.
- 2- Fakir şartı aramaksızın herkese defin malzemesini (Kefen Takımı ve Tahta takımı) ücretsiz olarak vermek.
- 3- Ücretsiz kabir yeri(Satın alınan Aile mezarlıkları hariç), kazı ve defin hizmetini vermek.
- 4- Talep üzerine istenilen sayıda ücretsiz Dua Yemeği(Pilav, helva, Ayrın) vermek.
- 5- Farklı şehirlere gidecek veya gelecek cenazelere ulaşım hizmeti sağlamak.
- 6- Gasilhanemizde bayan/erkek yıkama hizmetinde bulunmak.

Belediyemiz Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Mezarlık Birimi 7 cenaze aracı ve ile 6 mezarlık alanında ve il dışı cenaze nakillerinde hizmet vermektedir. Bunlar Yeni Şehir Mezarlığı, Buçuktepe Mezarlığı, Acı Çeşme Mezarlığı, Yeniimaret-Bademlik Mezarlığı, Yıldırım Mezarlığı, Karaağaç Mezarlığıdır.

SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ

AMBULANS EKİBİ 01/01-31/12/2022 YILI İSTATİSTİĞİ

2 ADET TAM DONANIMLI HASTA NAKİL AMBULANSIMIZ İLE:

AYLAR	ŞEHİRİÇİ	ŞEHİR DIŞI	DEFİN
OCAK	165	3	20
ŞUBAT	160	5	7
MART	140	5	12
NİSAN	120	7	14
MAYIS	134	3	13
HAZİRAN	130	5	10
TEMMUZ	103	2	9
AĞUSTOS	110	5	15
EYLÜL	106	2	8
EKİM	120	5	5
KASIM	102	3	5
ARALIK	122	5	9
TOPLAM	1.512	50	127

Sağlık Hizmetleri; hastalara verilen sağlık hizmetleri kapsamında Belediye sağlık personeli tarafından verilen poliklinik hizmeti olarak 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında sağlık hizmeti (tansiyon ölçümü, kan şekeri ölçümü, pansuman, enjeksiyon ve acil müdahale) vs. verilerek tedavi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Poliklinik Hizmeti :

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA ORANI
Polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	112	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	112	%100
Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın sayısı ve oranı	50	%45
Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek sayısı ve oranı	62	%55

Kırkpınar Sahası Belediye Acil Polikliniğinde Verilen Sağlık Hizmeti:

661. Kırkpınar Yağlı Güreşleri ve Kültürel Etkinlikler Haftasında Sarayıçi Er Meydanında kurulan Edirne Belediyesi Acil Polikliniğinde 3(üç) gün süresince toplam 1097 hastaya sağlık hizmetleri(tansiyon ölçümü, şeker ölçümü, pansuman, enjeksiyon, ilaç uygulamaları, acil müdahale, yaralanmaya müdahaleler ve pansuman) verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV'İ	TOPLAM HASTA SAYISI	CİNSİYETE GÖRE FAYDALANMA SAYISI
Acil polikliniğe başvuran toplam hasta sayısı ve oranı	1097	%100
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan hasta sayısı ve oranı	1097	%100
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan kadın hasta sayısı ve oranı	39	%4
Acil Poliklinikten sağlık hizmeti alan erkek hasta sayısı ve oranı	1058	%96

661. Kırkpınar Acil Polikliniği



SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİNCE GERÇEKLEŞTİRİLEN PROJELER

ÇÖLYAK HASTALARINA GLUTENSİZ EKMEK PROJESİ

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Birimi olarak Sosyal Belediyecilik kapsamında, Üniversite Hastanesi, Devlet Hastanesi ve uzman doktorlardan alınmış hasta raporlarına istinaden Edirne de yaşayan “Çölyak Hastalarına” dağıtılmak üzere Başkanımız Recep GÜRKAN’ın talimatıyla Glütensiz ekmek temini projesi Ekim 2017 tarihi itibariyle uygulamaya başlatılmıştır.

Çölyak Hastalığı toplumda görülme sıklığı %1 olan kronik ve genetik geçişli bir hastalık olup bu hastaların ömür boyu Glütensiz gıda ile beslenmeleri gerektiğinden ana tüketim gıda maddesi olan Glütensiz ekmeğe ulaşmakta Edirne halkı güçlük çekmektedir. Belediye Sağlık İşleri Birimi olarak temin edilen Glütensiz ekmek her hafta raporları ile başvuruda bulunan tüm çölyak hastalarına ekmek dağıtımı yapılmıştır ve bu proje devam etmekte olup Glütensiz ekmek dağıtımı yapılmaktadır.

2022 yılında çölyak hastalarına 50.850 adet glutensiz ekmek dağıtımı yapılmıştır.

2022 YILI SAĞLIK İŞLERİ BİRİMİ DİĞER KURUMLARLA YAPILAN ORTAK TOPLANTILAR

HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ	
1	HIFZISIHHA KURUL TOPLANTISI
2	TÜTÜN VE DİĞER BAĞIMLILIK YAPICI MADDELER TOPLANTISI
3	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
4	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU TOPLANTISI
5	SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI
6	İL TÜTÜN KONTROL KURULU TOPLANTISI
7	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AMBULANS ÜCRETLERİ TESPİT TOPLANTISI
2	ACİL VE AFETLERDE SAĞLIK HİZMETLERİ ŞUBESİ “TEMEL EĞİTİM”
3	AMBULANS HİZMETLERİ TOPLANTISI
4	KIRKPINAR ETKİNLİKLERİ SAĞLIK ALT KOMİTESİ TOPLANTISI
5	BAĞIMLILIK İLE MÜCADELE İL KOORDİNASYON KURUL TOPLANTISI
6	TRSM İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTISI
7	İLK YARDIM EĞİTİM ÜCRETLERİ TESPİT KOMİSYONU TOPLANTISI
8	YETERLİ/DENGELİ BESLENME VE HAREKETLİ YAŞAM KURULU
9	KRONİK HAVA YOLU HASTALIKLARI ÖNLEME KURULU TOPLANTISI
10	İL VEREM KONTROL KURULU TOPLANTISI
11	TÜBERKÜLOZ AKTİF SÜRVEYANS KOMİSYONU TOPLANTISI
12	ACİL OBSTETRİK BAKIM TOPLANTISI
13	ACİL OBSTETRİK BAKIM VE SEKTÖRLER ARASI İŞBİRLİĞİ TOPLANTISI

AİLE ÇALIŞMA VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ	
1	AİLE DANIŞMA MERKEZİ ÜCRET TESPİT KOMİSYON TOPLANTISI

Edirne Valiliği tarafından yürütülen ve her ay toplanan İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu toplantılarına katılım sağlanmakta olup; alınan kararların uygulanması yönündeki çalışmalar aksatılmadan sürdürülmektedir.

İl Sağlık Müdürlüğü, İlk Yardım ve Acil Sağlık Şube Müdürlüğü tarafından yapılan “ İlk Yardım Eğitim Ücret Tespit Komisyonu” toplantılarına Belediyemizi temsilen katılmış ve alınan kararların uygulanmasını gerçekleştirilmiştir.

Edirne Valiliği tarafından yürütülen İl Umumi Hıfzıssıhha Kurulu Covid-19 kapsamında ki toplantılarına katılım sağlanmakta olup; alınan kararların uygulanması yönündeki çalışmalar aksatılmadan sürdürülmektedir.

İLK YARDIM EĞİTİM MERKEZİ FAALİYETLERİ

İlk Yardım Eğitim Merkezi:

Belediyemiz İlk Yardım Eğitim Merkezi 4(dört) İlk Yardım Eğitmeni tarafından Sertifikalı Temel İlk Yardım Eğitimi ve İlk Yardım Seminerleri verilmektedir.

Sağlık Bakanlığı tarafından 22.05.2002 tarih ve 24762 sayılı resmi gazetede yayınlanan “ İlk Yardım Yönetmeliği “ ve 18.03.2004 ve 25406 sayılı “ İlk Yardım Yönetmeliği “ n de değişiklik yapılmasına dair yönetmelik hükümleri uyarınca; yasal zorunluluk olan “ İlk Yardımcı ve zorunlu İlk Yardımcı istihdamı kapsamında; kurumumuzda zorunlu bulundurulması gereken “ Sertifikalı İlk Yardımcı “ ihtiyacı giderilmekte olup, bu hizmet Edirne Belediyesi çalışanları(işçi-memur, sözleşmeli işçi-memur, taşeron işçiler), Edirne Halkı, gönüllük esasında kurulan tüm sivil toplum kuruluşlarına (STK), dernekler, okullardaki öğretmenler, sporcular, antrenörler, her kamu, özel kurum ve kuruluşlarına verilerek bu kurumları ilkyardımcı ihtiyacı giderilmektedir.

EĞİTİM FAALİYETLERİ:

Sağlık İşleri Birimi bünyesinde yer alan İlk Yardım Eğitim Merkezi olarak 01.01.2022-31.12.2022 yılı içerisinde vermiş olduğumuz eğitimler aşağıda tablo olarak verilmiştir.

VERİLEN HİZMETİN NEV’İ	SAYI	ORAN
2022 yılı içinde verilen İlk Yardım Eğitimi Sayısı ve oranı	29	%100
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimi için toplam başvuru yapan kişi	263	%100
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim	123	%47
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimi için başvuru yapan ve eğitim	140	%53
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimini başarı ile tamamlayan ve	254	%97
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimini başarıyla tamamlayan ve	116	%94
2022 yılı içinde İlk Yardım Eğitimini başarıyla tamamlayan ve	138	%99

“DOĞRU İLK YARDIM HAYAT KURTARIR”

Kurum personelimiz, Tarım-Orman İl Müdürlüğü TOÇ BİR-SEN üyelerine ve Kızılay Gönüllüleri Derneğine toplamda 222 kişiye Katılım Belgesi “DOĞRU İLK YARDIM HAYAT KURTARIR” konulu İlk Yardım Semineri verilmiştir.



"KANSERDE ERKEN TANI HAYAT KURTARIR PROJESİ "

Kanser günümüzün en önemli sağlık sorunlarından birisi olup, sık görülmesi ve ölüm oranının da yüksek olması sebebi ile bir halk sağlığı sorunu haline gelmiştir. Tedavisi mümkün olan Meme, Rahim ağzı ve Kolorektal Kanseri sağlıklı kişilere de yapılan muayene ve tarama testleri ile erken teşhis açısından önemlidir. Edirne Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı Sağlık İşleri Birimi tarafından Edirne Belediyesi Üretici Kadınlar ve Antika Pazarındaki tüm kadın üreticilerimize ve Belediyemiz kadın çalışanlarına yönelik bilgilendirme eğitimi ve kanser tarama programı düzenlenmiştir. "Meme Kanseri, Rahim Ağzı Kanseri ve Kolorektal Kanseri" ne dikkat çekilmesi, kadın çalışanlara erken tanı sağlayan tarama yöntemleri hakkında bilgi verilmesi ve risk altında olsun ya da olmasın tüm kadın çalışanların farkındalığının arttırılması için bilgilendirme eğitimi verilmiş ve eğitim sonrası 30-50 yaş aralığındaki ve üzeri kadın çalışanların meme, rahim ağzı ve kolorektal kanserleri ile ilgili tarama programı dahilinde **kapsamında Edirne Belediyesi Sağlık işleri birimi ve KETEM birimi iş birliğinde kadın personelimize uygun saat ve günlerde taramaları yapılmıştır.**



ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ BİLGİ NOTU

3 Aralık 2016 Dünya Engelliler gününde hizmete başlayan Edirne Belediyesi Engelsiz Yaşam Merkezi, engelli çocukları olan ailelerin, gün içinde çocuklarını ister birkaç saatliğine, ister tüm gün boyunca bırakabileceği, birlikte aktivite yapabileceği veya ihtiyaçları halinde bir süreliğine çocuklarını bırakabilecekleri bir merkezdir.

Amacımız, çocuklarına bakmak zorunda kaldıkları için sosyal hayattan kopukluk yaşayan ailelere biraz nefes aldirmek, moral kazandırmak ve engelli bireylerin sosyalleşmelerini saylayarak kaliteli zaman geçirtmektir.

Merkezimiz 2 kattan oluşuyor. Merkezimizde resim atölyesi, müzik odası, oyun salonu, spor salonu, mini toplantı salonu, dinlenme odası, revir ve personel odası bulunmaktadır. Ayrıca merkezimizin arka bahçesinde engelli bireylere yönelik oyun ve spor aletlerinin olduğu ve zemini kauçuk ile kaplanmış bir park mevcuttur.

Merkezimizde resim ve müzik öğretmenleri başta olmak üzere engellilere eğitim veren uzmanlar bulunmaktadır.

Merkezimizden hali hazırda kayıtlı olan 42 engelli birey bulunmaktadır. Bireylerin ilimizdeki diğer özel okullara gidiş durumu ve ailelerin kendi programları doğrultusunda merkezimizden faydalanan günlük öğrenci sayısı 10-17 arasındadır.

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ BAŞLICA FAALİYETLERİMİZ

- Engelsiz Yaşam Merkezinin, kuruluş amacına uygun şekilde hizmet veren bir merkez olmaya devam etmek,
- 3 Aralık Engelliler Günü ve 10-16 Mayıs tarihlerinde kutlanan Engelliler haftasında Engelli vatandaşlara yönelik farkındalığı arttırmak maksadıyla çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ile birlikte etkinlikler düzenlemek,
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı gibi resmi bayramlarda, dini bayramlarda, yılbaşlarında, Engelli çocukların doğum günlerinde çeşitli etkinlikler düzenleyerek kutlamalar yapmak,
- Üniversite ve diğer engelli dernekleri ve okulları ile koordine kurarak merkezimizdeki konferans salonunda engelli aileleri ve yakınlarına eğitici kurslar, dersler vb. vermek,
- Üniversite, İl Sağlık Müdürlüğü vb. kuruluşlarla irtibat kurarak Engelli aileler ve çocukları için sağlık taramaları (Diş, göz taraması, rutin taramalar, beslenme eğitimi vb.) yapmak, Kanseri Erken Teşhis ve Eğitim Merkezi ile koordine kurup engelli ailelerine eğitim vermek,
- Özel okullar ve meslek okullarından eğitmen çağırarak Engelli çocuklarımıza günlük hayatlarını kolaylaştıracak becerileri kazandırmaya ve aynı zamanda güzel vakit geçirmelerine yönelik etkinlikler yapmak, kurslar açmak (Engelsiz Mutfak Faaliyeti vb.),

- Engelli aileleri ve çocukları için merkezimiz haricindeki farklı mekanlarda (Edirne Kent Ormanı, Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi vb.) piknikler, gezintiler, turlar vb. icra etmek,
- Engelli çocuklar ile engelsiz olan yaşlılarını bir araya getirerek kaynaştırmak ve Best Bodies'te olduğu gibi birbirlerine bağlamak için il genelindeki liseler ile koordine kurarak merkezimizi ziyaret etmelerini sağlamak ve birlikte etkinlikler düzenlemek,
- Trakya üniversitesi BESYO (Beden Eğitimi Ve Spor Yüksek Okulu) ile koordine kurarak haftada en az 2 gün BESYO öğrencileri eşliğinde tesisteki spor salonu ve bahçemizden faydalanarak hareket eğitimi yapmak,
- Özel öğretmenler eşliğinde dans ve yoga çalışmaları yapmak,
- İlimizde bulunan diğer engelli okulları ile koordine kurup, onlarla birlikte engelli öğrenciler tarafından yapılmış olan resim ve el sanatları sergileri açmak.

2022 YILI GERÇEKLEŞEN ETKİNLİKLER

- 21 Mart Down Sendromlular Günü kutlaması
Engelsiz Yaşam Merkezinde tüm engelli grupların aileleriyle birlikte katılımlarıyla icra edildi.
- 30/12/2022 tarihinde tüm engelli grupların aileleriyle birlikte katılımlarıyla yılbaşı kutlaması yapılmıştır.

NOT: Öğrenciler her gün rutin olarak branş öğretmenleri nezaretinde tesiste bulunan oyun salonu, resim ve müzik atölyeleri ile spor salonu ve engelli parkında etkinlikler icra etmektedirler.

HALK SAĞLIĞI BİRİMİ

Halk Sağlığı Birimi toplam 16 personel ve toplam 4 pikap, 1 Bahçe Traktörü, 6 adet termal sisleme, 3 adet blower, 2 adet ULV ilaçlama makineleriyle Edirne merkez mücavir alan içinde T.C.Sağlık Bakanlığı Biyosidal ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğine uygun olarak görev yapmaktadır.

Edirne Belediye Başkanlığı Veteriner İşleri Müdürlüğü Halk Sağlığı Birimi 1 Mesul Müdür, 2 Ziraat teknikeri, 1 İSG teknikeri, 1 işçi, 11 Biyosidal ürün uygulayıcısı ile vektörle mücadele etmektedir. Vektörle mücadelede sivrisinek başta olmak üzere birçok haşere ile mücadele edilmektedir.

Edirne mücavir saha sınırlarında bulunan 8 kanalın (ortalama 70 km) mart- ekim ayları arasında düzenli kontroller yapıp periyodik olarak larvasit uygulaması yapılmaktadır. Merkezde biriken durgun sular tespit edilip kontrollerle larvasit uygulaması yapılmıştır.

Birimimizce yaklaşık 200 ahırın yılda ortalama en az 3 defa haşere ilaçlaması yapılmaktadır.

Edirne mücavir saha sınırları içinde bulunan 24 mahallenin özellikle sivrisineklerin yoğun olduğu aylarda (mayıs- eylül aylarında) düzenli olarak uçkun mücadelesi yapılmıştır.

Toplamda ortalama yıllık yaklaşık olarak 7500 hektar alanda çalışma yapılmış ve bu çalışmalarda yaklaşık 80 kg rodentisit, 400 lt insektisit ve 120 lt larvasit kullanılmıştır.

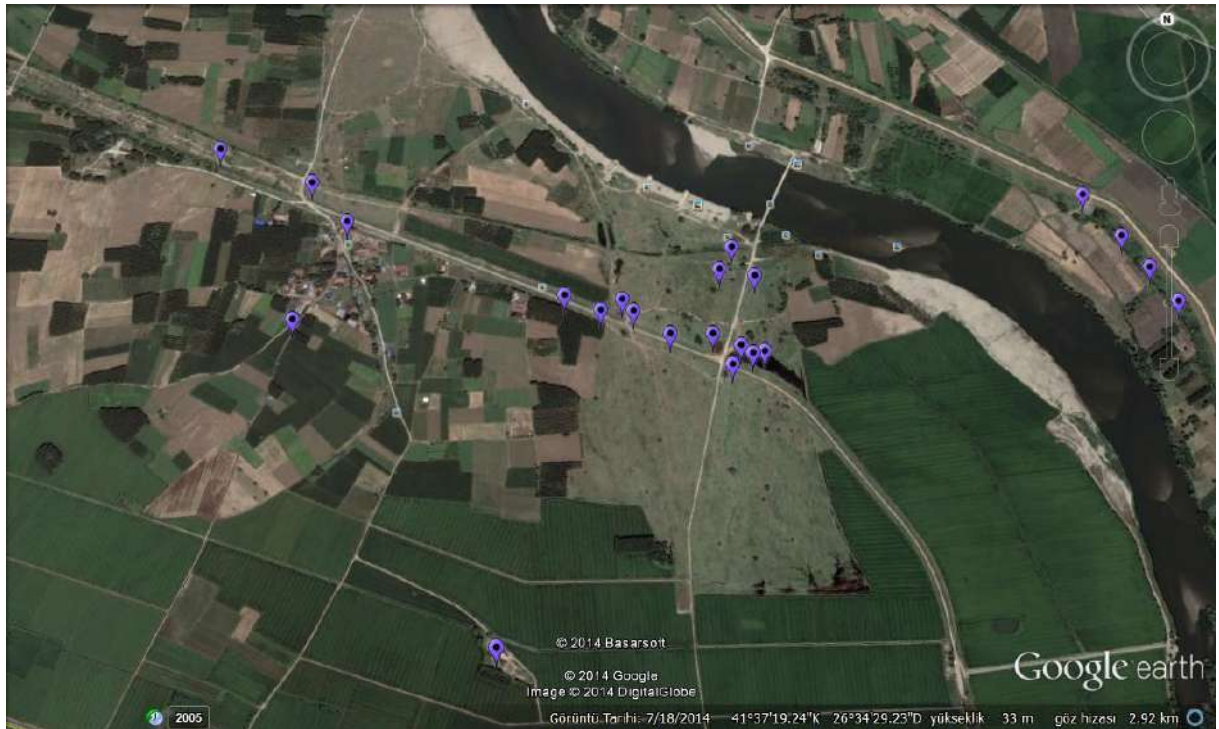
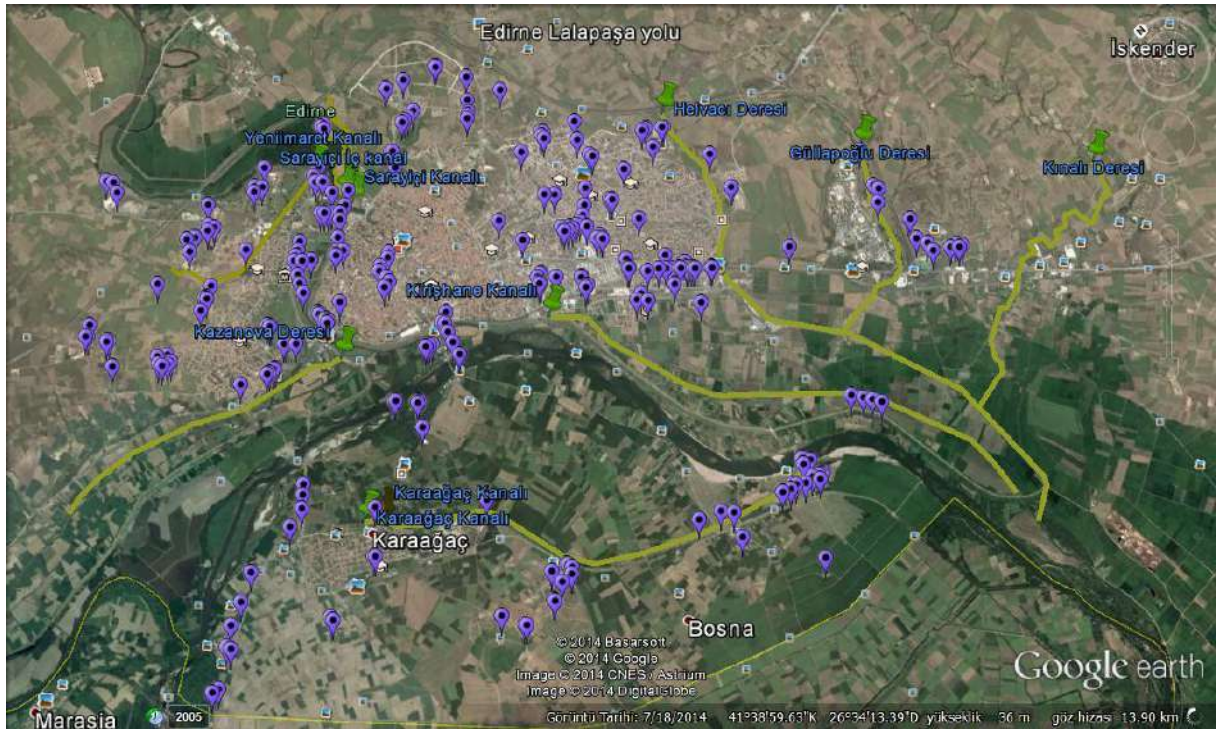
2022 YILI İLAÇLAMA YAPILAN NOKTALAR

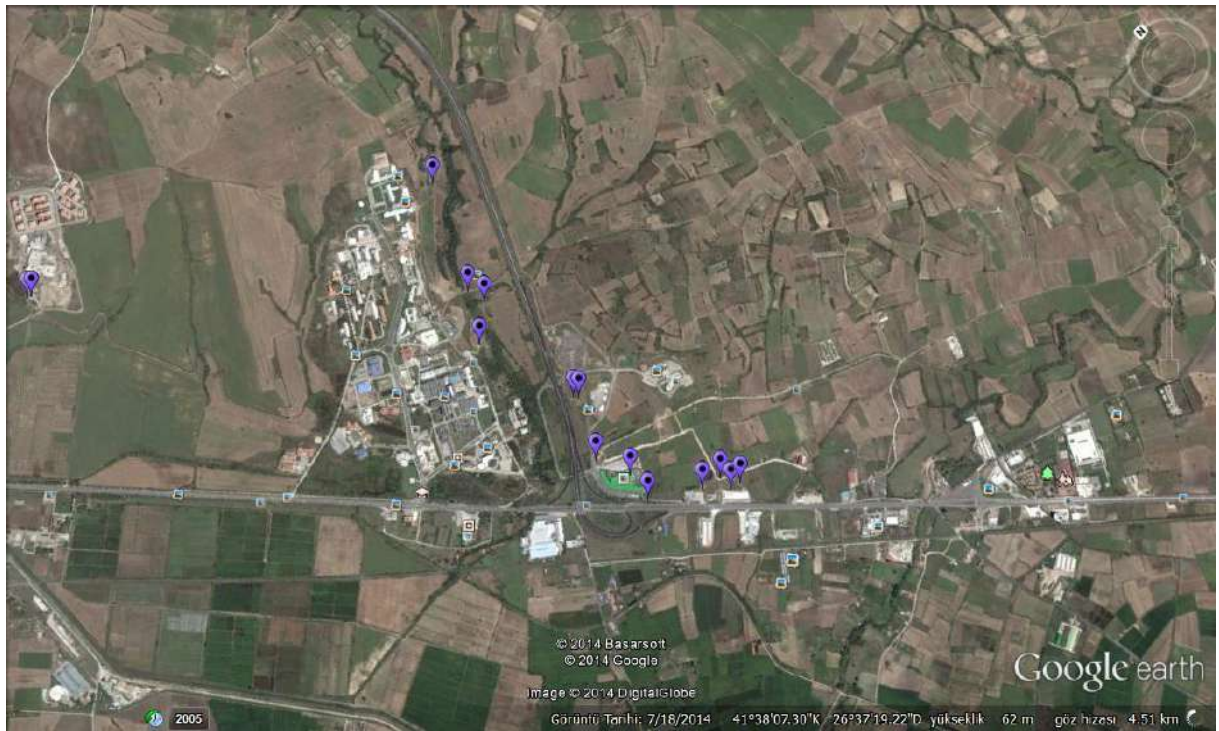
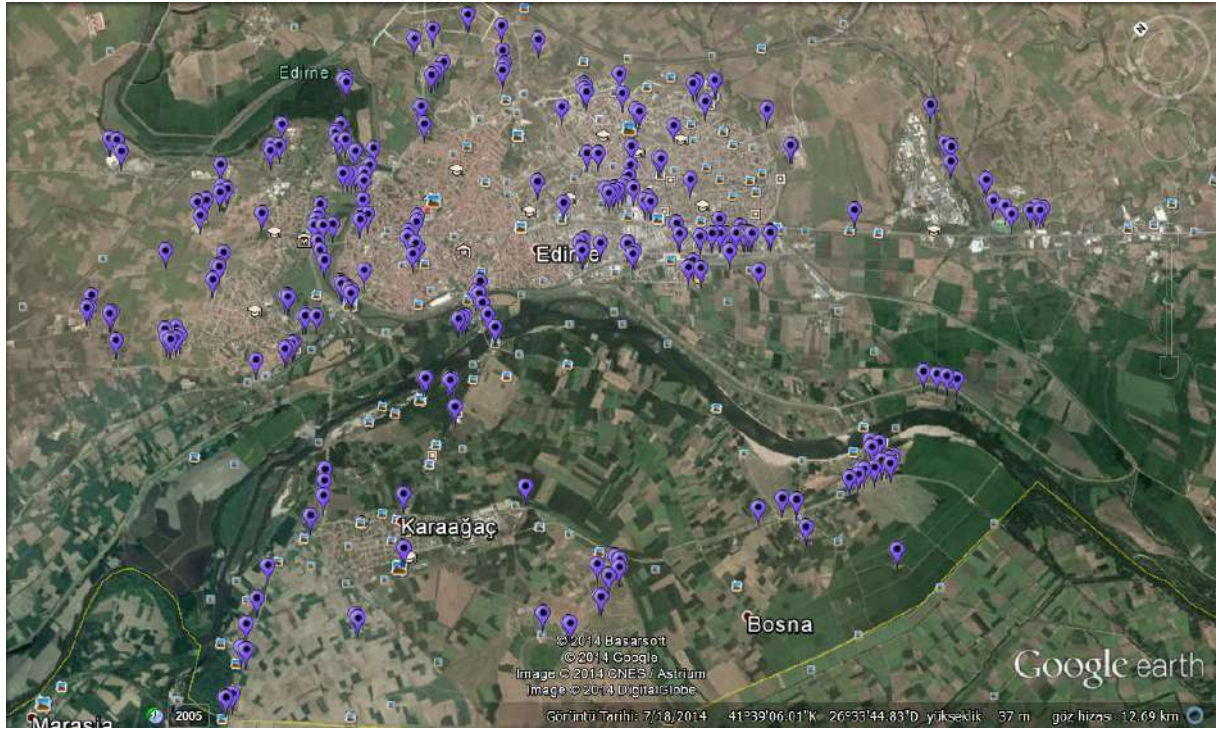
OCAK	13 NOKTA
ŞUBAT	17 NOKTA
MART	19 NOKTA
NİSAN	121 NOKTA
MAYIS	99 NOKTA
HAZİRAN	96 NOKTA
TEMMUZ	622 NOKTA
AĞUSTOS	450 NOKTA
EYLÜL	81 NOKTA
EKİM	15 NOKTA
KASIM	14 NOKTA
ARALIK	4 NOKTA

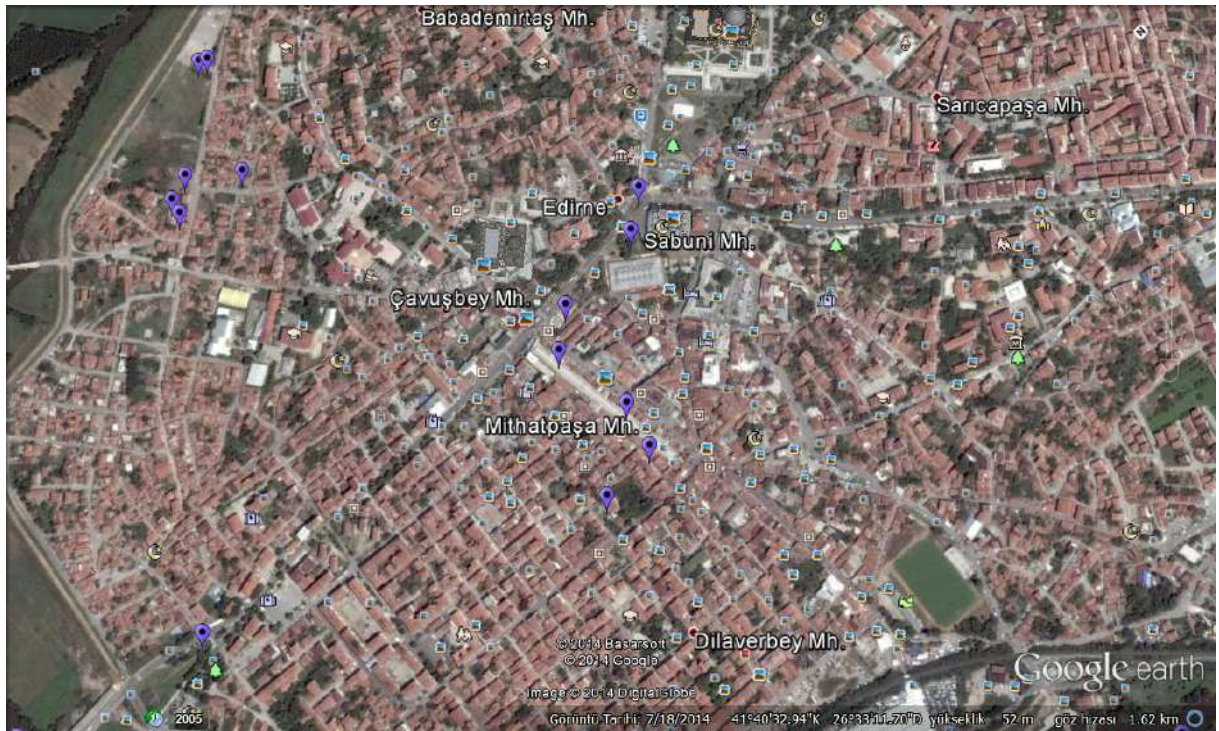
	FARE	HAŞARE	PİRE	SİNEK	AKREP	KENE	BÖCEK	KARINCA
OCAK	3	2		1			2	1
ŞUBAT	4	3	1	2				1
MART	2	2				1		
NİSAN	3	16		1		4	3	
MAYIS	4	25		1		6	1	
HAZİRAN		13	11	5		7	2	
TEMMUZ	2	18	14	12			1	
AĞUSTOS	2	17	12		1	2		
EYLÜL	3	16	4	2		1		
EKİM	4	4	5			1	1	
KASIM	6	8						
ARALIK	2	2						

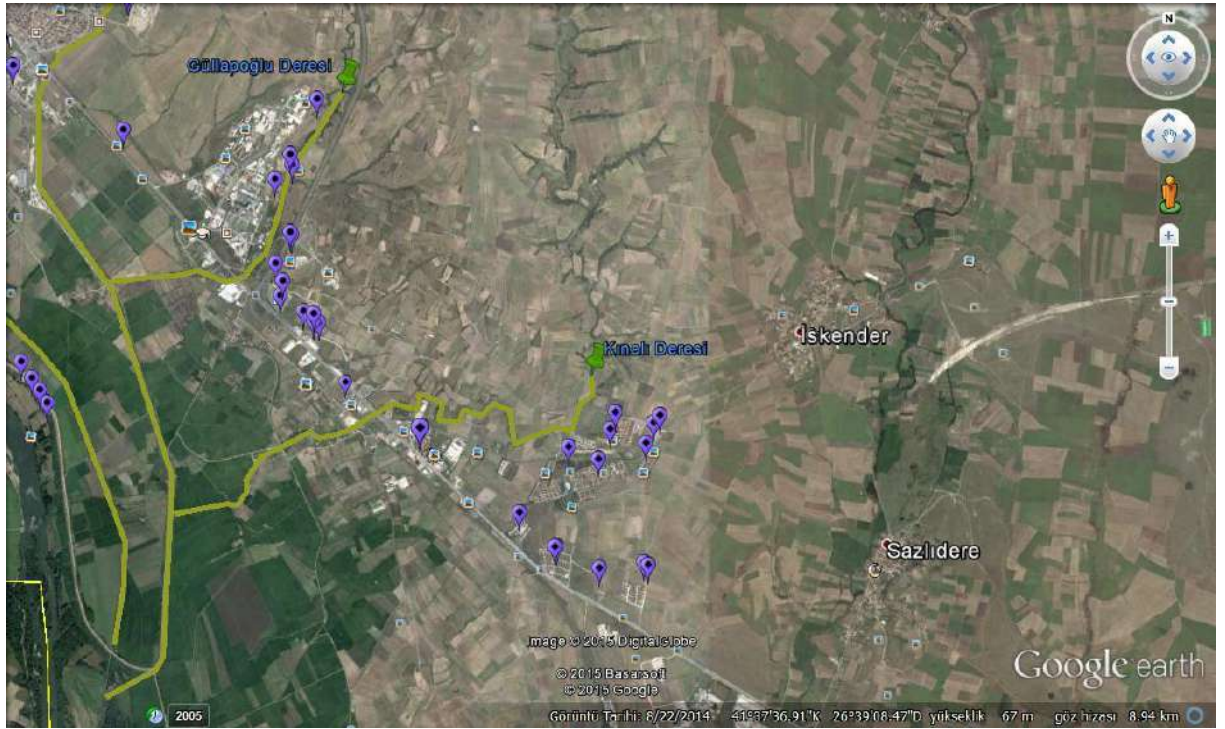
2022 YILI AYLARINDA İLAÇLAMA YAPILMIŞ NOKTALAR



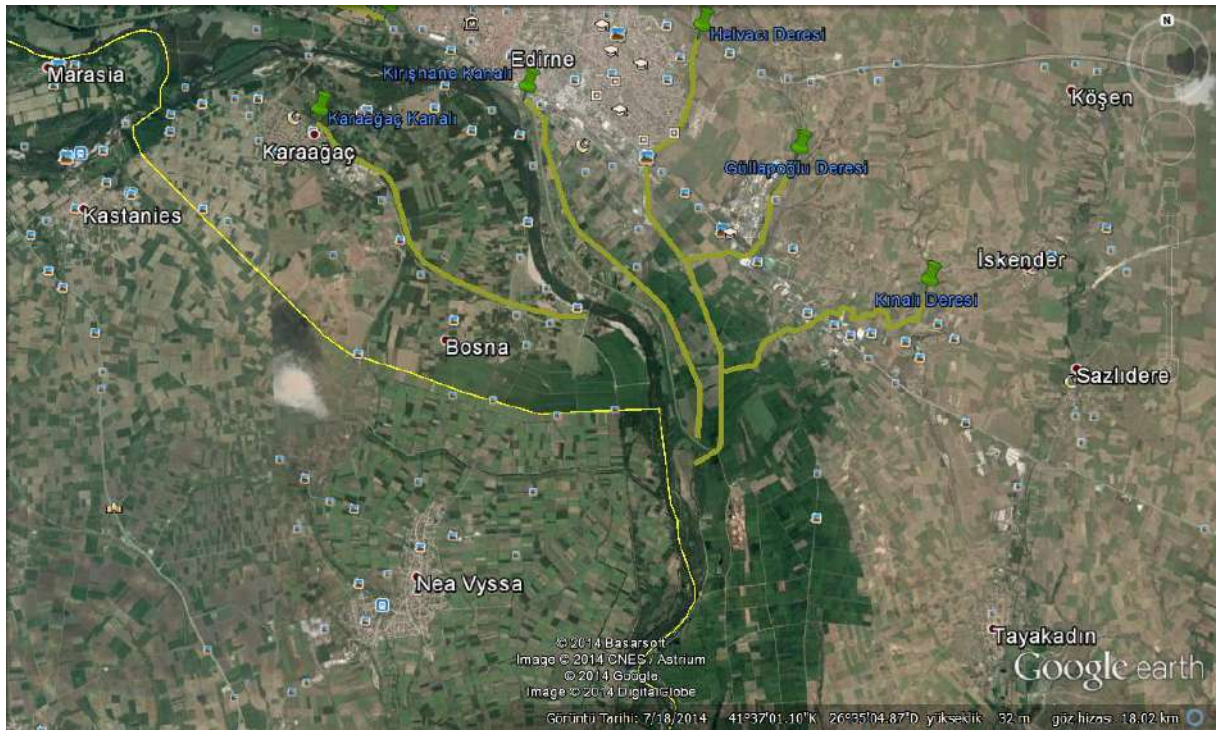


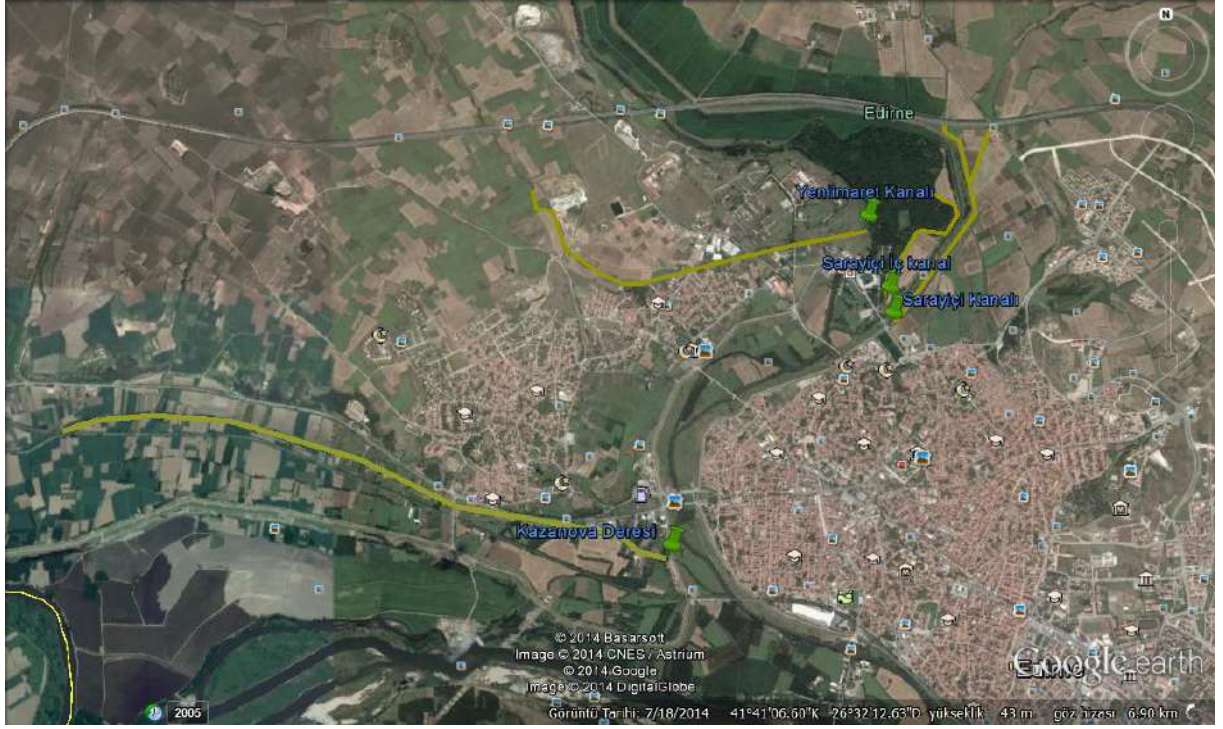




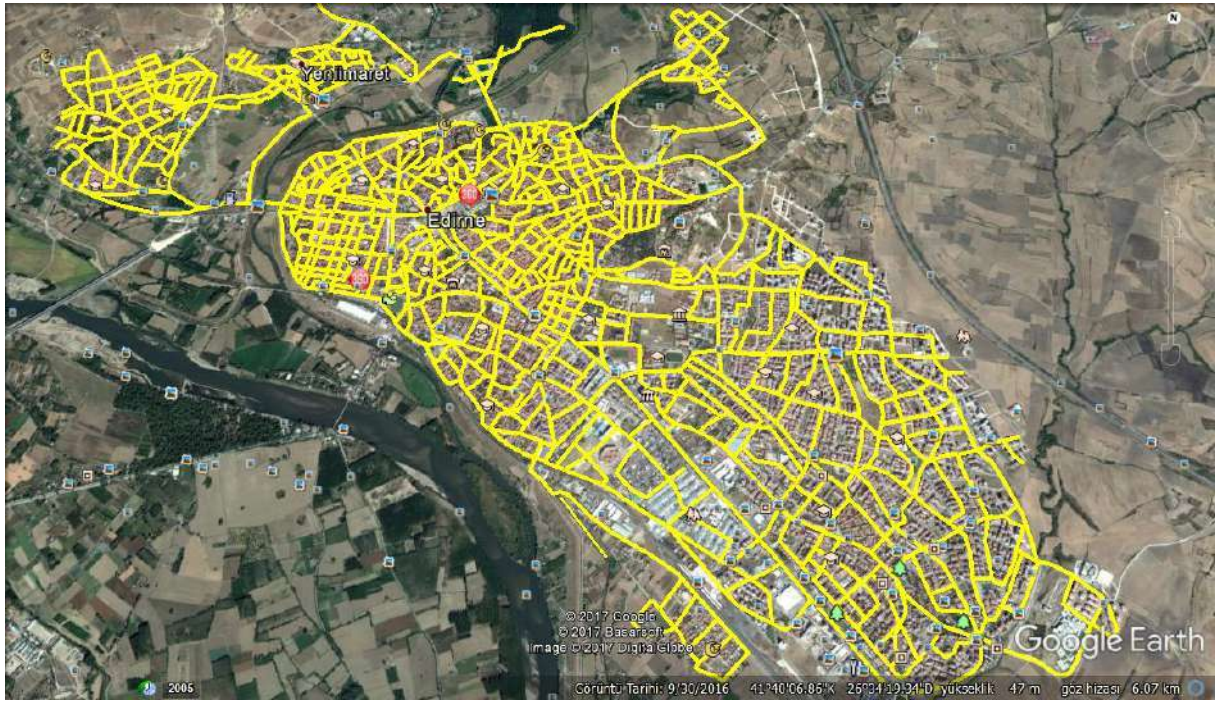








GECE İLAÇLAMASI ARAÇ GÜZARGAHLARI



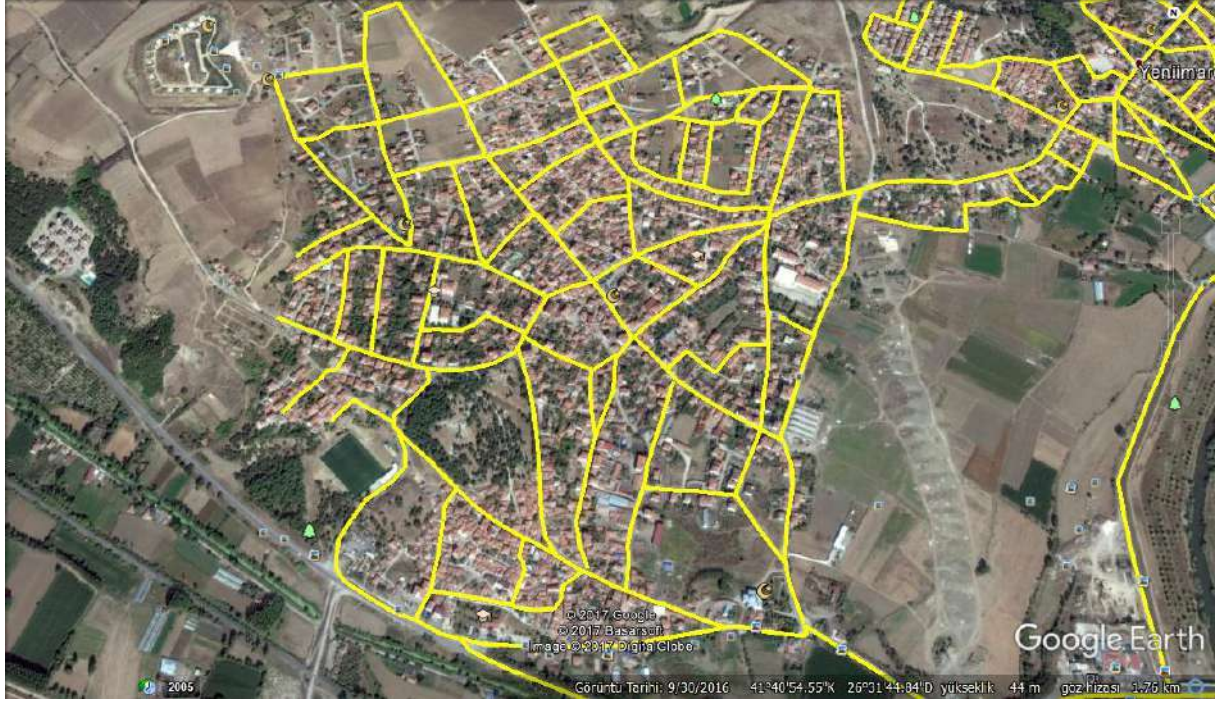












SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI VE GEÇİCİ BAKIM EVİ BİRİMİ

2022 Edirne Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi Birimi olarak 2022 yılında 4 Veteriner Hekim, 1 Veteriner Hekim Birim Sorumlusu, 1 Memur, 1 Veteriner Teknikeri ve 1 Veteriner Teknisyeni , 1 Büro personeli, 1 Telefon Santrali, 1 Temizlik Personeli, 5 Şoför 3 Gece Bekçisi ve 8 işçi Toplam 27 personeli ve 2 adet yemek ve köpek toplama aracı, 1 adet servis aracı ile 2022 yılında 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında faaliyetlerimizi devam ettirmiş bulunmaktayız. 2022 yılında hayvan beslemesinde kullanılmak üzere 27 ton yaş ve kuru mama alınmış olup, besleme noktalarında 17 ton mama kullanılmıştır. Haricen geçici bakımevimizde bulunan canlılar için 4 işyeri ve kurumdan günlük yemek toplanmaktadır.

