Abonelik İşlemleri

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi

Su Aboneliği

Mesken Aboneliği

- Yapı Kullanma İzin Belgesi
- Yapı Kayıt Belgesi
- Abone numarası
- Su sayaç seri numarası ve markası
- Tesisat numarası
- Matbu Dilekçe
- Nüfus cüzdanı
- Zorunlu deprem sigorta poliçesi ve UAVT numarası
- Mal sahibi ise tapu belgesi (ilk aboneliklerde abone kiracı adına olsa dahi tapu belgesi istenir)
- Kiracı ise kira kontratı
- Kişi engelli ise Engelli Raporu
- Vasi belgesi (su borcu aktarımı yapılacak ise ayrıca mahkemeden alınacak yazı)
- Muvafakatname
- Veraset belgesi
- Abone sahibi gelemiyor ise vekaletname belgesi

İşyeri Aboneliği

- Yapı Kullanma İzin Belgesi
- Yapı Kayıt Belgesi
- Abone numarası, su sayaç seri numarası ve markası, tesisat numarası
- Matbu Dilekçe
- Gerçek kişilerden nüfus cüzdanı, tüzel kişiler için ise imza sirküleri, kaşe, yetki belgesi istenir.
- İşyerinin üzerinde mesken varsa zorunlu deprem sigorta poliçesi ve UAVT numarası
- Mal sahibi ise tapu belgesi (ilk aboneliklerde abone kiracı adına olsa dahi tapu belgesi istenir)
- Kiracı ise kira kontratı
- Tahsis belgesi
- Vasi belgesi (su borcu aktarımı yapılacak ise ayrıca mahkemeden alınacak yazı)
- Muvafakatname
- Veraset belgesi
- Abone sahibi gelemiyor ise vekaletname belgesi
- İşyerinin kullanım amacı, faaliyeti varsa tabela adı

İnşaat Aboneliği

- İnşaat Ruhsatı
- Gerçek kişiler için nüfus cüzdanı, tüzel kişiler için ise imza sirküleri, kaşe, yetki belgesi istenir.
- Matbu Dilekçe
- Tapu / kira kontratı (varsa aralarındaki sözleşme)
- Su sayaç seri no ve markası
- Yapılacak olan inşaatın sağından veya solundan su faturası
- UAVT numarası
- Abone sahibi gelemiyor ise vekaletname belgesi

Resmi Kurum Aboneliği

- Tapu
- Yapı kullanma belgesi
- Kiracı ise kira kontratı
- Tahsis belgesi
- Kurum tarafından yazılan görevlendirme yazısı
- Görevlendirilen kişinin kimlik belgesi
- İlk abonelik ise su sayaç seri no ve markası

Atık Su Aboneliği

Atık Su Aboneliği

- D.S.İ. alınacak kuyu ruhsatı
- Su ve Kanalizasyon Md. Su ihtiyaç belgesi

Abonelik Kapama İşlemleri

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi

Bireysel başvuru ile kuruma gelerek

- Matbu dilekçe
- Su sayacının içindeki son endeks
- Gerçek kişilerden nüfus cüzdanı, tüzel kişiler için ise imza sirküleri, kaşe
- Abone sahibi vefat etmiş ise veraset belgesi ve muvafakatname
- Teminat bedeli var ise kişiye ya da tüzel kişiye ait İBAN numarası