EDİRNE BELEDİYESİ SOKAK HAYVANLARI BARINAĞI BİRİMİ	
1 OCAK 2022 – 31.12.2022 TARİHLERİ ARASI 2022 FALİYET RAPORU	
	TOPLAM
KÖPEK KISIRLAŞTIRMA	1168
KEDİ KISIRLAŞTIRMA	108
KUDUZ AŞISI	1357
KÖPEK SAHİPLENDİRME	178
KEDİ SAHİPLENDİRME	27
KÜPE ÇİP TAKILAN HAYVAN SAYISI	1446
SALINAN HAYVAN SAYISI	991
BARINAK KAPASİTESİ	350
TEDAVİ EDİLEN HAYVAN SAYISI	507

KISIRLAŞTIRMA VE TEDAVİ RAPORLARIMIZ

BESLEMELERİMİZ



TEDAVİLERİMİZ



SAHIPLENDİRMELERİMİZ



İşyeri Denetim Birimi

Edirne Belediye Meclisinin 01.07.2016 tarih ve 2016/132 sayılı kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü İşyeri Denetim Birimi Görev ve Çalışma Yönetmeliğinin Mecliste kabulü ile İşyeri Denetim Birimi oluşturulmuştur.

01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arasında:

İşyeri Denetim Ekibi tarafından :

İlimiz Mücavir Alan sınırları içerisindeki işyerlerinin, 48'i şikayet üzerine olmakla birlikte, gıda üretim, satış ve depo faaliyetleri gösteren 1059 adet işyerinin "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında rutin denetimleri ve şikayet üzerine denetimler gerçekleştirilmiştir.

Bu denetimlerden, yönetmelik şartlarını gerçekleştiremeyen işyerleri için 4 (dört) adet Tespit Tutanağı Birimimiz tarafından Encümene sunulmuştur .

Pazartesi, Çarşamba ve Cumartesi günleri kurulan semt pazarlarının gerekli denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca Pazar günü kurulan Edirne Üretici Kadınlar Pazarı ve Antika Pazarında sürekli olarak personel görevlendirilmiştir. Pazar Üreticilerine (köylerinde, evlerinde, tarla ve bahçelerinde) üretim yaptıkları yerleri görmek amacıyla ziyaretlerde bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının yasallaşması için oluşturulan Ruhsat Komisyonuna katılım sağlanmıştır.

Ruhsat Komisyonu tarafından yasallaştırılan ruhsat sayısı toplam 563 adettir.

Toplamda 1622 (bin altıyüz yirmi iki) adet işyeri denetimi ve ruhsatlandırılması gerçekleştirilmiştir.

Veteriner İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ VETERİNER İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	4.263.408,00	4.090.545,89	172.862,11
01 01	Memurlar	1.942.709,04	1.879.296,60	63.412,44
01 02	Sözleşmeli Personel	1.304.715,00	1.245.822,19	58.892,81
01 03	İşçiler	1.015.983,96	965.427,10	50.556,86
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	679.800,00	619.085,64	60.714,36
02 01	Memurlar	220.000,00	213.950,65	6.049,35
02 02	Sözleşmeli Personel	214.100,00	196.166,09	17.933,91
02 03	İşçiler	245.700,00	208.968,90	36.731,10
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	32.975.607,00	18.975.975,80	13.999.631,20
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	445.000,00	318.788,80	126.211,20
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.875.607,00	3.608.182,79	5.267.424,21
03 03	Yolluklar	150.000,00	68.029,63	81.970,37
03 04	Görev Giderleri	24.000,00	1.615,54	22.384,46
03 05	Hizmet Alımları	17.836.000,00	13.844.210,66	3.991.789,34
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	5.462.000,00	1.091.996,18	4.370.003,82
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	183.000,00	43.152,20	139.847,80
05	Cari Transferler	4.107.000,00	820.281,23	3.286.718,77
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	30.000,00	10.000,00	20.000,00
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	4.077.000,00	810.281,23	3.266.718,77
06	Sermaye Giderleri	2.064.185,00	158.015,20	1.906.169,80
06 01	Mamul Mal Alımları	1.506.185,00	23.895,00	1.482.290,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	86.000,00	0,00	86.000,00
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	300.000,00	101.586,20	198.413,80
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	86.000,00	32.534,00	53.466,00
06 08	Stok Alımları	86.000,00	0,00	86.000,00
GİDERLER TOPLAMI		44.090.000,00	24.663.903,76	19.426.096,24

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Veteriner İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Recep DAĞDEKİREN
Veteriner İşleri Müdür Vekili

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz birimlerinde faaliyet alanlarımıza ait işler aşağıda verilmiştir.

- Müdürlüğümüze gelen ve giden evrak dağılımı:
 - Gelen Evrak : 15453 Adet
 - Giden Evrak : 10265 Adet
- Verilen Yapı Ruhsatı Sayısı(Yıkım Ruhsatı Dahil) : 354 Adet
- Verilen Yapı Kullanma Sayısı : 190 Adet
- Tespit Edilen Ruhsata Aykırı veya Kaçak Yapı Sayısı : 29 Adet
- Tespit Edilen Metruk Yapı Sayısı : 127 Adet
- Onaylanan İmar Hattı Sayısı : 130 Adet
- Değerlendirilmeye Alınan İmar Planı Tadilatı Sayısı : 72 Adet
- Tevhid / İfraz / Yola Terk dosyası : 99 Adet
- Hazırlanan İmar Durumu Sayısı : 643 Adet
- Resmi Kurum, Mahkeme, Vatandaş İmar Durum yazışmaları : 2480 Adet
- Verilen Ulusal Adres Veritabanı Kodu (UAVT) ve Numarataj Bilgisi : 456 Adet
- Üretilen Hali Hazır Harita Bilgileri : - Adet
- Yapı Denetim İşlemleri:
 - Ruhsat Onayı : 190 Adet
 - İş Bitirme : 190 Adet
 - İş Yeri Teslim : 195 Adet
 - Tahakkuk Yazısı : 535 Adet
 - İnşaat Durdurma işlemleri : 80 Adet
 - Şantiye Şefi Değişikliği : 810 Adet
 - Müteahhit Değişikliği : 5 Adet
 - Kontrol Elemanı Değişikliği : 160 Adet
 - Denetim Elemanı Değişikliği : 440 Adet
 - Hakediş Defterdarlık Yazısı : 995 Adet
 - Yibf Düzeltme İşlemi : 270 Adet
 - İş Deneyim Belgesi (EKAP) : 27 Adet
 - m² Maliyet Hesabı : 3 Adet
 - Görüş Telebi : 2 Adet
 - Yibf Ruhsat Reddi : 25 Adet
 - Seviye Kontrol İşlemi : 400 Adet
 - Eksik Dosya İade İşlemi : 560 Adet
 - Devir Talebi Reddi : 2 Adet
 - Devir Onay İşlemi : 4 Adet
 - Çevre Şehircilik İl Müd. Bilgi Belge Gönderimi İşlemi : 28 Adet
- Koruma Uygulama Denetim Bürosu:
 - Onarım İzni : 37 Adet
 - Onarım Uygunluk Belgesi : 30 Adet
 - Yapı Kullanma İzni : 2 Adet
 - Mail-i İnhidamlar ve Metruk Bina Tespiti : 335 Adet

İmar ve Şeh. MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEH. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	5.156.049,00	5.151.741,38	4.307,62
01 01	Memurlar	3.147.400,00	3.144.197,73	3.202,27
01 02	Sözleşmeli Personel	2.008.649,00	2.007.543,65	1.105,35
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	704.300,00	699.916,43	4.383,57
02 01	Memurlar	387.000,00	382.698,26	4.301,74
02 02	Sözleşmeli Personel	317.300,00	317.218,17	81,83
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.480.651,00	6.860.703,04	8.619.947,96
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	255.000,00	184.404,07	70.595,93
03 03	Yolluklar	41.000,00		41.000,00
03 04	Görev Giderleri	95.000,00	75.108,48	19.891,52
03 05	Hizmet Alımları	8.289.651,00	6.466.836,57	1.822.814,43
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	482.000,00		482.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	6.313.000,00	133.553,92	6.179.446,08
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	5.000,00	800,00	4.200,00
06	Sermaye Giderleri	1.030.000,00	31.408,79	998.591,21
06 01	Mamul Mal Alımları	1.000.000,00	4.669,99	995.330,01
06 02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	30.000,00	26.738,80	3.261,20
	GİDERLER TOPLAMI	22.371.000,00	12.743.769,64	9.627.230,36

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Dinçer ASAR
Şehir Plancısı
İmar ve Şehircilik Müd. V.

İTFAİYE

MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılı içerisinde 453 adet yangın olayı meydana gelmiştir. Asansörde, evde, su baskınında, yolda mahsur kalan, evine zehirli yılan giren ve ayrıca ağaçta, çatıda mahsur kalan hayvanlara ve sıkışmalı trafik kazası yaşayan vatandaşlarımıza ekiplerimiz müdahale ederek 328 adet kurtarma çalışması yapılmıştır. İlimiz genelinde meydana gelen su kesintileri sebebi ve genel amaçlı kullanımlar için toplamda 372 adet su verme hizmeti yapılmış, ücretli olarak 21 adedinden 18.030,40 TL gelir elde edilmiştir. Çeşitli sebeplerle 7 adet merdivenli araç kurulumu hizmetinin 2 adedinden ücretli olarak 1.134,80 TL gelir elde edilmiştir. Kamu ve özelde toplamda 13 adet baca temizliği yapılmış, ücretli olarak 4 adedinden 1.864,40 TL gelir elde edilmiştir. Vatandaşlarımızı bilinçlendirmek amacıyla kamu ve kuruluşlarda 47 adet eğitim ve tatbikat yapılmış, talep edilen 77 adet eğitim sertifikasının ücretli olarak 31 adedinden 2.584,20 TL gelir elde edilmiştir. Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik gereğince talep edilen işyerlerinde müdürlüğümüzce yangın güvenlik kontrolü yapılarak 243 adet işyeri yangın güvenlik raporları verilmiş, ücretli olarak 192 adedinden 535.518,79 TL gelir elde edilmiştir. 16 adet doğal afet vb. durumla karşı karşıya kalan vatandaşlarımıza konutlarında su çekimi yapılmıştır. İlimizde gerçekleşen futbol müsabakaları için 21 adet müfreze temini gerçekleştirilmiştir. Ayrıca sunulan Hizmetlerimiz den halkımızın %60'ı kadın %40'ı erkek faydalanmıştır.

İtfaiye Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İTFAİYE MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	12.289.000,00	11.773.994,78	515.005,22
01 01	Memurlar	12.289.000,00	11.773.994,78	515.005,22
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.621.000,00	1.544.598,68	76.401,32
02 01	Memurlar	1.621.000,00	1.544.598,68	76.401,32
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.013.000,00	2.117.681,28	895.318,72
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.321.000,00	1.180.467,76	140.532,24
03 03	Yolluklar	25.000,00	7.014,37	17.985,63
03 04	Görev Giderleri	95.000,00	6.651,53	88.348,47
03 05	Hizmet Alımları	166.000,00	130.121,19	35.878,81
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.212.000,00	774.753,63	437.246,37
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	100.000,00	18.672,80	81.327,20
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	94.000,00	0,00	94.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.377.000,00	1.703.561,33	673.438,67
06 01	Mamul Mal Alımları	2.000.000,00	1.511.580,00	488.420,00
06 03	Gayri Maddi Hak Alımları	30.000,00	29.641,60	358,40
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	347.000,00	162.339,73	184.660,27
GİDERLER TOPLAMI		19.300.000,00	17.139.836,07	2.160.163,93

T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

İtfaiye Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2023

Ad Soyad Erdoğan GÖBEL

Unvan İtfaiye Müdür Vekili

imza



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanımız;

- 1- İmar yollarının fiziki izlerinin açılması işleri,
- 2- Yol altyapısının stabilize ve kırma taş vs. malzemesi ile yapım ve iyileştirilmesi işleri,
- 3- Yol üst yapısının; asfalt, beton, beton parke, granit parke ve sathi kaplama vs. olarak yapım, bakım ve onarımı,
- 4- Kaldırım refüj ve meydan düzenlemesi yapım, bakım ve onarım işleri (Kent mobilyaları ve yeşillendirme hariç)
- 5- Belediye Birimlerince talep edilen hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,
- 6- Karla ve Buzla Mücadele işlemleri,
- 7- Belediyemize ait araç ve iş makinelerinin basit bakım onarımlarının yapılması,
- 8- Belediyemiz araç ve iş makinelerinin yakıt ihtiyaçlarının karşılanması.

2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN İHALELER

No	IKN	İşin Adı
1	2021/650043	Belediyemize ait araç ve iş makinelerinde 2022 yılı içinde kullanılmak üzere 750.000 litre Motorin (Diğer) alınması
2	2021/702453	3 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici ve 1 adet Lastik Tekerlekli Mini Yükleyici Çalıştırılması
3	2022/23078	Müdürlüğümüzce 2022 yılında yapılacak yol ve kaldırım çalışmalarında kullanılmak üzere çeşitli tiplerde ve ölçülerde taş tozu, asfalt mıcırı, alt temel ve temel malzemesi alınması
4	2022/46184	Müdürlüğümüze bağlı çalışmakta olan asfalt plenti için çeşitli makine ve techizatların alınması
5	2022/204553	Müdürlüğümüz asfalt şantiyesinde RMS-C istasyonundan doğalgaz iç tesisat hattı çekilmesi
6	2022/217169	Müdürlüğümüz asfalt şantiyesinde bitümlü sıcak karışım (BSK) üretiminde kullanılmak üzere 30.000 kg Fuel Oil No:4 Kalorifer Yakıtı (Kükürt oranı %0,1 i geçen ancak %1 i geçmeyen) alınması
7	2022/143118	Şehrimiz yeni açılan imar yollarına ve asfalt kaplamalı yollarına asfalt kaplama işlerinde kullanılmak üzere Edirne Merkez Teslimi Nakliye Dahil BSK (bitümlü sıcak karışım) asfalt malzemesi alınması
8	2022/234783	Edirne Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesine İzmit Tüpraş Rafinerisinden Bitümlü Malzeme Nakli Yapılması
9	2022/339135	Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışmakta olan Asfalt Plentine yeni makine ve techizatların montajı yapılacağından dolayı çeşitli betonarme perde duvar, saha betonu ve ayrıca Şantiye güvenliğinin sağlanması için şantiye sınırları içine tel çit döşenmesi
10	2022/487789	İstasyon Mahallesi Halı Saha Spor Tesisi Yapılması

11	2022/458393	Şehrimiz Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan ve Abdurrahman Mahallelerinde muhtelif cadde ve sokaklardaki kaldırımlara baskı beton trotuar yapılması
12	2022/491511	Edirne Beğendik Belediyesinin Belde sınırları içerisindeki Anafartalar Caddesi güzergâhlarındaki yaya kaldırımların yapılması
13	2022/364025	Belediye Başkanlığı Binası bahçesine çevre düzenlemesi yapılması
14	2022/371296	Meriç Belediye Başkanlığı Çay bahçesine kapalı bekleme alanı yapılması
15	2022/459060	Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Sokak Hayvanları Barınağı Geçici Bakımevi biriminde bulunan binaların ve kafeslerin bakım ve onarımlarının yapılması ile yasaklı ırklar için yapılan alanların güvenli hale getirilmesi
16	2022/783413	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere çeşitli nalbur ve inşaat malzemeleri alınması
17	2022/849351	Müdürlüğümüze bağlı asfalt şantiyesine idari bina, perde duvar ve tel çit yapılması
18	2022/885094	Şehrimiz Yıldırım Mahallesiye yapılacak 100. Yıl Anıtı için alan yapılması
19	2022/990921	Şehrimiz Şükrüpaşa Fatih, Kocasinan ve 1. Murat mahallelerinde bulunan cadde ve sokakların beton parke taş ile yol ve kaldırım tamirlerinin yapılması
20	2022/1002855	Edirne Belediyesi Başkanlık Binası ile Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuvarı kulislerine merkezi klima sistemi ve elektrik tesisatı yapılması
21	2022/1166220	Müdürlüğümüzde görev alan personel şirketi çalışanlarının 2022 yılı ihtiyaçlarını karşılamak üzere iş kıyafetlerinin alınması

2022 YILI İHALE ANALİZİ

BİRİM	ADET
YOL İŞLERİ	9
YAPI İŞLERİ	9
MAKİNE İKMAL	3
TOPLAM	21

İŞİN NİTELİĞİ	ADET
YAPIM İŞİ	12
MAL ALIM	7
HİZMET ALIM	2
TOPLAM	21

İHALE TÜRÜ	ADET
19/A AÇIK İHALE	20
3-İ İSTİSNA PAZARLIK	1
TOPLAM	21

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2022 YILINDA FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN PERDE BETON, YOL, KALDIRIM YAPIM İŞLERİ

İhale Kayıt No	İşin Adı	Yapılan İmalat ve Miktarları	
		Perde Beton İşleri (m ²)	Yol, Kaldırım ve Saha Betonu İşleri (m ²)
2022/458393	Şehrimiz Şükrüpaşa, Fatih, Kocasinan ve Abdurrahman Mahallelerinde muhtelif cadde ve sokaklardaki kaldırımlara baskı beton tretuvar yapılması	10 m ²	40.592 m ²
2022/491511	Edirne Beğendik Belediyesinin Belde sınırları içerisindeki Anafartalar Caddesi güzergâhlarındaki yaya kaldırımların yapılması	-----	8.891 m ² 6.300 m bordür
2022/990921	Şehrimiz Şükrüpaşa Fatih, Kocasinan ve 1. Murat mahallelerinde bulunan cadde ve sokakların beton parke taş ile yol ve kaldırım tamirlerinin yapılması	-----	7.384 m ²
2022/849351	Müdürlüğümüze bağlı asfalt şantiyesine idari bina, perde duvar ve tel çit yapılması	165 m ²	330 m tel çit
2022/339135	Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışmakta olan Asfalt Plentine yeni makine ve techizatların montajı yapılacağından dolayı çeşitli betonarme perde duvar, saha betonu ve ayrıca şantiye güvenliğinin sağlanması için şantiye sınırları içine tel çit döşenmesi	110 m ²	172 m tel çit
2022/364025	Belediye Başkanlığı Binası bahçesine çevre düzenlemesi yapılması		900 m ²
2022/885094	Şehrimiz Yıldırım Mahallesiine yapılacak 100. Yıl Anıtı için alan yapılması		478 m ²
GENEL TOPLAM:		285 m ²	58.2345 m ² 6.300 m bordür 502 m tel çit

2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN ASFALT YOL, ALT TEMEL MALZEME ALIM ve YAPIM İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
DT.22/a	2022 yılı içinde imar yollarında yapılacak bitümlü sıcak kaplama fena iklim şartları nedeniyle bozulan yolların bakım onarım iyileştirme ve asfalt yolların tamir işlerinde kullanılmak üzere 50/70, 160/220, FM2 B2 bitümlü bağlayıcı alınması işi	2.423,32 ton
2022/143118	Şehrimiz yeni açılan imar yollarına ve asfalt kaplamalı yollarına asfalt kaplama işlerinde kullanılmak üzere Edirne Merkez Teslimi Nakliye Dahil BSK (bitümlü sıcak karışım) asfalt malzemesi alınması	29.945,74 ton
2022/23078	Müdürlüğümüzce 2022 yılında yapılacak yol ve kaldırım çalışmalarında kullanılmak üzere çeşitli tiplerde ve ölçülerde taş tozu, asfalt mıcırı, alt temel ve temel malzemesi alınması	205.254,5 ton
-----	Müdürlüğümüzce yapılan Bitümlü Sıcak Karışım (BSK) asfalt işleri	12 mah. / 132 sok. 48.900 ton

2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YIKIM, HAFRİYAT, İMAR YOLU AÇMA VE TUZLAMA İŞLERİ

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
-----	775 sayılı Gecekondu Kanununun 18. Maddesinde belirtilen hükümler gereğince ve Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda İmar ve Şehircilik Müdürlüğü emrinde yapılan yıkım işleri	11 adet yıkım işi
-----	Hafriyat, Yol Açma ve Dolgu İşleri (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	Toplam 230.000 m3
-----	Yeni imar yolu açılması (Kavgaz, Kimyalar, Dörtkayalar, Su yolları, Fırınlarsırtı, İskender mevkileri başta olmak üzere imar yolları başta olmak üzere)	12.500,00 metre
-----	Karla buzla işlemlerinde yapılan Tuzlama Çalışmaları	100 ton

**2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN
BİNA ve BAKIM ONARIM İŞLERİ**

İhale Kayıt No.	İşin Adı
2022/204553	Müdürlüğümüz asfalt şantiyesinde RMS-C istasyonundan doğalgaz iç tesisat hattı çekilmesi
2022/487789	İstasyon Mahallesi Halı Saha Spor Tesisi Yapılması
2022/371296	Meriç Belediye Başkanlığı Çay bahçesine kapalı bekleme alanı yapılması
2022/459060	Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Sokak Hayvanları Barınağı Geçici Bakımevi biriminde bulunan binaların ve kafeslerin bakım ve onarımlarının yapılması ile yasaklı ırklar için yapılan alanların güvenli hale getirilmesi
2022/1002855	Edirne Belediyesi Başkanlık Binası ile Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı kulislerine merkezi klima sistemi ve elektrik tesisatı yapılması
-----	Doğrudan temin usulü ile yaptırılan işler

2022 YILINDA DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE YAPTIRILAN İŞLER

Yardıma muhtaç vatandaşların taşınmazların bakım ve onarımları	2
Hizmet binalarının yapımı, bakımı, onarımı,	9
Her türlü yapı, yol, tamir, bakım, onarım işlemlerinde kullanılmak üzere çeşitli inşaat malzemeleri alınması işi	13
Yol ve kaldırım yapım, tamir ve bakım işleri	12

**2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN
BİNA ve YAPIM, BAKIM, ONARIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER**



Meriç Belediyesine Bekleme Salonu Yapılması



100. Yıl Anıtı Yapılması



Başkanlık Binası Çevre Düzenlemesi İş



AKM Merkezi Klima Sistemi Yapılması



Selimiye Camii Çevresi Alan Düzenleme Çalışmaları



İstasyon Mh. Halı Saha Yapılması

2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN YOL YAPIM, BAKIM, ONARIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER



Çeşitli Asfaltlama Çalışmaları



Çeşitli Yol Düzenleme Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Çeşitli Merdiven Tamir Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Hafriyat ve Yol Açma Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Yıkım Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Parke Taş Tamir Çalışmaları



Müdürlüğümüzce Yapılan Parke Taş Tamir Çalışmaları



Beğendik Belediyesine Parke Taş Kaldırım Yapılması



Müdürlüğümüzce Yapılan Baskı Beton Kaldırım Çalışmaları

**2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE ALINAN
AKARYAKIT, YAĞ MİKTARLARI**

İhale Kayıt No	İşin Adı	Miktarlar			
		Motorin (Lt)	Adblue (Lt)	Fuel Oil (Kg)	Madeni Yağ (Kg)
2021/650043	2022 yılı için Akaryakıt alımı	718.593,33	-----	-----	-----
2022/217169	2022 yılı Fuel Oil alımı	-----	-----	35.860,00	-----
DT-934945 881544 869035	Müdürlüğümüze ait araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere madeni yağ, antifriz, adblue alınması işi	-----	1.650	800 kg antifriz	1.386

2022 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILAN DİĞER İŞLER

İhale Kayıt No.	İşin Adı	Yapılan İşin Miktarı
22-D	Edirne Belediyesi Fen işleri Müdürlüğü 2022 yılı için 12 aylık 83 personelin belediyemiz şirketi üzerinden çalıştırılması	76 kişi
2021/230900	390 Km ve 840 Km Bitüm Nakliyesi için Tanker Kiralanması işi	2.215 TON
2020/583841	3 adet Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici Çalıştırılması	11.680 saat
22-D	Müdürlüğümüze ait araç ve iş makinelerine lastik alınması	48 adet

2022 YILI İÇİN BELEDİYEMİZE AİT ARAÇ BİLGİLERİ

Hizmetlerin etkin ve verimli sunulmasını sağlamak için Edirne Belediyesi 172 adet resmi 25 adet kiralık ve 3 adet EDİKAP aracı ile toplamda 200 araç ile faaliyet vermiştir.

2022 YILI BELEDİYEMİZ MÜDÜRLÜKLERİNİN TOPLAM ARAÇ SAYISI VE YAKIT (MOTORİN) SARFIYATI						
Müdürlük Adı	Resmi Araç	Kiralık Araç	Edikap Aracı	Toplam Araç	Toplam Yakıt Miktarı	
Fen İşleri Müdürlüğü	42	6	1	49	277.208,30	Litre
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	33	7	-	40	160.087,04	Litre
Veteriner İşleri Müdürlüğü	18	-	-	18	69.175,71	Litre
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	20	2	2	24	60.474,20	Litre
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	17	-	-	17	65.744,79	Litre
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	6	-	8	22.445,59	Litre
İtfaiye Müdürlüğü	13	-	-	13	18.590,42	Litre
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	5	-	-	5	11.037,96	Litre
Zabıta Müdürlüğü	5	-	-	5	9.416,33	Litre
Özel Kalem Müdürlüğü	4	-	-	4	3.818,20	Litre
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	2	-	5	7.758,19	Litre
Mali Hizmetler Müdürlüğü	3	1	-	4	3.346,39	Litre
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	-	1	-	1	1.905,62	Litre
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1	-	-	1	1.241,06	Litre
İklim Değişikliği Müdürlüğü	2	-	-	2	3.011,49	Litre
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1	1.044,09	Litre
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	-	-	2	1.558,54	Litre
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	-	1	729,41	Litre
TOPLAM ARAÇ SAYISI	172	25	3	200		
TOPLAM YAKIT MİKTARI					718.593,33	Litre

2022 YILI MÜDÜRLÜĞÜMÜZE AİT ARAÇLARIN YAKIT SARFIYATI

SAYI	PLAKA	ARAÇ CİNSİ	YAKIT LİTRE
1	22.00.13.0022	HİDROMEK EKSİKAVATÖR	27.759,88
2	22.00.13.0003	CAT D7 G DOZER	18.368,21
3	22 AAY 194	DAMPERLİ KAMYON	13.400,09
4	22.00.22.0026	BOMAG FİNİŞER	11.242,05
5	22 AAY 255	DAMPERLİ KAMYON	11.215,32
6	22 HV 334	DAMPERLİ KAMYON	11.088,02
7	22.00.13.0013	CAT 120 H GREYDER	10.429,83
8	34.00.14.6701	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	10.217,47
9	22 BJ 728	DAMPERLİ KAMYON	9.527,23
10	22 BJ 729	DAMPERLİ KAMYON	9.508,46
11	34.00.15.8779	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	9.441,17
12	22.00.13.0004	CAT 120 G GREYDER	9.370,35
13	34.00.14.6700	KAZICI YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	9.366,44
14	22 HV 969	DAMPERLİ KAMYON	8.477,56
15	YN 940	YINENG YÜKLEYİCİ (EDİKAP)	8.226,52
16	22.00.13.0011	D100 BÜYÜK SİLİNDİR	7.508,84
17	22 ABZ 868	DAMPERLİ KAMYON	7.306,28
18	22 HT 227	TIR	7.235,77
19	22 ABZ 866	DAMPERLİ KAMYON	7.001,27
20	22.00.17.0020	KAZICI YÜKLEYİCİ	6.750,97
21	22 ABZ 867	DAMPERLİ KAMYON	5.875,10
22	22.00.13.0017	LIUGONG 842 LODER	5.620,39
23	22 ED 884	PİC UP KAMYONET	3.822,37

24	22.00.20.0024	DEMİR ASFALT SİLİNDİR	3.678,95
25	22 ABZ 873	SAÇ KASA KAMYON	3.461,59
26	22 HR 527	DAMPERLİ KAMYON	3.163,71
27	22 ED 848	PİC UP KAMYONET	3.151,11
28	22 BD 202	PİC UP KAMYONET	3.106,43
29	22 BE 183	MİNİBÜS	2.780,62
30	22 EE 272	KAMYONET	2.695,68
31	22 EE 379	DAMPERLİ KAMYON	2.684,88
32	22 ABN 809	KAMYONET	2.475,21
33	22.00.19.0023	KÜÇÜK SİLİNDİR	2.472,39
34	06131117	HAMM SİLİNDİR (KİRALIK)	2.072,18
35	22 AAU 677	TRAKTÖR	1.961,60
36	22 HR 989	KAMYONET	1.852,98
37	22.00.20.0025	ASFALT KAZIMA MAKİNASI	1.800,39
38	34.00.17.10150	MİNİ YÜKLEYİCİ (KİRALIK)	1.753,15
39	22 ED 112	MOBİL BAKIM ARACI	1.701,51
40	34 CLT 437	OTOMOBİL (KİRALIK)	1.389,69
41	22 BA 704	TRAKTÖR	1.340,77
42	22 ED 313	RENAULT FLUENCE	1.315,54
43	22 ES 537	TRAKTÖR	1.156,62
44	22 NL 217	TRAKTÖR	635,34
45	22.00.13.0012	KAMYONET	584,50
46	22 HN 733	KAMYONET	518,30
47	22.00.13.0007	FİNİŞER (ASFALT SERİCİ)	304,41
48	22 HR 526	ASFALT DİSTİRİBÜTÖRÜ	277,22
49	22 DA 490	KAMYONET	113,94
TOPLAM			277.208,30

Müdürlüğümüze ait 42 aracın parça temini ve tamir bakım işçilikleri atölyelerimizde yapılmış olup ayrıca Birimimize 1805 adet Motorlu Araç Arıza Tespit fişi kesilerek Belediyemiz bünyesinde kullanılan her cinsten (binek –midibüs –otobüs –kamyon –kamyonet -iş makinası –vidanjör -itfaiye aracı -kurtarma aracı –ambulans –cenaze arabası tanker-iş makinaları -traktör vb.) 172 adet aracın (yağ değişimi, kaporta, boya, motor indirme-toplama, torna-tesviye kaynak işleri, lastik tamirleri ve araçların elektrik işleri) tamir bakım işçilikleri yapılmıştır.

Arıza Tespit Fişi Sayısı – 1.805 Adet

Fen İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ FEN İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	8.630.100,00	7.825.328,94	804.771,06
01 01	Memurlar	3.467.000,00	3.378.244,88	88.755,12
01 02	Sözleşmeli Personel	1.364.100,00	1.355.975,07	8.124,93
01 03	İşçiler	3.799.000,00	3.091.108,99	707.891,01
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.222.000,00	1.192.951,16	29.048,84
02 01	Memurlar	499.000,00	472.660,74	26.339,26
02 02	Sözleşmeli Personel	221.000,00	220.488,77	511,23
02 03	İşçiler	502.000,00	499.801,65	2.198,35
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	102.986.000,00	74.080.881,31	28.905.118,69
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	56.000.000,00	38.320.197,49	17.679.802,51
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	25.300.000,00	20.797.291,18	4.502.708,82
03 03	Yolluklar	90.000,00	34.892,19	55.107,81
03 04	Görev Giderleri	2.440.000,00	78.974,71	2.361.025,29
03 05	Hizmet Alımları	17.226.000,00	13.957.617,17	3.268.382,83
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	570.000,00	442.222,66	127.777,34
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.360.000,00	449.685,91	910.314,09
05	Cari Transferler	3.000,00	0,00	3.000,00
05 02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	3.000,00	0,00	3.000,00
06	Sermaye Giderleri	90.280.900,00	75.920.372,02	14.360.527,98
06 01	Mamul Mal Alımları	868.000,00	0,00	868.000,00
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	54.432.900,00	41.451.653,19	12.981.246,81
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	34.930.000,00	34.468.718,83	461.281,17
06 07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	50.000,00	0,00	50.000,00
GİDERLER TOPLAMI		203.122.000,00	159.019.533,43	44.102.466,57

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

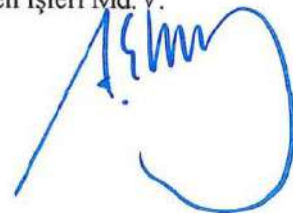
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2023

Erkan ARICI
İnşaat Mühendisi
Fen İşleri Md.V.



SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet alanlarımız;

- Süloğlu Barajından ve Kayalıköy Barajından gelen ham suyun su arıtma tesisimizde fiziksel ve kimyasal olarak arıtılması
- Paşacayırı Su Kuyularından içme suyu temini
- Tüketime verilen içme suyunun gerekli analiz ve tetkiklerinin laboratuvarımızda kontrolünü yaparak ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak
- İçme suyu şebekesi, Kanalizasyon şebekesi ve Yağmursuyu şebekesinin sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak ve bakım, onarımlarını yapmak
- İmara açılacak bölgelerde alt yapı çalışmalarını projelendirerek uygulamasını sağlamak,
- Su abone ve sayaç okuma işlemlerinin uygulanmasını sağlamak,

KANALİZASYON ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje 4 bölgeden oluşmaktadır. Proje tamamlandığında 303.000 Nüfusa hizmet edecektir. Proje kapsamında en düşük çap 200mm olup; en büyük 1200 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı borular teşekkül edecektir. Yapım işleri kapsamında 110.000 metre taşıyıcı toplayıcı ve kolektör hattı imal edilecektir. Öncelikle kanalizasyon tepmeleri, baca kaynaklarının yoğun olduğu yeni yerleşim bölgesi ile Şehir Merkezinde sıkıntı yaşanan cadde ve sokaklarda kanalizasyon şebeke inşaatları başlanmış ve bugüne kadar geçen sürede 82.000 metre imalat yapılmıştır. Ev ve binaların atıksu bağlantıları birim fiyat tarifinde belirtildiği gibi bina parsel sınırlarına kadar hat döşenmekte ve parsel bacası konularak imalat tamamlanmaktadır.

2050 debisi 1035 Lt/sn 'dir. Oluşan atık suyun bertarafı için 1 Adet arıtma tesisi kurulması uygun görülmüştür. 24 Mahalleye hizmet edecek Edirne (Merkez) Atıksu Arıtma Tesisi inşaatı 5 Haziran 2018 tarihinde temeli atılmış ve inşaatı tamamlanmıştır.

YAĞMUR SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Hedef yılı 2050 olup; projeksiyon süresi 30 yıldır. Proje kapsamında 300 mm den 1200 mm çapa kadar buhar kürlü entegre contalı borular ve 1x1, 1,5x1, 1,5x1,5, 2x1, 2,5x1, 2,5x1,5 baks olacak şekilde toplam kapsamında toplamda 29.000 metre yağmur suyu hattı imal edilecektir. 2018 yılında yaşanan sel ve su baskınlarında büyük sıkıntılar yaşadığımız Kocasinan Mahallesi'nden geçen ve Şükrüpaşa ve Fatih Mahallelerinden toplanan yağmur suyunun Helvacı Deresi'ne 90 derecelik açılı ile bağlanan ve Helvacı Deresi'nin yükselmesi ile Kocasinan Mahallesi'nde her zaman risk oluşturan bağlantı iptal edilerek, mevcut hattın yaklaşık 80 metre güneyine 22,5 derece bir açılı ile 2 adet Ø2000 mm çaplı buhar kürlü entegre contalı lamba zıvana boru ile imalat tamamlanmış ve konu bölgede su baskınlarının ve taşkınlarının önüne geçilmiştir. Bunun yanı sıra Abdi İpekçi Caddesi, İlhami Ertem Caddesi, Hoca Ahmet Yesevi Caddesi, Dr Sadık Ahmet Caddesi, Muammer Aksoy Caddesi, Erol Hastanesi civarı, Şevki Arman

Caddesi, E-5 Karayolu Talatpaşa Asfaltı Migros Kavşağı ile Olin Kavşağı arasında yapılan toplam 15.000 metre yağmur suyu şebeke imalatı sonucunda sistemin sorunsuz çalıştığı gözlenmiştir. Alt yapısı henüz tamamlanmayan Güney Çevre Yolu ve yağmur suyu taşıyıcı hatlarının yapımından sonra Güney çevre yolu ile Gar Müdürlüğü önü, Beykent Koleji güzergahı, Adliye çevresi, Küçük Sanayi Sitesi, Migros Kavşağı işine civarında oluşan su birikintileri ve taşkınlarının önüne geçilecektir.

İÇME SUYU ŞEBEKE PROJESİ :

Şehrimizin 2050 yılı içme suyu ihtiyacı 790 lt/sn'dir. İçme suyu ihtiyacı 2 Adet İçme Suyu Arıtma Tesisi ve Paşacayırı Mevkiinde yer alan 14 adet derin su kuyusundan sağlanacaktır. Edirne Merkez için 2050 yılı projeksiyon nüfusu olarak İller Bankası Çort çoğalma katsayısı ile hesaplanan nüfusun gelişme trendi için uygun olacağı düşüncesi ile; 2050 yılı nüfusu için 317.000 kişi değerinin esas alınmıştır. Yapım işi kapsamında 2 Adet 5000 m³'lük depo, 1 Adet 2500 m³'lük depo, 1 Adet 1000 m³'lük depo, 1 Adet 500 m³'lük ayaklı depo, 2 Adet Terfi Merkezi, 3 Adet Basınç Kırıcı Vana odası, 5 Adet bakiye klor ve manometre odası, 1 Adet debimetre odası, 9000 abone bağlantısı ve 850 adet yangın hidrantı imalatları yapılacaktır. Toplam 380.000 metre sağlıklı ve uzun ömürlü 110 mm'den 800 mm'ye kadar HDPE ve Düktil Font boru içme suyu hattı imalatı yer almakta olup; yüklenici firmaya yer tesliminin yapıldığı 2019 yılı Aralık ayından bugüne kadar geçen sürede 130.000 metre içme suyu imalatı yapılmış, Karaağaç Mahallesi, Sabuni Mahallesi, İstasyon Mahallesi, Fatih Mahallesi, Kocasinan Mahallesi, Şükrüpaşa Mahallesi imalatlar tamamlanmıştır. 3 yıl içinde şehrin içme suyu şebekesinin tamamı yenilenerek vatandaşlarımızın kullanımına sunulacaktır. İçme suyu abone bağlantıları birim fiyat tarifinde belirtildiği gibi vatandaş parsel sınırına kadar getirilmekte ve 1 adet şiber vana montajı ile sonlandırılmaktadır. Vana ile bina bağlantısı işin kapsamında bulunmadığından bina ve ev bağlantıları Belediyemizce ayrıca ihale edilerek yapım işleri tamamlanmaktadır. Karaağaç Mahallesi, Sabuni Mahallesi, İstasyon Mahallesi, Fatih Mahallesi, Kocasinan Mahallesi, Şükrüpaşa Mahallelerinde abone bağlantıları büyük oranda tamamlanmış olup; vatandaşlarımızın içme suyu ihtiyaçları yeni döşenen bu borulardan karşılanmaktadır.

İçme suyu şebeke imalatında kullanılacak borular kullanılmadan önce müdürlüğümüz kontrol teşkilatı tarafından rastgele seçilerek, Türkak tarafından Akredite bir laboratuvar da et kalınlığı, iç-dış çap, yoğunluk, Mfr, çekme, oksidasyon indüksiyon süresi tayini, iç basınç karbon siyahı dağılım derecesi tayini, uçucu madde muhtevası parametrelerinin analizleri yaptırılıp, borular uygunluğu onaylandıktan sonra kullanılmaktadır. Bu güne kadar Türkak onaylı laboratuvara gönderilen içme suyu boruları test sonuçlarında herhangi bir olumsuz sonuca rastlanmamıştır. Bunun yanı sıra içme suyu şebeke yapım işlerinde kullanılan tüm fittinngs malzemeler, ek parçalar ve vanalar TSE belgeli olup bunlar içinde ayrıca testler yapılmakta ve uygun görüldüğü takdirde imalatı yapılmaktadır. Ayrıca içme suyu şebekesi yapımı tamamlanan içme suyu borularının şebekede basınç testleri boru basınç sınıfının 1,5 katı olan 15 Bar basınçta sızdırmazlık testleri tamamlandıktan sonra bina parsel bağlantıları yapılmaktadır.

Üst yapı yapım işi kapsamında bozulan yolların asfalt kaplaması, parke taş kaplaması yapımı, taksi durakları yapımı, muhtarlık binaları yapımı, basketbol, voleybol, tenis sahaları yapımı, park ve oyun grupları yapımı vb. yer almaktadır. Alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların parke taş kaplaması, asfalt kaplaması yapılmaktadır.

YAPIM İŞLERİNE AİT GÖRSELLER



800 mm Düktil Boru İçmesuyu Şebeke İmalatı



800 mm Düktil Boru İçmesuyu Şebeke İmalatı



Kanalizasyon Şebeke İmalatı

İÇME SUYU ŞEBEKESİNDE MEYDANA GELEN ARIZALAR VE YAPILAN İŞLER

2021 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1008 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 1706 adet arıza giderilmiştir.

2022 Yılında mevcut içme suyu şebekesinde bulunan PİK, AÇB, PVC, Çelik borularda meydana gelen 1350 Adet içme suyu boru arızası giderilmiştir. Ayrıca vatandaşlara ait abonelerde meydana gelen 1914 adet arıza giderilmiştir.

KANALİZASYON BİRİMİ 2022 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR

Edirne Belediyesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Belediye Hizmet alanı içerisinde bulunan kanalizasyon ve yağmur suyu şebekesi ile ilgili her türlü işletme, denetim ve yaptırım planlama faaliyetlerinden sorumludur. Bu kapsamda,

1. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke İşletme ve İmalat Faaliyetleri,
2. Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Plan Proje ve Yatırım Kontrol Faaliyetleri,
3. Araç-Personel Performans ve Kontrol Faaliyetleri,
4. Ruhsatlandırma ve Kontrol Faaliyetleri

Kesintisiz olarak yürütülmektedir.

- Hat tamir işlemleriyle ilgili olarak (2022 yılı içinde),
 - **842** adet müdahale bacası ve ızgara değişimi ve yenilemesi yapılmıştır.
 - **315** adet kapak değişimi, yenilemesi ve tamiri yapılmıştır.
- Vidanjör işlemleriyle ilgili olarak toplam 780 arıza noktasında toplam 1160 çekim işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Kombine temizlik işlemleriyle ilgili olarak 1184 arıza noktasında toplam 2562 adet baca ve ızgara temizliği yapılmıştır.
- Basınçlı Kanal Açma Aracı ile ilgili olarak 5523 parse baca temizliği yapılmıştır.

ATIKSU ARITMA TESİSİ ÇALIŞMALARI



15 Mart 2018 Yılında Atıku Arıtma Tesisi inşaat çalışmalarına başlanmış olup;

- T101- T102 – T103 – T104 Kaba Izgara, Giriş Terfi Merkezi, İnce Izgara ve Kum Tutucu Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- Biofosfor Yapısı %100 tamamlanmıştır.
- Proses Havuzları (Havalandırma) : Bu yapılarda zemin iyileştirme kapsamında 896 adet Fore Kazık çalışması tamamlanmış olup, betonarme yapı %100 tamamlanmıştır.
- Çökeltim Havuzları : Bu yapıda zemin iyileştirme kapsamında 156 adet Fore Kazık çalışması tamamlanmış olup; betonarme yapı %100 tamamlanmıştır.
- T110 Geri Devir Terfi Merkezi binası %100 tamamlanmıştır.
- T111 Çamur Susuzlaştırma Binası %100 tamamlanmıştır.
- T112 Blower Binası %100 tamamlanmıştır.
- B103 Trafo Jeneratör Binası %100 tamamlanmıştır.
- Bekçi Binası %100 tamamlanmıştır.
- İdare Binası %100 tamamlanmıştır.
- Atolye Binası %100 tamamlanmıştır.
- Ag panoları, güç kumanda ve sinyal kabloları, PLC Scada ve Otomasyon Sistemleri, Enstürmantasyon, Saha aydınlatması, Kapalı devre kamera sistemi, Sürekli Atıksu İzleme Sistemi %80 tamamlanmıştır.

- Kaba Izgara, İnce Izgara, Kum Tutucu Mekanik Ekipmanları, Çökeltim Havuzları Mekanik Ekipmanları, Havalandırma Havuzu Mekanik Ekipmanları, Çamur Susuzlaştırma Geri Devir Terfi Merkezi Mekanik ekipmanları montajı %100 tamamlanmıştır.

Karaağaç Mahallesi'nin atık suları Edirne Merkez Atıksu Arıtma Tesisi'ne taşınması için kanalizasyon terfi hattı projesi çalışmaları devam etmektedir.

2022 yılında Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği kapsamında 1 firmanın Bağlantı Kalite Kontrol İzin Belgesi düzenlenmiştir.

ELEKTRİK BİRİMİ

1. Paşacayı su kuyuları ile 400'lük,600'lük depo, Buçuktepe su depoları, Eski su arıtma tesisi, Yeni su arıtma tesisi, Yıldırım kanalizasyon pompaları ,TM-1, TM-2, TM-3 Kanalizasyon terfi, Yalnız göz , Demir köprü , Mezbaha ve Kirişhane yağmur suyu toplama terfi merkezlerinin ve Su ve kanalizasyon müdürlüğüne bağlı diğer tesis ve binalarına ait elektrik ekipmanlarının (motor, güç ve kumanda sistemleri, sigortaları, kabloları) periyodik kontrolleri neticesinde gerekli görülen bakım onarım ve yenileme faaliyetleri yapılarak sorunsuz çalışması sağlanmaktadır. Anlık meydana gelen arızalar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından ivedilikle giderilerek 7/24 faal tutulmaktadır.
2. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 30 kVA ile 1250 kVA arasında çeşitli kurulu güç formatındaki 22 adet jeneratörün periyodik bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak acil durumlar için 7/24 hizmete hazır tutulmaktadır.
3. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklere ait tüm tesis ve işletmelerinde bulunan 50 KVA, 100 kVA, 250 kVA, 400 kVA, 800 kVA, 1000 kVA, 1250 kVA kurulu güç formatındaki orta gerilim trafoları ve bunların elektrik hatlarının bakımları bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.
4. Belediyemiz Teknik ve saha bakım onarım faaliyetlerinde bulunan birimleri tarafından yapılan su, kanalizasyon alt yapı çalışmaları ve asfaltlama çalışmaları sırasında elektriksel tesisatlara verilen zararlar bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onararak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.
5. Belediyemiz Park ve bahçeler müdürlüğü tarafından yapılan şehir genelinde muhtelif yerlerde bulunan parkların ışıklandırılması, havuzların aydınlatılarak motorları çalıştırılması, Yeşil alanlardaki lambalarla beraber 4000 civarı aydınlatma lambasının günlük kontrolü ve bakımı bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından zamanında yapılarak 7/24 aktif çalışır durumda tutulmaktadır.