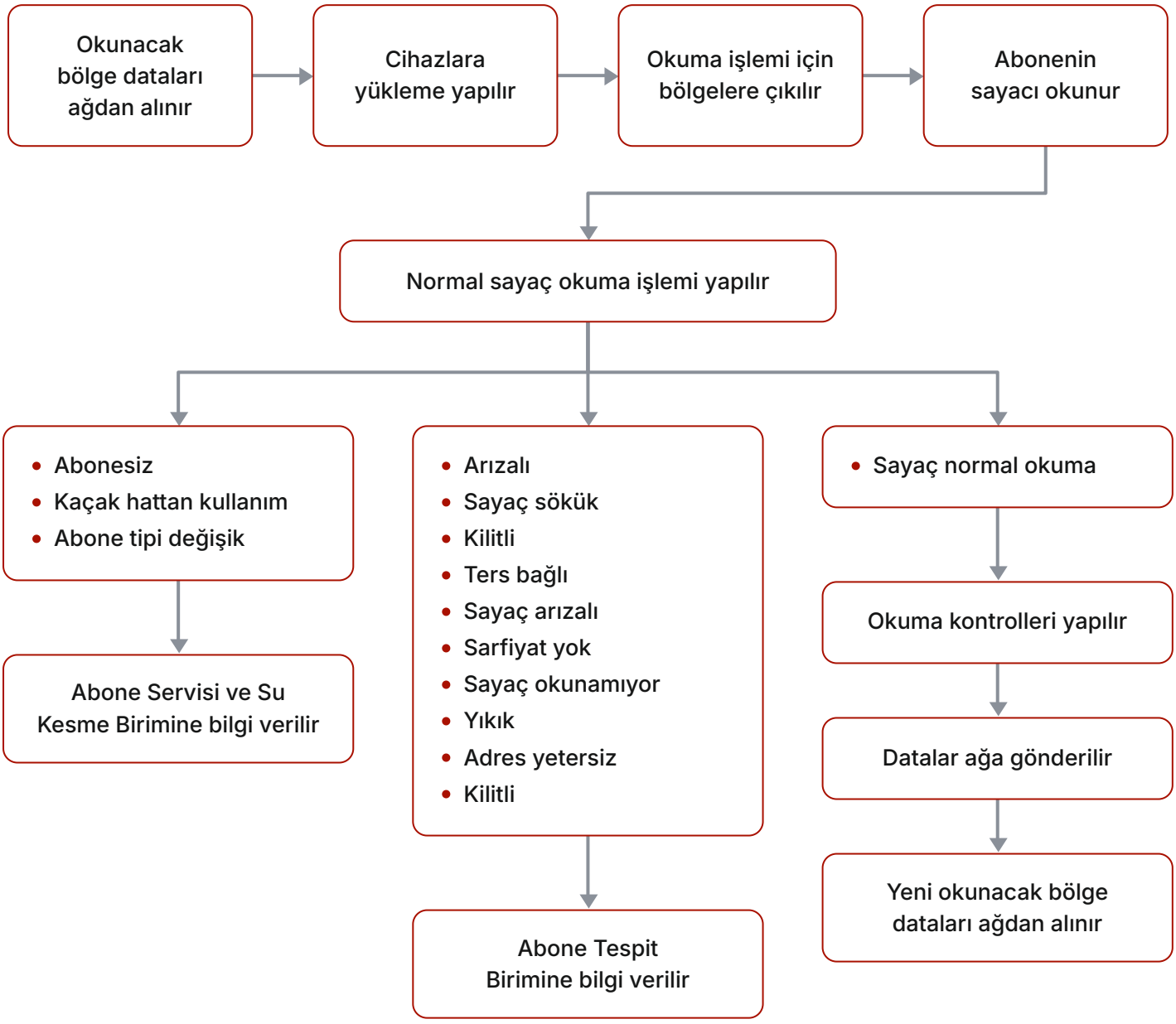
E-Devlet Kapısı

Edirne Belediyesi internet sitesi üzerinden CityPuls uygulaması ile giriş yapıldıktan sonra e-Devlet kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yapılarak abonelik kapatma işlemleri yapılabilir.

Sayaç Okuma Süreci

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

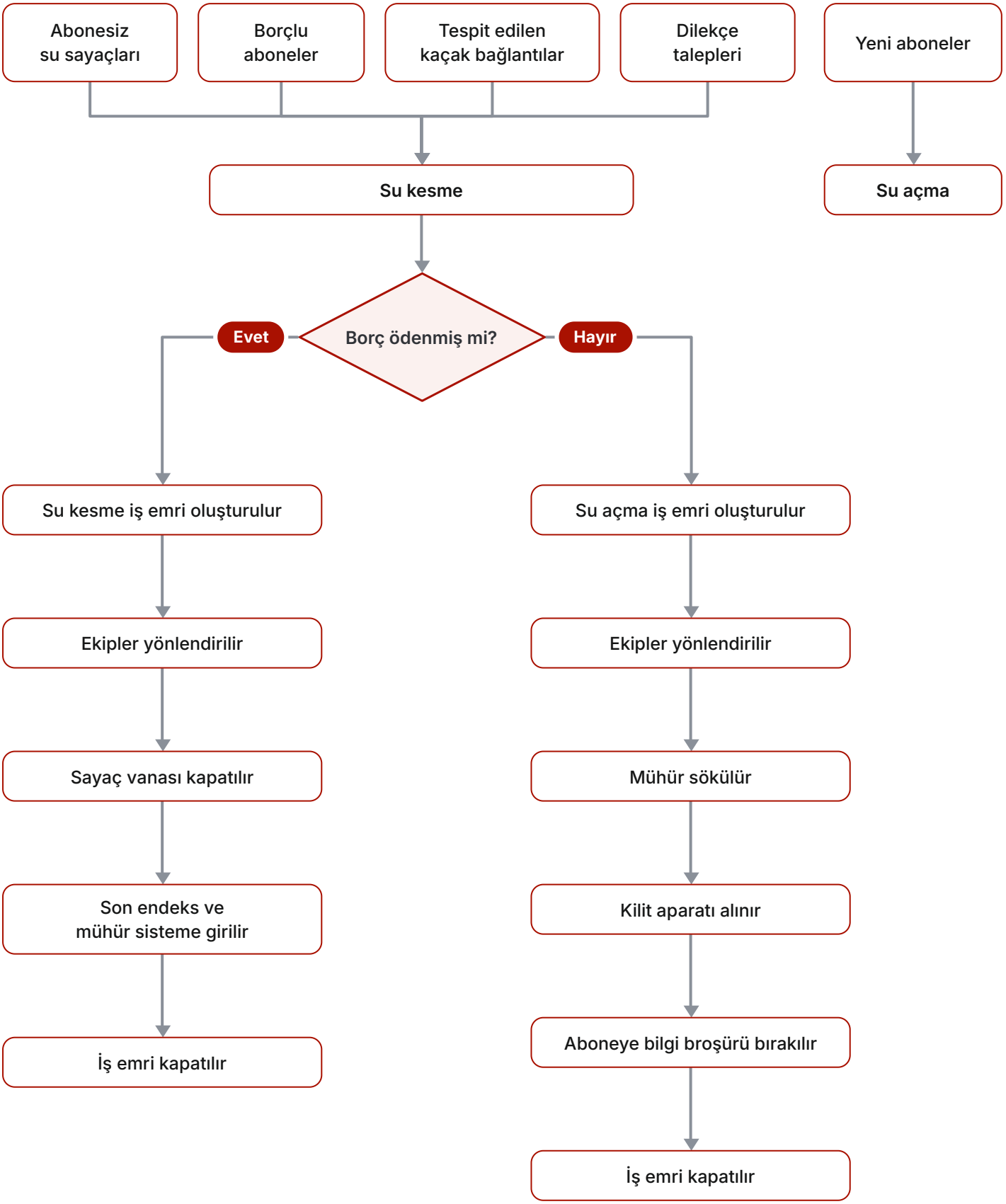
Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi



Su Açma – Su Kesme Servisi

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

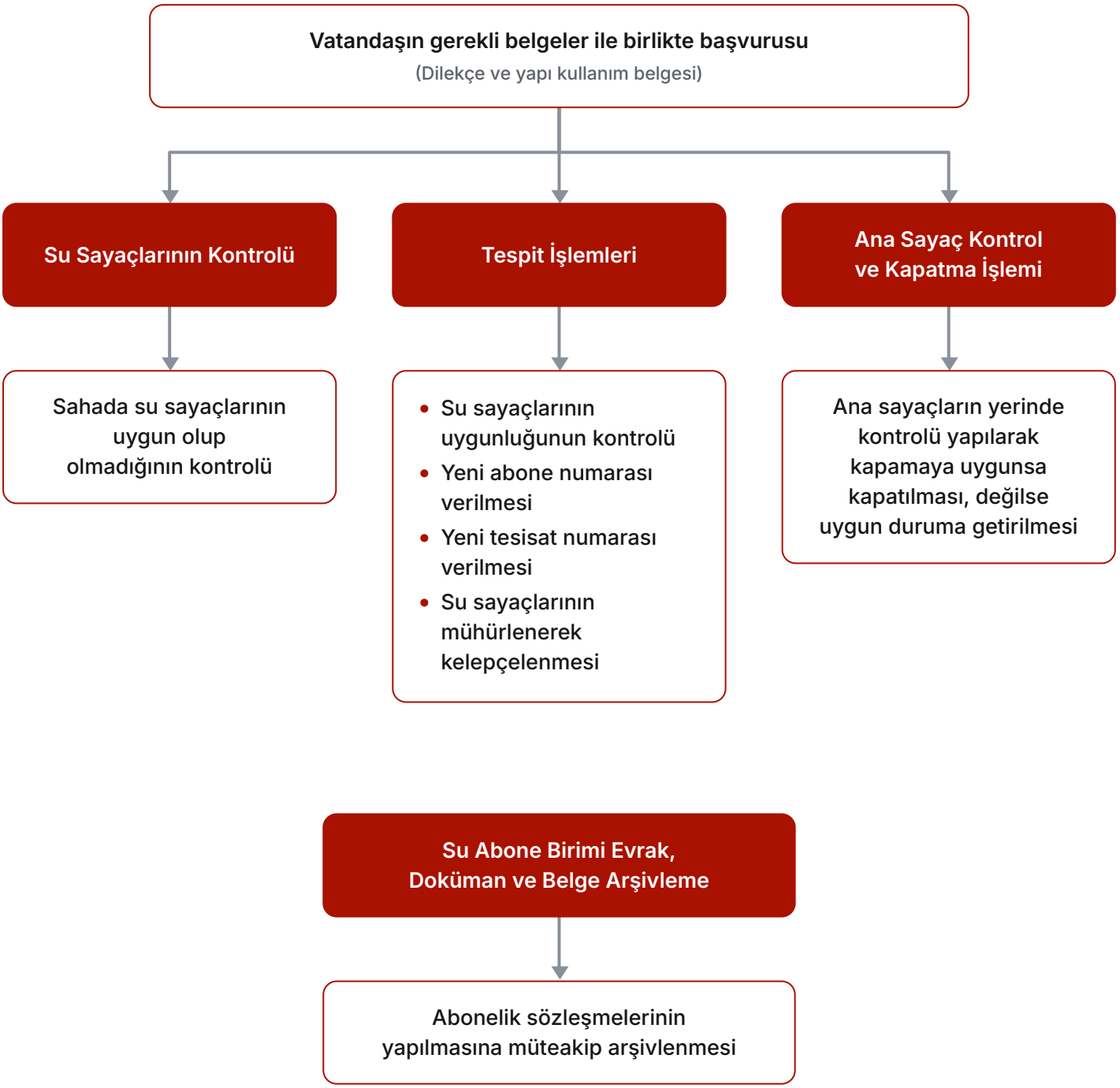
Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi



Tespit ve Arşiv

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi



Yazı İşleri

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Su Abone ve Sayaç Okuma Birimi

Bireysel ve resmi yazışmaların takibi, evrakların arşivlenmesi, posta işlemlerinin yapılması, personel özlük hakları ile ilgili yazışmaların takibi ve demirbaş kayıtlarının tutulması

İlgili kurum, kuruluş ve vatandaştan; posta, e-posta ve Edirne Belediyesi internet sitesi yoluyla gelen dilekçe ile resmi evraklar kayda alınır

Evrakın cevaplandırılması gerekiyor mu?

Evet

Söz konusu evraklar ilgili kurum, kuruluş ve kişilere gönderilmek üzere hazırlanarak Başkan ve/veya Başkan yardımcısına sunulur.

Elektronik imza ile imzalanan evraklar ilgili kurum, kuruluş ve kişilere Kayıtlı elektronik posta (KEP), posta veya elden zimmet defterine kaydı alınarak gönderilir.

Hayır

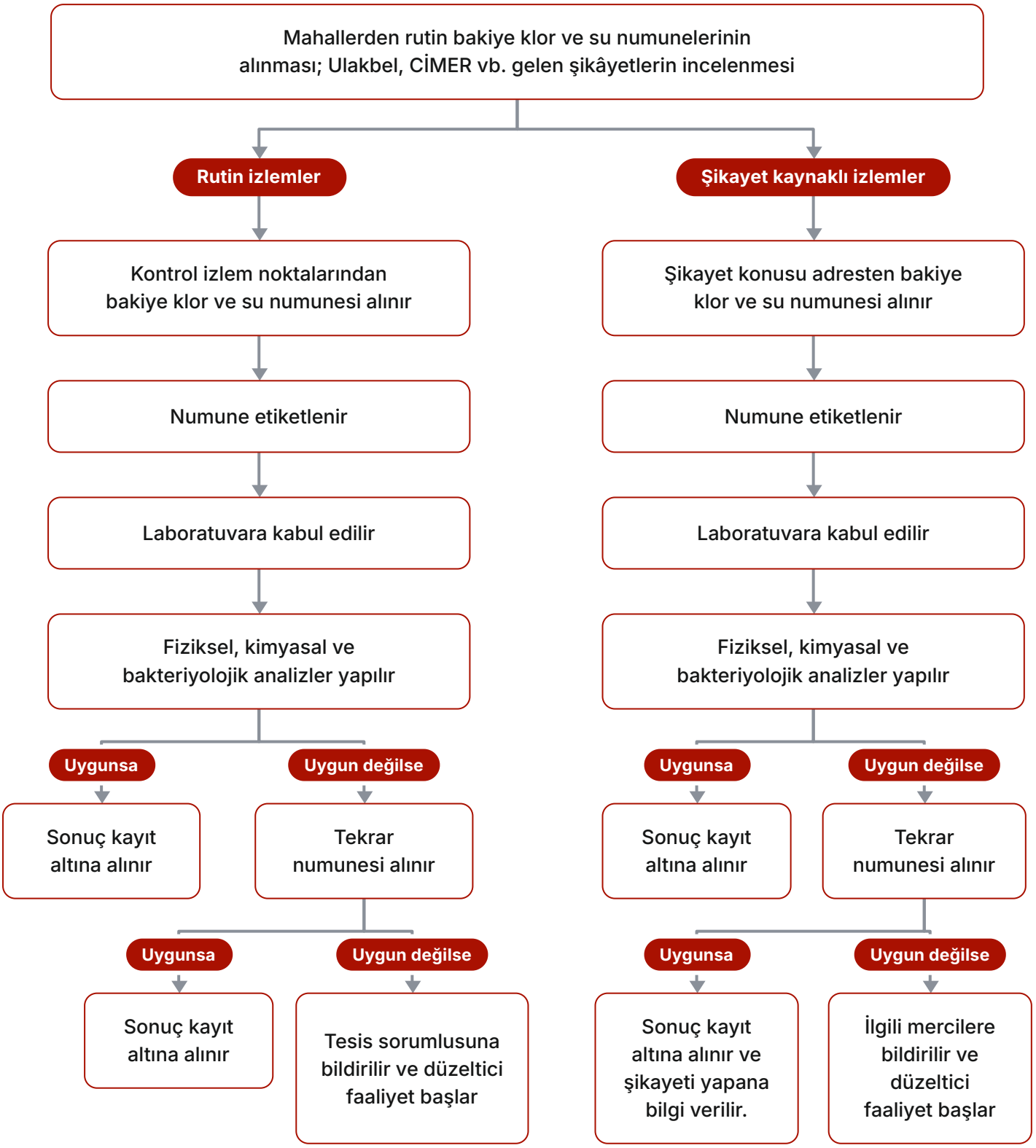
Evrak tebellüğ edildikten sonra arşive kaldırılır.

İç yazışma

Belediyeye bağlı Müdürlükler arasında bilgi, belge, talep, CİMER yazışmaları, personel özlük hakları, avans, demirbaş ve ihtiyaç rapor yazışmalarını yapmak

Laboratuvar İş Akışı

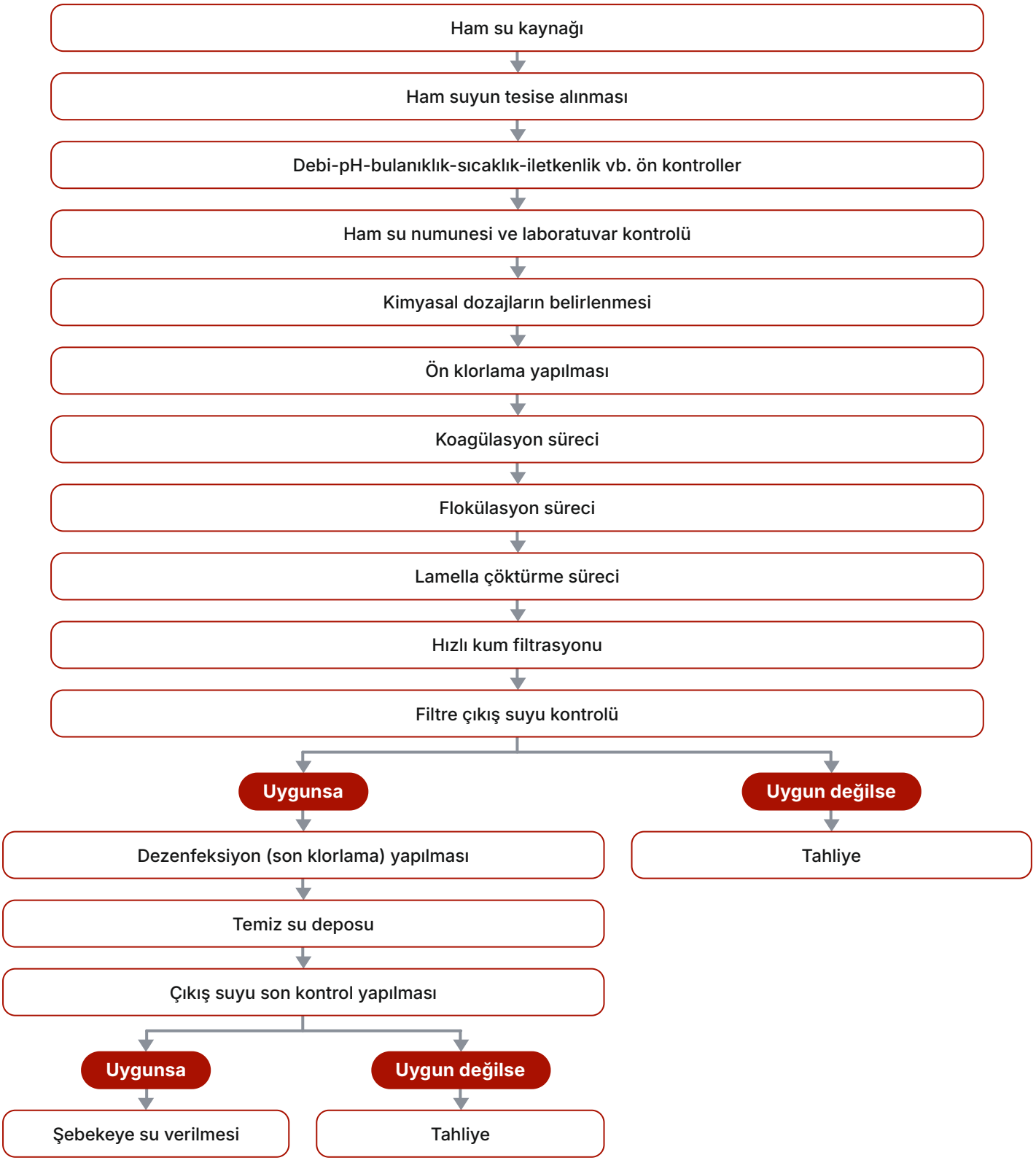
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
İçme Suyu Arıtma Tesisleri