6. Şehrimizin muhtelif noktalarında 2023 yılı yılbaşı etkinlikleri kapsamında çeşitli süslemeler ve aydınlatmalar personelimiz tarafından hazırlanmıştır.
7. Belediye ekiplerimizin yaptığı kazı çalışmalarında yer altı kablo güzergah cihazımızla elektrik kablolarının geçtiği güzergahlar kazı öncesi yerleri tespit edildi.
8. Atatürk Caddesi'nde bulunan orta refüje ledli korkulukların bakımları yapıldı ve çeşitli sebeplerle hasarlı olanların yenisi ile değiştirildi.
9. Belediyemiz bünyesinde bulunan 22 Müdürlük Binası ve bu müdürlüklere bağlı dış tesislerde meydana gelen elektrik arızaları, Enerji Verimliliği kapsamında ekonomik ömrünü dolduran aydınlatma sistemlerinin daha verimli ve tasarruflu aydınlatma sistemleri ile değiştirilmesi bünyemizde tam zamanlı çalıştırılan elektrik vardiya elemanlarımız tarafından 7/24 onararak hizmetin aksamaması sağlanmaktadır.
10. Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesindeki Elektrik Atölyesi Birimi tarafından tüm bakım, onarım ve yenileme çalışmalarında kullanılan sarf malzemeleri, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ve doğrudan temin ile alınıp envantere giren, kullanım yeri, kullanım adedi ve eksilmesi depo takip programı kapsamında kayıt altında tutulmaktadır. (Tüm malzeme temin ve kullanım kayıtları mevcuttur.)
11. Belediyemize ait bütün elektrik aboneleri aylık okunarak enerji sarfiyatları kontrol edilmektedir.
12. Belediyemiz (orta ve alçak gerilim) aboneleri kompanzasyon değerleri aylık takip edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır.
13. 661.si düzenlenen Tarihi Kırkpınar Güreşleri etkinlikleri kapsamında Er meydanı ve çevresinde (Sarayıçi) ihtiyaç duyulan aydınlatma ve çeşitli enerji ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmıştır.
14. Atatürk Kültür Merkezi'nde olası elektrik kesintisi yaşanması durumunda herhangi bir aksaklıkla karşılaşılması amacıyla 500 kVA gücünde jeneratör alınmıştır.
15. 2 No.lu Atıksu Terfi Merkezinde (TM-2) yer alan jeneratör, elektrik kesintilerinde yetersiz kalması sebebiyle 250 kVA jeneratör ile değiştirilmiştir.
16. Belediyemiz tarafından şehrimizin kurtuluşunun 100. Yılı anıtı projesi kapsamında yapılan elektrik tesisat işlerinin kontrolleri sağlanmıştır.
17. Yapımı devam eden İleri Biyolojik Arıtma Tesisinin elektrik tesisat işlerinin kontrolleri yapıldı.
18. Belediyemiz tarafından İstasyon Mahallesi'ne yapılmakta olan Spor Tesisi projesinin elektrik tesisat aşamalarının kontrolleri sağlanmıştır.
19. Belediyemiz tarafından yapılan Türkan Saylan Kütüphanesinin elektrik iç tesisatı yapılmıştır.
20. Tarihi Başkanlık Binasının elektrik iç tesisatı binanın tarihi dokusuna uygun şekilde yenilenmiştir.
21. Belediyemiz tarafından işletilen Protokol Evi Kafesinin iç ve dış aydınlatma sistemlerinde iyileştirmeler yapıldı. Balkon armatürleri yenileri ile değiştirildi.

SATIN ALMA, TAŞINIR MAL VE AMBARLAR BİRİMİ

2020 yılı Ekim ayında yapılan Belediye Meclis Toplantısı ile alınan kararla Müdürlüğümüz bünyesinde Satın Alma, Taşınır Mal ve Ambarlar Birimi kurulmuş ve Birim yapılandırması gerçekleştirilerek çalışmalarına başlamıştır. KİK mevzuatlarında yapılan düzenleme ve değişiklikler yakından takip edilerek, birim çalışanı ilgili personelimizin, konuyla ilgili eğitim almalarını sağlamayı Birimimizin görev alanı içinde görmekteyiz. Bu kapsamda, 2020 Kasım ayı içinde Kamu İhale Kurumu uzmanlarınca, **KİK mevzuatı ve e-ihale** eğitimlerinin verilmesi sağlanmıştır. Müdürlüğümüzün birimlerinin ihtiyaçlarının rapor halinde birimize sunulması ile 4734 Sayılı Kanun kapsamında satın alma süreçleri gerçekleştirildi.

2022 Yılı Gerçekleşen İhaleler (21 Adet)

AÇIK İHALE USULÜ

Mal Alımı : 14 Adet

Hizmet Alımı : 2 Adet

Yapım İşi : 5 Adet

2022 Yılı Doğrudan Temin Dosyası Türüne Göre Doğrudan Temin

Mal Alımı : 83 Adet

Hizmet Alımı : 25 Adet

Yapım İşi : 6 Adet

2022 yılında depolama ve stoklama çalışmaları sistemli ve düzenli olarak birimlerimizin ihtiyaçları karşılanmıştır. Yapılan satın alımlar sonucu depolanması gereken mal ve malzemeler ambarlarımızda düzenli bir şekilde sayımları yapılarak ürünlerin bulunduğu raflara istiflendi. Ürünlerin düzenli stoklanması ile birlikte ürün çeşitliliği artırılarak birimlerimizin ihtiyaçlarına hemen cevap verilmesi sağlanmıştır. Ekiplerin malzeme ihtiyaçlarına anında karşılık verebilmek için depolar vardiyalı olarak 7/24 aktif çalışmaktadır.

ÜST YAPI ONARIM BİRİMİ

Müdürlüğümüzün yetki ve sorumluluk alanlarındaki 24 Mahallede Müdürlüğümüzce yapılan içme suyu, yağmur suyu ve kanalizasyon arızalarının onarımı kapsamında yapılan kazılarda bozulan yolların ve kaldırımların tamiratında 2022 yılında 712 adet çimento kullanılmış, 1940 metre bordür taş tamiri yapılmış, 13456 metre eski taş tamiri yapılmış, 4753 metre yeni taş tamiri yapılmış, 1865 metre eski granit taş tamiri yapılmış, Kırmızı taban tuğlası döşenmiştir.



SU ABONE VE SAYAÇ OKUMA BİRİMİ

- 2021/7-12 dönemde 4.642.659m³ su tahakkuk edilmiştir.
- 2021/7-12 dönemde 480.724 Abone okuma işlemi yapılmıştır.
- 2021/7-12 dönemde 71.658.771,42TL tahakkuk edilmiştir.
- 2021/7-12 dönem gelen evrak sayısı; 2894 adettir.
- 2021/7-12 dönem giden evrak sayısı; 601 adettir.
- Abonesiz kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak, abonelik yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.
- Artezyen kullanımı olan ve su sayaçları okunamayacak yerde Resmi kurumlara resmi yazı ile bildirim yapılarak, artezyen aboneliği yaptırılması ve su sayaçlarını gönderilen tesisata göre kolay okunabilecek bir yere çıkarılması konusunda resmi yazı gönderildi.
- Resmi kurumlar, Banka, İştirakler ve özel kurumlar fatura istem talepleri karşılığı, GiB görüş alınarak gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- Borcu ile birlikte kapatılan ana sayaç ve ya kişisel abonelerin, borcuna istinaden hukuki yoldan tahsilat için evrakları düzenlendi.
- Tekirdağ İl Sanayi Müdürlüğüne gönderilen sorunlu sayaçların raporları ilgililerine bildirim yapıldı.
- Abonesizlikten ve dilekçe talepleri doğrultusunda su kesme işlemleri yapıldı.
- Organizasyon şeması tekrar düzenleme yapılarak, görevler taksim edildi.
- Yeni gelen personel ile organizasyon şeması ve iş dağılımı tekrar düzenlendi.
- Birimize ait Hizmet standartları, Görev tanım formları ve iş akış şeması oluşturulmuştur.
- Abonelere ait adres güncellemeleri kapsamında adres verisi yerinde tespit edildi.
- Kayıp kaçak önlenmesi kapsamında günlük takip ile abonesiz kullanımlar tespit edilerek, kesme ekibi tarafından sayaçlar aparat ile kapatıldı. Abone olunması sağlandı.
- Dilekçe ile başvuru yapılan abonesiz veya usulsüz kullanımların tespiti yapılarak sayaçtan kesim işlemi yapıldı.
- Damga yılı 10 yılı geçen abonelerin tespiti yapıldı. Değişimin yapılması için abonelere bildirim yapıldı.
- Damga yılı 10 yılı geçen sayaçların site bazlı değişimleri 2149 adet Mülkiyeti Edirne Belediyesine ait olan su sayaçlar ile yapılmıştır.
- Sayaç okuma periyotları tekrar düzenleme yapılarak, okuma gün sayıları 28-30 gün olarak sabitlendi.
- Okuyucuların eşit şartlarda çalışması sağlanması adına, defter ve abone sayıları eşitlendi.
- Personel motivasyon toplantısı her hafta yapılmaktadır.

- Yapılan yeni tespitlerle Su sayaçları okunamayacak yerde olan Resmi kurum ve bireysel abonelere bildirim yapılarak, su sayaçlarının kolay okunabilecek bir yere çıkarılması sağlandı.
- Yeni yerleşim yerleri ile birlikte toplu okuma işlemleri için defter bölgelendirme işlemi yapıldı.
- Abone evrakları elektronik ortama aktarılması sağlanarak Yeni abonelik işlemlerinin e devlet üzerinden yapılabilmesi için TÜRKSAT UYDU HABERLEŞME KABLO TV VE İŞLETME A.Ş. ile abonelik ve fatura işlemleri entegrasyon projesi protokolü yapıldı ve 2021/8 dönemde yürürlüğe girdi.
- Borçtan kesme işlemi dijital ortamda takibi için elektronik iş emirleri oluşturuldu.
- Abonelik sözleşme ve yönetmeliğinde gerekli görülen düzeltme ve güncellemeler yapıldı.
- Hatalı abonelik tespitleri yapılarak, gerçek kişiye aktarım işlemleri veya kapatma işlemleri yapıldı.
- E-posta, telefon güncellemeleri yapılmaktadır.
- Sıfır abonelerin yeni abone işlemleri yapıldı. Kapatma ve devir işlemleri takibi ve işlemleri yapıldı.
- Yapılandırma kapsamında borç aktarımları gerçekleştirildi.
- Endeks işleme ve düzeltme işlemleri yapıldı.
- Yapı kullanım belgesi alınarak tamamlanmış yapıların dilekçeye istinaden tespit işlemleri yapılarak plaka verildi. Bireysel aboneliğe geçişleri sağlandı.
- Depozito defter kayıtları manuel olarak tutulmaya devam ettirildi.
- Teminat, mahsup ve depozito yazıları yazıldı.

EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSLERİ

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesislerine yılda ulaşan ortalama 19 440 000 m³ ham su İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik ve TS 266'ya göre sağlık ve kalite açısından içmeye uygun bir hale getirilerek şebekeye verilmektedir. Tesis ve şehir şebekesi çeşitli noktalarından içme suyu numuneleri alınarak Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik analizleri yapıp, içme suyunun yönetmelik ve standartlara uygunluğu kontrol edilmektedir. Dönem içerisinde gerekli olan kimyasal maddelerin temini ve tüm ünitelerin bakım onarım işlemleri periyodik olarak yapılmaktadır.

Tesislerimizin toplam maksimum kapasitesi 2500 m³/saat (700 L/sn)'tir. Şehrimizin su ihtiyacı Tesisimizden karşılanmaktadır. Tesislerimizde 1 Tesis Sorumlusu, 1 Biyolog, 1 Mimar, 3 Tekniker (2 Makine Teknikeri, 1 Bilgisayar Programcısı), 8 Teknisyen (3 Torna-tasfiye, 3 Elektrik, 1 İklimlendirme, 1 Mobilya) 2 İşçi, 8 Güvenlik görevlisi olmak üzere toplamda 24 personel olup 24 saat vardiyalı olarak görev yapmaktadırlar.

1. EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Alüminyum Sülfat ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan dinlendirme havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı : 1993

Tesis Durumu : Faal

Tesis Kapasitesi : 1250 m³/saat

Arıtma Özelliği : Konvansiyonel Arıtıma

Tesis Bölümleri : Havalandırma, Çöktürme, Filtrasyon

Tesis İşletimi : Yarım Otomasyon

Kullanılan Kimyasallar : Alüminyum Sülfat, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum

Permanganat, Gaz Klor

Klorlama Durumu : Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde 300 m klor dozlama hattı ve hatta su basıncını sağlayan 4 adet CR-4 50 tipi Booster pompalarının 2 tanesinin bakımları yapıldı, diğer 2 tanesi yenileri ile değiştirildi. Böylece basınç kapasitesi arttırılarak ham suyun daha iyi dezenfekte olması sağlandı.

Klor dozlama ve koagülant dozlama hatlarında gerekli onarımlar ve yenilemeler yapıldı.

Polielektrolit dozlama sisteminde bulunan dozaj pompası diyaframı değiştirilerek dozlama gücü arttırıldı.

Kimya binasında bulunan 1 ve 2 numaralı çözelti hazırlama tanklarının içme suyu ile temas eden beton yüzeylerinin İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik Madde 13 "İçme-kullanma sularının hazırlanması, dağıtımı ve yeni yapılacak tesisatta kullanılan madde veya materyallerden kaynaklanan kirliliğin, kullanım için gerekli olan yoğunluktan daha yüksek olmaması ve doğrudan ya da dolaylı olarak, insan sağlığına yönelik bir risk oluşturmaması için gerekli bütün önlemler (Ek ibare:RG-7/3/2013-28580) mahalli idare tarafından alınır. Suyun tüketime sunulduğu noktaya kadar her aşamada su ile temas eden veya etmesi muhtemel olan bütün yüzeyler ile yine su ile temas edecek şekilde kullanılacak alet ve cihazlar, suyun niteliğini bozmayacak ve sağlığa zarar vermeyecek özelliklere haiz malzemedir yapılır." gereği olarak kimyasallara karşı dayanıklı Camelyaf takviyeli plastik (CTP) malzeme ile kaplanarak daha hijyenik hale getirilmiş ve kullanım ömrü arttırıldı.

Hasarlı olan 80 mm ve 150 mm lik wafer tip çamur alma vanaları yedekleri ile değiştirildi.

Çözelti tanklarında bulunan türbin karıştırıcıların dönme hızını ayarlayan motorlara yumuşak yolvericiler takılarak, sürekli tekrar eden arızalar ortadan kaldırıldı, motorların kullanım ömrü uzatıldı.

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde kullanılan PACS kimyasalı için dozaj pompası temin edilerek çöktürme işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Flokülasyon tankı ve çöktürme havuzu içerisinde bulunan çamur tahliye edildi ve temizliği yapıldı. Çöktürme havuzu ünitesi içerisinde bulunan sıyrıcının dönmesini kontrol eden sürücü yenisi ile değiştirildi, hasarlı sıyrıcı halat gergileri transmisyon gergileri ile yenilendi ve gerekli onarımları yapıldı. Seramik yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

94.2 metre uzunluğundaki temiz su metal savak, su perde delikleri, yavaş karıştırıcı karışım tertibatı, çamur sıyrıcı alt bölümü, transmisyon gergi demirleri ve sıyrıcı üst bölüm yapısındaki pas temizliği yapıldı, basınçlı su ile kirlerinden arındırıldı.

Havalandırma yapısında giriş suyunun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Filtre havuzlarının su ile temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Tesisimize gelen ham suyun temas ettiği tüm yüzeyler temizlenip bakımları yapılarak içme suyu kalitesi artırıldı.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Güvenlik kamera sistemlerinde yenileme yapılarak görüş mesafesi netleştirildi ve artırıldı.

Tesis içerisinde bulunan bina ve kısımların dış cephe boya, badana ve bakımları yapıldı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı arızası giderildi. Mevcut olan mekanik aksamaların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Geri yıkama ünitesinde bulunan geri yıkama motoru ve blower bakım onarımı yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Ham suda bulunan askıda katı maddeleri gidermede kullanılmak üzere koagülant madde olan Alüminyum Sülfat, Polialüminyum Klorür, Potasyum Permanganat ve yardımcı koagulant Anyonik Polielektrolit ve poli alüminyum klörür sülfat, dezenfektan olarak kullanılan tuz ve klor gaz tankları yıl içerisinde temin edilmektedir.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H₂O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.

EDİRNE BELEDİYESİ İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

2. EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ

Tesisimizin maksimum kapasitesi 1250 m³/saat (350 L/sn)'tir.

Kayalıköy Barajından cazibe ile 1000 mm lik çelik borularla İçme Suyu Arıtma Tesisimize ulaşan ham su, tesis girişinde istenen basıncı sağlaması amacı ile iğneli vana bulunmaktadır. Tesise gelen ham suyun öncelikle bulanıklık değeri otomatik olarak ölçülür. Ölçülen bulanıklık değerine göre kimyasal dozlama miktarları ayarlanır. Ham suyun giriş yeri, havalandırma kısmıdır. Havalandırmada ayrıca ön klorlama yapılmaktadır. Havalandırma kısmından sonra hızlı karıştırma bölümüne geçen suya, ana çöktürücü kimyasalımız olan Demir (III) Klorür ve bunun yanında kullanmış olduğumuz yardımcı çöktürücü polielektrolitin karışması sağlanır. Su, buradan durultucu havuzlarına alınarak içindeki istenmeyen maddelerden arındırılması sağlanır. Arıtılmış su, filtrelerden geçirilip, 20000 m³ lük çıkış deposuna alındıktan sonra, son klorlama işlemi uygulanıp çıkış bulanıklığı, PH, Klor miktarı (Online olarak) bakılarak şehir şebekesine verilir.

Tesisin Faaliyete Alınma Yılı : 2018

Tesis Durumu : Faal

Tesis Kapasitesi : 1250 m³/saat

Arıtma Özelliği : Konvansiyonel Arıtıma

Tesis Bölümleri : Havalandırma, Durultucu, Filtrasyon

Tesis İşletimi : Tam Otomasyon (SCADA da görerek uzaktan müdahale edilebilir)

Kullanılan Kimyasallar : Demir (III) Klorür, Anyonik Polielektrolit, PACS, Potasyum

Permanganat, Gaz Klor, Katyonik Polielektrolit

Klorlama Durumu : Gaz Klor

YAPILAN ÇALIŞMALAR:

Tesisimizde bulunan hidroforun paçaları değiştirilerek, bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde çıkan atık su için dozaj pompası temin edilerek tahliye işleminin daha verimli yapılması sağlandı.

Kullanılan kimyasal maddelerin ham suya karışmasını sağlayan hızlı karıştırıcı yenisi ile değiştirildi. Mevcut olan mekanik aksamların bakım, onarım çalışmaları yapıldı.

Havalandırma ve filtre yapısında suyun temas ettiği yüzeylerde meydana gelen yosunlaşma ve kirlilik temin edilen insan sağlığına yönelik risk oluşturmeyen özel solüsyonla giderildi.

Tesiste periyodik olarak mekanik bakımlar yapıldı ve zaman içerisinde, yüksek gerilim elektrik arızaları, tesis içerisindeki elektrik arızaları, jeneratör bakımı, filtre motor kontrol arızaları, ısınma sistemi brülör arızaları en kısa sürede deneyimli tesis personelleri tarafından giderildi.

Temiz su deposunun içine girilerek temizliği yapıldı, tesis içerisine fidan, çam ağacı, çiçek ekilerek çevre düzenlemesi yapıldı.

Tesiste bulunan yangın söndürme tüplerinin kontrolleri yapıldı, gerekli olanlar dolduruldu.

Temiz su deposunda tespit edilen su kaçağı, enjeksiyon yöntemiyle onarıldı.

Elektrik dalgalanmasından dolayı arızalı olan blower motorunun bakım ve onarımı yapıldı.

Tesisimizde, mevcutta kullanılan gaz klorlama sistemi yerine bir çok avantaj sağlayan tuz (NaCl), su (H₂O) ve elektrik enerjisinden elektroliz prosesi olan, yerinde klor üretim sistemi kurulmuştur.

EDİRNE BELEDİYESİ KAYALIKÖY İÇME SUYU ARITMA TESİSİ LABORATUARINDA YAPILAN ANALİZLER

Günlük Yapılan Analizler :

- 1- Numune alma noktalarından SERBEST KLOR kontrolleri yapılmıştır.
- 2- Tesis çıkış suyuna günde en az 2 defa olmak üzere 12 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanmaktadır.

Haftalık Yapılan Analizler :

- 1- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) numune alınıp, her bir numuneye 11 farklı kimyasal ve fiziksel analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.
- 2- Haftanın bir günü ortalama 6 farklı şehir şebeke suyu numune alma noktasından (mahalleden) ve tesis giriş ve çıkış suyundan numune alınıp, her bir numuneye 3 farklı bakteriyolojik analiz uygulanarak kontrolleri yapılmaktadır.

Dışarıdan Gelen Analizler :

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. En az 4 farklı kimyasal ve fiziksel analiz yapılmaktadır.

Laboratuvarımıza ekiplerimizden ve vatandaşlarımızdan numuneler gelmektedir. 3 farklı bakteriyolojik analiz yapılmıştır.

ARAÇ HAREKET HİZMETLERİ BİRİMİ

1. Su ve kanalizasyon müd. Toplam 33 adet hizmet aracı bulunmaktadır.(kiralık olanlar hariç) bunlardan: 11 adet farklı özellikli kamyon, 7 adet transit, 1 adet mercedes kamyonet pick-up, 1 adet volkswagen amaorok pick-up, 1 adet mitsubishi pick-up, 1 adet totota pick-up, 1 adet traktör , 4 adet kazıcı kepçe, 6 adet ford tourneo courier şeklindedir.
2. Farklı özellikli kamyon menşeli hizmet araçlarından : 2 adet vidanjör ,2 adet kuka ve 1 adeti kombi (kanal temizleme aracı) dır.
3. Geçtiğimiz 2022'nin ilk altı ayında tüm araçlara müdürlük olarak yaklaşık 2,608.780 tl bakım ve onarım maliyeti oluşmuştur(lastik ihalesi, hortum ihalesi, motor yağı ihalesi,)dâhildir.
4. Araçlara zorunlu trafik sigortası için 88.300 tl ihale edilmiştir.
5. 2022 yılını ilk altı ayında araçlarımız emniyet ve diğer kurumlarında kesilen 6 adet trafik cezası bulunmaktadır toplam değeri 2331 tl ödemesi şoföre rucu edilmiştir.
6. 2022 yılını ilk altı ayında bir şoföre kullandığı araca dikkatsiz ve tedbirsiz davrandığı için araçta meydana gelen hasar bedelleri: 4 adet şoföre rucu edilmiştir.
7. Araçlarımızın 35 tanesinde seyir araç takip cihazı bulunmaktadır (2 adet kiralık kepçe) dahil araçların tüm hal ve hareketleri takip edilmektedir.
8. 2022 yılında araçlarımıza 30.000 tl hgs/ogs yüklemesi yapılmıştır.
9. 6 aracımız maddi hasarlı trafik kazasına karışmıştır.
10. Şu anda müdürlük olarak 33 hizmet aracı faal olarak göreve devam etmektedir.
11. Toplam 2022 yılını da sarf edilen yaklaşık akaryakıt(mazot)miktarı: 142.312 lt dir.
12. Araçların 2022 yılının bakım, onarım ,hgs/ogs vs.acil ihtiyaçları için 76.860 tl avans kullanılmıştır.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ SU VE KAN. MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	7.524.618,70	7.074.781,48	449.837,22
01 01	Memurlar	3.888.016,30	3.716.730,44	171.285,86
01 02	Sözleşmeli Personel	867.823,23	826.598,14	41.225,09
01 03	İşçiler	2.768.779,17	2.531.452,90	237.326,27
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.136.675,14	1.066.108,15	70.566,99
02 01	Memurlar	517.675,14	517.675,14	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	146.000,00	130.702,01	15.297,99
02 03	İşçiler	473.000,00	417.731,00	55.269,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	125.877.842,50	77.824.589,29	48.053.253,21
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	63.237.000,00	30.612.246,42	32.624.753,58
03 03	Yolluklar	80.000,00	20.378,31	59.621,69
03 04	Görev Giderleri	160.000,00	52.357,76	107.642,24
03 05	Hizmet Alımları	36.862.000,00	31.790.024,28	5.071.975,72
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	21.852.842,50	14.862.962,32	6.989.880,18
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.686.000,00	486.620,20	3.199.379,80
04	Faiz Giderleri	34.000.000,00	33.820.108,21	179.891,79
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	34.000.000,00	33.820.108,21	179.891,79
05	Cari Transferler	150.000,00	88.419,01	61.580,99
05 03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	150.000,00	88.419,01	61.580,99
06	Sermaye Giderleri	264.379.863,66	237.570.887,32	26.808.976,34
06 01	Mamul Mal Alımları	19.100.000,00	611.314,95	18.488.685,05
06 05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	243.279.863,66	235.256.970,23	8.022.893,43
06 06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.000.000,00	1.702.602,14	297.397,86
GİDERLER TOPLAMI		433.069.000,00	357.444.893,46	75.624.106,54

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 09/02/2023

Ayhan ÖZER
Su ve Kanalizasyon Md. V.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetlerimiz;

Avukatlar; leh ve aleyhinde açılmış veya açılacak dava takiplerini yapmak, görülmekte olan davalarla ilgili her türlü dilekçe hazırlamak, Mahkeme kalemlerinde işlemleri yapmak, duruşmalara keşiflere katılmak, Mahkemelerce verilen kararlarla ilgili olarak kanun yollarına başvurmak, kararlara itiraz etmek, kararları temyiz etmektir.

Memurlar ve Hizmet Alımı Büro Elemanları; Adliyedeki işlerin takibi, evrak kayıt işleri ve yazışma işlerini paylaşmış olup, işlerin aksatılmadan yerine getirilmesinde titizlik göstermektedir.

Hukuk İşleri Müdürü; Hukuk İşleri Müdürlüğünün idareci kadrosunda yer almaktadır.

01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022 Tarihleri Arasında

Av. Aydın AĞIRDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 31 adet derdest, 29 adet kesinleşmiş; İdare Mahkemelerinde 90 adet derdest, 48 adet kesinleşmiş; İş Mahkemesinde 5 adet derdest, 4 adet kesinleşmiş; Ceza Mahkemesinde 5 adet kesinleşmiş olmak üzere 126 adedi derdest ve 86 adedi kesinleşmiş karar olmak üzere toplam 212 dosyası işlem görmüştür.

2022 yılı içerisinde 163.845,10.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 127.910,07.-TL Yargılama Gideri ve Rücu en tahsil olunan işçilik alacakları tahsilatı yapılmıştır.

Ayrıca; 2022 yılında ilgili Müdürlüklere 2 adet Hukuki görüş verildi.

Av. Vildan AKDEMİR'in, Hukuk Mahkemelerinde 12 adet açık, 13 adet kapalı; İdare Mahkemesinde 44 adet açık, 176 adet kapalı; Ceza Mahkemelerinde 4 adet açık, 4 adet kapalı; Danıştay'da 4 adet açık, 2 adet kapalı; Yargıtay'da 1 adet açık olmak üzere 65 adet açık ve 195 adet kapalı olmak üzere toplam 260 dosyası işlem görmüştür.

Ayrıca Edirne Adli Destek Ve Mağdur Hizmetleri Müdürlüğünce yapılan çalışmalara kurumumuzu temsilen katılım sağlanmış, Welbased "Enerji Yoksulluğu Mücadele için Kanıta Dayalı Kentsel Politikalarla Sağlık ve Eşitliği Geliştirmek" projesinde kurum ortaklığımıza yönelik aktif danışmanlık hizmeti, Tüketici Hakları Hakem Heyetinde kurumumuzu temsilen üyeliği bulunmakta olup, Kurumumuzun Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamındaki uyum çalışmalarına hukuki destek ve doküman desteği verilmiş ve halen verilmeye devam edilmekte, Personel A.Ş. şirketinden hizmet alımı personelin Toplu İş Sözleşmeleri kapsamındaki görüşmelerine haricen katılarak destek sağlanmış, 7315 Sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu 7.maddesi uyarınca kurulan Değerlendirme Kurulunda üye yine Kurum nezdinde Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanununu gereği kurulan Arabuluculuk komisyonunda üye olup 34 adet dosyaya katılım sağlanmıştır. Kurum içi çalışmalarda Müdürlüklerdeki uygulamalara yönelik aktif danışmanlık çalışmaları yürütülmektedir. Atatürk Kültür Merkezi için tespit ve savcılık dosyalarında hukuki destek sağlandı.

2022 yılı içerisinde 43.867,62.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı yapılmıştır.

Av. Mecit Eren KAYALI'nın, Hukuk Mahkemelerinde 46 adet derdest, 7 adet kesinleşmiş; İdare Mahkemesinde 55 adet derdest, 57 adet kesinleşmiş; İş Mahkemesinde 2 adet derdest, 2 adet kesinleşmiş; Ceza Mahkemelerinde 7 adet derdest, 1 adet kesinleşmiş, Cumhuriyet Başsavcılığında 2 adet şikayet olmak üzere 112 adedi derdest ve 67 adedi kesinleşmiş karar olmak üzere toplam 179 dosyası işlem görmüştür.

2022 yılı içerisinde 92.070,81.-TL Vekalet Ücreti Tahsilatı ve 68.984,00.-TL Yargılama Gideri ve Rücuen tahsil olunan işçilik alacakları tahsilatı yapılmıştır.

2022 yılı içerisinde 24.971.953,54.-TL Kamulaştırma Bedeli tahsilatı yapılmıştır.

Ayrıca; 2022 yılında ilgili Müdürlüklere 5 adet Hukuki görüş verildi.

Av. Anıl GÖKSEL'in, Hukuk Mahkemelerinde 17 adet derdest, 5 adet karar; İdare Mahkemesinde 1 adet karar; Çocuk Mahkemesinde 1 adet karar; Ceza Mahkemesinde 1 adet karar olmak üzere 17 adedi derdest ve 8 adedi karar olmak üzere toplam 25 dosyası işlem görmüştür.

Ayrıca;

*İcra Müdürlüğünde derdest olan icra dosyası sayımız 2.130 adet ve yapılandırmada olan dosya sayımız 77 adettir. Toplam 2.207 adet açık durumda olan icra dosyamız vardır.

*2022 yılı içerisinde 786 adet icra takibi yapılmıştır.

*İcra Dosyalarına ilişkin yapılan tahsilatlar: 2.300.495,43.-TL'dir.

*Vekalet ücreti tahsilatı: 454.888,38.-TL'dir.

Belediyemizin alacaklı olduğu icra dosyalarında tahsilata yönelik işlemlere, önceden olduğu gibi bundan sonra da devam edilecektir.

01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022 tarihleri arasında toplam 320 adet halen devam eden dava dosyası bulunmaktadır.

01 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022 tarihleri arasında kesinleşen 356 adet dosya bulunmaktadır.

6183 sayılı Kanun gereğince tahsil edilmesi gereken ve vade konulmamış alacaklarda hangi usullere uyulması gerektiği ve 37.madde kapsamında tebligatın yapılış şekilleri Mali Hizmetler Müdürlüğü İcra Servisi çalışanlarına gerekli bilgi verildi.

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün borç yapılandırmalarında hukuki destek sağlandı.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye borçlularına yönelik yaptığı işlemlerdeki usul hataları değerlendirildi, düzeltilmesi için bilgi verildi. Hukuki destek devam etmektedir.

Belediyemizin birçok Müdürlüklerindeki uygulamalara yönelik hususlarda hukuki destek sağlandı.

İş Kanunu ile ilgili uyuşmazlıklarda toplantılara gidildi.

34 adet Arabuluculuk toplantılarına katılım sağlandı.

696 Sayılı K.H.K. gereği kadroya geçen işçilerin özlük hakları ile ilgili toplu iş sözleşmesi kapsamında sendika ile yürütülen toplantılara destek verilip katılım sağlandı.

Hukuk İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ HUKUK İŞLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.640.757,50	1.625.446,27	15.311,23
01 01	Memurlar	926.107,50	913.514,67	12.592,83
01 02	Sözleşmeli Personel	714.650,00	711.931,60	2.718,40
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	246.000,00	236.389,43	9.610,57
02 01	Memurlar	123.000,00	119.010,35	3.989,65
02 02	Sözleşmeli Personel	123.000,00	117.379,08	5.620,92
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.698.900,00	1.371.093,98	327.806,02
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	13.000,00	0,00	13.000,00
03 03	Yolluklar	10.000,00	2.851,00	7.149,00
03 04	Görev Giderleri	1.105.000,00	885.030,51	219.969,49
03 05	Hizmet Alımları	533.630,00	469.859,17	63.770,83
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	35.270,00	13.353,30	21.916,70
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
03 09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
06	Sermaye Giderleri	18.000,00	0,00	18.000,00
06 01	Mamul Mal Alımları	18.000,00	0,00	18.000,00
GİDERLER TOPLAMI		3.604.657,50	3.232.929,68	371.727,82

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Hukuk İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

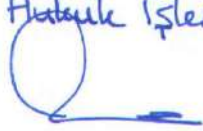
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

İbrahim DOĞAN
Hukuk İşleri Md. V.


İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları:

Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri,

İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi fesih işlemleri,

Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması,

Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler.

Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler.

Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımının sağlanması.

2022 yılı içerisinde memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro derecelerinde değişiklik yapılmıştır.

2022 yılı içinde;

Ocak ayında 3 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Memur personel istifa etmiştir.

Şubat ayında 3 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuş, 2 adet Memur personel göreve başlamış, 2 adet Sözleşmeli personel göreve başlamıştır.

Mart ayında 1 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuş, 1 adet Sözleşmeli personel göreve başlamıştır.

Nisan ayında 2 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Memur personel diğer kurumlara nakil olmuş, 2 adet Memur personel göreve başlamış, 1 adet Sözleşmeli personel göreve başlamıştır.

Mayıs ayında 2 adet Memur personel göreve başlamış, 3 adet Sözleşmeli personel göreve başlamıştır.

Haziran ayında 2 adet Memur personel göreve başlamıştır.

Temmuz ayında 1 adet Sözleşmeli personel göreve başlamış, 2 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Ağustos ayında 1 adet Memur personel göreve başlamış, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Eylül ayında 1 adet Memur personel göreve başlamış, 1 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Sürekli İşçi personel emekli olmuştur.

Ekim ayında 2 adet Sürekli İşçi personel göreve başlamıştır.

Kasım ayında herhangi bir personel hareketi olmamıştır.

Aralık ayında 1 adet Memur personel emekli olmuş, 1 adet Memur personel göreve başlamış, 11 adet Sözleşmeli personel göreve başlamıştır.

2022 yılı içerisinde memur ve işçi personelin disiplin işlemleri yapılmıştır.

Belediyemizde çalışmakta olan memur, işçi ve sözleşmeli personele 2022 yılı senelik izinleri verilmiş ve kayıtları tutulmuştur.

2022 yılında, 3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerinin, ayrıca yüksekokul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

Personel özlük takip programı bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

2022 yılı içinde, 5682 sayılı Pasaport Kanunu hükümlerine göre yeni yeşil pasaport alma ve süre uzatma isteğinde bulunan memur personellerin, kurumumuzca yapılması gereken pasaport işlemleri yapılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğ. Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞ. MD.(İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.217.000,00	1.116.349,90	100.650,10
01 01	Memurlar	1.216.000,00	1.116.349,90	99.650,10
01 04	Geçici Personel	1.000,00	0,00	1.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	143.000,00	128.855,48	14.144,52
02 01	Memurlar	143.000,00	128.855,48	14.144,52
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	138.000,00	18.566,30	119.433,70
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	64.000,00	12.002,90	51.997,10
03 03	Yolluklar	9.000,00	0,00	9.000,00
03 04	Görev Giderleri	6.000,00	0,00	6.000,00
03 05	Hizmet Alımları	41.000,00	5.863,40	35.136,60
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	18.000,00	700,00	17.300,00
GİDERLER TOPLAMI		1.498.000,00	1.263.771,68	234.228,32

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023


İlknur AKTAŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür V.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Edirne Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü

1) İşletme ve İştirakler Birimi

- T.C. Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş ve Gündüz Bakımevi
- Meriç Kafe,
- Arda Kafe,
- Protokol Evi Çay Bahçesi
- Hediyelik Eşya Satış Dükkanı
- Edirne Tatlıları Satış Dükkanı
- Tuvalet İşletmeleri (Selimiye Cami ve etrafında 4 adet)
- Depo ve Stok Takip Sistemi

2) Müze İşletmeleri Birimi

- Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi
- Edirne Kent Müzesi
- İno Merkezi ve Sinevizyon

3) Lojistik Destek Birimi

- Ana Depo ve Stok Takip Sistemi

4) Satın Alma ve Tedarik Birimi

olmak üzere 4 ayrı birimden oluşmaktadır.

İşletmelerimizin hizmetlerinde şeffaflık, uygulamada adalet ve eşitlik, eğitimde kaliteli sürdürülebilir kaynakların ilgili mevzuatlar çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayıp işletmelerde vatandaşlarımıza sunduğumuz hizmetlerimizden her vatandaşımızın eşit şekilde yararlanmasını sağlayarak vatandaşımızın mutlu olmasını ve hizmetlerimizin yüksek standartlarla devam etmesini sağlamak yönünde çalışmalarımızı sürdürmekteyiz.

Müdürlüğümüz ve bağlı birimlerimizin 2022 yılında yapmış oldukları faaliyet bilgileri aşağıdadır:

1)İŞLETME VE İŞTİRAKLER BİRİMİ



BEL MERİÇ KAFE



BEL ARDA KAFE



EDİRNE TATLILARI SATIŞ DÜKKANI



PROTOKOL EVİ



HEDİYELİK EŞYA SATIŞ DÜKKANI

Müdürlüğümüze bağlı olan Kafe İşletmeleri, Tuvalet İşletmeleri, Hediye Eşya ve Diğer Satış İşletmelerinin kuruluş, işleyiş, bakım onarım ve her türlü iş ve işleyişleri yürütülerek vatandaşlarımıza en iyi hizmetin verilmesi yönünde faaliyet gösterilmektedir.

HEDİYELİK EŞYA SATIŞ DÜKKANI

Edirne'mize özgü ve Edirne'nin tarihi değerlerini temsil eden ürünlerin satışları yapılmaktadır.(Edirnekari eserler, mis sabun, magnetler, anahtarlıklar, Selimiye görselli ürünler vb.)

EDİRNE TATLILARI SATIŞ DÜKKANI

Edirne ile özdeşleşmiş Bademli Kurabiye ve Badem Ezmesinin tanıtım ve satışı yapılmaktadır.

DEPO VE STOK TAKİP SİSTEMİ

İşletmelerde satılan ürünlerin tamamının Stok Takip Sisteminde satışı yapılmaktadır. Tüm ürünlerin çıkışı tek depodan olup haftalık sayımları yapılmaktadır. Elde edilen gelir yalnızca tahsildar tarafından toplanıp belediye hesaplarına aktarılmaktadır.

KIRKPINAR AĞASI SEYFETTİN SELİM KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi 06.09.2021 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır. Okulumuz açıldığı günden bu yana Türk milletinin millî, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan; Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getirmiş yurttaşlar yetiştirmeyi ilke edinmiştir.

Okulumuzda öğrenme süreçleri Okul Öncesi Eğitimin çocuk açısından önemi gözetilerek planlanmaktadır. Çocukların zengin öğrenme deneyimleri aracılığıyla sağlıklı büyümelerini, bütün gelişim alanlarının desteklenerek en üst düzeye ulaşmasını, öz bakım becerilerini kazanmalarını ve temel eğitime hazır bulunmalarını sağlamak en temel amacımızdır. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip; insan haklarına saygılı ve topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler yetiştirmek amacıyla farklı öğrenme kuram ve modellerindeki çocuk merkezli uygulamalardan

yararlanılarak bir senteze ulaşılmış eklektik planlar hazırlanmaktadır. Hazırlanan programlar çocuk merkezli ve oyun temellidir. Biliyoruz ki; çocuğun sağlıklı bir şekilde büyüebilmesi, gelişebilmesi ve öğrenmeye karşı olumlu tutumlar geliştirebilmesi için nitelikli bilişsel uyarıcıların, zengin dil etkileşimlerinin, olumlu sosyal ve duygusal deneyimlerin çocuğa sunulduğu ve çocuğun bağımsızlığının desteklendiği bir çevrenin yaratılmasına ihtiyaç vardır. Bu ise ancak sağlıklı bir aile ortamı ve nitelikli bir okul öncesi eğitim ile mümkündür.

Okulumuzda; 36 Kurum içi, 76 Kurum dışı, 42 kız öğrenci 70 erkek öğrenci olmak üzere toplam 112 kayıtlı öğrencimiz bulunmaktadır.

2022 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SINIF İÇİ ETKİNLİKLER,

Edirne Belediyesi Kırkpınar Ağası Seyfettin Selim Kreş Ve Gündüz Bakımevi' nde 36-66 ay çocuklar için toplamda 8 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca fen atölyesi, sanat atölyesi, müzik atölyesi, spor salonu, konferans salonu mevcuttur. Etkinlik planlama aşamasında öğretmenler her alanı farklı amaçlar doğrultusunda etkin kullanmaktadır.



Okulumuzda düzenli şekilde mutfak etkinlikleri yapılmaktadır. Bu etkinlikler günlük yaşam deneyimlerinin ve yakın çevre olanaklarının eğitim amaçlı kullanımını desteklemektedir.



Çocuğun dili oyundur; diğer bir deyişle oyun, çocuğun işidir. Sınıf içerisinde yarı yapılandırılmış ya da yapılandırılmamış serbest oyun zamanında planla-yap-değerlendir ilkesi amaç edinilmiştir. Oyun aracılığıyla öğrenme, bu programın ve okul öncesi eğitiminin ayrılmaz parçası olarak görülmektedir.



Öğrenme öğretme sürecinde okulumuz balkonları ve bahçesi havanın durumuna göre etkin kullanılmaktadır. Çocuğun çevresini keşfetmesi için açık hava etkinlikleri ve geleneksel oyun zamanları okulumuzda büyük önem taşımaktadır.



Okulumuzda “Haftanın Çocuğu Projesi” kapsamında çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Haftanın çocuğu çeşitli görevleri yerine yetirir. Dünden bugüne sunumu, oyun öğretimi, merak ettiğin bir şehri anlatma, deney yapma ve kitabını paylaşma projeleriyle çocuğun grup önünde kendini ifade edebilme, aidiyet kavramı desteklenir.

2022 YILI İÇERİSİNDE ATÖLYELER KAPSAMINDA YAPILAN ETKİNLİKLER

Okulumuzda; Fen eğitimi, Almanca, Masal Anlatımı, Hareket eğitimi, İngilizce, Müzik olmak üzere çeşitli atölyeler düzenlenmektedir. Atölye etkinlikleri öğrenme öğretme sürecini zenginleştirmektedir.



Fen eğitimi atölyesinde çocukları dikkat etmeye, soru sormaya, merak etmeye, gözlemlemeye, araştırmaya, incelemeye ve keşfetmeye yönelten etkinlikler yapılır. Bu etkinliklerle yaparak yaşayarak öğrenme ile birlikte çocuklarda çevre farkındalığı da sağlanmaktadır.



Almanca eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısından önemlidir. Erken yaşta verilen yabancı dil öğretimi çocukta zekayı geliştirmekte ve ana dilinde de anlama kabiliyetini artırmaktadır.



Masal dinleyen çocuğun hayal gücü artar, dikkati, hafızası, dil becerisi ve kelime dağarcığı gelişir. Okuma alışkanlığı kazanır. Merakı artar ve soru sorar. Bu bilinçle masal atölyesinde zengin kazanımlarla dolu masallar anlatılmaktadır.



Hareket Atölyesinde yapılan etkinlikler çocukların temel hareket becerilerini geliştirerek çocuğun fiziksel, motor, bilişsel, dil, sosyal ve duygusal, gelişimine ve öz bakım becerilerine katkıda bulunmaktadır. Böylece çocuğun fiziksel etkinliklere yaşam boyu katılımı da sağlanabilir. Çocukların fiziksel ve motor yeterliliklerinin, algısal motor gelişimlerinin ve hareket becerilerinin yani yer değiştirme, nesne kontrolü ve denge becerilerinin geliştirilmesini içeren etkinliklerdir.



Müzik, öğrenmeyi ve algılamayı kolaylaştıran etkin yollardan biridir. Bu bilinçle Müzik Atölyemizde düzenlenen etkinliklerde çocuk, ince-kalın, hızlı-yavaş, uzun-kısa gibi pek çok kavramı öğrenir ve pekiştirir. Bunun yanı sıra konuları daha kolay anlayabilir.



İngilizce eğitimi atölyesi çocuğun dil gelişimi açısından önemlidir. Dil gelişimize ait kazanım ve göstergeler doğrultusunda temalar belirlenir.

2022 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN GEZİLER

Okul öncesinde yaparak yaşayarak öğrenme önemlidir. Bu nedenle alan gezilerinin çocuklara sunduğu deneyim öğrenmeyi kalıcı hale getirir. Alan gezisi etkinliklerinde gezi öncesi, gezi sırası, gezi sonrası olmak üzere 3 ayrı bütünleştirilmiş etkinlik yer alır.

21 Nisan Edirne Belediye Başkanı Recep GÜRKAN'ı ziyaret ettik.



Kent Ormanına Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğüne Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



Atatürk Kültür Merkezi Kitap Fuarına Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



Edirne Kent Müzesine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



Kent Müzesi Gezimiz

Kırkpınar Er Meydanı Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



Mukaddes Koralp'in Evine Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



21 Aralık Edirne Belediyesi Atatürk Odasına Gezi Etkinliği Gerçekleştirdik.



2022 YILI İÇERİSİNDEKİ BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramını Coşku İle Kutladık.



İlk Mezunlarımızın Mezuniyet Törenini ve sergimizi gerçekleştirdik.



“4 Ekim Hayvanları Koruma Günü ” Kapsamında Edirne Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Veteriner Hekim Soyuhan Barlas Okulumuza Gelerek Mesleği Hakkında Bilgi Verdi.



“Dünya Çocuk Günü” Kapsamında Okulumuz Çocukları Bu Günü’nün Önemi Hakkında Bilgilendirildi.



“29 Ekim Cumhuriyet Bayramı” Okulumuz Çocukları İle Coşkuyla Kutlandı.



“Kızılay Haftası ” Kapsamında Kurum Hemşiresi Çocuklara Kızılay’ın Faaliyetleri Hakkında Bilgiler Verdi.



Kızılay Haftası Kutlu Olsun

“Atatürk Haftası” Kapsamında Atatürk’ü Tanımaya Yönelik Çalışmalar Yapıldı.



“25 Kasım Edirne’nin Kurtuluşu” Kapsamında Edirne’nin Kültürel Özelliklerini Tanıtmaya Yönelik Etkinlikler Yapıldı.



2022 YILINDA OKULUMUZDA GERÇEKLEŞTİRİLEN DİĞER ÇALIŞMALAR

“Dünya’yı Kurtaralım” projesi kapsamında Edirne Belediyesi İklim Değişikliği Müdürlüğü ekipleri okulumuza geldi. Çocuklarla birlikte bez torbalar tasarladık.



“Dünya’yı Kurtaralım” projesi kapsamında aile katılımı etkinliği olarak geri dönüşüm materyalleri ile ailelerimiz kostümler tasarladı.



İtfaiye Müdürlüğü tarafından çocuklarımıza sivil savunma hakkında bilgiler verildi.

Kardeş belediyemiz Kırcaali Belediyesi’nin kreş yönetici ve öğretmenleri okulumuzu ziyaret ederek çalışmalarımız hakkında bilgi aldı.

Aile ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü işbirliği ile Aile ve Sosyal Hizmet İl Müdürlüğü formatörü Hande Doğru çocuklarımıza “ Sağlıklı Yaşam Ve Teknoloji Bağımlılık Eğitimi” verdi.

1 Haziranda “Duygu Dostu Eğitim Farkındalık Gününü” kutladık.

“Atatürk Projesi” kapsamında Atatürk’ün en sevdiği ağaç olan iğdeyi okulumuz bahçesine ektik.

“Atatürk Projesi” kapsamında Atatürk’ün en sevdiği şarkıları Edirne Belediye Bandosundan dinledik.

Çocuklarımız “Atatürk Projesi” kapsamında Atatürk’ün en sevdiği danslar Zeybek ve Vals’i deneyimledi.

“Atatürk Projesi” kapsamında Edirne Belediyesi Başkan Yardımcısı Dr. Ertuğrul Tanrıkulu çocuklarımıza Nutuk hakkında bilgiler verdi.

“En Soğuk Mevsim Kış” Projesi Kapsamında çocuklarımızla birlikte kıyafetler biriktirdik. Biriktirdiğimiz kıyafetleri Edirne Belediyesi İmece Birimine götürdük.

“En Soğuk Mevsim Kış Projesi” Kapsamında kurum hemşiremiz çocuklarımıza sağlıklı beslenme konulu bir sunum yaptı.

Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü ekipleri tarafından okulumuzda yangın tatbikatı yapıldı.