Proses İş Akışı

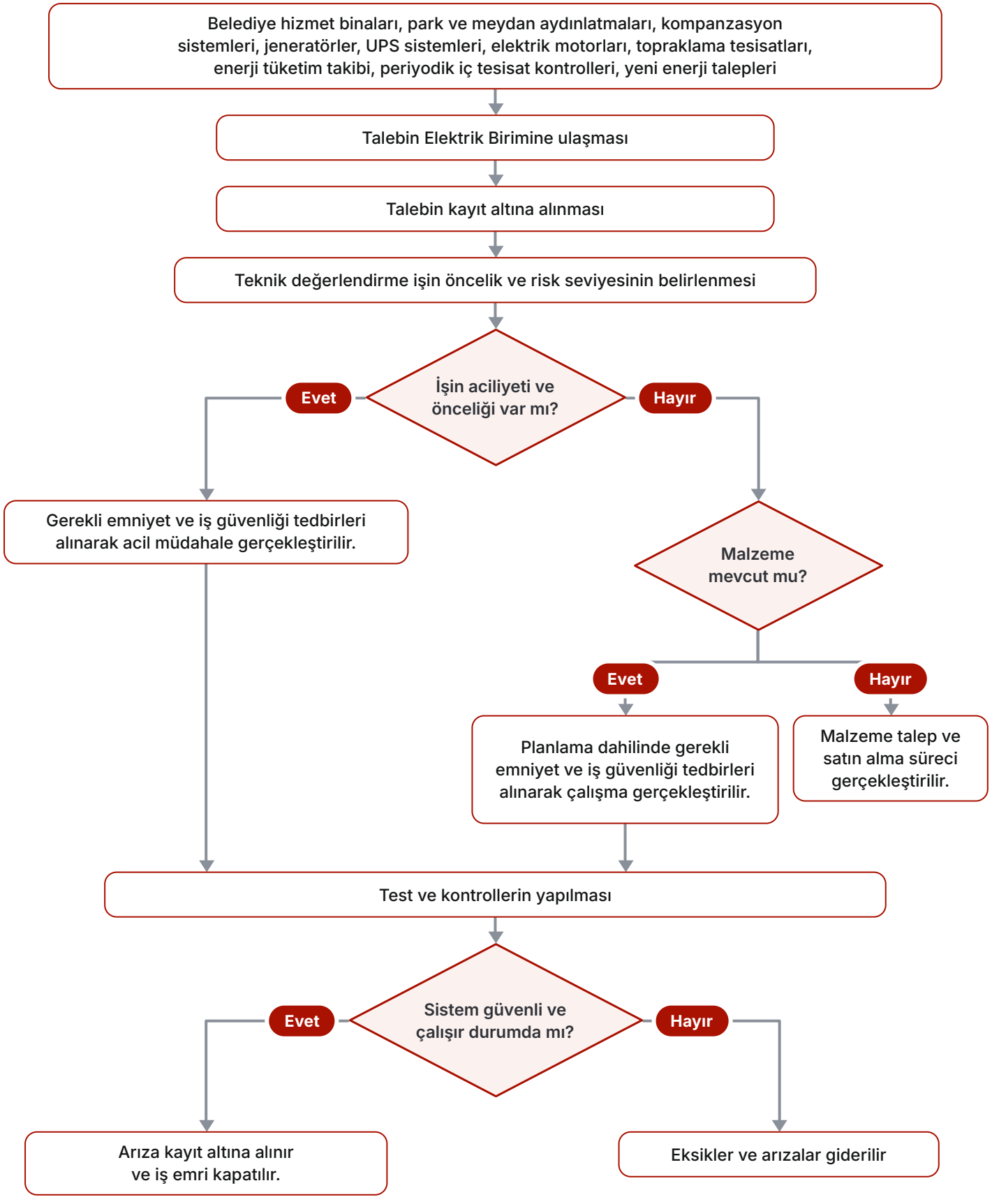
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

İçme Suyu Arıtma Tesisleri



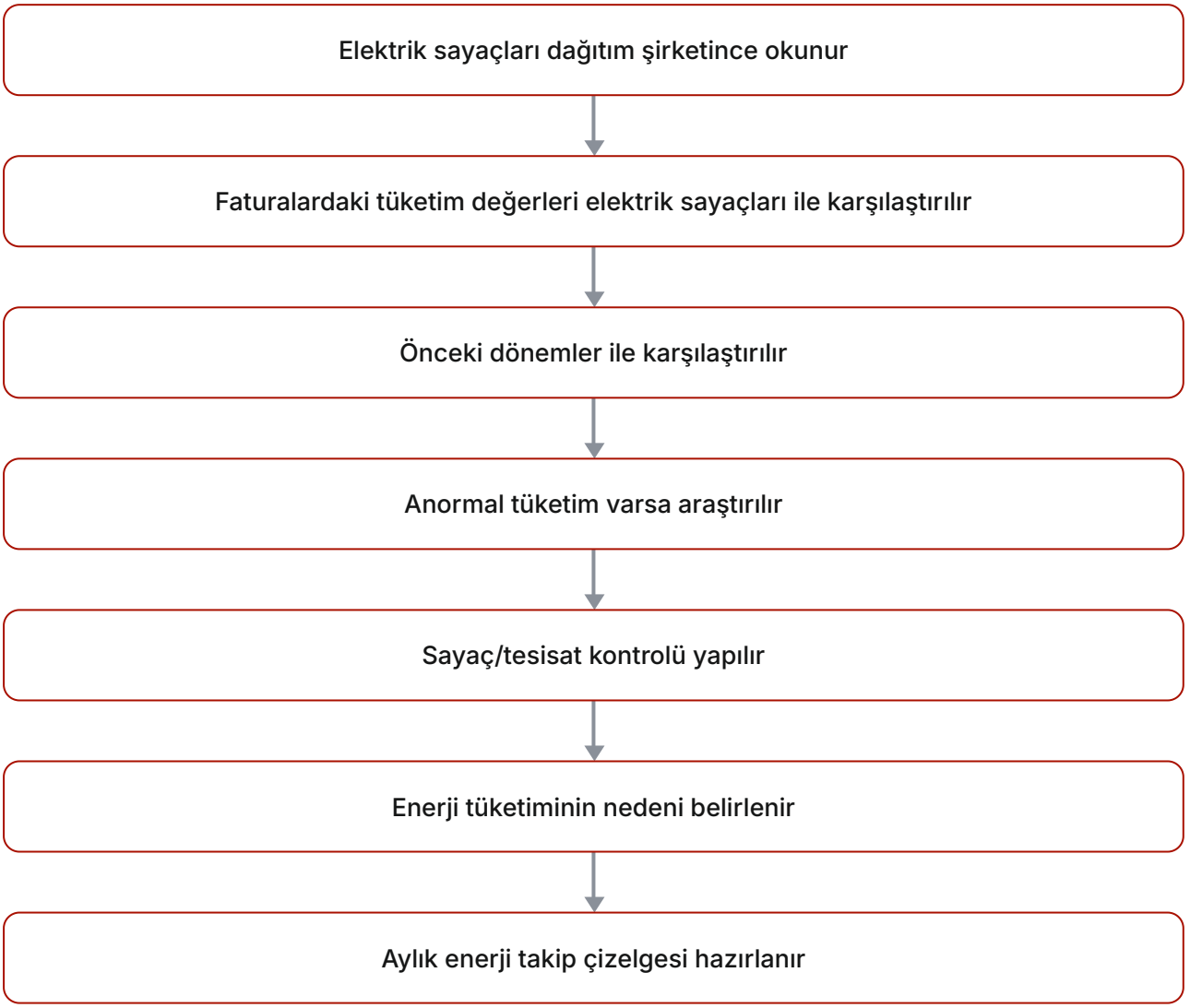
Genel İş Akışı

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Elektrik Birimi



Enerji Tüketim İzleme İş Akışı

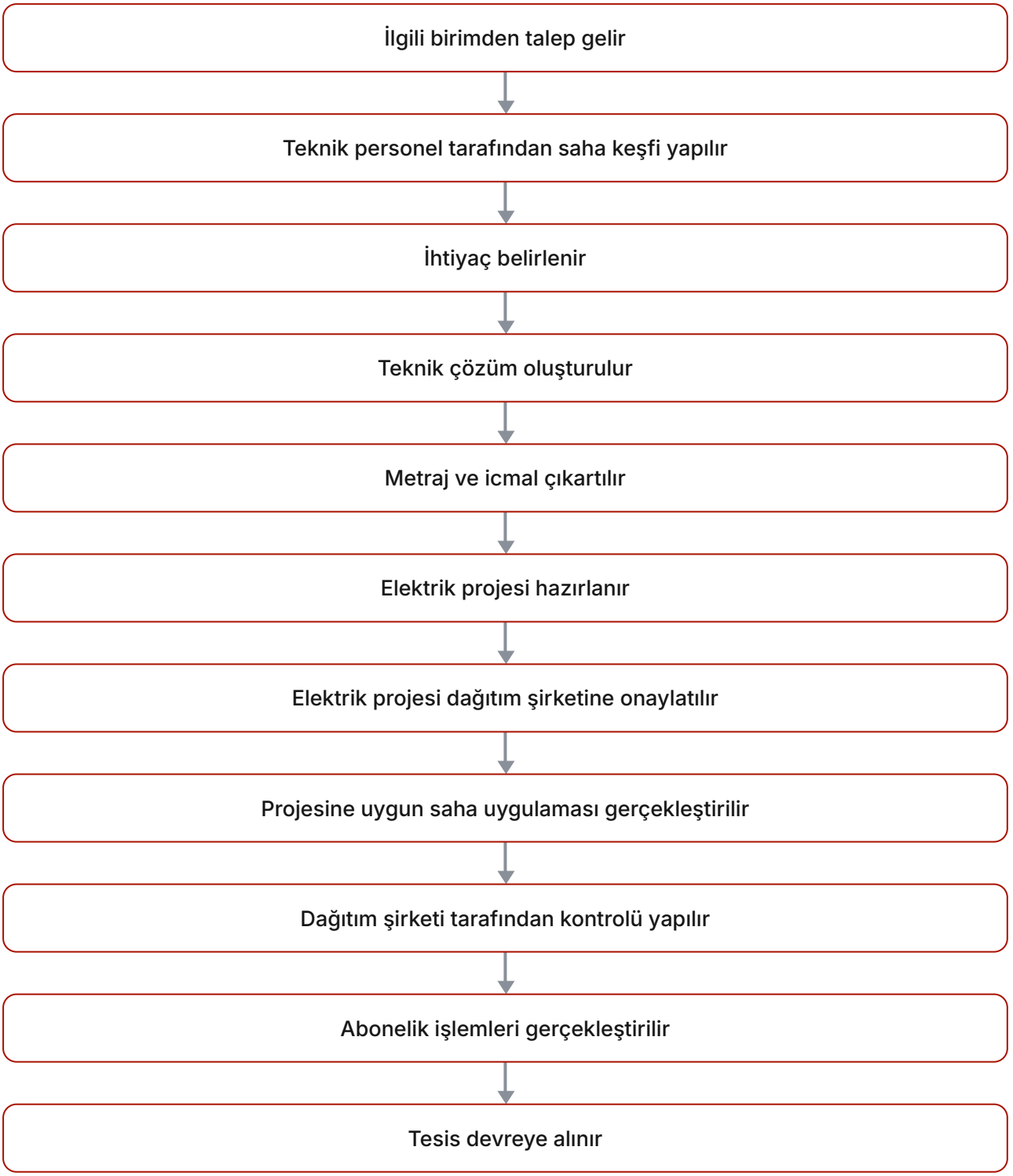
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Elektrik Birimi