“En Soğuk Mevsim Kış Projesi” Kapsamında Edirne Belediyesi Park Bahçeler Müdürlüğü Ziraat Mühendisi Mert Tütün ve Ziraat Teknikeri Uğur Erdoğan balkabağının oluşum serüveni hakkında çocuklarımıza bilgiler verdi.

Ağız Ve Diş Sağlığı haftası sebebiyle diş hekimi Hasret Kolcular çocuklarımıza ağız sağlığı ile ilgili bilgiler verdi.

1.Dönem sonunda çocuklarımız ve okulumuza gelen ailelerle birlikte portfolyo sunum günleri gerçekleştirdik.

Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi çocuk tiyatrolarına gittik.

2022 YILI AİLE EĞİTİMİ ÇALIŞMALARIMIZ

Proje Temelli Öğrenme Yaklaşımını esas alarak yaptığımız çalışmaları Sayın Dr. Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ yaptığı sunum ile anne babalara anlattı.

04 Şubat 2023 tarihinde Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği bölümü Doktor Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ tarafından Atatürk Kültür Merkezinde kreşimiz ailelerine yönelik ‘çocukla iletişim’ konulu seminer düzenlendi.

2022 YILI İÇERİSİNDE ÖĞRETMENLERİN ALDIĞI HİZMET İÇİ EĞİTİMLER VE ÖĞRETME ÖĞRENME SÜREÇLERİNİ ZENGİNLEŞTİRMeye YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR

Her hafta cuma günü öğretmenler ile hafta değerlendirme toplantıları yapıldı.

Trakya Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Öğretmenliği bölümü Doktor Öğretim Üyesi Ezgi AKŞİN YAVUZ ile çeşitli toplantılar düzenlenerek öğretme öğrenme süreçlerini zenginleştirmeye yönelik çalışmalar yapıldı.

Doç. Dr. Nalan Kuru tarafından Emotion Coaching (Duygu Dostu Öğretmen) Eğitimi verildi.

2022 YILI KREŞİMİZ REVİR FAALİYETLERİ

Kreş Hemşiresi Fatma Yeliz SOYAL ailelere “ 3-6 Yaş Çocuklarda Beslenme” konulu seminer verdi.

15 Kasım itibariyle göreve başlayan kreş hemşiresi Merve Nur CAMBAZOĞULLARI tarafından ;

Revir koşulları değerlendirildi. Revirde bulunan ilaç ve malzemeler sınıflandırıldı, son kullanma tarihleri incelendi. Eskimiş ve kullanma süresi bitmiş olan tüm materyaller imha edildi.

İlaç dolabı sık kullanılan malzemelere göre düzenlendi. Revirimizde bulunan oksijen tüpü kontrol edildi. İlk yardım setleri, ilk yardım çantası kontrol edildi. Eksikleri tamamlandı. İlaç dolabında acil durum bölmesi oluşturuldu.

Revir sağlık kayıt formları ve ilaç teslim formları düzenlendi. İlaç uygulama formları deftere dönüştürüldü, kayıt defteri düzenlendi. Eski kayıtlar arşivlendi.

Okulumuz öğrencilerinin sağlık kayıtları incelendi. Alerji öyküsü ya da soy geçmişinde hastalık öyküsü bulunan çocuklar yakından tanındı. Yiyecek alerjisi olan çocuklarımızın isimleri yemekhanemizde bulunan çizelgeye yazıldı. Eksik isimler kontrol edildi.

Çalışan sağlık kayıtları incelendi. Göreve yeni başlayan çalışanların sağlık kayıtları incelenip dosyalandı ve arşive konuldu.

Her ayın son haftası düzenli olarak boy-kilo ölçümü yapıldı. Beden kitle indeksleri ölçüldü.

Güneş ve Yıldız sınıfı öğrencilerimizin 3 yaş persentil hesaplamaları tek tek yazıldı ve teslim edildi.

Hastalık belirtisi gösteren çocuklar sık sık kontrol edildi. Ateş ölçümlerinde yükseklik görülen çocukların aileleri ile görüşüldü, ılık uygulama yapıldı. Sık sık velilerle iletişime geçilip ateş derecelerinin hangisi kritiktir ve ne yapılmalıdır sorularına cevap verildi.

İlaç kullanması gereken çocuklarımızın reçeteli ilaçları ilaç teslim formları doldurularak teslim alındı, uygulama saatleri planlandı ve uygulama sonrasında değerlendirildi. Toplam 463 ilaç uygulaması yapıldı. (15 Kasım -31 Ocak) Çeşitli sağlık sorunlarıyla revire gelen çocuklarımız ve kurumumuz çalışanlarına müdahale edildi, Uygulamalar kayıt altına alındı. Toplam 208 revir kaydı bulunuyor. (15 Kasım-31 Ocak)

Çocuklarımızın vitamin etkinlik haftasında “C vitamini” konulu sunum ve çizgi filmi hazırlandı. Sunum keyifle gerçekleştirildi.

Trakya Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi stajyer öğrencileri ile birlikte 3 yaş grubu sınıflarımıza “Mikroplar Nasıl Görünür? / El Yıkamak Neden Önemlidir?” eğitimleri gerçekleştirildi.

Sömestr tatili döneminde her Salı ve Perşembe günleri Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi’nde velilere yönelik “Temel İlk yardım Eğitimi” verildi. Sunum ve eğitici broşür hazırlandı. Eğitimler esnasında çeşitli sorular cevaplandı ve uygulamalar velilere de denetildi. Broşür hakkında olumlu geri dönütler alındı.

2022 YILI REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK HİZMETİ FAALİYETLERİ

Uzman Psikolojik Danışman Esra SELVİ eşliğinde Okul Öncesi dönemde okula hazırlık süreci, oryantasyon ve çocuğun gelişimini destekleyen öneriler konularında veli eğitimlerine destek verildi.

09.01.2023 tarihinde göreve başlayan Uzman Psikoloğumuz Bahar YILDIZ Öğrencilerin psiko sosyal, duygusal, bilişsel, dil ve bedensel gelişimlerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Sınıf içi gözlemler ile çocukların arkadaş ve öğretmen ilişkileri, etkinliklere katılımı, kişilik özellikleri ve gelişimlerini takip etmek amacıyla düzenlenmektedir. Gerekli durumlarda ise öğrenci ile bireysel görüşmeler yapılmaktadır. Bireysel görüşmelerde test ve envanterler uygulanmaktadır. Gözlem sonucunda edinilen bilgiler, velilerle yapılan bireysel görüşmelerde değerlendirilmektedir. Veli görüşmeleri gizlilik esasına dayanmaktadır. İlk görüşme, Aile Tanıma Formu'nun değerlendirilmesi ile başlar. Devam eden süreç içerisinde, çocuğun sınıf içindeki gözlemler ve bireysel görüşmeler hakkında veliye bilgi verilir. Veli görüşmeleri randevu sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Psikoloğumuz rutin olarak öğretmenlerimizle bir araya gelip çocukların grup içerisindeki durum ve davranışlarını konu alan görüşmeler yapmaktadır.

40 öğrenci ile sınıf içi gözlem, 10 öğrenci ile bireysel görüşme, 10 veli ile görüşme sağlanmıştır.

2)MÜZE İŞLETMELERİ BİRİMİ

HASAN ALİ YÜCEL ÇOCUK MÜZESİ

01 Ocak 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında müzemizi ziyaret eden kişi sayıları;
Ücretli Çocuk
Ücretli Yetişkin
0-4 Yaş Ücretsiz Çocuk
65 Yaş üstü Ücretsiz Yetişkin
Ücretsiz Engelli

olmak üzere; toplam ziyaretçi sayımız 32.636 kişidir.

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü 29.10.2018 tarihinde hizmete açılmıştır. Müzemiz açıldığı günden itibaren çocuklara ve ailelere bilim, sanat ve toplumla ilgili eğlenceli oyunlar, ilham verici sergiler ve çocukların bireysel farklılıklarına göre çeşitli keşfetme etkinliklerini içeren programlar sunarak çocukların merak duygularını arttırarak, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmektedir.

Ücretli ziyaretçi girişinden 2022 yılında elde edilen toplam gelir 272.425 tl dir

2022 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ATÖLYE VE ÖNEMLİ GÜN ETKİNLİKLERİ

Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ve Eğitim Kampüsü olarak 4-7, 8-12 yaş grubu çocuklara; yaparak yaşayarak ve aynı zamanda eğlenerek öğrenme fırsatı sağlamaktayız.

Pazartesi günleri dışında, haftanın 6 günü boyunca faaliyet gösteren müzemizde hafta içi; şehir içi ve şehir dışından gelen okul gruplarına, açık ve kapalı alanlarımızda eğitimler verdik.

Müzemizde; çocuklarımızın sosyal, duygusal ve motor becerilerinin geliştirilmesini hedefleyerek, düzenli aralıklarla güncellediğimiz hafta sonu atölyeleri gerçekleştirdik. Atölyelerimiz;
-Masal Atölyesi, Taş Devri Atölyesi, Bilim - Sanat Atölyesi ve Oyun Atölyesi



22 Ocak - 06 Şubat 2022 tarihleri arasında Sömestr Tatil Programı kapsamında; Bilim, Robotik, Taş Boyama, Masal Terapisi, Uzay, Dino, Anlat Bakalım Oyun Atölyelerini gerçekleştirdik.

26 Şubat 2022 Dünya Masal Anlatma Günü kapsamında Masal Anlatma Günü Etkinliğini gerçekleştirdik.

27 Şubat 2022 tarihinde İklim Değişikliğine Karşı Çevre Bilincinin Geliştirilmesi amacıyla Geri Dönüşüm Atölye çalışması yapılmıştır.

19 Mart - 22 Mayıs 2022 tarihleri arasında 2022 Edirne Yılı Etkinlikleri kapsamında her hafta sonu günde iki seans olmak üzere Uçurtma Atölyesi yapılmıştır.

09 – 17 Nisan 2022 tarihleri arasında Ara Tatil Programı kapsamında; Uçurtma Atölyesi, Bilimin Sanatla Buluşması Atölyesi, Gizemli Hayvanlar Atölyesi, Taş Devri Atölyesi, Müzik Ritim Atölyesi, Taş Boyama Atölyesi, Sihirli Karışımlar Atölyesi, Maskeni Yarat Atölyesi, Şanslı Jenga Atölyesi yapılmıştır.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında Çocuk Bilim Festivali yapılmıştır.

7 Mayıs 2022 tarihinde Anneler Günü kapsamında Anneme Sürprizim Var Atölyesi ve 8 Mayıs günü Anneler Gününe özel Masal Atölyesi yapılmıştır.



17 – 20 Mayıs tarihleri arasında Müzeler Haftası ve 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında; Bilim Atölyesi Masal Atölyesi, Müzik Atölyesi ve Oryantiring Atölyesi yapılmıştır.

22 Mayıs 2022 tarihinde Suni gölet parkında Uçurtma Şenliği yapılmıştır.

5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında Geri Dönüşüm Atölyesi yapılmıştır.

7 Haziran 2022 tarihinde Konsept Cafe faaliyete açılmıştır. Doğum günü organizasyonları yapılmaya başlanmıştır.

18 Haziran 2022 Babalar Günü kapsamında “Bana Bir Masal Anlat Baba” Masal Atölyesi yapılmıştır.

28 Haziran 28 Ağustos tarihleri arasında Yaz Atölyeleri kapsamında; Mucit Beyinler, Müzik Ritim Dans, Büyüleyici Sanat, Oryantiring, Eğlenceli Oyunlar ve Gizemli Arkeoloji atölyeleri yapılmıştır.



Sanat Okulu kapsamında; Karakalem Kursu, Rölyef Kursu ve Tuval Boyama Kursu yapılmıştır.



4 Ekim 2022 Hayvanları Koruma Günü kapsamında müzemizi ziyaret eden okul gruplarına Belediyemiz Veteriner Hekimleri tarafından eğitim verilmiştir.

29 Ekim 2022 Cumhuriyet Bayramı kapsamında; Sahne ve Dans gösterileri, Hikaye Atölyesi, Bilim Atölyesi ve Geleceğe Işık Tutan Fenerler Atölyesi yapılmıştır.



10 – 16 Kasım 2022 Atatürk'ü Anma Haftası kapsamında Atatürk Büstü yapımı gerçekleştirilmiştir

12 – 18 Kasım 2022 tarihleri arasında Ara Tatil Programı kapsamında Hikaye, Mucit Beyinler, Sihirli Dürbün, Duyguların Dansı, Masallar Değişirse , Sevimli Canavar Fukivari Atölyeleri yapılmıştır.

20 Kasım 2022 Çocuk Hakları Günü kapsamında müzemizde Lösev, Çocuk Hakları Derneği, Hayaller Gerçek Olsa ve Trakya Üniversitesi Kırkpınar Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri birlikte çeşitli etkinlikler yapılmıştır.



24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla Öğretmenler Günü Atölyesi yapılmıştır.

14 – 15 Aralık Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası kapsamında Cüzdan yapım atölyesi gerçekleştirildi.

25 Aralık 2022’ tarihinde, Yeni Yıl Atölyemizde çocuklar, Şans bilekliklerini yeni yıl kartlarını tasarladılar.

Planetariumda, güneşin, ayın, yıldızların, gezegenlerin ve gök cisimlerinin konumlarını, hareketlerini anlatan, çocukların yaş gruplarına göre farklılık gösteren, film gösterimlerimizi hafta içi ve hafta sonu ziyaret eden çocuklara, seanslar şeklinde tüm yıl boyunca sunduk.

Müze Tanıtım Faaliyetleri

Müze ve Eğitim Kampüsümüzün Tanıtımı maksadıyla Sosyal Medya hesaplarımızdan ziyaretler esnasında çekilen fotoğraf ve videoların paylaşımları gruplardan izin alınarak yapılmakta. Bunun yanında öncelikle şehir merkezinden başlayarak okullarımızdan randevu alınarak ziyaretler de bulunulmakta ve tanıtımımız işleyiş tarzımız ve aktivitelerimiz konusunda öğretmen ve öğrencilere bilgi verilmektedir

EDİRNE KENT MÜZESİ

Tarihi değerleri ile yaşayan ve yaşatılan Edirne “Edirne Kent Müzesi” projesi Trakya kalkınma ajansı ortaklığında “Edirne'nin kent tarihinin ve kültürel zenginliğinin, kültürel tarihi mirasının gelecek nesillere aktarılması; kentlilerde aidiyet duygusunu ve kent bilincini yükseltmek, şehrin turizm potansiyelini arttırması amacı ile 31 ağustos 2015 tarihinde başlamış ve Edirne’nin fethi olan 5 Mayıs’a denk getirilerek 5 Mayıs 2017’de misafirlerine kapısını açmıştır.

Edirne Kent Müzesi’ne ev sahipliği yapan Hafız Ağa Konağı; 20. yy. başında İttihat ve Terakki’nin gizli Edirne şubesi olarak kullanılmış; cemiyete girecek yeni üyelerin yeminleri bu konakta alınmış ve Osmanlı’nın son dönem siyasi yaşamı için tarihe tanıklık etmiştir. Tescilli bir yapı olan Hafız Ağa Konağı’nın onarımı, yeniden tasarlanması, korunması ile şehrin turizm ve tanıtımına Edirne Kent Müzesi olarak katkı sağlanmaktadır.

Müzede Edirne’nin ilk çağlarından itibaren başlayan öyküsü, Osmanlı payitahtlığı dönemi boyunca taşıdığı 5 sultanla parlak günlerini hatırlatmaktadır. Ayrıca Edirne’de taht hayatı yaşamış 5 padişahın silikon heykelleri bulunmaktadır. Kentin Yaşadığı doğal afet ve felaketleri; 4 ayrı işgal ve istilaların izlerini toplumsal kültürel hafızadan alıp sergi alanında ifade etmektedir. Balkanlardaki Türk egemenliğinin son bulunduğu yılları; bir tarih kitabı edasındansa bugün kent ahalisinin ezici çoğunluğunu teşkil eden halkının, dedelerinden birebir dinlediği dokunaklı öyküleri kelimenin doğru anlamıyla gözler önüne sermektedir. Müzede kullanılan dokunmatik ekran teknolojileri ile Kentin en önemli mimari yapısı olan Selimiye Camii’ni misafirler 360 derece gezebilmekte, Kentin panolara sığmayan tarihini derin bir şekilde ekranlardan okuyabilmekte, Sözlü tarih bölümümüzde kenti Kentlinin dilinden dinleyebilmektedir. Ayrıca şuan anda müzemizde sergilenen 425 adet eser bulunmaktadır.

Proje, 'Tarihi ve Kültürel Mirası Koruma Proje ve Uygulamalarını Özendirme Yarışması'nda uygulama ödülüne, Sign of the City Awards (SotCA) gayrimenkul yarışmasından En İyi Sosyo-Kültürel Yapı ödülüne, Altın Karınca Belediyecilik Ödülleri’nde Kültür ve Sanat Kategorisinde ödüle layık görülmüştür.

EDİRNE KENT MÜZESİ 2022 ZİYARETÇİ GİRİŞ SAYILARI

Toplam Ziyaretçi: 9899 Ziyaretçi: 9499 Yabancı Ziyaretçi: 400

EDİRNE KENT MÜZESİ 2022 YAPILAN ETKİNLİKLER

“GENÇ YAZARLARIMIZI ARIYORUZ”

Edirne Kent Müzesi ve Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi olarak öğrencileri yazarlık konusunda teşviklendirme ve ilgisi olanları yönlendirmek amaçlı hikaye ve şiirlerinin bizlere ulaştırılması ve başvurunun 9 Mayıs 2022 de son bulmasıyla değerlendirmeler yapılarak 1. - 2. ve 3.'ler belirlenerek ödülleri teslim edildi.

“RESİM VE KARİKATÜR YARIŞMASI”

Edirne Kent Müzesi ve Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi olarak 3 grup halinde ilkökul, ortaokul, lise olmak üzere 16 Mayıs 2022 tarihinde son bulup değerlendirmeler yapılarak 1. – 2. Ve 3. 'ler olarak sonuçlar belirlenmiştir.

“ İMZA ve SÖYLEŞİ ETKİNLİĞİ”

Edirneli yazarlarımızdan olan Hakan Özaydınlık'ın 16 Nisan 2022 tarihinde Müzemizde ağırlayarak 'Sarı Veda' Kitabı üzerinde söyleşiler yaparak sevenleri ile buluşup imzalarını gerçekleştirdi.

“BAHAR TACI ETKİNLİĞİMİZ”

Baharın gelişini ve kaka şenliği için yetişkinlere ve çocuklara özel olmak üzere, 5 Mayıs 2022 tarihinde Kent Müzesi Bahçesinde Bahar Tacı Etkinliğini gerçekleştirdik.

“ANNELER GÜNÜ ETKİNLİĞİ”

Bizleri büyüten emekler harcayan en kıymetli annelerimiz için keçeler, kurdeleler ve boncuklarla el emeği broşlar yaparak onlara ufak hediyeler hazırladık. 8 Mayıs 2022 tarihinde anneleri ve çocukları ile yapılan aile etkinliklerimizden biridir.

“MÜZELER GÜNÜ ETKİNLİKLERİ”

Mayıs ayı içinde gerçekleşen 3 gün boyunca yetişkin ve çocuklara yönelik gerçekleştirilen, 19 Mayıs 2022 tarihinde olan 'Geleceğin Rehberleri ile Edirne Müzeleri Turu' gerçekleştirildi.

20 Mayıs 2022 tarihinde belirlenen okulda öğrencilere Edirne Kent Müzesi sunumu ile hem müze bilinci hem Edirne tarihi ve kültürü hakkında kısa bir bilgilendirme sunumu yapıldı. Kendi okul bünyelerinde bulunan mesleki eserlerle oluşturulmuş müze sergi alanı ziyaret edildi.

21 Mayıs 2022 tarihinde Edirnekari sanat çalışması ile Edirne'nin sembolü halinde bulunan Lale Figürlü çalışmalar gerçekleştirildi.

“BEHİÇ GÜNALAN’IN 1988’DEN GÜNÜMÜZE EDİRNE FOTOĞRAF SERGİSİ”

Müzemiz içerisinde de yer verilen göç ve mübadele zaman ve süreçlerinde yaşanan zorlukların ve zorunlu göçün sayın Behiç Günelan’ın gözünden 1988 yılından günümüze kadar olan süreçlerde yaşananları canlandırmak, anımsamak adına kendisinin arşivinde bulunan fotoğrafların 1 Haziran 2022 tarihinde Müze bahçesi içerisinde bir haftalık açık sergi gerçekleştirildi.

“KARTPOSTAL ATÖLYESİ”

Çocukların hem eğleneceği hem armağan edebilecekleri boyama ve süslemeler ile oluşturulan kartpostal etkinliğimizi 18 Aralık 2022 tarihinde gerçekleştirdik.

“YENİ YIL ATÖLYESİ”

24 Aralık 2022 tarihinde yılın son etkinliği ile çocuklara yönelik kartonlarla oluşturulan geometrik şekillerdeki kapı süslerimizi süsleme ve tasarlama çalışması yapıldı.

İNO MERKEZİ VE SİNEVİZYON

Selimiye Meydanına gelen yerli ve yabancı misafirlerimizi ağırlayarak, şehrimiz hakkında bilgi verilerek, gezilebilecek tarihi yerlerin bilgisi verilir broşürler dağıtılmaktadır. Sinevizyon Merkezimizde de şehrimizin tanıtım videosu izletilmektedir.



3)LOJİSTİK DESTEK BİRİMİ

- a)Başkanlık Makamından gelen demirbaş ve sarf malzeme talepleri doğrultusunda temin edilen malzemelerin depolanması sağlandı
- b) Taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesini sağlamak üzere faaliyet gösterildi
- c) Depoya gelen malzemelerin stok giriş-çıkış işlemlerinin takibi ve muayene kabulü yapıldı
- d) Periyodik sürelerde deponun mal sayımı yapılarak kontrolü sağlandı
- e) Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde Müdürlüğe bağlı ambarlarda bulunan malzemelerin giriş ve çıkış hareketleri izlenerek stok ikmalinin zamanında yapılması sağlandı
- f) Depolanmış malzemelerin ilgili müdürlük ve birimlere dağıtımı sağlandı



4)SATIN ALMA VE TEDARİK BİRİMİ

Müdürlüğümüzün kendi ihtiyaçları ve Başkanlık makamının uygun gördüğü diğer Müdürlüklerin taleplerinin karşılanmasında Başkanlık Olur'u, Yaklaşık Maliyet Bütçe Onayı, İlan Bütçesi, Teknik Şartname vb. belgelerin dokümanları oluşturularak ihale ve doğrudan temin usulleriyle temin ve tedarik işlemleri yürütülmektedir.

İşletme ve İştirakler Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İŞLETME ve İŞTİRAKLER MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.437.568,79	1.437.568,79	0,00
01 01	Memurlar	918.835,98	918.835,98	0,00
01 02	Sözleşmeli Personel	174.605,53	174.605,53	0,00
01 03	İşçiler	189.437,30	189.437,30	0,00
01 04	Geçici Personel	154.689,98	154.689,98	0,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	199.406,33	199.406,33	0,00
02 01	Memurlar	129.723,83	129.723,83	0,00
02 02	Sözleşmeli Personel	27.836,49	27.836,49	0,00
02 03	İşçiler	41.846,01	41.846,01	0,00
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	11.960.496,37	11.960.496,37	0,00
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	798.716,33	798.716,33	0,00
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.317.549,70	3.317.549,70	0,00
03 03	Yolluklar	5.415,43	5.415,43	0,00
03 04	Görev Giderleri	71.182,43	71.182,43	0,00
03 05	Hizmet Alımları	3.481.277,28	3.481.277,28	0,00
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	0,00	0,00	0,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	3.999.944,24	3.999.944,24	0,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	286.410,96	286.410,96	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	289.670,74	289.670,74	0,00
06 01	Mamul Mal Alımları	289.670,74	289.670,74	0,00
GİDERLER TOPLAMI		13.887.142,23	13.887.142,23	0,00

Destek Hizmetleri MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ DESTEK HİZMETLERİ MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.958.858,06	1.237.811,38	721.046,68
01 01	Memurlar	1.156.190,49	657.741,93	498.448,56
01 02	Sözleşmeli Personel	310.794,85	310.794,85	0,00
01 03	İşçiler	346.562,70	170.485,41	176.077,29
01 04	Geçici Personel	145.310,02	98.789,19	46.520,83
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	245.579,99	182.736,95	62.843,04
02 01	Memurlar	121.276,17	95.483,89	25.792,28
02 02	Sözleşmeli Personel	53.971,91	50.906,52	3.065,39
02 03	İşçiler	70.331,91	36.346,54	33.985,37
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	14.178.504,42	11.507.114,98	2.671.389,44
03 01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	446.283,67	442.783,34	3.500,33
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	2.300.726,83	1.359.544,83	941.182,00
03 03	Yolluklar	10.584,57	4.488,65	6.095,92
03 04	Görev Giderleri	149.817,57	32.573,61	117.243,96
03 05	Hizmet Alımları	8.118.117,72	7.195.724,83	922.392,89
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	1.000,00		1.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.160.385,02	1.550.502,32	609.882,70
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	991.589,04	921.497,40	70.091,64
04	Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
04 02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.000,00	0,00	1.000,00
GİDERLER TOPLAMI		16.383.942,47	12.927.663,31	3.456.279,16

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023

Ad Soyad

Unvan

imza

İlker YAYUZ
Destek Hizmetleri Müdürü V



Edirne Belediyesi Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi'nde mısır kapçığı adı verilen mısır kabuklarını değerlendirerek, çok güzel ürünlere dönüştürüldüğünü belirten Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürü Özlem Takındı, "Kadınlarımız mısır kapçıklarını Pazar yerindeki üreticiden alıyorlar, bu malzeme ilk olarak yıkanıyor ve daha sonrada kurutuluyor. Kadınlarımız, kurutulan mısır kapçıklarını sepet, çanta, çiçeklik, çiçek, çerezlik gibi birbirinden güzel ürünlere dönüştürüyor. Kadınlarımız kurslarımıza katılarak hem meslek sahibi oluyor hem de ürettiği ürünleri satarak, ev ekonomisine katkıda bulunuyor" dedi.



Edirne Belediye Meclisi'nin Eylül ayı toplantısında Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi kurulmasına oy birliğiyle karar verildi. Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi'nin başına da Edirne Belediyesi'nde görev yapan şehit yakını getirildi. 1994 yılında Hakkari Yüksekova'da Esen Yamaç bölgesinde bölücü terör örgütleriyle çıkan çatışmada şehit olan Piyade Komando Çavuş Ayhan Orak'ın kardeşi Ayşe Orak Şahin, Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi'nin başına şef olarak getirildi

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



06.06.2016 tarihinde aktif hale gelen Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde çok sayıda merkez ve birim bulundurmaktadır. Özgecan Kadın Merkezi, Zübeyde Hanım Kadın Merkezi, Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi, Yaşam Merkezi, Meslek Edindirme Kurs Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi ve Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi yanı sıra Edirne Akademi, Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi ve Aile Sağlığı Birimleri bulunmaktadır. Her biri farklı mahallelerde hizmet veren merkez ve birimlerimizin içeriğinde çocuk ve kadın aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, psikolojik danışmanlık ve rehberlik, sağlıklı beslenme danışmanlığı, girişimci kadınları desteklemek gibi bireylerin sosyal hayata katılımını sağlayan faaliyetler yer almaktadır.

AMACIMIZ:

Edirne Belediyesi olarak aileyi güçlendirmek, çocukların gelişimlerinin doğru ve sağlıklı olmasını sağlamak, eğitimde başarılı olmalarını sağlamak, şiddeti önlemek, sosyal hayata katılımını sağlamak, istihdamı sağlamak, ev ekonomisine katkıda bulunmak isteyen kadınları desteklemek kısacası hayatı ve yaşamı güçlendirmek için önce KADIN diyerek, sağlıklı bireyler, sağlıklı toplum amaçlarımız arasındadır.

HEDEFİMİZ:

Öncelikli olarak kadınlara, çocuklara, şehit aileleri ve gazilere sonrasında tüm vatandaşlara yönelik aktivite, eğitim, kişisel bakım ve gelişim, girişimci kadınları destekleme ve danışmanlık merkezlerimizi diğer mahallelerimize de açarak, belediye hizmetlerini vatandaşlarımızın ayağına kadar götürmeyi hedefliyoruz.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN FAALİYET ALANLARI:

1. İlde yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk, aile ve toplumdaki diğer bireylere yönelik eğitim ve sosyal ihtiyaçlara uygun değişim ve gelişimi sağlayan projeler hazırlamak ve yürütmek.
2. İlde yaşayan kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözmek, danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi kurmak,
3. İlimiz içerisinde yaşayan bireylerin, yaratıcı ve üretken bireyler olarak yaşam kalitelerinin artırılması ile topluma tam eşit katılımın sağlanabilmesi amacıyla semt merkezleri ve ilgili merkezler açmak,

4. Semt merkezleri bünyesinde ve diğer merkezlerde çeşitli kurslar düzenlenmesini sağlamak, her türlü kurs giderlerini ve temizliklerini sağlamak,
5. İlde yaşayan ev hanımlarının, evlerinde yaptıkları ürünlerin satışını yaparak, ev ekonomilerine ve sosyal hayatlarına katkı sağlayabilecekleri alanlar yaratmak.
6. Şehit Aileleri ve Gazilere yönelik çalışmalar yapmak,
7. Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlenmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlara katkı verilmesi, ayrıca işbirliği içinde panel, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
8. Ulusal ve uluslararası projelere katılımı sağlamak, kadınların yaşamdan kopmalarını önleyecek etkinlikler düzenlemek, iyileştirici ve geliştirici çalışmalar yapmak,
9. Dezavantajlı gruplara yönelik üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar işbirliğinde sosyal çalışmalar ve projeler yapmaktır.

Edirne Belediye Başkanlığı Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 2022 yılı içerisinde yapılan çalışmaların raporu aşağıda sunulmuştur.

MERKEZLER

DR. FATMA ŞAKİR MEMİK KADIN MERKEZİ

2016 yılında Mithatpaşa Mahallesi'nde kurulan adını Edirne'nin ilk kadın milletvekilinden alan merkezimiz aynı zamanda Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün ana hizmet binasıdır. Bina içerisinde Aile Sağlığı Birimi, Edirne Akademi Birimi, Şehit Aileleri ve Gaziler birimleri de bulunmaktadır.

Bina içerisinde Psikolojik destek odası, evlilik ve aile danışmanlığı odası, besleme danışmanlığı odası, Şehit ve Gazi Aileleri birimi odası, Edirne Akademi adı altında kişisel gelişim kurs odaları, Edirne Kadın Dayanışması toplantı odası, Kütüphane bulunmaktadır. Ayrıca diğer tüm merkez ve birimlerin yazışmalarının yapıldığı yazışma odası bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde Diyetisyen, Uzm. Rehber Psikolojik Danışman ve Sosyolog çalışmaktadır. Edirne Akademi bünyesinde talep edilen kişisel gelişim kurslarının eğitmenleri gönüllülük esasına dayalı olarak bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

BİRİMLER

AİLE SAĞLIĞI BİRİMİ

Aile Sağlığı Birimi bünyesinde psikolog, aile danışmanı ve diyetisyen çalışmaktadır. Psikolojik ve aile danışmanlık bölümünde kadın, erkek, çocuk ve ergen bireylere danışmanlık, evlilik öncesi danışmanlık, ailelere yönelik danışmanlık verilmektedir. Alanlarına göre madde bağımlılığı, boşanma süreci, akran iletişim sorunları, aile içi iletişim problemleri, cinsel problemler, boşanmanın çocuk üzerine etkileri, öfke problemleri, erken yaşta evliliğin önlenmesi yönünde farklı alanlarda ücretsiz hem danışmanlık hem de seminer hizmetleri verilmektedir.

Beslenme Danışmanlığında sağlıklı beslenme, kilo alma ve kilo verme, hastalıklara uygun tıbbi beslenme tedavisi ve önerileri, 10 yaş üstü çocuk ve ergenlerde gelişime bağlı ve gelişimi destekleyici beslenme ilkeleri, kalıtsal ve kronik hastalıklara bağlı beslenme tedavisi ve önerileri gibi konularda destek sağlanmaktadır. Ayrıca psikolojik yeme bozukluklarına bağlı beslenme planları, metabolik hastalıklarda

uygulanan tıbbi beslenme tedavisi önerileri, sürdürülebilir sağlıklı beslenme gibi konularda hizmet kan değerlerinin yorumlanmasından hareketle vücut analiz cihazı ile ölçüm yapılarak verilmektedir.

Psikolojik Danışmanlık

- 29 Kadın danışana toplamda 87 seanstan yararlanmıştır.
- 6 Erkek danışana toplamda 7 seanstan yararlanmıştır.
- 17 Çocuk danışana toplamda 38 seanstan yararlanmıştır.

Evlilik ve Aile Danışmanlığı

- 147 Kadın danışana toplamda 588 Aile danışmanlığı hizmetinden faydalanmıştır.
- 20 Erkek danışana toplamda 224 Aile danışmanlığı hizmetinden faydalanmıştır.
- 40 Çocuk danışana toplamda 110 Aile danışmanlığı hizmetinden faydalanmıştır.

Aile Sağlığı Birimi bünyesinde düzenlenen seminer ve eğitimler

- 22.02.2022 tarihinde Cumhuriyet İlkokulu Branş Öğretmenlerine hizmet içi eğitim kapsamında "Madde Bağımlılığı Eğitimi" verilmiştir. Eğitime toplamda 15 öğretmen katılım sağlamıştır.
- Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Sosyal Yardımlaşma ve dayanışma Vakfına bağlı olarak hizmet veren Sodam Birimindeki kurs gören kursiyerlere "Evlilik içi ve boşanma sonrası çocuklarda sosyal uyum bozukluğu farkındalık eğitimi" konulu eğitim verilmiştir. Eğitime 28 kadın kursiyer katılım sağlamıştır.
- Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele kapsamında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfımıza bağlı olarak hizmet veren Şehit Mustafa TEZGİDER Sodam Birimimizde kurs gören 35 kadın kursiyere ve Çavuşbey Mahallesi SODAM Birimimizde kurs gören 25 kadın kursiyere "Bağımlılıkla Mücadele Farkındalık Eğitim semineri düzenlenmiştir.

Beslenme Danışmanlığı

- 292 Kadın danışana toplamda 1228 beslenme danışmanlığı verilmiştir.
- 50 Erkek danışana toplamda 148 beslenme danışmanlığı verilmiştir.
- 22 Çocuk danışana toplamda 48 beslenme danışmanlığı verilmiştir.

Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi



Şehit yakınları ve gazilerin hakları ile onlara yönelik yardım, hizmet ve muafiyetlere ilişkin stratejileri belirlemek, bu kapsamda yapılan çalışmaları koordine etmek ve belediyede sahip oldukları haklar ve yükümlülükler konusunda danışmanlık hizmetleri vermektedir. Şehit ve gazi çocuklarının eğitimi konusunda gerekli desteği sağlamak, ilgili kurum ve kuruluşlar ile gönüllü kuruluşlar arasında koordinasyonu sağlamaktadır. Kültürel, sanatsal, sportif ve mesleki kurslar düzenlemek, Şehit yakınları ve gazilerin toplumsal hayata uyumlarını kolaylaştırmak için sosyal ve kültürel faaliyetler yürütmek, kültür, eğlence ve spor alanlarına katılımlarını sağlamaktır. Şehit yakınları ve gaziler arasında iletişim ve dayanışmayı güçlendirmek için etkinlikler düzenlemek, Şehit yakınlarının ve gazilerin sosyal yaşama uyum sağlamaları için gereken eğitici, geliştirici, tıbbi, mesleki ve psiko-sosyal hizmetleri kurumun hizmet birimleri, bağlı ve ilgili kuruluşları ile iş birliği içinde yürütmektedir. Şehitlerimizin anılması ve gazilerimize yönelik özel günlerde, (Dini ve milli bayramlar, Şehitler Günü, Gaziler Günü vb.) mevlit düzenlemek, yemek organize etmek, aile ziyaretleri gerçekleştirmek gibi faaliyetlerde bulunmaktadır.

- 28.09.2022 tarihinde Kore gaxisini evinde ziyaret edilerek gerekli bilgilendirme ve talepleri soruldu. Su indirimden faydalandırıldı.
- 28.09.2022 tarihinde Güney Doğu gazisi 2 aile ziyarette bulunarak toki başvuruları için gerekli bilgilendirilmeler verildi ve gazilerimizin adına bankaya başvuruları yapıldı.
- 04.10.2022 tarihinde bir şehit eşine aile ziyareti yapıldı. Müdürlüğümüzce ücretsiz olarak verdiği psikolog hizmetinden destek sağlandı ve seansları devam etmektedir.
- 06.10.2022 tarihinde 4 şehit ailesi evinde ziyaret edildi. Müdürlüğümüzün hakkında bilgilendirmeler yapılarak taleplerini dinledik.
- 14.10.2022 tarihinde 1 şehit ailesine ziyaret edilerek şehit babası tekerlekli sandalye talebinde bulunuldu ve bir hayırseverin bağışıyla temin edilerek aynı gün içersin de teslim edildi.
- 14.10.2022 tarihinde 2 şehit ailesi Müdürlüğümüzde bulunan Şehit Aileleri ve Gaziler Birimini ziyaret bulundular ve gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- 14.10.2022 tarihinde 1 şehit ailesinin talebi üzerine Temizlik İşleri Müdürlüğünce bahçesindeki çöpler toplanarak temizliği sağlandı.
- 31.10.2022 tarihinde 1şehit ailesi birimimizi ziyaret ederek gerekli bilgilendirmeler yapıldı. Şehit ailesinin su indiriminden faydalanması sağlandı.
- 01.11.2022 tarihinde 2 şehit ailesi evlerinde ziyarette bulunuldu. Aynı gün içersin de bir gazimiz birimimizi ziyaretimize geldi ve bilgilendirmeler yapıldı.
- 02.11.2022 tarihinde 1 şehit ailesine ziyarette bulunuldu ve emlak vergisi muafiyeti ile ilgili bilgilendirme yapıldı. Aynı gün içersin de 1 şehit ailesi birimimizi ziyarette bulundu ve bilgilendirmeler yapıldı.
- 03.11.2022 tarihinde 2 şehit ailesine evlerine ziyarette bulunarak su indirimle ilgili kayıtları yapıldı. Vefat eden eşinin kıyafetlerini birimiz aracılığı ihtiyaç olan birilerine verilmesi talebinde bulundu. İmece ekibimiz tarafında teslim alınmıştır.
- 09.11.2022 tarihinde 1 şehit annesinin emlak muafiyeti işlemi yaptırıldı. 8 şehit ailesine ev ziyaretinde bulunuldu ve birimiz hakkında bilgilendirme yapıldı.
- 12.11.2022 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde “Kuvayi Milliye Destanı” tiyatro gösterimine şehit yakınları, gaziler ve muhtarlar katılım sağlamışlardır.
- 01.12.2022 tarihinde 2 şehit annesi ve bir şehit kardeşi ziyaret edildi. Birimiz hakkında gerekli bilgilendirmeler yapıldı.
- 02.12.2022 tarihinde 1 şehit kardeşi, 1 şehit oğlu ve 1 şehit eşine ziyarette bulunuldu. Birimiz hakkında gerekli bilgilendirmeler yapıldı.

- Gaziler Derneği Başkanı ve yönetim kuruluyla beraber Belediye Başkanını makamında ziyaret edildi.
- 15 Temmuz Demokratik Gençlik Derneği tarafından Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikalinin 84. yılı dolayısıyla mevlit okutuldu. Müdürlüğümüze bağlı Şehit Aileleri ve Gaziler Birimi olarak okutulan Mevlite katılım sağladık.

Edirne Akademi Birimi



Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi'nde bulunan Edirne Akademi ücretsiz tüm vatandaşlara eğitim, seminer, atölye çalışması gibi alanlarda hizmet vermektedir. Edirne Akademi gönüllü eğitmenler dışında Habitat, Halk Eğitim gibi kurum ve kuruluşların desteklediği eğitimleri de bünyesinde bulundurmaktadır.

Edirne Akademi bünyesinde;

- 12.01.2022-23.06.2022 tarihleri arasında Yunanca Kursuna 16 kişi katılım sağlamıştır.
- 24.01.2022-15.06.2022 tarihleri arasında İngilizce Kursuna 15 kişi katılım sağlamıştır.
- 14.03.2022-10.08.2022 tarihleri arasında Ahşap Boyama ve Vernikleme Kursuna 13 kursiyer katılım sağlamıştır.

Edirne Kadın Dayanışması

Dr. Fatma Şakir Memik Kadın Merkezi bünyesinde; 2016 yılında Edirne'deki aktif kadın sivil toplum kuruluşlarını, kadın derneklerini, siyasi parti kadın kollarını bir çatı altında toplayarak Edirne Kadın Dayanışması kurulmuştur. Edirne Kadın Dayanışması toplantıları kadın merkezinde yapılmaktadır. Sadece kadınlara ait önemli günlerde değil ülkenin gündeminde olan kadın ve çocuklara ait olaylarda da farkındalık yaratıp ses getirmek amaçlanmıştır.

- 8 Mart 2022 Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. Katılım sağlayan vatandaşlarımıza **Edirne Belediyesi Meslek Edindirme Kursu (EDMEK) Kursiyerleri tarafından dikilen ve Türk Kültürünü Geliştirme Merkezi El Sanatları eğitmenleri tarafından üzeri şekillendirilen el emeği çantalardan hediye edilmiştir.**

- 8 Mayıs 2022 Anneler Günü etkinlikleri kapsamında Pazar günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. Programa katılım sağlayan vatandaşlara “Anneler bir inci tanesi kadar değerlidir. Her zaman zarafet ile parlamanız dileği ile..” inci küpe dağıtılmıştır. Kadınların oluşturduğu kortej belediye bandosu eşliğinde Atatürk’ün annesi Zübeyde Hanım Heykeline yürüyüş ve çiçek sunumu, saat 14:00'te Saraçlar Caddesinde ki el emeği kadın stantları ziyaret edilerek etkinlikler sonlandırılmıştır.
- 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü etkinlikleri kapsamında 25 Kasım 2022 Cuma günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından Edirne Belediye bandosu eşliğinde saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. Törene katılım sağlayan vatandaşlara ‘Aile İçi Şiddet Acil Yardım Hattı’ anahtarlıklar dağıtılmıştır.
- 5 Aralık Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının verilmesinin 88. Yıl dönümü kutlama etkinlikleri kapsamında 5 Aralık 2022 Pazartesi günü saat 13:00'te Atatürk Anıtına çelenk sunumu ardından Edirne Belediye Bandosu eşliğinde saygı duruşu ve İstiklal Marşı okunduktan sonra basın açıklaması yapılmıştır. İl Genel Meclis ve Belediye Meclisine seçilen kadınlarımıza ziyarette bulunarak çiçek takdimi yapılmıştır.

ZÜBEYDE HANIM KADIN MERKEZİ



2012 yılında Şükrüpaşa Mahallesi’nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde 2 kuaför, cilt bakım uzmanı ve spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 2268 kadına epilasyon ve cilt bakımı hizmeti düşük ücretle verilmiştir.
- 1454 kadına kuaförlük hizmeti düşük ücretle verilmiştir.
- 348 kadın spor salonunda ücretsiz faydalanmıştır.
- 30 kadın İğne Oyası kursuna katılmıştır.
- 80 kadın Giyim Üretim Teknolojisi- Giyim Kursuna katılmıştır
- 12 kadın Makrome kursuna katılmıştır.
- 12 kadın İpek Kozası kursuna katılmıştır.

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

(*2022 yılında Zübeyde Hanım Kadın Merkezinde 4204 kadına hizmet verilmiştir)

ÖZGEÇAN KADIN MERKEZİ



2015 yılında Barutluk Mahallesi'nde kurulan merkezde spor salonu, cilt bakım odası, kuaförlük hizmeti odası ve kişisel gelişim kursu odaları bulunmaktadır. Merkez, hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde kuaför, cilt bakım uzmanı, spor hocası çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 2164 kadına epilasyon ve cilt bakımı hizmeti düşük ücretle verilmiştir.
- 2870 kadına kuaförlük hizmeti düşük ücretle verilmiştir.
- 105 kadın spor salonunda ücretsiz faydalanmıştır.
- 25 kadın Rölyef (Üç Boyutlu Şekillendirme) kursuna ücretsiz katılmıştır.
- 30 kadın Giyim Üretim Teknolojisi- Giyim Kursuna katılmıştır
- 30 kadın İğne Oyası kursuna katılmıştır

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.



2022 yılında Özgecan Kadın Merkezinde 5224 kadına hizmet verilmiştir

YAŞAM MERKEZİ

2018 yılında Çavuşbey Mahallesi'nde kurulan merkezde ritim-müzik odası, resim-el sanatları odası, tiyatro-drama sahnesi, kişisel gelişim odaları, kitap ve oyuncak kütüphanesi, masa tenisi-satranç-dart oynama alanı bulunmaktadır. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Merkezde müzik öğretmeni, resim öğretmeni, okul öncesi öğretmeni çalışmakta olup, talep edilen diğer kişisel gelişim kurslarının hocaları gönüllük esasıyla bulunmakta ya da Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır. Bazı dönemlerde merkezde, Edirne Akademi eğitimleri verilmektedir.

Yaşam Merkezi bünyesinde açılan atölyeler;

- Piyano Atölyesine 11 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Ritim Atölyesine 9 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Enstrümanını kap gel Atölyesine 10 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Resim Atölyesine 24 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Tiyatro-Drama Atölyesine 10 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Dans Atölyesine 9 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Okul Öncesi Atölyesine 28 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Kütüphane Atölyesine 7 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Doğru Okuma Atölyesi 20 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Sosyal Bilimler Atölyesi 5 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Fen Atölyesi 9 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Her Salı Fen Atölye çalışmaları yapılmaktadır.
- Ödev Etkinlik Atölyesi 22 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Anlayarak Okuma Atölyesi 18 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Okul Öncesi Atık Avcıları Atölyesi 23 öğrenci katılım sağlamıştır.
- Masal ve Hikâye Atölyesi 11 öğrenci katılım sağlamıştır.



DÜZENLENEN ETKİNLER

- Tiyatro Drama Atölyemiz gönüllü eğitmenimiz Özmen Güldan ve öğrencileri tarafından “Sonu Güzel Olacak” isimli tiyatro oyunu sergilendi.
- 6 Ağustos 2022 “Gitarı Kap Gel” Atölyesi gönüllü eğitmeni Mert Örs ve öğrencileri tarafından konser verildi.
- Müzik Atölyesi kapsamında “Yaza Veda Piyano Resitali” gerçekleştirilmiştir.
- “29 Ekim Cumhuriyet Bayramı” etkinliğinde Ödev Etkinlik Atölyesi kapsamında günün anlam ve önemini belirten konuşmanın ardından “Cumhuriyet” isimli hikâye anlatılmıştır. Atık Avcıları Atölyesi kapsamında “Cumhuriyet’te İzimiz Var Parmak Boyama Etkinliği”, Resim Atölyesi kapsamında “29 Ekim Konulu Boyama Etkinliği” ve Müzik Atölyesi kapsamında “Kutlama Etkinliği” gerçekleştirilmiştir.
- Ödev Etkinlik Atölyesi kapsamında “Yılbaşı Anı Çerçevesi” etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- Atık Avcıları Atölyesi kapsamında “Yılbaşı Atık Avcıları Atölyesi – Kar Küresi Yapımı Etkinliği” gerçekleştirilmiştir.
- Masal Atölyesi kapsamında “Yılbaşı Masal Atölyesi Etkinliği” gerçekleştirilmiştir.

Toplamda çocuklara yönelik 32 çeşitli alanlarda etkinlik atölyeler yapılmıştır.

EDİRNE BELEDİYESİ MESLEK EDİNDİRME KURS MERKEZİ (EDMEK)

20 Kasım 2019 tarihinde Yıldırım Beyazıt Mahallesiinde açılan Meslek Edindirme Kurs merkezinde (EDMEK) 10 dikiş makinesi, 4 overlok makinesi ve 1 sanayi tip ütü bulunmaktadır. Kurs merkezimizde kadınların sosyal ve ekonomik hayatta daha aktif olmalarını sağlamak, dezavantajlı kadınlara yol göstererek, onları da yaşamın her alanına katabilmek ve kadının her meslek grubunda var olabileceğini göstermek amaçlanmaktadır. Merkez hafta içi 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kurs hocası Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

Meslek Edindirme Kurs Merkezinde:

- 12 kadın kursiyer Erkek Dış Giysiler Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- 12 kadın kursiyer Kadın Plaj Giysileri Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- 12 kadın kursiyer Kadın Giysileri Dikimi kursuna katılım sağlamıştır.
- 12 kadın kursiyer Sanayi Makinaları Eğitimi kursuna katılım sağlamıştır.

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

TÜRK KÜLTÜRÜ EL SANATLARI ÜRETİM VE GELİŞTİRME MERKEZİ

12 Kasım 2021 tarihinde Tarihi Elektrik Fabrikası, Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi olarak hizmet vermeye başlamıştır. 3 adet kurs eğitmeni gözetiminde Ahşap Yakma ve Dağlama, Edirnekâri, Taş Döküm, Mis Sabun, El Yapımı Maraş İşi, Filografi ve Mısır Kapçığından Sepet Yapımı kursları düzenlemektedir. Hafta içi her gün 08.30-17.30 saatleri arasında hizmet veren merkezimizde, kursiyerlerimiz ürettikleri malzemelerin Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri satışlarını yapabilmektedirler. Türk Kültürü El Sanatları Üretim Geliştirme Merkezinde kayıtlı 72 kadın bulunmaktadır. Aktif olarak dönüşümlü 40 kadın satış yapmaktadır.

- 7 Kadın Edirnekâri kursuna katılım sağlamıştır.
- 12 Kadın Filografi kursuna katılım sağlamıştır.
- 15 Kadın Mısır Kapçığından Sepet Yapımı kursuna katılım sağlamıştır.
- 15 Kadın Kursiyer Mis Sabun kursuna katılım sağlamıştır.
- 5 Kadın Ahşap Yakma ve Dağlama kursuna katılım sağlamıştır.
- 30 Kadın Plastik ve Polyesterden Çanta Yapımı kursuna katılım sağlanmıştır.
- 17 Kadın Kâğıt Geri Dönüşüm kursuna katılım sağlamıştır.
- 4 Kadın Atık Kutulardan Geri Dönüşüm kursuna katılım sağlamıştır.
- 1 Kadın Kabak Oyma kursuna katılım sağlamıştır.
- 24 Kadın Elde Maraş İşi kursuna ücretsiz katılmıştır.

Edirne Denetimli Serbestlik Müdürlüğü olarak hükümlü ve yükümlülere yönelik iyileştirme çalışmaları kapsamında 29.08.2022 tarihinde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi'nde denetim süresi devam eden 8 hükümlü ve personelin katılımı ile Ahşap Yakma ve Dağlama etkinliğine katılım sağlamıştır.

Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi tarafından 15 Ekim Dünya Kadın Çiftçiler Günü dolayısıyla Süleymanpaşa İlçesi sahil alanında yapılan etkinliğinde stant açarak yer alınmıştır.



*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

EMEK PAZARI

Şehrin kadınları tarafından uzun yıllar önce kurulan Emek Pazarı'nda 62 üretici kadın yer almaktadır. Evlerinde ürettikleri el emeği ürünleri Eski Cami altındaki alanda satışa sunan kadınlara ayrıca Bedesten dış dükkânlarından 2 adet dükkân tahsis edilmiştir Haftanın dört günü önemli günlerde tezgâhlarını açmaktadırlar.

Mor Ev Kadın Atölyesi

25 Kasım 2020 yılında Talatpaşa Mahallesinde Mor Ev Kadın Atölyesi olarak hizmet vermeye başlamıştır. Kurulduğu gün itibariyle Edirne Kent Konseyi Kadın Meclisine tahsis edilmiştir. Mor Ev Kadın atölyesi kadınların birlikte hareket ettiği, festivallere katıldığı, ritim grubu kurduğu, farkındalık çalışmalarının yapıldığı ve el emeği ürünlerinin üretilerek satıldığı bir atölye olarak hizmet vermektedir. Kişisel gelişim kurslarının hocaları Halk Eğitim Müdürlüğü ile yapılan protokol ile sağlanmaktadır.

- 12 kadın kursiyer Minyatür Sanatı kursuna katılmıştır.
- 12 kadın kursiyer Dekoratif Ahşap Süsleme kursuna katılmıştır.

*Kursları başarı ile biten kadınlarımıza Halk Eğitim Merkezi onaylı sertifika verilmiştir.

GENEL ETKİNLİKLER

Yılbaşı Alışveriş Günleri

19-31 Aralık tarihlerinde Saraçlar Caddesi'nde düzenlenen Edirne Belediyesi Yılbaşı Günlerinde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi, Emek Pazarı, Üretici Kadınlar Pazarı el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

2022 Edirne Yılı Etkinlikleri

22.02.2022 tarihinde Saraçlar Caddesi'nde düzenlenen Edirne Yılı etkinlikleri kapsamında Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi, Emek Pazarı, Üretici Kadınlar Pazarı el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

Sevgililer Günü Etkinlikleri

11-14 Şubat tarihleri arasında Sevgililer Günü El Sanatları Alışveriş günleri etkinliğinde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi, Emek Pazarı, Üretici Kadınlar Pazarı el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

8 Mart Kadınlar Günü Etkinlikleri

4-8 Mart tarihleri arasında Saraçlar Caddesi'nde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi, Emek Pazarı, Üretici Kadınlar Pazarı el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

2. Tohum Takas Şenliği

Edirne 2. Tohum Takas Şenliği kapsamında Kent Ormanında Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Mor Ev Kadın Atölyesi, Emek Pazarı, Üretici Kadınlar Pazarı el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

Kakava- Hıdırellez Şenliği

5-6 Mayıs tarihlerinde düzenlenen; yurtiçi ve yurtdışından binlerce turistin katılımıyla gerçekleştirilen Kakava Hıdırellez Şenliklerinde Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Emek Pazarı ve Mor Ev Kadın Atölyesi el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

Bando ve Ciğer Festivali

13-15 Mayıs tarihlerinde 10. Uluslararası Edirne Bando ve Ciğer Festivali etkinlikleri kapsamında Eski Cami yanında Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi, Emek Pazarı ve Mor Ev Kadın Atölyesi el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

Üretici kadınlara destek

Haziran – Eylül ayları arasında Saraçlar Caddesinde üretici kadınlara destek amaçlı Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi ve Mor Ev Kadın Atölyesi el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

Trakya üreten kadınlar festivali

18-19 Haziran tarihlerinde ilk kez düzenlenen Trakya Üreten Kadınlar Festivali kapsamında Kent Ormanında Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi ve Mor Ev Kadın Atölyesi el emeği ürünlerinin satışını kurulan stantlarda gerçekleştirmiştir.

661. Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşleri

27 Haziran-03 Temmuz 2022 tarihlerinde Sarayıçi'nde düzenlenen Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreşlerinde bulunan 29 Adet dış dükkân şehrimizde faaliyet gösteren STK ve il-ilçede bulunan kadın üreticilere tahsis edilmiştir.

Edirne El Sanatları Yıl Sonu Sergisi

7-9 Haziran tarihleri arasında merkezlerde kursiyelerin katılımı el sanatları kurslarında üretilen ürünlerin sergisi Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezinde düzenlendi. 10 kurs eğitimimize Teşekkür Belgesi ve kurslara katılım sağlayan 250 kursiyerlere Katılım Belgesi verilmiştir.

Çocuklarımıza Emojili Yastıklar

Edirne Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğümüze bağlı Melahat Hulusi Datenin Çocuk Evleri Sitesi Müdürlüğünde hizmet almakta olan çocuklarımıza Edirne Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında emojili hediye yastıklar dağıtıldı.

Japon Öğrenciler, Edirne’de

Türkiye’de yaşayan Japon ailelerin çocuklarının eğitim gördüğü İstanbul Japon Okulu öğrencileri, Türk Kültürü El Sanatları Üretim ve Geliştirme Merkezi’ni ziyaret etti. Öğrenciler Edirnekari, Mis Sabunu ve Aynalı Süpürge’nin yapımını öğrendiler.

Avukat Lerzenur Asan Elik, İmza Günü

12 Haziran günü Avukat Lerzenur Asan Elik ‘ Hakkını bildiğin kadar güçlüsün’ sloganıyla yazdığı ‘Kadının Hukukta Yol Haritası’ isimli kitabını Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuari’nda imzaladı.

Kitap Lansmanı

Eşitlik Yerelde Başlar. Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Çalıştayı Kitap Lansmanına katıldık.



ŞEHİDİMİZE SON GÖREV KERMESİ

Pençe- Kilit Operasyonu bölgesinde, teröristler tarafından açılan taciz ateşi sonucu ağır yaralanan ve kaldırıldığı hastanede şehit olan 21 yaşındaki Piyade Astsubay Çavuş Yusuf Ataş'ın, "Eğer ölürsem biriniz veya kendi aranızda anlaşın bir şekilde, bir lösemili kız çocuğuna bakın ve bütün masraflarını karşılayın" vasiyetinde bulunmuştu. Edirne Belediyesi, şehidimizin vasiyetini yerine getirebilmek için anlamlı bir organizasyona imza atmış ve Saraçlar Caddesinde “Şehidimize Son Görev” isimli kermes düzenlemiştir. Edirne Belediyesi’nin tüm birimlerinde çalışan personel, Belediye Meclis Üyeleri ve eşleri, Emekli Astsubay Derneği’nin eşleri, Mor Ev ve Üretici Kadınların katılımıyla düzenlenen kermesten elde edilen 63 bin TL şehidimizin isteği üzerine LÖSEV’e bağışlanmıştır.



İL KOORDİNASYON KURULU TOPLANTILARI

Çocuk Koruma İl Koordinasyon Kurulu, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu, Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinasyon Kurulu ve TRSM İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak katılım sağlanmaktadır.

➤ Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 22.03.2022 tarihinde 2022 yılı 1. Dönem toplantısı Edirne Valiliği Toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 29.06.2022 tarihinde 2022 yılı 2. Dönem toplantısı Edirne Valiliği Toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin yasal dayanağı olan “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Kurulu” kapsamında 13.10.2022 tarihinde 2022 yılı 3. Dönem toplantısı Edirne Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğünün İlgi yazısında " Kadına yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Toplantısında" görüşülmesi talep edilen konular ve "Edirne 2022 yılı Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Faaliyet Planında" gerçekleştirilen çalışmaları görüşmek üzere "2022/1 Teknik Kurul Toplantısı'nın " 26.05.2022 tarihinde ŞÖNİM toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmeliğin Koordinasyon Kurulu toplantısı 23.03.2022 tarihinde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Çocuk Koruma Kanununa Göre Verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbir Kararlarının Uygulanması Hakkında Yönetmeliğin Koordinasyon Kurulu toplantısı 28.03.2022 tarihinde Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü salonunda gerçekleşmiştir.

➤ İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Edirne ve Keşan Toplum Ruh Sağlığı hizmetlerini etkin şekilde sunulabilmesi, ilgili kurum ve kuruluşların işbirliğinin sağlana bilmesi amacıyla oluşturulan TRSM İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 23.03.2022 tarihinde Edirne İl Sağlık Müdürlüğü toplantı salonunda (Eski Devlet Hastanesi Binası) gerçekleşmiştir.

➤ İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Edirne ve Keşan Toplum Ruh Sağlığı hizmetlerini etkin şekilde sunulabilmesi, ilgili kurum ve kuruluşların işbirliğinin sağlana bilmesi amacıyla oluşturulan TRSM İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 05.07.2022 tarihinde Edirne İl Sağlık Müdürlüğü Gülden YÜRÜTEN toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Edirne ve Keşan Toplum Ruh Sağlığı hizmetlerini etkin şekilde sunulabilmesi, ilgili kurum ve kuruluşların işbirliğinin sağlana bilmesi amacıyla oluşturulan TRSM İl Koordinasyon Kurulu toplantısı 15.12.2022 tarihinde Edirne İl Sağlık Müdürlüğü Gülden YÜRÜTEN toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ 19-20-21 Nisan 2022 tarihlerinde Bağımlılıkla Mücadele Çalıştay Lalezar Toplantı Salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Çocuk İzlem Merkezinin (ÇİM) İl Koordinasyon Kurulu 2022 yılı 1. Toplantısı 06.07.2022 tarihinde Edirne İl Sağlık Müdürlüğü Gülden YÖRÜTEN toplantı salonunda gerçekleşmiştir.

➤ Çocuk İzlem Merkezinin (ÇİM) İl Koordinasyon Kurulu 2022 yılı 2. Toplantısı 14.12.2022 tarihinde Edirne Sultan 1. Murat Devlet Hastanesi toplantı salonunda gerçekleşmiştir.



Kadın ve Aile Hizmetleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ KADIN VE AİLE HİZ. MD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	406.800,00	403.252,86	3.547,14
01 01	Memurlar	406.800,00	403.252,86	3.547,14
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	60.000,00	58.615,37	1.384,63
02 01	Memurlar	60.000,00	58.615,37	1.384,63
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.330.200,00	3.881.564,67	448.635,33
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	529.000,00	347.961,79	181.038,21
03 03	Yolluklar	10.000,00	5.828,49	4.171,51
03 04	Görev Giderleri	37.000,00	11.008,97	25.991,03
03 05	Hizmet Alımları	3.616.000,00	3.432.244,26	183.755,74
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	34.200,00	22.004,49	12.195,51
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	64.000,00	38.653,77	25.346,23
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	40.000,00	23.862,90	16.137,10
06	Sermaye Giderleri	83.000,00	66.460,00	16.540,00
06 01	Mamul Mal Alımları	83.000,00	66.460,00	16.540,00
GİDERLER TOPLAMI		4.880.000,00	4.409.892,90	470.107,10

T.C.

EDİRNE BELEDİYESİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 10/02/2023


Özlem TAKINDI
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdür V.



Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan bu yıl da geleneği bozmayarak, 19 Ekim Muhtarlar Günü'nde muhtarlar ve muhtarların aileleri ile yemekte bir araya geldi.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2022 yılı Faaliyetlerimizden;

1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 9 ncu ve 75 nci maddesi ile Edirne Belediye Meclisinin 22.11.2022 tarih ve 2022/243 sayılı kararı gereği muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde muhtarlıklara aylık ayni harcamalarına karşılık 2023 yılı için 900,00-₺.'ye kadar ödeme yapılacağına karar verilmiştir. Edirne Merkez ilçedeki toplam 24 adet mahalle muhtarlığına ödemeleri her ay düzenli olarak devam edilmiştir.

2) Belediyemiz 2020-2024 yılı stratejik planında müdürlüğümüz sorumluluğunda hedeflenen, Muhtarlık kurumunun kentsel hizmetler bağlamında geliştirilmesi ve yerel demokrasiyi güçlendirmeye yönelik toplantı TÜRİSAB Yönetim Kurulu Başkanı, BTK başkanları ve acente temsilcileri ile belediye başkanımızın başkanlığında 2022 yılı Nisan ayında gerçekleştirilmiştir.



3) Edirne Kent Konseyi, Edirne Barosu toplantı salonunda 2022 yılı Mayıs ayı içerisinde gerçekleştirdiği 31. Genel Kurulu'na katılım sağlanmıştır.



4) Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuvarı'nda Edirne Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planı'nın lansmanı gerçekleştirilerek, 2022 yılı Ağustos ayı içerisinde İstanbul Enerji A.Ş. Genel Müdürlüğü ile işbirliği protokolü imzalandı. Bu toplantıya mahalle muhtarlarımızın da katılımı sağlanmıştır.

(<https://www.edirne.bel.tr/icerik/hedef-karbon-notr>)



5) 19 Ekim 2022 tarihinde “Muhtarlar Günü” nedeni ile Edirne merkez il-ilçe ve köy muhtarları Edirne Belediye Başkanı Recep GÜRKAN'ı ziyaret etmişlerdir.

Belediyemiz ana binasında gerçekleşen ziyaret toplantı şeklinde gerçekleştirilmiş ve belediyemizin çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılarak muhtarların talep ve önerileri alınmıştır.



Edirne Belediye Başkanlığınca Edirne merkez il-ilçe ve köy mahalle muhtarlarımıza “Muhtarlar Günü” dolayısıyla akşam yemekli toplantı yapılmıştır.



6) 19 Ekim 2022 “Muhtarlar Günü” muhtarlar komitesinde kurumumuzu temsilen Belediye Başkan Yardımcısı görevlendirilmiştir.

7) 19 Ekim 2022 “Muhtarlar Günü” kutlama programı çerçevesinde belediyemizce yapılacak işlerle ilgili görev dağılımı müdürlüklere yazı yazılmıştır.

2022 YILI MUHTARIK TALEPLERİ;

- a) Çavuşbey Mahalle muhtarı Müslüm ALIRAT 12/08/2022 tarih ve 931118 sayılı dilekçesiyle muhtarlık binasının kapısının tamirini talebine istinaden Park ve Bahçeler Müdürlüğünce kapı tamirinin yapılması sağlanmıştır.
- b) 19 Ekim 2022 Muhtarlar Günü dolayısıyla Edirne Valiliğinde yapılan toplantıda:

Merkez Nişancıpaşa Mahalle Muhtarı;

Kıyık Caddesinde bulunan esnafın mallarını kaldırımlara koymasından dolayı yayaların araç yolunda yürümek zorunda kaldığı, bundan dolayı bir çok yayaya araç çarptığı belirtilerek esnafın mallarını kaldırımlara koymasının engellenmesi ve kaldırımların gözden geçirilerek Hill Otele kadar çift sıralı kaldırım yapılmasını talep etmiştir.

Merkez Meydan Mahallesi Muhtarı:

-Mimar Sinan Caddesinin trafiğe kapatıldığı, Saray Hamamına kadar araç gidemediği için mahalle halkı ve Erasta Çarşısı esnafının bu durumdan olumsuz etkilendiği belirtilerek, araçların otoparka gidebilmesi için yolun tek yönlü trafiğe açılması,

-Gazi İlkokulunun yerine yapılan otoparkın yerini gösteren levhaların çok küçük olduğu, araçların otoparkı bulmakta zorlandığı belirtilerek yön levhalarının büyütülmesi,

-Haşim İşcan Konağının satıldığı belirtilerek tadilatının bir an evvel yapılması,

-Arkeoloji Müzesinin önündeki asfaltın bir an önce yeniden yapılması talep etmiştir.

19.10.2022 günlü toplantıya istinaden belediyemizce yapılan çalışmalar hakkında 26.10.2022 tarih ve 969507 sayılı yazımız ile Edirne Valiliğine yazı yazılmıştır.

- c) 11.11.2022 günü Edirne Valiliğinde yapılan muhtarlar toplantısında;

Merkez Medrese Alibey Mahalle Muhtarı:

-Ecinli bayırında çok trafik kazası olduğu belirtilerek yolun gidiş-geliş olarak düzenlenmesini,

-Mahallemde bulunan bir bayana ait pitbull cinsi köpeğini akşamları tasmaşız, ağızsız olarak dışarı salması nedeniyle vatandaşların korktuğu ve tehlike yarattığı için müdahale edilmesini talep etmiştir.

Merkez Yenikadın Köyü Muhtarı:

-Mücavir alanda bulunduğu için imar planının yapılmasını talep etmiştir.

Merkez Meydan Mahallesi Muhtarı:

-Müzenin önünden geçen yol asfalt olduğu fakat trafiğin akıcı olması nedeniyle ortadan bölünmesini,

-Gazi okulunun yıkıldığı yerde araç park yeri az olduğu sorunun çözülmesini,

talep etmiştir.

11.11.2022 günlü toplantıya istinaden belediyemizce yapılan çalışmalar hakkında 23.12.2022 tarih ve 1003258 sayılı yazımız ile Edirne Valiliğine yazı yazılmıştır.

- d) Karaağaç Mahalle Muhtarı Agah KORKAN 20/10/2022 tarih ve 966352 sayılı sayılı dilekçesi ile binasının iç ve dış boya badanasının yapılmasını talebi üzerine Fen İşleri Müdürlüğünce gereğinin yapılması için yazı yazılmış ve Fen İşleri Müdürlüğünce programa alındığı bildirilmiştir.
- e) Şükrüpaşa Mahalle Muhtarı İrfan TASMALI 10.10.2022 tarih ve 960525 sayılı dilekçesi ile 2023 yılında Edirne Merkez İlçedeki 24 mahalle muhtarına aynı desteğin yapılmasına dair talebi Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeye alındığı bildirilmiştir. Edirne Belediyesi Bütçe Komisyonunca değerlendirmeleri sonucu Edirne Belediye Meclisinin 22/11/2022 tarih ve 2022/243 sayılı kararı ile 2023 mali yılı içinde mahalle muhtarlarına muhtarlık hizmetlerinin yerine getirilmesinde yapacakları aynı giderlere fatura karşılığı olarak 900,00'₺'ye kadar destek sağlanacağına dair karar ilgisine 25.11.2022 tarih ve 987419 sayılı yazımız ile bildirilmiştir.

Müdürlüğümüze 2022 yılında gelen ve giden evrak sayısı ise; Giden Evrak Sayısı:399, Gelen Evrak Sayısı:398

Muhtarlık İşleri Müd. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ MUHTARLIKLAR MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	396.000,00	388.317,90	7.682,10
01 01	Memurlar	396.000,00	388.317,90	7.682,10
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	61.000,00	59.633,08	1.366,92
02 01	Memurlar	61.000,00	59.633,08	1.366,92
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	328.000,00	248.565,18	79.434,82
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	24.000,00	8.587,64	15.412,36
03 03	Yolluklar	15.000,00	0,00	15.000,00
03 05	Hizmet Alımları	271.000,00	239.977,54	31.022,46
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	15.000,00	0,00	15.000,00
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	3.000,00	0,00	3.000,00
05	Cari Transferler	290.000,00	198.643,32	91.356,68
05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	290.000,00	198.643,32	91.356,68
GİDERLER TOPLAMI		1.075.000,00	895.159,48	179.840,52

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 02/02/2023



Cevdet GİRGİN
Muhtarlık İşleri Müdür Vekili



Türkiye’de İklim Değişikliği Müdürlüğü’nü kuran ilk il belediyesi olan Edirne Belediyesi, Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı çalışmalarına başladı. İstanbul Enerji işbirliğinde gerçekleştirilecek çalışmalar hakkında bilgi veren Edirne Belediye Başkanı Recep Gürkan, hedeflerinin ‘Karbon Nötr’ olduğunu söyledi.

Edirne Belediyesi Atatürk Kültür Merkezi ve Belediye Konservatuarı’nda, Edirne Belediyesi Sürdürülebilir Enerji ve İklim Değişikliği Eylem Planı’nın lansmanı gerçekleştirilerek, İstanbul Enerji A.Ş. Genel Müdürlüğü ile işbirliği protokolü imzalandı.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Resmi Gazetede 08.04.2020 tarih ve 31093 sayılı "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" yayımlanmıştır. Söz konusu Yönetmeliğin ekinde yer atarı EK-3 "Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Kadro Unvanları Listelerinde yer alan (III) Sayılı Liste: Diğer Müdürler (B,C,D ve Fİ Grupları) Kadro Unvanları listesine "İklim Değişikliği Müdürü" kadrosu eklenmiştir.

Belediye Başkanlık Makamının görüşü ile Belediyemiz 07/01/2022 tarih ve 2022/34 Sayılı Meclis Kararı ile Müdürlüklerinden "Kentsel Tasarım Müdürlüğü" nün 2022 mali yılı bütçesiyle birlikte İklim Değişikliği Müdürlüğü" olarak faaliyet göstermesine ve Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olan Çevre Koruma ve Kontrol Birimi'nin, İklim Değişikliği Müdürlüğü'ne bağlanmasına oybirliği ile karar verilerek yayınlanmıştır. Bu kapsamda İklim Değişikliği Müdürlüğü kurularak faaliyetlerine devam etmiştir.

Resmi Gazete'nin 17 Nisan 2022 tarih ve 31812 sayılı nüshasında yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşlar ile Mahalli idare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" hükümleri uyarınca; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü kadrosu zorunlu müdürlükler arasına eklenmiştir. Belediyemiz 01.06.2022 tarih ve 2022/126 Sayılı Belediyemiz Meclis Kararı ile mevcut bulunan İklim Değişikliği Müdürlüğü'nün bütçe ve personeliyle birlikte İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'ne aktarılmasına karar verilmiştir.

Belediyemiz 05/07/2022 tarih ve 2022/140 Sayılı Meclis Kararı ile yayımlanarak yürürlüğe giren; İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik kapsamında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü faaliyetlerine devam etmiştir.

Sunulan Hizmetler:

- Vatandaşlarımızın yaşam kalitesinin korunması amacıyla ambalaj ve cam kaynaklı atıklar, bitkisel veya sanayi kaynaklı atık yağ, atık elektronik eşyalar, ömrünü tamamlamış lastikler, tekstil atıklar, atık pil, atık ilaç ve akümülatörler, hafriyat ve inşaat atıklarının toplanması, taşınması, geri kazanım ve bertaraf edilmesini sağlamak,
- Sıfır Atık Yönetmeliği ve ilgili mevzuat çerçevesinde sıfır atık kapsamında gerekli çalışmaları yapmak/yaptırmak,
- Yerelde (kentler ve coğrafi bölgeler ölçeğinde) iklim değişikliği ile mücadele çalışmalarının ulusal koordinasyonunu sağlamak, yerel ölçekte iklim değişikliği eylem planlarının hazırlanması ve uygulanması için kapasite geliştirme faaliyetleri düzenlemek/düzenletmek,

ç) Yerelde iklim değışikliğı ile mücadele yaygınlaştırılmasına yönelik kurumsal ve kentsel kapasitenin geliştirmesi konusunda uygulanabilir projeler hazırlamak ve hazırlatmak, iklim değışikliğıne uyum politikalarının izlenmesi ve değeriendirilmesine yönelik çalışmaların koordinasyonunu sağılamak,

d) Belediyenin enerji giderlerini takip etmek, tüketim fazlalığı olan birimlerde etüt ve proje çalışmaları yürüterek gerekli önlemlerin alınmasını sağılamak, belediyenin enerji alanında diğeri kurumlara olan sorumluluklarının yerine getirmesini sağılamak, belediye bünyesinde bulunan yenilenebilir enerji kaynaklı cihaz, sistem ve araçlarının çalışması konusunda sürekliliğı sağılamak.

e) Çevreyi ve çevre sağılığını korumaya, iyileştirmeye ve güzelleştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, plan ve projeler hazırlamak, yürütölen faaliyetlere katkı sağılamak,

f) Yetki devri kapsamında bulunan Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğı, Çevresel Güröltünün Kontrolü Yönetmeliğı, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliğı mevzuatları çerçevesinde denetimi gerçekteştirmek ve buna ilişkin iş ve işlemleri yürötmek,

g) Çevre, iklim değışikliğı, enerji ve sıfır atık geri dönüşüm eğıtimleri konularında eğıtim projeleri ve programlarını hazırlamak, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliğı yaparak çevre eğıtim faaliyetlerini gerçekteştirmek,

ğ) Çevre ile ilgili talep ve şikâyetleri ilgili mevzuat çerçevesinde ve yetki devri kapsamında değeriendirmek gereğini yerine getirmek,

h) Edirne İli Sürdürölebilir Enerji ve İklım Eylem Planı (SECAP) çalışmalarını yürötmek, sürdürmek, enerji verimliliğı çalışmalarını yürötmek,

ı) Yetki devri kaynaklı 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında konutlardan, işyerlerinden, tesislerden kaynaklanan hava, atık, güröltü vb. kirliliğı tespit etmek, izlemek, araştırmak, incelemek ve çözüme ilişkin plan, projeler belirlemek, geliştirmek, uygulamak ve bu hususta ilgili kurumlarla işbirliğı yapmak,

i) Edirne Belediyesi İmar Plan sınırları ve mücavir alan sınırları içindeki (yetki alanındaki) meydan, bulvar, cadde ve ana yollara cephesi bulunan arsalar ile yapıların cepheleri, çatıları, bahçe ve bahçe duvarları üzeri ve benzeri alanlara izinsiz konan ilan reklam ve tanıtım elemanları 5393 sayılı kanunun 15/n maddesi, 775 sayılı kanunun 18'nci maddeleri ve ilgili mevzuat gereğince uygunluğunu denetlemek, vergi işlemlerini sürdürmek, mevzuata aykırı olanları kaldırmak ve değıştirmek,

j) Müdürlük çalışma konularıyla ilgili olarak kişi kurum, kuruluşlar ve sivil toplum örgütleriyle koordinasyon sağılamak; ortak çalışmalar yapmak,

Müdürlüğümüzün Faaliyet Alanları

- a) Edirne mücavir alan sınırları dâhilinde tüm inşaat alanlarından çıkan hafriyat toprağı ve inşaat yıkıntı atıklarının Yeniimaret Mahallesi, Kışlahumayum Mevkii 778 ada, 2 parselde bulunan döküm sahasına yönlendirme, toplanan atıkların düzenli depolanmasını sağlamak, geri kazanım ve altyapı yatırımlarında kullanmak, tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirme çalışmalarını sağlamak,
- b) Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliğı yetki devri kapsamında çevresel gürültü ölçümleri yapmak ve bu konuda gelen şikâyetleri değerlendirmek, işletmelere mevzuat gereğı canlı müzik izin belgesi vermek,
- c) Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğı yetki devri kaynaklı hava kalitesini arttırmak, kirliliğı önlemek için kalorifer kazanlarının kontrollerini yapmak, şehre giren kömürlerin kontrollerini yapmak, ateşçilere eğitim vermek, yönetmelik standartlarına uyup uymadığını belirlemek için kömür numunesi alımı, şehrimizdeki tüm cürufların toplanmasını ve depolama alanına gönderilmesini sağlamak,
- ç) Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliğı kapsamında tabela, reklam, afiş denetimlerini yaparak standartlara uymayan reklam öğelerini tespit edip standartlara uyumlu hale getirmek,
- d) Çevre ve ilan reklam tanıtım ile ilgili gelen vatandaş şikâyetlerini değerlendirmek, ilgili birimlere yöneltmek, iklim değışikliğı, atık ve enerji verimliliğı konularında eğitimler vermek,
- e) Edirne İli Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) çalışmalarını sürdürmek, eylem planları oluşturmak, enerji verimliliğı çalışmalarını sürdürmek,
- f) Sıfır Atık Yönetmeliğı kapsamında atık yönetim sistemi planını hazırlamak, yürütmek, atıkların kategorik olarak toplanması, bertaraf ve geri dönüşüm çalışmalarını sürdürmek,
- g) Okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, esnaflar ve talep edilmesi halinde kamu ve özel diğeri işletmeler olmak üzere atık pil üreten yerlerden atık pilleri toplamak, okullarda eğitimler vermek, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değışikliğı Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- ğ) Bitkisel atık yağların işyerlerinde ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinde toplanmasını sağlamak, evlerden atık yağların toplanmasıyla ilgili çalışmaları yürütmek, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değışikliğı Bakanlığı'ndan lisanslı firmalar vasıtası ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,

- h) Elektronik atık toplamak, bertarafı ve ülke ekonomisine kazanımını sağlamak, radyoaktif dağılımlarından vatandaşlarımızı korumak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- ı) Sanayi kaynaklı madeni atık yağ denetimleri yapmak, bertaraf tını sağlamak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- i) Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında ömrünü tamamlamış lastik denetimlerini yapmak, bertaraf tını sağlamak, bu amaçla Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'ndan lisanslı dernek ve firmalar ile belediyemiz arasında bulunan protokol kapsamında çalışmaları yürütmek,
- j) Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamından kâğıt, karton, mukavva, plastik, cam gibi atıkların toplanması ve bertaraf çalışmalarını sağlamak, yürütmek, tekstil atıklarının toplanması ve geri dönüşüm çalışmalarını sürdürmek,
- k) Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atık ilaçların toplanması ve bertarafı çalışmalarını planlamak ve sürdürmek,

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILINA AİT GERÇEKLEŞEN FAALİYETLER

A- Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) Kapsamında Gerçekleşen Çalışmalar:

Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından Paris Anlaşmasının Onaylanmasının uygun bulunduğu dair kanun 7 Ekim 2021 tarihli ve 31621 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Edirne Belediyesi Meclisinin 04/10/2021 tarih ve 2021/42 sayılı Kararında "İklim ve Enerji için Avrupa Belediye Başkanları Sözleşmesini" (Covenant of Mayors for Climate&Energy) imzalamak için Belediye Başkanımıza yetki verilmiş olup, 15 Ekim 2021 tarihinde imzalanarak sözleşmeye taraf olunmuştur.

Edirne kent merkezi sera gazı azatlımı ve iklim değişikliğine daha hazırlıklı bir yapıya kavuşmak için Müdürlüğümüz tarafından sürdürülebilir Enerji Eylem Planı, İklim Değişikliğine Uyum Planı ve Sera Gazı Envanteri oluşturulması çalışmaları devam etmektedir. Belediyemiz ve İstanbul Büyükşehir Enerji A.Ş. işletmesi ile Ağustos 2022 yılında sekiz (8) aylık süre ile protokol yapılmıştır. Yapılan bu protokol sonucu müdürlüğümüz ve İstanbul Enerji A.Ş. personelleri ile SECAP çalışmaları sürdürülmektedir.

B- Enerji Yönetimi Birimi Tarafından Gerçekleştirilen Çalışmalar;

Müdürlüğümüz Enerji Yönetimi Birimi tarafından 2022 yılı Ekim ayı içerisinde Belediyemiz daire müdürlerine ve müdürlük personellerine enerji verimliliği ve tasarrufu hakkında bilinçlendirme eğitimleri verilmiştir. Müdürlüğümüz Enerji Yönetim Birimi enerji yönetim uzmanı tarafından Eylül-Ekim 2022 yılı içerisinde yaklaşık olarak 80 personelimize eğitimler verilmiştir.



C- Sıfır Atık Yönetmeliği Kapsamınca 2022 Yılı İçerisinde Gerçekleşen İşlemler:

1- Ambalaj Atıkları ve Cam Atıklar;

Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak şehrin muhtelif noktalarında, işletme ve tesislerde 500 adet geri dönüşüm konteyneri bulunmaktadır. Ayrıca 2886 Devlet İhale Kanunu kapsamında ambalaj ve cam atıklar için Eylül 2022 yapılan ihale sonucu 01.11.2022 tarihinde yapılan sözleşme gereği 36 ay süre ile bu tür atıkların toplanması, geri dönüşümü ve bertaraf çalışmaları sürdürülmektedir.

Bu çerçevede cam atıkların geri dönüşüme kazandırılması maksadıyla 2022 yılı Kasım ayı içerisinde yaklaşık 120 tane cam kumbarası şehrin muhtelif noktalarına ihtiyaca göre konulmuştur. Belediye mücavir alan içerisinde 2022 yılı içerisinde 416770 kg atık kâğıt, 2017200 kg atık cam, 1816900 kg ambalaj, plastik ve metal karışık atık toplanarak geri dönüşüme tabii edilmiştir.

2- Atık Pil ve Akümülatörler;

Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, esnaflar ve talep edilmesi halinde kamu ve özel diğer işletmelerde bulunan yaklaşık 450 adet biriktirme kutuları vasıtası ile olmak üzere atık pil ve akümülatör üreten yerlerden atık pil ve akümülatörler toplanmakta, okullarda eğitimler verilmekte, toplanan bu piller Belediyemiz ilgili birimleri ve Taşınabilir Pil Üreticileri Ve İthalatçıları Derneği (TAP) vasıtası ile bertaraftı sağlanmaktadır.

Belediye mücavir alan içerisinde okullar, muhtarlıklar, kamusal alanlar, işletme ve tesislerden 2022 yılı içerisinde yaklaşık olarak 282 kg atık pil toplanarak bertaraftı sağlanmıştır.

3- Bitkisel Atık Yağlar;

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği kapsamında bitkisel atık yağların işyerlerinde, muhtarlıklar ve tüm kamu kurum/kuruluşlarının atık yağ üreten yerlerinde toplanmasını sağlamaktadır. Evlerden atık yağların toplanmasıyla ilgili çalışmaları devam etmekte, tüm işletme ve sitelerde yaklaşık 600 adet 30 veya 50 lt mavi bidonlar bulunmaktadır. Belediyemiz ile protokolü devam eden DEHA BİODİZEL A.Ş. ve KOLZA BİODİZEL GERİ DÖNÜŞÜM TESİSİ lisanslı firmalar vasıtası ile bitkisel atık yağlar toplanmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde mesken, muhtarlık, kamu kurum işletmeleri, işletmelerden 2022 yılı içerisinde 157360 kg bitkisel atık yağ toplanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.



4- Sanayi Kaynaklı atık Yağlar;

Atık Yağların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında endüstriyel/sanayii kapsamında bulunan madeni atık yağların toplanması taşınması ve bertarafı müdürlüğümüz koordinasyonunda sağlanmaktadır. Madeni atık yağların bertarafı Belediyemiz ile protokolü bulunan Petrol Sanayi Derneği (PETDER) firması ve AKSÜS Kimya ve Entegre Atık İşletmeleri San. Tic. A. Ş. tarafından yerine getirilmektedir. İşletmelere ait aylık lisanslı araçlarla kent merkezinde bulunan servis ve sanayi işletmelerinden atık motor yağları toplanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde işletme ve tesislerden 5774 kg sanayi kaynaklı atık yağ toplanarak bertarafı sağlanmıştır.

5- Atık Elektrik ve Elektronik Atıklar (AEEE);

Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Yönetmeliği kapsamında tüm tehlikeli/tehlikesiz kategorilerde bulunan elektronik atıklar ve kartuşlarda dâhil olmak üzere atıkların bertarafı sağlanmaktadır. Elektronik atık toplamak, bertarafı ve ülke ekonomisine kazanımını sağlamakta, bu amaçla şehrin muhtelif noktalarına, işletme kamu kurumlarına konulan yaklaşık 600 adet atık biriktirme kutuları vasıtasıyla biriktirilen elektronik atıklar toplanmaktadır. Belediyemiz ve Elektrik ve Elektronik Atık Geri Dönüşüm Derneği İktisadi İşletmesi (ELDAY), Aydınlatma Gereçleri İmalatçıları Derneği (AGİD) ve Kocaeli Kartepe İlçesinde bulunan Exitcom Geri Dönüşüm Tesisi vasıtası ile geri dönüşümü ve bertaraf sağlama işlemleri devam etmektedir.



ve

ili

Belediye yetki alanı içerisinde mesken, kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 3850 kg elektrik ve elektronik atık (AEEE) ve 1610 kg atık toner toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.

6- Ömrünü Tamamlamış Lastikle (ÖTL);

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında ömrünü Tamamlamış Lastikler Edirne Kent Merkezinde bulunan eski ve yeni sanayi alanlarında belirlenen ÖTL toplama noktalarında biriktirmeleri sağlamakta ve Belediyemiz ilgili birimleri ve Lastik Sanayicileri Derneği (LASDER) vasıtası ile bertarafı sağlanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde sanayi kaynaklı kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 34580 kg ömrünü tamamlamış lastik (ÖTL) toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanmıştır.

7- Tekstil Atıkları;

Tekstil atıkları; tüketicilerin kullanımı sonrası veya tekstil endüstrilerinde üretim süreçlerinde ortaya çıkan atıklardır. Bizi ilgilendiren kısım vatandaşlarımızın kullanımı sonrası artık ihtiyaç duymadığı veya kullanılmayacak derecede tahrip olmuş giysi ve ayakkabı gibi tekstil ürünleridir.



Belediyemizce Edirne şehir merkezinde vatandaşların kullanmadığı giyim eşyalarının geri dönüşümü için Giysi Tekstil Kumbarası kumbaraları mevcuttur. Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında vatandaşlarımızın kullanmadığı, geri kullanımı mümkün olmayan giysi, ayakkabı gibi tekstil atıklarının toplanabilmesi maksadıyla şehrin muhtelif noktasında 300 adet Giysi Tekstil Kumbarası kumbaraları vardır. Bu kumbaralar vasıtasıyla toplanan tekstil atıkları geri dönüşüm tesislerine sevk edilerek hammaddeye çevrilerek ülke ekonomisine katkı sağlanmaktadır.

Belediye yetki alanı içerisinde mesken, kamu kuruluş, işletme ve tesislerden 85140 kg tekstil ve giysi atığı toplanarak geri dönüşüm ve bertarafı çalışmaları sağlanarak ülke ekonomisine katkı sağlanmıştır.

8- Atık İlaçlar;

Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atık ilaçların düzenli toplanma ve bertaraf işlemlerinin yapılması maksadıyla 2022 yılı içerisinde şehrin muhtelif noktalarında bulunan 24 adet Aile Sağlık Merkezlerin (ASM) bazılarında Atık İlaç toplama Kumbaraları bulunmaktadır. 10 adet ASM'lerinde mevcut bulunmayan Atık İlaç Toplama Kutularının tamamlanması, atık ilaçların sağlıklı şekilde toplanabilmesi için vatandaşlara bilgilendirme yapılması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu kapsamda 10 adet Atık İlaç Toplama Kumbarası tedarik edilmiş ve 2022 yılı içerisinde Edirne Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında sürdürülecek protokol ile atık ilaçların toplama ve bertaraf çalışmaları sürmektedir.



9- Atık Getirme Merkezleri ve Sıfır Atık Çalışmaları;

Edirne Kent Merkezi Babademirtaş Mahallesi, Tekkekapi Caddesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü karşısında 1 adet 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi bulunmaktadır. Bu atık getirme merkezi için Edirne Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nden gerekli izin ve onay alınarak vatandaşlarımızın hizmetine 2022 yılı içerisinde hizmete sunulmuştur.





Şehrimizde 10 adet mobil atık merkezimiz nüfusun yoğun olduğu mahallelerde bulunmaktadır. Diğer mahalleler için de mobil atık toplama araçlarıyla haftalık program yapılarak toplanmaktadır. Bu atık getirme merkezleri;

- 1- Fatih Mahallesi, Muammer Aksoy Caddesi, Mega Park yanı
- 2- Fatih Mahallesi, Ümrân Akan Caddesi, Esentepe yeşil alan yanı
- 3- Şükrüpaşa Mahallesi, Abdi İpekçi Caddesi, Özgür Çocuklar Parkı yanı
- 4- Şükrüpaşa Mahallesi, İlhami Ertem Caddesi, 15 Temmuz Parkı yanı
- 5- Barutluk Mahallesi, Ahmet Taşçı Caddesi, Eski Toki
- 6- Barutluk Mahallesi, Kıyık Caddesi, Özgecan Kadın Lokali yanı,
- 7- Yıldırım Hacı Sarraf Mahallesi, Kızıl Mescit Caddesi, Ziraat Bankası ATM yanı,
- 8- Abdurrahman Mahallesi, Şehit İstiklal Vardar Caddesi, Tuğra Market karşısı, Yeşil alan
- 9- 1. Murat Mahallesi, Bülent Alamut Caddesi, Margi Taksi Durağı yanı, Yeşil alan
- 10- Şükrüpaşa Mahallesi, Abdi İpekçi Caddesi, Kırkpınar Ağa Seyfettin Selim Kreşi yanı adreslerinde bulunmaktadır.



Edirne Belediyesi Mobil Atık Geri Getirme Merkezleri

Resmi Gazetede 09/10/2021 tarih ve 31623 sayılı yayınlanan Sıfır Atık Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik kapsamında sıfır atık yönetim sisteminin etkili kullanılması, vatandaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve vatandaşlarımızın atıkları konularında hizmetin sağlaması ve atıkların etkin şekilde toplanması için müdürlüğümüz bünyesinde bulunan 0539-333-04-86 numaralı mobil hat ALO ATIK hattı Eylül 2022 tarihi itibari ile aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.



Sıfır Atık Yönetmeliği'nin Mahalli idarelerin görev, yetki ve yükümlülükleri başlıklı 9'uncu maddesi kapsamınca Edirne Kent Merkezi Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı Kasım 2022 tarihinde tamamlanarak Başkanlık Makamı onayı ile yürürlüğe girmiştir. Sıfır Atık Yönetmeliği ve Edirne Kent Merkezi Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı çerçevesinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın modüler Entegre Çevre Bilgi Sistemi (EÇBS) üzerinde Sıfır Atık Belge başvurusu yapılmıştır. Edirne kent merkezinde belediyemizin tamamlamış olduğu sıfır atık çalışmalarından dolayı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Edirne İl Müdürlüğü'nün kontrolleri sonucu genel seviye sıfır atık belgesini almaya hak kazanmıştır.



Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan "Atık Toplayıcıları Genelgesi" kapsamında Edirne Belediyesi yetki sınırları içerisindeki 'Sıfır Atık Toplayıcılarının Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliği' 07/09/2022 tarih ve 2022/187 Sayılı Belediyemiz Meclis Kararı ile yürürlüğe girerek yayımlanmıştır. Bu kapsamda Edirne Belediyesi, atık toplayıcısı olarak çalışmak isteyenlerin başvurusu bizzat alınarak, Genelgeye göre İl Emniyet Müdürlüğü ile paylaşarak uygun bulunanlar, bakanlığın Sıfır Atık Bilgi sistemine kaydedilerek "Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı" ile çalışmaya başlayacaklardır. Kartı olan toplayıcılar Edirne kent merkezi sokaklarında kâğıt, plastik, metal, cam gibi ambalaj atıklarını toplayıp, geri dönüşümünü sağlayacaklardır.



10- İklim Değişikliği, Sıfır Atık ve Geri Dönüşüme Tabii Atıklarla İlgili Eğitimler;

Belediyemiz tarafından şehir merkezindeki ilköğretim okullarında, “İklim Değişikliği, Atıkları Geri Kazanım ve Sıfır Atık Bilgilendirme” isimli eğitim programı 2022 yılı içerisinde planlanarak gerçekleştirilmektedir.

Çocuklarda iklim değişikliği, çevre bilincinin oluşturulması, sıfır atık ve gelecekte geri dönüşüm konusunda duyarlılık yaratılmasının hedeflenmektedir. Bu kapsamda eğitim programı altı aylık süre içinde belediye mücavir alanı içerisinde bulunan 23 adet ilkokulda 3. ve 4. Sınıf öğrencilerine Edirne Belediyesi



İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü uzmanlarınca 2022 yılı Kasım ayı itibari ile sunumlar ve deneyler ile bilinçlendirme çalışmaları sürdürülmektedir.

Ayrıca kurum içi çalışanlarımızın sıfır atık konusunda bilinçlendirme sunum çalışmaları ile birlikte kurum dışından da gelen istekler değerlendirilmektedir. Mahalle Muhtarlıklar dâhil olmak üzere tüm resmi/özel kurumların paydaşları ile sıfır atık bilinçlendirme çalışmaları devam etmektedir.

Belediyemize ait Atatürk Kültür Merkezi (AKM)’nde 2022 yılı Ekim ayında gerçekleşen Kitap Fuarında Müdürlüğümüz personellerince öğrenci ve vatandaşlarımıza iklim değişikliği, enerji, çevre ve atık konularında farkındalık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



D- Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği Yetki Devri Kapsamında

Yapılan İşlemler:

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 2022 yılı içerisinde Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği kaldırılarak yerine Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Yetki devri kaynaklı Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği kapsamında gürültü ölçüm denetimlerini ilimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde bulunan işletmelerde rutin veya anlık yapmak, yaptırmak (Gürültü Ölçüm Cihazı vasıtası ile) ve Canlı Müzik İzin Belgelerini tanzim etmek, Gürültü raporu hazırlamak/hazırlattırmak ve Bakanlığa belli periyotlarda raporları sunulmaktadır. Müdürlüğümüz A-2 Mühendislik Akustiği Sertifikalı 4 adet personellerince Svantek 971 Tip A Ses Ölçer Cihazı ile yapılan ölçümlerde yönetmelikte belirtilen sınır değerleri üç işletmenin aşmadığı, bir işletmenin ise aştığı ve söz konusu bu işletmeye mevzuat gereği gerekli tedbirlerin alınması maksadıyla idari süre verilerek uyarılmaktadır.