Yeni Elektrik Tesisi Talep Süreci

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

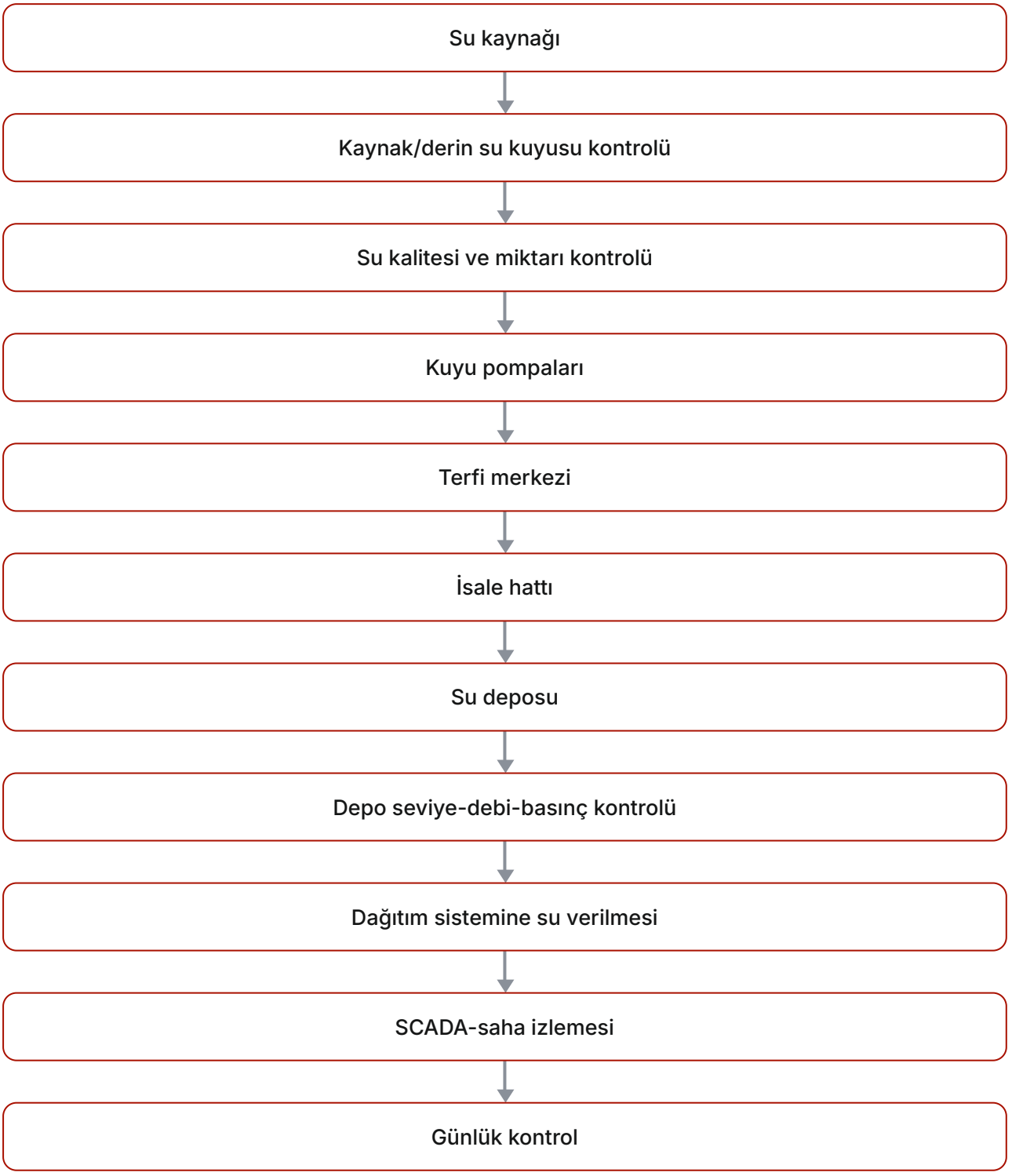
Elektrik Birimi



Genel Proses İş Akışı

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Terfi Merkezleri



Kuyu İşletme Proses İş Akışı

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü

Terfi Merkezleri