Belediyemiz sınırları içerisinde Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği gereğince 2022 yılı içerisinde müdürlüğümüz personellerince yaklaşık olarak 53 adet çevresel gürültü şikâyeti denetlenmiştir. Müdürlüğümüzce kontrolleri yapılan bu gürültü şikâyetlerinden 23 âdetinde gürültü ölçümleri gerçekleştirilerek sonuçlandırılmıştır.

Çevresel Gürültünün Kontrolü Yönetmeliği ilgili hükümlerine aykırı davranarak canlı müzik yapan 2022 yılı içerisinde 5 adet işletmeye idari yaptırım kararı uygulanmıştır. Belediye sınırları içerisinde mevzuat gereği yasal şartları taşıyan 10 işletmeye 2022 yılında canlı müzik izin belgesi verilmiş ve isteğe bağlı 1 adet çevresel ses ölçümü gerçekleştirilmiştir.

E- Hafriyat Toprağı, İnşaat Ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

İlimiz Belediye Mücavir alanları içerisinde bulunan inşaat firmaları enkaz ve hafriyat atıklarının toplanması taşınması ve uygun bölgeye bertaraf tının sağlanmakta; altyapı ve reaksiyon çalışmalarında kullanılmaktadır. Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi ve Hafriyat Kabul Belgesi düzenlenerek belediye kayıtlarına gelir olarak kaydedilmektedir.

Belediye sınırları içerisinde yaklaşık olarak 256684 m3 hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atığı Yeniimaret Mahallesi, Kışlaıhumayum mevkii, 778 ada, 2 parselde bulunan hafriyat depolama sahasında ve bertaraf edilmiştir. Belediye sınırları içerisinde 2022 yılında devam eden altyapı yatırımlarında tarımsal amaçlı veya park-yeşil alan yapımında değerlendirme çalışmalarında uygun olan hafriyat atıklarından yararlanılmıştır.

Belediyemiz mücavir alan içerisinde Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Kabul Belgesi için 76 adet, Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Taşıma Belgesi için 32 adet müdürlümüzce belge

düzenlenerek teslim edilmiştir. Ayrıca 2022 yılı içerisinde 38 adet hafriyat inşaat ve yıkıntı atıkları ile ilgili gelen talepler müdürlüğümüz personellerince kontrol edilerek sonuçlandırılmıştır.



F- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Kapsamında Edirne Merkez genelinde bulunan tüm Apartman/Siteler, İşletmelerin kazan daireleri ve baca gazları 2022 yılı rutin olarak kontrol edilmektedir. Son yıllarda Edirne kent merkezinde ısınma amaçlı doğalgaz kullanım oranı % 80'lere ulaşmış ve katı yakıt ile ısınan merkezi sistemler azalmıştır.

Müdürlüğümüzce merkezi ısıtma kalorifer sistemi bulunan sitelerin kazan dairelerinde yapılan kontrollerde denetimlerinde, katı yakıt satış izin belgeleri ve uygunluk izin belgelerinin mevcut durumu kontrol edilmektedir. Ayrıca kireç kullanımı, kazan yakma talimatnamesi, kalorifer kazanı ve bacanın bakımı ve temizliği, yakma yöntemi, yakma tekniği, yakma saatleri ve ateşçi belgelerinin kontrollerinin yapılarak, olumsuz görülen yerler için tespit tutanağı tanzim edildiği ve eksiklerinin tamamlanmasının sağlanması sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüz personellerince 2022 yılına içerisinde 17 adet katı yakıt kullanılan merkezi ısıtma kalorifer sistemi denetlenmiş, 3 adet eksikleri bulunan merkezi ısıtma sistemlerine süre verilerek mevzuat açısından yeterliliği sağlanmıştır.

G- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İşlemler:

Edirne Belediye mücavir alanı içerisinde yönetmelikte belirtilen standartlara uymayan tabela ve totemlerin kontrolü yapılmakta, uygun olmayan tabela ve totemler yönetmeliğe uygun hale getirilmeleri çalışmaları yürütülmektedir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu çerçevesinde Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği'ne uygun olan 25 adet afiş tahakkuku, 22 adet bez afiş, 49 adet broşür, 2057 adet ışıklı tabela, 35 adet ışıklı led tabela, 2378 adet ışsız tabela, 68 adet ticari araç reklam ve 41 adet totem

beyannamesi alınmıştır. Bu beyanlar müdürlüğümüzce tahakkukları tamamlanarak gelir olarak kaydedilmiştir.

Ayrıca müdürlüğümüz personellerince İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği kapsamında Edirne Belediyesi sınırları içerisinde işletme ve tesislerin reklam ve tanıtım elemanları hakkında kontroller gerçekleştirilmiştir. 2022 yılı içerisinde Belediyemiz İlan Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği'ne aykırı olan yaklaşık 38 tabelanın yeri değiştirilmiş veya kaldırılmıştır.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık MÜD. Bütçe Öd. ve Harcamaları Tablosu

EDİRNE BELEDİYESİ İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜD. (İKİNCİ DÜZEY) BÜTÇE ÖD.VE HARCAMALARI				
KODU	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	Personel Giderleri	1.958.958,54	1.611.403,42	347.555,12
01 01	Memurlar	1.425.805,14	1.299.059,42	126.745,72
01 02	Sözleşmeli Personel	533.153,40	312.344,00	220.809,40
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	309.000,00	236.805,72	72.194,28
02 01	Memurlar	215.000,00	185.824,37	29.175,63
02 02	Sözleşmeli Personel	94.000,00	50.981,35	43.018,65
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.407.000,00	1.083.967,72	1.323.032,28
03 02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	259.000,00	52.607,41	206.392,59
03 03	Yolluklar	53.000,00	12.353,68	40.646,32
03 04	Görev Giderleri	145.000,00	1.328,95	143.671,05
03 05	Hizmet Alımları	1.560.000,00	904.726,64	655.273,36
03 06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	30.000,00		30.000,00
03 07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	340.000,00	112.951,04	227.048,96
03 08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	20.000,00		20.000,00
06	Sermaye Giderleri	550.000,00	292.866,38	257.133,62
06 01	Mamul Mal Alımları	550.000,00	292.866,38	257.133,62
	GİDERLER TOPLAMI	5.224.958,54	3.225.043,24	1.999.915,30

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 08/02/2023


Savaş ÇERKEZ
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdür V.

EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL AŞ. ANONİM ŞİRKETİ

01.01.2022-31.12.2022 DÖNEMİ YILLIK FAALİYET RAPORU

1- GENEL BİLGİLER

Raporun Ait Olduğu Dönem :01.01.2022-31.12.2022

Ticaret unvanı :EDİRNE BELEDİYESİ PERSONEL A.Ş.

Ticaret sicili numarası : 8988-12060.....

Merkez Adresi : BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARSINAN CAD.NO:1/1/1 MERKEZ/EDİRNE

İletişim Bilgileri

Telefon :0-284-213 9152

Fax : 0-284-213 9152

E-posta adresi :edirnepersonel@gmail.com

A- ŞİRKETİN ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

a)- Sermayesi :400.000 TL

b)- Ortaklık Yapısı :

PAY SAHİBİNİN ADI, SOYADI/ÜNVANI	İKAMETGAH ADRESİ	HİSSE ADEDİ	SERMAYE TUTARI (TL)
1-EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI	: BABADEMİRTAŞ MAH.MİMARSINAN CAD.NO:1 MERKEZ EDİRNE	1000	400.000 TL

c)- Hesap Dönemi İçinde Meydana Gelen Değişiklikler :YOKTUR

B- İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a)- İmtiyazlı Pay Miktarı (Varsa) :YOKTUR

b)- İmtiyazlı Payların Oy Haklarına İlişkin Açıklama :YOKTUR

C- ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

a)- Şirketin Yönetim Organı : 1 Adet yönetim kurulu Başkanı 2 Adet Yönetim Kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur..

Yönetim Kurulu Başkanı :OĞUZ TEKİN

Yönetim Kurulu Üyesi :REFİK ŞAHİN

Yönetim Kurulu Üyesi :DUYGU ŞENER

b)- Şirketin Üst Düzey Yöneticileri:

Ünvanı Adı Soyadı

Yönetim Kurulu Başkanı :Oğuz Tekin

Yönetim Kurulu Üyesi :Refik Şahin

Yönetim Kurulu Üyesi :Duygu Şener

c)- Personel Sayısı : 1045 Kişi

D- VARSA; Şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

2- YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı gibi mali menfaatlerin toplam tutarları: Yönetim Kurulu Başkan 15.000 TL ve Üyelerine huzur hakkı olarak her birine aylık 12.000TL Net huzur hakkı ödenmektedir.

Verilen ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri ile ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplam tutarlarına ilişkin bilgiler: 73.550,43 TL

3- ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Yapılan Araştırma Geliştirme çalışmaları; YOKTUR
Elde Edilen sonuçlar; YOKTUR

4-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler
1.230.000 TL değerinde Ahşap Bina alım;

Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü: YOKTUR

a) Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler:

Doğrudan İştirakler
YOKTUR

Pay Oranı

Dolaylı İştirakler
YOKTUR

Pay Oranı

b) Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler:
1000 Adet 400.000 TL

Açıklama YOKTUR

Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar: YOKTUR
Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler: YOKTUR

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar: YOKTUR

c) Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler:
2022 Yılı hedeflerine ulaşılmıştır.

d) Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemlerde dâhil olmak üzere olağan genel kurula ilişkin bilgiler: YOKTUR

- e) Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler:
22.08.2022 Tarihli Yönetim Kurulu kararında Edirne Spor Kulübüne 2022-2023 Sezonu kapsamında 1.500.000,00TL Sponsorluk sözleşmesi imzalanmıştır.01.11.2022 Tarihli Yönetim Kurulu kararında Edirne Spor Kulübüne 2022-2023 Sezonu kapsamında 1.500.000,00TL Sponsorluk Ek protokol sözleşmesi imzalanmıştır.
- f) Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler YOKTUR

5-FİNANSAL DURUM

- a) Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu:

Şirketimiz 2022 yılını 19.949.991,74 TL kar ile kapatmıştır. Aktif toplamı 173.937.816,17 TL olup karşılığında 8.436.995,25 TL tutarında Öz Kaynak bulunmaktadır.

Şirketin 1.672.451,22 TL tutarında Sabit Kıymetleri olup bu kıymetler için 502.712,39 TL tutarında amortisman ayrılmıştır.

- b) Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler:

	<u>2018 Yılı</u>	<u>2019 Yılı</u>	<u>2020 Yılı</u>	<u>2021 Yılı</u>	<u>2022 Yılı</u>
Dönem Karı / (Zararı)	1.785.578,86	3.200.606,97	1.689.417,11	2.587.379,27	19.949.991,74

Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri:

- c) Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler: ---
Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri: YOKTUR

6- RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler, YOKTUR

- a) Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler, tışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler.
YOKTUR

7- DİĞER HUSUSLAR

- a) Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan olaylara ilişkin açıklamalar YOKTUR
- b) İlave bilgiler: YOKTUR

Bu rapor; Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından 28.08.2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olup aşağıda isimleri yazılı şirketin yönetim kurulu başkanı ve yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanarak onaylanmıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı

Oğuz TEKİN

Yönetim Kurulu Üyesi

Ramazan SAHİN

Yönetim Kurulu Üyesi

Duygu ŞENER

SERBEST MUHASEBİCİ MALİ MÜŞAVİR
Yalçın KARAKUŞ
Mithatpaşa Mah. Çarşıbaşı Cad. Ertok Apt
No: 9A/2 EDİRNE / Tel: (0284) 212 70 90
Kırkpınar Y.B. 196 279 457 39

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

I- GİRİŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan ve 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 46. maddesi uyarınca hazırlanan ve belediyemiz bünyesinde 2022 yılında gerçekleştirilen iç denetim faaliyetleri, belediyemiz tarafından talep edilen danışmanlık hizmetleri ve eğitim faaliyetleri ile benzeri bilgilerin yer aldığı “Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi’nin 2022 Yılı Faaliyet Raporu” aşağıda sunulmuştur.

II-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

İç Denetim Biriminin Misyonu

Belediyemiz faaliyetlerinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olarak yürütülmesini, risk yönetimi, iç kontrol sistemi ve işlem süreçlerinin etkin bir şekilde işlenmesini, mali bilgi ve yönetim bilgisinin tam, doğru ve zamanında elde edilmesini ve kaynakların korunmasını sağlamak amacıyla, Belediyemiz tüm işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları çerçevesinde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla, uluslararası iç denetim standartlarına uygun olarak denetlemek ve idareye danışmanlık hizmeti vermektir.

İç Denetim Biriminin Vizyonu

Uluslararası iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına tam uyumlu olarak yürütülen denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile Belediyemiz çalışmalarına değer katma ve geliştirme gayreti içinde olan bir denetim faaliyeti sürdürmektir.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İç Denetimin tanımı, amaçları, iç denetçinin görev, yetki ve sorumlulukları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan 12.07.2006 tarih ve 26226 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte düzenlenmiştir. İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak yer almaktadır ve “İç Kontrol Sistemi” başlıklı Beşinci Kısımda düzenlenmiştir.

İç Denetimin Tanımı: İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. İç denetim faaliyeti, kamu idarelerinin faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını, bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlar.

İç Denetçinin görevleri: İç denetçi aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir.

- a- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.
- b- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.
- c- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak. (5018 / 64)
- d- İdarenin harcamalarının, mali işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.
- e- Mali yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimi yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.
- f- Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek.
- g- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.
- h- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek.
- i- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek.
- j- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yönetime bildirmek.

İç Denetçi bu görevlerini, İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen ve uluslararası kabul görmüş kontrol ve denetim standartlarına uygun şekilde yerine getirir.

İç Denetim uygulamaları: Kamu idarelerinde yapılacak iç denetim aşağıda belirtilen denetim uygulamalarını kapsar.

- a- Uygunluk denetimi: Kamu idarelerinin faaliyet ve işlemlerinin ilgili kanun tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uygunluğunun incelenmesidir.
- b- Performans denetimi: Yönetimin bütün kademelerinde gerçekleştirilen faaliyet ve işlemlerin planlanması, uygulanması ve kontrolü aşamalarındaki etkililiğin, ekonomikliğin ve verimliliğin değerlendirilmesidir
- c- Mali denetim: Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin hesap ve işlemlerin doğruluğunun, mali sistem tabloların güvenilirliğinin değerlendirilmesidir.
- d- Bilgi teknolojisi denetimi: Denetlenen birimin elektronik bilgi sistemlerinin değerlendirilmesidir.
- e- Sistem denetimi: Denetlenen birimin faaliyetlerinin ve iç kontrol sisteminin; organizasyon yapısına katkı sağlayıcı bir yaklaşımla analiz edilmesi, eksikliklerinin tespit edilmesi, kalite ve uygunluğunun araştırılması, kaynakların ve uygulanan yöntemlerin yeterliliğinin ölçülmesi suretiyle değerlendirilmesidir.

İç denetim bu denetim uygulamalarından bir veya birkaçını kapsayacak şekilde risk odaklı olarak yapılır. Ayrıca, bir faaliyet veya konu tüm birimlerde denetim kapsamına alınabilir.

İç Denetim faaliyetinin kapsamı: Belediyemizin tüm birimlerinin tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamına girer.

İç denetçinin yetkileri: İç denetçi, görevlerinin yerine getirilmesiyle ilgili olarak aşağıdaki yetkilere sahiptir.

a-Denetim konusuyla ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını ve gösterilmesini talep etmek.

b- Denetlenen birim çalışanlarından, iç denetim faaliyetlerinin gereği olarak yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek.

c- Denetim faaliyetinin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkanlardan yararlanmak.

d- Denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticinin bilgisine intikal ettirmek.

İç Denetçinin Sorumlulukları: iç denetçi, görevlerini yerine getirirken aşağıdaki hususlara riayet eder.

a- Mevzuata, belirlenen denetim standartlarına ve etik kurallara uygun hareket etmek.

b- Mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirmek.

c- İç denetim faaliyetlerinde yetki ehliyetini aşan durumlarda iç denetim birimini haberdar etmek.

d- Verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimine bildirmek.

e- Denetim raporlarında kanıtlara dayanmak ve değerlendirmelerinde objektif olmak.

f- Denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korumak

C- İÇ DENETİM BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1- KURULUŞ:

5018 Sayılı Kanunun 5436 Sayılı Kanunla değişik 63. maddesinin son fıkrasında yer alan ‘ Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir.’ Hükmü yer almıştır. Bu konu ile ilgili düzenlenen tebliğlerde Kamu İdarelerinde İç Denetim Birimi Başkanlıklarının kurulabilmesi için atanan iç denetçi sayısı üç ve üzerinde belirlenen idarelerin iç denetim birimi başkanlığı kurmalarına Kurulumuzca uygun görüş verilmiştir. İç denetim birim başkanı olarak görevlendirilenler Kurula bildirilecektir.’ denmektedir.

İç Denetim Birimi, iç denetim birim yöneticisi ve iç denetçilerden oluşur. İç denetim birimi doğrudan başkana bağlı olup, iç denetçiler başkan adına görev yaparlar. İç denetim faaliyetinin gerektirdiği büro hizmetlerini yürütmek üzere, iç denetim biriminde yeterli sayıda personel istihdam edilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetçiler arasından iç denetçilikteki hizmeti ve sertifika derecesi de dikkate alınarak başkan tarafından görevlendirilir. İç denetim birim yöneticisi, iç denetim faaliyetlerinin etkili ve idarenin faaliyetlerine değer katacak şekilde yürütülmesinden ve denetim kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasından başkana karşı sorumludur. İç denetim biriminin yapısı, işleyişi, yönetimi, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar başkan tarafından onaylanan iç denetim birim yönergesiyle düzenlenir.’ denmektedir. Belediyemiz iç denetçi sayısı 2 olup, iç denetçiler teşkilat yapısı içinde birim olarak yer almamaktadır. Bununla beraber, iç denetim faaliyetlerinin, Başkanlık Makamı tarafından 23.07.2008 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren Edirne Belediye Başkanlığı İç Denetim Birimi Yönergesi Hükümleri doğrultusunda yürütülmesine özen gösterilmektedir. Ancak iç denetçilere ait, denetim fonksiyonunun yerine getirilmesini sağlayacak uygun bir çalışma odası olmaması ve iki iç denetçinin de birbirlerinden bağımsız farklı birimlerde çalışma ortamına sahip olması, işlerin sağlıklı yürütülmesini engellemektedir.

2-İNSAN KAYNAKLARI

5018 Sayılı Kanunun geçici 5. maddesinde iç denetçi kadrolarına yapılacak atamalarda 31.12.2007 tarihine kadar olan bir geçiş süreci öngörülmüş ve maddede sayılan nitelikleri taşıyan denetim elemanlarının doğrudan iç denetçi kadrolarına atanabilecekleri belirtilmiştir. Söz konusu Kanunda yer alan hükümlere istinaden Belediyemize tahsis edilen 3 iç denetçi kadrosunun tamamına atamalar yapılmıştır. Ancak İç Denetçi Hüseyin Kandemir 17.07.2012 tarihinde emekli olmuştur. Belediyemizde 2015 yılında 2 İç Denetçi görev yapmakta iken, İç Denetçi Coşkun Arseven 2015 yılı sonu itibarıyla emekliye ayrılmıştır. 18.09.2017 tarihinde Belediyemiz iç denetim kadrosuna İç Denetçi Ersin Yunus AKBABA'nın dahil edilmesi ile birlikte İç Denetçi sayısı ikiye çıkmıştır.

İÇ DENETÇİLER			
Adı ve Soyadı	Kadro Unvanı	Kadro Derecesi	Göreve Başlama Tarihi
Kemal SIRGANCI	İç Denetçi	1	06.12.2007
Ersin Yunus AKBABA	İç Denetçi	1	18.09.2017

3-MALİ KAYNAKLAR

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün B.07.0.BMK.0.06.012.390 sayılı İç Denetçilere Yapılacak Ödemeler konulu yazısında, 5017 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre atanan ve doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak denetim faaliyetlerinde bulunan iç denetçilerin denetim faaliyetlerine ilişkin her türlü giderlerinin iç denetim birimi kurulup kurulmadığına bakılmaksızın, üst yöneticinin giderlerinin yapıldığı tertipten yapılması gerektiği bildirildiğinden harcamalar Özel Kalem Müdürlüğü'nün bütçesinden yapılmaktadır.

4-FİZİKSEL YAPI

İç denetim birimi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmet binası içinde ve Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü Makina İkmal Birimi uhdesinde bulunan çalışma odasında bulunmaktadır.

5-BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARI

İç Denetim Biriminde iki iç denetçi için iki adet taşınır bilgisayar ve bir adet yazıcı bulunmaktadır.

6- İÇ DENETİMİN KAMU ORGANİZASYON YAPISINDAKİ YERİ

5018 sayılı Kanunun iç denetimle ilgili hükümlerine tabi olan kamu idarelerinde, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimleri faaliyette bulunmaktadır. İç denetçiler, sertifika eğitimlerinin alınması, iç denetim alanında hazırlanan mevzuata uyum ve iç denetim raporlarının bir örneğinin gönderilmesi bakımından İDKK ile iletişim halindedirler. İç Denetçiler yalnızca kurum üst yöneticisine bağlı olarak görevlerini sürdürürler.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ:

A- DENETİM FAALİYETLERİ:

2022 yılı iç denetim faaliyetleri sonucunda sistem denetimi, uygunluk denetimi ve beraberinde mali denetim gerçekleştirilmiştir. Denetim sonucunda düzenlenen iç denetim raporları Başkanlık makamına sunulmuş ve denetlenen müdürlüklerle birlikte strateji geliştirme birimi sıfatıyla Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne intikali sağlanmıştır.

Düzenlenen iç denetim raporlarına ait özet bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Denetlenen Birimin Unvanı	Denetim Türü	Denetim Konusu	Düzenlenen İç Denetim Raporunun Tarih ve Sayısı
Veteriner İşleri Müdürlüğü Sokak Hayvanları Birimi	Sistem, uygunluk ve mali denetim	İdari İşlemler Süreci	11.03.2022 tarih ve 2022/5522-1607/G-01
Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Birimi	Ön Denetim	Bilgi ve İletişim Güvenliği Ön Denetimi	07.09.2022 tarih ve 2022/5522-1607/D-01
İtfaiye Müdürlüğü	Sistem ve uygunluk denetimi	İdari İşlemler Süreci	28.12.2022 tarih ve 2022/5522-1607/G-02
Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Birimi	Sistem ve uygunluk denetimi	Bilgi ve İletişim Güvenliği Süreci	30.12.2022 tarih ve 2022/5522-1607/G-03

Yapılan denetimlerde iç denetçiler denetledikleri alanların dışında denetim gözetim sorumlusu olarak karşılıklı olarak görev yapmışlardır.

B- DANIŞMANLIK FAALİYETLERİ

İç Denetim Birimine Başkanlık Makamı üzerinden gelen danışmanlık talepli herhangi bir yazı gelmemiştir. Bu dönemde birimlerin bizzat ziyaret ederek talep ettikleri ihtilafa düştükleri konular karşılıklı olarak irdelenmiş ve karşılıklı olarak mutabakata varılmıştır.

IV – PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans değerlendirmesine yönelik çalışma yapılmamıştır.

V – EĞİTİM FAALİYETLERİ

2022 yılında İç Denetçiler 40 saat süren ISO 27003 : 2013 Bilgi ve İletişim Güvenliği eğitimine katılmış olup, yapılan sınav sonucunda International Personnel Certification Association (İPC) tarafından onaylanan LEAD AUDITOR (Baş Denetçi) sertifikası almaya hak kazanmışlardır. Alınan sertifikaların onay durumları aşağıda yer verildiği gibidir.

Kemal SIRGANCI, sertifika tarih ve no'su ; 27.04.2022/180841

Ersin Yunus AKBABA, sertifika tarih ve no'su; 27.04.2022/180842

II.AMAÇ VE HEDEFLER

A.İdarenin Amaç ve Hedefleri

Edirne Belediyesi 2020-2024 Stratejik Plan Dönemi amaç ve hedefleri; “kentsel yaşam kalitesi”, “kurumsal dönüşüm”, “kent, çevre ve ekoloji” ile “kent, kültür ve kimlik” olmak üzere dört alt başlık altında oluşturulmuştur. Hedeflere ilişkin performans göstergeleri, stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçlar ve maliyet tahminleri toplam 40 hedef kartında düzenlenmiştir. Hedef kartlarında yer alan amaç ve hedefler şu şekildedir:

KENTSEL YAŞAM KALİTESİ

Amaç 1: Kentsel Estetiğe Uygun Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak

- Hedef 1: Yapılaşmanın sağlıklı olacak şekilde yönlendirilmesi ve eskiyen kent parçalarının yenilenmesini sağlamak
- Hedef 2: Hemşerilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek
- Hedef 3: İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak
- Hedef 4: İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak
- Hedef 5: Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve trotuar düzenlemeleri yapmak

Amaç 2: Doğal ve Kentsel Mirasın Korunması

- Hedef 1: Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 2: Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak
- Hedef 3: Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak

Amaç 3: Turizm Potansiyelinin Arttırılması

- Hedef 1: Mevcut tarihi mekânların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak
- Hedef 2: Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak
- Hedef 3: Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 4: Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 5: Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak
- Hedef 6: Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak

Amaç 4: Toplu Ulaşım Sistemini Nitelik ve Nicelik Açısından Geliştirmek

- Hedef 1: Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak
- Hedef 2: Toplu taşımayı modernize etmek ve sisteme erişimi kolaylaştırmak

KURUMSAL DÖNÜŞÜM

Amaç 5: Akıllı Belediyecilik Hizmetlerini Geliştirmek

- Hedef 1: Bilişim ve ağ hizmetlerinin sunumunda kaliteyi geliştirmek
- Hedef 2: Elektronik belediyecilik kullanımını zaman ve mekân kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışı çerçevesinde geliştirmek

Amaç 6: Bilgiye ve Eğitimli İnsan Gücüne Dayalı Bir Yönetim Sistemi Oluşturmak

Hedef 1: Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak

Amaç 7: Belediyenin Mali Yapısını İyileştirmek

Hedef 1: Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak

KENT, ÇEVRE VE EKOLOJİ

Amaç 8: Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak

Hedef 1: Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak

Hedef 2: Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek

Hedef 3: Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak

Amaç 9: Kenti Hava, Su, Gürültü Kirliliği ve Diğer Çevresel Faaliyetler Açısından Yaşanılabilir Hale Getirmek

Hedef 1: Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek

Hedef 2: Gürültü kirliliğini önlemek

Hedef 3: Sağlıklı içme suyu sağlamak

Amaç 10: Vatandaşların Can ve Mal Güvenliğini Korumak

Hedef 1: Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek

Hedef 2: Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Hedef 3: Hijyen ve güvenlik açısından hemşehrilerin ihtiyaçlarını gidermek

KENT, KÜLTÜR VE KİMLİK

Amaç 11: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Olarak Sosyal Politikalar Geliştirmek

Hedef 1: Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak

Hedef 2: Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak

Amaç 12: Çocuk ve Genç Dostu Belediye Olmak

Hedef 1: Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak

Hedef 2: Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Amaç 13: Ortak Yaşam Kültürü ve Kentlilik Bilincini Geliştirmek

Hedef 1: Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak

Hedef 2: Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Amaç 14: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğine Dayalı Belediyecilik Hizmetlerini Gerçekleştirmek

Hedef 1: Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak

Hedef 2: Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Amaç 15: Yerel Demokrasiyi Geliştirmek

Hedef 1: Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek

Hedef 2: Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Hedef 3: Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Edirne Belediyesi olarak, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ışığında geliştirilen yönetim sistemimiz ulusal düzeyde oluşturulan makro planlarda öngörülen amaç ve hedeflerle uyumlu olarak kaynaklarımızdan etkin, verimli ve rasyonel kullanımı esas alınmış ve Edirne halkına daha iyi hizmet verecek şekilde yapılandırılmıştır.

Temel değer ve ilkelerimiz “Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı, Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı, Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı, Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı, Hizmet ve paydaş odaklılık, Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu, Katılımcı ve paylaşımcı yönetim, Şeffaflık ve hesap verebilirlik, Değişime ve gelişime açıklık, Sosyal belediyecilik, Sosyal ve etik değerlere bağlılık, Ulaşılabilirlik” olarak ifade edilmiştir.

“Edirne’nin tarihsel ve kültürel değerlerini dikkate alarak insan odaklı bir anlayışla etkin ve toplumcu belediyecilik sunmak” misyonumuzu oluşturmaktadır.

Vizyonumuz, “Küresel ve yerel değerleri özümsemiş, Edirne’nin tarihsel ve kültürel zenginlikleri ile yaşam kalitesini harmanlamış, yenilikçi ve çağdaş değerlere sahip ulusal ve uluslararası ölçekte tanınır bir belediye olmaktır.”

TEMEL DEĞERLER
• Dürüst, güvenilir ve tarafsız bir yönetim anlayışı • Doğaya, çevreye, kültürel ve tarihi mirasa saygı • Demokrasi ve hukukun üstünlüğüne saygı • Sürdürülebilir kalkınma ve gelişme anlayışına saygı • Hizmet ve paydaş odaklılık • Adil, hızlı ve kaliteli hizmet sunumu • Katılımcı ve paylaşımcı yönetim • Şeffaflık ve hesap verebilirlik • Değişime ve gelişime açıklık • Sosyal belediyecilik • Sosyal ve etik değerlere bağlılık • Ulaşılabilirlik

III.FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

I.Bütçe Uygulama Sonuçları

2022 Yılı Gelir Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

GELİRİN KODU		GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	2022	2022
I	II		BÜTÇE	GERÇEKLEŞME
01		Vergi Gelirleri	81.506.000,00	65.798.693,72
01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	40.000.000,00	28.910.044,02
01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	27.580.000,00	29.474.110,99
01	06	Harçlar	13.926.000,00	7.414.538,71
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	143.942.000,00	142.210.495,48
03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	124.771.000,00	124.586.417,05
03	04	Kurumlar Hasılatı	5.300.000,00	4.462.998,10
03	05	Kurumlar Karları	3.001.000,00	3.852.694,94
03	06	Kira Gelirleri	10.070.000,00	8.361.496,00
03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	800.000,00	946.889,39
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.816.000,00	557.438,73
04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	10.000,00	0,00
04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	306.000,00	557.438,73
04	05	Proje Yardımları	1.500.000,00	0,00
05		Diğer Gelirler	391.824.000,00	398.532.069,94
05	01	Faiz Gelirleri	2.650.000,00	3.260.016,13
05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	355.828.000,00	377.946.847,20
05	03	Para Cezaları	25.825.000,00	14.679.957,32
05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	7.521.000,00	2.645.249,29
06		Sermaye Gelirleri	199.993.000,00	134.210.502,80
06	01	Taşınmaz Satış Gelirleri	199.993.000,00	134.210.502,80
		GENEL TOPLAM	819.081.000,00	741.309.200,67

2022 Yılı Gider Bütçesi ve Gerçekleşen Tablosu

Gider Kodu	AÇIKLAMA	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
01	PERSONEL GİDERLERİ	87.949.933,21	82.429.832,54	5.520.100,67
01.01	Memurlar	61.384.294,78	58.596.986,48	2.787.308,30
01.02	Sözleşmeli Personel	10.749.690,15	10.240.620,76	509.069,39
01.03	İşçiler	14.077.948,28	11.974.935,35	2.103.012,93
01.04	Geçici Personel	389.000,00	307.624,52	81.375,48
01.05	Diğer Personel	1.349.000,00	1.309.665,43	39.334,57
02	SOSYAL GÜVENLİK KUR. DEVLET PRİMİ GİD	16.200.372,94	15.413.433,77	786.939,17
02.01	Memurlar	12.252.109,82	11.830.560,21	421.549,61
02.02	Sözleşmeli Personel	1.757.208,40	1.635.433,08	121.775,32
02.03	İşçiler	2.191.054,72	1.947.440,48	243.614,24
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	539.770.274,97	413.404.610,17	126.365.664,80
03.01	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	58.238.000,00	40.045.048,76	18.192.951,24
03.02	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	129.698.907,58	78.107.993,83	51.590.913,75
03.03	Yolluklar	2.203.982,90	1.306.538,23	897.444,67
03.04	Görev Giderleri	17.501.000,00	13.141.420,71	4.359.579,29
03.05	Hizmet Alımları	247.357.613,74	226.859.771,17	20.497.842,57
03.06	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	20.789.202,97	19.286.984,51	1.502.218,46
03.07	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	54.900.067,78	30.574.142,68	24.325.925,10
03.08	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	8.984.500,00	4.082.710,28	4.901.789,72
03.09	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	97.000,00	0,00	97.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	36.872.500,00	36.400.609,84	471.890,16
04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	36.872.500,00	36.400.609,84	471.890,16
05	CARİ TRANSFERLER	29.819.010,59	23.099.456,89	6.719.553,70
05.01	Görev Zararları	1.001.000,00	553.612,86	447.387,14
05.02	Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	4.972.149,65	4.816.816,47	155.333,18
05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.574.860,94	1.458.833,29	1.116.027,65
05.04	Hane Halkına Yapılan Transferler	13.661.000,00	8.794.542,30	4.866.457,70
05.06	Yurtdışına Yapılan Transferler	60.000,00	9.013,53	50.986,47
05.08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	7.550.000,00	7.466.638,44	83.361,56
06	SERMAYE GİDERLERİ	385.002.109,03	331.775.940,22	53.226.168,81
06.01	Mamul Mal Alımları	40.299.278,24	11.923.294,66	28.375.983,58
06.02	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	1.255.000,00	372.335,35	882.664,65
06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	30.000,00	29.641,60	358,40
06.04	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	6.129.067,13	5.555.091,50	573.975,63
06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	298.626.763,66	277.115.447,35	21.511.316,31
06.06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	38.230.000,00	36.588.222,72	1.641.777,28
06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	346.000,00	191.907,04	154.092,96
06.08	Stok Alımları	86.000,00	0,00	86.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	3.735.799,26	0,00	3.735.799,26
09.01	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	259.799,26	0,00	259.799,26
09.06	Yedek Ödenek	3.476.000,00	0,00	3.476.000,00
	GENEL TOPLAM	1.099.350.000,00	902.523.883,43	196.826.116,57

2022 Yılı Giderlerin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu

Harcama Birimleri	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Harcama	Kalan
Özel Kalem Müdürlüğü	17.998.000,00	17.389.307,38	608.692,62
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.498.000,00	1.263.771,68	234.228,32
Yazı İşleri Müdürlüğü	1.826.000,00	1.681.019,58	144.980,42
Mali Hizmetler Müdürlüğü	57.479.799,26	50.385.481,04	7.094.318,22
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3.604.657,50	3.232.929,68	371.727,82
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	6.252.500,00	5.852.301,09	400.198,91
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	14.470.000,00	10.455.448,85	4.014.551,15
Fen İşleri Müdürlüğü	203.122.000,00	159.019.533,43	44.102.466,57
Hal Müdürlüğü	695.000,00	614.863,42	80.136,58
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22.371.000,00	12.743.769,64	9.627.230,36
İtfaiye Müdürlüğü	19.300.000,00	17.139.836,07	2.160.163,93
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	13.887.142,23	13.887.142,23	0,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	36.691.000,00	26.153.226,96	10.537.773,04
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	61.519.000,00	54.551.185,88	6.967.814,12
Temizlik İşleri Müdürlüğü	80.460.000,00	77.428.451,90	3.031.548,10
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	433.069.000,00	357.444.893,46	75.624.106,54
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	27.215.000,00	22.754.687,27	4.460.312,73
Veteriner İşleri Müdürlüğü	44.090.000,00	24.663.903,76	19.426.096,24
Zabıta Müdürlüğü	26.238.000,00	24.404.371,18	1.833.628,82
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	0,00	0,00	0,00
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	4.880.000,00	4.409.892,90	470.107,10
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	5.224.958,54	3.225.043,24	1.999.915,30
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	16.383.942,47	12.927.663,31	3.456.279,16
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.075.000,00	895.159,48	179.840,52
GENEL TOPLAM	1.099.350.000,00	902.523.883,43	196.826.116,57

2022 yılı gelir bütçesi 819.081.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (312.269.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (+) öngörülmüştür.) Buna karşılık yıl içerisinde 753.518.930,82 TL gelir tahakkuk etmiş olup, 741.309.200,67 TL de net tahsilât gerçekleşmiştir.

2022 yılı gider bütçesi ödeneği 1.099.350.000,00 TL olarak kabul edilmiştir. (32.000.000,00 TL ise finansmanın ekonomik sınıflandırılması (-) öngörülmüştür.) Toplam ödeneğin 902.523.883,43 TL'si ile harcama yapılmıştır. Kalan 196.826.116,57 TL ödenek ise iptal edilmiştir.

II. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Edirne Belediyesi Kapanış Bilançosu

2022 Yılı Kapanış Bilançosu Tablosu

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI OCAK-ARALIK KAPANIŞ BİLANÇOSU				
AKTİF	2022	PASİF		2022
1 DÖNEN VARLIKLAR	176.355.284,84	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		362.010.113,00
10 HAZİR DEĞERLER	43.841.929,59	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		78.325.600,00
100 KASA HESABI	0,00	300 BANKA KREDİLERİ HESABI		78.325.600,00
102 BANKA HESABI	39.256.023,19	32 FAALİYET BORÇLARI		163.802.120,62
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-82.328,41	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI		163.802.120,62
104 PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR		28.637.208,31
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	0,00	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI		16.280.131,36
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	4.647.569,51	333 EMANETLER HESABI		12.357.076,95
12 FAALİYET ALACAKLARI	91.822.070,96	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		41.345.885,78
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI		23.518.565,57
121 GELİRLERDEN TAKİRLİ ALACAKLAR HESABI	90.176.877,64	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI		7.991.873,71
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEBİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.558.720,80	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI		4.460.068,44
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	86.472,52	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI		803.067,99
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI		4.572.310,07
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		700.104,08
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	0,00	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		700.104,08
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI		49.199.194,21
139 DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI		49.199.194,21
14 DİĞER ALACAKLAR	2.009.297,35	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI		0,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.009.297,35	391 HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI		0,00
15 STOKLAR	6.925.288,36	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	6.925.288,36	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		243.779.868,84
153 TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	400 BANKA KREDİLERİ HESABI		243.779.868,84
157 DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	43 DİĞER BORÇLAR		28.588.175,52
16 ÖN ÖDEMELER	4.972.680,95	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI		28.588.175,52
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		30.308.250,83
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		30.308.250,83
162 BÜTÇE DİŞİ AVANS VE KREDİLER HESABI	4.972.680,95	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI		111.698.091,73
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI		111.698.091,73
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	26.784.017,63	5 ÖZ KAYNAKLAR		166.624.587,03
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	26.784.017,63	50 NET DEĞER		175.867.355,87
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	500 NET DEĞER HESABI		175.867.355,87
2 DURAN VARLIKLAR	766.653.802,11	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		14.112.183,47
22 FAALİYET ALACAKLARI	9.119.332,21	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		14.112.183,47
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	4.691.620,04	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		-28.768.158,99
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEBİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.082.586,47	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)		-28.768.158,99
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.345.125,70	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		5.413.206,68
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	31.466.385,53	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI		5.413.206,68
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	30.353.097,66	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)		
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.488.287,87			
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	-375.000,00			
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	726.068.084,37			
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	25.811.094,94			
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	113.778.408,70			
252 BİNALAR HESABI	57.428.511,04			
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	26.856.684,00			
254 TAŞITLAR HESABI	25.358.326,81			
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	36.036.890,94			
257 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-81.405.159,25			
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	522.203.327,19			
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
260 HAKLAR HESABI	2.916.566,46			
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54			
268 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.049.254,00			
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	897.719,91			
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00			
299 BİRKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-897.719,91			
AKTİF TOPLAM	943.009.086,95	FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)		5.413.206,68
NAZİM AKTİF HESAPLAR		PASİF TOPLAM		943.009.086,95
900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	NAZİM PASİF HESAPLAR		
906 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	0,00	901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI		0,00
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	46.567.029,30	907 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN ÖDENEKLER HESABI		0,00
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	0,00	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI		46.567.029,30
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	305.222.782,13	913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI		0,00
920 GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	163.330.493,95	915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI		305.222.782,13
NAZİM AKTİF TOPLAM	515.120.305,38	921 GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI		163.330.493,95
		NAZİM PASİF TOPLAM		515.120.305,38

Bilançada yer alan; 300 ve 400 krediler hesabında iller bankası ve diğer banka kredilerinin ana paraları bulunmaktadır. 381 ve 481 hesaplarında mevcut kredilerimizin faizinin kısa ve uzun vadeli tutarları yer almaktadır ayrıca kurumlara olan borç yapılandırılmamızın taksit farkları yer almaktadır. 368 ve 438 hesaplarda da vadesi geçmiş kurum borçları ve kurumlardaki borç yapılandırılmamızın ana paraları yer almaktadır.

Edirne Belediyesi Kapanış Mizanı

2022 Yılı Kapanış Mizanı

Hesap Kodu	Hesabın Adı	Borç	Alacak	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	70.738.127,65	70.738.127,65		
102	BANKA HESABI	1.148.644.392,95	1.109.388.369,76	39.256.023,19	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.109.388.369,76	1.109.470.698,17		82.328,41
104	PROJE ÖZEL HESABI	20.665,30		20.665,30	
105	DÖVİZ HESABI	45.852,01	45.852,01		
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	469.828.559,51	469.828.559,51		
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	66.506.444,15	61.858.874,64	4.647.569,51	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	229.311.809,83	229.311.809,83		
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	120.431.327,58	30.254.449,94	90.176.877,64	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	16.905.243,50	15.346.522,70	1.558.720,80	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	91.697,52	5.225,00	86.472,52	
139	DİĞER KURUM ALACAKLARI HESABI	34.890.633,62	34.890.633,62		
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.479.353,78	3.470.056,43	2.009.297,35	
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	109.088.883,41	102.163.595,05	6.925.288,36	
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	10.737.317,52	10.737.317,52		
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	867.120,00	867.120,00		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	27.476.568,45	22.503.887,50	4.972.680,95	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	236.504.990,70	209.720.973,07	26.784.017,63	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	23.600.363,95	23.600.363,95		
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	7.525.994,96	2.834.374,92	4.691.620,04	
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	18.887.961,31	16.805.374,84	2.082.586,47	
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.345.125,70		2.345.125,70	
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	30.353.097,66		30.353.097,66	
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	1.488.287,87		1.488.287,87	
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	462.500,00	837.500,00		375.000,00
250	ARAZI VE ARSALAR HESABI	161.726.322,38	135.915.227,44	25.811.094,94	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	113.922.848,62	144.439,92	113.778.408,70	
252	BİNALAR HESABI	57.454.915,75	26.404,71	57.428.511,04	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	26.868.781,20	12.097,20	26.856.684,00	
254	TAŞITLAR HESABI	25.358.326,81		25.358.326,81	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	37.026.058,35	989.167,41	36.036.890,94	
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	248.568,79	81.653.728,04		81.405.159,25
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	522.206.327,19	3.000,00	522.203.327,19	
260	HAKLAR HESABI	2.916.566,46		2.916.566,46	
264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	132.687,54		132.687,54	
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		3.049.254,00		3.049.254,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	897.719,91		897.719,91	
299	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)		897.719,91		897.719,91
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	46.200.962,35	124.526.562,35		78.325.600,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	739.084.242,86	902.886.363,48		163.802.120,62
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	12.231.526,72	28.511.658,08		16.280.131,36
333	EMANETLER HESABI	19.416.698,02	31.773.774,97		12.357.076,95
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	12.905.765,64	36.424.331,21		23.518.565,57
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	13.387.246,28	21.379.119,99		7.991.873,71
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	4.723.511,58	9.183.580,02		4.460.068,44
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	3.337.719,00	4.140.786,99		803.067,99
368	VADESİ GEÇMiŞ, ERTELENMiŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	4.923.795,99	9.496.106,06		4.572.310,07
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.413.874,17	7.113.978,25		700.104,08
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	37.976.895,12	87.176.089,33		49.199.194,21
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	11.517.003,53	11.517.003,53		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	85.395.708,38	329.175.577,22		243.779.868,84
438	KAMUYA OLAN ERTELENMiŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	4.573.750,31	33.161.925,83		28.588.175,52
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	6.311.926,09	36.620.176,92		30.308.250,83
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	49.103.356,91	160.801.448,64		111.698.091,73
500	NET DEĞER HESABI	59.297.694,45	235.165.050,32		175.867.355,87
570	GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	16.233.832,93	30.346.016,40		14.112.183,47
580	GEÇMiŞ YILLAR OLumsuz FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	57.536.317,98	28.768.158,99	28.768.158,99	
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.443.097,87	8.856.304,55		5.413.206,68
600	GELİRLER HESABI	697.650.868,73	697.650.868,73		
630	GİDERLER HESABI	664.995.128,38	664.995.128,38		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	669.735.367,24	669.735.367,24		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	743.639.027,69	743.639.027,69		
805	GELİR YANSITMA HESABI	743.639.027,69	743.639.027,69		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	6.413.691,86	6.413.691,86		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	902.523.883,43	902.523.883,43		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	902.523.883,43	902.523.883,43		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	1.646.162.911,12	1.646.162.911,12		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.356.073.419,81	1.356.073.419,81		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.356.073.419,81	1.356.073.419,81		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	902.523.883,43	902.523.883,43		
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	58.520.295,46	11.953.266,16	46.567.029,30	
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	11.953.266,16	58.520.295,46		46.567.029,30
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	321.831.778,88	16.608.996,75	305.222.782,13	
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	16.608.996,75	321.831.778,88		305.222.782,13
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	433.596.213,86	270.265.719,91	163.330.493,95	
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	270.265.719,91	433.596.213,86		163.330.493,95
990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	1.268.325,15		1.268.325,15	
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI		1.268.325,15		1.268.325,15
GENEL TOPLAM		17.590.393.846,66	17.590.393.846,66	1.573.975.338,04	1.573.975.338,04

Edirne Belediyesinin Faaliyet Sonuçları Tablosu
2022 Faaliyet Sonuçları Tablosu GİDER

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Giderin Türü	2022 YILI
	1.	2.	3.	4.		
630	01				Personel Giderleri	85.018.516,15
630	01	01			Memurlar	58.596.986,48
630	01	01	01		Temel Maaşlar	20.597.575,97
630	01	01	01	01	Temel Maaşlar	20.597.575,97
630	01	01	02		Zamlar ve Tazminatlar	19.942.531,29
630	01	01	02	01	Zamlar ve Tazminatlar	19.942.531,29
630	01	01	03		Ödenekler	718.424,03
630	01	01	03	01	Ödenekler	718.424,03
630	01	01	04		Sosyal Haklar	16.270.474,80
630	01	01	04	01	Sosyal Haklar	16.270.474,80
630	01	01	05		Ek Çalışma Karşılıkları	1.067.980,39
630	01	01	05	01	Ek Çalışma Karşılıkları	988.990,56
630	01	01	05	02	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri	78.989,83
630	01	02			Sözleşmeli Personel	10.240.620,76
630	01	02	01		Ücretler	10.004.860,20
630	01	02	01	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	10.004.860,20
630	01	02	02		Zamlar ve Tazminatlar	
630	01	02	02	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	
630	01	02	03		Ödenekler	
630	01	02	03	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri	
630	01	02	04		Sosyal Haklar	101.303,52
630	01	02	04	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	101.303,52
630	01	02	05		Ek Çalışma Karşılıkları	17.128,01
630	01	02	05	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ek Çalışma Karşılıkları	17.128,01
630	01	02	06		Ödül ve İkrariyeler	117.329,03
630	01	02	06	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personelin Ödül ve İkrariyeleri	117.329,03
630	01	03			İşçiler	14.563.618,96
630	01	03	01		Ücretler	4.950.960,63
630	01	03	01	01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	4.950.960,63
630	01	03	01	02	Geçici İşçilerin Ücretleri	
630	01	03	02		İhbar ve Kıdem Tazminatlar	5.233.245,86
630	01	03	02	01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	5.233.245,86
630	01	03	03		Sosyal Haklar	1.231.665,75
630	01	03	03	01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.231.665,75
630	01	03	04		Fazla Mesailer	1.721.696,71
630	01	03	04	01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.721.696,71
630	01	03	05		Ödül ve İkrariyeler	1.426.050,01
630	01	03	05	01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	1.426.050,01
630	01	04			Geçici Personel	307.624,52
630	01	04	01		Ücretler	307.624,52
630	01	04	01	02	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	307.624,52
630	01	05			Diğer Personel	1.309.665,43
630	01	05	01		Ücret ve Diğer Ödemeler	1.309.665,43
630	01	05	01	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	937.776,48
630	01	05	01	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	371.888,95
630	02				Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	15.413.433,77
630	02	01			Memurlar	11.830.560,21
630	02	01	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	11.830.560,21
630	02	01	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	6.394.570,35
630	02	01	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	5.435.989,86
630	02	02			Sözleşmeli Personel	1.635.433,08
630	02	02	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.635.433,08
630	02	02	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.037.103,65
630	02	02	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	598.329,43
630	02	03			İşçiler	1.947.440,48

630	02	03	04		İşsizlik Sigortası Fonuna	173.104,91
630	02	03	04	01	İşsizlik Sigortası Fonuna	173.104,91
630	02	03	06		Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.774.335,57
630	02	03	06	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.125.184,44
630	02	03	06	02	Sağlık Primi Ödemeleri	649.151,13
630	03				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	326.058.964,82
630	03	01			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	19.633.303,55
630	03	01	01		Hammadde Alımları	19.633.303,55
630	03	01	01	01	Hammadde Alımları	19.633.303,55
630	03	01	04		Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	
630	03	01	04	01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	
630	03	01	07		Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	
630	03	01	07	01	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	
630	03	01	09		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	
630	03	01	09	01	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	
630	03	02			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	42.369.225,96
630	03	02	01		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	75.308,00
630	03	02	01	01	Kırtasiye Alımları	16.131,79
630	03	02	01	02	Büro Malzemesi Alımları	1.675,08
630	03	02	01	03	Periyodik Yayın Alımları	35.500,00
630	03	02	01	04	Diğer Yayın Alımları	
630	03	02	01	05	Baskı ve Cilt Giderleri	22.001,13
630	03	02	01	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	
630	03	02	02		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	
630	03	02	02	01	Su Alımları	
630	03	02	02	02	Temizlik Malzemesi Alımları	
630	03	02	03		Enerji Alımları	39.654.330,91
630	03	02	03	01	Yakacak Alımları	3.244.767,82
630	03	02	03	02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	15.382.676,80
630	03	02	03	03	Elektrik Alımları	21.026.886,29
630	03	02	03	90	Diğer Enerji Alımları	
630	03	02	04		Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	1.277.594,58
630	03	02	04	01	Yiyecek Alımları	1.276.947,08
630	03	02	04	02	İçecek Alımları	
630	03	02	04	03	Yem Alımları	647,50
630	03	02	04	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	
630	03	02	05		Giyim ve Kuşam Alımları	10.396,55
630	03	02	05	01	Giycek Alımları	8.696,55
630	03	02	05	02	Spor Malzemeleri Alımları	
630	03	02	05	03	Tören Malzemeleri Alımları	
630	03	02	05	04	Bando Malzemeleri Alımları	
630	03	02	05	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	1.700,00
630	03	02	06		Özel Malzeme Alımları	170.127,44
630	03	02	06	01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	146.363,38
630	03	02	06	02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	6.830,06
630	03	02	06	03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	
630	03	02	06	04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	
630	03	02	06	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	16.934,00
630	03	02	09		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	1.181.468,48
630	03	02	09	01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	905.093,44
630	03	02	09	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	276.375,04
630	03	03			Yolluklar	1.306.181,28
630	03	03	01		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	561.327,31
630	03	03	01	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	561.327,31
630	03	03	02		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	78.916,11
630	03	03	02	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	78.916,11
630	03	03	03		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	665.937,86
630	03	03	03	01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	665.937,86
630	03	04			Görev Giderleri	13.590.950,31
630	03	04	01		Tahliye Giderleri	
630	03	04	01	02	Afet Bölgesi Tahliye Giderleri	
630	03	04	02		Yasal Giderler	13.220.904,02
630	03	04	02	03	Kusursuz Tazminatlar	
630	03	04	02	04	Mahkeme Harç ve Giderleri	885.030,51
630	03	04	02	05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	12.387,11

630	03	04	02	90	Diğer Yasal Giderler	12.323.486,40
630	03	04	03		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	366.679,61
630	03	04	03	01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	164.539,10
630	03	04	03	02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	43.162,62
630	03	04	03	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	158.977,89
630	03	04	04		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	3.366,68
630	03	04	04	02	Restorasyon ve Yenileme Giderleri	3.366,68
630	03	04	04	03	Kültür Varlıkları Alımı	
630	03	04	09		Diğer Görev Giderleri	
630	03	04	09	90	Diğer Görev Giderleri	
630	03	05			Hizmet Alımları	223.250.265,96
630	03	05	01		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	2.714.608,28
630	03	05	01	01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	196.169,22
630	03	05	01	03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	631.010,02
630	03	05	01	04	Müteahhitlik Hizmetleri	
630	03	05	01	05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	
630	03	05	01	06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	
630	03	05	01	07	Danışma Yönetim ve İşletim Giderleri	1.850.259,04
630	03	05	01	08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	
630	03	05	01	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı	
630	03	05	01	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	37.170,00
630	03	05	02		Haberleşme Giderleri	1.037.220,59
630	03	05	02	01	Posta ve Telgraf Giderleri	344.030,40
630	03	05	02	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	664.685,61
630	03	05	02	03	Bilgiye Abonelik Giderleri	23.123,78
630	03	05	02	04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	5.380,80
630	03	05	03		Taşıma Giderleri	1.221.774,79
630	03	05	03	04	Geçiş Ücretleri	114.580,75
630	03	05	03	90	Diğer Taşıma Giderleri	1.107.194,04
630	03	05	04		Tarifeye Bağlı Ödemeler	6.316.181,98
630	03	05	04	01	İlan Giderleri	1.630.746,24
630	03	05	04	02	Sigorta Giderleri	590.885,20
630	03	05	04	03	Komisyon Giderleri	4.094.550,54
630	03	05	05		Kiralar	50.626.478,30
630	03	05	05	01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	
630	03	05	05	02	Taşıt Kiralaması Giderleri	1.420.513,57
630	03	05	05	03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	46.649.672,82
630	03	05	05	05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	1.937.879,33
630	03	05	05	07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	605.268,56
630	03	05	05	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	13.144,02
630	03	05	05	90	Diğer Kiralama Giderleri	
630	03	05	09		Diğer Hizmet Alımları	161.334.002,02
630	03	05	09	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	79.170,69
630	03	05	09	90	Diğer Hizmet Alımları	161.254.831,33
630	03	06			Temsil Ve Tanıtma Giderleri	15.213.294,93
630	03	06	01		Temsil Giderleri	8.344.939,26
630	03	06	01	01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	8.344.939,26
630	03	06	02		Tanıtma Giderleri	6.868.355,67
630	03	06	02	01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	6.868.355,67
630	03	07			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	8.617.651,53
630	03	07	01		Menkul Mal Alım Giderleri	1.085.964,06
630	03	07	01	01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	11.399,20
630	03	07	01	02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	59.891,58
630	03	07	01	03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	3.885,54
630	03	07	01	04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	5.900,03
630	03	07	01	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.004.887,71
630	03	07	02		Gayri Maddi Hak Alımları	3.348.693,00
630	03	07	02	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	3.348.693,00
630	03	07	03		Bakım ve Onarım Giderleri	4.182.994,47
630	03	07	03	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	590,00
630	03	07	03	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	2.051.089,10
630	03	07	03	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	1.836.473,26
630	03	07	03	04	İş Makinası Onarım Giderleri	147.926,96
630	03	07	03	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	146.915,15
630	03	08			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	2.078.091,30

630	03	08	01		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	647.673,54
630	03	08	01	01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	314.698,80
630	03	08	01	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	332.974,74
630	03	08	03		Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	771.484,00
630	03	08	03	01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	771.484,00
630	03	08	06		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	316.037,40
630	03	08	06	01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	316.037,40
630	03	08	09		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	342.896,36
630	03	08	09	01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	342.896,36
630	03	09			Tedavi Ve Cenaze Giderleri	
630	03	09	03		Cenaze Giderleri	
630	03	09	03	01	Cenaze Giderleri	
630	03	09	08		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	
630	03	09	08	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	
630	04				Faiz Giderleri	90.948.877,31
630	04	02			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	90.948.877,31
630	04	02	09		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	90.948.877,31
630	04	02	09	01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	90.948.877,31
630	05				Cari Transferler	14.369.222,15
630	05	01			Görev Zararları	553.612,86
630	05	01	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına	553.612,86
630	05	01	02	05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	553.612,86
630	05	02			Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	4.816.816,47
630	05	02	05		Mahalli İdarelere Yardımlar	2.635.523,31
630	05	02	05	04	Mahalli İdare Birliklerine	2.635.523,31
630	05	02	06		Giderlere Katılma Payları	2.181.293,16
630	05	02	06	19	Diğer Yönetim Giderlerine Katılma Payları	2.181.293,16
630	05	03			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	996.333,29
630	05	03	01		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	996.333,29
630	05	03	01	01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	901.545,43
630	05	03	01	06	Sosyal Amaçlı Fonlara	6.368,85
630	05	03	01	90	Diğerlerine	88.419,01
630	05	04			Hane Halkına Yapılan Transferler	7.993.446,00
630	05	04	02		Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	
630	05	04	02	01	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	
630	05	04	03		Sağlık Amaçlı Transferler	
630	05	04	03	01	Sağlık Amaçlı Transferler	
630	05	04	07		Sosyal Amaçlı Transferler	83.825,21
630	05	04	07	01	Muhtaç ve Körlere Yardım	
630	05	04	07	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	
630	05	04	07	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	83.825,21
630	05	04	08		Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	6.643.727,47
630	05	04	08	01	Ekonomik/Mali Amaçlı Transferler	6.643.727,47
630	05	04	09		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.265.893,32
630	05	04	09	01	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	1.265.893,32
630	05	06			Yurtdışına Yapılan Transferler	9.013,53
630	05	06	02		Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	9.013,53
630	05	06	02	01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	9.013,53
630	07				Sermaye Transferleri	
630	07	01			Yurtiçi Sermaye Transferleri	
630	07	01	05		Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	
630	07	01	05	02	Belediyelere	
630	07	01	09		Diğer Sermaye Transferleri	
630	07	01	09	12	Kalkınma Ajanslarına	
630	11				Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	
630	11	01			Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur Farkları	
630	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	
630	12				Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	10.898.905,59
630	12	01			Vergi Gelirleri	3.359.677,95
630	12	01	02		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	2.797.853,84
630	12	01	02	09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	2.797.853,84
630	12	01	03		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	289.963,00
630	12	01	03	02	Özel Tüketim Vergisi	112.828,12
630	12	01	03	09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	177.134,88
630	12	01	06		Harçlar	8.462,02

630	12	01	06	09	Diğer Harçlar	8.462,02
630	12	01	09		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	263.399,09
630	12	01	09	09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	263.399,09
630	12	03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.884.660,16
630	12	03	01		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.663.899,71
630	12	03	01	01	Mal Satış Gelirleri	
630	12	03	01	02	Hizmet Gelirleri	2.663.899,71
630	12	03	04		Kurumlar Hasılatı	50.826,25
630	12	03	04	05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	50.826,25
630	12	03	05		Kurumlar Karları	455,35
630	12	03	05	09	Diğer kurumlar karları	455,35
630	12	03	06		Kira Gelirleri	169.478,85
630	12	03	06	01	Taşınmaz Kiraları	169.478,85
630	12	03	06	02	Taşınır Kiraları	
630	12	05			Diğer Gelirler	4.654.567,48
630	12	05	01		Faiz Gelirleri	52.410,36
630	12	05	01	08	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	52.410,36
630	12	05	01	09	Diğer Faizler	
630	12	05	02		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	67.231,00
630	12	05	02	04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	67.231,00
630	12	05	03		Para Cezaları	4.534.926,12
630	12	05	03	02	İdari Para Cezaları	1.518.663,21
630	12	05	03	04	Vergi Cezaları	2.935.792,49
630	12	05	03	09	Diğer Para Cezaları	80.470,42
630	12	05	09		Diğer Çeşitli Gelirler	
630	12	05	09	01	Diğer Çeşitli Gelirler	
630	13				Amortisman Giderleri	17.215.200,68
630	13	01			Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	17.174.762,08
630	13	01	01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	3.432.071,01
630	13	01	02		Binaların Amortisman Giderleri	1.065.660,91
630	13	01	03		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	4.812.194,79
630	13	01	04		Taşıtların Amortisman Giderleri	2.097.501,16
630	13	01	05		Demirbaşların Amortisman Giderleri	5.767.334,21
630	13	02			Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	40.438,60
630	13	02	01		Haklar Amortisman Giderleri	40.438,60
630	14				İlk Madde ve Malzeme Giderleri	102.120.076,03
630	14	01			Kırtasiye Malzemeleri	2.761.967,39
630	14	02			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	943.597,80
630	14	03			Tıbbi ve Laboratuar Sarf Malzemeleri	4.753.384,71
630	14	04			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.819.358,30
630	14	05			Temizleme Ekipmanları	3.298.540,11
630	14	06			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	1.557.094,23
630	14	07			Yiyecek	1.411.689,57
630	14	08			İçecek	2.368.337,60
630	14	09			Canlı Hayvanlar	6.060,00
630	14	10			Zirai Maddeler	5.177.761,74
630	14	11			Yem	584.822,50
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	60.490.909,25
630	14	13			Yedek Parçalar	6.365.062,50
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	649.246,85
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	191.146,23
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	117.280,00
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	870.231,17
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	8.753.586,08
630	30				Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	2.278.492,06
630	30	06			Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	2.278.492,06
630	30	06	06		Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	2.251.753,26
630	30	06	06	09	Diğer Giderler	2.251.753,26
630	30	06	07		Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	26.738,80
630	30	06	07	09	Diğer Giderler	26.738,80
630	99				Diğer Giderler	472,00
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	472,00
GİDERLER TOPLAMI						664.322.160,56

2022 Faaliyet Sonuçları Tablosu GELİR

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU						
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				Bütçe Gelirinin Türü	2022 YILI
	1.	2.	3.	4.		
600	01				Vergi Gelirleri	67.431.357,82
600	01	02			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	30.068.047,85
600	01	02	09		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	30.068.047,85
600	01	02	09	51	Bina Vergisi	21.203.255,27
600	01	02	09	52	Arsa Vergisi	8.441.354,46
600	01	02	09	53	Arazi Vergisi	363.663,84
600	01	02	09	54	Çevre Temizlik Vergisi	59.774,28
600	01	03			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	30.431.345,46
600	01	03	02		Özel Tüketim Vergisi	23.247.215,02
600	01	03	02	51	Haberleşme Vergisi	131.773,82
600	01	03	02	52	Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.892.154,52
600	01	03	02	53	İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	20.223.286,68
600	01	03	09		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	7.184.130,44
600	01	03	09	51	Eğlence Vergisi	11.688,00
600	01	03	09	52	Yangın Sigortası Vergisi	293.321,48
600	01	03	09	53	İlan ve Reklam Vergisi	1.786.625,70
600	01	03	09	54	Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	
600	01	03	09	55	Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	77.538,41
600	01	03	09	57	Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	3.199.890,43
600	01	03	09	58	İşyerlerine Ait Çevre Temizlik Vergisi	1.815.066,42
600	01	06			Harçlar	6.931.964,51
600	01	06	09		Diğer Harçlar	6.931.964,51
600	01	06	09	51	Bina İnşaat Harcı	
600	01	06	09	53	İşgal Harcı	1.006.953,40
600	01	06	09	54	İşyeri Açma İzni Harcı	167.962,00
600	01	06	09	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	9.045,50
600	01	06	09	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	
600	01	06	09	58	Tellallık Harcı	1.705.490,25
600	01	06	09	59	Toptancı Hali Resmi	897.656,18
600	01	06	09	60	Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	26.767,37
600	01	06	09	61	İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	9.344,07
600	01	06	09	62	Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	983.804,54
600	01	06	09	63	İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı	
600	01	06	09	65	Parselasyon Harcı	86.648,59
600	01	06	09	66	İfraz ve Tevhit Harcı	29.778,64
600	01	06	09	67	Plan ve Proje Tasdik Harcı	182.551,86
600	01	06	09	68	Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	87.066,10
600	01	06	09	69	Altyapı Kazı İzni Harcı	4.976,44
600	01	06	09	99	Diğer Harçlar	1.733.919,57
600	03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	140.307.461,41
600	03	01			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	125.379.731,28
600	03	01	01		Mal Satış Gelirleri	378.247,07
600	03	01	01	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	233.748,18
600	03	01	01	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	67.780,76
600	03	01	01	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	76.718,13
600	03	01	02		Hizmet Gelirleri	125.001.484,21

600	03	01	02	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	9.718,55
600	03	01	02	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	
600	03	01	02	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	
600	03	01	02	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	10.303.508,53
600	03	01	02	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	4.367.253,40
600	03	01	02	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.590.885,54
600	03	01	02	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Gelirler	
600	03	01	02	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	132.750,00
600	03	01	02	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	97.447.366,88
600	03	01	02	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3.174.398,87
600	03	01	02	99	Diğer hizmet gelirleri	7.975.602,44
600	03	04			Kurumlar Hasılatı	4.241.255,99
600	03	04	05		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	4.071.002,60
600	03	04	05	55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	4.022.000,00
600	03	04	05	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	3.990,27
600	03	04	05	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	45.012,33
600	03	04	09		Diğer Kurumlar Hasılatı	170.253,39
600	03	04	09	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	170.253,39
600	03	05			Kurumlar Karları	3.252.860,43
600	03	05	05		Mahalli İdareler	
600	03	05	05	54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Kurumların Karları	
600	03	05	09		Diğer kurumlar karları	3.252.860,43
600	03	05	09	99	Diğer kurumlar karları	3.252.860,43
600	03	06			Kira Gelirleri	6.631.165,08
600	03	06	01		Taşınmaz Kiraları	6.566.245,39
600	03	06	01	01	Lojman Kira Gelirleri	2.626,80
600	03	06	01	02	Ecrimisil Gelirleri	4.352.311,47
600	03	06	01	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.211.307,12
600	03	06	02		Taşınır Kiraları	64.919,69
600	03	06	02	01	Taşınır Kira Gelirleri	64.919,69
600	03	09			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	802.448,63
600	03	09	09		Diğer Gelirler	802.448,63
600	03	09	09	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	802.448,63
600	04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	841.652,73
600	04	03			Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	284.214,00
600	04	03	01		Cari	
600	04	03	01	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	
600	04	03	02		Sermaye	284.214,00
600	04	03	02	02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	284.214,00
600	04	04			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve	557.438,73
600	04	04	01		Cari	557.438,73
600	04	04	01	01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	557.438,73
600	04	04	02		Sermaye	
600	04	04	02	02	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	
600	05				Diğer Gelirler	403.413.610,90
600	05	01			Faiz Gelirleri	3.656.872,08
600	05	01	03		Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
600	05	01	03	01	Kurumca Verilen Borçlardan Alacakların Faizleri	
600	05	01	08		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	599.004,73
600	05	01	08	01	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	599.004,73
600	05	01	09		Diğer Faizler	3.057.867,35
600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	9.643,35

600	05	01	09	03	Mevduat Faizleri	2.256.919,81
600	05	01	09	99	Diğer Faizler	791.304,19
600	05	02			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	378.106.660,97
600	05	02	02		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	373.342.816,22
600	05	02	02	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	373.342.816,22
600	05	02	04		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.806.407,80
600	05	02	04	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	254,24
600	05	02	04	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.806.153,56
600	05	02	04	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	
600	05	02	08		Mahalli İdarelere Ait Paylar	1.949.622,22
600	05	02	08	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	5.718,00
600	05	02	08	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	23.435,27
600	05	02	08	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	1.920.468,95
600	05	02	09		Diğer Paylar	7.814,73
600	05	02	09	99	Diğer Paylar	7.814,73
600	05	03			Para Cezaları	15.826.963,89
600	05	03	02		İdari Para Cezaları	3.397.604,10
600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	3.397.604,10
600	05	03	04		Vergi Cezaları	8.315.122,67
600	05	03	04	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	5.020.875,98
600	05	03	04	17	7143 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	2,09
600	05	03	04	22	7256 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	30.250,64
600	05	03	04	23	7256 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	54.399,43
600	05	03	04	24	7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	49.826,40
600	05	03	04	25	7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	20.068,30
600	05	03	04	26	7326 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	40.387,64
600	05	03	04	27	7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	25.326,16
600	05	03	04	91	Usulsüzlük, Vergi Ziyai ve Kaçakçılık Cezaları	312.436,09
600	05	03	04	99	Diğer Vergi Cezaları	2.761.549,94
600	05	03	09		Diğer Para Cezaları	4.114.237,12
600	05	03	09	02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden	4.021.178,63
600	05	03	09	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	93.058,49
600	05	09			Diğer Çeşitli Gelirler	5.823.113,96
600	05	09	01		Diğer Çeşitli Gelirler	5.823.113,96
600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	3.524.689,24
600	05	09	01	11	Mera Gelirleri	
600	05	09	01	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark	13.188,00
600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	2.285.236,72
600	11				Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	57.741.284,38
600	11	99			Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	57.741.284,38
600	11	99	99		Diğerleri	115.482.568,76
GELİRLER TOPLAMI						669.735.367,24
FAALİYET SONUCU (FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU))						5.413.206,68

III.Mali Denetim Sonuçları

Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereği Meclis tarafından üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu, 2022 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmışlardır.

IV.DİĞER HUSUSLAR

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak; 2022 bütçe yılı içerisinde Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara, amatör spor kulüplerine ve sporculara 891.545,43-TL yardım yapılmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN 2022 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SOSYAL VE MUHTAÇ YARDIMLARI

OCAK	MÜRACAAT : 217 Kişi UYGUN : 147	UYGUN DEĞİL : 47	TOPLAM 159.860 TL
ŞUBAT	MÜRACAAT : 256 Kişi UYGUN : 199	UYGUN DEĞİL : 54	TOPLAM 200.420 TL
MART	MÜRACAAT : 324 Kişi UYGUN : 252	UYGUN DEĞİL : 71	TOPLAM 279.570 TL
NİSAN	MÜRACAAT : 240 Kişi UYGUN : 138	UYGUN DEĞİL : 74	TOPLAM 93.470 TL
MAYIS	MÜRACAAT : 102 Kişi UYGUN : 121	UYGUN DEĞİL : 15	TOPLAM 38.210 TL
HAZİRAN	MÜRACAAT : 139 Kişi UYGUN : 129	UYGUN DEĞİL : 9	TOPLAM 104.830 TL
TEMMUZ	MÜRACAAT : 82 Kişi UYGUN : 81	UYGUN DEĞİL : 2	TOPLAM 28.480 TL
AĞUSTOS	MÜRACAAT : 372 Kişi UYGUN : 339	UYGUN DEĞİL : 20	TOPLAM 49.320 TL
EYLÜL	MÜRACAAT : 142 Kişi UYGUN : 122	UYGUN DEĞİL : 13	TOPLAM 26.260 TL
EKİM	MÜRACAAT : 124 Kişi UYGUN : 123	UYGUN DEĞİL : 3	TOPLAM 25.830 TL
KASIM	MÜRACAAT : 124 Kişi UYGUN : 112	UYGUN DEĞİL : 7	TOPLAM 26.540 TL
ARALIK	MÜRACAAT : 118 Kişi UYGUN : 103	UYGUN DEĞİL : 0	TOPLAM 28.270 TL

B. Performans Bilgileri

I.Faaliyet Proje Bilgileri

Sıra No: 1	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Konteyner Temini İşİ
Proje Adı:	1.Sınıf Atık Getirme Merkezinde Kullanılmak Üzere 9 Adet 770 Litrelilik Plastik Konteyner Alım İşİ
Amacı:	Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	42.480,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	03/08/2022
Tamamlanma Süresi:	15/08/2022
Gelenen Son Durum:	TAMAMLANDI

Sıra No: 2	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Edirne Kent Merkezi Sürdürülebilir Enerji Ve İklim Eylem Planı (SECAP)
Proje Adı:	Sürdürülebilir Enerji ve İklim Eylem Planı (SECAP) Hazırlanması İşİ
Amacı:	Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	21.450,00 (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	04/08/2022
Tamamlanma Süresi:	12/08/2022
Gelenen Son Durum:	1.ETAP TAMAMLANDI

Sıra No: 3	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Atık İlaç Kutusu Temini İşİ
Proje Adı:	Edirne Belediyesi Sınırları İçerisinde Bulunan Aile Sağlığı Merkezlerine (ASM) Temin Edilmek Üzere 12 (oniki) Adet İlaç Kutusu Alınması İşİ
Amacı:	Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	17.640,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	22/09/2022
Tamamlanma Süresi:	04/10/2022
Gelenen Son Durum:	TAMAMLANDI

Sıra No: 4	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ (GELİR GETİREN)
Faaliyet Adı:	Ambalaj ve Cam Atıkların Ayrı Toplanması, Geri Dönüşümü ve Bertarafı İşİ
Proje Adı:	2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 36. Maddesine Göre Yapılacak Olan ‘‘Ambalaj Atıklarının Kaynağında Ayrı Toplanması, Taşınması Ve Geri Dönüştürülmesi İşİ İhalesi
Amacı:	Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Gelir Bütçesi
Gelir Miktarı:	Yıllık Cironun %5.5 ve Ekipman Kira Bedelinin toplamı (Gelir Bedeli)
Başlangıç Tarihi:	10/10/2022
Tamamlanma Süresi:	36 Ay
Gelenen Son Durum:	DEVAM EDİYOR

Sıra No: 1	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğünde Yangınlara Müdahalelerde Kullanmak Üzere Proteinli Köpük Alımı İş.
Amacı:	Yangınlara müdahalelerde yangın çeşitliğine göre müdahale amaçlanarak daha etkin ve hızlı bir söndürme sağlanması.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	73.340,00 TL
Başlangıç tarihi:	12.12.2022
Tamamlanma süresi:	11 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Çift Kabin Pickup Yüksek Basıncılı Yangın Söndürme Sistemli İtfaiye Öncü Aracı Mal Alım İş.
Amacı:	Orman ve mera yangınlarında müdürlüğümüz mevcut araçlarının ulaşamadığı yerlere ulaşılması amaçlanmıştır.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	İtfaiye Yönetmeliğinin 37. Maddesi hükmü uyarınca finansmanı Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	1.511.580,00 TL
Başlangıç tarihi:	11.11.2022
Tamamlanma süresi:	41 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğünde Kullanılan 11 İtfaiye Aracının Takip Edilmesinde Kullanılan Araç Takip Sisteminin 24 Ay Süre İle Yenilenmesi ve Teknik Destek Sağlanması İş.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünün itfai olaylara müdahaleler esnasında hızlı ve etkin bir şekilde organize olabilmek amaçlanmıştır.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	29.641,60 TL
Başlangıç tarihi:	07.11.2022
Tamamlanma süresi:	36 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Personeline Kışlık Kıyafet Alınması İş.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele görev esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	47.082,00 TL
Başlangıç tarihi:	18.10.2022
Tamamlanma süresi:	38 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	İtfaiye Yönetmeliğinde Belirtilen İtfaiye Olayı Raporu ve Ek 7' de Belirtildiği Şekilde İstatistik Çizelgesi Düzenlenmesi ve Mevcut Kullandığımız Yönetim Bilgi Sistemine İtfaiye Modülü Eklenmesi İşi.
Amacı:	Müdürlüğümüze ait yönetmeliğin değişmesi ile birlikte olaylara ait raporların arşivlenmesi ve raporlanmasını sağlamak amacıyla kullanılan city plus programına modül açılması işi alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	76.700,00 TL
Başlangıç tarihi:	22.03.2022
Tamamlanma süresi:	139 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 6	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Sarayıcı Er Meydanı sahasında bulunan tribünlerin çatısında oluşan yıpranmalar nedeniyle çelik hasırların projeye uygun bir şekilde tribün çatılarına yerleştirilmesi ve montaj işi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personelin Kırkpınar güreşleri için hazırlanan tribünlerde bayrak ve pankart asımı esnasında güvenlik önlemlerinin arttırmak.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	16.520,00 TL
Başlangıç tarihi:	08.08.2022
Tamamlanma süresi:	10 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 7	İtfaiye Müdürlüğü
Proje Adı:	Edirne Belediye Başkanlığı İtfaiye Müdürlüğü Personeline Yazlık Resmi Kıyafet Mal Alım İşi.
Amacı:	İtfaiye Müdürlüğünde görev yapmakta olan personele görev esnasında kullanmak amacıyla kıyafet alımı.
Kapsamı:	Edirne Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü
Finansmanı:	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edildi.
Maliyeti:	75.606,48
Başlangıç tarihi:	05.04.2022
Tamamlanma süresi:	46 gün
Gelinen son durum:	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Klor Alınması
Projenin Adı	Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde kalan kentsel yeşil alanlar içinde bulunan süs havuzlarının (Barış Parkı, Eski Camii Yeşil Alan, v.b.) temizlik ve bakımının yapılması adına klor alım işi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Havuzların Bakımı için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	39.900,00- TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	19.01.2022
Tamamlanma Süresi	31.01.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 2	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Lale Soğanı Alımı İşi
Projenin Adı	Edirne Belediyesine ait kentsel yeşil alanlarda ve parklarda, orta refüjlerde estetik açıdan kente değer katması adına lale ekimi gerçekleştirilmesi için lale soğanı alımı işi
Amacı	Edirne Belediyesine Ait Refüjlerde ve yeşil alanlarda dikilmek üzere
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	149.850,00 - TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	31.08.2022
Tamamlanma Süresi	18.11.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 3	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Zirai İlaç Alımı
Projenin Adı	Kentin yeşil alanlarında kendiliğinden oluşan yabancı otların temizliğinin yapılması, aynı zamanda yetiştirilen çiçek v.b. ürünlerde kullanım amacıyla ve zirai ilaç alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde bitkisel amaçlı kullanımı için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	68.337,00 -TL. (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	22.08.2022
Tamamlanma Süresi	06.09.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 4	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Sera Malzemesi Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde ekilmesi adına menekşe tohumu fidelenmesi ve sasırtılması işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde menekşe yetiştirilmesi için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	195.000,00- TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	28.06.2022
Tamamlanma Süresi	03.10.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 5	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Çim Tohumu Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde ekilmesi adına çim tohumu alımı işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanları çimlendirmek için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	225.340,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	29.03.2022
Tamamlanma Süresi	05.05.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 6	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Otomatik Sulama Tesisat Malzemesi Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde alanların sulanması amaçlı otomatik sulama düzenlenmesi işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanların sulanması için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	239.196,69-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	07.02.2022
Tamamlanma Süresi	29.03.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 7	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Bakım Amaçlı Tırpan ve Çim Traktörü Yedek Parça Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde alanların biçilmesinde kullanılan makinelerin yedek parça alınması işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanların biçilmesi için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	349.363,00 -TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	09.02.2022
Tamamlanma Süresi	11.04.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 8	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Oturma Grupları Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında kullanılmak üzere oturma grupları alınması işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanlarda dinlenebilmesi için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	71.700,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	31.10.2022
Tamamlanma Süresi	07.11.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 9	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Bakım Amaçlı Çim Traktörü Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında ve refüjlerde alanların biçilmesi amaçlı Çim traktörü Alınması
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanların biçilmesi için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	185.000,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	31.05.2022
Tamamlanma Süresi	24.07.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 10	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Bakım Amaçlı Havuz Malzemesi Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında bulunan havuzların bakımı için havuz malzemesi alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde havuzların bakımı için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	70.000,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	28.03.2022
Tamamlanma Süresi	08.04.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 11	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Park Alanlarında Kullanılmak Üzere Aydınlatma Lambası Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında bulunan yeşil alanların aydınlatılmasında kullanılmak üzere aydınlatma lambası alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanların aydınlatılması için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	70.050,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	14.11.2022
Tamamlanma Süresi	21.11.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 12	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Basketbol sahası, yürüyüş yolu ve peyzaj düzenlemesi işi
Projenin Adı	Basketbol sahası, yürüyüş yolu ve peyzaj düzenlemesi alımı işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alan ve basketbol sahası
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	71.090,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	31.08.2022
Tamamlanma Süresi	16.09.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 13	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Parklarda sınırlayıcı Panel Çit Alımı İşi
Projenin Adı	Kentin açık ve yeşil alanlarında bulunan yeşil alanların sınırlandırılmasında kullanılmak üzere panel çit alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde yeşil alanların sınırlandırılması için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	68.400,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	21.03.2022
Tamamlanma Süresi	29.03.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 14	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Yazlık Çiçek Tohumu Alımı İşi
Projenin Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluk alanındaki çiçek parterlerinin çiçeklendirilmesi için yazlık çiçek tohumu alımı işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluk alanındaki çiçek
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	71.100,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	15.02.2022
Tamamlanma Süresi	04.03.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 15	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma Amaçlı Ağaç Alımı İşi
Projenin Adı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yeşil alanların ağaçlandırılması için fidan alımı işi
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yeşil alanların ağaçlandırılması için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	70.000,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	27.05.2022
Tamamlanma Süresi	06.06.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 16	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı	Park Bakımlarında kullanılmak üzere Atölye Malzemesi Alımı
Projenin Adı	Park Bakımlarında kullanılmak üzere Atölye Malzemesi Alımı
Amacı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü sorumluluk alanındaki yeşil alanların bakımında kullanılması için
Kapsamı	Edirne Belediyesi Mücavir Alanlar
Finansmanı	Edirne Belediyesi Bütçesinden Finansa Edilmiştir.
Maliyeti	129.825,00-TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi	11.03.2022
Tamamlanma Süresi	18.04.2022
Gelinen Son Durum	Tamamlanmıştır.

Sıra No: 1	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amacı	Şehrimiz Sinyalizasyon Sistemlerinde Kullanılmak Üzere Malzeme Alımı
Kapsamı	Sinyalizasyon sistemlerinde kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	231.870,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	23.03.2022 / 25.04.2022
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No: 2	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amacı	Şehrimizde Yol Çizgi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Boya Alımı.
Kapsamı	Yol çizgi çalışmalarında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	1.227.601,20 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	22.03.2022 / 06.04.2022
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No: 3	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amacı	Şehrimizde Trafik tanzim tabelalarının yapımında kullanılmak üzere
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	215.544,00 TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	09.03.2022 / 23.03.2022
Tamamlanma süresi	15 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No: 4	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Amacı	Atatürk Kültür Merkezi otopark giriş ve çıkışını kontrol altına almak için bariyer sistemi mal alım işi
Finansmanı	Edirne Belediyesi bütçesinden finanse edilmiştir
Maliyeti	294.705,00TL (KDV DAHİL)
Başlangıç ve bitiş tarihi	08.11.2022 / 08.12.2022
Tamamlanma süresi	30 gün
Gelen son durum	Tamamlanmıştır

Sıra No:1	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Çöp Toplama İşi
Proje Adı:	2022 yılında Edirne merkez ilçede belediye sınırları dahilinde çöplerin toplanmasında ve naklinde kullanılmak üzere araç kiralama hizmet alım işi
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez ilçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	49.550.010,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	01/01/2022
Tamamlanma Süresi:	30/09/2024
Gelinen Son Durum:	DEVAM EDİYOR

Sıra No:2	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Yeni Konteyner Alımı
Proje Adı:	30 adet 2500 lt.lik mantar kafalı yeni sistem yer üstü çöp konteyneri alım işi
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	723.000,00 (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	05/09/2022
Tamamlanma Süresi:	25/10/2022
Gelinen Son Durum:	TAMAMLANDI

Sıra No:3	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Faaliyet Adı:	Yeni Konteyner Alımı
Proje Adı:	150 adet ikili toplama sistemli geri dönüşüm dış mekan atık kutusu
Amacı:	Sağlıklı Çevreye Sahip Bir Kent Oluşturmak
Kapsamı:	Merkez İlçe
Finansmanı:	Edirne Belediyesi Bütçesi
Maliyeti:	449.250,00 TL (KDV Hariç)
Başlangıç Tarihi:	24/05/2022
Tamamlanma Süresi:	21/07/2022
Gelinen Son Durum:	TAMAMLANDI

II.Performans Sonuçları Tablosu ve III.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi Tablosu

STRATEJİK AMAÇ-1: KENTSEL ESTETİĞE UYGUN SÜRDÜRÜLEBİLİR ALANLAR OLUŞTURMAK					
Hedef 1.1 Yapılaşmanın Sağlıklı Olacak Şekilde Yönlendirilmesi ve Eskiyen Kent Parçalarının Yenilenmesini Sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tüm gelişme alanlarında parselasyon planı yapılması (250 ha) (%)	İmar Md	95	86	90%	Kadastro Müdürlüğünce yapılan kadastro yenileme çalışmaları tescili sonuçlanmadığı için imar uygulaması yapılamamış ve %90 seviyesinde kalmıştır.
Yeni açılacak yollarda kırmızı kot çalışması yapılması(60 km) %	İmar Md	-	-	-	2021 yılında tamamlandığı için işlem yapılmamıştır.
Kentsel dönüşüm rehberi hazırlanması (%)	İmar Md	80	60	75%	Şehrimizde yürütülen bölge bazlı kentsel dönüşüm çalışmaları devam ettiğinden ilerleme sağlanamamaktadır.
I. Murat Mahallesi kentsel dönüşüm plan ve projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	80	70	88%	İmar Plan çalışmaları kapsamında alınması gereken kurum görüşleri süreci devam etmektedir.
Hedef 1.2 Hemşehrilerin sosyal, fiziksel ihtiyaçlarını karşılamak ve mevcut yapıların bakım-onarımlarını gerçekleştirmek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Belediye mülkiyetindeki yapılarda onarım ve tadilat çalışmalarının yapılması (adet)	Fen Md	10	12	120%	2022 hedefimizde %325 gerçekleşme sağlanmıştır.
Yeni pazaryerlerinin açılması	Fen Md	1	0	0%	İlgili müdürlük tarafından yeni bir talep gelmemiştir.
Yeni semt spor sahalarının yapımı	Fen Md	-	1	100%	Talebe istinaden yapılmıştır.
Otopark yapılması	Fen Md	1	0	0%	İlgili müdürlük tarafından yeni bir talep gelmemiştir.
Otobüs terminali çevre düzenlemesinin yapılması	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
İhtiyaç duyulan noktalara umumi tuvalet yapılması	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Hedef 1.3 İnşaat ve yapı kullanımı ruhsat süreçlerini hızlandırmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mimarların belediyeye uğramaksızın proje kontrolünü yaptırabileceği yazılımın satın alınması	İmar Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Ruhsat verme sürecinde belediyeye uğramaksızın evrak kontrolünün yapılabilmesi yazılımın satın alınması	İmar Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Proje kabulü için mevcut mimar sayısı	İmar Md	-	1	-	2022 yılında 1 mimar göreve başlamıştır.
Makine ve statik proje kontrolü için mühendis sayısı	İmar Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Hizmet binası kiralanması (adet)	İmar Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.

Hedef 1.4 İzinsiz ve kaçak yapılaşmanın önlenmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut kaçak inşaat takibi yapan personel sayısı	İmar Md	1	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Kaçak inşaat ekibine özel araç alımı	İmar Md	1	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Hedef 1.5 Çağdaş standartlara uygun yol, kavşak ve tretuvar düzenlemeleri yapmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yeni gelişim bölgesinde yeni imar yollarının, toprak işleri ve sanat yapılarının yapılması (m3)	Fen Md	300.000	285.000	95%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Yeni imar yollarının asfalt kaplama yapılması (ton)	Fen Md	100.000	75.000	75%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Yeni imar alanlarındaki imar yollarının alt temel dolgularının yapılması (ton)	Fen Md	100.000	95.000	95%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Kentin mevcut imar yollarındaki asfalt yama ve beton parke tamirlerinin yapılması (m2)	Fen Md	150.000	100.000	67%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Kentin mevcut imar yollarına kaldırım yapılması (m2)	Fen Md	30.000	40.000	133%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Kentin kuzey çevre yolu alt ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	-	25%	25%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Kentin güney çevre yolu refüj, tretuvar ve üst yapı hizmetinin tamamlanması (%)	Fen Md	30	0	0%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Yol, kavşak ve tretuvar çalışmaları için iş makinası alınması (Adet)	Fen Md	1	0	0%	Su Kanalizasyon Müdürlüğünce gerekli altyapı çalışmaları tamamlanamadığı için üst yapı çalışmaları da tamamlanamamıştır.
Alt, üst geçit ve kavşak düzenlemesi yapılması (%)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
STRATEJİK AMAÇ-2: DOĞAL VE KENTSEL MİRASIN KORUNMASI					
Hedef 2.1 Kentsel sit alanı içinde bulunan sokakların iyileştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Metruk binaların tespitin artırılması (%)	İmar Md	85	77	90%	2022 hedefimizde %90 gerçekleşme sağlanmıştır.
Güvenlik önlemi ve gerekli kaldırma işlemlerinin yapılması (%)	İmar Md	85	77	90%	2022 hedefimizde %90 gerçekleşme sağlanmıştır.
Sokak Sağlıklaştırma Projesinin hayata geçirilmesi (%)	İmar Md	-	-	-	Projeler Koruma Bölge Kurulu Onayı Beklenmektedir.

Hedef 2.2 Belediye tarafından değerlendirilecek tarihi binaların korunması ve tarihi kent meydanlarının iyileştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Seçilecek 10 adet binanın röleve restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	40	20	50%	2 adet Bina mülkiyetimize geçmiştir. 2023 yılında proje hazırlama aşamasına geçilmesi planlanmaktadır.
Projeleri hazırlanan 4 adet binanın restorasyonunun yapılması (%)	İmar Md	50	-	-	2 adet Bina mülkiyetimize geçmiştir. 2023 yılında proje hazırlama aşamasına müteakip restorasyon çalışmalarına başlanması planlanmaktadır.
Kent Meydanı Hâlihazır Harita alımı	İmar Md	100	50	50%	2022 hedefimizde %50 gerçekleşme sağlanmıştır.
Kent Meydanı kentsel tasarım ve uygulama projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	50	-	-	Koruma amaçlı imar planı onaylanmadığından tamamlanamamıştır.
Hedef 2.3 Doğal sit alanlarının korunmasına yönelik düzenlemeler yapmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Doğal sit alanlarının korunması amaçlı planların yapılması (%)	İmar Md	100	-	-	İmar Plan çalışmaları kapsamında alınması gereken kurum görüşleri süreci devam etmektedir.
Koruma amaçlı imar planı doğrultusunda doğal sit alanlarında çevre düzenleme projelerinin hazırlanması (%)	İmar Md	100	-	-	Koruma amaçlı imar planı onaylanmadığından tamamlanamamıştır.
STRATEJİK AMAÇ-3: TURİZM POTANSİYELİNİN ARTTIRILMASI					
Hedef 3.1 Mevcut tarihi mekanların turistler tarafından daha rahat ziyaret edilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Önemli tescilli yapıların bilgi panosuna asılması (adet)	İmar Md	30	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Gezi haritalarının yapılması ve güzergâh üzerinde ziyaret edilecek yerlerin bilgi ve dokümantasyonunun oluşturulması (%)	İmar Md	20	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Kente gelen yerli turist sayısı (milyon)	Kültür Md	1,5 Milyon	1,5 Milyon	100%	2022 yılının Edime Yılı kabulü dolayısıyla Kentimize gelen yerli ve yabancı turist sayısı planlanan hedefi gerçekleştirmiştir.
Kente gelen yabancı turist sayısı (milyon)	Kültür Md	6,4 Milyon	6,4 Milyon	100%	2022 yılının Edime Yılı kabulü dolayısıyla Kentimize gelen yerli ve yabancı turist sayısı planlanan hedefi gerçekleştirmiştir.
Kenti ziyaret eden turistler için yapılacak memnuniyet anketi	Kültür Md	6,4 Milyon	0	0%	Memnuniyet anketi düzenlenmemiştir.

Hedef 3.2 Karaağaç yeni kanal bölgesinin turizme kazandırılmasını sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bölgenin hâlihazır harita alımının yapılması (%)	İmar Md	50	-	-	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Bölgenin jeolojik etütlerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	50	-	-	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Bölgenin imar planının yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	50	-	-	Valilik bünyesine devir olduğu için işlem yapılmayacaktır.
Peyzaj ve mimari uygulama projelerinin yapımının tamamlanması (%)	İmar Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Hedef 3.3 Kırkpınar yağlı güreşleri ve tavuk ormanı alanının geliştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut Er Meydanı Binası'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Mevcut Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'nın yenilenmesi (%)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda yapay gölet, piknik alanı ve kafeterya binalarının yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Tavuk Ormanı Adası'nda yer alan boş alanda açık spor tesisi alanı yapımının tamamlanması (adet)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Tavuk Ormanı ve Kırkpınar Yağlı Güreşleri Festival Alanı'na ait adanın güvenlik, bakım ve idare işinin yapılması için birim oluşturulması (%)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Hedef 3.4 Hıdır Baba Tabya Alanı'nın geliştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının kamulaştırılması (%)	Emlak Md	100	-	-	2022 gerçekleştirmede yer almamıştır.
Tabya Alanı yanında bulunan park alanının peyzaj projelerinin yapımı (%)	Park ve Bah.Md	100	100	100%	Kurtuluşun 100.yılı Anıtının yapımı, peyzaj çalışması için 1250m2 çim alan ve sınırlayıcı tel çit oluşturulması tamamlandı.
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nın Mimar Sinan Minia Parkı olarak yapımının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	-	-	-	2022 hedeflerinde yer almamaktadır.
Tabya Alanı yanında bulunan Rekreasyon Alanı'nda teras yapımı (%)	Park ve Bah.Md	100	0	0%	Proje değişikliğinden dolayı tamamlanmadı.

Hedef 3.5 Selimiye Camii'nin UNESCO Dünya Mirası alanlarının geliştirilmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Mevcut yönetim planlarının revizyonunun yapılması (%)	İmar Md	100	-	-	2023 yılında ihale edilmesi planlanmaktadır.
Selimiye Camii önünde yer alan Yemiş Kapanı Han Alanı'nın restitüsyon, restorasyon ve konservasyon projelerinin yapımı (%)	İmar Md	100	100	100%	2022 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Selimiye Camii çevre düzenleme projelerinin uygulama ve inşaat işlerinin yapımının tamamlanması (%)	Fen Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Selimiye Camii'nin çevre düzenlemesinin yapılması (adet)	Fen Md	-	100	100%	tamamlanmıştır.
Hedef 3.6 Kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Edirne'nin turizm potansiyelini geniş kitlelere ulaştırmak ve 2022 yılının Edirne Yılı olarak kutlanmasını sağlamak.					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Festival ve fuarlara katılım sayısı (bin)	Kültür Md	500.000	250.000	50%	50.000 Kişi (Kitap Fuarı) + 100.000 Kişi (Kakava) + 100.000 Kişi (Bando Çiğir)
Kitap fuarına katılan yayıncı firmaların sayısı	Kültür Md	85	37	43%	37 yayıncı katılım sağlamıştır.
Kültür gezisi yapılan noktaların sayısı	Kültür Md	0	0	0%	2022 yılında kültür gezisi yapılmamıştır.
Müzeler için basılı materyallerin sayısı	Destek Md	5.400	10.000	185%	2022 hedefimizde %185 gerçekleşme sağlanmıştır.
Kent Müzesi ziyaretçi sayısı ,	Destek Md	32.850	42.535	129%	Kent Müzesi ziyaretçi sayısı:9899 / Hasan Ali Yücel Çocuk Müzesi ziyaretçi sayısı:32.636
2022 Yılı'nın Edirne Yılı Kabulü ile ilgili yapılacak faaliyetlerin sayısı (adet)	Kültür Md	52	52	100%	2022 yılının Edirne Yılı kabulü ile ilgili tüm etkinlikler yapılmıştır.
STRATEJİK AMAÇ-4: TOPLU ULAŞIM SİSTEMİNİ NİTELİK VE NİCELİK AÇISINDAN GELİŞTİRMEK					
Hedef 4.1 Ulaşım planlarını insan odaklı bir yaklaşım ile oluşturmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Bisiklet yolu uzunluğunun artırılması (km)	Ulaşım MD	13	0	0%	Altyapı sebebi ile yeni bisiklet yolu yapılamamış olup var olan bisiklet yolları yenilenmiştir.
Bisiklet yollarının sayısının artırılması (%)	Ulaşım MD	63	0	0%	Altyapı sebebi ile yeni bisiklet yolu yapılamamış olup var olan bisiklet yolları yenilenmiştir.
Akıllı Bisiklet Paylaşım Sistemi'nin hayata geçirilmesi	Ulaşım MD	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
Toplu taşımada günlük toplam sefer sayısı	Ulaşım MD	1970	1414	72%	Günlük ortalama sefer sayısı bir önceki yıla göre % 72 oranında artış göstermesine rağmen ekonomik ve yolcu alışkanlıklarının değişmesinden dolayı hedefe ulaşamamıştır.
Toplu taşımadan yararlanan kişi sayısı (kişi/gün)	Ulaşım MD	65.000	36.096	56%	Günlük ortalama taşınan yolcu sayısı bir önceki yıla göre % 52 oranında artış göstermesine rağmen ekonomik ve yolcu alışkanlıklarının değişmesinden dolayı hedefe ulaşamamıştır.
Trafik kazalarının sık gerçekleştiği kavşakların belirlenerek düzenleme yapılacak kavşak sayısı	Ulaşım MD	1	4	400%	Trafik kazalarının önlenmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
Refüj sulama sistemlerinin kontrolü ve olası su kaçağı problemine karşı gerekli önlemlerin alınması (%)	Park ve Bah.Md	60	60	60%	2022 yılı içerisindeki tüm gerekli kontroller gerçekleştirilmiştir.

Hedef 4.2 Toplu taşımayı modernize etmek ve sisteme erişimi kolaylaştırmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu taşıma filo yaş ortalamasının düşürülmesi (yaş)	Ulaşım MD	5	12	240%	Ekonomik ve mali sorunlar nedeni ile Edirne Belediye Meclisinin 01.06.2022 tarihli ve 2022/123 sayılı kararı ile araç yaş şartının 15 yaş olarak belirlenmesi.
Durak kabin sayısı	Ulaşım MD	390	255	65%	Tüm otobüs duraklarımızın kabinli hale gelmesi için çalışmalar devam etmektedir.
Zirve saatlerinde kavşakları kullanan günlük otomobil sayısının azaltılması (araç)	Ulaşım MD	2.540	2280	90%	Kavşaklarda bulunan kavşak kontrol cihazları değiştiğinden dolayı yapılan programlamalar sayesinde kavşaklardaki araç yoğunluğu azaltılmıştır.
STRATEJİK AMAÇ-5: AKILLI BELEDİYESİ HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK					
Hedef 5.1 Bilişim ve ağ hizmetlerinin sunumunda kaliteyi geliştirmek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplu ulaşım için akıllı durak sayısı	Ulaşım MD	29	36	124%	Mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda aktif hale getirilmiştir.
E-belediye hizmetinin kullanılması ile gerçekleşen toplam ödeme miktarı (TL)	Mali Hiz.Md	25.000.000	41.063.929	164%	Yaşanan pandemi sonrasında 2022 Yılı içerisinde 25.000.000 TL' lik ödeme 41.063.929 TL'ye çıkarak %164 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
E-belediye sayfasından ödeme gerçekleştiren mükellef sayısı	Mali Hiz.Md	35.000	37.248	116%	Yaşanan pandemi sonrasında 2022 Yılı içerisinde E-Belediye üzerinden ödeme yapması öngörülen 35.000 mükellef, 37.248 mükellefe çıkarak %116 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
İnternet bilgi erişim kapsamında kullanılan BELNET'ten (tapu, arazi vb.) yararlanan vatandaş sayısı	Mali Hiz.Md	155.000	121.029	78%	2022 Yılı içerisinde İnternet Bilgi Erişim kapsamında kullanılan BELNET'ten yararlanmasi öngörülen 155.000 mükellef sayısı, 121.029 mükellefete kalarak %78 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
İnternet bilgi erişim kapsamında kullanılan KEOS'tan (vatandaşlıkla ilgili bilgiler) yararlanan vatandaş sayısı	Mali Hiz.Md	110.000	91.617	83%	2022 Yılı içerisinde İnternet Bilgi Erişim kapsamında kullanılan KEOS'tan yararlanmasi öngörülen 110.000 mükellef sayısı, 91.617 mükellefete kalarak %83 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
Belediye personelinin kullandığı E-imar modülüne giriş sayısı	Mali Hiz.Md	180.000	126.224	70%	2022 Yılı içerisinde Belediye Personelimizin E-İMAR modülünden yararlanmasi öngörülen 180.000 giriş sayısı, 126.224 sayıda kalarak %70 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
Mevcut sayısal arşiv verilerini Kent Bilgi Sistemi ile uyumlu hale getiren donanım	İmar Md	60	60	100%	2022 hedefimizde %100 gerçekleşme sağlanmıştır.
Hedef 5.2 Elektronik belediyecilik kullanımını zaman ve mekân kısıtlaması olmadan sürekli hizmet anlayışı çerçevesinde geliştirmek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent bilgi sistemi üzerinden mükelleflerin imar durumlarını sorgulama sayısı	Mali Hiz.Md	125.000	184.472	147%	2022 Yılı içerisinde Kent Bilgi Sistemi üzerinden mükelleflerin İmar Durumunu sorgulama sayısı öngörülen 125.000 sorgulama dan, 184.472 sorgulamaya çıkarak %147 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.
Kent bilgi sistemi üzerinden mükelleflerin mahalle, yol sokak, panoramik 360 derece görüntüleme ve sorgulama sayısı	Mali Hiz.Md	100.000	92.765	92%	2022 Yılı içerisinde Kent Bilgi Sistemi üzerinden mükelleflerin mahalle, yol, sokak, panoramik 360 derece görüntüleme ve sorgulama sayısı öngörülen 100.000 sorgulama dan, 92.765 sorgulamada kalarak %92 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-6: BİLGİYE VE EĞİTİMLİ İNSAN GÜCÜNE DAYALI BİR YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK

Hedef 6.1 Girişimci, güler yüzlü, görevine bağlı ve hizmete odaklanmış bir personel yapısına sahip olmak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Etik değerler, diksiyon ve davranış konulu eğitim ve çalıştayların sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	5	6	120%	Belediyemizin üye olduğu Birliklerin hazırlamış olduğu uzaktan eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.
Tabi olunan mevzuatın güncel halinin aktarılması hususunda uygulamaya yönelik gerçekleştirilen eğitim ve seminer sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	6	8	133%	Belediyemizin üye olduğu Birliklerin hazırlamış olduğu uzaktan eğitim programlarına katılım sağlanmıştır.
Teknik personelin mesleki yeterlilikleri için düzenlenen gezi ve eğitim sayısı (İnsan Kaynaklar ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamıştır.
Öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri sonucunda yapılan sergi ve söyleşi sayısı (Destek Md)	Destek Md	160	175	109%	2022 hedefimizde %109 gerçekleşme sağlanmıştır.
Personel sayısını norm kadroda belirlenen sayıya ulaştırmak için istihdam edilmesi gereken personel sayısı (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md.)	İnsan Kay. Md	322	328	102%	2022 hedefimizde %102 gerçekleşme sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-7: BELEDİYENİN MALİ YAPISINI İYİLEŞTİRMEK

Hedef 7.1 Belediyenin gelir-gider dengesini düzenleyerek bütçeyi kontrol altına almak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	Mali Hiz. Md	80	82	103%	2022 hedefimizde %103 gerçekleşme sağlanmıştır.
Tahakkuk eden gelirlerin tahsilat oranı (%)	Mali Hiz. Md	92	98	108%	2022 hedefimizde %108 gerçekleşme sağlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-8: SAĞLIKLI ÇEVREYE SAHİP BİR KENT OLUŞTURMAK

Hedef 8.1 Atıkları çevreci yöntemlerle ve ekonomik fayda sağlayacak şekilde toplamak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan atık pil miktarı (kg)	İklim Md	740	282	38%	Dünyamızda ve ülkemizde etkisi devam eden Pandemi nedeniyle okul kampanyaları yapılmadığından yıllık periyotta toplanan atık pil miktarında azalmalar görülmektedir.
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	İklim Md	220.000	157.030	71%	2022 hedeflerimizde %71 gerçekleşme elde edilmiştir.
Toplanan atık motor yağı miktarı (kg)	İklim Md	48.000	5.774	12%	Ekonomik değeri yükselmeye başlayan sanayi kaynaklı atık yağları toplayan bir çok lisanslı firmalar bulunmakta ve bu firmalar topladıkları yağların verilerini bildirim yapmadıklarından dolayı veri eksikliği bulunmaktadır.
Toplanan elektronik atık miktarı (kg)	İklim Md	6.000	5.460	91%	Bozulan ve eskiyen elektronik atıklarının geri dönüşümünü sağlamak isteyen vatandaşlarla belediyemizin iş birliği sonucunda öngörülen miktara yaklaşılmıştır.
Atıklar ile ilgili verilen eğitimi sayısı	İklim Md	24	24	100%	2022 hedeflere ulaşılmıştır.

Hedef 8.2 Mezarlık ve cenaze işlemlerini bütüncül anlamda sürdürmek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Dua yemeği yardımı	Veteriner Md	27.000	51.112	189%	Vatandaşın talebi üzerine dua yemeği yardımı yapılmıştır.
Cenaze yıkama işlemi	Veteriner Md	600	330	55%	Gasilhanemize bu sayıda talep olmuştur.
Şehir içi şehir dışı nakil işlemi	Veteriner Md	2.700	2.449	91%	Verilen sayıda nakil işlemi yapılmıştır.
İmar planında mezarlık alan içerisinde kalan taşınmazların kamulaştırılması (TL)	Emlak Md	2.000.000	252.043	13%	2022 hedefimizde %13 gerçekleşme sağlanmıştır.
Acı Çeşme Mezarlığı, Gazimihal Setboyu-Şehir Stadyumu-22 metrelik güney çevre yolunun kamulaştırması (TL)	Emlak Md	2.000.000	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Sahipli, sahihsiz hayvanlar için mezarlık yapılması amacıyla kamulaştırma (TL)	Emlak Md	1.200.000	-	-	2022 gerçekleşmede yer almamıştır.
Hedef 8.3 Atık yönetimine uygun düzenlemeler yapmak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Toplanan çöp miktarı (ton)	Temizlik Md	73.313	66.954	91%	2022 yılında düzenli depolama sahasına bertaraf edilmek üzere gönderilen 59.106 ton evsel atık ve ayrı olarak toplanılan hacimli (dolap, koltuk vs.) atıkların toplamı 7.848 tondur. 2022 yılında toplam 66.954 ton evsel atık ekiplerimizce toplanmıştır. Stratejik planda öngörülen 73.313 ton atığa %91 oranında ulaşılmıştır.
Depolanan hafriyat toprağı/İNŞAAT YIKINTI ATICI MİKTARI (m³)	İklim Md	220.000	256.600	116%	İNŞAAT SEKTÖRÜNÜN HIZLA GELİMESİNDEN DOLAYI OLUŞAN HAFRIYAT ATIKLARI MİKTARLAN ARTMAKTADIR.
Kullanılan geri dönüşüm konteynerleri sayısı (adet)	İklim Md	150	500	330%	Belediyemiz Sıfır Atık Yönetmeliği çerçevesinde belediye mücavir alan içerisinde geri dönüşüm konteyner ve kumbaralar vasıtasıyla sıfır atık yönetim sistemine geçmiş ve Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünden sıfır atık genel belgesini almıştır.
Toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)	İklim Md	2.800	2.268 ton	81%	2022 hedeflerde %81 gerçekleşme sağlanmıştır.
STRATEJİK AMAÇ-9: KENTİ HAVA, SU, GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL FAALİYETLER AÇISINDA YAŞANILABİLİR HALE GETİRMEK					
Hedef 9.1 Kentin hava kirliliğini minimum seviyeye indirmek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim verilen ateşçi sayısı	İklim Md	140	0	0%	Doğalgaz kullanım oranı Edirne kent merkezinde %80 olduğundan katı yakıtlı kololifer sistemi kullanan ortak bina sayısı çok azalmıştır. Bu nedenle ateşleyici eğitimi ihtiyacı bulunmadığından verilmemiştir.
Baca gazı emisyon ölçümü sayısı	İklim Md	3	0	0%	Doğalgaz kullanım oranı Edirne kent merkezinde %80 olduğundan katı yakıtlı kololifer sistemi kullanan ortak bina sayısı çok azalmıştır. Edirne kent mekezi büyük baca gibi yerlerin doğalgaz sistemine geçmesi ile kronik sorunlu olan katı yakıt kaloliferi merkezi sistem bulunmadığından emisyon istenmemiştir.
Kalori ve SO2 değerleri uygun olmayan hiçbir kömürün kentte kullanımını engellemek için denetim sayısı	İklim Md	34	21	62%	Şehrimizde uygun olmayan kömür kullanımını engellemek için gerekli kontrol yapılmıştır.
Hava kirliliği sınır değerlerinin DSÖ sınır değerleri olarak alınması ve iklim değişikliği eğitimleri sayısı	İklim Md	54	28	52%	Hava kirliliğini ölçümünde %52 seviyesinde hedefe ulaşılmıştır.

Hedef 9.2 Gürültü kirliliğini önlemek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Yapılan gürültü ölçümü sayısı	İklim Md	40	23	58%	konutlarda tedbirli şekilde yazılı şikayetlere istinaden ölçüm yapılmıştır.
Gürültü kirliliği konusunda gelen şikâyetlerin sayısı	İklim Md	50	53	106%	Planlanan miktarın üzerinde gürültü şikayeti gelmiştir ve kayıt altına alınıp kontrolü sağlanmıştır.
Hedef 9.3 Sağlıklı içme suyu sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Şebekede kayıp-kaçak oranının düşürülmesi (%)	Su ve Kan.Md	40	47,87		Şebekede kayıp kaçak oranı içme suyu şebekesinin komple yenilenmesi ile beraber Kabul edilebilir değer %5-10'a indirilecektir. Kayıp kaçak oranının tahmin edildiği gibi hızlı düşürülmemesinin sebebi imalatın devamında oluşan kayıplardır.
SKADA Sistemi'nin kurulması ve arızalara anında müdahalenin sağlanması (%)	Su ve Kan.Md	50	50	100%	Şehir Şebekesinin yenilenmesi ile gerçekleşecek aksaklıklara karşı önlem alınması (Edirne Merkez Muhtelif Mahalle Cade ve Sokaklarda İçme Suyu, Kanalizasyon, Yağmur Suyu yapım işi kapsamında şebeke yenilenmeye başlanmıştır. 2022 yıl sonunda %50 kurulumun tamamlanması hedeflenmektedir. 2024 hedefimiz %100 olup; kredi ile ilgili iş ve işlemlerdeki sürecin uzaması ve covid-19 sebebiyle uygulamada bir takım aksaklıklar yaşanmıştır. Yeni iş programına göre 2023 yılı için %100 tamamlanması ı planlanmıştır ancak ödenek yetersizliğinden dolayı firmaya süre uzatımı verilmiştir. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 16.04.2024)
İçme Suyu Arıtma Tesisinde laboratuvarın modernizasyonu ve gerekli analiz kitlerinin temini ile ilgili parametrelerin takibi (%)	Su ve Kan.Md	80	50	63%	2022 yılının ilk 6 aylık diliminde KİT alımları %100 tamamlanmıştır. 2023 yılı sonunda modernizasyon %90 tamamlanması ve yıl sonu hedefine ulaşılması hedeflenmektedir.
İçme Suyu Arıtma Tesisinde ekonomik ömrünü yitirmiş ekipmanların değişim, bakım ve onarımlarının düzenli şekilde yapılması (%)	Su ve Kan.Md	60	50	83%	1- Motor kumandalı penstokların yenilenerek filtre kontrol panolarından çalışır hale getirilmesi, 2- Taşma savak yüzeylerinin eşit kot seviyesine getirilmesi, 3- Kum filtrelerinde zamanla eksilen kum ve çakıl miktarlarının tespit edilip üzerine ilave edilmesine ya da değiştirilmesi, 4- İşlevselliği bozulan nozulların yenilenmesi, 5- Filtrelenmiş su çıkış hattı üzerinde bulunan 6 adet oransal kontrollü motor kumandalı kelebek vanaların yenilenerek filtre kontrol panolarından çalışır hale getirilmesi, 6- Yavaş karıştırıcıların ve çamur sıyrıcılarının yenilenmesi.
GES Projesi ile İçme Suyu Arıtma Tesisinin enerji ihtiyacının karşılanması (%)	Su ve Kan.Md	100	0	0%	Hibe kredi beklendiğinden dolayı yapım işlerine başlanmamıştır. 2023 yılında yapılması hedeflenmektedir.
Kanalizasyon Projesi'nin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	90	100,56	100%	Kanalizasyon şebeke yapım işi gerçekleşmesi %100,56'dır. Yıl sonu hedefimiz %100 olup; hedef tamamlanmıştır.
Yağmur suyunun Kanalizasyon Şebekesine bağlantı yapıldığı noktaların tespiti için komisyon kurulması (%)	Su ve Kan.Md	-	-	-	2021 yılı komisyon kurulmuştur. (Tamamlandı.)
İl mücavir alan içinde yer alan tüm konutların yağmur suyu bağlantılarının uygun olarak bağlanıp bağlanmadığının tespiti (%)	Su ve Kan.Md	50	-	0%	Yağmur suyundan kaynaklanan aksaklıkların önüne geçilmesi-Öngörülemeden covid-19 salgını sebebiyle tespit komisyonu saha çalışmalarına ara verilmiştir.
Edirne İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesis'i'nin tamamlanması (%)	Su ve Kan.Md	100	80,15	80%	Atıksu arıtma tesisi 2022 yılı hedefi %100 olup; arıtma tesisi zemini ile ilgili karşılaşılan sorunlardan dolayı projede revizyona gidilmiş temel iyileştirme olarak CFA sistemi seçilmiş; temel kazık çalışmaları 2020 yılında tamamlanmış, projesinde zemin iyileştirme olmadığından kazık çalışmaları dolayısı ile süreçte aksaklıklar yaşanmıştır. Kazık çalışmaları netleştirildikten sonra iş programı revize edilmiş ve hızlandırılmıştır. Mevcut durumda gerçekleşme yüzdesi %80,15 olup; revize iş programına göre 2022 yıl sonu %100 tamamlanması hedeflenmiştir. Atıksu Arıtma Tesis'i inşaatı tamamlanmış, işletmeye alınmıştır. Sadece çevre düzenleme ve işletme işleri kalmıştır. İş ikmal edildiğinden yeni ihaleye göre gerçekleşme yüzdesi %80,15 olarak hesaplanmıştır. (Revize iş programına göre Atıksu Arıtma Tesis'i İnşaatı 01.04.2023 tarihinde tamamlanacaktır.)
Yağmur suyu toplama projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	75	54,79	73%	yağmursuyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %54,79'dur. Yıl sonu hedefimiz %65 olup; stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır. Yeni iş programına göre 2023 yılı için %100 tamamlanması ı planlanmıştır ancak ödenek yetersizliğinden dolayı firmaya süre uzatımı verilmiştir. . (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 16.04.2024)
İçme Suyu Şebeke projesinin hayata geçirilmesi (%)	Su ve Kan.Md	80	53,3	67%	İçme suyu şebeke yapım işi gerçekleşmesi %53,30'dur. Yıl sonu hedefimiz %65 olup; stratejik planda yaşanan aksamanın sebebi kredi işlemlerinin uzamasıdır. Yeni iş programına göre 2023 yılı için %100 tamamlanması planlanmıştır ancak ödenek yetersizliğinden dolayı firmaya süre uzatımı verilmiştir. (REVİZE İŞ BİTİM TARİHİ 16.04.2024)
İçme suyu arıtma tesisinde dezenfeksiyonu sağlamak ve arıtma verimini arttırmak için hypox (hipoklorit) sisteminin kurulması %	Su ve Kan.Md	-	-	-	Kurulum tamamlanmış, istem devreye alınmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-10: VATANDAŞLARIN CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUMAK**Hedef 10.1 Yangın, trafik kazası ve doğal afetlere zamanında müdahale etmek ve olası zararları en aza indirmek**

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
İtfaiye Müfreze binası yapmak	İtfaiye Md	1	0	0%	Bina yapım maliyetlerindeki yükseliş sebebi ile planlanan maliyetler aşıldığı için 2023 yılı planına dahil edilmiştir.
Mevcut binayı çalışma standartlarına uygun hale getirmek	İtfaiye Md	1	0	0%	Mevcut binayı çalışma standartlarına uygun hale getirmek için ek garaj yapımı düşünülmekte olup, yapım işlerindeki yükseliş sebebi ile planlanan maliyetler yükseldiği için 2023 planına dahil edilmiştir.
Resmî kurumlar ile işbirliklerini geliştirmek	İtfaiye Md	3	1	33%	Resmî kurumların talebi üzerine 2022 yılında bir adet protokol yapılmış olup, genel olarak kurumlara eğitim ve tatbikatlar yapılmıştır.
Vatandaşlara ve öğrencilere yönelik eğitim ve tatbikat faaliyetleri yapmak	İtfaiye Md	57	47	82%	Müdürlüğümüze gelen eğitim ve tatbikat taleplerinin tümü karşılanmış olup, yeterli sayıda başvuru gelmemiştir.
Araç takip sistemi kurulan araç sayısı	İtfaiye Md	0	1	100%	2022 yılında alımı yapılan 4*4 pick up yüksek basınçlı yangın söndürme aracı alınmış olup, araç takip sistemi montajı yapılmıştır.
Kişisel koruyucu ekipman, trafik kazası müdahale ekipmanları ve dijital telsiz tedarikinin sayısı	İtfaiye Md	15	0	0%	Dijital telsiz alım maliyetleri planlanandan yüksek olması sebebi ile alım yapılamamıştır.

Hedef 10.2 Sokak hayvanlarını denetim altında tutmak ve zararlı hayvanlar için ilaçlama yapmak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Tedavi edilen hayvan (kedi, köpek ve kanatlı) sayısı	Veteriner Md	800	1783	223%	Veteriner Hekim Sayısı Artmıştır.
Barındırılan hayvan sayısı	Veteriner Md	1.200	350	29%	Barnak kapasitemiz 350'dir.
Sahiplenilen hayvan sayısı	Veteriner Md	400	205	51%	Sahiplenme talebi azalmıştır.
Sokak hayvanlarını teşhis ve tanı tedavisi için kan sayım cihazı ve ultrason cihazı alınması	Veteriner Md	1	0	0%	2022 yılı için ihtiyaç duyulmamıştır.
Sivrisinek ve karasinek ilaçlama aracı ve mist blower makine alınması	Veteriner Md	1	0	0%	Araç yetersiz olduğundan alınmamıştır.
Zararlı hayvanlar için ilaçlama yapılması (hektar)	Veteriner Md	7.500	7.500	100%	Jit alanları ve uçkun yapılması gereken alanların tamamı yapılmıştır.

Hedef 10.3 Hijyen ve güvenlik açısından hemşhirlerin ihtiyaçlarını gidermek					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hijyen ve sanitasyon açısından denetlenen işyeri sayısı	Veteriner Md	1.100	1059	96%	Denetlenen işyeri sayısı
Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	Veteriner Md	1.200	1.562	130%	Talep üzerine belirtilen sayıda ambulans hizmeti verilmiştir.
Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	Zabita Md	650	573	88%	Ekonomik koşullardan dolayı işyeri açılışın azalması
Kentte zabita noktaları sayısı	Zabita Md	-	-	-	2022 hedeflerde yer almamaktadır.
STRATEJİK AMAÇ-11: DEZAVANTAJLI GRUPLARA YÖNELİK OLARAK SOSYAL POLİTİKALAR GELİŞTİRMEK					
Hedef 11.1 Engelli grupların sosyal entegrasyonunu sağlamak ve toplumla bağlarını geliştirmek için ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kent peyzajında engellilere yönelik tasarım (adet)	Fen Md	-	1	100%	tamamlanmıştır.
Engellilerin sosyal alanlara ulaşımının kolaylaştırılması (adet)	Fen Md	-	250	250%	Engelli yayaların ulaşımının kolaylaştırılması kaldırımlarda rampa uygulaması gerçekleştirilmiştir.
Belediyeye bağlı engelli merkezlerinden faydalanan öğrenci sayısı	Veteriner Md	30	10	33%	Faydalanmak isteyen öğrenci sayısı
Engelsiz Yaşam Merkezinde gerçekleştirilen (etkinlik, gezi, konferans vb.) faaliyet sayısı	Veteriner Md	16	2	13%	Verilen sayıda etkinlik yapılmıştır.
Aynı yardım (engelli aracı, hasta bakım bezi, medikal malzeme vb.) yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	310	458	148%	2022 yılında toplamda 458 vatandaşımıza aynı yardım yapılmıştır.
Maddi yardım yapılan vatandaş sayısı	Kültür Md	2.500	1866	75%	2022 yılında toplamda 2240 vatandaşımız müracat etmiş ancak 1866 vatandaşımız uygun görülmüştür.
Kent içinde kurulan engelli şarj istasyonu sayısı	Kültür Md	4	0	0%	2022 yılında engelli şarj istasyonu kurulmamıştır.
Engelli bireylere sağlanan tekerlekli sandalye sayısı	Kültür Md	8	13	162%	2022 yılında toplamda 13 engelli vatandaşımıza tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.
Engelli bireylere sağlanan akülü araç sayısı	Kültür Md	3	7	233%	2022 yılında toplamda 7 engelli vatandaşımıza akülü araç yardımı yapılmıştır.
Hedef 11.2 Roman mahallerinin sosyal sorunlarını çözüme kavuşturmak ve yaşanabilir alanlara dönüştürülmesini sağlamak					
Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Düzenlenen sosyal aktivite sayısı	Kültür Md	250	-	-	2022 yılı gerçekleşmede yer almamıştır.
Mahallelerde bulunan sosyal alanların sayısı	Kültür Md	20	-	-	2022 yılı gerçekleşmede yer almamıştır.
Eylem planının hazırlanması	Kültür Md	-	-	-	2022 yılı hedeflerde yer almamaktadır.
Roman masasının kurulması	Kültür Md	2	1	50%	%50 olarak hedef gerçekleşmiştir.
Mahallelerde yaşayan vatandaşlar için eğitim programlarının hazırlanması	Kültür Md	80	-	-	2022 yılı gerçekleşmede yer almamıştır.
Mahallelerde belediye tarafından tadilatı yapılan ev sayısı	Fen Md	10	2	20%	Gelen talepler doğrultusunda yardıma muhtaç vatandaşların evlerinde bakım onarım işlemleri yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-12: ÇOCUK VE GENÇ DOSTU BELEDİYE OLMAK**Hedef 12.1 Çocuklara kentsel hizmet sunumunda eşit imkânlar sağlamak**

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Açılan çocuk merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	0	0%	Uygun kriterlerde yer araştırma çalışmalarımız devam etmektedir.
Çocuk merkezlerinden yararlanan çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	250	363	146%	Yaşam merkezinde yapılan etkinliklere katılan çocuk sayımız artarak devam etmektedir.
Açılan kreş sayısı	Destek Md	1	0	0%	Kreş için uygun arsa bulunduğu 2023 yılı içerisinde açılması planlanmaktadır.
Çocuk oyun parklarının sayısı	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Türkan Saylan Parkı, Abdi İpekçi Caddesi üzeri park,Cem evi yanı parki Yüksel Yeşil okulu yanı park, mevlana camii arkası park yapımı tamamlanmıştır.
Çocuk eylem planının hazırlanması (Kadın ve Aile Hizmetleri Md.- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü- Park ve Bahçeler Müdürlüğü)	Kültür+Park +Kadın Md	1	1	100%	Eylem planı yapılan toplantılar ile hazırlık aşamasındadır.
Çocuk oyun alanlarında okullarda, parklarda "düşük hız limiti" uygulamasına yönelik olarak hazırlanan trafik uyarı levhalarının sayısı	Ulaşım MD	75	60	80%	2022 hedefimizde %80 gerçekleşme sağlanmıştır.
"Çocuk Sokağı" olarak düzenlenen sokak sayısı	Park ve Bah.Md	1	1	100%	Yüksel Yeşil Okulu yanı çocuk sokağı düzenlenmiştir.
Yaşam Merkezi tarafından çocuklara yönelik olarak gerçekleştirilen etkinlik ve eğitim sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	20	32	156%	Yaşam merkezimizde farklı konularda çalışmalarımız artarak devam etmektedir.

Hedef 12.2 Kentsel hizmet sunumunda gençlere yönelik olarak eşit imkânlar sağlamak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Maddi veya ayni destek verilen bireysel lisanslı sporcuların sayısı	Kültür Md	35	0	0%	Lisanslı sporcumuz bulunmadığından destek verilememiştir.
Destek verilen amatör spor kulüplerine üye aktif faaliyet gösteren spor kulüplerinin sayısı-kültür	Kültür Md	60	57	95%	2022 yılında toplamda 60 kulübe yardım düzenlenmiş, 3 kulüp bu yardımdan faydalanamamıştır.
Mevcut spor alanlarının bakımının yapılması (%)	Park ve Bah.Md	80	80	100%	2022 yılı içerisinde tüm mevcut spor alanlarının bakımı ve düzenlenmesi yapılmıştır.
Spor alanları sayısı	Park ve Bah.Md	4	3	75%	Mevlana cami arkası Basketbol sahası, Abdi İpekçi Caddesi üzeri Fitness aleti ve yürüyüş alanı,Cem evi yanı Fitness aleti yapımı yapılmış olup, yapılamayan 1 adet spor alanı bakım ve tamirat işlerinin yoğunluğundan dolayı bir sonraki plana dahil edilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ-13: ORTAK YAŞAM KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef 13.1 Yeşil alanlarda bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde toplumsal etkileşimi sağlamak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kentsel yeşil alanların sürdürülebilirliğinin sağlanması (%)	Park ve Bah.Md	80	80	100%	2022 yılı içerisindeki yeşil alanların bakımı doğrultusunda tüm alanların bakımı yapılmıştır.
Kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu geliştirilmesi (%)	Park ve Bah.Md	80	80	100%	2022 yılı içerisindeki kentsel sirkülasyon ile yeşil alanların uyumlu geliştirilmesi sağlanmıştır.
Kent parklarında halkın istekleri doğrultusunda ihtiyaçların karşılanması (%)	Park ve Bah.Md	80	80	100%	Parkların bakım,tamirat ve aydınlatma, oturma grubu, temizlik vb. çalışmalar yapılmıştır.
Yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme çalışmalarının tamamlanması (%)	Park ve Bah.Md	80	80	100%	Parkların bakım,tamirat ve aydınlatma, oturma grubu, temizlik vb. çalışmalar yapılmıştır.
Kentin meydan sayısının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	1	1	100%	Protokol evi karşısı Mecidiye Köprüsü alanı oluşturulması tamamlanmıştır.
Mesire alanlarının oluşturulması (adet)	Park ve Bah.Md	2	1	50%	15 Temmuz Şehitler Parkı oturma alanları ve piknik masaları alana monte edilmiştir.Alan yetersizliğinden dolayı planlanan faaliyet gerçekleştirilememiştir

Hedef 13.2 Kentin rekreasyon alanlarının estetiğini sağlamak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Halkın kaliteli zaman geçirebileceği park alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	4	4	100%	Abdi İpekçi Caddesi üzeri peyzaj alanı,Mevlana cami arkası peyzaj alanı,Cem evi Yanı peyzaj alanı ve Yüksel Yeşil okulu çocuk oyun alanı yapımı tamamlanmıştır.
Yürüyüş alanları ve parkurlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	3	3	100%	Abdi İpekçi Caddesi üzeri peyzaj alanı,Cem evi Yanı peyzaj alanı ve Yüksel Yeşil okulu çocuk oyun alanı yapımı tamamlanmıştır.
Çocuk oyun alanlarının artırılması (adet)	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Abdi İpekçi Caddesi üzeri peyzaj alanı,Mevlana cami arkası peyzaj alanı,Cem evi Yanı peyzaj alanı, Türkan Saylan merkezi peyzaj alanı ve Yüksel Yeşil okulu çocuk oyun alanı yapımı tamamlanmıştır.
Kentin ve kent tarihinin tanıtımı amaçlı bilgilendirme panoları, heykeller, semboller vb. düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	3	2	67%	Mecidiye Köprüsü yanı peyzaj alanı ve anıtı, Kurtuluşun 100. yılı anıtı yapımı tamamlandı.Alan yetersizliğinden dolayı planlanan faaliyet gerçekleştirilememiştir
Kent içinde bitkilendirme çalışmaları yapılması (%)	Park ve Bah.Md	90	90	100%	Ağaçlandırma, çiçeklendirme ve çim alan oluşturularak bitkilendirme çalışmaları tamamlanmıştır.
Kent parkları ile birlikte spor alanlarının düzenlenmesi (adet)	Park ve Bah.Md	5	5	100%	Barış Parkı, Macera Parkı, Mevlana Cami arkası park, Abdi İpekçi caddesi üzeri park ve Yüksel Yeşil okulu yanı çocuk oyun sokağı düzenlemesi yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ-14: TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİNE DAYALI BELEDİYECİLİK HİZMETLERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK**Hedef 14.1 Toplumsal cinsiyet eşitliği bağlamında kadınları ekonomik olarak güçlendirmek ve kadınların istihdam olanaklarını arttırmak**

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Kadınlara sağlanan istihdam olanakları sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	1	100%	Kadın İstihdamını desteklemek amacı ile il genelinde satış alanları oluşturulmaktadır.
Satış mağazasında satış yapan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	250	206	86%	Türk Kültürü Elsanatları Üretim ve Geliştirme merkezi ve Emek pazarında satış sayısı
Açılan meslek edindirme kursu sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	15	25	143%	Vatandaşlarımızdan Gelen talep üzerine kurslarımız devam etmektedir.
Meslek edindirme kurslarına katılan kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	250	400	178%	Merkezlerimizde kurslarımız artarak devam etmektedir.
Açılan kadın merkezi sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	1	1	100%	Merkezlerimiz artarak devam etmektedir.
Kadın merkezlerine başvuran kadın sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	3.500	9609	240%	Merkezlerimize başvuran kadın sayımız artarak devam etmektedir.
Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın hazırlanması (%)	Kadın ve Aile Hz.Md	100	80	80%	Eylem planımız hazırlık aşamasında olup 2023 yılında tamamlanması amaçlanmaktadır.
Özgecan Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	700	5139	570%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.
Zübeyde Hanım Kadın Merkezi tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	3.500	4070	1150%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.
Fatma Şakir Memik Kadın ve Yaşam Merkezi tarafından psikolojik danışmanlık hizmeti verilen çocuk sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	350	667	195%	Merkezlerimizde etkinlikler artarak devam etmektedir.

Hedef 14.2 Toplumsal cinsiyet eşitliğine dayalı eğitimler vermek

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Eğitim alan müdürlük sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	22	22	100%	Tüm müdürlük ve meclis üyelerimize eğitim verilmiştir
Eğitim verilen STK sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	3	2	75%	Farklı stklara eğitimler düzenlenmiştir
Eğitim verilen kursiyer sayısı	Kadın ve Aile Hz.Md	3	3	100%	Merkezlerdeki kursiyerlerimize eğitimler verilmiştir

STRATEJİK AMAÇ-15: YEREL DEMOKRASİYİ GELİŞTİRMEK

Hedef 15.1 Kentliyi yönetimin tüm süreçlerine dâhil etmek

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Muhtarlaraya yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	3	75%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Sivil toplum kuruluşlarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	2	50%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Meslek odalarına yapılacak toplantı sayısı	Muhtarlık Md.	4	2	50%	Başkanlık Makamınca değerlendirilmektedir.
Kentin muhtarlık bölgelerine dilek şikâyet kutuları konulması	Muhtarlık Md.	-	-	-	Mahallelere 24 adet şikâyet kutusu konulmuş olup bu güne kadar gelen bir şikâyet olmamıştır.
Vatandaşların belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı	Muhtarlık Md.	85	-	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne belediyemiz sitesinde online olarak yayımlanmak üzere anket gönderilmiştir.
Mahalle Meclislerinin Oluşturulması (%)	Muhtarlık Md.	-	-	-	Yaptığımız araştırmalar sonucunda mahalle meclislerinin oluşturulması şehirlerde Kent Konseyleri tarafından yapıldığı görülmüş ve Edirne Kent Konseyi tarafından mahalle meclislerinin oluşturulması gündeme alındığı (https://www.edirnekentkonseyi.org.tr/kategori/mahalle-meclisleri-calisma-grubu/), (https://www.edirnekentkonseyi.org.tr/kent-haberleri/ekk-mahalle-meclisleri-toplantisi/) Edirne Kent Konseyinin doğal üyesi olan belediyemizce mahalle meclislerinin oluşturulmasına gerek kalmamıştır.

Hedef 15.2 Ulusal ve uluslararası işbirliğini arttırmak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Ulusal kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	2	1	50%	Ardahan Belediyesi ile Kardeş Kent olunmuştur.
Uluslararası kardeş kent işbirliği sayısı	Kültür Md	2	2	100%	Çin- Xining Belediyesi ve İsrail- Bat Yam Belediyesi ile Kardeş kent olunmuştur.
Sınır ötesi işbirliği proje sayısı	Kültür Md	-	2		Erasmus+ Programı: Çeşitliliği Birlikte Destekleyelm projesi uygulanmış tamamlanmıştır. Horizon2020 programı WELLBASED projesi 2022 yılında da uygulanmış ve devam etmektedir.

Hedef 15.3 Üretim, tüketim, hizmet ve dayanışmayı gerçekleştirmek için kooperatifler vasıtasıyla katılımı arttırmak

Gösterge		2022 Planlanan	2022 Gerçekleşme	2022 Gerçekleşme %	DEĞERLENDİRME
Hizmet ve Dayanışma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Üretim ve Pazarlama Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir
Kentsel ve Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin kurulması (%)	Tüm Belediye birimleri	-	-	0%	Kooperatif kurma yetkisi Cumhurbaşkanlığına verildiğinden bu hedefler gerçekleştirilememektedir

IV. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Programı izleme ve değerlendirme çalışması; performans programına ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yıl sonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesinde, performans göstergeleri baz alınmıştır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak başarı seviyesi (%) bulunmuştur.

Gerçekleştirilemeyen, ulaşılamayan veya hedef üstünde gerçekleşen gösterge ve hedefler için ilgili birimlerden açıklama istenmiştir. Genel olarak değerlendirdiğimizde hedeflerimize bağlı performans göstergelerini etkileyen hususları iç-dış etkenler, dönemsel etkenler, mevsimsel etkenler, talepsel etkenler, süreçsel etkenler, mali etkenler ve hukuki etkenler, geçirdiğimiz salgının etkileri olarak söyleyebiliriz.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Paydaş anket sonuçları, kurum çalışanlarının görüşleri, Edirne ile ilgili yapılan araştırmalar ve raporların değerlendirilmesi sonucu belirlenen GZFT verileri, Belediyemiz 2020-2024 Stratejik Planı amaç ve hedeflerinin belirlenmesi, strateji ve faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız şunlardır:

A. Üstünlükler B. Zayıflıklar

İÇ ÇEVRE
GÜÇLÜ YÖNLER
- Motivasyonu yüksek ve nitelikli personele sahip olması - Çalışanlar arasında birlikte iş yapma kültürünün gelişmiş olması - Akıllı Belediyecilik Sisteminin uygulamalarla takip edilmesi - E-Belediyecilik hizmetlerinin sürdürülebilir olması - Şeffaf ve hesap verilebilir belediyecilik anlayışının benimsenmiş olması - Toplumsal cinsiyet eşitliğini gözetilen bir yapının varlığı - Dezavantajlı grupları destekleyen faaliyetlerin gerçekleşmesi - Sivil toplum örgütleri ile uyum içerisinde çalışabilmesi - Katı atık düzenli depolama ve bertaraf tesislerinin tamamlanması sonucu kentin çöp sorununun ortadan kalkmış olması - İçme suyu tesislerinin tamamlanması sonucu temiz içme suyunun kesintisiz sağlanması - Kentsel yeşil alan projesinin hayata geçirilmesi

İÇ ÇEVRE
ZAYIF YÖNLER
- Personel sayısının yetersiz olması - Kurumsal gelişimi sağlamaya yönelik olarak personele verilen eğitim ve seminerlerin yetersiz olması - Belediye birimleri arasında koordinasyon eksikliği - Kent müzelerinde sosyal ağ ve kültürel etkinlikler çerçevesinde yapılan çalışmalar için mekan, makine, araç ve ekipman eksikliği - Değişen yasal ve teknik mevzuatla ilgili eğitim eksikliğinden kaynaklanan adaptasyon ve uygulama sıkıntısı - Afet yönetimi konusunda kurum içi ve kurum dışı bilinçlendirme çalışmalarının eksikliği - Hizmet sunumuna ilişkin tanıtım eksikliği - Sosyal tesislerin yeterli sayıda olmaması - Birim ve personel bazlı performans değerlendirme sisteminin yetersiz olması - Şehir merkezinde otopark alanlarının kısıtlı olması - Cenaze nakil araçlarının yetersizliği - Hizmetlerin taşeron personel eliyle görülmesinden kaynaklanan sorunlar - Kadastral paftaların tamamının sayısal ortamda bulunmaması - Trafik takip ve yönetim merkezinin olmayışı - Kent içinde umumi tuvalet eksikliği

DIŞ ÇEVRE
FIRSATLAR
- Bilgiye ulaşma kolaylığını sağlayan mekanizmaların varlığı - Edirne'nin kültürel, sanatsal ve tarihi açıdan önemli bir konumda bulunması - Edirne'nin tarih, kültür ve turizm potansiyelinin yüksek olması - Kenti ziyaret eden yerli ve yabancı turist sayısının fazla olması - Vatandaşların bilinçli, eğitim seviyesi yüksek ve sosyo-ekonomik yapısının gelişmiş olması - Kentte üniversitenin varlığı - Ulusal ve uluslararası kamu kurum ve kuruluşlar ile yapılan işbirliği - Nüfus artış hızının yüksek olmaması - AB sınır ötesi işbirliği fonlarından yararlanma imkânı - Engelli dernekleri ve engellilere yönelik eğitim veren çok sayıda özel okul ve devlet kurumlarıyla işbirliği imkânı - Tarım ve Orman Bakanlığı ile iş yerlerinde hijyen ve sanitasyon açısından ortak denetimler yapılması - Kentteki hava kirliliğinin yıllar içerisinde önemli oranda azalması - Selimiye Camii ve Külliyesi'nin UNESCO Dünya Mirası Listesi'nde yer alması - Tarihi Kırkpınar Yağlı Güreş Festivali'nin UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültürel Mirası Listesi'nde yer alması - Bahar Bayramı Hıdrellez (Kakava Şenlikleri)'in UNESCO İnsanlığın Somut Olmayan Kültür Mirası Listesi'nde yer alması - Kentin İstanbul'a yakınlığı

DIŞ ÇEVRE
TEHDİTLER
- Sürekli değişen kanun ve yönetmeliklerin uygulanmasında yaşanan sıkıntılar - Kentte sivrisinek ve haşerenin fazla olması - Ekolojik değişimlerin ve kirlenmenin çeşitli hastalıkları arttırması - Uzun ve tonajlı itfaiye araçlarının kentin bazı bölgelerine erişiminin zor olması - Cadde ve sokaklarda yapılan düzensiz araç parkları - Alçak kesimlerde kalan semtlerde su baskını ve sele maruz kalma riskinin fazla olması - Yaz aylarında anız yakma faaliyetlerinin önüne geçilememesi - Dezavantajlı mahallelerde gerçekleşen erken yaşta evliliklerin kötü rol model olması - Sulama sistemlerinin yıpranması sonucu maliyet ihtiyacı oluşturması - Yeşil alan ve otopark ile ilgili kentsel tasarımın ihtiyaçları karşılayamaması - Köylerden ve ilçelerden bırakılan sokak hayvanları popülasyonunun artması - Belediye bünyesinde oluşturulan merkezlere talep eksikliği - Engellilere yönelik farkındalık eksikliği - Kent merkezi ve yakın çevrede çeltik ekiminin yapılması nedeniyle vektörel mücadelede zorluk yaşanması - Kent merkezi ile birçok bölgenin tarihi sit alanı olması nedeniyle mekânsal düzenlemelere izin verilmemesi - Edirne'de bireysel otomobil sahipliğinin Türkiye ortalamasının üstünde olması nedeni ile kent içi trafik sorunlarının artması - Yurtiçi ve yurtdışından günübirlik gelen ziyaretçi araçlarının getirdiği ilave trafik yükleri - Çevre ilçe, köy ve belediyelerden gelen toplu taşıma araçlarının kent içinde depolama yapma istek ve tutumları - Makroekonomik koşullar - Geçmiş dönemlerden gelen borç yükü - Kamulaştırma maliyetlerinin yüksek olması

B. Değerlendirme

Belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri değerlendirildiğinde; Belediyemizin birimler arasındaki koordinasyonunun güçlendirilmesi, çalışma verimliliğinin artırılması, dağınık tesis yapısından kaynaklanan ulaşım başta olmak üzere yaşanan sıkıntıların ortadan kaldırılması için ve hizmeti bir bütün olarak sunabilmek için belediye müdürlüklerinin bir arada olduğu fiziki bir binaya ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut personelimizin eğitim ihtiyaçları doğrultusunda hizmet içi eğitime tabi tutulması ve nitelikli personel istihdamının artırılması ile Belediyemizin gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağımızı düşünmekteyiz.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği alanlarına ilişkin yatırımların artırılması,
- Bütçe tahmin sürecinde yatırımlar ile faaliyet maliyetlerinin gerçekçi bir yaklaşımla belirlenmesi ve ödeneklerin etkin şekilde kullanılması,
- Hizmet gereklerine uygun olarak personelin kullanımına sunulan araç, gereç vb. malzeme ve teçhizatın sayı ve kapasitesinin artırılması,
- Belediyemiz birimlerinde personel ihtiyacının iş analizlerine dayalı olarak belirlenmesi,
- Harcama birimlerinde stratejik yönetim, mali işlem, satınalma ve ihale konularına ilişkin görevleri yerine getiren personelin nitelik yönünden geliştirilmesi,
- Çalışanların iş stresinin azaltılması ve verimliliğin artırılması için sosyal aktivitelere katılımlarının artırılması,
- Kurs, seminer ve panellere katılımın teşvik edilerek çalışanların bilgi ve motivasyonlarının artırılması,
- Belediye personeli performans ölçüm kriterleri ile yöntemlerinin belirlenmesi,
- Kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi,
- Belediyemizin bilişim teknolojilerinden en yüksek faydayı sağlayabilmesi için personelin bilişim bilgilerini arttırmak amacıyla eğitim seminerlerine katılımlarının artırılması,
- Çocukların ve gençlerin sağlıklı gelişimlerini sağlamak amacıyla sporun yaygınlaşmasına yönelik projeler hazırlanması,
- Ulaşım hizmetlerinde gelişen bilgi teknolojilerinin takip edilmesi ve uygun görülenlerin projelendirilmesi, Önerilmektedir.
- Akıllı şehircilik ve e-Belediye hizmetlerine yönelik uygulamaların artırılması
- Müze hizmetlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik projelerin yürütülmesi

T.C.
EDİRNE BELEDİYESİ
Mali Hizmetler Müdürlüğü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2022 Yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Edirne, 14/03/2023

Ruhi TAKINDI
Mali Hizmetler Müdürü

T.C.

EDİRNE BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Edirne Belediyesi 2022 Yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Edirne, 14/03/2023



Recep GÜRKAN
Belediye Başkanı



T.C.

Edirne
Belediyesi